



19º Congresso Amazônico de Gente e Gestão e 19ª EXPO ABRH-AM

“ESG e o Impacto das Organizações e Sociedade”

PLANO DE TRABALHO

Projeto apresentado a Secretaria Municipal do Trabalho,
Empreendedorismo e Inovação - SEMTEPI
Prefeitura Municipal de Manaus

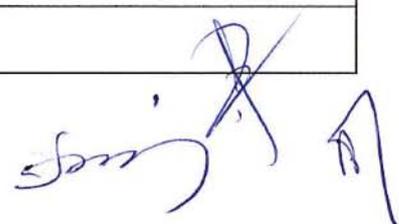
19 de Agosto de 2022.





PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS – CONCEDENTES				
Órgão/Entidade: Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação - SEMTEPI			CNPJ: 04.391.78.0001-35	
Endereço: Rua Rio Jamary, 77, Nossa Senhora das Graças, Vieiralves.				
Cidade: Manaus	UF: AM	CEP: 69053-560	Telefone: (92) 3631-9274	E-mail: gabinete.semtepi@pmm.am.gov.br
Nome do responsável: Radyr Gomes de Oliveira Júnior				
C.I./Órgão Expedidor 15962555 SSP/AM		Função Secretário Municipal		
2. DADOS CADASTRAIS – PROPONENTE – ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL (não omita ou abrevie nomes)				
Órgão/Entidade: ABRH – ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE RECURSOS HUMANOS – SECCIONAL AMAZONAS			CNPJ: 03.862.217/0001-07	
Endereço: R EMILIO MOREIRA, 1769 - EDIF JUDITH MUSTAF, PRAÇA 14 DE JANEIRO				
Cidade: MANAUS	UF: AM	CEP: 69020-040	DDD/telefone:	
Nome do responsável da OSC: SILVANA AQUINO DA SILVA		CPF: 456.026.702-20		
C.I./Órgão Expedidor:		Função: PRESIDENTE		
3. RESPONSÁVEL TÉCNICO DA EXECUÇÃO DO OBJETO (não omita ou abrevie nomes)				
Nome do Responsável Técnico: SILVANA AQUINO DA SILVA			Escolaridade: PÓS-GRADUADA	
Endereço: RUA 2 - PROFESSOR ANDRADE BEZERRA, BLOCO G, APTO 104, 4A ETAPA. RESIDENCIAL ELIZA MIRANDA, CONDOMÍNIO PIAUI - JAPIIM				
Cidade: MANAUS	UF: AM	CEP: 69077-743	DDD/telefone: 8288-2269	
E-mail: silvana.aquino10@gmail.com				






4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

OBJETO DO EDITAL:	19º Congresso Amazônico de Gente e Gestão e 19º EXPO ABRH/AM.
LOCAL DE REALIZAÇÃO:	Centro de Convenções do Amazonas Vasco Vasques, localizado na Av. Constantino Nery, 5001, Flores, Manaus-AM.
PERÍODO DE REALIZAÇÃO:	25/08/2022 à 26/08/2022.
HORÁRIO PREVISTO:	Das 09h00 às 18h00.
PERÍODO DE MONTAGEM E DESMONTAGEM:	Montagem: 23 e 24 de agosto, das 08h às 18h - Decoração do stand e entrada de equipamentos. Desmontagem: Até às 12h do dia 27 de agosto de 2022.
VIGÊNCIA:	03 (três) meses.
INÍCIO PREVISTO:	A contar da data de transferência do recurso.
TÉRMINO PREVISTO:	Até 03 (três) meses após o início da execução.

DETALHAMENTO DO OBJETO

Realizar a 19ª edição do Congresso Amazônico de Gente e Gestão e 19ª EXPO ABRH-AM 2022, cujo objetivo é reunir organizações não-governamentais, entidades públicas (secretarias municipais e estaduais) e privadas do estado do Amazonas e de fora dele para as discussões em torno das questões relacionadas ao mundo do trabalho, responsabilidade social, sustentabilidade, desenvolvimento de pessoas, lideranças, negócios e organizações, novos modelos de trabalho, tendências de mercado e métodos inovadores de gestão.

A temática central é focada nos pilares do *Environmental, Social and Governance* (ESG), que tratará dos impactos que as ações de sustentabilidade promoverão nas organizações e na sociedade, com o reforço de que nenhuma empresa ou organização gerará impacto ambiental e social positivo, no longo prazo, sem governança.

O objetivo deste plano de trabalho é o investimento da Prefeitura Municipal de Manaus, por meio da Secretaria Municipal de Trabalho, Empreendedorismo e Inovação (SEMTEPI). A ABRH-AM receberá o valor de R\$ 100.000,00 (cem mil reais) estabelecida e em contrapartida e concederá os seguintes benefícios:

1. Cessão de espaço, criação e construção de estande de 60 m2;
2. Inserção da logomarca no site oficial do evento;
3. Inserção da logomarca no Material Gráfico do evento;
4. Inserção da logomarca em Lonas do Palco;
5. Inserção da logomarca no Plano de Mídia;
6. Inserção da logomarca no Aplicativo do evento;
7. Citação do patrocinador nas locuções diárias do evento;
8. Inserção da logomarca nos vídeos oficiais do evento;
9. 20 ingressos para participação da Abertura do Congresso e Palestras

A aplicação dos recursos deste plano de trabalho tem como escopo montar a estrutura básica necessária para o stand da SEMTEPI para apresentação dos seus serviços e produtos.



5. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

A ABRH - Associação Brasileira de Recursos Humanos – Seccional Amazonas, é uma organização sem fins lucrativos, sem vínculo político-partidário ou religioso, integrante do Sistema Nacional ABRH com mais de cinco décadas de atuação no Brasil.

Fundada em 10 de maio de 2000, a ABRH-AM surgiu do empenho de um grupo de profissionais comprometidos com o desenvolvimento de pessoas no Amazonas. Tem como prioridade a realização de projetos e programas que atendam aos anseios de colaboradores, gestores e das organizações. É uma marca fortalecida pela sua atuação, com credibilidade nos projetos que realiza e participa, além de ser referência no segmento.

A representatividade da ABRH-AM é fortalecida por sua presença em entidades internacionais, como a Federación Interamericana de Asociaciones de Gestion Humana (FIDAGH), a World Federation of People Management Associations (WFPMA) e a Organização das Nações Unidas (ONU).

Em Manaus, conquistou a honraria de UTILIDADE PÚBLICA outorgada pela Câmara Municipal de Manaus, por meio da Lei nº 285 de 20/09/2011, e pela Assembleia Legislativa do Estado do Amazonas, por meio da Lei nº 3.786 de 25/07/2012.

A ABRH-AM por fazer parte do sistema da ABRH Brasil tem como missão “Fomentar uma comunidade inovadora e colaborativa, que conecte diferentes atores do cenário de relações do trabalho, com o objetivo de difundir as melhores práticas em gestão de pessoas, assim como partilha da missão de “Ter representatividade global e ser fonte de referência nacional na construção colaborativa de conhecimento e conteúdo em gestão de pessoas.” Como forma de atender a missão e alcançar a sua visão, a ABRH-AM se pauta nos seguintes valores:

- Postura ética e apartidária;
- Conectividade;
- Crescimento sustentável;
- Inclusão;
- Retorno à sociedade;
- Colaboração.

De acordo com estas diretrizes, a ABRH-AM ratifica a importância da parceria para divulgar, aos líderes empresariais, profissionais de gestão e classe estudantil que estarão presentes no evento, sua expertise na implementação de políticas públicas para o trabalho, inovação, empreendedorismo e desenvolvimento econômico, além das práticas de governança e oportunizar aos seus parceiros um momento ímpar de conexões, que reforçam o seu importante papel de promover a desenvolvimento do artesanato local e atividades de economia solidária.

Para isso, o 19º Congresso Amazônico de Gente e Gestão e 19ª EXPO ABRH-AM 2022 vai contar com a seguinte estrutura:

- 3.971,456 m² de Área de Exposição;
- 233,348 m² de área dos banheiros na Área de Exposição;



- 72.16 m² de área dos banheiros do Mezanino;
- Cessão de Espaço;
- Criação de layout
- Construção de Stand para Prefeitura Municipal de Manaus, por meio da Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação (SEMTEPI).



Planta Baixa: Térreo





6. JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA

A ABRH-AM está prospectando parceiros para o evento, uma vez que há muitos custos envolvidos, e uma das formas de captar recursos é a solicitação de apoio aos atores do ecossistema local, bem como, a solicitação de parceria por termo de fomento com a Prefeitura, segundo a Lei Federal nº 13.019 de 2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204 de 2015, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de fomento.

O apoio da Prefeitura por intermédio da SEMTEPI, é fundamental para promover a participação da sociedade civil e empreendedora, contribuindo para as discussões em torno das questões relacionadas ao mundo do trabalho, responsabilidade social, sustentabilidade, desenvolvimento de pessoas, lideranças, negócios e organizações, novos modelos de trabalho, tendências de mercado e métodos inovadores de gestão, da forma mais democrática possível.

A temática central é focada nos pilares do *Environmental, Social and Governance* (ESG), que tratará dos impactos que as ações de sustentabilidade promoverão nas organizações e na sociedade, com o reforço de que nenhuma empresa ou organização gerará impacto ambiental e social positivo, no longo prazo, sem governança.

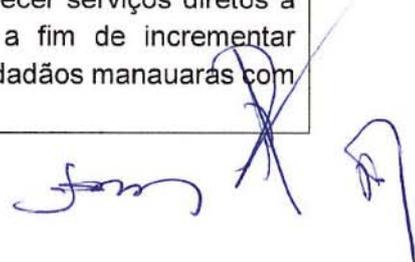
O Congresso Amazônico de Gente e Gestão e a EXPO da ABRH Amazonas é o maior evento que une estudantes, lideranças e profissionais de gestão de pessoas e processos da região norte do Brasil. É um momento ímpar para discutirmos e planejarmos o futuro do trabalho e os impactos nas organizações e sociedade. Dessa forma, a parceria entre Prefeitura de Manaus por intermédio da SEMTEPI, faz-se extremamente relevante.

O evento proporcionará benefícios diretos e indiretos à população, por meio da possibilidade de criação de novos postos de trabalho, pela atração de empresas com alto valor agregado, pela disponibilização de conteúdos de alto nível e por tantos outros fatores que incentivam o desenvolvimento socioeconômico da cidade.

Diante do exposto, conclui-se que o Congresso Amazônico de Gente e Gestão e a EXPO ABRH-AM é uma ação necessária e considerada essencial para a interação da academia, empresas e governo a fim de tornar a cidade de Manaus uma capital referência em modelo de gestão de pessoas e liderança e com oportunidades para todos.

A Prefeitura de Manaus, uma das principais parceiras do evento desde seu início, consolida sua vocação de vanguarda com forte investimento na modernização da gestão, transformando a cidade em exemplo de informatização na administração pública, auxiliando na desburocratização dos processos e no desenvolvimento da economia local por intermédio da tecnologia e da inovação.

Como apoiador institucional, a Prefeitura em conjunto com a organização do projeto, criarão um espaço de interação com o público por meio das ações do SINE MANAUS e da SALA DO EMPREENDEDOR de modo que a Prefeitura possa oferecer serviços diretos a população gerando emprego, renda e apoio ao empreendedor a fim de incrementar atividades de gestão pública, beneficiando, conseqüentemente, os cidadãos manauaras com uma melhor e mais eficaz gerência de projetos e serviços públicos.






Com a temática central é focada nos pilares do *Environmental, Social and Governance* (ESG), que tratará dos impactos que as ações de sustentabilidade promoverão nas organizações e na sociedade, com o reforço de que nenhuma empresa ou organização gerará impacto ambiental e social positivo, no longo prazo, sem governança, o evento cria condições para que os apoiadores possam aproveitar as oportunidades oferecidas pelas inovações tecnológicas, de forma a agregar valor à sua produção e aumentar sua competitividade.

Nesse sentido, o evento destaca-se por incentivar a qualificação de pessoas para que possam estar mais bem preparadas para o mercado de trabalho, além de estimular o empreendedorismo, cujo caráter transversal é de grande potencial para a economia local e nacional.

No evento se fomenta a interação entre todos os participantes em um ambiente democrático e horizontal, criando um espaço no qual prevalece a troca e o aprendizado mútuo. Todas as atividades se complementam, dessa forma, buscamos incentivar o trabalho em equipe em prol do desenvolvimento de soluções eficientes e inovadoras, assim como oferecer aos participantes que inovarem a oportunidade única de demonstrar seu potencial aos investidores e outros interessados que participam do evento, pois há também a possibilidade de parcerias e futuros negócios.

O evento irá oferecer mais de 30 horas de conteúdos, abrangendo diversos temas que serão distribuídos em trilhas, a saber:

Cronograma do 1º dia:

9 h – Abertura Oficial do Congresso: Discursos, Hino Nacional, Evento Cultural;

10 h – PM1 (G) - ESG: Transformando Discurso em Ação - Jandaraci Araujo

11h - Abertura Oficial da ABRH-AM: Discursos.

PM2 (G) - 14 h - O Compliance e as Relações de Trabalho - Cleber Izzo;

ST1 (S) - 15 h - Empregabilidade de Grupos Minorizados - Angela Mota, Suelen Araujo e Areadne Ramos;

ST2 (S) - 15 h Mercado Excludente - Para quem são as vagas? Wilma Dal Col, Thiago Costa e Joyce Gomes;

ST3 (S) - 15 h - Yamaha - 16 anos no de Programa Jovem Aprendiz - Resultados e Lições aprendidas. Painelistas: Silvia Lourenco-Chefe de RH Yamaha (Confirmada - aguardando dados); Valzelene-Assistente Social Pró Menor Dom Bosco (Aguardando Confirmação); Profissional indicado pela Yamaha (Aguardando Confirmação);

ST4 (G) - 16 h - Desafios da Governança para implementações de ESG: Jakeline Bastazini (Grupo Bastazini) - Ilana Minev (Bemol) - Regia Moreira (IMPRAM);



ST5 (ESG) - 16 h - Um novo jeito de fazer negócios: Negócio pode (e deve) além de lucro, gerar impacto positivo. Vamos falar sobre como o "Impact Hub Manaus" faz isso na prática e compartilhar caminhos possíveis para as empresas que desejam seguir alinhadas com o futuro da sociedade, cada vez mais consciente e diverso. Juliana Teles e Marcus Bessa (Time Impact Hub Manaus);

ST6 (ESG) - 16 h - Projeto Coca Cola : Olhos da Floresta (OK);

PM3(G) - 17 h - Gestão de pessoas, gestão de cultura e mudança - Sandra Gioffi;

Cronograma do 2º dia:

Abertura: Apresentação Cultural, O que vimos ontem, Lançamento do PSH OCN;

PM4 (S) - 10:00 h - Vamos olhar além das lentes e mudarmos paradigmas - Alessandra Trigo;

PM5 (G) - 11 h - (Mayra - B. Veritas - (À Confirmar));

PM5 (G)- 14 h - Claudia Leite: Governança em Sustentabilidade: a longevidade das organizações;

ST10 (S) -15 h - Instituto Sabin - Há 17 anos o Instituto Sabin é responsável pela gestão do investimento social privado do Grupo Sabin. Organizado como uma OSCIP, com sede em Brasília e atuando em 12 estados, além do DF, o instituto tem a nobre missão de contribuir para a melhoria da qualidade de vida, do bem-estar e da prosperidade nas comunidades onde o Grupo Sabin atua, fomentando a Inovação Social. - Gabriel Cardoso;

ST11 (E,S)- 15 h - IDESAM: Amazônia em casa, floresta em pé - Aída Lins;

ST12 (G) - 15 h - Papel da liderança no movimento ESG - Capela - Visteon (confirmado - Pedi para Silvana foto Bio) Mariana Tuti (À confirmar) Márcia Lira - Rede Amazônica;

PM6 (G) -16 h -Rebeca Toyama - Propósito e sustentabilidade;

PM7 (S,G) - 17 h - Alberto Roitman - Liderança Ambidestra;

Durante sua realização, os participantes têm a oportunidade de participar de oficinas, palestras, demonstrações, arenas com os temas ligados à temática do evento e outras atividades. E o mais importante, de estarem inseridos em um universo colaborativo e participativo, em uma demonstração de que o conhecimento cresce quando compartilhado.

A cada edição surgem mais cases de sucesso e novos negócios apoiados por patrocinadores e instituições que buscam desenvolver os empreendedores brasileiros, denotando um processo de maturidade do evento e também dos participantes.



O evento atingirá pessoas de diferentes áreas sociais, com diferentes interesses e níveis de conhecimento. Com conteúdo de alta relevância e com a apresentação de palestrantes nacionais, espera-se que os participantes tenham contato com conhecimentos e experiências multiculturais, além de incentivar a criação de comunidades colaborativas que visam o bem comum e social.

As palestras, debates e oficinas fazem deste evento uma experiência única, neste período se transforma no principal ponto de encontro das mais importantes comunidades de gente e gestão da região norte, momentos onde é possível interagir, compartilhar conhecimento, produzir novidades e por seus palcos acompanhar as principais tendências de um universo onde inovar é transformar o padrão em coisas novas.

7. OBJETIVOS

Geral:

Compartilhar conhecimento, trocar experiências e realizar todo tipo de atividades relacionadas à responsabilidade social, sustentabilidade, desenvolvimento de pessoas, lideranças, negócios e organizações, inovação e empreendedorismo. Contando ainda, com a temática focada nos pilares do ESG, tratando dos impactos que as ações de sustentabilidade promoverão nas organizações e na sociedade, e trazendo uma experiência única aliada a conteúdos e práticas para dessa forma atingir de diferentes maneiras o público participante.

Específicos:

- Implementação de políticas públicas para o trabalho, empreendedorismo, inovação e desenvolvimento econômico;
- Práticas da empresa ou entidade voltadas ao meio ambiente, responsabilidade social e ao impacto das empresas e entidades em prol da comunidade e sociedade, políticas, processos, estratégias e orientações de administração das empresas e entidades;
- Apresentação de cases e negócios novos com incentivos do setor público e privado;
- Estruturar um espaço democrático onde instituições públicas e privadas possam se comunicar com novos talentos gerando oportunidades a todos;
- Inserir os participantes no cenário atual e indicador de futuro a partir de algumas atividades que serão disponibilizadas gratuitamente em oficinas, palestras, demonstrações e arenas nas áreas físicas do evento.

8. METAS E ETAPAS A SEREM ATINGIDAS

Meta -1 – Realização do Projeto Arquitetônico

Etapa – Briefing e Criação da proposta do projeto arquitetônico, para aprovação. Em seguida, realização do projeto executivo e detalhado do stand.

Meta - 2 – Confecção do Stand

Etapa – Realização da cotação com três fornecedores credenciados para fabricação do material do stand, a partir do projeto executivo e detalhado do stand.





Meta - 3 – Montagem/Desmontagem do Stand
Etapa – Realização da montagem no dia do evento com a temática ESG, e a desmontagem do stand logo após o encerramento do evento.

9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META e AÇÃO) (Inserir linhas quantas forem necessárias.)

Meta	Ação	Indicador físico		Duração (MÊS)	
		Unid. Medida	Quant.	Início	Término
1	Briefing	Relatório	1	Mês 1	Mês 1
	Criação do Projeto	Projeto	1	Mês 1	Mês 1
2	Cotação do Stand	Cotações	3	Mês 1	Mês 1
	Confecção do Stand	Serviço	1	Mês 1	Mês 1
3	Montagem	Serviço	1	Mês 1	Mês 1
	Desmontagem	Serviço	1	Mês 1	Mês 1

*sendo necessário descrever o período parcial de execução e apresentação de documentos, conforme item 17.2 deste edital.

10. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES/METAS (Inserir linhas quantas forem necessárias.)

Ação/Meta1	Através da metodologia GEMBA, iremos, através de reuniões online via Google Meet ou Zoom, realizar briefings sequenciais com a equipe de arquitetura para definição de proposta para o stand.
Ação/Meta2	Faremos através de fornecedores credenciados do mercado, três cotações para confecção de stand, incluindo todo o material mobiliário que será locado.
Ação/Meta3	Buscaremos fornecedores de montagem e desmontagem do stand para estarem realizando este processo com excelência, garantindo toda a segurança e limpeza do espaço, antes, e após o evento.

11. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição:
Recursos do Termo de Fomento. *Detalhar o que será adquirido para realização da atividade (bens e/ou serviços). Inserir linhas quantas forem necessárias.*

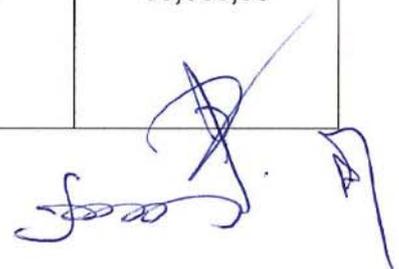
SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURÍDICA					
Item	DESCRIÇÃO DO ITEM (somente 1 linha para cada item)	Indicador Físico		Custos R\$	
		Unid. Medida	Quant	Unit.	Total
1	Cessão de espaço para montagem de Stand da Secretaria Municipal de Trabalho, Empreendedorismo e Inovação; Ingressos para	N/A	1	1	40.000,00






11. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição:
 Recursos do Termo de Fomento. *Detalhar o que será adquirido para realização da atividade (bens e/ou serviços). Inserir linhas quantas forem necessárias.*

	<p>participação de colaboradores da Instituição no evento; Divulgação, Inserção da marca e citação da instituição nos materiais de publicidade do evento e internet dedicada para o estande, conforme descrição a baixo:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 20 Ingressos para participação da Abertura do Congresso e Palestras; • Inserção da logomarca no site oficial do evento • Inserção da logomarca no Material Gráfico do evento; • Inserção da logomarca em Lonas do Palco • Inserção da logomarca no Plano de Mídia • Inserção da logomarca no Aplicativo do evento • Citação da instituição nas locuções diárias do evento; • Inserção da logomarca nos vídeos oficiais do evento; • Cessão de espaço equivalente a 60m2 • Internet dedicada de 100Mb 				
2	<p>Stand Prefeitura Municipal de Manaus – de acordo com as seguintes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 Sofá de 2 lugares • 2 Poltronas • 2 Cadeiras palestrante 	UN	1	1	60,000,00






11. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição:
Recursos do Termo de Fomento. *Detalhar o que será adquirido para realização da atividade (bens e/ou serviços). Inserir linhas quantas forem necessárias.*

	<ul style="list-style-type: none"> • 10 Puffs ou cadeira para palestras • 4 Mesas redonda para negócios • 16 Cadeiras para mesa redonda • 4 Pontos de iluminação cênica • 2 TV'S 50" • 2 Suportes para TV 50" • 1 Serviço de comunicação visual • 1 Máquina de Café • 2 Suqueiras • 2 Bancadas com espaço para armazenamento • 30 Kits lanche (lanche em embalagem descartável contendo 1 sanduíche natural 1 fruta 1 suco 1 biscoito club social e 1 fatia de bolo) • 60 Água 350ml • 2 Lixeiras 30Ltrs • 1 Frigobar • 8 Pontos elétricos extras • 1 Estrutura caixas para plantas de 6,3m² • 1 Parede divisória • 15 Plantas soltas • 60m² Piso carpete • 38,75m² confecção de lonas • 38,75m² instalação lonas • 150 Kits promocionais (
--	---	--	--	--	--




11. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição:
 Recursos do Termo de Fomento. *Detalhar o que será adquirido para realização da atividade (bens e/ou serviços). Inserir linhas quantas forem necessárias.*

	contendo 150 canetas personalizadas e 150 garrafas personalizadas)			
VALOR TOTAL				
TOTAL DE RECURSOS DO TERMO DE FOMENTO				R\$ 100.000,00
ATENÇÃO: Não solicitar recursos sem especificar o que se pretende adquirir Itens como "diversos", "outros materiais", etc., não serão considerados.				

12. PLANO DE APLICAÇÃO

Tipo de Despesa	Concedente (R\$)	Conveniente (R\$)	Total (R\$)
Recursos do Termo de Fomento	100.000,00	-	100.000,00
Total Geral (R\$)			

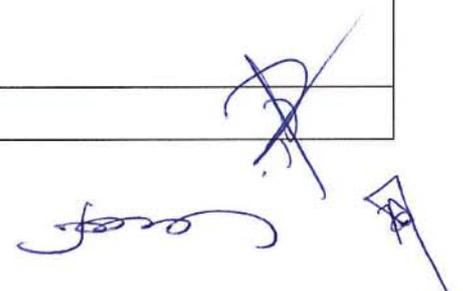
13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – PARCELA ÚNICA

CONCEDENTE:	Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação - SEMTEPI		
DESCRIÇÃO	MÊS	VALOR R\$	
Transferência de recursos	Mês 1	100.000,00	
Total Geral (R\$)			

14. CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS

Descrever o título das atividades contempladas no valor a ser consumido no mês (exemplo: despesas com o planejamento).

ITEM	Mês 1	Mês 2	Mês 3
Realização do 19º Congresso Amazônico de Gente e Gestão e 19ª EXPO ABRH-AM	AGOSTO		
Total R\$	100.000,00		






15. DECLARAÇÃO PROPONENTE DO ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Manaus, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou em situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual, Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça o Termo de Fomento, na forma deste Plano de Trabalho.

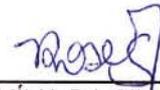
Nestes Termos

Pede Deferimento.

Manaus – AM 19 de agosto de 2022.



SILVANA AQUINO
Presidente ABRH-AM



ROSEMÍLIA DA SILVEIRA NASCIMENTO
Diretora Financeira ABRH-AM

16. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE



DEFERIDO



INDEFERIDO

Manaus – AM 23 de 08 de 2022



RADYR GOMES DE OLIVEIRA JÚNIOR
Secretário Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação
SEMTEPI

