

## PROCEDIMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

Os senhores convocados em decorrência do PSS – Edital n.º 001/2016 – SEMED, **terão o período de 16/03 a 30/03/2016 para entregarem a documentação exigida para contratação.**

Deverão entregar à Comissão de Investidura, localizada na sede da Secretaria Municipal de Educação, sala 113, Avenida Mário Ypiranga Monteiro, 2.549, Parque Dez de Novembro, no horário das 8h às 12h (favor chegar até as 11h), os seguintes documentos com **CÓPIAS LEGÍVEIS, FRENTE E VERSO, SEM RASURA, ATUALIZADAS, EM PAPEL A4**, sem a necessidade de autenticá-las em cartório:

- 1) Diploma da Graduação (original e duas cópias);
- 2) Histórico Escolar da Graduação (original e duas cópias);
- 3) Carteira de Inscrição no Órgão de Classe competente, **somente para Professores de Educação Física** (original e duas cópias);
- 4) Comprovante de quitação anual junto ao Órgão de Classe competente, **somente para Professores de Educação Física** (original e duas cópias);
- 5) 02 (duas) fotos 3 X 4 **iguais e recentes**;
- 6) Certidão de Nascimento, se solteiro (original e duas cópias);
- 7) Certidão de Casamento ou Escritura Pública de União Estável (original e duas cópias);  
*Obs.: Certidão de Casamento com averbação de divórcio, se **divorciado** (original e duas cópias);  
Certidão de Casamento e Certidão de óbito do cônjuge, se **viúvo** (original e duas cópias);*
- 8) Carteira de Identidade (original e duas cópias);
- 9) Cadastro de Pessoas Físicas – CPF (original e duas cópias);
- 10) Título de Eleitor – **frente e verso** (original e duas cópias);
- 11) Comprovante de votação da última Eleição (1º e 2º turnos) **ou** Certidão de Quitação Eleitoral expedida através do site do Tribunal Superior Eleitoral ([www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br)) ou na sede do Tribunal Regional Eleitoral do Amazonas (original e duas cópias);
- 12) PIS/PASEP (original e duas cópias);  
*Obs.: Quem não possui inscrição no PIS/PASEP deverá se dirigir à Secretaria Municipal de Administração - Semad, localizada na Rua São Luiz, 416, Adrianópolis (esquina com a Av. Mário Ypiranga Monteiro / altos do Banco do Brasil), de 8h as 12 h, para emissão do documento;*
- 13) Certificado Militar, para candidatos do sexo masculino (original e duas cópias);
- 14) Comprovante de Residência com CEP, com dados do domicílio completos e corretos, emitido com menos de 90 (noventa) dias (original e duas cópias);
- 15) Comprovante de conta corrente do Banco Bradesco (original e duas cópias);  
*Obs.: Quem não for correntista, deverá pegar o Encaminhamento com a Comissão de Investidura para abertura de conta com a Comissão;*
- 16) Certidão de Antecedentes Criminais Negativa, expedida pelo Departamento de Polícia Federal através do site [www.dpf.gov.br](http://www.dpf.gov.br) (original e duas cópias);
- 17) Certidão de Antecedentes Criminais Negativa, expedida pelo Tribunal de Justiça do Estado do Amazonas através do site [www.tjam.jus.br](http://www.tjam.jus.br) – **Modelo: Criminal** (original e duas cópias);
- 18) Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 anos (original e duas cópias);
- 19) Parecer da Junta Médico-Pericial do Município atestando a aptidão para o exercício do cargo.

### **ORIENTAÇÕES PARA AVALIAÇÃO DA JUNTA MÉDICO-PERICIAL DO MUNICÍPIO:**

Com os resultados dos exames e o Encaminhamento entregue pela Comissão de Investidura, os convocados deverão se dirigir à Junta Médico-Pericial do Município – JMPM, situada na Avenida Constantino Nery, 2.480, Chapada, próximo ao Rancho Búfalo Churrascaria, das 8h às 14h (**atendimento por ordem de chegada**). Após esse procedimento, entregar o Parecer da JMPM para a Comissão de Investidura.

*Obs.: O não comparecimento à Junta Médico-Pericial do Município – JMPM de 16/03 a 30/03/2016 implicará a dispensa de contrato, mesmo que o candidato já esteja em exercício do cargo.*

<b>EXAMES SOLICITADOS PELA JMPM PARA EMISSÃO DO PARECER</b>	<b>VALIDADE</b>
Hemograma completo (sangue)	03 meses
Glicemia em jejum (sangue)	03 meses
Lipidograma total (sangue)	03 meses
Uréia (sangue)	03 meses
Creatinina (sangue)	03 meses
TGO (sangue)	03 meses
TGP (sangue)	03 meses
GAMA GT (sangue)	03 meses
VDRL (sangue)	03 meses
E.A.S (urina)	03 meses
Parasitológico (fezes)	03 meses
Raios-X do tórax com laudo médico	12 meses
Electrocardiograma com laudo médico – para todos a partir de 40 anos de idade	06 meses
Colpocitologia oncótica/preventivo – para mulheres em qualquer idade	12 meses
Mamografia – para mulheres a partir de 35 anos de idade	12 meses
P.S.A – para homens a partir de 40 anos de idade	12 meses
Laringoscopia – somente para o cargo de Professor	06 meses
Audiometria – exceto os nomeados para o cargo de Bibliotecário	06 meses
Laudo oftalmológico	06 meses
Atestado de Sanidade Física e Mental expedido por médico Psiquiatra ou Neurologista	06 meses
Outros que a JMPM considerar necessário durante a Perícia.	

### **ATENÇÃO**

1 - Caso não consiga emitir as Certidões de Antecedentes Criminais através dos sites indicados, favor se dirigir ao Órgão competente com antecedência, pois as emissões ocorrem no prazo aproximado de 15 dias a partir da solicitação.

2 – Após a contratação, o servidor será encaminhado à Gerência de Pessoal, sala 115, na sede da Semed, para definir o local de trabalho.

3 – Após o primeiro pagamento, o servidor que tiver interesse em obter o serviço de Assistência Médica oferecido pelo MANAUSMED, deverá se dirigir ao referido Órgão para se inscrever, situado na Rua Belo Horizonte, 777, Adrianópolis, CEP 69055-713, Telefone (92) 2125-4900. As informações sobre os procedimentos poderão ser obtidas na Gerência de Desenvolvimento do Servidor – Semed ou através do site <http://manausmed.manaus.am.gov.br>.