



PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS DA PROPONENTE

| | |
|--|---|
| Nome da Instituição: Instituto Nossa Comunidade Ativa - INCA | CNPJ: 47.606.195/0001-81 |
| Data da abertura: 07/04/2022 | Situação Cadastral: Ativa |
| Endereço: Rua 87, 17, Qd. 2 – Novo Aleixo | Complemento: |
| CEP: 69099-729 | E-mail: institutocomunidadeativa22@gmail.com |
| Município: Manaus | UF: AM |
| Situação da sede: <input type="checkbox"/> própria <input type="checkbox"/> alugada <input checked="" type="checkbox"/> cedida | Período de funcionamento: Manhã |
| Dia: Segunda a Quinta-feira | Horário: 8:00 às 13:00 |
| Telefones: 92 99262-2530/ 92 99276-2016 | |

2. DADOS DO REPRESENTANTE LEGAL DA PROPONENTE

| | | |
|--|--------------------------------|--------------------------------------|
| Nome do Representante: Lilian Pereira Cordeiro | CPF: 741.770.012-87 | RG/Emissor: 1747896-0 SSP/AM |
| Endereço Residencial: Rua 6, 107, Qd. 5 – Novo Aleixo | CEP: 69099-756 | |
| Município: Manaus | UF: AM | |
| E-mail: liliancordeiro77@gmail.com | Telefone: 92 99262-2530 | |
| Data da Posse: 21/03/2025 | | Período de mandato: 2025/2026 |

3. DADOS CADASTRAIS DA CONCEDENTE

| | | | |
|---|--------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|
| Orgão: Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação - SEMTEPI | CPF: 04.391.078/0001-35 | Cidade/UF: Manaus/AM | CEP: 69053-560 |
| Endereço: Rua Rio Jamary, 77, Bairro Nossa Senhora das Graças, Cj Viciralves. | | | |
| Nome do Representante Legal: Alonso Oliveira de Souza | | | |
| Cargo: Secretário Municipal | | | |
| CPF: 136.946.502-53 | | RG/Emissor: 0616019-0 SSP-AM | |
| Município: Manaus | | UF: AM | |
| E-mail: gabinete.semtepi@pmm.am.gov.br | | Telefone: (92) 3631-9274 | |

4. RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

| | | |
|---|---|----------------------------|
| Nome: Lilian Pereira Cordeiro | RG/Emissor: 1747896-0 SSP/AM | CPF: 741.770.012-87 |
| Profissão: Pedagoga | Nº Inscrição conselho (se houver): | |
| E-mail: liliancordeiro77@gmail.com | Telefone: 92 99262-2530 | |

5. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto: “Nossa Comunidade Empreendedora”

1





Emenda Parlamentar nº: 220/2024

Vereador: Professor Samuel

Período de execução: 3 meses**Início:** Outubro/2025**Término:** 3 Meses após o recebimento do recurso**Público Alvo:** 60 jovens e adultos em vulnerabilidade social**Detalhamento do Objeto da Parceria:**

A presente parceria tem como objeto a execução de ações de qualificação profissional e incentivo ao empreendedorismo para 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão e seus arredores, em Manaus, visando promover autonomia financeira, geração de renda e inclusão social.

Objetivo Geral:

Proporcionar qualificação profissional para 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão e seus arredores, em Manaus, por meio dos cursos de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h), visando promover autonomia financeira, geração de renda, fortalecimento da autoestima e inclusão social, contribuindo para o desenvolvimento da comunidade.

Objetivos Específicos:

1. Capacitar 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão e seus arredores, em Manaus, por meio dos cursos, garantindo o desenvolvimento de competências técnicas e práticas.
2. Promover a integração comunitária, incentivando a troca de experiências e a colaboração entre os participantes, fortalecendo vínculos sociais no bairro Mutirão.
3. Ampliar as oportunidades de empregabilidade por meio da qualificação profissional, possibilitando a inserção dos participantes no mercado de trabalho, tanto formal quanto informal.

6. JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA

O bairro Mutirão, em Manaus, concentra um elevado número de famílias em situação de vulnerabilidade social, com acesso limitado a oportunidades de qualificação profissional e inserção no mercado de trabalho. A falta de capacitação técnica, somada às dificuldades econômicas e à escassez de empregos formais, contribui para o aumento da desigualdade, da dependência financeira e da exclusão social.

Diante desse cenário, torna-se fundamental implementar ações que promovam formação profissional de qualidade e incentivem o empreendedorismo, possibilitando aos moradores a geração de renda, a autonomia financeira e a melhoria de sua qualidade de vida.

O presente projeto propõe a oferta de dois cursos de curta duração – Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h) – voltados para jovens e adultos do bairro Mutirão. Essas formações foram escolhidas por apresentarem alta demanda no mercado, baixo





custo de implementação e potencial de retorno financeiro rápido para os participantes.

Além de promover competências técnicas, o projeto busca fortalecer a autoestima dos beneficiários, ampliar suas perspectivas de futuro e fomentar o desenvolvimento socioeconômico da comunidade, alinhando-se a políticas públicas de inclusão social, geração de renda e combate à pobreza.

Diante desse cenário, o projeto "Nossa Comunidade Empreendedora" surge como uma solução para a capacitação de 60 participantes na técnica de Design de Sobrancelhas 20h e Técnicas Básicas Operacional – TBO 40h, promovendo inclusão social, autonomia financeira e acesso ao mercado de trabalho. Além de contribuir para a melhoria da qualidade de vida dos envolvidos, a iniciativa fortalecerá a economia local ao incentivar pequenos negócios e estimular o empreendedorismo comunitário.

7. DIAGNÓSTICO DA SITUAÇÃO

O bairro Mutirão, localizado em Manaus, apresenta um contexto de vulnerabilidade social significativa, caracterizado por baixos índices de escolaridade, alta taxa de desemprego e renda familiar limitada. Muitos jovens e adultos residentes na região enfrentam dificuldades para acessar cursos de qualificação profissional e oportunidades de inserção no mercado de trabalho formal ou para desenvolver atividades empreendedoras.

A ausência de capacitação adequada contribui para a perpetuação do ciclo de pobreza, limita a autonomia financeira das famílias e impacta negativamente a autoestima dos moradores. Além disso, a região carece de iniciativas que promovam a inclusão social, o empreendedorismo e o fortalecimento comunitário.

A análise da realidade local indica que há demanda por cursos práticos e de rápida aplicação, que possibilitem aos participantes a aquisição de habilidades técnicas e a geração imediata de renda. Nesse sentido, a oferta de cursos como Design de Sobrancelhas e Técnicas Básicas Operacionais – TBO atende às necessidades identificadas, ao mesmo tempo em que promove capacitação profissional, empoderamento e integração social, contribuindo para o desenvolvimento sustentável da comunidade.

Ao investir na formação de jovens e adultos do Mutirão, o projeto busca gerar impactos positivos duradouros, oferecendo ferramentas para autonomia financeira, fortalecendo laços comunitários e estimulando a construção de um futuro mais digno e produtivo para os beneficiários.

8. DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E RESULTADOS ESPERADOS

Meta

- Capacitar 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão,





em Manaus, por meio dos cursos de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h), proporcionando habilidades técnicas e práticas que possibilitem a geração de renda, a inserção no mercado de trabalho e o desenvolvimento do empreendedorismo local.

Resultados Esperados

- Ampliação do acesso à educação profissional para jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social, aumentando suas chances de qualificação contínua.
- Melhoria na percepção de valor pessoal e social, aumentando a autoestima e motivação dos participantes para buscar novas oportunidades.
- Promoção da igualdade de oportunidades, garantindo acesso à capacitação para pessoas em situação de vulnerabilidade, independentemente de gênero ou faixa etária.

9. DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES A SEREM EXECUTADAS

1. Mobilização e Seleção das Participantes

- Realização de reuniões iniciais para contratação da equipe (assistente social, monitor de curso e instrutor);
- Aquisição dos materiais de consumo (expediente, limpeza e materiais do curso), bem como do equipamento permanente (ar-condicionado) e serviços gráficos;
- Reunião técnica para elaboração do plano de aula e alinhamento das ações do projeto;
- Divulgação do projeto por meio de redes sociais, distribuição de panfletos e articulação com parceiros locais;
- Processo de inscrição e seleção de 60 participantes, com prioridade para jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social residentes no bairro Mutirão e comunidades adjacentes.

2. Contratação de Equipe e Instrutores, aquisição de material de consumo e permanente.

Contratação de Equipe e Instrutores

Será realizada a contratação de profissionais qualificados, essenciais para a execução das atividades do projeto. A equipe será composta por:

- **Assistente Social (Pessoa Física)** - Carga horária 20h: O Assistente Social desempenha um papel essencial em projetos de qualificação profissional, inserida numa OSC, especialmente quando o público-alvo é composto por jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social. Sua atuação garante que





os beneficiários recebam apoio integral, não apenas técnico, mas também social e psicossocial, aumentando as chances de sucesso do projeto. Potencializa os resultados do projeto, garantindo que a qualificação profissional seja acompanhada de suporte social, fortalecimento da autoestima e real possibilidade de inserção no mercado de trabalho.

Principais contribuições do Assistente Social:

1. Acompanhamento Individual e Coletivo: Identifica necessidades sociais, econômicas e familiares que possam interferir na participação e aproveitamento dos cursos, oferecendo suporte adequado.
 2. Fortalecimento da Inclusão Social: Atua para superar barreiras sociais e econômicas, garantindo que todos os participantes tenham condições de aproveitar a formação profissional.
 3. Orientação e Encaminhamentos: Auxilia os participantes no acesso a serviços públicos, programas sociais, oportunidades de emprego e outras políticas de apoio.
 4. Mediação e Integração Comunitária: Facilita a comunicação entre a equipe do projeto, os participantes e a comunidade, promovendo vínculos sociais e cooperação.
- **Serviços Gerais (Pessoa Física)** Carga horária 20h: profissional para execução de atividades de apoio operacional, incluindo à limpeza, conservação, organização de ambientes, movimentação de materiais e apoio em eventos ou ações pontuais, conforme demanda da instituição.
 - **Instrutores (Pessoa Física)** - profissionais especializados, responsável por ministrar o Curso de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h) elaborar planos de aula, aplicar atividades teóricas e práticas, acompanhar o desempenho dos participantes e garantir a qualidade do ensino.
 - **Aquisição de Materiais de Consumo (Pessoa Jurídica)** - a aquisição de materiais de consumo será dividida em três categorias, todas indispensáveis ao funcionamento do projeto: - **Expediente**: são necessários para garantir a organização administrativa, o registro e o controle das atividades, facilitando a comunicação e o acompanhamento dos resultados; - **Limpeza**: são fundamentais para manter o ambiente higienizado, seguro e agradável, assegurando condições adequadas para o conforto e a saúde dos participantes e da equipe e -**Materiais práticos do curso**: Inclui insumos específicos utilizados nas aulas práticas, fundamentais para o desenvolvimento técnico dos alunos. O Kit Avançado de Sobrancelhas Será adquirido kit completo para uso coletivo durante as aulas práticas do Curso de Design de Sobrancelhas. Os itens serão utilizados pela turma, sob supervisão da instrutora. Após a conclusão do curso, os materiais remanescentes permanecerão sob responsabilidade da organização, compondo seu acervo para futuras formações. A ausência desses materiais comprometeria a qualidade e a eficiência das ações, prejudicando o alcance dos objetivos do projeto.
 - **Contratação de Serviços Gráficos (Pessoa Jurídica)** - a contratação de serviços gráficos é fundamental para a produção de materiais de apoio e





divulgação das ações do projeto, como panfletos, apostilas, certificados. Esses materiais são indispensáveis tanto para o processo pedagógico quanto para a organização e visibilidade do projeto junto à comunidade beneficiada. Além disso, os materiais gráficos contribuem para o registro e documentação das atividades, atendendo aos critérios de transparência, controle e prestação de contas. Considerando que a OSC não dispõe de estrutura própria para a confecção desses materiais, a contratação especializada se torna imprescindível para garantir qualidade, padronização e cumprimento dos prazos previstos no cronograma.

- **Aquisição de Equipamento Permanente – (Pessoa Jurídica)** - a aquisição do condicionador de ar Split 18.000 BTUs é essencial para garantir condições adequadas à realização das atividades do projeto, como o Curso de Design de Sobrancelhas. O ambiente onde ocorrerão as formações recebe um número significativo de participantes e instrutores, exigindo climatização eficiente para assegurar conforto térmico, concentração, bem-estar e melhor aproveitamento do aprendizado. Atualmente, o espaço conta com um aparelho antigo, com funcionamento comprometido e insuficiente para atender à demanda, o que tem impactado negativamente na qualidade das aulas e na conservação dos materiais utilizados, muitos deles sensíveis à temperatura e umidade. Dessa forma, a substituição por um novo equipamento, com capacidade adequada de 18.000 BTUs, é necessária para climatizar o ambiente de forma eficiente, garantindo conforto e eficiência energética. Adicionalmente, o INCA não dispõe, no momento, de recursos financeiros próprios para realizar essa aquisição. Por isso, a inclusão deste item no projeto é imprescindível para viabilizar as ações propostas, assegurar a qualidade da formação e alcançar os objetivos de qualificação e inclusão produtiva dos participantes.
 - **Critério de Aquisição de Pessoas Jurídicas** - para todas as contratações de pessoas jurídicas, serão apresentadas o mínimo três propostas, conforme as boas práticas de gestão, assegurando transparência, competitividade e melhor relação custo-benefício. Essa medida evita favorecimentos, assegura isonomia no processo e está de acordo com os princípios legais e administrativos vigentes.
3. **Realização de Cursos: de Design de Sobrancelhas e Técnicas Básica Operacional - TBO**
 - Realização dos Cursos de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básica Operacional – TBO (40h) com aulas teóricas e práticas para capacitar os participantes.
 4. **Certificação e Encerramento** - Entrega de certificados de participação após encerramento do curso e Relatório final do projeto com os resultados alcançado.

10. DESCRIÇÃO DA FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DE CUMPRIMENTO DA META

Planejamento e organização do projeto





- Definição do cronograma de execução dos cursos.
- Seleção e contratação de instrutores qualificados.
- Identificação e preparação do espaço físico para realização das atividades.
- Aquisição de materiais e equipamentos necessários para os cursos.

Divulgação e mobilização dos participantes.

- Campanhas de divulgação na comunidade (panfletos, redes sociais, parcerias com organizações locais).
- Inscrições e triagem dos participantes em situação de vulnerabilidade social.
- Orientações iniciais sobre o projeto, cursos e objetivos.

Execução dos cursos:

- Curso de Design de Sobrancelhas (20h) e Curso de Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h).

Cumprimento das Metas

- Acompanhamento da participação e evolução dos alunos ao longo do curso.
- Entrega de certificados de conclusão para as participantes que completarem o projeto.

| Curso | Carga Horária | Alunos por Turma | Quant. de Turmas | Turno | Dias da Semana | Horário | |
|----------------------------------|---------------|------------------|------------------|-------|----------------|----------------|--|
| Design de Sobrancelhas | 20 | 30 | 1 | Manhã | Segunda-feira | 08h00 às 12h00 | |
| Técnica Básica Operacional - TBO | 40 | 30 | 1 | Manhã | Terça-feira | 08h00 às 12h00 | |

11. PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

1. Abordagem Didática

- O projeto adotará uma metodologia ativa, incentivando a participação dos alunos por meio de práticas dinâmicas, incluindo:
- Aulas expositivas para apresentação dos fundamentos teóricos do Design de





Sobrancelhas e Técnicas Básicas Operacionais.

- Demonstrações práticas conduzidas por instrutores especializados, permitindo aplicação das técnicas aprendidas.

2. Conteúdo Programático dos Cursos

Curso Design de Sobrancelhas (20h)

1. Introdução ao Design de Sobrancelhas

- História e evolução do design de sobrancelhas
- Importância estética e impacto na expressão facial

2. Anatomia Facial e Tipos de Sobrancelha

- Estrutura da pele e pelos
- Identificação do formato de rosto e sobrancelha ideal

3. Materiais e Ferramentas

- Tipos de pinças, tesouras, lápis e outros instrumentos
- Higienização e cuidados com os materiais

4. Técnicas de Medição e Modelagem

- Técnicas de marcação e simetria
- Uso de técnicas manuais e ferramentas auxiliares

5. Depilação e Correção de Sobrancelhas

- Técnicas de depilação com pinça, cera e linha (threading)
- Correção de falhas e preenchimento

6. Coloração e Design Avançado

- Técnicas de henna e maquiagem para sobrancelhas
- Harmonização com o formato do rosto

7. Cuidados e Manutenção

- Orientações para cuidados domiciliares e durabilidade do design
- Recomendações para clientes

8. Atendimento ao Cliente e Ética Profissional

- Postura profissional e relacionamento com clientes





- Noções de higiene, biossegurança e ética no atendimento

9. Prática Supervisionada

- Exercícios práticos de medição, modelagem, depilação e coloração
- Simulação de atendimento completo a clientes.

Curso Técnicas Básicas Operacionais (TBO) – 40h

1. Introdução às Técnicas Básicas Operacionais

- Conceito e importância das atividades operacionais no mercado de trabalho
- Postura profissional e ética no ambiente de trabalho

2. Rotinas Administrativas e Organizacionais

- Arquivamento e organização de documentos
- Controle de materiais e estoque
- Noções básicas de gestão do tempo e organização pessoal

3. Atendimento ao Cliente

- Técnicas de comunicação e relacionamento
- Recepção e abordagem inicial de clientes
- Resolução de problemas e gestão de conflitos

4. Processos Operacionais

- Procedimentos básicos de operação em serviços e empresas
- Uso de ferramentas e equipamentos essenciais
- Segurança no trabalho e normas de biossegurança

5. Prática Supervisionada

- Exercícios de rotinas administrativas, atendimento e organização
- Simulação de situações reais do ambiente de trabalho

12. PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DA META

| Meta | Parâmetros de Resultados | Meios de Verificação |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|
| Meta 1: Capacitar 60 jovens | 60 participantes inscritos. | Fichas de inscrição e Registro |





| | | |
|--|---|---|
| <p>e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão, em Manaus, por meio dos cursos de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h), proporcionando habilidades técnicas e práticas que possibilitem a geração de renda, a inserção no mercado de trabalho e o desenvolvimento do empreendedorismo local.</p> | | fotográfico. |
| | 60 participantes concluindo o curso. | Lista de presença e Registro fotográfico. |
| | Emissão e entrega de certificados aos participantes.. | Lista de entrega dos certificados, Registro fotográfico das turmas e Relatório de conclusão do projeto. |

13. INDICES OBJETIVOS DE MENSURAÇÃO DO IMPACTO DO BENEFÍCIO SOCIAL DA PARCERIA

| Categoria | Indicador | Forma de Mensuração | Frequência de Avaliação |
|--------------------------------|---|--|-------------------------|
| Impacto econômico | Aumento da geração de renda das participantes | Pesquisa com ex-alunas, número de negócios iniciados | Final do projeto |
| Impacto social | Melhoria na autoestima e autoconfiança | Entrevistas e relatos das participantes | Final do projeto |
| Impacto ambiental | Uso sustentável de materiais e insumos | Relatório sobre descarte correto e sustentabilidade | Final do projeto |
| Desenvolvimento do Ecossistema | Fortalecimento do comércio local | Monitoramento de novos negócios gerados na região | Final do projeto |
| Transferência de conhecimento | Aplicação prática do aprendizado adquiridos | Pesquisa de acompanhamento das ex-participantes | Final do projeto |

14. MEMBROS DA DIRETORIA/RECURSOS HUMANOS (TODOS)

| Nome | Formação Profissional | Cargo/função exercida na Instituição | Período de mandato |
|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------|--------------------|
| Lilian Pereira Cordeiro | Pedagogia | Presidente | 2025/2026 |
| Eline Pinheiro Monteiro da Silva | Pedagogia | Vice-presidente | 2025/2026 |
| Maria Victoria Cordeiro | Cursando | Conselheira | 2025/2026 |





| | | | |
|-------------------------------|------------------------|--------------------------|---|
| Ribeiro | Contabilidade | Fiscal e Mídia | |
| Maria Ilda Ferreira da Silva | Ensino Médio | Tesoureira | 2025/2026 |
| Katia Cristina Silva de Souza | Cursando Nutricionista | Secretaria e Repcionista | 2025/2026 |
| Magda de Oliveira Moreira | Serviço Social | Assistente Social | Contrato de Prestação de Serviço (Contrato de 1 ano) |
| Jefte da Silva Girão | Ensino Médio | Monitor de Cursos | Voluntário |

15. CAPACIDADE DE INSTALAÇÃO E CONDIÇÕES MATERIAIS - SEDE

| Local | Descrição | Condição (alugado, cedido) |
|---|--|----------------------------|
| Rua 87, 17, Qd. 2 – Novo Aleixo – CEP - Manaus/AM | Espaço externo para atividades socioeducativas | Cedido |
| | Recepção | |
| | Sala de Cursos/Reunião | |
| | Sala Cursos 2 | |
| | Sala Psicossocial | |
| Equipamentos | Mesas escritório -3 | |
| | Mesas computador - 3 | |
| | Cadeiras de escritório simples - 3 | |
| | Computador - 1 | |
| | Impressora - 1 | |
| | Cadeira de espera três lugares - 1 | |
| | Bebedouro - 1 | |
| | Garrafão de água -2 | |
| | 30 - cadeiras de ferro com braço | |
| | Geladeira - 1 | |
| | Fogão 4 bocas - 1 | |
| | Botija de gás - 1 | |

16. CAPACIDADE TÉCNICA-OPERACIONAL

11





| Nome | Formação Profissional | Especialização |
|----------------------------------|------------------------|----------------|
| Lilian Pereira Cordeiro | Pedagogia | _____ |
| Eline Pinheiro Monteiro da Silva | Pedagogia | _____ |
| Maria Victoria Cordeiro Ribeiro | Cursando Contabilidade | _____ |
| Katia Cristina Silva de Souza | Cursando Nutricionista | _____ |
| Magda de Oliveira Moreira | Serviço Social | _____ |

17. MEDIDAS DE ACESSIBILIDADE PARA PESSOA COM DEFICIÊNCIA OU MOBILIDADE REDUZIDA E PESSOA IDOSA (SE HOUVER)

Para garantir a inclusão dos participantes, serão adotadas medidas de acessibilidade, como espaços adaptados, comunicação inclusiva, rampas de acessos e banheiro adaptado.

18. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES (meta, etapa, fase, especificação, indicador físico e período de execução)

| Meta | Etapa/ fase | Especificação | Indicador físico | | Período de execução | |
|---|----------------|---|-------------------------|------|---------------------|---------|
| | | | Unidade de medida | Qtd. | Ínicio | Término |
| Meta 1: Capacitar 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social no bairro Mutirão, em Manaus, por meio dos cursos de Design de Sobrancelhas (20h) e Técnicas Básicas Operacionais – TBO (40h), proporcionando habilidades técnicas e práticas que possibilitem a | 1.1 | Divulgação e inscrição dos participantes | Mês | 1 | Mês 1 | Mês 1 |
| | 1.2 | Realização do Curso de Design de Sobrancelhas e Técnicas Básicas Operacionais - TBO | Mês | 3 | Mês 1 | Mês 3 |
| | 1.3 | Entrega de certificados. | Unidade | 60 | Mês 2 | Mês 3 |





| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| geração de renda, a inserção no mercado de trabalho e o desenvolvimento do empreendedorismo local. | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|

19. PLANO DE APLICAÇÃO

| CLASSIFICAÇÃO DA DESPESA | VALORES R\$ |
|---|------------------|
| Serviços de Pessoa Física | 16.560,00 |
| Serviços de Pessoa Jurídica | 0,00 |
| Material de Consumo (expediente, limpeza e curso) | 23.490,00 |
| Contratação Pessoa Jurídica – Serviços Gráficos | 6.850,00 |
| Equipamento e Material Permanente | 3.100,00 |
| Valor total: | 50.000,00 |

20. DETALHAMENTO DAS RECEITAS

| RECEITAS | VALOR (R\$) |
|-----------------------------|------------------|
| EMENDA PARLAMENTAR 220/2024 | 50.000,00 |
| TOTAL DE RECEITAS: | 50.000,00 |

21. DETALHAMENTO DAS DESPESAS

| SERVIÇO DE PESSOA FÍSICA | | | | | | | |
|--------------------------|---|--------------------|------|----------------|-------------|----------|---|
| Nº ord. | especificação | qtd. profissionais | qtd. | valor unitário | valor total | INSS | descrição atividades |
| 1 | Assistente Social | 1 | 3 | 2.000,00 | 6.000,00 | 1.200,00 | Profissionais que serão utilizados nas atividades do projeto, de acompanhamento e monitoramento, apoio serviço de limpeza e |
| 2 | Serviço Gerais | 1 | 3 | 1.600,00 | 4.800,00 | 960,00 | |
| 3 | Instrutora curso de Design de Sobrancelha 20 h/a x 50,00 x 1 turmas | 1 | 1 | 1.000,00 | 1.000,00 | 200,00 | |

13





| | | | | | | | |
|-----------------------|---|---|---|--------------|-----------------------|--------------|-----------------------------------|
| 4 | Instrutora Curso Técnicas Básicas Operacionais (TBO) - 40h/a x 50,00 x 2 turmas - (h/a) | 1 | 1 | 2.000, 00 | 2.000 ,00 | 400,0 0 | |
| | | | | | 13.80 0,00 | 2.760 ,00 | higiene e instrutoria dos cursos. |
| VALORES TOTAIS | | | | | 16.56 0,00 | | É o custo |

| SERVIÇO DE PESSOA JURÍDICA | | | | | | |
|----------------------------|-----------------------|-------------------|-----------|--------------|-------------|----------------------|
| Nº ord. | especificação | qtd profissionais | qtd meses | valor mensal | valor total | descrição atividades |
| | VALORES TOTAIS | | | | 0,00 | |

| MATERIAL DE CONSUMO | | | | | | |
|---------------------|---|---------|-----|----------------|-------------|---|
| Nº ord. | especificação | qtd | und | valor unitário | valor total | descrição atividades |
| | Contratação de Pessoa Jurídica - Aquisição de Material de Consumo | | | | | |
| 01 | Álcool etílico hidratado, líquido, 70%, 1L | Unidade | 2 | 22,90 | 45,80 | Material será utilizado no apoio administrativo, nas atividades de alunos e instrutores, e na conservação e limpeza dos espaços, do citado Projeto. |
| 02 | Papel Sulfite A4, 75g, Cx c/10 Pctx500 Fls | Resma | 4 | 35,90 | 143,60 | |
| 03 | Caneta esferográfica, material policstireno, material ponta latão com esfera de tungstênio, tipo escrita média, cor tinta AZUL, características adicionais corpo sextavado e orifício lateral. Ref. Bic, equivalente ou de melhor qualidade, unid | Caixa | 2 | 72,50 | 150,00 | |
| 04 | Caneta esferográfica, material | Caixa | 2 | 72,50 | 150,00 | |





| | | | | | | |
|----|---|---------|----|--------|--------|--|
| | poliestireno, material ponta latão com esfera de tungstênio, tipo escrita média, cor tinta PRETA, características adicionais corpo sextavado e orifício lateral. Ref. Bic, equivalente ou de melhor qualidade, unid | | | | | |
| 05 | Pincel Marcador de Quadro Branco, Cor Tinta Azul, Recarregável, Ponta redonda traço 2-6mm, 12 Unidades | Caixa | 2 | 78,50 | 157,00 | |
| 06 | Kit Refil de tinta para impressora | Unidade | 2 | 83,00 | 166,00 | |
| 07 | Envelopes papel A4 | Unidade | 60 | 2,15 | 129,00 | |
| 08 | Apagador Quadro Branco, material Plástico, com Deposito Para Pincel, Multicolor, 1 unidades | Unidade | 2 | 18,00 | 36,00 | |
| 09 | Pasta L A4, cor Cristal Delloplast, material Polipropileno, pacote c/10 | Unidade | 60 | 15,40 | 924,00 | |
| 10 | Pasta AZ Lombada Larga A, Formato: 210 x 297, cor Preta, material Plástico | Unidade | 10 | 19,50 | 195,00 | |
| 11 | Pasta aba elástico, A4, Formato: 210 x 297, cor Transparente, Azul, material Polipropileno, unid | Unidade | 60 | 15,50 | 930,00 | |
| 12 | Copo descartável, branco 180 ml | Caixa | 1 | 195,00 | 195,00 | |
| 13 | Desinfetante | Unidade | 15 | 19,90 | 298,50 | |
| 14 | Sabão em pó, com tensoativo biodegradável, Embalagem com 1k | Unidade | 10 | 9,00 | 90,00 | |
| 15 | Saco para lixo 100ml | Un | 40 | 2,60 | 104,00 | |





| | | | | | | |
|----|---|---------|----|--------|----------|--|
| 16 | Saco para lixo 30ml | Un | 40 | 2,50 | 100,00 | |
| 17 | Água sanitária | Un | 20 | 2,20 | 44,00 | |
| 18 | Luva em látex, antiderrapante, resistente, impermeável, para limpeza, tamanho G | Unidade | 10 | 12,10 | 121,00 | |
| 19 | Papel toalha, multiuso, pacote | Caixa | 1 | 172,00 | 172,00 | |
| 20 | Papel higiênico, dupla face, pacote | Caixa | 1 | 220,00 | 220,00 | |
| 21 | Fita Crepe - Fina | Unidade | 15 | 4,50 | 67,50 | |
| 22 | Anel para cola | Unidade | 30 | 8,50 | 255,00 | |
| 23 | Mascara Buço Nasal | Unidade | 30 | 6,50 | 195,00 | |
| 24 | Pincel/Caneta Pincel | Unidade | 30 | 10,50 | 315,00 | |
| 25 | Luvas de látex | Caixa | 5 | 36,22 | 181,10 | |
| 26 | Máscaras descartáveis | Caixa | 5 | 30,40 | 152,00 | |
| 27 | Toucas descartáveis | Caixa | 5 | 45,00 | 225,00 | |
| 28 | Algodão | Caixa | 5 | 45,60 | 228,00 | |
| 29 | Pistola de cola quente | Unidade | 10 | 48,90 | 489,00 | |
| 30 | Cola bastão fina | Unidade | 50 | 24,12 | 1.206,00 | |
| 31 | Tesoura para papel | Unidade | 10 | 26,50 | 265,00 | |
| 32 | Régua 30cm | Unidade | 30 | 4,80 | 144,00 | |
| 33 | Caneta Fantasminha | Unidade | 40 | 18,50 | 740,00 | |
| 34 | Cola de silicone | Unidade | 30 | 12,80 | 384,00 | |
| 35 | Cola branca | Unidade | 25 | 14,50 | 362,50 | |
| 36 | Sacoxila | Unidade | 40 | 25,00 | 1.000,00 | |
| 37 | Fixador de henna (líquido) | Unidade | 40 | 18,00 | 720,00 | |
| 38 | Água micelar (limpeza da pele) | Unidade | 30 | 15,50 | 465,00 | |
| 39 | Lenço umedecido | Unidade | 30 | 15,00 | 450,00 | |
| 40 | Sabonete antisséptico | Unidade | 30 | 10,00 | 300,00 | |
| 41 | Paquímetro ou compasso de medição | Unidade | 25 | 25,00 | 625,00 | |
| 42 | Fita métrica adesiva para marcação | Unidade | 35 | 5,00 | 175,00 | |

16





| | | | | | | |
|----|--|---------|-------|--------|------------------|--|
| 43 | Pincel chanfrado e escovinha (dupla) | Unidade | 20 | 12,00 | 240,00 | |
| 44 | Pente escova para sobrancelhas | Unidade | 25 | 8,00 | 200,00 | |
| 45 | Creme hidratante pós-design | Unidade | 25 | 15,00 | 375,00 | |
| 46 | Kit Curso Iniciante Sobrancelhas Completo - Avançado (19 Itens) ITENS INCLUSOS KIT SOBRANCELHA AVANÇADO 1 - Dappen de Vidro 1 - Tesourinha Inox 1 - Pinça Solingen Chanfrada 1 - Pinça Solingen Agulha 1 - Pinça Solingem Reta 1 - Caixinha Navalha 1 - Pct Escovinha com Glitter 1 - Pct Palito com Algodão 2 - Linha Organica 1 - Removedor de Henna Melena 3- Henna Menela (Cor a sua escolha) 1 - Lápis dermatográfico preto 1 - Balão Para Treino Menela 1 - Pct Touca TNT 1 - Caneta em Gel Branca 1 - Navalhete de Inox | Unidade | 30 | 312,00 | 9.360,00 | |
| | | | | | 23.490,00 | |
| | Contratação de Pessoa Jurídica para serviços gráficos | | | | | |
| 01 | Confecção de panfletos coloridos para divulgação Impressão 4/0, tamanho A5 148x210mm, offset 90g, impressão colorida frente | Unidade | 3.000 | 1,00 | 3.000,00 | Para atender a produção de panfletos, certificados e apostilas inerentes as atividades do projeto. |
| 02 | Confecção de certificado, formato A4, papel couche | Unidade | 60 | 12,00 | 720,00 | |





| | | | | | | |
|-----------------------|--|---------|----|-------|------------------|--|
| | brilho 240g colorido, com histórico no verso, dos cursos | | | | | |
| 03 | Confecção de material didático de ensino - apostilas dos cursos, papel A4, encadernada | Unidade | 60 | 50,00 | 3.000,00 | |
| | | | | | 6.720,00 | |
| VALORES TOTAIS | | | | | 50.000,00 | |

| MATERIAL DE PERMANENTE | | | | | | |
|------------------------|-----------------------------------|----------|------|----------------|-----------------|---|
| Nº ord. | Especificação | qtd | und. | valor unitário | valor total | descrição atividades |
| 1 | Condicionador de ar Split 18 BTUS | Unida de | 1 | 3.100,00 | 3.100,00 | Aquisição de ar-condicionador para climatização do espaço das aulas para atividades do projeto. |
| VALORES TOTAIS | | | | | 3.100,00 | |

22. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANO 2025

| Meta/Etapa | janeiro | fevereiro | março | abril | maio | junho |
|---|---------|-----------|----------|------------------|----------|----------|
| VALORES TOTAIS | | | | | | |
| Meta/Etapa | julho | agosto | setembro | outubro | novembro | dezembro |
| Meta 1: Capacitar 60 jovens e adultos em situação de vulnerabilidade social, residentes no bairro Mutirão e adjacências, por meio do Curso de Design de Sobrancelhas e Técnicas Básico Operacional, promovendo oportunidades de geração de renda. | | | | 50.000,00 | | |
| VALORES TOTAIS | | | | 50.000,00 | | |





23. DECLARAÇÃO DA ENTIDADE PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Manaus, por intermédio da Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação – SEMTEPI, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexiste qualquer débito em mora ou em situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual, Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça a transferência dos recursos, na forma do Plano de Trabalho.

Nestes Termos

Pede Deferimento.

Manaus, 30 de setembro de 2025.

Lilian Pereira Cordeiro
 Presidente

24. APROVAÇÃO DA CONCEDENTE

Aaprovo o plano de trabalho:

Manaus, 30 de setembro de 2025.

Alonso Oliveira de Souza
 Secretário Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação
 SEMTEPI

