PLANO DE METAS 2024

1. IDENTIFICAÇÃO

Secretaria: Secretaria Municipal de Educação (SEMED)
Endereço: Mário Ypiranga Monteiro, 2549 - Parque 10
Órgão Colegiado: Conselho Municipal de Educação (CME/MAO)
Presidente: Evaldo Bezerra Pereira

META 01: Promover 04 (quatro) encontros de formação para conselheiros e assessores técnico-administrativos, no período de fevereiro a novembro de 2024.
INDICADOR: Quantidade de atividades de formações previstas x quantidade de atividades de formações realizadas para conselheiros e assessores técnico-administrativos.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Criação de Grupo de Trabalho	-	Fevereiro	Secretaria Executiva
02	Realização da Semana Pedagógica com a participação de órgãos convidados (CEE/AM - SEMEF – DVISA – CORPO DE BOMBEIROS) e SEMED (DEF, DEI e GEJA)	-	Fevereiro	Comissão organizadora composta pela Assessoria Técnica e Secretaria Executiva
03	Palestra acerca da Conduta do Servidor Público no Contexto do Ordenamento Jurídico Pátrio	-	Fevereiro a Dezembro	Comissão organizadora composta pela Assessoria Técnica e Secretaria Executiva
04	Realização, em parceria com a União Nacional dos Conselhos Municipais de Educação – UNCME e apoio do Conselho Estadual de Educação do Amazonas – CEE/AM, Secretaria Municipal de Educação – SEMED, Secretaria Estadual de Educação – SEDUC, União Nacional dos Dirigentes Municipais de Educação – UNDIME e outros, do XV Encontro Estadual da UNCME/AM e Encontro Regional.	-	Julho a Setembro	Comissão organizadora composta pela diretoria da UNCME/AM, Assessoria Técnica do CME e Secretaria da UNCME/AM
05	Formação em Tecnologia da Informação e Comunicação aos servidores administrativos, assessoria técnica e conselheiros	-	Março	Comissão organizadora composta pela Assessoria Técnica e Secretaria Executiva

META 2: Apreciar, até dezembro de 2024, a conclusão de 100% (cem por cento) dos **processos de denúncia, credenciamento**, **autorização e/ou renovação** de curso da Educação Infantil **da rede privada** de ensino, protocolados até dezembro de 2023.
INDICADOR: Número de processos protocolados X número de processos deliberados em 2024.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Análise documental dos processos com vistas ao credenciamento, autorização e renovação de autorização com base na legislação educacional vigente.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Realização de visita *in loco,* nas instituições de ensino com processo de credenciamento, autorização e renovação de autorização de curso, em trâmite.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
03	Apreciação do Colegiado para deliberação dos processos.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros
04	Emissão e Publicação de Resolução de Credenciamento, Autorização e Renovação de Curso.	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva

META 03: Apreciar, até dezembro de 2024, 100% (cem por cento) dos **processos de denúncia, credenciamento**, **autorização e/ou renovação de autorização** de curso do Ensino Fundamental (anos Iniciais) **da rede privada** de ensino, protocolados até dezembro de 2023.

INDICADOR: Número de processos protocolados X Número de processos deliberados em 2024.

Nº.	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Análise documental dos processos com vistas ao credenciamento, autorização e renovação de autorização com base na legislação educacional vigente.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Realização de visita *in loco,* nas instituições de ensino com processo de credenciamento, autorização e renovação de autorização de curso, em trâmite.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
03	Apreciação do Colegiado para deliberação dos processos.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros
04	Emissão e Publicação de Resolução de Credenciamento, Autorização e Renovação de Curso.	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva

META 4: Apreciar, até dezembro de 2024, 100% (cem por cento) dos processos de denúncia, credenciamento, autorização e renovação de autorização de curso da **Educação Infantil e Ensino Fundamental da** Rede Pública de Municipal de Ensino, protocolados até setembro de 2024.
INDICADOR: Número de processos protocolados até setembro de 2024 X percentual de processos deliberados.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Análise documental dos processos com vistas ao credenciamento, autorização e renovação de autorização com base na legislação educacional vigente.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Realização de visita *in loco,* nas instituições de ensino com processo de credenciamento, autorização e renovação de autorização de curso, em trâmite.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros e Assessoria Técnica
03	Apreciação do Colegiado para deliberação dos processos.	-	Fevereiro a Dezembro	Conselheiros
04	Emissão e Publicação de Resolução de Credenciamento, Autorização e Renovação de Curso.	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva

META 5: Acompanhar 100% a execução do Plano Municipal de Educação – PME e o cumprimento de suas metas no decorrer de 2024.
INDICADOR: Número de acompanhamento previsto X Número de acompanhamento realizado.

Nº.	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO
01	Realização de 02 (duas) Reuniões do Colegiado para o acompanhamento com a Comissão da SEMED RESPONSÁVEIS pelo monitoramento e avaliação do Plano Municipal de Educação.	-	Semestral
02	Análise e proposição de políticas para consolidação das metas do PME.	-	Semestral
03	Divulgação dos resultados de monitoramento e avaliações das metas.	-	Semestral

META 6. Realizar visitas até setembro de 2024, em no mínimo 5% (cinco por cento) das escolas regularizadas junto ao Conselho Municipal de Educação.

INDICADOR: Número de escolas regularizadas X Percentual de visitas realizadas nas escolas.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Visita às escolas de Educação Infantil e do Ensino Fundamental (anos Iniciais) da Rede Privada objetivando a qualidade do ensino, primando pelo cumprimento das exigências legais vigentes.	-	Janeiro a Setembro	Secretaria Executiva e Assessoria Técnica
02	Realização de visitas às escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental da Rede Municipal de Ensino objetivando a qualidade do ensino, primando pelo cumprimento das exigências legais vigentes.	-	Janeiro a Setembro	Secretaria Executiva e Assessoria Técnica

META 7: Realizar visitas em no mínimo 100% (cem por cento), das escolas privadas não regularizadas identificadas pelo CME em funcionamento e propor medidas saneadoras até setembro de 2024.

INDICADOR: Número de escolas não regularizadas identificadas pelo CME X Percentual de visitas realizadas nas escolas.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Levantamento das escolas de Educação Infantil	-	Janeiro a Setembro	
02	Visita às escolas de Educação Infantil e Ensino Fundamental (anos iniciais) da Rede Privada para notificação e orientação quanto ao Credenciamento e Autorização de funcionamento, objetivando a qualidade do ensino, primando pelo cumprimento das exigências legais vigentes		Janeiro a Setembro	Secretaria e Assessoria Técnica
03	Encaminhamento das notificações não atendidas ao Ministério Público.	-	Janeiro a Setembro	Secretaria Executiva
04	Discussão e articulação com Ministério Público do Estado do Amazonas – MPEAM sobre o funcionamento das escolas irregulares na cidade de Manaus, apontando soluções, incluindo a questão do Poder de Polícia.	-	Janeiro a Setembro	Conselheiros

05	Busca de parceria com Ministério da Educação objetivando realizar o Censo Educacional a fim de mapear o universo de escolas irregulares na cidade de Manaus.	-	Fevereiro a Setembro	Colegiado e Secretaria Executiva

META 8: Realizar a divulgação de divulgação de 100% (cem por cento) das ações do Conselho Municipal de Educação para a sociedade.
INDICADOR: Número de atividades de divulgação previstas X Percentual de atividades de divulgação realizadas.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Publicação da quinta edição da revista eletrônica CME em Foco	-	Fevereiro	Secretaria Executiva, Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Promoção de duas Plenárias Itinerantes Primeiro Semestre (Mês de Maio) e Segundo Semestre (No mês de outubro ou novembro)	-	Fevereiro a Dezembro	Comissões organizadoras
03	Atualização e divulgação permanente do site do CME	-	Janeiro a Dezembro	Assessoria de Comunicação
04	Apresentação das ações do CME junto às Instituições Educacionais	-	Janeiro a Dezembro	Assessoria de Comunicação e Colegiado
05	Divulgação das Resoluções Normativas do CME/Manaus para as escolas privadas, SEMED/Manaus, SINEPE/AM, instituições de ensino superior e demais entidades educacionais.		Janeiro a Dezembro	Assessoria de Comunicação e Secretaria Executiva

META 9: Apreciar 100% (cem por cento) das proposituras (propostas pedagógicas, programas educacionais e outros) submetidas ao Conselho Municipal de Educação de Manaus.
INDICADOR: Número de proposituras submetidas ao Conselho Municipal de Educação de Manaus X Percentual de proposituras submetidas e apreciadas.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Participação em Comissões Internas e Externas de acordo com a demanda.	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva, Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Composição de Grupos de Trabalhos (GTs)	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva, Conselheiros e Assessoria Técnica
03	Análise das proposituras.	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva, Conselheiros e Assessoria Técnica

META 10: Implementar 100% do Sistema de Gestão para o fluxo e mapeamento de processos do Conselho Municipal de Educação de Manaus no decorrer de 2024.

INDICADOR: Sistema de Gestão para fluxo e mapeamento de processos a serem implementados X Percentual de Acesso ao Sistema de Gestão.

Nº	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Implementação do Sistema para o fluxo/mapeamento de processos do CME em parceria com o DGTI-SEMED	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva
02	Formação de Servidores para conhecimento e operacionalização do Sistema de Gestão	-	Fevereiro a Dezembro	Secretaria Executiva e Equipe responsável pelo Sistema

META 11: Monitorar 100% os índices de permanência e abandono dos estudantes da Rede Municipal de Ensino-SEMED até dezembro de 2024.

INDICADOR: Número de estratégias de monitoramento previstas x Número de estratégias de monitoramento realizadas.

Nº.	ESTRATÉGIAS	STATUS	PERÍODO	RESPONSÁVEIS
01	Definição do **Grupo de Acompanhamento** para o cumprimento da meta (GA)		Fevereiro	Conselheiros e Assessoria Técnica
02	Solicitação de uma apresentação da SEMED para o Conselho Municipal de Educação sobre as ações e índices de permanência e abandono dos estudantes da Rede Municipal de Ensino.	-	Fevereiro a Março	Grupo de Acompanhamento
03	Reuniões semestrais com setores da SEMED para acompanhamento de índices de permanência e abandono e ações realizados.	-	Julho e dezembro	Grupo de Acompanhamento
04	Emissão de Parecer técnico		Agosto e dezembro	Grupo de Acompanhamento
05	Acompanhamento dos índices de abandono escolar alcançados pela SEMED.	-	Março a Dezembro	Grupo de Acompanhamento