



PREFEITURA DE  
**MANAUS**

**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**  
**Nº 005-SEMTRAD/2018**  
**SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL -**  
**OSC**

Rua Rio Jamary, 77 - Cj Vieiralves - Nossa Sra  
das Graças - Manaus - AM CEP 69053-560  
T: +55 92 3631-9274 / Fax: +55 92 3215-4659  
e-mail: gabinete.semtrad@pmm.am.gov.br  
semtrad@pmm.am.gov.br  
www.semtrad.manaus.am.gov.br

**SEMTRAD**  
Secretaria Municipal do Trabalho,  
Emprego e Desenvolvimento



**EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 005-SEMTRAD/2018**  
**SELEÇÃO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL - OSC**

**1. DO PREÂMBULO**

O Município de Manaus - Prefeitura Municipal, pessoa jurídica de direito público interno, sediado na Avenida Brasil, nº 2.971 – Compensa, CEP nº 69036-110, Manaus/Amazonas, por intermédio da Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD, torna do conhecimento dos interessados que, mediante o presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO**, selecionará organização da sociedade civil selecionará organização da sociedade civil sem fins lucrativos - para execução de atividades de apoio ao empreendedorismo local contempladas no projeto Decolar.

**1. DA JUSTIFICATIVA**

O empreendedorismo oferece um caminho para o crescimento econômico e desenvolvimento social e cabe à comunidade global – inclusive às empresas – ajudar a criar as condições que o permitam se desenvolver. A presente proposta visa reduzir os problemas que empreendedores e potenciais empreendedores enfrentam para abrir ou administrar sua empresa, oferecendo capacitação empreendedora com atividades, mentorias e orientações temáticas por meio de ações específicas e coletivas.

A SEMTRAD, visando promover apoio ao empreendedorismo local, participa do Programa Ambiente de Negócios, com o intuito de melhorar as oportunidades de desenvolvimento das micro e pequenas empresas, dessa feita por meio do Decreto nº 3.904, de 26 de dezembro de 2017 estabeleceu a criação de uma “Sala do Empreendedor Municipal” para facilitar a orientação da regularização e geração de novos empreendimentos no âmbito municipal, cujo nome fantasia é “Escritório do Empreendedor”, espaço físico de atendimento a empreendedores formais e informais e potenciais empreendedores, cuja missão é orientar e facilitar os processos de formalização, abertura de empresas, regularização, licenciamentos e baixas; bem como ofertar serviços exclusivos para empreendedores e potenciais empreendedores que buscam conhecimento para aumentar suas chances de sucesso, pois uma pesquisa realizada pelo Sebrae em 2016, com empresas criadas em 2011 e 2012, mostra que as principais dificuldades enfrentadas no primeiro ano de atividade foram: falta de clientes (16%), falta de capital (16%), falta de conhecimento (12%), mão de obra (10%), imposto/ tributos (10%), inadimplência (6%), concorrência (4%) e burocracia (4%). Ainda de acordo



com a pesquisa, os empreendedores que encerraram as atividades nos primeiros anos o fizeram por que não estavam tendo lucros ou fluxo de caixa, sintomas da falta de planejamento e da gestão inadequada do negócio.

### 3. DO OBJETO

3.1. O objeto deste **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO, lote único**, consiste em selecionar organização da sociedade civil, para formalização de parceria, através de Termo de Colaboração, para execução de atividades, que possam apresentar Proposta de Plano de Trabalho que melhor se adequar aos objetos a serem pactuados, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco:

<b>Quadro 1- objetos a serem atendidos:</b>			
<b>Área</b>	<b>Lote</b>	<b>Descrição do Objeto</b>	<b>Valor R\$</b>
Apoio ao Empreendedorismo	único	Oferecer capacitação empreendedora de qualidade para empreendedores e/ou potenciais empreendedores.	80.000,00
<b>Total Geral</b>			<b>80.000,00</b>

<b>Quadro 2 - Meta 1: Disponibilizar aproximadamente 60 vagas para empreendedores e potenciais empreendedores</b>			
<b>Ação 1</b>	<b>Descrição</b>	<b>Período de Execução</b>	<b>Quant. Total de Vagas</b>
<b>Realizar atividades de capacitação empreendedora coletiva - Preparação de Empreendedores e/ou Potenciais Empreendedores.</b>	Oferecer um pacote de atividades voltadas a preparar até 60 empreendedores e/ou potenciais empreendedores para iniciar um negócio abordando assuntos pertinentes como iniciação ao empreendedorismo, processo empreendedor e outros que a OSC deverá propor em sua proposta de trabalho.	Até 06 (seis) meses	60

<b>Quadro 3 - Meta 2: Disponibilizar aproximadamente 60 vagas para empreendedores e potenciais empreendedores</b>			
<b>Ação 2</b>	<b>Descrição</b>	<b>Período de Execução</b>	<b>Quant. Total de Vagas</b>
<b>Realizar atividades de capacitação empreendedora coletiva utilizando a</b>	Oferecer um pacote de atividades voltadas a auxiliar até 60 empreendedores e/ou potenciais empreendedores a desenvolver um processo empreendedor por meio da	Até 06 (seis) meses	60



ferramenta de inovação <i>Design Thinking</i> .	metodologia <i>Design Thinking</i> - imersão, ideação, prototipação e desenvolvimento de ideias inovadoras que tenham potencial de negócios.		
---	--	--	--

**Quadro 4 - Meta 3: Disponibilizar aproximadamente 60 vagas para empreendedores e potenciais empreendedores**

Ação 3	Descrição	Período de Execução	Quant. Total de Vagas
Realizar atividades de capacitação empreendedora coletiva para Estratégias de posicionamento de mercado.	Oferecer um pacote de atividades voltadas a preparar até 60 empreendedores e/ou potenciais empreendedores para posicionamento de mercado seguindo no mínimo as 3 dicas de <i>Philip Kloter</i> para marketing de pequenos negócios: <b>1. Encontre seu espaço</b> é necessário descobrir em qual espaço a sua empresa se encaixa de maneira com que isso faça a diferença na cabeça do consumidor. <b>2. Entenda as novas necessidades</b> Para se posicionar no mercado, é importante entender o que o consumidor está precisando naquele exato momento e entregar isso da melhor forma possível. <i>"Mude a maneira de pensar e a maneira de comprar para conseguir vender"</i> <b>3. Esteja conectado</b> As estratégias de marketing digital devem ser muito bem estabelecidas para conseguir um bom posicionamento no mercado.	Até 06 (seis) meses	60

**Quadro 5 - Meta 4: Disponibilizar aproximadamente 30 vagas para empreendedores e potenciais empreendedores**

Ação 4	Descrição	Período de Execução	Quant. Total de Vagas
Realizar atividades de capacitação empreendedora coletiva com foco em Negócios Sociais.	Oferecer um pacote de atividades voltadas a preparar 30 empreendedores e/ou potenciais empreendedores para estruturação de negócios sociais, incluindo formação em conceitos e estratégias sobre negócios sociais e inclusivos e na elaboração de modelos de negócios a partir da identificação de questões sociais. Com a orientação de mentores, o empreendedor deverá identificar problemas e simular todas as etapas para	Até 06 (seis) meses	30



	criar seu próprio negócio social e análise das principais carências e necessidades das comunidades, a fim de formar cidadãos éticos e conscientes da sua responsabilidade na sociedade.		
--	---	--	--

Nota 1 – Toda a estrutura necessária para realização das atividades, incluindo os locais de realização, serão de inteira responsabilidade da instituição vencedora.

O resultado esperado do projeto consiste em possibilitar que empreendedores e potenciais empreendedores possam aumentar as chances de obter sucesso com suas idéias ou negócios, e:

- Contribuir para o aumento da renda per capita e melhoria da qualidade de vida;
- Estimular o surgimento de negócios de impacto social;
- Possibilitar a redução dos índices de mortalidade das empresas nos primeiros anos de atuação;
- Disseminar a cultura empreendedora na cidade de Manaus.

### **3.2. DO PLANO DE TRABALHO:**

Todos os serviços ou atividades a serem desenvolvidas deverão constar no Plano de Trabalho de acordo com o art. 22 da Lei Federal nº 13.019/2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204/2015, sendo:

3.2.1. Descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o nexó entre essa realidade e as atividades ou projetos e metas a serem atingidas;

3.2.2. Descrição de metas a serem atingidas e de atividades ou projetos a serem executados;

3.2.2.1. Previsão de receitas e de despesas a serem realizadas na execução das atividades ou dos projetos abrangidos pela parceria;

3.2.3. Forma de execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas a eles atreladas;

3.2.4. Definição dos parâmetros a serem utilizados para a aferição do cumprimento das metas.

3.3 A prestação dos serviços serão realizadas em locais a serem disponibilizados pela OSC.

### **4. DA CONDUÇÃO DO PROCESSO**

4.1. A Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, nomeada por meio da portaria nº 043/2018-GAB/SEMTRAD, publicada em 11/09/2018 no Diário Oficial do Município – DOM será responsável pelo processo de seleção das organizações da sociedade civil, cabendo-lhe, ainda, a análise e julgamento das propostas apresentadas, além do empreendimento de diligências, em qualquer fase do processo, que vise esclarecer ou implementar a sua instrução.



## 5. DA FUNDAMENTAÇÃO LEGAL

5.1. O presente **EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO** fundamenta-se, na Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, que estabelece o regime jurídico das parcerias entre a administração pública e as organizações da sociedade civil, no Decreto Federal nº 8.726, de 27 de abril de 2016, que regulamentou a Lei 13.019/2014, e na Lei Delegada Municipal nº 01/2013, de 31 de julho de 2013, que criou a SEMTRAD, e pelos demais normativos aplicáveis, além das condições previstas neste Edital.

## 6. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 6.1. Somente poderão participar deste chamamento público as organizações da sociedade civil, que atendam a todas as exigências contidas neste Edital e seus anexos;
- 6.2. Que, em caso de dissolução da entidade, o respectivo patrimônio líquido seja transferido a outra pessoa jurídica de igual natureza que preencha os requisitos da Lei Federal nº 13.019, de 31 de julho de 2014, alterada pela Lei Federal nº 13.204, de 14 de dezembro de 2015, e cujo objeto social seja, preferencialmente, o mesmo da entidade extinta;
- 6.3. Escrituração de acordo com os princípios fundamentais de contabilidade e com as Normas Brasileiras de Contabilidade;
- 6.4. Exigência de que as organizações da sociedade civil possuam no mínimo um ano de existência, com cadastro ativo, comprovados por meio de documentação emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil, com base no Cadastro Nacional da Pessoa Jurídica (CNPJ);
- 6.5. Experiência prévia e com efetividade em serviços condizentes ao objeto da parceria ou de natureza semelhante;
- 6.6. Instalações, condições materiais e capacidade técnica e operacional para o desenvolvimento das atividades ou projetos previstos na parceria e o cumprimento das metas estabelecidas;
- 6.7. Estar ciente de que a simples participação no edital de chamamento público pressupõe seu conhecimento prévio e sua concordância com o atendimento das disposições deste edital e das Leis Federais 13.019/2014, 13.204/2015 e a Lei Delegada Municipal nº 01/2013, de 31/07/2013, além das normas e legislações pertinentes à prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Amazonas – TCE/AM, ainda que não expressamente consignadas neste Edital;
- 6.8. As organizações da sociedade civil que demonstrem capacidade técnica e organizacional poderão submeter proposta de plano de trabalho conforme objeto definido nesse edital;



6.9. É vedada a participação, neste edital, à organização que se enquadre em alguma das seguintes situações:

6.9.1. Não esteja regularmente constituída ou, se estrangeira, não esteja autorizada a funcionar no território nacional;

6.9.2. Esteja omissa no dever de prestar contas de parceria anteriormente celebrada;

6.9.3. Tenha como dirigente membro de Poder ou do Ministério Público, ou dirigente de órgão ou entidade da administração pública da mesma esfera governamental na qual será celebrado o termo de colaboração ou de fomento, estendendo-se a vedação aos respectivos cônjuges ou companheiros, bem como parentes em linha reta, colateral ou por afinidade, até o segundo grau;

6.9.4. Tenha tido as contas rejeitadas pela administração pública nos últimos cinco anos, exceto se:

6.9.4.1. For sanada a irregularidade que motivou a rejeição e quitados os débitos eventualmente imputados;

6.9.4.2. For reconsiderada ou revista a decisão pela rejeição;

6.9.4.3. A apreciação das contas estiver pendente de decisão sobre recurso com efeito suspensivo;

6.9.5. Tenha sido punida com uma das seguintes sanções, pelo período que durar a penalidade: a) suspensão de participação em licitação e impedimento de contratar com a administração; b) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a administração pública; c) a prevista no inciso II do art. 73 da Lei 13.019/2014; d) a prevista no inciso III do art. 73 da Lei 13.019/2014;

6.9.6. Tenha tido contas de parceria julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos;

6.9.7. Tenha entre seus dirigentes pessoa: a) cujas contas relativas a parcerias tenham sido julgadas irregulares ou rejeitadas por Tribunal ou Conselho de Contas de qualquer esfera da Federação, em decisão irrecorrível, nos últimos 8 (oito) anos; b) julgada responsável por falta grave e inabilitada para o exercício de cargo em comissão ou função de confiança, enquanto durar a inabilitação; c) considerada responsável por ato de improbidade, enquanto durarem os prazos estabelecidos nos incisos I, II e III do art. 12 da Lei nº 8.429, de 2 de junho de 1992;

6.9.8. É vedada a celebração de parcerias previstas na Lei 13.019/2014, alterada pela Lei 13.204/2015, que tenham por objetos, envolvam ou incluam, direta ou indiretamente, delegação das funções de regulação, de fiscalização, de exercício do poder de polícia ou de outras atividades exclusivas de Estado.



## **7. DO PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA DOS RECURSOS E ETAPAS DE SELEÇÃO**

**7.1. DA TRANSFERÊNCIA DE RECURSOS** - Fica autorizada a destinação, mediante transferência voluntária, pela SEMTRAD, de recursos públicos municipais derivados da Lei Orçamentária vigente.

7.1.1. Os recursos recebidos em decorrência da parceria serão depositados em conta corrente específica isenta de tarifa bancária na instituição financeira pública determinada pela administração pública;

7.1.2. Os rendimentos de ativos financeiros serão aplicados no objeto da parceria, estando sujeitos às mesmas condições de prestação de contas exigidas para os recursos transferidos;

7.1.3. Toda a movimentação de recursos no âmbito da parceria será realizada mediante transferência eletrônica sujeita à identificação do beneficiário final e à obrigatoriedade de depósito/transferência/débito em conta bancária;

7.1.4. Os pagamentos deverão ser realizados mediante crédito na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços;

7.1.5. A documentação exigida para fins de transferência de recursos são: a) Requerimento solicitando o repasse de recursos; b) Recibo (02 vias); c) Certidões de Regularidade Fiscal (Federal, Estadual, Municipal), FGTS e Trabalhista atualizadas e d) Comprovante de pagamento do Documento de Arrecadação Municipal – DAM emitido no site <https://semefatende.manaus.am.gov.br/empresa>.

7.1.6. O valor a ser investido no presente edital fica subordinado a disponibilidade da dotação orçamentária 11 334 0002 1002 - Apoio ao Empreendedorismo Local, oriundas de recursos próprios da Prefeitura;

7.1.7. Fica estabelecido o valor total de R\$ 80.000,00 (oitenta mil reais), a ser repassado em parcela única para a instituição selecionada, após a assinatura do Termo de Colaboração.

## **7.2. ITENS FINANCIÁVEIS**

7.2.1 Conforme art. 46 da Lei 13.019/2014 e suas alterações poderão ser pagas, entre outras despesas, com recursos vinculados à parceria:

I - remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho, inclusive de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas;





II - diárias referentes a deslocamento, hospedagem e alimentação nos casos em que a execução do objeto da parceria assim o exija;

III - custos indiretos necessários à execução do objeto, seja qual for a proporção em relação ao valor total da parceria;

IV - aquisição de equipamentos e materiais permanentes essenciais à consecução do objeto e serviços de adequação de espaço físico, desde que necessários à instalação dos referidos equipamentos e materiais.

### 7.3. ITENS NÃO FINANCIÁVEIS

#### É VEDADO:

7.3.1. Utilizar os recursos para finalidade alheia ao objeto da parceria;

7.3.2. Pagar, a qualquer título, servidor ou empregado público com recursos vinculados à parceria, salvo nas hipóteses previstas em lei específica e na lei de diretrizes orçamentárias.

7.4. **DAS ETAPAS DE SELEÇÃO** – o processo dar-se-á em 02 (duas) etapas: de seleção e habilitação, ambas de caráter eliminatório e classificatório.

7.4.1. **Primeira etapa: Seleção** – a SEMTRAD receberá a documentação das Organizações da Sociedade Civil, interessadas em participar do Edital de Chamamento Público para fins de seleção.

7.4.1.1. A seleção da organização será feita por requerimento encaminhado ao presidente da Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, dentro de envelope lacrado (tamanho A4) e endereçado da seguinte forma:

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 005-2018

Destinatário:

À Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD  
Endereço: Rua Rio Jamary, nº77 – Cj. Vieiralves, Nossa Senhora das Graças. CEP  
69053-560 Manaus - AM

À  
Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD.  
– 1ª Etapa – Seleção Remetente:  
(nome da entidade, sem abreviatura, conforme registro no CNPJ)  
Endereço completo

7.4.1.2. A seleção da proposta submetida a este Chamamento será realizada por meio de análises e avaliações realizadas pela Comissão Técnica de Seleção que eliminará as organizações que não atenderem os requisitos exigidos e com base nos critérios deste edital.



7.4.1.2.1. O envelope deverá conter, em via única, os documentos, numerados e rubricados, em sua totalidade, (o que, em caso de descumprimento, enseja a eliminação no processo), e relacionados na seguinte ordem:

- a) Requerimento de seleção, endereçado ao presidente da Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, em papel timbrado da entidade, assinado por seu representante legal, manifestando o interesse na participação do edital (Anexo I);
- b) Ficha de Cadastro (Anexo I) e Proposta de Plano de Trabalho, em papel timbrado da organização e devidamente assinado pelo seu representante legal (Anexo III).

7.4.1.3. O envelope deverá conter também as propostas com as informações que atendem aos critérios de julgamento estabelecidos no quadro 6 abaixo, bem como as declarações constantes nos Anexos IV, V, VI, VIII.

7.4.1.4. A avaliação individualizada e a pontuação serão feitas com base nos critérios de julgamento apresentados no quadro a seguir:

#### 7.4.1.5. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

**Quadro 6 – Critérios de Seleção**

Itens	Críticos	Pontuação	Peso
(1) <b>Qualidade da Proposta</b> OBS.: A atribuição de nota “zero” nos critérios de (A a D) implica eliminação da proposta, por força do art. 16, §2º, incisos II e III, do Decreto nº 8.726, de 2016.	1.A) Informações sobre ações a serem executadas e metas a serem atingidas.	1,0	2
	1.B) Indicadores que aferirão o cumprimento das metas. No caso de os cursos, oficinas e palestras. deverão ser estabelecidos em <b>horas</b> .	1,0	
	1.C) Prazos para a execução das ações e o cumprimento das metas.	1,0	
	1.D) Descrição da realidade objeto da parceria e o nexos com a atividade ou o projeto proposto.	1,0	
(2) <b>Adequação da Proposta</b>	2.A) Adequação da proposta aos objetivos da política, da ação em que se insere a parceria – conforme estabelecido na especificação do lote.	1,0	1
	2.B) Adequação da proposta ao valor global proposto é igual ao valor de referência do Edital.	2,0	
(3) <b>Capacidade Técnico-</b>	3.A) Tempo de existência da instituição: <ul style="list-style-type: none"><li>• No mínimo 1(um) ano (1,0);</li><li>• Até 2(dois) anos (2,0);</li></ul>	16,0	1



Itens	Critérios	Pontuação	Peso
operacional da Instituição proponente, por meio de experiência comprovada no portfólio de realizações na gestão de atividades ou projetos relacionados ao objeto da parceria ou de natureza semelhante.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Até 3 (três) anos (3,0);</li><li>• Até 4 (quatro) anos (4,0);</li><li>• Acima de 4(quatro) anos (5,0).</li></ul>		
	3.B) Formação acadêmica do responsável técnico na execução das ações de capacitação: <ul style="list-style-type: none"><li>• Possuir título de doutor ou PhD (5,0);</li><li>• Possuir título de mestre (4,0);</li><li>• Possuir título de especialista (3,0);</li><li>• Possuir título de graduação (2,0);</li><li>• Possuir título de tecnólogo (1,0).</li></ul>		
	3.C) Apresentar declaração informando se possui atestado de capacidade técnica relacionado ao objeto ou de natureza semelhante: <ul style="list-style-type: none"><li>• No mínimo 1(um) atestado (1,0);</li><li>• Até 2(dois) atestados (2,0);</li><li>• Até 3(três) atestados (3,0);</li><li>• Até 4 (quatro) atestados (4,0);</li><li>• Acima de 4(quatro) atestados (5,0).</li></ul>		
	3.D) Apresentar declaração informando se possui instalações, condições materiais (1,0).		
<b>Pontuação Máxima Global</b>		<b>27,0</b>	

7.4.1.5.1. Serão eliminadas aquelas propostas: a) cuja pontuação total for inferior a 14,0 (quatorze) pontos; b) que recebam nota “zero” nos critérios de julgamento (1.A) a (1.D); c) que estejam em desacordo com o Edital; d) com valor incompatível com o objeto da parceria, a ser avaliado pela Comissão de Seleção, e de eventuais diligências complementares, que ateste a inviabilidade econômica e financeira da proposta, inclusive à luz do orçamento disponível.

7.4.2. **Segunda etapa: habilitação para Celebração do Termo** – a SEMTRAD receberá a documentação das organizações da sociedade civil, classificadas na primeira etapa do Edital de Chamamento Público.

7.4.2.1. A habilitação da organização da sociedade civil será exigida depois de encerrada a etapa competitiva e ordenadas as propostas, procedendo a verificação dos documentos que comprovem o atendimento pela instituição classificada com maior pontuação;



7.4.2.1.1. Na hipótese de a organização da sociedade civil classificada com maior pontuação não atender aos requisitos exigidos na segunda etapa, aquela imediatamente mais bem classificada poderá ser convidada a aceitar a celebração de parceria nos termos da proposta por ela apresentada;

7.4.2.1.2. Caso a organização da sociedade civil convidada nos termos do subitem 7.4.2.1.1. aceite celebrar a parceria, proceder-se-á à verificação dos documentos que comprovem o atendimento aos requisitos previstos neste edital.

7.4.2.2. A habilitação será feita por requerimento encaminhado ao presidente da Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, dentro de envelope lacrado (tamanho A4) e endereçado da seguinte forma:

EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO 005-2018

Destinatário:

À Secretaria Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento – SEMTRAD

Endereço: Rua Rio Jamary, nº77 –Cj.Vieiralves, Nossa Senhora das Graças. CEP 69053-560 Manaus - AM

À  
Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD.  
– 2ª Etapa – habilitação

7.4.2.2.1. O envelope deverá conter, em via única, os documentos, numerados e rubricados, em sua totalidade, e relacionados na seguinte ordem:

- a) Requerimento de habilitação, endereçado ao presidente da Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, em papel timbrado da entidade, assinado por seu representante legal, manifestando o interesse na participação do edital;
- b) Certidões de regularidade fiscal, previdenciária, tributária e trabalhista, a saber:
  - Certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e a Dívida Ativa da União.
  - Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas.
  - Certidão Negativa de Débitos da Fazenda Estadual.
  - Certidão Negativa de Débitos de Tributos Municipais.
  - Certificado de Regularidade do FGTS.
- c) Certidão de existência jurídica expedida pelo cartório de registro civil ou cópia do estatuto registrado e de eventuais alterações ou, tratando-se de sociedade cooperativa, certidão simplificada emitida por junta comercial;



- d) Cópia da ata de eleição do quadro dirigente atual;
- e) Relação nominal atualizada dos dirigentes da entidade, com endereço, número e órgão expedidor da carteira de identidade e número de registro no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF da Secretaria da Receita Federal do Brasil – RFB de cada um deles, conforme Anexo VII;
- f) Comprovante de que a organização da sociedade civil funciona no endereço por ela declarado;
- g) Atestado de capacidade técnica, conforme indicado na declaração apresentada (7.4.1.5 - quadro 6 - item 3.C);
- h) Comprovação da formação acadêmica do responsável técnico (7.4.1.5 – quadro 6 – item 3.B).

7.4.3. Todos os documentos exigidos nos itens anteriores deverão estar dentro de seus prazos de validade, no período da análise dos documentos e os entregues em cópia deverão estar conferidos e carimbados pelos servidores da SEMTRAD (exceto os emitidos via internet). Em caso de autenticação na secretaria, a OSC deve se dirigir a sede da SEMTRAD e levar os documentos originais e as cópias, em horário de 08:00 às 12:00h.

7.4.4. Não serão permitidos quaisquer adendos, acréscimos ou retificações no conteúdo da documentação, uma vez entregues.

7.4.5. O ato de entrega da documentação exigida neste chamamento público, não gera, nenhuma expectativa de direito para a organização quanto à obrigatoriedade de repasse de recursos por parte do município.

7.4.6. A análise dos envelopes com a documentação para seleção e habilitação, será realizada pela Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD.

7.4.7. Após a análise da documentação, será lavrada ata circunstanciada da sessão, que será assinada pela Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD.

## **8. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

8.1. Até 05 (cinco) dias corridos antes da data fixada para o recebimento dos envelopes pela Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, em sessão pública, qualquer cidadão poderá impugnar o presente Edital, apresentando o pedido no protocolo da SEMTRAD. Não serão conhecidas as impugnações protocoladas fora do prazo estipulado.



## 9. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

9.1. Das decisões proferidas pela Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, caberão recursos administrativos, no prazo de 05 (cinco) dias contados da publicação do resultado da análise.

9.2. Os recursos deverão ser endereçados à SEMTRAD e entregues no protocolo da Secretaria, apresentados em forma de petição, clara e objetivamente, e assinado pelo representante legal da recorrente.

## 10. DOS PRAZOS

10.1. As interessadas deverão apresentar as documentações correspondente a etapa de seleção até o dia 29/11/2018 na sede da SEMTRAD, no horário das 8:00 às 14:00hs de segunda a sexta-feira, não serão aceitos documentos enviados por meio de correspondência.

10.2. O presente chamamento público obedecerá ao seguinte cronograma:

<b>Etapas</b>	<b>Prazos</b>
<b>Publicação do Edital de Chamamento Público nº 005/2018 no sítio: <a href="http://www.dom.manaus.am.gov.br">http://www.dom.manaus.am.gov.br</a> e <a href="http://www.semtrad.manaus.gov.br">www.semtrad.manaus.gov.br</a>.</b>	30/10/2018
<b>Data final para recebimento das propostas – Etapa 1</b>	29/11/2018
<b>Divulgação do resultado preliminar Etapa 1:</b> <a href="http://www.semtrad.manaus.gov.br">http://www.semtrad.manaus.gov.br</a>	06/12/2018
<b>Data final para recebimento das documentações – Etapa 2</b>	11/12/2018
<b>Divulgação do resultado preliminar Etapa 2</b> <a href="http://www.semtrad.manaus.gov.br">http://www.semtrad.manaus.gov.br</a>	17/12/2018
<b>Interposição de recursos contra o resultado preliminar</b>	5 (cinco) dias corridos, contados da divulgação do resultado
<b>Análise dos recursos pela Comissão de Seleção</b>	5 (cinco) dias corridos, contados do fim do prazo de interposição de recursos
<b>Homologação e publicação do resultado definitivo, com divulgação das decisões recursais proferidas (se houver):</b> <a href="http://www.semtrad.manaus.gov.br">http://www.semtrad.manaus.gov.br</a>	28/12/2018 (data estimada)

## 11. DA HOMOLOGAÇÃO DO RESULTADO

11.1. A homologação do resultado do julgamento da presente seleção deverá ser divulgada na página do sítio da secretaria: <http://www.semtrad.manaus.gov.br>;

11.2. A homologação não gera direito para a organização da sociedade civil à celebração da parceria.



## 12. DA FORMALIZAÇÃO DO TERMO DE COLABORAÇÃO

12.1. Constatado o atendimento às exigências do presente Edital, no que tange as etapas do processo de seleção, as organizações da sociedade civil serão declaradas aptas a formalização do termo de colaboração;

12.2. A administração pública providenciará a emissão de parecer de órgão técnico, conforme determina o inciso V do art. 35 da Lei Federal 13.019/2014.

## 13. DAS CONDIÇÕES PARA VIABILIZAÇÃO DA PARCERIA

13.1. Os serviços e atividades serão prestados por meio dos profissionais contratados pela organização da sociedade civil selecionada, com a habilitação de cada profissional na área de atuação;

13.2. É de responsabilidade exclusiva e integral da organização da sociedade civil o pagamento destes profissionais, incluído o recolhimento dos encargos trabalhistas, previdenciários, sociais, fiscais e comerciais resultantes de vínculo empregatício, cujo ônus e obrigações em nenhuma hipótese poderão ser transferidos para a SEMTRAD, devendo a organização manter arquivo com todos os comprovantes de recolhimento;

13.3. Os demais direitos e obrigações das partes serão objetos do Termo de Colaboração e deverão atender a Lei Federal 13.019/2014, a Lei Federal 13.204/2015, o Decreto Federal nº 8.726/2016 e a Lei Delegada Municipal nº 01/2013, de 31/07/2013, além das normas pertinentes à prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado do Amazonas – TCE/AM.

13.4. É **obrigatório** o uso da logomarca da Prefeitura de Manaus e da SEMTRAD em todos os materiais de divulgação, bem como nos casos em que serão necessários a confecção e/ou impressão de apostilas, livros, ou quaisquer outro tipo de material ou objeto impresso e/ou digital.

13.4.1. a logomarca da Prefeitura de Manaus e da SEMTRAD estão disponíveis para download no portal: <http://www.semtrad.manaus.gov.br>.

## 14. DA PRESTAÇÃO DE CONTAS

14.1. Para fins de prestação de contas anual e final, a organização da sociedade civil deverá seguir as diretrizes do Guia Básico de Prestação de Contas, que se encontra disponibilizado no portal: <http://www.semtrad.manaus.gov.br>.

## 15. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

15.1. As informações e todos os elementos sobre a seleção de que trata este Edital poderão ser obtidos junto à Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD;



15.2. A SEMTRAD reserva-se o direito de alterar o presente Edital, por conveniência da Administração e atendido o princípio do interesse público, sem que caiba, às entidades proponentes, direitos a qualquer indenização, ressaltando-se que, caso venha a influenciar na elaboração das propostas, fixar-se-á novo prazo para apresentação e publicação no <http://www.semtrad.manaus.gov.br>;

15.3. É facultado à SEMTRAD promover diligências destinadas a esclarecer o processo, bem como solicitar a comprovação de qualquer informação apresentada pela entidade interessada;

15.4. Toda a documentação apresentada fará parte dos autos do processo de seleção e em hipótese alguma, será devolvida à entidade interessada;

15.5. A seleção de que trata este Edital não estabelece obrigação de efetiva celebração do termo de colaboração;

15.6. A efetiva celebração do termo de colaboração dar-se-á com entidade selecionada pela SEMTRAD;

15.7. A execução será acompanhada e fiscalizada de forma a garantir a regularidade dos atos praticados e a plena execução do objeto, respondendo o proponente pelos danos causados a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do termo de colaboração ou instrumento congêneres;

15.8. A classificação da entidade poderá ser anulada a qualquer tempo, desde que seja constatada ilegalidade no processo, ou revogada, por conveniência da Administração Pública, através de decisão fundamentada;

15.9. A SEMTRAD poderá prorrogar os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura, ocorrendo fatos que justifique tal medida;

15.10. Os anexos passam a fazer parte integrante do presente chamamento, independentemente de transcrição, para todos os efeitos legais;

15.11. O proponente sujeitar-se-á às disposições da legislação pertinente no que diz respeito à execução de despesas com os recursos destinados ao projeto pelo instrumento legal específico;

15.12. Compór a Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD servidores do seu quadro de pessoal, a quem será vedado pertencer ao quadro funcional das entidades interessadas, bem como participação na elaboração do projeto de que trata este Edital;





15.13. A organização da sociedade civil deverá divulgar na internet e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações todas as parcerias celebradas com a administração pública;

15.14. Os casos omissos deste Edital serão resolvidos pela Comissão Técnica de Seleção da SEMTRAD, observada a legislação aplicável.

16. Os Anexos deste Edital, abaixo relacionados, estão disponíveis para download no portal: <http://www.semtrad.manaus.gov.br>.

- Anexo I - Modelo de Requerimento;
- Anexo II - Ficha de Cadastro;
- Anexo III – Modelo de Proposta Plano de Trabalho;
- Anexo IV -Declaração sobre tempo de existência;
- Anexo V - Declaração sobre instalações e condições materiais;
- Anexo VI -Declaração do Art. 27 do decreto 8.726/2016;
- Anexo VII -Declaração da não ocorrência de impedimentos;
- Anexo VIII -Declaração de Ciência e Concordância;
- Anexo IX – Minuta do Termo de Colaboração.

Manaus/AM, 30 de outubro de 2018.

**Ananda da Silva Carvalho**  
Secretária Municipal do Trabalho, Emprego e Desenvolvimento