

Creathus
INSTITUTO

PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS
SEMTEPI | FUMIPEQ
CHAMADA 002/2022 – LOTE 3

O objeto deste EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO, LOTE 3, consiste em realizar capacitação executiva para gestores de startups. Preparar os executivos de startups para as transformações tecnológicas e de gestão que ocorrem a cada momento e com mais rapidez.





SUMÁRIOss

1.	ANEXO 5 – PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO	3
1.1.	DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTES; FUMIPEQ	3
1.2	DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTES; SEMTEPI	3
2	DADOS CADASTRAIS PROPONENTE; CREATHUS	3
3.	DADOS CADASTRAIS RESPONSÁVEL TECNICO DA EXECUÇÃO DO OBJETO	3
3.1.	COORDENADOR PEDAGÓGICO	4
4.	DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO	4
5.	APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA	6
5.1.	INTRODUÇÃO	6
5.2.	PLANO DE TRABALHO - ESCOPO	7
6.	JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA	11
7.	OBJETIVOS	14
8.	METAS E ETAPAS A SEREM ATINGIDAS	14
9.	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META E AÇÃO)	15
10.	METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E METAS	17
11.	ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS – Natureza da Aquisição	19
11.1.	SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA FÍSICA	20
11.2.	SERVIÇOS DE TERCEIROS – PESSOA JURIDICA	20
12.	PLANO DE APLICAÇÃO	21
13.	CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – DUAS PARCELAS	21
14.	CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS	21
15.	DECLARAÇÃO DO PROPONENTE DO ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE	21
16.	APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE	22

Página 2



1. ANEXO 5 - PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO

1.1. DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTES; FUMIPEQ

ORGÃO / ENTIDADE: FUNDO MUNICIPAL DE EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO - FUMIPEQ				CNPJ: 10.918.187/0001-60	
ENDEREÇO: RUA RIO JAMARY, 77 - NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS - BAIRRO VIEIRALVES					
CIDADE MANAUS	UF AM	CEP 69053-560	TELEFONE (92) 3631-9274	E-MAIL gao.nete.semtepi@amm.am.gov.br	
NOME DO RESPONSÁVEL: GEISON MAICON OLIVEIRA DE ASSIS					
C.I./ÓRGÃO EXPEDIDOR: 4675660 SSP/PA			FUNÇÃO: SECRETÁRIO EXECUTIVO		

1.2 DADOS CADASTRAIS DO CONCEDENTES; SEMTEPI

ORGÃO / ENTIDADE: SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO				CNPJ: 04.391.078/0001-35	
ENDEREÇO: RUA RIO JAMARY, 77 - NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS - BAIRRO VIEIRALVES					
CIDADE MANAUS	UF AM	CEP 69053-560	TELEFONE (92) 3631-9274	E-MAIL gao.nete.semtepi@amm.am.gov.br	
NOME DO RESPONSÁVEL: RADYR GOMES DE OLIVEIRA JUNIOR					
C.I./ÓRGÃO EXPEDIDOR: 15962555 SSP/AM			FUNÇÃO: SECRETÁRIO MUNICIPAL		

2 DADOS CADASTRAIS PROPONENTE; CREATHUS

ORGÃO / ENTIDADE: CREATHUS INSTITUTO DE TECNOLOGIA DA AMAZÔNIA				CNPJ: 32.964.455/0001-13	
ENDEREÇO: RUA DOUTOR ELVIRO DANTAS, 587 - LOTEAMENTO PARQUE SUCUPIRAS - COROADO					
CIDADE MANAUS	UF AM	CEP 69082-640	TELEFONE (92) 2020-1851	E-MAIL contato@creathus.org.br	
NOME DO RESPONSÁVEL DA OSC RILDO OLIVEIRA DA SILVA			CPF: 404.873.932-87		
C.I./ÓRGÃO EXPEDIDOR: 9594337 SESEG AM			FUNÇÃO: DIRETOR		

3. DADOS CADASTRAIS RESPONSÁVEL TECNICO DA EXECUÇÃO DO OBJETO

NOME DO RESPONSÁVEL TECNICO: MARIVALDO DO VALE ALBUQUERQUE				ESCOLARIDADE: PÓS GRADUADO E MBA	
ENDEREÇO: RUA PROFª JUBERTINO MUNIZ ETAPA 4, RESIDENCIAL ELIZA MIRANDA, CONDOMÍNIO PIAUÍ BLOCO A, APTOº 102 - DISTRITO INDUSTRIAL.					
CIDADE: MANAUS	UF: AM	CEP: 69077-769	TELEFONE: (19) 98808-6889	E-MAIL: marivaldo@creathus.org.br	





3.1. COORDENADOR PEDAGÓGICO

NOME DO COORDENADOR PEDAGÓGICO(A): DANIELLE CASTRO ALBUQUERQUE			ESCOLARIDADE: PÓS GRADUADA	
ENDEREÇO: RUA PROFª JUBERTINO MUNIZ ETAPA 4, RESIDENCIAL ELIZA MIRANDA, CONDOMÍNIO PIAUÍ BLOCO A, APTOº 102 - DISTRITO INDUSTRIAL.				
CIDADE: MANAUS	UF: AM	CEP: 69077-769	TELEFONE: (19) 98808-6882	E-MAIL: danielle.albuquerque@creathus.org.br

4. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

OBJETO DO EDITAL	Realizar capacitação executiva para gestores de startups. Preparar os executivos de startups para as transformações tecnológicas e de gestão que ocorrem a cada momento com mais rapidez.
LOTE	3 – Formação C-Level - Negócios
PÚBLICO-ALVO:	Gestores de Startups e empresas de Tecnologia
VIGÊNCIA:	08 (oito) meses
INÍCIO PREVISTO:	fevereiro/23
TÉRMINO PREVISTO:	outubro/23
DETALHAMENTO DO OBJETO:	<p>Formação voltada para lideranças empresariais estratégicas que desejem se atualizar sobre as dinâmicas e revoluções em curso no mercado. Em uma imersão presencial de três dias, o curso sintetiza os princípios fundamentais que causam a aceleração das mudanças, trazendo o que há de mais relevante no campo de inovação, tecnologia e novos modelos de gestão organizacional.</p> <p>Módulo 1 (8 horas): Fundamentos de um novo mercado</p> <p>A nova economia e mercado: entender as dinâmicas da economia e do mercado que impactam todas as indústrias e setores.</p> <p>Cliente no centro: ressaltar a importância de colocar o cliente no centro da estratégia e</p>





Creathus

INSTITUTO

	<p>aprender a como fazer isso de forma prática. O novo executivo: desconstruir o modelo mental do que era ser um executivo de sucesso no passado para liderar a mudança no presente.</p> <p>Módulo 2 (8 horas): A Transformação dos mercados através da tecnologia.</p> <p>A nova maneira de inovar: conhecer quais são as tecnologias que estão mudando a forma como as empresas inovam e fazem negócios, e como entendê-las.</p> <p>Inteligência artificial aplicada: compreender o que é inteligência artificial, quais são as suas diferentes formas e como utilizá-la em seu negócio de acordo com a sua necessidade e setor de atuação.</p> <p>Transformação digital: aprender a como liderar a transição de uma empresa que não nasceu digital para uma organização que utiliza as inovações tecnológicas como diferencial competitivo.</p> <p>Módulo 3: (8 horas) O novo padrão de liderança e gestão</p> <p>O novo contexto de gestão: entender quais são os cenários atuais que estão modificando a forma de gerir organizações</p> <p>Cultura e liderança: compreender qual é o papel da cultura e liderança organizacional na criação de uma empresa que dita a mudança no mercado.</p> <p>Construindo a cultura: Aprender a como construir organizações com cultura e liderança aderentes às transformações do agora.</p> <p>Estágio zero: Aprender a como construir a nova organização a partir do que foi abordado até aqui.</p> <p>Duração: 08/dia aos sábados</p> <p>Serviço de fornecimento de lanches e similares em todos os dias, para os participantes durante o curso, contendo: sanduíches em pão de hambúrguer com manteiga, queijo, muçarela e presunto de peru, salgados assados, frutas, refrigerante em lata 350 ml e sucos. Características adicionais: acompanha 4 guardanapos de papel de</p>
--	---



Creathus Instituto de
Tecnologia da Amazônia



contato@creathus.org.br
+55 (92) 2020-1851



Rua Dr. Elviro Dantas, 957
Coroado | Manaus, AM

Página 5



	folha simples. Local: Casarão da Inovação Cassina.
--	---

5. APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA

5.1. INTRODUÇÃO

Quem somos:

O Creathus é um instituto de tecnologia genuinamente amazonense, fundado em janeiro de 2019 e credenciado no CAPDA (Comissão de Atividades de Pesquisa & Desenvolvimento da Amazônia) através da Resolução 1 de 11 de março de 2020.

Sua missão é promover o desenvolvimento de cadeias produtivas e de negócios na Amazônia em conexão com ecossistemas nacionais e internacionais, fomentando negócios de economia digital, bioeconomia, indústria 4.0, empreendedorismo inovador e da formação de recursos humanos.

Com uma equipe de mais de 120 pessoas, o instituto tem como prioridade a atuação na execução de projetos de PD&I tendo em seu histórico mais de 30 projetos executados em seu ainda curto tempo no mercado.

Também temos atuação na originação e na identificação de iniciativas de negócios, na preparação para investimento, no desenvolvimento de produtos, processos e serviços inovadores e na participação ativa no desenvolvimento dos empreendedores e nas jornadas de cada startup apoiada.

Aplicando metodologias ágeis de desenvolvimento de produto, metodologias de aceleração de negócios, metodologia de Venture Building e de Venture Management, o instituto já apresenta resultados de seu startup studio com empresas constituídas, seja de empreendedores locais ou de empreendedores de outras regiões do Brasil que vieram para Manaus, e de spin-off de empresa que já se encontra na fase de escala e expansão.

Desta forma o Creathus contribui para o fortalecimento do ambiente de negócios sustentáveis, escaláveis e inclusivos na Região Amazônica, com atração de talentos e investimentos para projetos com potencial de causar impacto socioeconômico positivo.

Superada todas as etapas do item 12. do edital, após a celebração do instrumento de parceria e sua devida publicação em diário oficial, e após celebração do termo de





A comunicação de forma efetiva, tanto no âmbito interno ou externo, é imprescindível que seja realizada. Não adianta apresentar interações fantásticas com investidores e clientes, se com o time liderado há ruídos de comunicação. Como consequência, o negócio pode ser prejudicado e correr sérios riscos.

- Inteligência emocional:

Uma das competências mais requisitadas e valorizadas no mercado é a inteligência emocional, pois quando ela é bem gerenciada, a produtividade e resultados na empresa são aperfeiçoados, além de gerar motivação no ambiente interno da startup.

O líder que possui inteligência emocional estável gera diversos benefícios como comunicação efetiva, clareza e facilidade nos trabalhos em equipe, alta performance na resolução de conflitos e engajamento de equipe.

- Desejo por desafios:

Um C-level que tem coragem de se arriscar na nova economia tem uma qualidade especial para o negócio. Ter em mente que as tecnologias estão mudando e que precisa adotar novos hábitos de gestão para se alinhar ao mercado competitivo são atributos de um C-Level de sucesso. Pensar de forma inovadora e contagiar equipes é um grande passo para atingir novos patamares.

- Afinidade com a cultura da empresa e os valores do negócio:

Se as atitudes, comportamentos, missão, valores e expectativas ainda não foram definidas pela empresa ou se não há alinhamento ou concordância com o cenário e mercado atual, pode haver conflitos internamente e externamente da instituição.

Segundo Jaime Crozatti, em seu artigo "Modelo de gestão e cultura organizacional: conceitos e interações", ele descreve 5 elementos que também influenciam na formação da cultura organizacional, são esses:

- Comunidade: influencia a cultura da empresa, ao interagir, fornecendo e adquirindo os recursos econômicos necessários para o funcionamento da companhia;
- Cliente: pode modificar a cultura a partir de suas expectativas com relação à qualidade dos produtos e do atendimento;
- Tamanho da organização: impacta a cultura quanto à delegação de poder e responsabilidades;
- Natureza jurídica do proprietário: o fato de a empresa ser pública ou particular determina os níveis de corporativismo e a exigência por eficácia;
- Aspectos tecnológicos: representam a materialização de alguns valores a respeito de tempo, qualidade, empregabilidade, dimensionamento das atividades etc.





Além disso, há também um quesito muito considerado no mercado atual que é a diversidade. Não apenas líderes C-Levels como todos os colaboradores e fundadores precisam abraçar a diversidade de forma empática e proativa.

Características do Curso “Formação C-Levels- Negócios”

Superada todas as etapas do item 12. do edital, após a celebração do instrumento de parceria e sua devida publicação em diário oficial, e após celebração do termo de colaboração especificado no item 15. do edital, daremos início ao plano de trabalho conforme item 3. do edital.

Abaixo estão relacionados todos os serviços ou atividades a serem desenvolvidas, e a descrição da realidade que será objeto da parceria.

META	AÇÃO
META 1 - Solicitação para liberação e transferência da primeira parcela de 60% do valor do recurso disponibilizado para execução deste lote 3, junto à PMM SEMTEPI FUMIPEQ.	Confeccionar requerimento de solicitação em papel timbrado do Creathus;
	Confeccionar recibo no valor de 60% do lote 3, em papel timbrado do Creathus;
	Providenciar cópia de todas as certidões de regularidade fiscal (Federal, Estadual e Municipal), FGTS e trabalhistas vigentes;
	Providenciar cópia do comprovante de pagamento do Documento de arrecadação Municipal - DAM emitido no sítio https://semefeatende.manaus.am.gov.br/empresa
	Comprovante de abertura de conta bancária específica, em banco oficial (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Banco da Amazônia (BASA) para movimentação dos valores repassados dessa parceria)
	Confeccionar 2 vias do protocolo de entrega dos documentos acima;
	Entregar todos os documentos acima de forma física, na Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação, situada na Rua Rio Jamary, nº 77 - Cj. Vieiralves - Nossa Senhora das Graças, no horário das 08h às 14h
META - 2 REUNIÃO DE GESTÃO DO PLANO DE TRABALHO	Agenda de reunião com o agente público responsável pela gestão da parceria designado pelo FUMIPEQ SEMTEPI e com todos os colaboradores do Creathus que estarão envolvidos no plano de trabalho. Esta reunião tem o objetivo de apresentar todo o plano de trabalho ao agente público responsável por fiscalizar a execução do plano de trabalho, com caráter preventivo e saneador, e emitir parecer técnico conclusivo de análise de prestação de contas final e encaminhar a Comissão de Monitoramento e Avaliação constituída pela FUMIPEQ SEMTEPI.
META 3 - PREPARAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CURSO	
ETAPA DE DIVULGAÇÃO	IDENTIDADE VISUAL
	PLANO DE MÍDIA





Creathus

INSTITUTO DE

	SITE DO CURSO- LANDING PAGE
	PRODUÇÃO DE ARTES E PRODUÇÃO DE MATERIAIS
	APRESENTAÇÃO E APROVAÇÃO JUNTO À SEMTEPI
	DIVULGAÇÃO DO CURSO NAS REDES SOCIAIS
ETAPA DE INSCRIÇÃO	CONFECÇÃO DO REGULAMENTO
	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS- TURMA 1
	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO
META 4 - EXECUÇÃO DA PRIMEIRA TURMA	
EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1
	DIA 2- MÓDULO 2
	DIA 3- MÓDULO 3
	ENTREGA DE CERTIFICADO
	PRESTAÇÃO DE CONTAS
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS
META 4 - Solicitação para liberação e transferência da segunda e última parcela de 40% do valor do recurso disponibilizado para execução deste lote 4, junto a PMM SEMTEPI FUMIPEQ.	Confeccionar requerimento de solicitação em papel timbrado do Creathus;
	Confeccionar recibo no valor de 40% do lote 3, em papel timbrado do Creathus em 2 vias;
	Providenciar cópia de todas a certidões de regularidade fiscal ((Federal, Estadual e Municipal), FGTS e trabalhistas vigentes;
	Providenciar cópia do comprovante de pagamento do Documento de arrecadação Municipal - DAM emitido no sítio https://semefeatende.manaus.am.gov.br/empresa
	Comprovante de abertura de conta bancária específica, em banco oficial (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Banco da Amazônia (BASA) para movimentação dos valores repassados dessa parceria)
	Comprovante das inscrições dos participantes;
	Lista de Frequência, assinada, comprovando execução de 40% da carga horária total do curso/
	Relatório com evidências fotográficas
	Confeccionar 2 vias do protocolo de entrega dos documentos acima;
	Entregar todos os documentos acima de forma física, na Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação, situada na Rua Rio Jamary, nº 77 - Cj. Vieiralves - Nossa Senhora das Graças, no horário das 08h as 14h
META 5 - EXECUÇÃO DA SEGUNDA TURMA	
ETAPA DE DIVULGAÇÃO	Execução do Plano de divulgação do evento.
INSCRIÇÃO	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS- TURMA 2



	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO
EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1
	DIA 2- MÓDULO 2
	DIA 3- MÓDULO 3
	ENTREGA DE CERTIFICADO
	PRESTAÇÃO DE CONTAS
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS
META 6 - EXECUÇÃO DA TERCEIRA TURMA	
ETAPA 5.1 - ETAPA DE DIVULGAÇÃO	Execução do Plano de divulgação do evento.
INSCRIÇÃO	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS- TURMA 3
	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO
EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1
	DIA 2- MÓDULO 2
	DIA 3- MÓDULO 3
	ENTREGA DE CERTIFICADO
	PRESTAÇÃO DE CONTAS
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS
META 7 - TERMO DE ENCERRAMENTO	Relatório de lições aprendidas
	Assinatura do termo de entrega e encerramento do plano de trabalho.

Conforme as inscrições, ao preencher 40 vagas na primeira turma, os alunos que não forem selecionados serão redirecionados às turmas seguintes. A equipe entrará em contato com cada um selecionado para confirmar a presença no curso, se não houver confirmação, a vaga será liberada para os próximos da fila de espera.

O período de inscrição estará aberto ao público desde o início da divulgação até o último dia da confirmação de alunos da turma 3, isso é devido a possível desistência do aluno que se inscreveu antes das turmas anteriores iniciarem e ele constar em lista de espera.

Durante o curso, serão convidados líderes C-Levels para relacionar o aprendizado em sala da aula com a realidade. Será de suma importância para uma troca de ideias entre o professor, alunos e o líder convidado.

6. JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA

Há diversos motivos para uma startup fracassar. Segundo a CB Insights, foram elencadas 20 principais razões por meio de uma pesquisa que tinha como intuito identificar tais razões que levam ao fracasso e até mesmo à extinção de uma startup, são essas:





1. Construir uma solução procurando um problema, isto é, não visando uma "necessidade do mercado";
2. Correr para "fora da caixa";
3. Equipe errada;
4. Ser competitivo;
5. Precificação dos produtos e serviços;
6. Produto pobre;
7. "Eu tenho esse produto, agora eu só preciso de um modelo de negócio";
8. Marketing pobre;
9. Ser inflexível e não buscar o feedback do cliente;
10. Produto lançado na hora errada;
11. Perder o foco;
12. Desarmonia com Investidores/cofundadores;
13. Pivotar sem análise;
14. Falta de paixão;
15. Localização ruim;
16. Sem financiamento ou interessados Investidores;
17. Desafios Legais;
18. Não usar suas conexões ou rede;
19. Esgotamento físico e emocional;
20. Falta de giro;

Ao analisar esses pontos, é possível identificar claramente que a raiz desses entraves consiste em uma péssima ou ausência de uma gestão eficiente. O que pode ocasionar:

1) Governança não consolidada

A rotina interna de uma startup é um dos pontos mais críticos e prejudica muito o crescimento do negócio ou pode até levar ao fim dele quando o empreendedor e a liderança C-Level não estão preparados para prevenir e gerir conflitos.

2) Mercado não desbravado o suficiente

Desde a idealização, os fundadores já precisam identificar oportunidades em um mercado que muitas vezes ainda não foi explorado para que possam agir e tomar decisões no tempo certo. É importante entender os potenciais clientes e como gerar fidelização pelos seu produto/serviço. Se os C-Levels não tiverem essa visão global e futura do negócio, a startup pode não vingar mesmo tendo uma solução de alto potencial.

3) Gestão de pessoas ineficiente e ausência de uma cultura organizacional





A cultura organizacional geralmente precisa ser determinada pelo fundador da startup ou futuramente por seus C-Levels, ideais e virtudes precisam ser definidos para as rotinas da empresa e como ela será considerada no mercado. A maioria das vezes isso não é pensado e muito menos documentado, conseqüentemente o quadro de funcionários aumenta de forma desordenada. O ambiente muitas vezes se torna caótico e os problemas potencializados.

4) Falta de gestão de qualidade no crescimento

Distância entre startup e clientes que aumentam conforme o crescimento da empresa pode ser consequência de processos não bem estabelecidos e controlados, que não foram projetados de forma correta para o negócio ser saudavelmente escalável.

5) Pouco ou nada de conhecimentos básicos de Finanças

Muitas vezes, mesmo tendo espírito empreendedor, o CEO (Chief Executive Office) e até mesmo ninguém do time possui noções acerca de tais assuntos como finanças e encontra muitas dificuldades para geri-los e fazer uma administração correta e sustentável. Erros muito comuns como misturar contas da empresa com o pessoal, não ter controle de caixa e não saber como precifica seu produto/serviço são recorrentes nas maiorias das startups. Neste caso, a presença de um CFO (Chief Financial Officer) é primordial para a startup para determinar as estratégias assertivas para a empresa.

6) Pouco ou nada de conhecimentos básicos de Vendas e Marketing

Muitos empreendedores acabam não se interessando pelos conceitos básicos que uma startup deve operar em relação ao Marketing e Vendas, pois acreditam que é um papel apenas de um profissional da área ou acabam focando apenas no produto/serviço e não desenvolvem técnicas de como a solução pode ser paga. Muitos erros como "é só postar no Facebook" e gastam valores altos em engajamento sem base alguma, não criam um funil de vendas adequado, ou já saem divulgando o produto que ainda não foi validado. A presença de um CMO (Chief Marketing Officer) ou um CLO (Chief Sales Officer) qualificados é essencial para a empresa.

7) Não suportam pressões do time, do mercado, de clientes e investidores

Em relação aos clientes, as startups costumam em suas primeiras etapas sofrerem diversos tipos de pressão, como baixar preços ao máximo para fechar negócios e desfocar demais do produto ou serviço a pedido de clientes. Deste modo, alguns empreendedores cedem a essas pressões por medo de perder seu público e conseqüentemente prejudica a saúde do modelo de negócio.

A série de crises e a alta velocidade da mudança tecnológica estão mudando a forma como os C-Levels lideram, a rapidez com que estão prontos para passar o bastão e quais podem ser suas ambições. Embora a geração atual de líderes prontos para serem C-Levels tenha passado por mais inovações e momentos que abalaram o setor do que





as pessoas que vieram antes deles, muitos ainda se sentem despreparados e acabam não suportando a pressão.

Quando o empreendedor não se posiciona em relação ao time, muitos atritos podem ocorrer ao longo do processo e pode levar a uma quebra da startup. O C-Level precisa ter inteligência emocional para gerir conflitos e polêmicas que surgem no seu time, além de ter capacidade de influência sobre sua equipe.

8) Perdem oportunidades com investidores por não estarem preparados

Muitos empreendedores apenas se aproximam dos investidores de uma hora para outra para receber investimentos, e muitas vezes perde a oportunidade porque o investidor não tem conhecimento do seu histórico.

O pitch da startup traz informações perfeitas sobre a solução, porém pode não haver transparência sobre os riscos do negócio e sua execução.

Algumas startups não têm e não fazem ideia do diagnóstico do estágio e momento da startup e quais são os próximos desafios que os recursos levantados irão resolver. Um CEO com uma ótima visão de mercado da nova economia consegue definir estratégias corretas para se aproximar dos investidores e vender seu negócio de forma impressionante.

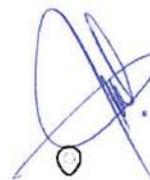
Por meio do conhecimento dessas dificuldades encontradas na maioria das startups e com a experiência que o Instituto Creathus possui na capacitação de startups para prospecção de investimentos. O Instituto vem por meio deste EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 002-2022 submeter a proposta "Formação C-Level – Negócios".

7. OBJETIVOS

- Capacitar lideranças C-Levels de startups e scale-ups por meio de uma abordagem teórica, prática, exemplos e análise de casos reais;
- Formar líderes C-Levels que sejam capazes de assumir responsabilidades para gerir equipes dinâmicas, lidar com a nova economia e liderar processos de Inovação;
- Que os líderes compreendam que precisam ter os conhecimentos adequados para direcionar a sua startup em direções escaláveis, incertas e arriscadas, pois novos desafios em relação às competências e habilidades exigidas de C-levels surgem com a aceleração frenética do mercado.

8. METAS E ETAPAS A SEREM ATINGIDAS

- Executar 3 turmas Formação C-Level com 40 participantes em cada, onde devem ser certificados no mínimo 70% de cada turma;





- Serão critérios de certificação na turma a participação mínima do aluno em pelo menos 75% do curso;
- Carga horária diária dos cursos: 8h por dia aos sábados;
- Uma turma do curso deve durar 3 semanas com carga horária de 24h;
- Período de Execução: até 8 (oito) meses após o recebimento do recurso correspondente ao lote.

9. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META E AÇÃO)

***sendo necessário descrever o período parcial de execução e apresentação de documentos, conforme item 17.2 deste edital**

META	AÇÃO	DURAÇÃO (MÊS)	
		INÍCIO	TÉRMINO
META 1 - Solicitação para liberação e transferência da primeira parcela de 60% do valor do recurso disponibilizado para execução deste lote 3, junto à PMM SEMTEPI FUMIPEQ.	Confeccionar requerimento de solicitação em papel timbrado do Creathus;	13/02/2023	14/02/2023
	Confeccionar recibo no valor de 60% do lote 3, em papel timbrado do Creathus;	13/02/2023	14/02/2023
	Providenciar cópia de todas as certidões de regularidade fiscal (Federal, Estadual e Municipal), FGTS e trabalhistas vigentes;	13/02/2023	14/02/2023
	Providenciar cópia do comprovante de pagamento do Documento de arrecadação Municipal - DAM emitido no sítio https://semefeatende.manaus.am.gov.br/empresa	13/02/2023	14/02/2023
	Comprovante de abertura de conta bancária específica, em banco oficial (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Banco da Amazônia (BASA) para movimentação dos valores repassados dessa parceria)	13/02/2023	14/02/2023
	Confeccionar 2 vias do protocolo de entrega dos documentos acima;	13/02/2023	14/02/2023
	Entregar todos os documentos acima de forma física, na Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação, situada na Rua Rio Jarmary, nº 77 - Cj. Vieiralves - Nossa Senhora das Graças, no horário das 08h as 14h	15/02/2023	15/02/2023
META - 2 REUNIÃO DE GESTÃO DO PLANO DE TRABALHO	Agenda de reunião com o agente público responsável pela gestão da parceria designado pelo FUMIPEQ SEMTEPI e com todos os colaboradores do Creathus que estarão envolvidos no plano de trabalho. Esta reunião tem o objetivo de apresentar todo o plano de trabalho ao agente público responsável por fiscalizar a execução do plano de trabalho, com caráter preventivo e saneador, e emitir parecer técnico conclusivo de análise de prestação de contas final e encaminhar à Comissão de Monitoramento e Avaliação constituída pela FUMIPEQ SEMTEPI.	23/02/2023	27/02/2023
META 3 - PREPARAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CURSO			
ETAPA DE DIVULGAÇÃO	IDENTIDADE VISUAL	27/02/2023	13/03/2023
	PLANO DE MÍDIA	27/02/2023	13/03/2023
	SITE DO CURSO- LANDING PAGE	27/02/2023	13/03/2023
	PRODUÇÃO DE ARTES E PRODUÇÃO DE MATERIAIS	27/02/2023	13/03/2023
	APRESENTAÇÃO E APROVAÇÃO JUNTO A SEMTEPI	14/03/2023	17/03/2023
	DIVULGAÇÃO DO CURSO NAS REDES SOCIAIS	21/03/2023	13/07/2023





ETAPA DE INSCRIÇÃO	CONFECÇÃO DO REGULAMENTO	27/02/2023	13/03/2023
	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE	28/03/2023	13/07/2023
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES	30/03/2023	13/07/2023
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES	04/04/2023	18/04/2023
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS- TURMA 1	20/04/2023	20/04/2023
	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO	25/04/2023	28/04/2023
META 4 - EXECUÇÃO DA PRIMEIRA TURMA			
EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1	06/05/2023	06/05/2023
	DIA 2- MÓDULO 2	13/05/2023	13/05/2023
	DIA 3- MÓDULO 3	20/05/2023	20/05/2023
	ENTREGA DE CERTIFICADO	27/05/2023	27/05/2023
	PRESTAÇÃO DE CONTAS	12/06/2023	30/06/2023
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	12/06/2023	30/06/2023
META 4 - Solicitação para liberação e transferência da segunda e última parcela de 40% do valor do recurso disponibilizado para execução deste lote 4, junto à PMM SEMTEPI FUMIPEQ.	Confeccionar requerimento de solicitação em papel timbrado do Creathus;	03/07/2023	04/07/2023
	Confeccionar recibo no valor de 40% do lote 4, em papel timbrado do Creathus em 2 vias;	03/07/2023	04/07/2023
	Providenciar cópia de todas as certidões de regularidade fiscal ((Federal, Estadual e Municipal), FGTS e trabalhistas vigentes;	03/07/2023	04/07/2023
	Providenciar cópia do comprovante de pagamento do Documento de arrecadação Municipal - DAM emitido no sítio https://semefeatende.manaus.am.gov.br/empresa	03/07/2023	04/07/2023
	Comprovante de abertura de conta bancária específica, em banco oficial (Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal ou Banco da Amazônia (BASA) para movimentação dos valores repassados dessa parceria)	03/07/2023	04/07/2023
	Comprovante das inscrições dos participantes;	03/07/2023	04/07/2023
	Lista de Frequência, assinada, comprovando execução de 40% da carga horária total do curso/	03/07/2023	04/07/2023
	Relatório com evidências fotográficas	03/07/2023	04/07/2023
	Confeccionar 2 vias do protocolo de entrega dos documentos acima;	03/07/2023	04/07/2023
Entregar todos os documentos acima de forma física, na Secretaria Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação, situada na Rua Rio Jamary, nº 77 - Cj. Vivalves - Nossa Senhora das Graças, no horário das 08h às 14h	05/07/2023	05/07/2023	
META 5 - EXECUÇÃO DA SEGUNDA TURMA			
ETAPA DE DIVULGAÇÃO	Execução do Plano de divulgação do evento.	21/03/2023	13/07/2023
INSCRIÇÃO	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE	28/03/2023	13/07/2023
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES	30/03/2023	13/07/2023
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES	23/05/2023	30/05/2023
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS	01/06/2023	01/06/2023
	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO	06/06/2023	09/06/2023





EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1	17/06/2023	17/06/2023
	DIA 2- MÓDULO 2	24/06/2023	24/06/2023
	DIA 3- MÓDULO 3	01/07/2023	01/07/2023
	ENTREGA DE CERTIFICADO	08/07/2023	08/07/2023
	PRESTAÇÃO DE CONTAS	18/07/2023	21/07/2023
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	18/07/2023	21/07/2023
META 6 - EXECUÇÃO DA TERCEIRA TURMA			
ETAPA DE DIVULGAÇÃO	Execução do Plano de divulgação do evento.	21/03/2023	13/07/2023
INSCRIÇÃO	FORMULÁRIO DE INSCRIÇÃO - NO SITE	28/03/2023	13/07/2023
	INSCRIÇÃO DOS PARTICIPANTES	30/03/2023	13/07/2023
	SELEÇÃO DOS PARTICIPANTES	04/07/2023	07/07/2023
	DIVULGAÇÃO DOS SELECIONADOS	11/07/2023	11/07/2023
	CONFIRMAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO	12/07/2023	14/07/2023
EXECUÇÃO DO CURSO	DIA 1- MÓDULO 1	22/07/2023	22/07/2023
	DIA 2- MÓDULO 2	29/07/2023	29/07/2023
	DIA 3- MÓDULO 3	05/08/2023	05/08/2023
	ENTREGA DE CERTIFICADO	12/08/2023	12/08/2023
	PRESTAÇÃO DE CONTAS	15/08/2023	18/08/2023
	APRESENTAÇÃO DOS RESULTADOS	22/08/2023	25/08/2023
META 7 - TERMO DE ENCERRAMENTO	Relatório de lições aprendidas	31/08/2023	31/08/2023
	Assinatura do termo de entrega e encerramento do plano de trabalho.	15/09/2023	15/10/2023

10. METODOLOGIA DE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E METAS

AÇÃO/META 1	Solicitação para liberação e transferência da primeira parcela de 60% do valor do recurso disponibilizado para execução deste lote 3, junto à PMM SEMTEPI FUMIPEQ.	Elaboração de documentos conforme edital.
AÇÃO/META 2	REUNIÃO DE GESTÃO DO PLANO DE TRABALHO	Elaboração de documentos conforme edital e apresentação
AÇÃO/META 3	PREPARAÇÃO E DIVULGAÇÃO DO CURSO	<ul style="list-style-type: none"> Contratação de terceirização para lanche por meio do Time de Compras do Creathus de acordo com os devidos orçamentos enviados na proposta; Seleção de empresa que apresentem professores qualificados para ministrar aula, além de empreendedores sêniores com experiência para levar casos reais ao curso; Divulgação nas mídias sociais como Instagram/LinkedIn/Facebook/ site oficial do curso/rádios/ televisão gerando engajamento para população local;

AÇÃO/META 4	EXECUÇÃO DA PRIMEIRA TURMA	<ul style="list-style-type: none"> • Aulas expositivas com slides e data show; • Vídeos relacionados ao tema; • Trabalho cooperativo; • Aula prática com visitas de líderes C-Level para apresentar cases de sucesso e de fracassos; • Leitura de textos e/ou artigos científicos; • Teste de avaliação de conhecimento ao final de cada semana/assunto; • Correção de Provas realizada pelo professor e certificado impresso pelo Instituto.
AÇÃO/META 5	EXECUÇÃO DA SEGUNDA TURMA	<ul style="list-style-type: none"> • Aulas expositivas com slides e data show; • Vídeos relacionados ao tema; • Trabalho cooperativo; • Aula prática com visitas de líderes C-Level para apresentar cases de sucesso e de fracassos; • Leitura de textos e/ou artigos científicos; • Teste de avaliação de conhecimento ao final de cada semana/assunto; • Correção de Provas realizada pelo professor e certificado impresso pelo Instituto.
AÇÃO/META 6	EXECUÇÃO DA TERCEIRA TURMA	<ul style="list-style-type: none"> • Aulas expositivas com slides e data show; • Vídeos relacionados ao tema; • Trabalho cooperativo; • Aula prática com visitas de líderes C-Level para apresentar cases de sucesso e de fracassos; • Leitura de textos e/ou artigos científicos; • Teste de avaliação de conhecimento ao final de cada semana/assunto; • Correção de Provas realizada pelo professor e certificado impresso pelo Instituto.
AÇÃO/ META 7	TERMO DE ENCERRAMENTO	Reunião e elaboração de relatório



11. ORÇAMENTO DETALHADO DOS BENS E SERVIÇOS - Natureza da Aquisição

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	INDICADOR FÍSICO		CUSTOS R\$	
		UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE	UNIDADE	TOTAL
1	Serviço de fornecimento de lanches e similares em todos os dias, para os participantes durante o curso, contendo: sanduíches em pão de hambúrguer com manteiga, queijo, muçarela e presunto de peru, salgados assados, frutas, refrigerante em lata 350 ml e sucos de caixinha, 02 galões de 20L água mineral, 1 garrafa de café 5L/dia . Características adicionais: acompanha 4 guardanapos de papel de folha simples.	Refeições	370	R\$ 36,17	R\$ 13.381,67
2	Resmas papel A4;	UNIDADE	6	R\$ 27,80	R\$ 166,80
3	Canetas esferográficas azuis;	UNIDADE	135	R\$ 1,20	R\$ 162,00
4	Blocos de anotações pequenos;	UNIDADE	135	R\$ 8,96	R\$ 1.209,60
5	Blocos de flip chart;	UNIDADE	6	R\$ 86,67	R\$ 520,00
6	Pincel para quadro branco (pretos);	UNIDADE	15	R\$ 7,62	R\$ 114,25
7	Pincel para quadro branco (azul);	UNIDADE	15	R\$ 7,62	R\$ 114,25
8	Post-it grande cada cor AZUL	UNIDADE	15	R\$ 8,95	R\$ 134,25
9	Post-it grande cada cor VERDE	UNIDADE	15	R\$ 8,95	R\$ 134,25
10	Post-it grande cada cor AMARELO	UNIDADE	15	R\$ 8,95	R\$ 134,25
11	Post-it grande cada cor ROSA	UNIDADE	15	R\$ 8,95	R\$ 134,25
12	Post-it grande cada cor LARANJA	UNIDADE	15	R\$ 8,95	R\$ 134,25
13	Pastas plásticas para organizar os kits dos participantes.	UNIDADE	135	R\$ 5,77	R\$ 778,50
14	Impressão de certificados	UNIDADE	122	R\$ 11,17	R\$ 1.362,33
15	Bloco de anotações com logo do evento	UNIDADE	122	R\$ 22,50	R\$ 2.745,00
16	Impressão de apostila com o conteúdo programático do Curso,	UNIDADE	122	R\$ 31,67	R\$ 3.863,33
17	Crachás de identificação para todos os participantes e staff	UNIDADE	122	R\$ 13,50	R\$ 1.647,00
18	Camiseta com identificação do evento para alunos e staff	UNIDADE	122	R\$ 51,33	R\$ 6.262,67
				SUBTOTAL R\$	32.998,65





11.1. SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA FÍSICA

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	INDICADOR FÍSICO		CUSTOS R\$	
		UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE	UNIDADE	TOTAL
1	Empresa que possui Professor qualificado para ministrar os três módulos das 3 turmas	horas	72	R\$ 750,00	R\$ 54.000,00
2	Empresa que possui Líder C-Level sênior para ministrar cases reais de sua vida profissional	horas	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
3	Empresa que possui Líder C-Level sênior para ministrar cases reais de sua vida profissional	horas	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
4	Empresa que possui Líder C-Level sênior para ministrar cases reais de sua vida profissional	horas	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
5	Empresa que possui Líder C-Level sênior para ministrar cases reais de sua vida profissional	horas	12	R\$ 750,00	R\$ 9.000,00
TOTAL					R\$ 90.000,00

11.2. SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA

ITEM	DESCRIÇÃO DO ITEM	INDICADOR FÍSICO		CUSTOS R\$	
		UNIDADE MEDIDA	QUANTIDADE	UNIDADE	TOTAL
1	Assessoria no plano de mídia, divulgação e site.	pacote	3	R\$ 16.500,45	R\$ 49.501,35
2	Locação de equipamentos - Som e estruturas de eventos fechamento	pacote	3	R\$ 14.500,00	R\$ 43.500,00
3	GESTÃO E EXECUÇÃO GERAL DO PLANO DE TRABALHO - Mão de obra direta que será alocada para execução	%	20	R\$ 2.700,00	R\$ 54.000,00
SUBTOTAL					R\$ 147.001,35
TOTAL DE RECURSOS DO TERMO DE COLABORAÇÃO					R\$ 270.000,00





12. PLANO DE APLICAÇÃO

TIPO DE DESPESA	CONCEDENTE (R\$)	CONVENIENTE (R\$)	TOTAL (R\$)
MATERIAL DE CONSUMO	SEMTEP / FUMIPEQ	INSTITUTO CREATHUS	R\$ 32.998,65
RH INDIRETO	SEMTEP / FUMIPEQ	INSTITUTO CREATHUS	R\$ 90.000,00
RH DIRETO	SEMTEP / FUMIPEQ	INSTITUTO CREATHUS	R\$ 147.001,35
TOTAL GERAL (R\$)			R\$ 270.000,00

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO - DUAS PARCELAS

CONCEDENTE: SECRETARIA MUNICIPAL DO TRABALHO, EMPREENDEDORISMO E INOVAÇÃO - SEMTEPI		
DESCRIÇÃO	MÊS	VALOR (R\$)
TRANSFERENCIA DE RECURSOS - 1ª PARCELA	FEVEREIRO / 23	162.000,00
TRANSFERENCIA DE RECURSOS - 2ª PARCELA	JUNHO / 23	108.000,00
TOTAL GERAL (R\$)		270.000,00

14. CRONOGRAMA DE UTILIZAÇÃO DOS RECURSOS

METAS	MÊS 1	MÊS 2	MÊS 3	MÊS 4	MÊS 5	MÊS 6	MÊS 7	MÊS 8
META 1	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 6.250,00
META 2	R\$ 2.000,00							
META 3	R\$ 60.000,00							
META 4		R\$ 18.000,00						
META 5			R\$ 60.000,00	R\$ 9.000,00				
META 6					R\$ 60.000,00	R\$ 9.000,00		
META 7								R\$ 2.000,00
TOTAL	R\$ 68.250,00	R\$ 24.250,00	R\$ 66.250,00	R\$ 15.250,00	R\$ 66.250,00	R\$ 15.250,00	R\$ 6.250,00	R\$ 8.250,00
TT ACUMULADO	R\$ 68.250,00	R\$ 92.500,00	R\$ 158.750,00	R\$ 174.000,00	R\$ 240.250,00	R\$ 255.500,00	R\$ 261.750,00	R\$ 270.000,00

15. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE DO ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Manaus, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou em situação de inadimplência com o Tesouro Nacional, Estadual, Municipal ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal, Estadual e Municipal, que impeça o Termo de Colaboração, na forma deste Plano de Trabalho.

Nestes Termos

Pede Deferimento

Manaus - AM 29 de novembro de 2022





RILDO OLIVEIRA DA SILVA
Diretor Presidente

16. APROVAÇÃO PELA CONCEDENTE



DEFERIDO



INDEFERIDO.

Manaus - AM _____ de _____ de 2022

GEISON MAICON OLIVEIRA DE ASSIS
Secretário Executivo do Comitê de Crédito Municipal - FUMIPEQ | SEMTEPI

RADYR GOMES DE OLIVEIRA JÚNIOR
Secretário Municipal do Trabalho, Empreendedorismo e Inovação - SEMTEPI

