RELATÓRIO DE DESEMPENHO

(Contrato de Gestão)

Anual

(Outubro/2022 a Setembro/2023)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Sumário

Apresentação 03

1. Avaliação Geral do Desempenho da Manaus Previdência 04

1.1 Plano de Ação 05

1.2 Indicadores de Desempenho 33

1.3 Análise dos Principais Indicadores 37

2. Avaliação a respeito do cumprimento das medidas de autonomia de gestão e/ou proposição de novas medidas para discussão 72

2.1 Concessão, aos servidores do seu quadro de pessoal, de gratificação de especialização 72

2.2 Concessão, aos servidores do seu quadro de pessoal, de adicional de tempo de serviço 72

Considerações finais 75

Anexos 75

Composição dos colegiados 76

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Apresentação

O presente **Relatório de Desempenho Anual**, norteado pelos princípios da transparência, prestação de contas e eficiência no serviço público, foi elaborado a fim de atender os itens "**7.1.2 Relatórios de Desempenho apresentados pela Manaus Previdência**" e "**7.5 Os relatórios de Desempenho deverão contemplar**" do Contrato de Gestão 2020/2021 além dos aditivos ao Contrato de Gestão (1º Termo Aditivo firmado em setembro de 2021, 2º Termo Aditivo firmado em agosto de 2022 e 3º Termo Aditivo firmado em agosto de 2023), celebrado entre a Previdência Municipal e a Prefeitura, por meio da Secretaria Municipal de Finanças e Tecnologia da Informação (SEMEF), e subsidiar a equipe da SEMEF no acompanhamento e avaliação do Desempenho deste Regime Próprio de Previdência Social.

Em relação ao segundo termo aditivo, importante destacar que as alterações abarcaram o prazo de apresentação dos relatórios – 15 dias de antecedência de cada reunião, ao menos uma vez por ano, bem como alterou o prazo de emissão deste relatório para anualmente no lugar de semestralmente. Já o terceiro termo foi expressamente ratificado nos termos do contrato original e de seus Termos Aditivos.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

1. Avaliação Geral do Desempenho da Manaus Previdência

Constituem **metas** estabelecidas pelo **Contrato de Gestão** que ficam a cargo da Manaus Previdência:

2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade;

2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência – CMP;

2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS;

2.1.4. Elaborar estudos atuariais para subsidiar decisões relativas ao aumento da despesa com pessoal;

2.1.5. Propor ações e medidas que visem à rentabilidade mínima prevista na Política de Investimentos às aplicações e investimentos do Plano Previdenciário; e

2.1.6. Envidar esforços para alcançar a redução do déficit do Plano Financeiro.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

1.1 Plano de Ação

O Plano de Ação relativo ao ano de 2023 da Manaus Previdência, componente importante do Planejamento Estratégico 2021-2025, apresenta as ações que atendem aos objetivos e metas do Termo de Contrato de Gestão, firmado entre a Secretaria Municipal de Finanças e Tecnologia da Informação e a Manaus Previdência em 18/09/2020, e prorrogado sequencialmente por 03 (três) aditivos, prorrogado por mais 12 meses, sendo que o presente relatório refere-se ao aditivo vigente de 18/09/2022 a 17/09/2023. As ações relacionadas aos objetivos e metas estão elencadas abaixo, assim como o resumo de seus status. Entretanto, anexamos o Plano de Ação completo com seus respectivos status das ações.

Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.

Ações correlacionadas:

I. Manter válido o Certificado de Regularidade Previdenciária:

a. Enviar tempestivamente toda legislação referente ao Regime Próprio por meio do Gescon. Trabalho contínuo executado pela Manaus Previdência com planejamento para os anos subsequentes (2024-2025). Há um CRP vigente do período de referência deste Relatório – com validade até 21/10/2023, mas já há um processo de emissão de outro, com o envio tempestivo dos demonstrativos (DAIR, DPIN, DRAA, DIPR) e aprovação de legislação tendente à manutenção do CRP administrativo, bem como remessa de toda legislação atualizada, referente ao Regime Próprio por meio do Gescon.

b. Atender aos Requisitos Normativos do CRP. Trabalho contínuo executado pela Manaus Previdência com planejamento para os anos subsequentes (2024-2025).

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

II. Priorizar mecanismos e processos que garantam a eficiência e celeridade dos serviços oferecidos pela Manaus Previdência aos beneficiários

c. Disponibilização do sistema de agendamento eletrônico para agendamentos diversos – SAGEM. O sistema vem sendo trabalhado desde outubro de 2020, finalizado em maio de 2021, fase de homologação e em uso desde 02/06/2021. Em suma, o sistema foi disponibilizado, mas carece de módulos a serem implementados. Em 2022, foi realizado o estudo, a pesquisa e o desenvolvimento do segundo módulo. Em 2023, a Manaus Previdência está desenvolvendo a fase final do sistema com previsão para finalização até dezembro de 2023.

d. Emissão de CTC digital. Implementar a emissão de CTC digital até 2023. As ações tiveram início no ano de 2022 e demandaram inúmeros ajustes na fase de teste. A previsão para a disponibilização do módulo completo de CTC digital no sistema SISPREV é dezembro de 2023, a partir de quando se desenhará o novo fluxo de tramitação desse tipo de processo entre os setores da área previdenciária para, no início do ano de 2024, esse serviço ser disponibilizado aos usuários externos.

e. Emissão digital de Declaração de Beneficiário/Dependentes por meio do Portal do Segurado. Implementado e disponível aos segurados em agosto de 2022. link: https://sisprev.manaus.am.gov.br/portal/declaracoes/.

f. Regularizar o acesso na íntegra dos processos junto ao sistema do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas (TCE/AM) e alterar o procedimento interno em relação às decisões da Corte de Contas direcionadas à Manaus Previdência. Em relação ao status, considerando que nem todos os processos em que a Manaus Previdência figura como parte estão disponíveis para visualização em sua íntegra no sistema Domicílio Eletrônico de Contas (DEC/TCE-AM), aguarda-se adoção de providências pela Corte de Contas nesse sentido.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

III. Expandir e aprimorar as boas práticas de gestão implementadas

g. Implementar as ações de melhorias apontadas nas auditorias e nos Mapas de Processos. As ações apontadas nas auditorias internas e externas em 2022 e 2023, quando existentes, foram consideradas para adoção de melhorias nos processos. PAGs e tratativas são registradas, sendo que as ações estão em implementação constante, durante a vigência do presente Plano e Ação.

h. Customizar e/ou comprar Sistema para otimizar a Gestão de Riscos implementada na autarquia. Está em fase preparatória de compra, com análise de preços e softwares de mercado para atender a possibilidade de melhoria no Controle de Informação Documentada e Gestão de Riscos. A ação está programada para conclusão em 2024.

i. Implementar o Plano de Continuidade de Negócios na íntegra, aprimorando as ações contidas no documento. Houve a necessidade de se revisar o Plano de Continuidade de Negócios, uma vez que a norma em que ele se baseava foi cancelada e substituída pela NBR ISO 22313:2020. Com isso, a Autarquia está em processo de aquisição da nova norma para concluir esta ação, por meio de assinatura anual consultiva de normas eletrônicas, no site da ABNT Coleções.

j. Implementar o Programa de *Compliance* na íntegra, aprimorando as ações contidas no documento. A Manaus Previdência foi notificada pela CGM, por meio do OFÍCIO CIRCULAR Nº 015/2023-GAB/CGM, para que aderisse ao Programa de Integridade e Compliance da Prefeitura Municipal de Manaus, indicando três servidores para participar da comissão responsável pela implantação no âmbito desta autarquia (Daniela Benayon, Andresa Nogueira e Bruna Veloso). Termo de Adesão assinado pela diretora-presidente em 25/08/2023 e Portaria 677/2023 publicada em 29/08/2023 (composição da comissão). Atualmente a Manaus Previdência aguarda a publicação do Código de Ética do Município.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

IV. Avaliar periodicamente, os fluxos dos processos administrativos para aperfeiçoar a integração e eficiência entre os setores.

k.1. Propor melhorias para otimização dos processos; e k.2. Estabelecer indicadores de Desempenho, mensalmente. k.3. Avaliar, periodicamente, as Documentações do Pró-Gestão/ISO 9001:2015. As áreas reúnem-se, periodicamente, para avaliação de seus fluxos e procedimentos, conforme Cronograma específico elaborado pela Assessoria Técnica. Em 2023, essa atividade se iniciou a partir do mês de maio, por meio das reuniões do Comitê Multiplicador da Qualidade (CMQ), com diversos setores envolvidos para entrega dos fluxos atualizados. Esta ação é considerada atividade permanente, desenvolvida e consolidada anualmente.

V. Monitorar e aperfeiçoar o controle dos prazos de contratos/convênios e aquisição para cumprimento do cronograma de pagamentos.

l. Reuniões periódicas com estabelecimento dos prazos e melhorias institucionais juntamente com o monitoramento por meio do SIGED/Planilhas Setoriais; verificar se as notas fiscais foram emitidas após a prestação do serviço. Em 2023, as reuniões, acompanhamentos e monitoramento das emissões de notas foram realizadas pelos setores responsáveis, com interações entre si. Esta ação é considerada atividade permanente, desenvolvida e consolidada anualmente.

VI. Normatizar o processo administrativo no âmbito da Manaus Previdência.

m. Concluir os estudos, elaborar minuta de Portaria, discutir entre os setores envolvidos e adotar providências relacionadas à normatização do Processo Administrativo Previdenciário. A ação está reprogramada para conclusão no primeiro semestre de 2024, a minuta já está elaborada e em processo de revisão final pela área previdenciária.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

VII. Acompanhar periodicamente a conformidade/adequação dos prazos dos processos de concessão de benefício, implementando as alterações que se fizerem necessárias.

n. Realizar reunião trimestral para avaliação e readequação de procedimentos da área previdenciária de acordo com as inconsistências apontadas pela Auditoria Interna. Tal acompanhamento é periódico e acontece por meio de reuniões semanais com a Gerência e mensais com as diretorias.

VIII. Manter o Programa de Treinamento Anual da Manaus Previdência, expandindo os cursos segundo novas necessidades e as metas de desempenho aos conselheiros e estagiários.

o. Conhecer os interesses dos servidores quanto as capacitações necessárias para seu melhor desempenho por meio do Levantamento de Necessidades de Treinamento e Capacitação (LNTC), realizado anualmente, e, em caso de eventuais necessidades de atualização, devem ser encaminhadas ao Setor de Gestão de Pessoas para manter atualizado o Plano Anual de Treinamento e Capacitação.

A Manaus Previdência capacita continuamente os servidores, conselheiros, comitentes, estagiários e terceirizados. O Setor de Gestão de Pessoas encaminha aos setores o cronograma dos cursos disponibilizados na Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional, bem como os LNCs para os setores se manifestarem em relação aos cursos descritos no Manual de Responsabilidades e Autoridades Administrativas ou que tenham a ver com as atividades setoriais. Com isso, esta ação encontra-se consolidada na instituição.

p. Promover um curso interno sobre processos e atos administrativos para os servidores internos, correlacionada com a ação de normatizar o processo administrativo no âmbito da Autarquia. A implementação foi reprogramada para conclusão em 2024, haja vista a dependência da conclusão da ação 4.3 do Plano de Ação (Item VI, m) que se encontra em fase de conclusão.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

IX. Envolver os servidores nas tomadas das decisões por meio de uma gestão participativa.

q. Realizar Diagnóstico Participativo ou Pesquisa de Clima Organizacional. Ação reprogramada para 2024. Os setores de Gestão de Pessoas e Psicossocial irão alinhar novas diretrizes para realização de um novo diagnóstico.

X. Dar preferência aos servidores da instituição para assumirem cargos de chefia.

r1. Elaborar um Plano De Desenvolvimento Individual (PDI) para os servidores e promover um programa de formação de líderes. Portaria nº 547/2023, que trata da Avaliação Periódica de Desempenho do servidor, publicada. O setor de Gestão de Pessoas ficará responsável pelas diretrizes e orientações gerais.

r2. Realizar Programa de Formação de Líderes. O curso de Formação de Líderes foi iniciado em 26/06/2023 e composto por 03 módulos mensais, a saber:
1º Módulo: de 26 a 29/06/2023 – concluído, 2º Módulo: de 17 a 20/07/2023 – concluído e 3º Módulo: de 14 a 17/08/2023 – concluído.

XI. Avaliar periodicamente os servidores, fornecendo f*eedback* sobre o desempenho e oportunidade de melhoria nas atividades que desenvolvem.

s. Criar e implementar avaliação de desempenho na Autarquia. PORTARIA Nº 547/2023, que trata da Avaliação Periódica de Desempenho do servidor, publicada. O setor de Gestão de Pessoas ficará responsável pelas diretrizes e orientações gerais.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

XII – Avaliar periodicamente a necessidade de padronização das atividades, com a criação de procedimentos manuais e instruções de trabalho, bem como revisar os documentos existentes.

t. Realizar reuniões trimestrais, propor melhorias para a otimização dos processos, estabelecer indicadores de desempenho, avaliar, anualmente, conforme *checklist* de documentações do Pró Gestão/ISO 9001:2015. O acompanhamento acontece por meio das reuniões periódicas com gerências e diretorias, e as ações são contínuas/rotineiras no âmbito da Autarquia.

XIII – Realizar avaliações contínuas dos fornecedores, com enfoque na manutenção da qualidade do serviço prestado durante todo o período contratual.

u. Repassar fichas de avaliações aos gestores/fiscais para avaliarem os fornecedores conforme PRO.SMAT 07; compilar gráficos de avaliação e comunicar os gestores para tomada de decisões; providenciar a listagem dos fornecedores homologados e melhorar o processo de contratação de fornecedores. No ano de 2022, os fiscais de contrato fizeram um curso para aperfeiçoamento quanto ao exercício da função de gestor ou fiscal de contratos, refletindo em uma melhora quanto às avaliações dos fornecedores e prestadores de serviços. A atividade é contínua. Ações em andamento em 2023, conforme demanda.

XIV – Retomar ações de viabilização da aprovação PCCR junto ao Executivo.

v. Retomar o processo do PCCR para apresentar à nova gestão da prefeitura, com efeitos financeiros a partir de 2022 devido a LC 173. Minuta do PCCR apresentada à CMM e aprovada no dia 19/06/2023. Observação: O processo nº 2021.17848.17919.0.000757 foi convertido na Lei nº 3.081, de 27 de junho de 2023, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Servidor Público da Área Previdenciária.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Elaborar estudos atuariais para subsidiar decisões relativas ao aumento da despesa com pessoal e envidar esforços para alcançar a redução do déficit do Plano Financeiro

I. Manter o equilíbrio financeiro a atuarial.

a. Alteração da Lei orgânica (requisitos de aposentadoria e pensão); concluir estudos e adotar providências para viabilizar reforma da previdência municipal para revogação da Lei 870/05. Nesse sentido, importante ressaltar que, em função dos problemas vivenciados na previdência social ao longo da história, os governos adotaram reformas estruturais com objetivo de promover o equilíbrio das contas públicas, a mais recente delas foi por meio da Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, que alterou o sistema previdenciário brasileiro e determina atendimento de alguns requisitos formais no âmbito dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS), dentre eles o equilíbrio financeiro e atuarial. Em março de 2023, a ação foi sobrestada por determinação superior.

b. Elaborar relatório, estudos e relatório de gestão e avaliação atuarial; elaborar relatório trimestral sobre a evolução da situação atuarial: custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio; relatório sintético de aderência; estudo de aderência de hipóteses biométricas e plano de trabalho atuarial anual. Em suma, os relatórios retromencionados foram encaminhados pela Brasílis, e encontram-se no site, aba Avaliação Atuarial, dentre outros. Para consulta, seguem acessos:
https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/avaliacao-atuarial/

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência

I. Criar o Plano Diretor de TI.

a. Capacitar os servidores envolvidos na elaboração e implementação do PDTI e; elaborar e aprovar documento do PDTI. Atividade em andamento. As fases de Preparação e Diagnóstico foram concluídas pela nova comissão de PDTI (PORTARIA Nº 246/2023 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA). A minuta do Plano Diretor foi elaborada e será apresentada ao Conselho Diretor da Manaus Previdência para avaliação, aprovação e providências subsequentes. Conclusão prevista para o primeiro semestre de 2024.

II. Aperfeiçoar as boas práticas de governança de TI.

b. Capacitar os servidores envolvidos nas bibliotecas (*frameworks*) de boas práticas de governança de TI já consagradas (COBIT, ITIL); e realizar as adequações necessárias nas documentações e ferramentas. Em 2023, não foram encontrados cursos voltados às boas práticas de governanças de TI que atendessem as expectativas da Manaus Previdência seja financeiramente, seja teoricamente. Ação reprogramada para 2024.

III. Adequar a Política de Segurança da Informação às legislações vigentes relacionadas ao acesso à informação e proteção de dados pessoais.

c. Capacitar os envolvidos nas legislações vigentes relacionadas aos assuntos; e elaborar e aprovar nova versão da POSIC contemplando em suas diretrizes as normativas relacionadas. Em 18/10/2022, por meio da Portaria Nº 551/2022 - GP/Manaus Previdência DOM Edição 5448 foi realizada a última atualização da POSIC.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

IV. Disponibilizar canal digital para o recenseamento remoto.

d. Elaborar e homologar o projeto básico para operacionalização do recenseamento de forma on-line; executar projeto básico e acompanhar índices de satisfação dos beneficiários com a nova opção para o serviço de recenseamento. O Censo promovido pela Manaus Previdência teve início em outubro de 2022 e foi realizado de forma híbrida, possibilitando o recenseamento na modalidade online e presencial, de modo que os servidores ativos, aposentados e pensionistas puderam fazer a opção mais conveniente. A coleta de dados foi concluída em julho de 2023, com previsão da migração dos dados para o sistema SISPREV em outubro/2023.

V. Criar um ambiente virtual de atendimento ao público e de solicitação de serviços.

e. Elaborar e homologar o projeto básico para operacionalização do serviço de forma online; executar o projeto básico e acompanhar índices de satisfação dos beneficiários com a nova modalidade de prestação de serviço. Atualmente o sistema se encontra finalizado, aguardando migração para o banco de dados do novo DataCenter da Manaus previdência, prevista para ocorrer no primeiro trimestre de 2024. Autarquia espera implementar de forma ampla e completa nos anos de 2024 e 2025.

VI. Dispor de uma alternativa computacional no prédio anexo.

f. Elaborar e homologar projeto básico para implantação de redundância computacional no prédio anexo; adquirir equipamentos e softwares necessários para execução do projeto básico; executar projetos básicos e monitorar e controlar ativos criados na implantação dos projetos. Ação descontinuada: O Sistema SISPREV e Servidores de Backup estão alocados na infraestrutura de TI da SUBTI/Prefeitura e está em andamento o processo de aquisição de novos Servidores para atualização do parque tecnológico, aumento da disponibilidade e volumetria da rede da Manaus Previdência.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

VII. Modernizar os equipamentos do CPD e das estações de trabalhos.

g. Elaborar e homologar projeto básico para modernização do CPD e para modernização das estações de trabalho; executar projetos básicos e monitorar e controlar ativos criados na implantação dos projetos. Já foram adquiridos nobreaks, SSDs, notebooks, computadores e licenças, conforme SIGED n. 2022.17848.17891.0.000518. As demais aquisições de recursos tecnológicos estão em andamento pelo setor responsável pela aquisição (SMAT) e equipe STIN.

VIII. Adequar a sede da Manaus Previdência aos normativos definidos pelo Corpo de Bombeiros Militar do Amazonas, com a consequente emissão do Habite-se.

h. Instruir processo e elaborar projeto básico; buscar contratações de preço de possíveis empresas interessadas; definir procedimento licitatório, contratar empresa vencedora para executar os ajustes prediais necessários ao Habite-se e, por fim, fiscalizar a execução do serviço. Situação atual: Após ajustes da empresa contratada, novo projeto foi apresentado e aguarda aprovação no Corpo de Bombeiros. Ato contínuo, a Manausprev solicitará nova vistoria para emissão do AVCB.

IX. Prover o mobiliário com melhores condições de conforto e ergonomia aos beneficiários.

O setor de Manutenção e Material (SMAT) tem feito o levantamento das demandas solicitadas para instrução processual. Atualmente, em 2023, já foram realizadas as compras de novas cadeiras e mesas, aguardando a chegada daquelas, apenas, por parte do fornecedor.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

X. Equipar as salas de treinamento do prédio anexo com recursos didáticos e tecnológicos específicos para realização dos cursos e oficinas.

j. Elaborar projeto das salas; contratar empresas; acompanhar a instalação dos equipamentos e realizar os ajustes necessários. As salas estão disponíveis e prontas para uso, quanto ao laboratório de informática, se encontra equipada e em operação.

Parte de mobiliário das salas e equipamentos estão em fase de contratação, porém o projeto será contínuo com projeções até 2025.

XI. Contratar empresa de manutenção corretiva e preventiva para os prédios principal e anexo da Manaus Previdência.

k. Contratar empresa de manutenção corretiva e preventiva; implementar o cronograma de manutenção e manter os registros e avaliar a empresa contratada. Processo de reforma do telhado concluído e Processo para manutenção predial em fase de instrução processual no Setor de Manutenção e Materiais.

A contratação encontra-se em fase de planejamento para execução em 2024. O Setor de Manutenção e Materiais está em busca de atas de registro de preço que possam atender à demanda. Caso não logre êxito, a Manaus Previdência solicitará o apoio da SEMINF pra instrução de processo licitatório. Houve recentemente tentativa de aderir a uma ata, mas a empresa no final ainda não autorizou.

XII. Implantar Energia Solar na sede da Manaus.

l. Contratar empresa para elaboração do projeto; comprar e instalar as placas e fazer a manutenção e monitorar o retorno do capital investido. Após a repactuação do contrato com a Amazonas Energia acerca da demanda contratada, a implantação da Energia Solar na Manaus Previdência tornou-se menos vantajosa haja vista a redução significativa no valor da fatura mensal de energia, além de

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

outras questões não resolvidas em torno do assunto, como a possível tributação, ajustes estruturais e manutenção. Ação sobrestada.

XIII. Reformular e Implementar na íntegra o Programa de Ação Sustentável – PAS.

m. Revisar e atualizar o programa; divulgar as ações aos servidores, parceiros e beneficiários e implementar as ações e monitorar seus resultados. Suspenso em razão da necessidade de implantar o Plano de Ação de Saúde e Segurança do Trabalho - PSST que será iniciado no último trimestre de 2023. Neste exercício, a Manaus Previdência iniciou a contratação de empresa que prestará serviço de consultoria e elaboração dos itens relacionados ao PAS, assim como o PSST, por meio do documento SIGED nº 2023.17848.17869.9.009322, o qual encontra-se autorizado pelas ordenadoras de despesa e seguiu para o SMAT, para instrução processual.

XIV. Consolidar o Sistema de Indicadores em BI – *Business Intelligence* – ferramenta para gestão administrativa da qualidade ou trabalhar ferramenta do *FREE* de *Dashboards.*

n. Identificar quais indicadores já estão automatizados na plataforma e fazer os ajustes; reunir com as áreas e definir quais indicadores entrarão na plataforma; apresentar os dados consolidados aos gestores; criar logins e senhas aos responsáveis e treinar os servidores para inputs e manuseio da ferramenta. Ação sobrestada. Sistema de indicadores em BI não possibilita a extração de todos os dados da execução orçamentária e financeira do sistema Administração Financeira Integrada Municipal (AFIM).

XV. Ampliar os canais de comunicação que possam influenciar no posicionamento da Manaus Previdência como uma instituição voltada para o aprimoramento de políticas públicas previdenciárias, assim como para a gestão de sua imagem e reputação junto à opinião pública, imprensa e artes relacionadas.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

o. Estar presente na imprensa faz com que a marca seja reconhecida, que ela esteja presente na memória das pessoas e principalmente, que haja um aumento de credibilidade. Para isso devemos: 1. usar técnicas SEO (*Search Engine Optimization* ou Otimização para Sites de Busca) nos conteúdos disparados pela assessoria de imprensa; 2. Tornar-se referência como especialistas no assunto, como proposição de artigos em jornais e sites, presença em programas de TV e rádio falando de previdência e preparação para aposentadoria; e 3. Usar programas de rádio/TV, especialmente os matutinos, que são mais utilizados pelo nosso público. Ao longo dos anos de 2021, 2022 e 2023, até o momento, diversas ações foram implementadas tais como o envio de pautas relevantes aos jornais, revistas, rádios e TVs, divulgação de assuntos relevantes via redes sociais e site principal da Autarquia.

p. Aumentar a produção de conteúdo na imprensa com mais *releases* que falem de seguridade social, aposentadoria e pensão de uma forma mais didática, com conteúdo não só de interesse do público-alvo, mas de interesse a qualquer cidadão que não seja servidor público do município. Produzir textos educativos e especiais para oferecer aos jornalistas como conteúdo exclusivo e ganhar mais espaços nos veículos de comunicação. Assim como no item anterior, até o momento, diversas ações foram implementadas tais como o envio de pautas relevantes aos jornais, revistas, rádios e TVs, divulgação de assuntos relevantes via redes sociais e site principal da Autarquia.

XVI. Criar Processamento de Linguagem Natural – NLP (associado à análise e geração de minutas de reunião a partir de vídeo de reunião de *google meet*).

q. Fazer pesquisas na gravação de vídeos do CMP, CODIR, COFIS, e esses recursos serão submetidos à pesquisa por meio de algoritmo e fazer experimentos, utilizando os recursos disponíveis. Ação em fase de testes nas reuniões do Comitê de Investimentos da Manaus Previdência (Cominv). Planeja-se encerrar a fase de testes e disponibilizar a ferramenta para os demais Conselhos no primeiro semestre de 2024.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

XVII. Criar Base de Conhecimento Previdenciário.

r. Implementar a Aplicação de cliente/servidor, para armazenamento dessa base de dados (aplicação Web/DataSet); indicar servidores de áreas estratégicas (equipe Multidisciplinar) para alimentação de informações na base de dados (Abastecimento); e realizar treinamento da IA baseado no dataSet – Fazer chatbot, assistente virtual (com enfoque do pra que utilizar, como utilizar e onde). Esta ação foi alterada para um novo formato, tendo em vista a decisão estratégica da Direção de aproveitar o sistema de Chatbot da Prefeitura (Maya). Em janeiro de 2023, servidores representantes da Diretoria de Previdência (DIPREV) e Gerência de Previdência (GEPREV) e SUBTI, da SEMEF, iniciaram as tratativas para a alimentação da base do sistema com as principais perguntas e respostas sobre temas previdenciários. Atualmente, a ferramenta encontra-se em fase de testes e sua homologação, inicialmente programada para o segundo semestre de 2023, será realizada pela equipe da TI ao longo do primeiro semestre de 2024.

XVIII. Criar Protótipo de Relógio de Ponto com reconhecimento facial (computação visual).

s. Área da IA que lê imagem e a interpreta – Câmera que filma e reconhece que é você e tem muitas aplicações possíveis. Criar modelo de webcam com computador instalado. Fazer treinamento da IA com algoritmo do reconhecimento facial. O estudo de viabilidade foi realizado e a empresa informou não ter condições de nos atender, devido as particularidades da portaria que trata da jornada. Processo foi arquivado após de acordo por parte do SGEP. A GERAFI buscará uma solução no mercado que atenda as demandas do Setor de Gestão de Pessoas.

XIX. Desenvolvimento de modelo computacional para a Prova de Vida.

t. Pesquisar as possibilidades para implementação de prova de vida por meio de aplicativo e/ou via web. Ação planejada para 2024/2025. Em fevereiro de 2022, a Manaus Previdência assinou contrato com a Dataprev para ter acesso ao relatório de registros de óbitos emitidos pelo SIRC (Sistema Integrado de Registros

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Cartorários). Com isso, desde maio de 2022 os óbitos cujos registros tenham ocorrido no território brasileiro são informados e cruzados com a nossa base de dados mensalmente, antes do fechamento da folha de pagamento. Essa ferramenta possibilitou um maior controle e prejuízo no sentido de evitar pagamentos a beneficiários já falecidos. No momento, a prova de vida está sendo suprida dessa forma.

XX. Realizar concurso público para fortalecer o quadro de pessoal da autarquia.

u. Contratar empresa; publicar edital; realizar provas; nomear os aprovados; dar posse aos aprovados; e realizar Curso de Integração aos novos servidores. O Concurso Público foi realizado. Foi constituída Comissão Especial de Concurso Público da Manaus Previdência, por meio da publicação da Portaria nº 394/2019 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, visando realizar estudos e levantamentos necessários para subsidiar a contratação de empresa organizadora do Certame. A banca escolhida para realização do Certame foi a Fundação Carlos Chagas, por meio de dispensa de licitação, ato publicado no DOM nº 4964, de 11/11/2020. Após diligências necessárias, houve a publicação dos editais de concurso público para aplicação de provas para os cargos de Procurador Autárquico, Analista Previdenciário e Técnico Previdenciário no Diário Oficial do Município nº 5187, de 20 de setembro de 2021. A aplicação das provas objetivas ocorreu em 05/12/2021. O resultado final para os cargos de Analista e Técnico Previdenciário foi publicado em 10/02/2022, a homologação do concurso foi publicada no Diário oficial em 03/03/2022, e as nomeações ocorreram a partir do mês de abril de 2022. As provas discursivas para o cargo Procurador Autárquico foram realizadas em 20/02/2022, e o resultado final saiu no mês de junho de 2022, sendo que em julho um procurador entrou em exercício. Desde então, a Manaus Previdência já realizou a nomeação de 7(sete) Analistas, 22(vinte e dois) Técnicos (Administrativa), 3(três) Técnicos (Informática) e 1(um) Procurador Autárquico.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Promover as medidas necessárias à certificação e manutenção do nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS

I. Consolidar o Programa de Saúde e Segurança, pensando na preservação da integridade do patrimônio e da saúde dos servidores.

a. Criar e implementar projeto de qualidade de vida no trabalho (PQVT). Em maio de 2023, foi realizada solicitação de contratação de uma empresa que pudesse suprir todas as necessidades da Manaus Previdência na área de saúde e segurança do trabalho (nº 2023.17848.17869.9.009322 Siged), todavia não se encontrou uma empresa que pudesse nos fornecer todo o objeto de contratação. Após este ocorrido, a Autarquia realizou diversas reuniões com empresas e decidiu desmembrar o objeto de contratação. Ainda em 2023 será firmado contrato com uma empresa que crie os programas de Gerenciamento de Riscos (PGR), de Controle Médico de Saúde Ocupacional (PCMSO), e o Laudo Técnico das Condições Ambientais de Trabalho (LTCAT), bem como outras obrigações exigidas pelo e-Social, como Atestados de Saúde Ocupacional. Após esta contratação, em 2024, espera-se realizar as demais contratações como Perfil Profissiográfico Previdenciário (PPP) e manter uma consultoria contínua em saúde e segurança no trabalho.

Vale ressaltar que além destes itens, a Manaus Previdência oferece diversas ações voltadas a saúde e segurança como, por exemplo, Semana Interna de Prevenção à Acidentes de Trabalho, Ginástica Laboral, Campanhas Mensais, Brigada de Emergência e de Incêndio.

b. Elaborar e manter LTCAT atualizados. Ações iniciarão com a nova contratação no último trimestre de 2023. Vide item a.

c. Elaborar e manter PPP atualizados. Ações reprogramadas para 2024. Vide item a.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

d. Realizar SIPATs - Semanas Internas de Prevenção de Acidentes de Trabalho, Meio Ambiente e Qualidade. A IV edição da Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho – SIPAT da Manaus Previdência foi realizada no período de 19 a 23/06/2023, de forma presencial, pela empresa de consultoria Evolui, com ciclos de palestras voltados aos temas de Saúde Ocupacional e Segurança do Trabalho na prevenção contra acidentes, Qualidade e Meio Ambiente. Público alvo: servidores, colaboradores e estagiários da Manaus Previdência e emissão de Certificado de participação.

II. Cumprir o Programa Anual de Auditoria, expedindo as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos.

e. Expedir Programa Anual de Auditoria e submeter ao CMP para aprovação; cumprir o Cronograma realizando as Auditorias Programadas; expedir as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos; receber *feedback* das diversas áreas e fazer análise; elaborar Relatório Trimestral e submeter ao CMP para aprovação e enviar relatório, aprovando junto ao CMP e divulgando às áreas. Programas Anuais de Auditoria 2021 e 2022 elaborados, aprovados e cumpridos, sendo as observações constatadas comunicadas aos setores responsáveis. Quanto ao Programa Anual de Auditoria de 2023, foi devidamente elaborado e aprovado pelo CMP e está em andamento. Os relatórios de 2021 e 2022 constam no site da autarquia, os de 2023 são publicados gradativamente, conforme elaboração. Vide *link*: https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/controle-interno/

III. Aumentar a quantidade de seguidores da Manaus Previdência nas redes sociais.

f. Compartilhar conteúdos de qualidade com assuntos relevantes e de interesse do público da Manaus Previdência, como avisos, atendimento, projetos, cursos, acesso aos serviços digitais, dicas de saúde e bem estar; uso de Imagens e

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

vídeos atraentes que ajudam a captar *leads* (audiência), desde que estejam dentro dos valores e missão da instituição. É necessário uma boa edição de fotos com imagens em vetores e vídeos rápidos, que certamente vai atrair mais curtidas e compartilhamentos; postar no momento em que os seguidores estão online (usar os melhores horários), como montagem de fotos e vídeos que tenham relevância com o assunto das nossas páginas; promover a interação dos seguidores nas redes sociais e um diálogo é uma boa forma de assegurar um estreitamento de laços com o público; e fazer chamadas para que os usuários deixem a opinião sobre um determinado assunto pode aumentar os cliques nas redes sociais. A Manaus Previdência por meio de sua Assessoria de Comunicação tem investido em suas redes sociais postando informações relevantes aos segurados, beneficiários e público em geral com uso de imagens e vídeos atraentes que ajudam a captar *leads* (audiência). Postagem no momento em que os seguidores estão online, montagem de fotos e vídeos que tenham relevância com o assunto das nossas páginas, além de promover a interação dos seguidores nas redes sociais.

VI. Garantir a consistência da base cadastral.

g. Tratar as inconsistências apontadas no estudo atuarial anual referente aos aposentados. Essa ação consiste em ajustar no sistema as divergências cadastrais apontadas no estudo atuarial anual. Em 2021, as inconsistências possíveis de serem solucionadas foram devidamente ajustadas no sistema. Com relação às inconsistências apontadas no estudo atuarial de 2022, a Direção decidiu por aguardar a conclusão do censo previdenciário em andamento no ano de 2023, tendo em vista em que os dados coletados serão migrados para o sistema SISPREV e, por conseguinte, ter-se-á uma base de dados atualizada e com menos inconsistências.

h. Notificar a Secretaria de Administração Municipal acerca das inconsistências apontadas no estudo atuarial anual referente aos servidores ativos, para regularização dos dados. Em 12 de maio de 2021, foi enviado o ofício nº 503/2021 – GP/Manaus Previdência, sob o número 2021.17848.17849.9.006504 via SIGED, com relação às inconsistências apontadas no estudo de 2021, ano base 2020. Em 10 de março de 2023, foi enviado o Ofício n.º 260/2023 - GP/MANAUS

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

PREVIDÊNCIA, via SIGED n.º 2023.17848.17915.9.005120, referente às inconsistências relacionadas no estudo de 2022, ano base 2021. Com relação às inconsistências de 2023 (ano base 2022), a Direção decidiu por aguardar a conclusão do censo previdenciário em andamento no ano de 2023, tendo em vista em que os dados coletados serão migrados para o sistema SISPREV e, por conseguinte, ter-se-á uma base de dados atualizada e com menos inconsistências.

i. Promover o Censo Previdenciário. Em 07 de janeiro de 2020 foi publicado o decreto de nº 4.730, para o recenseamento de servidores ativos que foi iniciado em janeiro/2020, contudo o recenseamento foi suspenso desde março/2020, devido os decretos emergenciais nºs 4.776 (13/03/20), 4.778 (16/03/20) e demais posteriores nos quais são adotadas medidas para prevenção (coronavírus), controle e contenção de riscos, danos, agravos à saúde pública. Ainda em 2020, foi publicada a portaria de n° 157/2020 - Semad, de 09/07/20, que estabelecia a suspensão por tempo indeterminado, dos procedimentos para o recadastramento dos servidores ativos. Apesar de em maio de 2021, a prefeitura ter editado e publicado no Diário Oficial do Município (DOM) o Decreto nº 5.073 (DOM 5087), estabelecendo o retorno gradual das atividades presenciais no âmbito da Administração Pública Municipal a ação permaneceu suspensa. Entretanto, a partir de janeiro de 2022 providências foram tomadas para contratação de empresa para a realização do Censo Previdenciário. A empresa Agenda Assessoria foi contratada em agosto de 2022. Decreto do Chefe do Executivo Municipal nº 5.398 de 23/09/2022 foi publicado no DOM 5432. Censo iniciado em 17/10/2022 e prorrogado até 30/06/2023, nos termos da Portaria n.º 065, de 26/01/23, publicada no DOM 5514.

O censo encerrou dia 30/06, com resultado final correspondente a 84,71% do público de ativos recenseados e 95,03% de aposentados e pensionistas. O relatório final está previsto para outubro de 2023, quando será enviado Ofício Circular às Secretarias com a relação das pessoas não recadastradas para providências. Concluída a etapa de relatório final, os dados serão migrados para o sistema SISPREV, o que está previsto para ocorrer até final de outubro de 2023.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

j. Retomar e manter o recadastramento anual dos beneficiários (aposentados e pensionistas). O recenseamento foi suspenso desde março de 2020, devido os decretos emergenciais nºs 4.776 (13/03/20) e demais posteriores nos quais foram adotadas medidas para prevenção (coronavírus), controle e contenção de riscos, danos, agravos à saúde pública. Ainda em 2020 foi publicada a portaria de n° 344 /2020 – GP Manaus Previdência, de 13/07/20, que estabelecia a suspensão por tempo indeterminado, dos procedimentos para o recadastramento e para a prova de vida dos aposentados e pensionistas. Apesar de em maio de 2021, a prefeitura ter editado e publicado no Diário Oficial do Município (DOM) o Decreto nº 5.073 (DOM 5087), estabelecendo o retorno gradual das atividades presenciais no âmbito da Administração Pública Municipal a ação permaneceu suspensa. Entretanto, em 31 de maio de 2021, a Manaus Previdência publicou a Portaria nº 294/2021 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, no DOM edição nº 5.110, sobre o retorno gradual aos trabalhos presenciais na autarquia em atendimento ao último decreto municipal. E por esse motivo em julho de 2021 iniciamos um projeto piloto de realização do recadastramento com beneficiários (aposentados e pensionistas): 1º os aposentados por invalidez, 2º os que estão acima de 70 anos, e 3º para os que vêm presencialmente. A partir de janeiro de 2022 providências foram tomadas para contratação de empresa para a realização do Censo Previdenciário. Empresa contratada em agosto de 2022. Decreto do Chefe do Executivo Municipal nº 5.398 de 23/09/2022, publicado no DOM 5432, dando início ao Censo. O recenseamento 2022/2023 substitui o recadastramento anual de 2023, nos termos dispostos na Portaria n.º 065, de 26/01/23 e, conforme previsto no art. 3º, §1º desse mesmo ato, o recadastramento anual volta a ser obrigatório a partir de janeiro de 2024.

VII. Fortalecer continuamente a referência da Manaus Previdência como instituição de excelência no atendimento de seu público interno e externo.

k. Manter a Certificação ISO 9001:2015 por meio da manutenção dos requisitos normativos implementados e análise crítica periódica. Empresa contratada para realização da Auditoria Externa de manutenção: TOTUM. Período de Auditoria: 21 a 24/11/2023. Fase documental já enviada para análise pelo Auditor em 18/09/2023. As ações para manutenção dos requisitos normativos são contínuas

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

tendo o suporte da Assessoria Técnica e dos membros do Comitê Multiplicador da Qualidade.

l. Manter a Certificação no Pró-Gestão RPPS. Em 2022, a 2ª auditoria de manutenção foi realizada em outubro e, em 2023, foi realizada em setembro a auditoria de recertificação do Pró-Gestão. Em ambas as ocasiões a Autarquia foi recomendada a manter o Pró-Gestão no nível IV. As ações para manutenção dos requisitos normativos são contínuas tendo o suporte da Assessoria Técnica e dos membros do Comitê Multiplicador da Qualidade.

VIII. Garantir acesso à informação de forma transparente e eficaz, atendendo à legislação vigente.

m. Atender as manifestações e os pedidos de acesso à informação, em cumprimento às legislações vigentes. Conforme indicadores do “Fale Conosco”, "Índice de Satisfação de Clientes", E-SIC e demais pedidos de informações, reclamações e sugestões vem sendo continuamente atendidos.

n. Prover a Manutenção do Portal de Transparência da Manaus Previdência de modo a deixá-lo atualizado, acessível e intuitivo aos beneficiários, aos Órgãos de Controle e à sociedade manauara, em cumprimento às legislações vigentes. O Portal está sendo aprimorado constantemente em atendimento à legislação vigente, além de ser atualizado conforme documentações vão sendo elaboradas e aprovadas, conforme prazos estabelecidos em legislações e procedimentos internos.

IX. Manter a certificação do Pró-Gestão no nível IV.

o. Prover a manutenção dos requisitos normativos do Manual do Pró-Gestão RPPS nível IV; implementar as ações decorrentes da auditoria de certificação do Pró-Gestão RPPS; e implementar o PSST da Semad. As ações que nos levam a manter os requisitos do Pró-gestão RPPS são os constantes monitoramentos realizados e controles estabelecidos tais como análise das documentações, evidência de implementação das diversas ações resultantes de auditoria

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

externa/interna. Auditorias internas foram realizadas mensalmente pelo Controle Interno (AUDIN) em 2021 e em 2022 até o presente momento. O Plano de Ação de Saúde e Segurança do Trabalho - PSST da Semad foi revisado em agosto de 2023, vide documento nº 2023.17848.17849.9.019275 no SIGED. O Plano foi readequado, conforme versão 3.4 do Manual do Pró-gestão.

X. Consolidar e expandir o Programa de Educação Previdenciária e Financeira.

p. Produzir vídeos de conteúdo didático sobre temas importantes de aposentadoria, pensão, educação financeira e demais assuntos que envolvam dúvidas dos beneficiários. Em 2021, houve a gravação de pequenos vídeos e divulgação no YouTube, bem como a disponibilização de diversos outros vídeos. Vide em: https://www.youtube.com/watch?v=gnYCi4JHAN8&list=PLZSS10W0A0GnV4VzuMp_5fnJnOOTdCiiL&index=2.

Em 2022, todas as ações foram concluídas, conforme links abaixo. Em 2023, as palestras presenciais retornaram a partir de julho.

q. Produzir podcasts sobre os principais temas previdenciários debatidos na atualidade. Em 2021, houve a gravação de podcasts (informativos em formato de áudio), cujo objetivo foi tratar de conteúdos pontuais da previdência com uma linguagem simples e objetiva, que possa ser compreendida pelos segurados e sociedade em geral. A série de podcasts com objetivo de falar sobre educação previdenciária e financeira encontra-se nas principais plataformas de streaming: Spotify, Deezer, Google Podcast e Anchor. O Prevcast faz parte do programa de educação previdenciária da Prefeitura de Manaus 2021. Em 2022, os prevcasts foram substituídos pela gravação de palestras sobre temas previdenciários, considerando a pouca adesão ao formato de aúdio no ano anterior. A ação foi descontinuada no ano de 2023, em virtude do retorno do formato presencial para as ações do Programa Manausprev Itinerante.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

XI. Promover audiências públicas informando aos segurados e população em geral sobre a situação da autarquia.

r. Realizar audiências públicas anuais presenciais e/ou em plataformas virtuais. Em 2021, foi realizada a Prestação de Contas sobre o ano de 2020. A 8ª Audiência Pública, virtual, ocorreu em 23 de março de 2021, no Auditório da Prefeitura de Manaus, e foi transmitida por meio do canal do Youtube. Para assistir ao evento, basta acessar o link: <https://youtube.com/manausprev>. Em 2022, a 9ª Audiência Pública ocorreu em 27 de abril de 2022 sobre o ano de 2022. Link disponível em: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/audiencias-publicas/>. Em 2023, foi realizada a 10ª Audiência Pública (Prestação de Contas sobre o ano de 2022) ocorreu em 26 de abril de 2023, no auditório da SEMSA< https://www.youtube.com/watch?v=VjKJBzxLBic&t=3574s>.

XII. Promover cursos/palestras que possibilitem o conhecimento das atividades desenvolvidas pela autarquia e possibilitem a disseminação de conhecimento àqueles que necessitam.

s. Promover eventos junto à Prefeitura e aos órgãos de controle sobre direito previdenciário, reforma da previdência e demais assuntos correlatos. A Manaus Previdência por meio do Programa Prepara Prev realizou em seu primeiro módulo a palestra “Legislação Previdenciária Municipal” e contou com 88 participantes. A Manaus Previdência ofertou o minicurso sobre “Novas regras aplicadas aos benefícios previdenciários”, em parceria com a Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (ESPI). O curso disponibilizou 63 vagas com carga horária de 6h, tendo como público-alvo os servidores atuantes da Manaus Previdência e demais interessados. A inscrição foi disponibilizada para servidores ativos e aposentados da Prefeitura de Manaus, bem como estagiários e bolsistas. O conteúdo programático abordou assuntos como: Aspectos gerais da Emenda Constitucional n°103/2019; Regras de concessão de aposentadorias; Cálculo dos Proventos; Pensão por morte; Benefícios temporários; Contribuição Previdenciária; e outros aspectos relevantes.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Essas atividades são de realização contínua por meio do programa Manausprev itinerante< https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/wp-content/uploads/2023/09/19.09_CRONOGRAMA-EDUCACAO-PREVIDENCIARIA-2023-ATUALIZADO.pdf>.

XIII. Participação em grupos/comissões/conselhos nas esferas municipal e federal com objetivo de contribuir e dar soluções às demandas que envolvam a previdência pública, dando mais visibilidade à Manaus Previdência

t. Participação de Comissões e Conselhos (Conaprev, Copajure, Pró-Gestão, ANBIMA, CNRPPS etc). A diretora-presidente e o procurador-chefe da autarquia participaram ativamente em 2021, 2022 e 2023 das Comissões e Conselhos Nacionais. Além de participarem de outras comissões locais como do RPC.

u. Elaboração de pareceres/notas técnicas. É uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Previdência, executada sob demanda.

XIV. Avançar nas classificações do Indicador de Situação Previdenciária (ISP-RPPS), almejando a classificação B em 2023, e a classificação A em 2025.

v. Acompanhar e controlar o envio das documentações, bem como de suas evidências, em tempo hábil à Secretaria de Regime Próprio e Complementar (SRPC). Implementação de controle de remessas dos documentos/relatórios enviados à SRPC, todos enviados dentro do prazo (DAIR, DIPR, DPIN, DRAA e MSC). Todos enviados dentro do prazo estipulado e constitui-se ação contínua da Autarquia.

w. Realizar o monitoramento das informações lançadas pela SRPC, em seu site, referente aos resultados dos indicadores que compõem o cálculo do Indicador de Situação Previdenciária (ISP-RPPS). Acompanhamento das informações/atualizações, bem como do Painel do ISP-RPPS, pelo site oficial do Governo Federal:

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

<https://www.gov.br/trabalho-e-previdencia/pt-br/assuntos/previdencia-no-servico-publico/indicador-de-situacao-previdenciaria>

x. Contribuir para a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária e do Pró-Gestão Nível IV. Atividade contínua.

XV. Enquadrar-se no Perfil Atuarial IV, segundo os critérios da Portaria n° 14.762, 19/06/2020.

A melhoria do perfil atuarial da Manaus Previdência depende da reforma previdenciária. Ação suspensa por determinação superior.

XVI. Participar de Premiações nacionais que avaliem grau de governança, transparência etc.

y. Fazer as inscrições nos eventos da Abipem, Aneprem e PQA (analisar viabilidade para 2022 ou 2023) para manutenção dos requisitos e implementar os novos requisitos dos concursos. No ano de 2023, a Manaus Previdência alcançou o **2º lugar** no Prêmio "Destaque Brasil de Investimentos" – "Categoria 4", da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), em que concorreram os entes com mais de 6.000 servidores ativos, **3º lugar** no Prêmio "Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária" – Grupo de Municípios, categoria 2, de 30.000 a 10.001 servidores ativos e **5º lugar** no Prêmio Destaque Brasil de Governança Previdenciária (Grupo 2: Categoria 1 – RPPS de Grande Porte).
Além das premiações supramencionadas a Manaus Previdência também conquistou o **2º Lugar** no 14° Prêmio Nacional de Boas Práticas de Gestão Previdenciária da Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios (ANEPREM) – Categoria Grande Porte. Portal da Manaus Previdência: https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/premios-e-certificacoes/.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

XVII. Fornecer subsídios técnicos para tomada de decisões que tenham impacto no RPPS, participando ativamente das ações da Prefeitura de Manaus, da Câmara Municipal e do Governo Federal (SRPC).

z. Participação de Comissões e Conselhos (Conaprev, Copajure, Pró-Gestão, ANBIMA, CNRPPS etc). A diretora-presidente e o procurador-chefe da autarquia participaram ativamente em 2021, 2022 e 2023 das Comissões e Conselhos Nacionais. Além de participarem de outras comissões locais como do RPC.

aa. Elaboração de pareceres/notas técnicas. É uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Previdência, executada sob demanda.

ab. Encaminhamento de consultas elaboradas à SRPC, em caso de necessidade. É uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Previdência, executada sob demanda.

Propor ações e medidas que visem à rentabilidade mínima prevista na Política de Investimentos às aplicações e investimentos do Plano Previdenciário.

I. Gerir a carteira de investimentos com autonomia, a partir de decisões definidas em colegiado.

a. Elaborar estudo de ALM (*Asset Liability Management*). Estudos realizados em 2021 e 2022. Utilizado os orçamentos na íntegra. Os estudos anuais subsidiam a elaboração anual da Política de Investimentos. Vide ano 2023, disponibilização em https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/relatorio-de-alm/.

b. Elaborar a Política de Investimentos e aprovar em colegiado. Política de 2022 teve a publicação de sua APROVAÇÃO realizada no DOM 5248 de 22/12/2021 por meio da Resolução nº 003/2021. Em 2023, a Política de Investimentos está publicada e atualizada. Política disponível em:

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/politica-anual-de-investimentos/.

c. Elaborar relatórios mensais, semestrais e anuais e aprovar em colegiado. Os referidos relatórios foram emitidos nos prazos estabelecidos e aprovados. Para evidência, tais relatórios encontram-se publicados no *link* a seguir: https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/investimentos/.

d. Aumentar a qualificação técnica dos membros do Comitê e demais conselhos. Todos os membros do Comitê de Investimentos possuem certificação em mercado financeiro. E mais de 50% dos membros do CMP e COFIS também possuem, além de existirem membros com certificações em CGRPPS. Vide comprovação no Portal da Manaus Previdência, nas respectivos abas do comitê e conselhos. Vide:
https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes-cmp/.
https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes-cofis/.
https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes/.

II. Buscar a melhoria contínua nos mecanismos de acompanhamento e controle relacionados ao desempenho da carteira de investimentos.

a. Adquirir *software* que auxiliará a gestão de riscos da carteira de investimentos. A Manaus Previdência contratou o sistema QUANTUM com a PARAMITA para implementação do serviço. O sistema está sendo utilizado desde 15/06/2021. Em 2022 e 2023, o contrato com a empresa foi aditivado.

b. Revisão dos manuais, onde serão estabelecidos critérios quantitativos e qualitativos para escolha dos investimentos. A ação está em andamento. Foi atualizado apenas o Edital de Credenciamento de Instituições Financeiras até 2022. Até novembro de 2023 os demais manuais serão atualizados, quando a ação será definitivamente concluída.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

1.2 Indicadores de Desempenho

O Conselho Diretor e o CMP mensalmente acompanham os resultados referentes aos principais processos da Manaus Previdência, estabelecidos no Planejamento Estratégico Organizacional. O relatório da compilação dos indicadores segue anexo, contudo ressaltamos que trimestralmente encaminhamos esses resultados à Semef.

A seguir apresentamos a **Matriz de Controle de Indicadores de Desempenho** da autarquia de 2023-2025, com as respectivas metas do Contrato de Gestão 2022/2023 atreladas aos Objetivos Estratégicos Organizacionais e, por conseguinte, aos Indicadores de Desempenho. Neste relatório apresentamos os resultados dos principais indicadores, conforme Matriz.

Para mais esclarecimentos e entendimento, aconselhamos a leitura dos Relatórios de Governança trimestrais disponíveis no portal da autarquia: https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/relatorios-de-gestao/

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

MATRIZ DE CONTROLE DE INDICADORES DE DESEMPENHO - MANAUS PREVIDÊNCIA

Data: 21/07/2023
Versão: 04

SÉQ.:	Pers.BSC	OBJETIVO ORGANIZACIONAL ESTRATÉGICO	INICIATIVA ESTRATÉGICA	INDICADORES	FÓRMULA DO INDICADOR	FREQUÊNCIA DA MENSURAÇÃO	RESPONSÁVEL	META DO INDICADOR					FONTE/COLETA DE DADOS	SENTIDO DE MELHORIA	
								2021	2022	2023	2024	2025			
1	RESULTADOS (SEGURADOS/BENEFICIÁRIOS & FINANCEIRO/ORÇAMENTO)	OEO 1 – Viabilizar com excelência os direitos previdenciários aos segurados e beneficiários.	1.1 Manter o equilíbrio financeiro e atuarial.	Receita Total	Somatória acumulada dos Fundos (FFIN, FPREV)	Mensal / Anual	DIRAFI/GERAFI/SFIN	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Relatório AFIM	↑	Quanto maior, melhor
2				Folha de Pagamento de Segurados	Soma total da folha de pagamento	Mensal / Anual	DIPREV/GEPREV/SMAN	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Relatório PRODAM	↓	Quanto menor, melhor
3				Contas Públicas	Somatória de todos os contratos/12	Mensal / Anual	DIRAFI/GERAFI/SMAT	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Projetado pela LOA	Contratos previstos na LOA	↓	Quanto menor, melhor
4			1.2 Gerir a carteira de investimentos com autonomia, a partir de decisões técnicas definidas em colegiado. 2.5 Buscar a melhoria contínua nos mecanismos de acompanhamento e controle relacionados ao desempenho da carteira de investimentos.	Rentabilidade Acumulada	Somatória acumulada do IPCA do ano + 4,93%	Mensal / Anual	SUPINV	IPCA +5,44%	IPCA +4,93%	IPCA +4,94%	Definido anualmente pela SPREV	Definido anualmente pela SPREV	Relatório de Investimentos	↑	Quanto maior, melhor
5				Evolução da Carteira de Investimentos	**Mensal:** Valor da carteira de Investimentos do Plano Previdenciário de Dez/2021 x x {[(1+4,93%) x (1+IPCA% projetado do ano)]^(1/12)} +1 **Anual:** Valor da carteira do PPREV em dez/ano 0 x (1+taxa de juros definida pela SPREV) x (1+ IPCA do ano 1)	Anual com Acompanhamento Mensal	SUPINV / GERAFI / SFIN	R$ 1.311.054.000	R$ 1.378.246.000	R$ 1.416.540.106	Depende da meta atuarial a ser definida anualmente pela SPREV.	Depende da meta atuarial a ser definida anualmente pela SPREV.	Relatório de Investimentos	↑	Quanto maior, melhor
6			1.3 Garantir a consistência da base cadastral. / 7.4 Disponibilizar canal digital para recenseamento remoto.	% Censo / Recadastramento de servidores ativos	Nº de Recenseamentos realizados / Nº de ativos x100	Anual	PRESI / DIPREV / SEMAD	Sprev suspendeu a exigência devido a pandemia	Sprev suspendeu a exigência devido à pandemia, porém comprovar trâmite de processo	Recadastrar 80% dos servidores ativos do Município de Manaus	Recadastrar 80% dos servidores ativos do Município de Manaus	Recadastrar 80% dos servidores ativos do Município de Manaus	Relatório Censo / Recenseamento	↑	Quanto maior, melhor
7				% Recadastramento Anual no mês do Aniversariante	Nº de recadastramentos realizados / Nº de pensionistas e aposentados com data de aniversário no mês X 100	Anual com acompanhamento Mensal	DIPREV/GEPREV/SATE	Decreto Municipal / Portaria / Semad	Decreto Municipal / Portaria / Semad	Recadastrar 95% dos nossos pensionistas e aposentados até o segundo mês subsequente	Recadastrar 95% dos nossos pensionistas e aposentados até o segundo mês subsequente	Recadastrar 95% dos nossos pensionistas e aposentados até o segundo mês subsequente	Relatório do Atendimento / Sisprev	↑	Quanto maior, melhor
8		OEO 2 – Promover a melhoria da qualidade dos serviços previdenciários.	2.1 Priorizar mecanismos e processos que garantam a eficiência e celeridade dos serviços oferecidos pela Manaus Previdência aos beneficiários; 2.2 Expandir e aprimorar as boas práticas de gestão implementadas; 2.3 Fortalecer continuamente a referência da Manaus Previdência como instituição de excelência no atendimento de seu público interno e externo; 2.4 Garantir acesso à informação de forma transparente e eficaz, atendendo à legislação vigente.	Tempo Médio de Resposta do Fale Conosco	Somatória do total de dias de resposta / Total Fale Conosco	Mensal	AUDIN/ OUVIDORIA	Responder em Até 7 dias Úteis	Responder em Até 7 dias Úteis	Responder em Até 5 dias Úteis	Responder em Até 5 dias Úteis	Responder em Até 5 dias Úteis	Relatório de Ligações do Call Center	↓	Quanto menor, melhor
9				Índice de Satisfação de Clientes	Média do percentual de satisfação atingido na pergunta	Semestral	AUDIN/ OUVIDORIA	80% de satisfação	85% de satisfação	90% de satisfação	95% de satisfação	95% de satisfação	Relatório de Ligações do Call Center	↑	Quanto maior, melhor
10				Índice de Satisfação de Clientes atendidos por mídias sociais	Média do percentual de satisfação atingido na pergunta	Semestral	DIPREV / GEPREV / AUDIN/ OUVIDORIA	80% de satisfação	85% de satisfação	90% de satisfação	95% de satisfação	95% de satisfação	Google docs	↑	Quanto maior, melhor
11				Tratativa de Reclamações	Somatório de reclamações tratadas / Total de reclamações	Anual com Acompanhamentos Mensal e Semestral	AUDIN / OUVIDORIA	Tratar no mínimo 80% das reclamações	Tratar no mínimo 80% das reclamações	Tratar no mínimo 85% das reclamações	Tratar no mínimo 90% das reclamações	Tratar no mínimo 90% das reclamações	Matriz de Reclamação de Clientes	↑	Quanto maior, melhor

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

12	RESULTADOS (MARCA & IMAGEM)	OEO 3 - Manter-se como instituição de referência nacional em gestão previdenciária.	3.1 Manter a certificação do Pró-Gestão no nível IV; 3.2 Avançar nas classificações do ISP (Indicador de Situação Previdenciária); 3.3 Participar de Premiações nacionais que avaliem grau de governança, transparência etc.	Estar entre os CINCO Melhores RPPS (dentro de nossa categoria) a nível Nacional	Ranking das Associações Nacionais de Previdência	Anual	PRESI / DIPREV / DIRAFI / ASTEC	-	Estar entre as 5 Melhores	Estar entre as 5 Melhores	Estar entre as 5 Melhores	Estar entre as 5 Melhores	Ranking das Associações Nacionais de Previdência	↑	Quanto maior, melhor
13				Avanço nas classificações do ISP (conforme Indicador de Situação Previdenciária)	Acompanhar indicador da ISP	Trienal / Quinquenal	PRESI	-	-	Classificação B	Classificação B	Classificação A	Relatório ISP da SPREV	↑	Quanto maior, melhor
14	PROCESSOS INTERNOS	OEO 4 - Otimizar os Processos finalísticos, gerenciais e de apoio.	4.4 Acompanhar periodicamente a conformidade/ adequação dos prazos dos processos de concessão de benefícios, implementando as alterações que se fizerem necessárias.	% de Pensões Concedidas no Prazo	Nº de Pensões concedidas no prazo / total de Pensões concedidas no mês	Mensal, com compilação de média anual	DIPREV / GEPREV	Conceder em 20 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Conceder em 20 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Conceder em 20 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Conceder em 20 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Conceder em 20 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de pensão	Diário Oficial do Município / Siged / Sisprev	↑	Quanto maior, melhor
15				% de Aposentadorias Concedidas no Prazo	Nº de Aposentadorias concedidas no prazo / total de Aposentadorias concedidas no mês	Mensal, com compilação de média anual	DIPREV / GEPREV	Conceder em 25 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Conceder em 25 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Conceder em 25dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Conceder em 25dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Conceder em 25dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de aposentadorias	Diário Oficial do Município / Siged / Sisprev	↑	Quanto maior, melhor
16				% de Benefícios (Aposentadoria e Pensão) revisados e publicados no Prazo	Nº de Benefícios revisados no prazo / total de Benefícios no mês	Mensal, com compilação de média anual	DIPREV / GEPREV	Revisar e publicar em até 35 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de revisão de benefícios	Revisar e publicar em até 35 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de revisão de benefícios	Revisar e publicar em até 35 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de revisão de benefícios	Revisar e publicar em até 35 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de revisão de benefícios	Revisar e publicar em até 35 dias úteis de fluxo interno, 80% dos processos de revisão de benefícios	Diário Oficial do Município / Siged / Sisprev	↑	Quanto maior, melhor
17				% de Benefícios Implantados no Prazo	Nº de benefícios implantados no prazo / total de benefícios no mês	Mensal, com compilação de média anual	DIPREV / GEPREV / SMAN	Implantar 90% dos processos no prazo de 7 dias úteis	Implantar 90% dos processos no prazo de 7 dias úteis	Implantar 90% dos processos no prazo de 7 dias úteis	Implantar 90% dos processos no prazo de 7 dias úteis	Implantar 90% dos processos no prazo de 7 dias úteis	Diário Oficial do Município / Siged / Sisprev	↑	Quanto maior, melhor
18			4.7 Realizar avaliações contínuas dos fornecedores, com enfoque na manutenção da qualidade do serviço prestado durante todo o período contratual.	Avaliação de Prestadores de Serviços	Somatório de todos os Quesitos	Anual com acompanhamento Semestral	DIRAFI/GERAFI /SMAT	=>70 pontos	=>70 pontos	=>70 pontos	=>70 pontos	=>70 pontos	Questionários / Nota Fiscal	↑	Quanto maior, melhor
19		OEO 5 - Disseminar a Cultura Previdenciária entre os segurados e beneficiários do RPPS Municipal.	5.1 Consolidar e expandir o Programa de Educação Previdenciária e Financeira.	Nº de Ações Realizadas do Programa de Educação Previdenciária e Financeira	Somatório dos números de ações realizadas pelos programas e projetos	Anual com Acompanhamento Trimestral	DIPREV / GEPREV	10	15	15	-	-	Planilhas, relatórios e lista de presença	↑	Quanto maior, melhor
20				% de Satisfação com as ações do Programa de Educação Previdenciária e Financeira	Média da somatório dos índices das pesquisas individuais	Anual com acompanhamento Trimestral	DIPREV/ GEPREV	80%	85%	85%	-	-	Google Forms, planilhas e questionários	↑	Quanto maior, melhor

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

21	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO 6 – Qualificar, desenvolver e valorizar os servidores.	6.1 Manter e aprimorar o Programa de Treinamento Anual, expandindo os cursos segundo novas necessidades e as metas de desempenho aos conselheiros e estagiários. 6.2 Envolver os servidores nas tomadas de decisões por meio de uma gestão participativa. 6.3 Dar preferência aos servidores da instituição para assumirem cargos de chefia. 6.4 Avaliar periodicamente os servidores, fornecendo feedback sobre o desempenho e oportunidades de melhoria nas atividades que desenvolvem.	Índice de colaboradores que atingiram a Meta de Treinamento.	Total de servidores que atingiram 30h / total de colaboradores da Manaus Previdência	Anual com acompanhamento Mensal	DIRAF / GERAFI / SGEP	80% dos servidores	80% dos servidores	80% dos servidores	85% dos servidores	85% dos servidores	SGEP / Certificados emitidos	↑	Quanto maior, melhor
22				Índice de Conselheiros que atingiram a Meta de Treinamento.	Total de Conselheiros que atingiram 20h / total de Conselheiros da Manaus Previdência	Anual com acompanhamento Mensal	DIRAF / GERAFI / SGEP	50% dos Conselheiros	50% dos Conselheiros	50% dos Conselheiros	55% Conselheiros	55% Conselheiros	SGEP / Certificados emitidos	↑	Quanto maior, melhor
23				% de Eficácia de Treinamento	Média da nota atribuída em cada pergunta – Percentual de atingimento de média da avaliação de eficácia do treinamento (média: 3,5)	Anual	DIPREV / DIRAFI / SGEP	70% da capacitação	75% da capacitação	80% da capacitação	85% da capacitação	90% da capacitação	Relatórios Intranet / Certificado	↑	Quanto maior, melhor
24		OEO 07 – Prover um ambiente tecnológico moderno, seguro e de alto desempenho	7.1 Criar o Plano Diretor de TI; 7.2 Aperfeiçoar as boas práticas de governança de TI; 7.4 Disponibilizar canal digital para recenseamento remoto; 7.5 Criar ambiente virtual de atendimento ao público e de solicitação de serviços; 7.6 Dispor de uma alternativa computacional ao CPD no prédio anexo; 7.7 Modernizar os equipamentos do CPD e das estações de trabalho.	Chamados Solucionados no Prazo.	Total de chamados solucionados / total de chamados abertos	Mensal	STIN	80% dos chamados	80% dos chamados	80% dos chamados	80% dos chamados	80% dos chamados	Sistema GLPI	↑	Quanto maior, melhor
25				Índice de Satisfação com os Sistemas (sistemas mantidos pela Manaus Previdência).	Média do percentual de satisfação	Anual, com acompanhamento Mensal	STIN	70% dos satisfação	70% dos satisfação	70% dos satisfação	70% dos satisfação	70% dos satisfação	Google docs / Relatório	↑	Quanto maior, melhor
26	RESULTADOS (MARCA & IMAGEM)	OEO8 - Fortalecer a imagem Institucional.	8.3 Manter a realização de audiências públicas anuais no intuito de informar aos beneficiários e a população em geral sobre a situação da autarquia e fortalecer a Transparência Pública; 8.4 Promover cursos/palestras que possibilitem o conhecimento das atividades desenvolvidas pela autarquia e a disseminação de conhecimento àqueles que necessitam; 8.5 Participação em grupos/comissões/conselhos nas esferas municipal e federal com objetivo de contribuir e dar soluções às demandas que envolvam a previdência pública.	% de Matérias por Conceitos	Total de matérias com conceito positivo e/ou negativo / total avaliado	Anual, com Acompanhamento Mensal	ASCOM	70% das matérias externas e internas publicadas com conceito positivo	80%	80%	90%	90%	Jornais, Revistas e demais veículos	↑	Quanto maior, melhor
27				Mídias Produzidas e Divulgadas (Vídeo Institucional, Jornaizinhos, Cartilha Previdenciária, Carta de Serviços e afins)	Números de mídias produzidas e divulgadas	Anual, com Acompanhamento Mensal	DIPREV/ DIRAFI / ASCOM /ASTEC	Confeccionar 4 mídias ao ano	6 edições (bimestrais)	12 edições (mensais)	12 edições (mensais)	12 edições (mensais)	Mídias Produzidas e Publicadas	↑	Quanto maior, melhor
28				% de Satisfação com as Audiências Públicas	Média do percentual de satisfação atingido para cada palestra	Anual	Codir /Ascom /Astec	80%	85%	85%	95%	95%	Questionário respondido / Relatório google Docs	↑	Quanto maior, melhor
29	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO 9 – Criar um ambiente de pesquisa e desenvolvimento que promova soluções computacionais nas diversas áreas de IA e Machine Learning	9.1 Criar Base de Conhecimento Previdenciário. 9.2 Criar Processamento de Linguagem Natural – NPL (associado à análise e geração de minutas de reunião a partir de vídeo de reunião do google meet, por exemplo).	% de Implementação de Ações Implementadas conforme programado.	Total de ações implementadas / total de ações programadas no Prazo	Anual, com Acompanhamento Mensal	STIN	-	30%	40%	60%	70%	Evidências das ações por meio de relatórios e base de dados	↑	Quanto maior, melhor

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

1.3 Análise dos Principais Indicadores

Rentabilidade Acumulada

A Manaus Previdência possui regime de segregação de massa e seus recursos estão divididos em três carteiras de investimentos: Plano Previdenciário, Plano Financeiro e o Fundo Administrativo. À soma dessas três carteiras denominamos Carteira Total.

A segregação de massa de segurados de um RPPS é uma separação desses segurados em dois grupos distintos, a partir da definição de uma data de corte, sendo um grupo intitulado de Plano Financeiro (servidores que ingressaram no serviço público até 31/12/2009) e o outro de Plano Previdenciário (servidores que ingressaram no serviço público a partir de 01/01/2010). O Fundo Administrativo corresponde aos recursos para manutenção do RPPS.

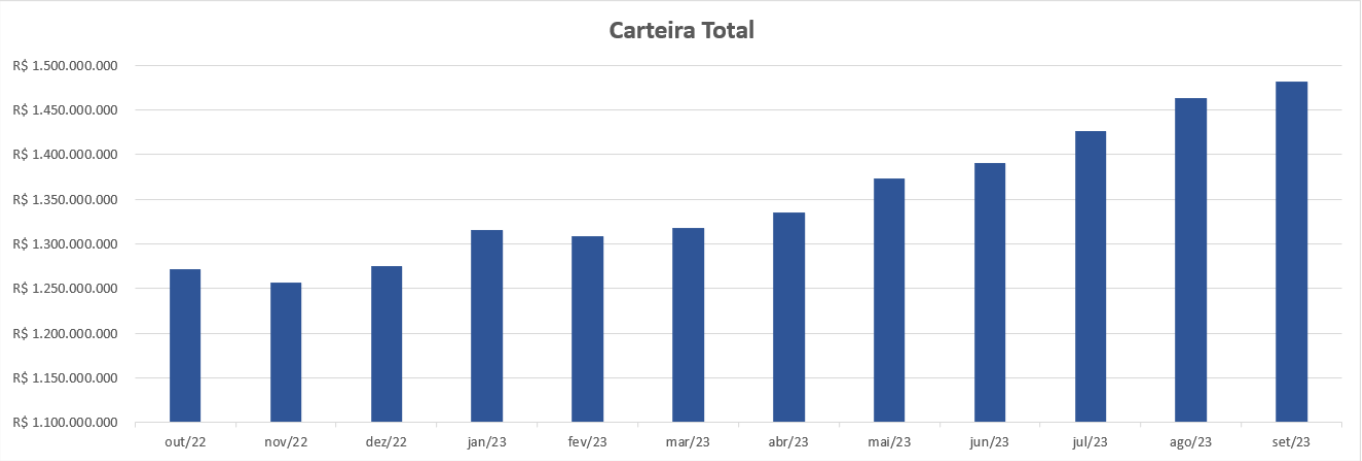
Carteira de Investimentos

A Carteira de Investimentos da Manaus Previdência encerrou o terceiro trimestre de 2022 com um total de R$ 1.240.928.236,00 (um bilhão, duzentos e quarenta milhões, novecentos e vinte e oito mil, duzentos e trinta e seis reais), dos quais R$ 1.215.547.446,00 (um bilhão, duzentos e quinze milhões, quinhentos e quarenta e sete mil, quatrocentos e quarenta e seis reais) pertencentes ao Plano Previdenciário - PPREV; R$ 11.957.124,00 (onze milhões, novecentos e cinquenta e sete mil, cento e vinte e quatro reais) pertencentes ao Plano Financeiro – PFIN; e R$ 13.423.664,00 (treze milhões, quatrocentos e vinte e três mil, seiscentos e sessenta e quatro reais) referentes à Taxa de Administração.

Já no fechamento do 3º trimestre de 2023, a Carteira possuía um total de R$ 1.481.738.165 (um bilhão, quatrocentos e oitenta e um milhões, setecentos e trinta e oito mil, cento e sessenta e cinco reais), dos quais, R$ 1.407.545.290 (um bilhão, quatrocentos e sete milhões, quinhentos e quarenta e cinco mil, duzentos e noventa reais) pertencentes ao Plano Previdenciário; R$ 63.465.027 (sessenta e três milhões, quatrocentos e sessenta e cinco mil, vinte e sete reais) pertencentes

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

ao Plano Financeiro e R$ 10.727.486 (dez milhões, setecentos e vinte e sete mil, quatrocentos e oitenta e seis reais) referentes à Taxa de Administração.

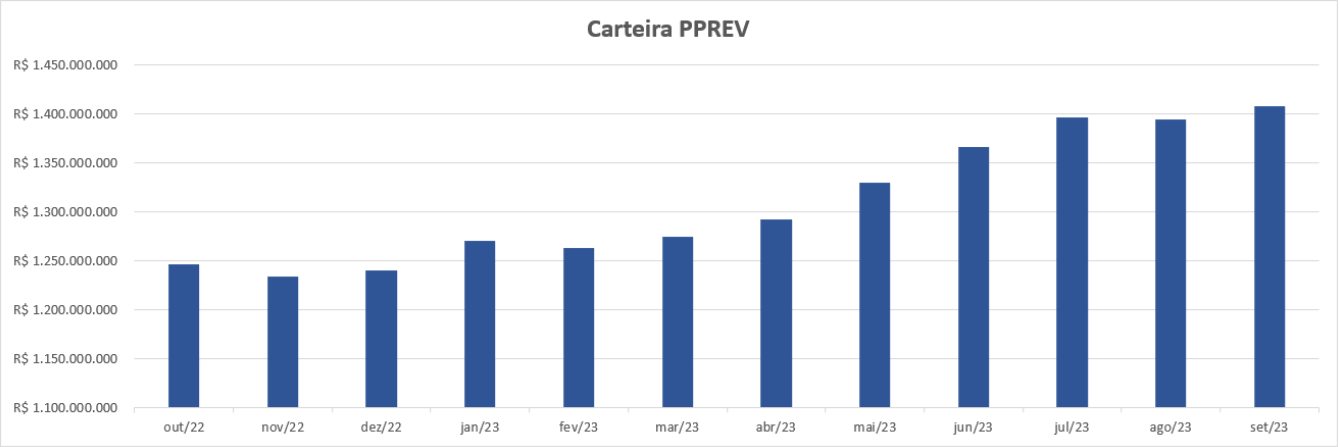


Fonte: SUPINV

Carteira de Investimentos do Plano Previdenciário

O Plano Previdenciário é um sistema estruturado com a finalidade de acumulação de recursos para pagamento dos compromissos definidos no plano de benefícios da Manaus Previdência, sendo o seu plano de custeio calculado atuarialmente segundo conceitos do regime financeiro de capitalização. Com efeito, os recursos provenientes das contribuições previdenciárias de servidores vinculados a esse plano são acumulados e capitalizados para que possam atender às obrigações presentes e futuras. Para tanto, é definida uma meta de rentabilidade anual denominada Meta Atuarial, atualmente estabelecida (2023) em 4,94% a.a. acrescida da inflação do período medida pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo – IPCA.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B



Fonte: SUPINV

No Plano Previdenciário, a rentabilidade acumulada no 4T/2022 foi de 0,79%, enquanto a meta atuarial acumulada no mesmo período foi de 2,81%, o CDI foi de 3,16% e o Ibovespa rendeu -0,06%. No acumulado do ano de 2022, a rentabilidade do PPREV foi de -1,18%, enquanto a meta atuarial acumulada foi de 10,98%. Os principais vetores para a rentabilidade apresentada pelo PPREV foram: pelo lado positivo, a posição alocada em fundos DI e títulos públicos federais; pelo lado negativo, a posição alocada em fundos de investimentos no exterior.

Com relação ao período de janeiro a setembro de 2023, o PPREV obteve rentabilidade de 9,44%, contra uma meta atuarial de 7,29%, o que representa 129,49% de atingimento. Na renda fixa, os destaques positivos foram as carteiras de títulos públicos federais e letras financeiras marcados na curva e os fundos de duration vinculados ao IMA-B e ao IRF-M. Na renda variável, os destaques foram as carteiras de fundos de ações no Brasil e no exterior, além dos fundos de BDR e os fundos de participação (FIP) que obtiveram desempenho muito superior à meta atuarial.

Rentabilidade

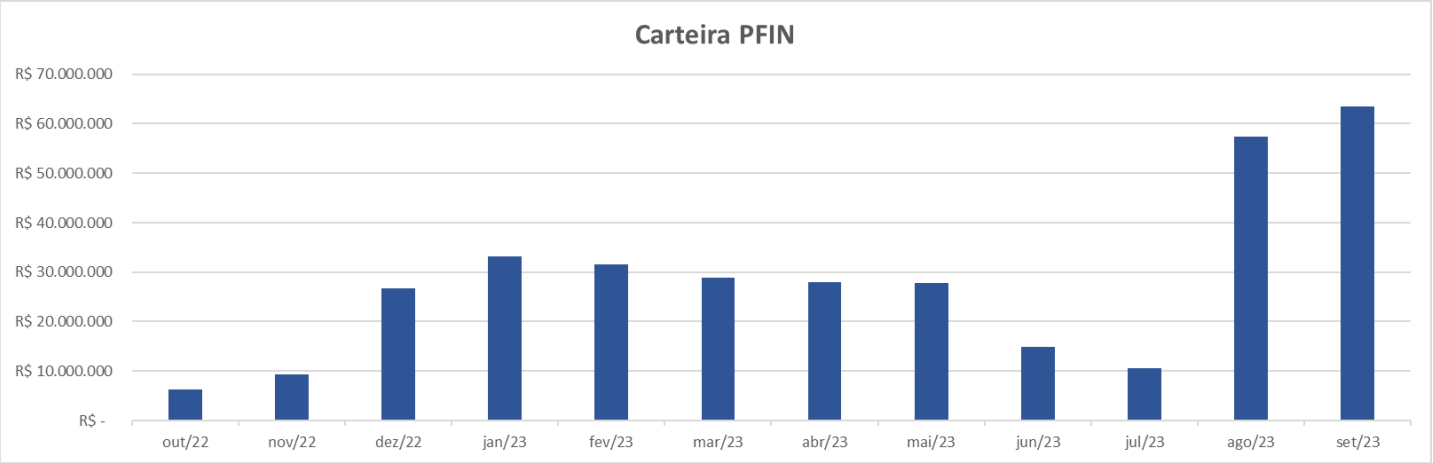
Rentabilidade (%)															
	set/23	ago/23	jul/23	jun/23	mai/23	abr/23	mar/23	fev/23	jan/23	dez/22	nov/22	out/22	2023	12 m	24 m
Carteira PPREV	0,39%	-0,53%	1,59%	2,44%	2,42%	0,89%	0,78%	-0,85%	1,99%	-0,36%	-1,08%	2,24%	9,44%	10,28%	10,07%
Carteira Ex Fundos Problemáticos	0,30%	-0,54%	1,62%	2,50%	2,48%	0,97%	0,80%	-0,91%	2,05%	-0,46%	-1,10%	2,28%	9,58%	10,34%	11,56%
IPCA + 4,94%	0,64%	0,67%	0,52%	0,32%	0,65%	0,96%	1,15%	1,19%	0,95%	1,04%	0,79%	0,97%	7,29%	10,34%	24,23%
CDI	0,97%	1,14%	1,07%	1,07%	1,12%	0,90%	1,17%	0,92%	1,12%	1,12%	1,02%	1,02%	9,89%	13,40%	25,73%
Ibovespa	0,71%	-5,09%	3,27%	9,00%	3,74%	2,50%	-2,91%	-7,49%	3,37%	-2,45%	-3,06%	5,45%	6,22%	5,92%	5,02%

Fonte: SUPINV

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Carteira do Plano Financeiro

A carteira de investimentos vinculada ao Plano Financeiro possui apenas fundos vinculados ao CDI, de baixo risco e liquidez diária. Os recursos oriundos do Plano Financeiro são utilizados para pagamento da folha de beneficiários vinculados ao plano, não havendo capitalização.

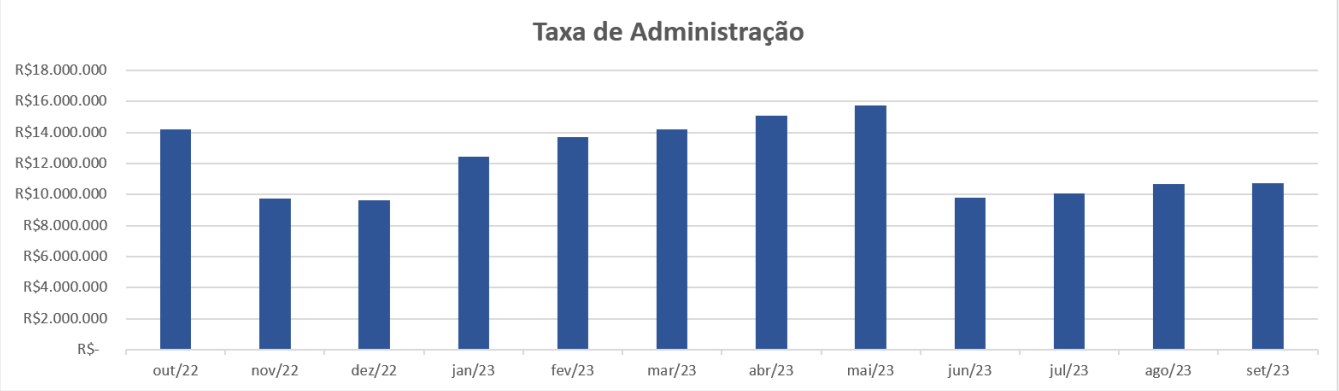


Fonte: SUPINV

Carteira do Fundo Administrativo (Taxa de Administração)

Por tratar-se de recursos que são rotineiramente utilizados para pagamento de despesas ordinárias de manutenção do RPPS, a carteira de investimentos do Fundo Administrativo é composta por ativos de alta liquidez, com horizonte de investimento de curtíssimo prazo e baixa volatilidade. Em virtude dessas premissas e da finalidade dos recursos não há meta atuarial estabelecida.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B



Fonte: SUPINV

Receita Total

Arrecadação de contribuições previdenciárias e outras receitas no período de outubro de 2022 a setembro de 2023.

O registro contábil da receita é efetuado de acordo com a especificidade da conta a qual pertence e sob a segregação de planos de custeio, sendo estes, Plano Previdenciário, Plano Financeiro e Plano de custeio Administrativo.

As tabelas a seguir detalham os valores da arrecadação dos quatro últimos trimestres, todavia não contemplam a rentabilidade de aplicação de investimentos.

Tabela 1 - Valor detalhado mensal e acumulado da arrecadação previdenciária e outras receitas do Plano Previdenciário.

PLANO PREVIDENCIÁRIO	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
Contr. Prev. Servidor	4.595.392	4.616.271	9.151.366	4.748.070	4.934.227	5.001.402	5.076.900	5.284.458	5.402.791	5.381.144	5.743.090	5.686.460	**65.621.571**
Contr. Prev. Patronal	4.595.392	4.627.843	8.501.090	4.670.028	4.219.729	4.287.687	4.356.161	6.416.588	6.560.940	6.534.346	6.973.807	6.903.860	**68.647.471**
Contr. Prev. Aposentados	34.582	70.726	35.363	35.572	35.556	35.556	35.808	34.494	37.122	43.363	38.152	38.152	**474.446**
Contr. Prev. Pensionistas	89.302	177.476	89.434	89.792	89.978	89.978	64.344	102.942	86.715	93.582	99.471	88.879	**1.161.894**
Compensação Previdenciária	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	413.030	5.051	**418.081**
Reparcelamento PMM	377.591	381.483	384.685	388.739	392.489	397.467	402.011	406.184	408.827	410.214	412.429	415.094	**4.777.213**
Rest tuições FOPAG Aposentados/Pensionistas	68.874	135.066	70.225	108.091	109.388	127.018	96.478	100.450	109.507	92.063	133.355	88.200	**1.238.714**
Faltas	97.799	95.017	102.090	46.535	90.738	57.757	74.917	83.011	104.017	110.862	97.513	111.578	**1.071.834**
Juros (Servidor/Patronal)	-	-	4.166	-	29	132	18	-	-	251	-	43	**4.639**
Outras Receitas	335.897	335.897	335.897	340.894	335.897	335.897	335.897	335.897	335.897	325.897	335.897	335.897	**4.025.761**
Rest tuição Previdenciária (-)	-	(17.155)	(10.953)	-	(3.223)	(596)	-	(12.691)	-	(3.115)	(3.926)	-	**(51.658)**
TOTAL	**10.194.830**	**10.422.626**	**18.663.364**	**10.427.721**	**10.204.807**	**10.332.298**	**10.442.534**	**12.751.333**	**13.045.815**	**12.988.608**	**14.242.818**	**13.673.214**	**147.389.966**

Fonte: Sistema AFIM

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Tabela 2 - Valor detalhado mensal e acumulado da arrecadação previdenciária e outras receitas do Plano Financeiro.

PLANO FINANCEIRO	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
Contr. Prev. Servidor	9.346.042	9.480.680	17.607.500	11.558.723	9.944.487	9.553.540	9.671.882	9.714.806	9.817.613	8.941.138	11.050.856	9.521.735	**126.209.001**
Contr. Prev. Patronal	16.015.117	16.197.715	30.122.849	18.085.348	15.557.234	15.015.455	15.150.657	15.205.423	15.356.500	14.006.433	17.295.560	14.943.626	**202.951.918**
Contr. Prev. Aposentados	663.124	1.345.790	700.439	683.499	684.915	687.430	697.609	662.467	734.117	793.503	784.158	801.818	**9.238.868**
Contr. Prev. Pensionistas	65.714	129.418	65.600	67.446	67.446	68.167	43.279	84.441	66.032	83.179	73.782	75.934	**890.438**
Compensação Previdenciária	1.138.903	1.711.188	930.435	180.386	180.904	417.801	799.636	1.083.807	1.164.789	11.798.058	38.900.584	11.542.892	**69.849.382**
Reparcelamento PMM	1.918.201	1.931.752	2.015.576	2.048.644	2.067.456	2.092.779	1.956.573	2.027.440	2.039.784	2.045.820	2.055.937	2.068.506	**24.268.467**
Parcelamento CMM	151.539	151.576	141.969	142.551	149.250	150.041	151.301	152.375	153.305	162.630	162.999	164.079	**1.833.613**
Rest tuições FOPAG Aposentados/Pensionistas	242.362	486.555	269.949	418.500	426.969	526.527	454.243	507.708	490.330	300.516	401.393	447.054	**4.972.105**
Juros (Servidor/Patronal)	88.695	15.755	8.688	12.332	11.796	15.351	74.731	6.987	82.981	50.445	12.833	106	**380.701**
Outras Receitas	-	4.764.059	-	8.996	-	(8.996)	-	-	6.000.000	-	-	-	**10.764.059**
Rest tuição Previdenciária (-)	(383)	(8.918)	(11.501)	-	(1.787)	(31.567)	-	-	-	-	-	-	**(54.157)**
TOTAL	**29.629.313**	**36.205.570**	**51.851.503**	**33.206.425**	**29.088.669**	**28.486.527**	**28.999.911**	**29.445.455**	**35.905.451**	**38.181.722**	**70.738.101**	**39.565.748**	**451.304.396**

Fonte: Sistema AFIM

Tabela 3 - Valor detalhado mensal e acumulado do Plano de Custeio Administrativo.

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
Taxa de Administração – PPREV	664.428	656.485	661.120	1.214.441	778.338	703.288	714.615	726.027	754.893	771.875	768.747	820.401	**9.234.657**
Taxa de Administração – PFIN	1.366.608	1.334.593	1.349.810	2.510.237	1.644.123	1.414.294	1.365.041	1.377.333	1.382.311	1.396.046	1.273.312	1.572.233	**17.985.940**
Rest tuições FOPAG	-	-	12.960	-	973	-	3.198	1.971	3.296	914	2.586	1.130	**27.028**
Outras Receitas	60.696	-	14.629	-	-	19.957	-	-	-	1.442	62.294	-	**159.017**
TOTAL	**2.091.731**	**1.991.078**	**2.038.518**	**3.724.679**	**2.423.434**	**2.137.539**	**2.082.854**	**2.105.330**	**2.140.500**	**2.170.277**	**2.106.938**	**2.393.763**	**27.406.642**

Fonte: Sistema AFIM

Os Planos de custeio e a Taxa de Administração obtiveram arrecadação compatível com o esperado para o período, porém com alguns ingressos de valores que ocorreram pontualmente, destacadamente:

- Compensação Previdenciária – O valor do repasse variou no decorrer do período, porém atingiu seu ápice entre Julho/2023 e Setembro/2023 obtendo um pico de mais de trinta e oito milhões de reais. Além disso, antes apenas creditado no Plano Financeiro, desde agosto passou a ser repassado também ao Previdenciário.

- Alíquota da Parte Patronal do Plano Previdenciário – Elevação da alíquota de repasse previdenciário da parte Patronal a partir de Abril/2023, que era 14%, passou a ser 19%, conforme Lei Municipal nº 2.991 de 22/12/2022.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

- Juros/Multa - Os valores registrados nessa classificação são referentes a processos de regularização de contribuição previdenciária e a repasses do Poder Legislativo pagos em atraso.

- Sobra da Taxa de Administração - Ingresso de receita relativa à parte da sobra da taxa de administração de anos anteriores para o Plano Financeiro, com a finalidade de custear os pagamentos de benefícios previdenciários.

Benefícios em Folha de outubro de 2022 a setembro de 2023

As informações da folha de Pagamento dos beneficiários da Manaus Previdência são elaboradas com base na análise dos relatórios de folha, fornecidos pela empresa de Processamento de Dados Amazonas S/A – Prodam, bem como os demais relatórios gerenciais da autarquia.

Anualmente a Manaus Previdência, em consonância com a legislação aplicável, orça previsão para gastos mensais com a folha de pagamento dos aposentados e pensionistas do Município de Manaus. Em razão da segregação de massa, o valor mensal é definido de acordo com as especificidades de cada plano, a saber, financeiro e previdenciário.

Seguem abaixo os valores orçados e efetivados até setembro de 2023 nos planos previdenciário e financeiro.

VALORES ORÇADOS PARA PAGAMENTO DE BENEFÍCIOS POR FUNDO DE ACORDO COM AS LOAS PUBLICADAS NO DOM N. 5253, DE 30/12/2021, E NO DOM N. 5508, DE 18/01/2023.

Setor de Manutenção de Benefícios - SMAN													
Quadro de Orçamento para Pagamento de Benefícios de Outubro de 2022 a Setembro de 2023													
Plano	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO/ESPECIAL	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
Previdenciário	R$ 8.039.385,00	R$ 8.039.385,00	R$ 8.039.385,00	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23	R$ 11.372.769,23
Financeiro	R$ 23.380.154,00	R$ 23.380.154,00	R$ 23.380.154,00	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61	R$ 26.176.384,61
TOTAL	**R$ 31.419.539,00**	**R$ 31.419.539,00**	**R$ 31.419.539,00**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**	**R$ 37.549.153,84**

Fonte: PRODAM

FOLHA DE PAGAMENTO DOS APOSENTADOS													
Evolução da Folha de Benefício													
ÓRGÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO/ESPECIAL	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
PMM	R$ 26.602.731,30	R$ 53.175.839,20	R$ 27.357.209,75	R$ 27.820.933,43	R$ 27.979.486,36	R$ 28.095.806,33	R$ 28.301.696,52	R$ 24.850.709,13	R$ 3.614.567,01	R$ 41.778.484,66	R$ 30.862.192,21	R$ 30.531.556,61	R$ 30.663.247,48
CMM	R$ 2.502.216,64	R$ 4.997.194,44	R$ 2.486.094,15	R$ 2.650.337,30	R$ 2.645.823,42	R$ 2.659.657,21	R$ 2.654.724,74	R$ 2.643.281,59	R$ 18.139,19	R$ 3.827.392,57	R$ 2.625.508,37	R$ 2.596.999,07	R$ 2.596.999,07
IMPAS	R$ 65.379,76	R$ 136.473,74	R$ 68.236,87	R$ 68.236,87	R$ 68.236,87	R$ 68.236,87	R$ 68.236,87	R$ 55.069,12	R$ 13.167,75	R$ 95.601,87	R$ 63.734,56	R$ 63.328,03	R$ 63.328,03
TOTAL	**R$ 29.170.327,70**	**R$ 58.309.507,38**	**R$ 29.911.540,77**	**R$ 30.539.507,60**	**R$ 30.693.546,65**	**R$ 30.823.700,41**	**R$ 31.024.658,13**	**R$ 27.549.059,84**	**R$ 3.645.873,95**	**R$ 45.701.479,10**	**R$ 33.551.435,14**	**R$ 33.191.883,71**	**R$ 33.323.574,58**

Fonte: PRODAM

FOLHA DE PAGAMENTO DOS PENSIONISTAS													
Evolução da Folha de Benefício													
ÓRGÃO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO/ESPECIAL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO
PENSÃO PMM	R$ 5.386.835,37	R$ 10.591.531,54	R$ 5.357.209,75	R$ 5.640.972,84	R$ 5.658.214,36	R$ 5.792.488,76	R$ 3.120.018,61	R$ 2.036.289,28	R$ 5.695.906,17	R$ 8.644.446,79	R$ 6.125.278,54	R$ 6.547.174,23	R$ 6.303.738,74
PENSÃO CMM	R$ 543.729,79	R$ 1.087.459,58	R$ 543.729,79	R$ 576.082,34	R$ 576.082,34	R$ 576.082,34	R$ 408.968,87	R$ 117.576,16	R$ 526.545,03	R$ 793.958,69	R$ 669.398,14	R$ 574.578,29	R$ 559.396,91
TOTAL	**R$ 5.930.565,16**	**R$ 11.678.991,12**	**R$ 5.900.939,54**	**R$ 6.217.055,18**	**R$ 6.234.296,70**	**R$ 6.368.571,10**	**R$ 3.528.987,48**	**R$ 2.153.865,44**	**R$ 6.222.451,20**	**R$ 9.438.405,48**	**R$ 6.794.676,68**	**R$ 7.121.752,52**	**R$ 6.863.135,65**

Fonte: PRODAM

Total dos Aposentados	R$417.436.094,96
Total dos Pensionistas	R$84.453.693,25
Total Geral	R$501.889.788,21

Fonte: PRODAM

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Concessão de Benefícios

Informamos que a Manaus Previdência analisou 940 (novecentos e quarenta) processos de aposentadoria no período de outubro/2022 a setembro/2023, sendo concedidas 600 (seiscentas) aposentadorias.

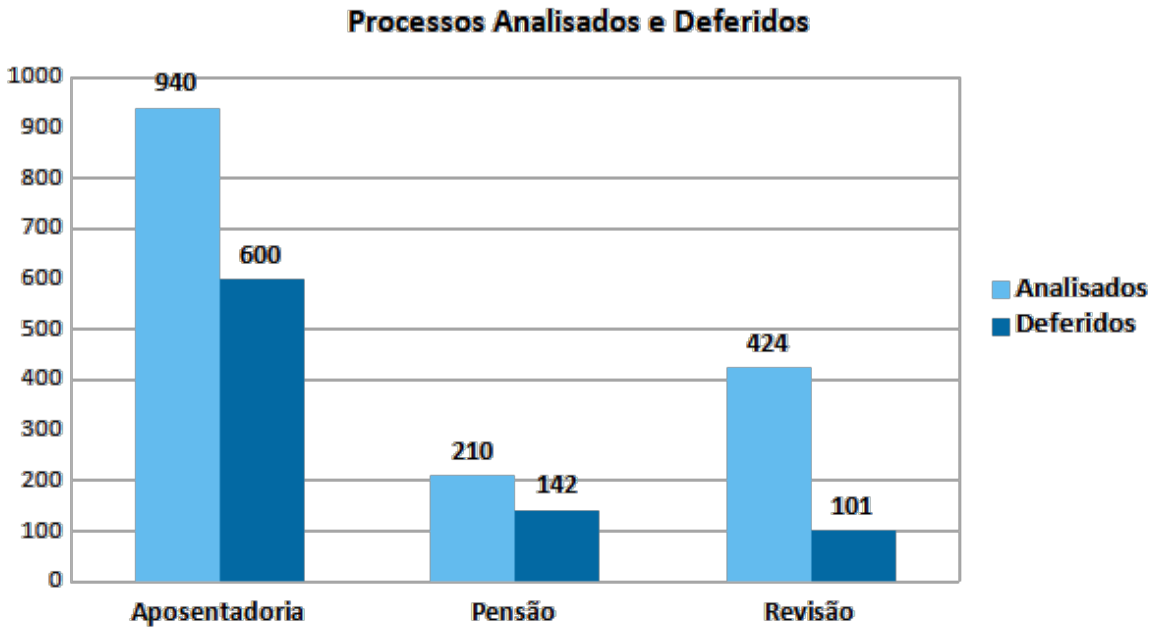
Importante ressaltar que isso não significa necessariamente que os demais pedidos foram indeferidos, visto que muitos foram devolvidos às secretarias por motivos diversos como, por exemplo, incompatibilidades de horários, incorreções na instrução, a ausência da autenticação das certidões digitais de tempo de contribuição, etc.

Cabe informar que, dos 600 pedidos de aposentadoria concedidos, 437 (quatrocentos e trinta e sete) eram aposentadoria por tempo de contribuição, 75 (setenta e cinco) por invalidez, 65 (sessenta e cinco) por idade, 13 (treze) especiais e 10 (dez) compulsórias.

Por seu turno, foram analisados 210 (duzentos e dez) processos de pensão por morte no referido período. Desses, foram deferidos os 142 (cento e quarenta e dois) pedidos de pensão por morte.

Quanto aos processos de Revisão de Benefícios, que passaram a integrar o escopo deste Setor em 2019, foram analisados 424 (quatrocentos e vinte e quatro) processos, no período, dos quais foram deferidos 101 (cento e um) pedidos de revisão.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B



Quanto ao cumprimento dos prazos processuais, informamos que o prazo para Concessão de Aposentadoria é de 25 (vinte e cinco) dias úteis.

Esta Autarquia Previdenciária atendeu o prazo em 92% (noventa e dois por cento) dos casos, referido período, ultrapassando a meta de 80%. No mesmo período, a Manaus Previdência concedeu 94% (noventa e quatro) das pensões por morte dentro do seu prazo, que atualmente é de 20 (vinte) dias úteis.

Por sua vez, o prazo de 35 (trinta e cinco) dias úteis dos processos de revisão de benefícios foi alcançado em 97% (noventa e sete por cento) dos casos, ultrapassando a meta de 80%.

Contas Públicas

ÁGUA

Edifício Garagem e Sede: Durante todo o período de outubro de 2022 a setembro de 2023, a Manaus Previdência apenas realizou o pagamento da tarifa mínima pelos serviços de abastecimento de água potável da sede da Manaus Previdência, visto que a sede da autarquia possui poço artesiano. As tarifas sofreram reajuste de aproximadamente 18,6% (dezoito inteiros e seis décimos por cento) no ano de 2023.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Ressalta-se que, em atenção ao ano de 2022, até o mês de outubro estarão demonstrados dispêndios com água potável e esgotamento sanitário, pertinentes ao Edifício Garagem. Somente a partir de novembro de 2022 a Manaus Previdência deixou de pagar pelos serviços, pois o imóvel foi arrematado em Leilão Público promovido pela SEMAD realizado em 12 de setembro de 2022, e a entrega das chaves do edifício ocorreu em 19 de outubro de 2022.

Assim, os valores totais das faturas de água tiveram uma redução de aproximadamente 56,32% (cinquenta e seis inteiros e trinta e dois centésimos por cento) no período. Os valores comparativos encontram-se dispostos abaixo.

Comparativo de Despesa Administrativa – Água (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Unid. Consum.	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Água	Edifício Garagem	2022-2023	R$ 486,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2021-2022	R$ 442,82	R$ 442,82	R$ 442,82	R$ 486,58	R$ 486,58	R$ 486,58
	Sede	2022-2023	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 261,33	R$ 288,41
		2021-2022	R$ 221,41	R$ 221,41	R$ 221,41	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29
	Unid. Consum.	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	Edifício Garagem	2023	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2022	R$ 486,58	R$ 486,58	R$ 486,58	R$ 486,58	R$ 486,58	R$ 486,58
	Sede	2023	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41
		2022	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29
	Unid. Consum.	Ano	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	Edifício Garagem	2022-2023	R$ 40,55		R$ 486,58		-91,47%	
		2021-2022	R$ 475,64		R$ 5.707,68			
	Sede	2022-2023	R$ 271,11		R$ 3.253,36		14,00%	
		2021-2022	R$ 237,82		R$ 2.853,84			

Fonte: SMAT

CORREIOS

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus (Covid-19), onde foram adaptadas as formas de envio de correspondências e outros documentos, dispêndios residuais estão sendo feitos com serviços dos Correios desde 2020.

Em análise do período destacado, os meses de outubro e novembro de 2022 registraram uma atividade ligeiramente maior em relação aos últimos meses do ano anterior. Também é importante destacar os gastos de fevereiro a abril de 2023, quando ocorreram envio de algumas correspondências via SEDEX, enquanto no mesmo período do ano de 2022 os serviços não foram utilizados de forma significativa.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

O comparativo segue abaixo, considerando os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023, restando evidente um pequeno aumento nos dispêndios devido à atenuação dos efeitos da pandemia, causando assim a normalização de alguns envios de documentos que em parte do período anterior não eram executados.

Comparativo de Despesa Administrativa – Correios (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Correios	2022-2023	R$ 87,22	R$ 61,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 168,35	R$ 42,33
	2021-2022	R$ 63,75	R$ 15,65	R$ 15,65	R$ 0,00	R$ 16,95	R$ 16,95
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 74,55	R$ 22,95	R$ 0,00	R$ 36,40	R$ 0,00	R$ 0,00
	2022	R$ 0,00	R$ 91,45	R$ 71,50	R$ 17,25	R$ 53,00	R$ 50,37
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 41,14		R$ 493,67		19,67%	
	2021-2022	R$ 34,38		R$ 412,52			

Fonte: SMAT

ENERGIA ELÉTRICA

Sede: A energia elétrica representa o maior gasto com as despesas administrativas da Manaus Previdência. Boa parte da fatura de energia elétrica da sede da Manaus Previdência é composta de demanda contratada.

Durante o ano de 2021 e início do ano de 2022, foram adotadas providências para redução da demanda contratada, de 433 kW para 155 kW. Para tanto, foram realizadas as seguintes etapas: renovação da viabilidade da redução da demanda; ajustes no projeto de proteção secundária, apreciados e aprovados pela concessionária Amazonas Energia S/A; adequações nas instalações físicas da Manaus Previdência; vistoria da equipe da concessionária para atestar a conformidade das instalações; e formalização do aditivo de redução da demanda contratada.

Como o aditivo de redução da demanda contratada foi formalizado em 14 de fevereiro de 2022, os efeitos financeiros da mencionada redução ocorreram a partir da fatura referente ao mês de fevereiro/2022, motivo pelo qual as faturas referentes à sede da Manaus Previdências emitidas no período de outubro/2021 a janeiro/2022 encontram-se ainda com altos valores.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Outro evento relevante que ocorreu no período avaliado foi o desembolso de valores referentes à “Bandeira Vermelha” e “Bandeira Escassez Hídrica”, sendo que esta última representou um aumento de R$ 14,20 a cada 100 kWh consumidos. A cobrança da “Bandeira Escassez Hídrica” valeu até o mês de abril de 2022. Desde então, a Aneel tem decidido por aplicar a bandeira tarifária verde.

Finalmente, cumpre ressaltar que o reajuste homologado pela ANEEL em novembro de 2022 acabou não refletindo no aumento dos valores das faturas de 2023 emitidas até o momento.

Edifício Garagem: Como o Edifício foi interditado em maio/2018, a Manaus Previdência realizava a despesa apenas do valor da tarifa mínima e da demanda contratada de 30kW de uma das unidades consumidoras do prédio. Mas, a partir de novembro de 2022, a autarquia passou a não ter mais a despesa com contas públicas pertinentes ao Edifício Garagem, pois este imóvel foi arrematado em Leilão Público promovido pela SEMAD realizado em 12 de setembro de 2022, e a entrega das chaves do edifício ocorreu em 19 de outubro de 2022. Assim, foi constatada uma redução média aproximada de R$ 1.100,00 (um mil e cem reais) por mês nos valores dispendidos pela Manaus Previdência com energia elétrica.

Os comparativos das contas de energia por unidade consumidora durante os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023 encontram-se abaixo, restando clara a redução dos valores das contas de energia.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Comparativo de Despesa Administrativa – Energia (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Unid. Consum.	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Energia	Sede	2022-2023	R$ 17.606,66	R$ 14.438,54	R$ 14.320,96	R$ 14.101,48	R$ 13.250,86	R$ 15.398,59
		2021-2022	R$ 26.705,08	R$ 28.936,96	R$ 29.103,16	R$ 28.701,38	R$ 15.561,81	R$ 19.300,67
	Edifício Garagem	2022-2023	R$ 957,90	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2021-2022	R$ 857,10	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90
	Depósito EG	2022-2023	R$ 98,01	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2021-2022	R$ 111,39	R$ 40,34	R$ 126,09	R$ 129,53	R$ 126,09	R$ 126,09
	Unid. Consum.	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	Sede	2023	R$ 13.851,64	R$ 15.876,28	R$ 15.646,92	R$ 16.414,93	R$ 17.757,27	R$ 15.511,16
		2022	R$ 18.156,90	R$ 17.533,90	R$ 16.270,25	R$ 17.305,56	R$ 18.785,53	R$ 17.940,85
	Edifício Garagem	2023	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2022	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90	R$ 957,90
	Depósito EG	2023	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
		2022	R$ 118,15	R$ 107,28	R$ 107,16	R$ 98,01	R$ 98,01	R$ 98,01
	Unid. Consum.	Ano	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	Sede	2022-2023	R$ 15.347,94		R$ 184.175,29		-27,58%	
		2021-2022	R$ 21.191,84		R$ 254.302,05			
	Edifício Garagem	2022-2023	R$ 79,83		R$ 957,90		-91,59%	
		2021-2022	R$ 949,50		R$ 11.394,00			
	Depósito EG	2022-2023	R$ 8,17		R$ 98,01		-92,38%	
		2021-2022	R$ 107,18		R$ 1.286,15			

Fonte: SMAT

INTERNET

A Manaus Previdência utiliza o Data Center da Subsecretaria de Tecnologia da Secretaria Municipal de Finanças – SUBTI/SEMEF em detrimento de um contrato próprio de internet dedicada, ou seja, o contrato e os valores são geridos pela SEMEF. Assim, não há alteração de valores entre os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023, conforme demonstrativo a seguir:

Comparativo de Despesa Administrativa – Internet (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Internet	2022-2023	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21
	2021-2022	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21
	2022	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 4.639,21		R$ 55.670,52		0,00%	
	2021-2022	R$ 4.639,21		R$ 55.670,52			

Fonte: SMAT

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS

Em maio de 2022, foi celebrado o contrato com a Tucuxi (MSO Empresa Prestadora de Serviços Para Taxista Ltda). Antes da celebração do contrato, a autarquia não desembolsou valores referentes aos serviços de táxi. A partir do mês de junho de 2022, o valor começou a retornar a patamares de normalidade.

Considerando os períodos convencionados para comparação neste relatório, de outubro de 2021 a abril de 2022 inexistem gastos com serviços de táxi. Em maio, ocorreu apenas uma corrida, no valor de R$ 19,30 (dezenove reais e trinta centavos), tendo em vista que o contrato foi celebrado no final do mês.

O aumento gradual na utilização dos serviços iniciou no mês de junho de 2022. No início do novo contrato, a demanda pelos serviços de táxi não era muito significante, quando comparada com a demanda nos períodos pré-pandêmicos. Em 2019, por exemplo, a média mensal de gastos foi por volta de R$ 3.200,00 (três mil e duzentos reais).

A redução é significativa pois parte considerável do valor de 2019 foi gasto com a utilização dos serviços para visitas domiciliares, feitas para todos os casos de pensão. Já durante o ano de 2022, mesmo com a normalidade, as visitas realizadas pelo setor Psicossocial nos processos de pensão se tornaram menos frequentes, já que, em alguns casos, a análise documental passou a ser suficiente para concessão do benefício, sem necessidade de deslocamento de servidores.

Em 2023, já se constata uma atividade maior dos serviços, com destaque para o mês de março, que teve um dispêndio maior por conta da necessidade de mais deslocamentos de servidores do PSICO, do SMAT e do CGAB. Durante o ano de 2023, também ocorreu a necessidade, de forma mais recorrente, de servidores se deslocarem a cursos, treinamentos, reuniões e eventos externos.

Dessa forma, segue o comparativo entre os períodos de entre os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023, evidenciando o aumento de gastos com os serviços de táxi.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Comparativo de Despesa Administrativa – Táxi (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Táxi	2022-2023	R$ 1.550,50	R$ 1.575,50	R$ 1.144,00	R$ 1.259,50	R$ 811,00	R$ 3.262,00
	2021-2022	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 1.656,00	R$ 1.620,00	R$ 2.105,50	R$ 2.325,00	R$ 2.611,50	R$ 2.670,50
	2022	R$ 0,00	R$ 19,30	R$ 806,25	R$ 1.192,47	R$ 2.491,75	R$ 1.815,66
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 1.882,58		R$ 22.591,00		257,15%	
	2021-2022	R$ 527,12		R$ 6.325,43			

Fonte: SMAT

TELEFONIA FIXA

De outubro/2022 até o final do primeiro semestre de 2023, o Censo Previdenciário estava em plena execução. Entretanto, em junho e julho de 2023 observa-se um aumento na utilização dos serviços, tendo em vista que diversos aposentados e pensionistas tiveram seus benefícios suspensos por conta da não realização do censo, havendo a necessidade de entrar em contato com tais beneficiários para que cumpram a obrigação legal de se recensearem.

Já tratando sobre outubro/2021 até o final do primeiro semestre de 2022, ocorreram dois eventos relevantes que contribuíram para a redução do consumo de telefonia.

O primeiro ocorreu durante os meses de outubro e novembro de 2021, quando houve a necessidade de implantação da nova Central Telefônica e dos telefones novos, motivo pelo qual diversos ramais ficaram desativados nestes meses.

O segundo evento aconteceu no mês de fevereiro de 2022, quando os servidores da Manaus Previdência estavam trabalhando em *home office*, o que acarretou em desembolso de um valor consideravelmente menor. A Manaus Previdência passava por reformas em seu telhado e as condensadoras de ar-condicionado estavam desconectadas para realização dos serviços de contrapiso, o que impedia a correta climatização das áreas internas, tornando o trabalho presencial inviável.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Mesmo assim, no total, os valores deste período de outubro/2022 a setembro/2023 estão menores quando comparados com os valores do período de outubro/2021 a setembro/2022, confirmando a redução do consumo por conta da tendência de utilização de meios de comunicação alternativos, como *Whatsapp* e *Google Meet*, em detrimento da utilização de telefone fixo. Para demonstrar, segue o comparativo entre os períodos.

Comparativo de Despesa Administrativa – Telefonia Fixa (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Telefone	2022-2023	R$ 222,60	R$ 123,11	R$ 135,91	R$ 135,91	R$ 208,44	R$ 183,68
	2021-2022	R$ 194,75	R$ 185,78	R$ 387,96	R$ 270,19	R$ 159,11	R$ 329,71
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 131,34	R$ 198,05	R$ 315,77	R$ 266,47	R$ 140,63	R$ 201,30
	2022	R$ 0,00	R$ 389,66	R$ 185,97	R$ 224,40	R$ 207,57	R$ 177,68
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 188,60		R$ 2.263,21		-16,57%	
	2021-2022	R$ 226,07		R$ 2.712,78			

Fonte: SMAT

PASSAGENS AÉREAS

A partir de 2022, observa-se o retorno dos eventos presenciais que possuem relevância aos servidores da Manaus Previdência fora do município de Manaus/AM, intensificando-se no ano de 2023.

Durante o período de outubro/2022 a setembro/2023, houve a emissão dos seguintes bilhetes, conforme a seguir:

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Demonstrativo das passagens emitidas entre outubro de 2022 e setembro de 2023

PASSAGENS – 2022-2023						
Mês	**Data De Emissão Da Passagem**	**Servidor(a)**	**Evento**	**Data do Evento**	**Trajeto**	**Valor Total da Passagem Ida e Volta**
Outubro/2022	13/10/2022	Daniela Benayon	10ª Reunião Ordinária do CNRPPS e 74ª Reunião Ordinária do CONAPREV (Belo Horizonte-MG)	09/11/2022 a 11/11/2022	Manaus-Belo Horizonte-Manaus	R$ 2.160,77
Outubro/2022	17/10/2022	Thiago Silva	21º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Bento Gonçalves-RS)	21/11/2022 a 23/11/2022	Manaus-Caxias do Sul-Manaus	R$ 2.844,98
Outubro/2022	21/10/2022	Darlen Monteiro	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	Manaus-Brasília-Manaus	R$ 3.289,55
Outubro/2022	21/10/2022	Rosiane Guedes	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	Manaus-Brasília-Manaus	R$ 3.289,55
Outubro/2022	21/10/2022	Suani Braga	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	Manaus-Brasília-Manaus	R$ 3.289,55
Fevereiro/2023	14/02/2023	Darlen Monteiro	5º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM e 12º Congresso Estadual da ASSIMPASC (Florianópolis-SC)	08 a 10/03/2023	Manaus-Florianópolis-Manaus	R$ 2.891,17
Fevereiro/2023	14/02/2023	Ruth Freire	5º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM e 12º Congresso Estadual da ASSIMPASC (Florianópolis-SC)	08 a 10/03/2023	Manaus-Florianópolis-Manaus	R$ 2.891,17
Fevereiro/2023	16/02/2023	Daniela Benayon	75ª Reunião Ordinária do CONAPREV (Goiânia-GO)	23 e 24/03/2023	Manaus-Goiânia-Manaus	R$ 2.500,00
Março/2023	30/03/2023	Daniela Benayon	1º Congresso de Mulheres de RPPS da ABIPEM e Reunião da Fundação VIVA PREVIDÊNCIA (Brasília-DF)	03 e 04/05/2023	Manaus-Brasília-Manaus	R$ 2.030,00
Março/2023	30/03/2023	Vanessa Cardoso	1º Congresso de Mulheres de RPPS da ABIPEM e Reunião da Fundação VIVA PREVIDÊNCIA (Brasília-DF)	03 e 04/05/2023	Manaus-Brasília-Manaus	R$ 2.670,07
Maio/2023	11/05/2023	Daniela Benayon	56º Congresso Nacional da ABIPEM (Foz do Iguaçu-PR)	14 a 16/06/2023	Manaus-Foz do Iguaçu-Manaus	R$ 2.762,91
Maio/2023	11/05/2023	Flávio Castro	56º Congresso Nacional da ABIPEM (Foz do Iguaçu-PR)	14 a 16/06/2023	Manaus-Foz do Iguaçu-Manaus	R$ 2.762,91
Maio/2023	30/05/2023	Daniela Benayon	76ª Reunião Ordinária do CONAPREV e 11ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Dirigentes de RPPS – CNRPPS (Águas de Lindóia-SP)	07 e 08/08/2023	Manaus-Campinas-Manaus	R$ 2.786,72

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Junho/2023	07/06/2023	Rafael Lauria	76ª Reunião Ordinária do CONAPREV e Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Ações Judiciais Relevantes – COPAJURE (Águas de Lindóia-SP)	07 a 09/08/2023	Manaus-Campinas-Manaus	R$ 3.119,47
Junho/2023	15/06/2023	Daniela Benayon	56º Congresso Nacional da ABIPEM (Foz do Iguaçu-PR) **Obs: o voo de volta foi cancelado pela AZUL, e a sugestão de reacomodação não foi aceita, motivo pelo qual foi solicitado crédito pelo voo cancelado, e emitida uma nova passagem de volta pela LATAM.**	14 a 16/06/2023	Foz do Iguaçu-Manaus	R$ 3.392,62
Julho/2023	07/07/2023	Dario Neto	Congresso + Simpósio Nacional de Advogados e Procuradores de RPPS (Rio de Janeiro-RJ)	24 e 25/08/2023	Manaus-Rio de Janeiro-Manaus	R$ 2.233,26
Julho/2023	13/07/2023	Marcela Sá	XXVII Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios – SECOFEM (Belém-PA)	28/08 a 01/09/2023	Manaus-Belém-Manaus	R$ 1.390,13
Julho/2023	20/07/2023	Flávio Castro	Expert XP 2023 e visitas a gestores de fundos de investimentos (São Paulo-SP)	28/08 a 02/09/2023	Manaus-São Paulo-Manaus	R$ 3.498,45
Julho/2023	20/07/2023	Fernando dos Santos	Expert XP 2023 e visitas a gestores de fundos de investimentos (São Paulo-SP)	28/08 a 02/09/2023	Manaus-São Paulo-Manaus	R$ 4.357,12
Agosto/2023	11/08/2023	Poliane Rio	22º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Belo Horizonte-MG)	11 a 13/09/2023	Manaus-Belo Horizonte-Manaus	R$ 2.938,24
Agosto/2023	11/08/2023	Carolinne dos Santos	22º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Belo Horizonte-MG)	11 a 13/09/2023	Manaus-Belo Horizonte-Manaus	R$ 2.938,24
Setembro/ 2023	12/09/2023	Flávio Castro	11º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS's	29/11 a 01/12/2023	Manaus-João Pessoa-Manaus	R$ 2.924,88
Setembro/ 2023	12/09/2023	Suani Braga	11º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS's	29/11 a 01/12/2023	Manaus-João Pessoa-Manaus	R$ 2.924,88
Setembro/ 2023	19/09/2023	Rafael Lauria	77ª Reunião Ordinária do CONAPREV e Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Ações Judiciais Relevantes – COPAJURE (Cuiabá-MT)	08 a 10/11/2023	Manaus-Cuiabá-Manaus	R$ 4.088,05
Setembro/ 2023	19/09/2023	Daniela Benayon	77ª Reunião Ordinária do CONAPREV e 13ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Dirigentes de RPPS – CNRPPS (Goiânia-GO) **Obs: foi utilizado o crédito com a Azul decorrente da situação ocorrida com a passagem emitida em 11/05/2023.**	08 a 10/11/2023	Manaus-Cuiabá-Manaus	R$ 2.755,95
					TOTAL	**R$ 72.730,64**

Fonte: SMAT

Os valores para fins de comparação entre os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023 estão dispostos na tabela a seguir, representando um aumento de gastos equivalentes a 55,78% (cinquenta e cinco inteiros e setenta e oito centésimos por cento) neste último período, comparando com o período anterior:

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Comparativo de Despesa Administrativa – Passagens Aéreas (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Passagens Aéreas	2022-2023	R$ 14.874,40	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 8.282,34	R$ 4.700,07
	2021-2022	R$ 19.179,20	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.174,29
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 0,00	R$ 8.312,54	R$ 6.512,09	R$ 11.478,96	R$ 5.876,48	R$ 12.693,76
	2022	R$ 1.422,21	R$ 12.710,56	R$ 0,00	R$ 12.202,30	R$ 0,00	R$ 0,00
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 6.060,89		R$ 72.730,64		55,78%	
	2021-2022	R$ 3.890,71		R$ 46.688,56			

DIÁRIAS

A partir de outubro de 2022, devido à mitigação dos efeitos da pandemia e o retorno dos eventos relevantes realizados em outras cidades, foram pagas as seguintes diárias:

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Demonstrativo das diárias emitidas entre outubro de 2022 e setembro de 2023

DIÁRIAS – 2022-2023							
Mês	**Data Do Pagamento das Diárias**	**Servidor(a)**	**Evento**	**Data do Evento**	**Quantidade de Diárias**	**Valor Unitário das Diárias**	**Valor Total das Diárias**
Novembro/2022	16/11/2022	Thiago Silva	21º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Bento Gonçalves-RS)	21/11/2022 a 23/11/2022	4	R$ 394,96	R$ 1.579,84
Novembro/2022	29/11/2022	Rosiane Guedes	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Novembro/2022	29/11/2022	Darlen Monteiro	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Novembro/2022	29/11/2022	Suani Braga	10º Congresso Brasileiro de Conselheiros de RPPS (Brasília-DF)	30/11/2022 a 02/12/2022	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Março/2023	07/03/2023	Ruth Freire	5º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM e 12º Congresso Estadual da ASSIMPASC (Florianópolis-SC)	08 a 10/03/2023	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Março/2023	07/03/2023	Darlen Monteiro	5º Congresso Brasileiro de Investimentos dos RPPS da ABIPEM e 12º Congresso Estadual da ASSIMPASC (Florianópolis-SC)	08 a 10/03/2023	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Março/2023	17/03/2023	Daniela Benayon	75ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Dirigentes de RPPS - CONAPREV (Goiânia-GO)	23 e 24/03/2023	3	R$ 493,70	R$ 1.481,10
Abril/2023	28/04/2023	Daniela Benayon	1º Congresso de Mulheres de RPPS e Reunião da Fundação Viva Previdência (Brasília/DF)	03 e 04/05/2023	3	R$ 493,70	R$ 1.481,10
Abril/2023	28/04/2023	Vanessa Carneiro	1º Congresso de Mulheres de RPPS e Reunião da Fundação Viva Previdência (Brasília/DF)	03 e 04/05/2023	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Junho/2023	07/06/2023	Daniela Benayon	56º Congresso Nacional da ABIPEM (Foz do Iguaçu-PR)	14 a 16/06/2023	3	R$ 493,70	R$ 1.481,10

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Junho/2023	07/06/2023	Flávio Castro	56º Congresso Nacional da ABIPEM (Foz do Iguaçu-PR)	14 a 16/06/2023	3	R$ 394,96	R$ 1.184,88
Agosto/2023	02/08/2023	Daniela Benayon	76ª Reunião Ordinária do CONAPREV e a 11ª Reunião Ordinária do Conselho Nacional dos Dirigentes de RPPS – CNRPPS (Águas de Lindóia-SP)	07 e 08/08/2023	4	R$ 493,70	R$ 1.974,80
Agosto/2023	04/08/2023	Rafael Lauria	76ª Reunião Ordinária do CONAPREV e Reunião Ordinária da Comissão Permanente de Ações Judiciais Relevantes – COPAJURE (Águas de Lindóia-SP)	07 a 09/08/2023	4	R$ 394,96	R$ 1.579,84
Agosto/2023	18/08/2023	Dario Neto	Congresso + Simpósio Nacional de Advogados e Procuradores de RPPS (Rio de Janeiro-RJ)	24 e 25/08/2023	4	R$ 246,86	R$ 987,44
Agosto/2023	23/08/2023	Marcela Sá	XXVII Semana Contábil e Fiscal para Estados e Municípios (Belém-PA)	28/08 a 01/09/2023	6	R$ 394,96	R$ 2.369,76
Agosto/2023	24/08/2023	Flávio Castro	Expert XP 2023 e visitas a gestores de fundos de investimentos (São Paulo-SP)	28/08 a 02/09/2023	7	R$ 394,96	R$ 2.764,72
Agosto/2023	24/08/2023	Fernando dos Santos	Expert XP 2023 e visitas a gestores de fundos de investimentos (São Paulo-SP)	28/08 a 02/09/2023	7	R$ 246,86	R$ 1.728,02
Agosto/2023	30/08/2023	Carolinne dos Santos	22º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Belo Horizonte-MG)	11 a 13/09/2023	3	R$ 246,86	R$ 740,58
Agosto/2023	31/08/2023	Poliane Rio	22º Congresso Nacional de Previdências da ANEPREM (Belo Horizonte-MG)	11 a 13/09/2023	3	R$ 394,96	R$ 1.184,88
						TOTAL	**R$ 24.981,54**

Fonte: SMAT

Dessa forma, o comparativo entre os períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023 encontra-se abaixo, observando-se uma redução de 9,16% (nove inteiros e dezesseis centésimos por cento) no período atual em relação ao anterior.

Comparativo de Despesa Administrativa – Diárias (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Diárias	2022-2023	R$ 0,00	R$ 3.801,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.962,26
	2021-2022	R$ 0,00	R$ 11.305,81	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00
	Anos	**Abril**	**Maio**	**Junho**	**Julho**	**Agosto**	**Setembro**
	2023	R$ 2.221,68	R$ 0,00	R$ 2.665,98	R$ 0,00	R$ 13.330,04	R$ 0,00
	2022	R$ 0,00	R$ 5.134,52	R$ 3.554,64	R$ 3.209,11	R$ 4.295,22	R$ 0,00
	Anos	**Média**		**Valor Total (Out A Set)**		**Variação (Aumento Ou Redução)**	
	2022-2023	R$ 2.081,80		R$ 24.981,54		-9,16%	
	2021-2022	R$ 2.291,61		R$ 27.499,30			

Fonte: SMAT

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

IMPRESSÕES/LOCAÇÃO DE IMPRESSORAS

Atualmente, a Manaus Previdência tem o Contrato nº 010/2019, celebrado com a empresa Royal Gestão e Serviços de Informática Ltda, para a contratação dos serviços de *outsourcing* de impressão, com a locação de 4 (quatro) impressoras monocromáticas, cada uma com o valor unitário de R$ 417,10 (quatrocentos e dezessete reais e dez centavos). Ou seja, desde 2020, a autarquia desembolsa o valor mensal fixo de R$ 1.668,40 (um mil seiscentos e sessenta e oito reais e quarenta centavos) pela respectiva locação.

Assim, o comparativo dos períodos de outubro/2021 a setembro/2022 e outubro/2022 a setembro/2023 consta abaixo, no qual observa-se a inalteração de valores:

Comparativo de Despesa Administrativa – Impressões/Locação (Out. a Set. 2022-2023 x 2021-2022)

Conta	Anos	Outubro	Novembro	Dezembro	Janeiro	Fevereiro	Março
Impressões/ Locação	2022-2023	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40
	2021-2022	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40
	Anos	Abril	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro
	2023	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40
	2022	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40
	Anos	Média		Valor Total (Out A Set)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2022-2023	R$ 1.668,40		R$ 20.020,80		0,00%	
	2021-2022	R$ 1.668,40		R$ 20.020,80			

Fonte: SMAT

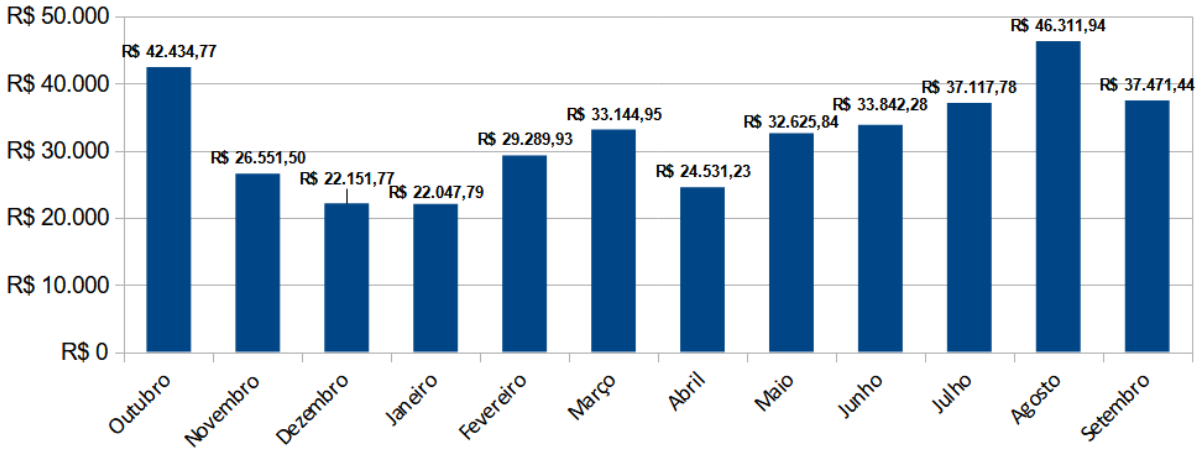
Demonstrativo do Consumo de Despesas Administrativas – Outubro/2022 a Setembro/2023

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS – OUTUBRO/2022 A SETEMBRO/2023													
Despesas	**Outubro**	**Novembro**	**Dezembro**	**Janeiro**	**Fevereiro**	**Março**	**Abril**	**Maio**	**Junho**	**Julho**	**Agosto**	**Setembro**	**Total/Conta**
Água Edifício Garagem	R$ 486,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 486,58**
Água Sede	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 243,29	R$ 261,33	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	R$ 288,41	**R$ 3.253,36**
Correios	R$ 87,22	R$ 61,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 168,35	R$ 42,33	R$ 74,55	R$ 22,95	R$ 0,00	R$ 36,40	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 493,67**
Energia Elétrica Depósito Eg	R$ 98,01	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 98,01**
Energia Elétrica Edifício Garagem	R$ 957,90	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	**R$ 957,90**
Energia Elétrica Sede	R$ 17.606,66	R$ 14.438,54	R$ 14.320,96	R$ 14.101,48	R$ 13.250,86	R$ 15.398,59	R$ 13.851,64	R$ 15.876,28	R$ 15.646,92	R$ 16.414,93	R$ 17.757,27	R$ 15.511,16	**R$ 184.175,29**
Internet	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	R$ 4.639,21	**R$ 55.670,52**
Transporte de Passageiros	R$ 1.550,50	R$ 1.575,50	R$ 1.144,00	R$ 1.259,50	R$ 811,00	R$ 3.262,00	R$ 1.656,00	R$ 1.620,00	R$ 2.105,50	R$ 2.325,00	R$ 2.611,50	R$ 2.670,50	**R$ 22.591,00**
Telefonia Fixa	R$ 222,60	R$ 123,11	R$ 135,91	R$ 135,91	R$ 208,44	R$ 183,68	R$ 131,34	R$ 198,05	R$ 315,77	R$ 266,47	R$ 140,63	R$ 201,30	**R$ 2.263,21**
Passagens Aéreas	R$ 14.874,40	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 8.282,34	R$ 4.700,07	R$ 0,00	R$ 8.312,54	R$ 6.512,09	R$ 11.478,96	R$ 5.876,48	R$ 12.693,76	**R$ 72.730,64**
Diárias	R$ 0,00	R$ 3.801,58	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.962,26	R$ 2.221,68	R$ 0,00	R$ 2.665,98	R$ 0,00	R$ 13.330,04	R$ 0,00	**R$ 24.981,54**
Impressões/Locação De Impressoras	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	R$ 1.668,40	**R$ 20.020,80**
Total/Mês	**R$ 42.434,77**	**R$ 26.551,50**	**R$ 22.151,77**	**R$ 22.047,79**	**R$ 29.289,93**	**R$ 33.144,95**	**R$ 24.531,23**	**R$ 32.625,84**	**R$ 33.842,28**	**R$ 37.117,78**	**R$ 46.311,94**	**R$ 37.672,74**	**R$ 387.722,52**

Fonte: SMAT

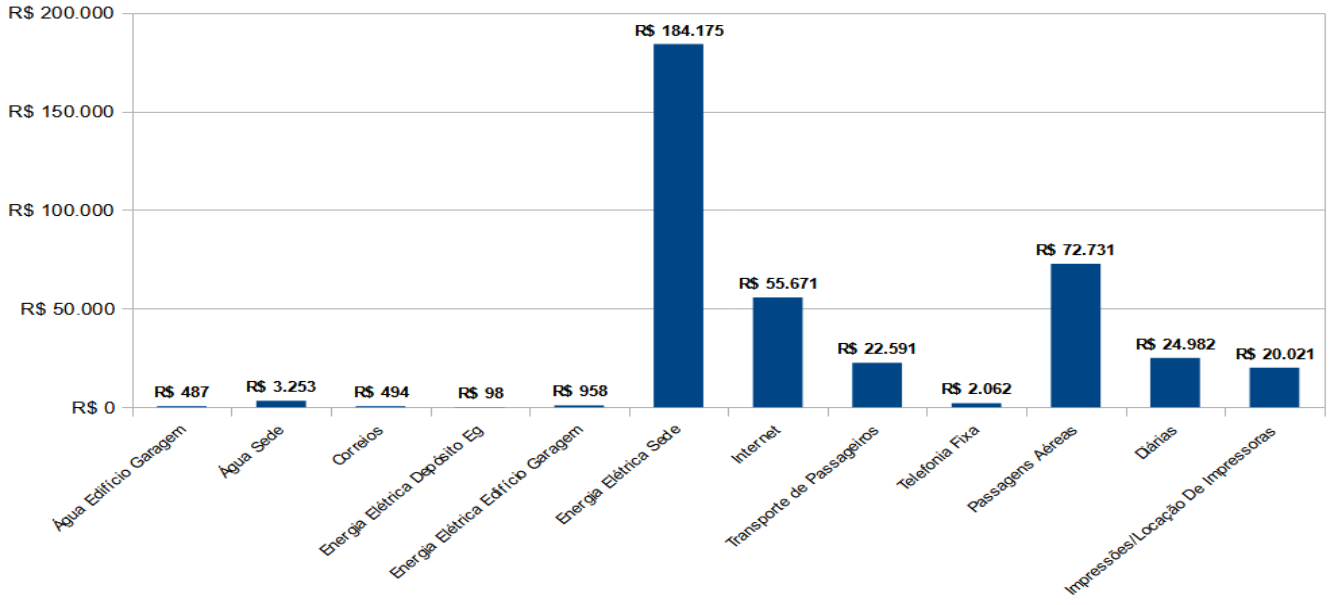
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Valores dos Totais das Despesas Administrativas por mês – Outubro/2022 a Setembro/2023



Fonte: SMAT

Valores por Despesa Administrativa – Outubro/2022 a Setembro/2023



Fonte: SMAT

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Quadro de Pessoal, Concurso e Posses

Após realização dos Concursos Públicos edital 01/2021 (Procurador Autárquico) e 02/2021 (Analistas e Técnicos), até setembro/2023, a Manaus Previdência procedeu com a nomeação de 33 (trinta e três) classificados referentes aos dois editais para os seguintes cargos:

- Analista Previdenciário – Auditoria: 4 classificados;
- Analista Previdenciário – Psicologia: 2 classificados;
- Analista Previdenciário – Tecnologia da Informação: 1 classificado;
- Técnico Previdenciário – Administrativa: 22 classificados;
- Técnico Previdenciário – Informática: 3 classificados; e
- Procurador Autárquico – 1 classificado.

Apesar haver mais nomeações do que vagas dispostas no edital 02/2021, estas nomeações deram-se em virtude de vacâncias após a divulgação do edital.

O quadro de pessoal desta Autarquia é formado por efetivos, cargos comissionados e estagiários, nos quantitativos conforme tabela a seguir.

Manaus Previdência	GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – GERAFI											
	SETOR DE GESTÃO DE PESSOAS – SGEP											
DEMONSTRATIVO DO QUANTITATIVO DE SERVIDORES												EM: 17/10/2023
TIPO DE CARGOS	MÊS											
	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET
CLT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESTATUTÁRIOS (efetivos, cedidos e comissionados com vínculo)	62	61	61	63	62	61	59	58	57	62	63	64
DISPOSICIONADOS A OUTRAS ESFERAS DE PODER	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
CONVOCAÇÃO TRIBUNAL DO JÚRI	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0
REQUISIÇÃO TRE	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
COMISSIONADOS SEM VÍNCULO	20	20	20	19	18	19	20	20	20	20	20	20
TOTAL/MÊS	85	84	84	85	84	84	83	82	81	86	86	87

Fonte: SGEP

Treinamento e Capacitação

Em relação à Capacitação de Pessoal, a Manaus Previdência possui parceria com a Escola de Serviço Municipal e Inclusão Socioeducacional – ESPI, a qual oferece diversos tipos de treinamento aos servidores municipais, de acordo com a demanda emitida por cada Órgão/Entidade da Prefeitura Municipal de Manaus.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Além da ESPI, os servidores da Manaus Previdência realizam cursos em outras diversas escolas públicas, como por exemplo a ESASP – Escola de Gestão e Aperfeiçoamento do Servidor Público e a EVG – Escola Virtual Gov.

De acordo com planejamento estratégico da Manaus Previdência, aprovado no segundo semestre de 2021, a meta anual de treinamento dos servidores da Manaus Previdência é de 80% dos servidores estatutários capacitados com pelo menos 30 horas; 50% dos Conselheiros com 20 horas e 70% dos estagiários com 20 horas.

Dentre as capacitações realizadas no segundo e terceiro trimestres, podemos destacar alguns exemplos, conforme tabela a seguir.

Tabela – Capacitação de Servidores

Manaus Previdência / Manaus Prefeitura Municipal	GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS SETOR DE GESTÃO DE PESSOAS	
CAPACITAÇÃO SERVIDORES		17/10/23
NOME DO CURSO	MÊS	CARGA HORÁRIA
GESTÃO E FISCALIZAÇÃO DE CONTRATOS ADMINISTRATIVOS	OUTUBRO	40
21º CONGRESSO NACIONAL DE PREVIDÊNCIA DA ANEPREM	NOVEMBRO	16
NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATOS: ASPECTOS GERAIS E PONTOS DE ATENÇÃO	DEZEMBRO	40
Introdução ao Orçamento Público	JANEIRO	40
PROTEÇÃO DE DADOS PESSOAIS NO SETOR PUBLICO	JANEIRO	15
Gestão da Estratégia com BSC – Fundamentos	MARÇO	20
ÉTICA E SERVIÇO PÚBLICO	ABRIL	20
GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA	MAIO	20
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO PARA ORGANIZAÇÕES PÚBLICAS	JUNHO	25
Fundamentos da Lei Geral de Proteção de Dados	JULHO	15
RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO TRABALHO	AGOSTO	10
LIDERANÇA E GESTÃO DE EQUIPES	SETEMBRO	30

Fonte: SGEP

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Folha de Pagamento

Quanto à Folha de Pagamento dos servidores ativos da Manaus Previdência e conselheiros, assim como cálculo de encargos referente à folha, podemos identificar na tabela abaixo, de janeiro a setembro/2023.

Tabela – Demonstrativo de Evolução da Folha de Pagamento

Manaus Previdência / Manaus Prefeitura Municipal	GERÊNCIA DE ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS – GERAFI SETOR DE GESTÃO DE PESSOAS – SGEP								
DEMONSTRATIVO DE EVOLUÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO									18/10/23
MÊS	QUANTITATIVO SERVIDORES	VENCIMENTOS	INSS (PATRONAL)	MANAUSPREV (PATRONAL)	VIVAPREV (PATRONAL)	MANAUSMED (PATRONAL)	PIS	FGTS	TOTAL/MÊS
SET/22	84	R$ 756.133,89	R$ 31.490,70	R$ 67.013,33	R$ 405,26	R$ 3.042,21	R$ 6.950,28	R$ 0,00	R$ 865.035,67
OUT/22	85	R$ 788.185,78	R$ 28.095,58	R$ 67.565,41	R$ 2.321,97	R$ 3.049,62	R$ 7.175,77	R$ 0,00	R$ 896.394,13
NOV/22	84	R$ 781.791,92	R$ 28.419,82	R$ 65.978,17	R$ 3.707,62	R$ 2.901,08	R$ 7.124,24	R$ 0,00	R$ 889.922,85
13º SAL/22	84	R$ 663.876,12	R$ 24.297,84	R$ 59.128,78	R$ 3.713,34	R$ 2.762,60	R$ 6.493,88	R$ 0,00	R$ 760.272,56
DEZ/22	84	R$ 791.603,70	R$ 28.095,58	R$ 65.454,49	R$ 3.875,28	R$ 3.057,03	R$ 7.302,41	R$ 0,00	R$ 899.388,49
JAN/23	84	R$ 893.836,14	R$ 32.859,33	R$ 65.866,69	R$ 4.102,45	R$ 2.828,69	R$ 7.331,58	R$ 0,00	R$ 1.006.824,88
FEV/23	82	R$ 841.853,58	R$ 29.744,77	R$ 67.111,46	R$ 3.778,37	R$ 2.828,69	R$ 7.345,84	R$ 0,00	R$ 952.662,71
MAR/23	84	R$ 818.335,36	R$ 29.349,69	R$ 66.612,22	R$ 4.412,89	R$ 2.979,93	R$ 7.496,14	R$ 0,00	R$ 929.186,23
ABR/23	82	R$ 820.338,38	R$ 31.210,00	R$ 86.321,32	R$ 4.370,31	R$ 2.966,70	R$ 7.439,47	R$ 0,00	R$ 952.646,18
MAI/23	80	R$ 802.310,06	R$ 29.804,11	R$ 85.344,76	R$ 4.861,83	R$ 2.926,94	R$ 7.409,81	R$ 0,00	R$ 932.657,51
JUN/23	82	R$ 823.132,36	R$ 31.085,02	R$ 87.667,93	R$ 4.901,42	R$ 3.204,79	R$ 7.549,68	R$ 0,00	R$ 957.541,20
13º ADIANT./23	83	R$ 360.645,57	-	-	-	-	-	-	R$ 360.645,57
JUL/23	86	R$ 863.270,11	R$ 31.554,66	R$ 91.586,44	R$ 4.915,25	R$ 3.167,70	R$ 7.758,91	R$ 0,00	R$ 1.002.253,07
AGO/23	86	R$ 938.323,66	R$ 29.957,22	R$ 104.303,65	R$ 6.983,39	R$ 5.445,67	R$ 8.775,21	R$ 0,00	R$ 1.093.788,80
SET/23	87	R$ 951.726,13	R$ 30.476,39	R$ 102.240,90	R$ 7.636,60	R$ 5.146,94	R$ 8.724,47	R$ 0,00	R$ 1.105.951,43
TOTAL POR TIPO		**R$ 11.895.362,76**	**R$ 416.440,71**	**R$ 1.082.195,55**	**R$ 59.985,98**	**R$ 46.308,59**	**R$ 104.877,69**	**R$ 0,00**	**R$ 13.605.171,28**

Fonte: SGEP

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

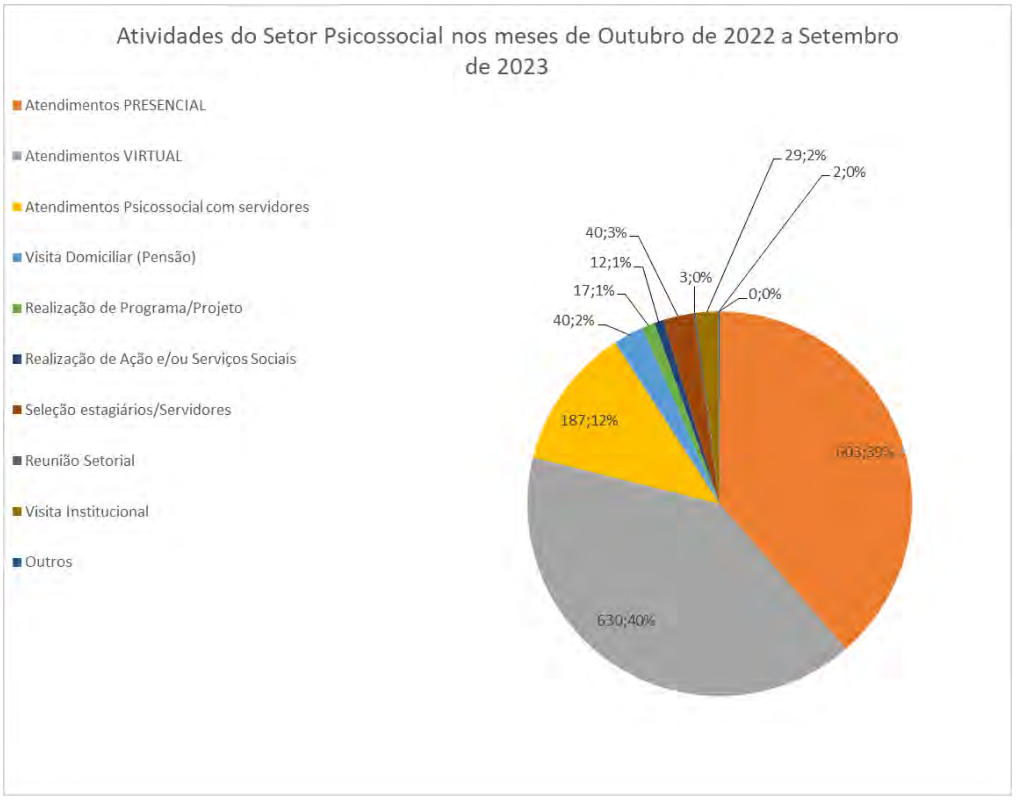
Atividades Psicossociais

Os atendimentos no setor Psicossocial da Manaus Previdência continuaram ocorrendo de forma presencial e por agendamento.

As visitas domiciliares, nos casos de pensão por morte, são providências essenciais para o melhor entendimento da dinâmica familiar, possibilitando conhecer in locus um extrato da realidade familiar. As Visitas domiciliares para pensão estão ocorrendo conforme demanda, bem como as visitas hospitalares para acompanhamento ao servidor.

As entrevistas sociais, nos casos de pensão, estão ocorrendo de forma presencial e virtual, via contato telefônico e envio de documentação por e-mail, e/ou presenciais no setor Psicossocial da Manaus Previdência, mediante agendamento. No que se refere às visitas domiciliares e/ou institucionais para recadastramento, em atendimento a Portaria nº 344/2020 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, estão temporariamente suspensas.

Nos gráficos a seguir pode-se visualizar os atendimentos realizados pelo Setor Psicossocial da Autarquia.



Fonte: Psicossocial

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

De outubro de 2022 a setembro de 2023, realizamos o quantitativo de 603 (seiscentos e três) atendimentos presenciais, 630 (seiscentos e trinta) atendimentos virtuais, 187 (cento e oitenta e sete) atendimentos psicossociais com servidores, 40 (quarenta) visitas domiciliares, 17 (dezessete) realizações de programas /projetos, 12 (doze) realizações de ações e serviços sociais, 40 (quarenta) seleções de estagiários e servidores, 3 (três) reuniões setoriais, 29 (vinte e nove) visitas institucionais, 2 (dois) “Outros”, sendo: (1) Relatório Psicológico de Avaliação de Potencial; (1) Organização/ Elaboração de Documentos Qualidade.

Além disso, neste período, foram realizados os seguintes foram realizados os seguintes Programas pela Manaus Previdência:

❖ **Programa Vitalidade:**

O programa é composto por cursos, ações e serviços que ocorrem na Manaus Previdência durante todo o ano. São realizadas parcerias com diversas instituições, como por exemplo: Universidade Aberta da Terceira idade (Unati), Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (Espi), Centro de Educação Tecnológica do Amazonas (Cetam), Eletrobrás, Águas de Manaus, Manaustrans, Manausmed, Delegacia do Idoso, Secretaria Municipal de Saúde (Semsa), Serviço Social do Comércio (SESC) e faculdades, dentre outros.

- Cursos do Programa Vitalidade

Ao longo do período de referência, tivemos a parceria com a Fundação Universidade Aberta da Terceira Idade (Funati) e Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (Espi), foram ofertados cursos de Inglês, Arte com Pérolas, Zumba, Inclusão Digital e Artesanato em Macramê para os aposentados e pensionistas desta autarquia.

❖ **Programa Feliz Vida Nova:**

Programa no qual a Manaus Previdência faz o acolhimento dos novos aposentados, realizando orientações e agradecimentos pelo tempo de contribuição ao

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

município. Este programa é realizado de Maneira trimestral pela Autarquia com base nos aposentados de cada trimestre.

❖ **Manausprev Itinerante:**

O programa Manausprev Itinerante divide-se em três atividades:

A **realização de palestras** que abordam as regras de aposentadoria e pensão, suas formas de cálculo e reajustes, dentre outros temas correlatos.

Cursos previdenciários e treinamentos que possibilitam a capacitação técnica e o aperfeiçoamento profissional desses servidores, a fim de permitir o máximo conhecimento sobre a legislação previdenciária e aproveitamento dos recursos e funcionalidades advindas das ferramentas operacionais.

Reuniões destinadas ao público de servidores do RH, responsáveis pela formalização e instrução dos processos administrativos de cunho previdenciário, consistem em reuniões de alinhamento, e treinamentos nos sistemas operacionais internos.

❖ **Projeto Acolher**

O projeto acolher é um grupo de apoio ao luto voltado aos pensionistas que tiverem o benefício de pensão por morte deferido, aos aposentados e também ao servidor ativo, em casos de falecimento de familiar. Tem por objetivo oferecer suporte psicológico para lidar com o processo de luto de forma mais equilibrada e saudável.

❖ **Projeto Pensando O Futuro**

O Projeto Pensando o Futuro busca preparar os adolescentes pensionistas da

Manaus Previdência, com idade entre 14 e 21 anos incompletos, para a cessação da pensão por morte, de modo que lhes sejam apresentadas alternativas para o desenvolvimento pessoal e profissional.

❖ **Prepara Prev**

O programa de orientação para aposentadoria – PREPARA PREV consiste no desenvolvimento de ações direcionadas aos servidores em fase de pré-

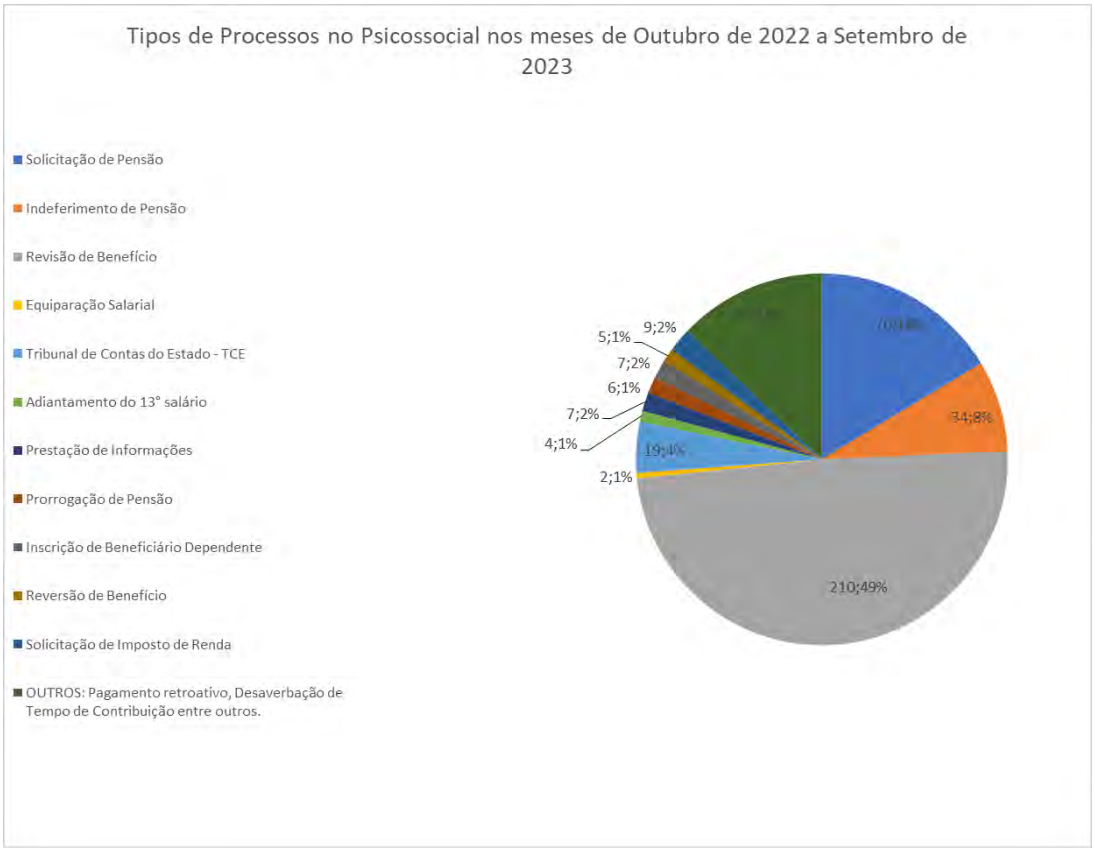
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

aposentadoria, ou seja, a 2 anos de completar os requisitos para obtenção do benefício. São ações que visam sensibilizar quanto à importância da vivência da aposentadoria com qualidade e planejamento, utilizando-se de eixos norteadores como Psicossocial, Saúde, Direitos/Deveres, Economia/Cidadania.

Em continuidade, também foram realizados serviços e ações sociais, como as Campanhas Mensais de Conscientização – Outubro Rosa, Novembro Azul, Janeiro Branco, Fevereiro Roxo, Setembro Amarelo. Além destas foram realizadas homenagens como no Dia Internacional da Mulher, no Dia do Estagiário e no Dia dos Pais.

Por fim, destaca-se no período a realização dos encontros mensais com os estagiários da Autarquia, que faz parte do Programa Qualidade de Vida dos Estagiários e visa o desenvolvimento pessoal e profissional dos jovens, bem como uma parceria realizada entre o Instituto Municipal de Mobilidade Urbana (IMMU), Amazonas Energia e Manaus Previdência com disponibilização de serviços para os segurados.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B



Dentre os atendimentos realizados nos meses de outubro de 2022 a setembro de 2023 via processos administrativos, obtivemos maior incidência em processos de Revisões de Benefícios com o quantitativo de 210 (duzentos e dez), seguidos das Solicitações de Pensão com 70 (setenta), Indeferimento de Pensão com 34 (trinta e quatro), processos do Tribunal de Contas do Estado – TCE com 19(dezenove), solicitação de Imposto de Renda 09 (nove), Prestação de informações 07(sete), Inscrição de Beneficiário Dependente com 07(sete), Prorrogação de Pensão 06(Seis), Reversão de Benefícios com 05 (cinco), Adiantamento do 13° salário com 04(quatro), Equiparação Salarial 02(dois) e OUTROS com 55 (cinquenta e cinco) sendo eles: Restituições ao Erário, Reembolso, Alteração de Curador-Curatela especial, Pagamento retroativo, Desaverbação de Tempo de Contribuição Excedido entre outros.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B



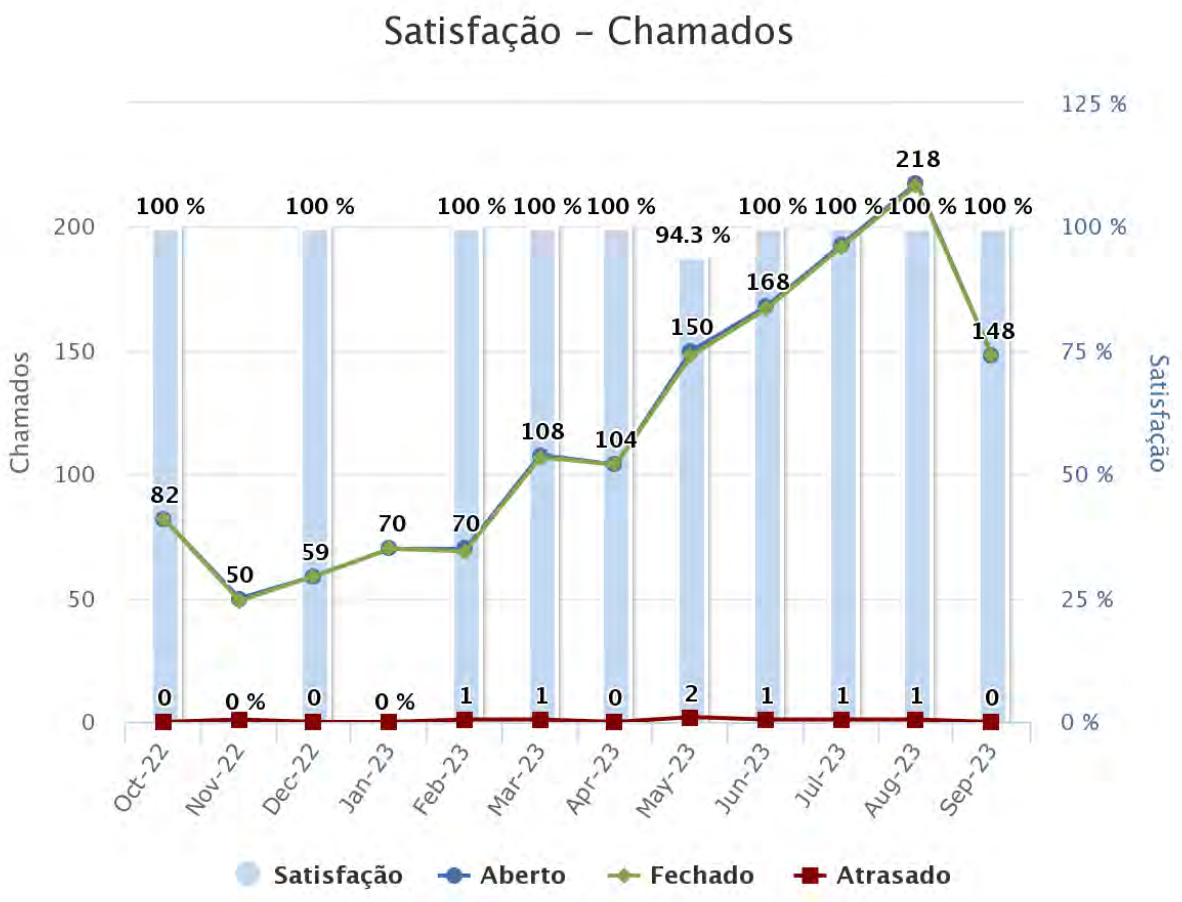
Nos meses de outubro de 2023 a setembro de 2023, atendemos num total de 180 (cento e oitenta) documentos, a maioria referente a memorandos e ofícios. Nesse sentido, foram 106 (cento e seis) memorandos e/ou ofícios, 25 (vinte e cinco) Psicossocial do Servidor, 24 (vinte e quatro) Requerimentos, 05 (cinco) juntada de documentos, 02(dois) Comunicado e 18 (dezoito) “OUTROS” sendo: Declaração, Relatórios, Compensação Previdenciária, Processos Seletivos, Solicitação de Férias, entre outros.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Tecnologia e Segurança da Informação

Chamados Solucionados no Prazo x Satisfação

Quanto aos chamados solucionados no **Prazo x Satisfação** realizada com os usuários desta Autarquia no período de outubro/2022 a setembro/2023, foram obtidos os seguintes resultados através da ferramenta GLPI (*Helpdesk*):



Fonte: STIN

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Segurança da Informação/Gestão de Segurança da Informação/Plano de Contingência

Sobre a Política de Segurança da Informação e Comunicação (POSIC), esta necessita de revisão a cada dois anos, sendo este um dos requisitos do Pró-Gestão. A POSIC se manteve sem alterações até o mês de outubro de 2022, quando houve sua revisão e uma conscientização envolvendo todos os setores da Manaus Previdência, enfatizando as mudanças e atualizações da POSIC.

Comitê de Gestão de Segurança da Informação

O Comitê Gestor de Segurança da Informação (CGSI) da Manaus Previdência realiza reuniões semestrais, previstas para os meses de abril e outubro. Em outubro de 2022, os membros atuaram na revisão da POSIC. Já em abril de 2023, os membros tiveram atuação para anuírem ao envio de informe aos setores da Autarquia, através de Memorando Circular, enfatizando pontos específicos da Segurança da Informação, como vazamentos de dados (em referência à comunicação de incidente envolvendo dados pessoais do Ministério Público Federal), *phishing* qualificado e políticas de senhas. A representatividade se deu por meio remoto e de todos membros do CGSI.

Plano de Contingência de Tecnologia da Informação

Quanto ao plano de contingência de TI foram realizados os monitoramentos e atualizações em todos Servidores/Serviços da Manaus Previdência, levando em consideração ao item 5 (Ações de contingência/recuperação) do Manual de Contingência – STIN – Versão 04 desta Autarquia.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Atendimentos

Fale Conosco

No período de outubro/2022 a setembro/2023, foram recebidas pelo canal "Fale Conosco" 891 manifestações, sendo 756 do tipo solicitação, 126 reclamações, 02 sugestões, 02 denúncias e 05 elogios. Os principais demandantes foram servidores ativos (363) e aposentados (358). Os principais assuntos das solicitações foram: dúvidas a respeito do Censo Previdenciário e Recadastramento, emissão de contracheque, simulação de aposentadoria, declarações, atualização cadastral e informações acerca de consignados. Além disso, algumas demandas foram encaminhadas para os seguintes setores: CGAB, GEPREV, SATE, SFIN, SGEP e SMAN.

Tabela de reclamações e denúncias registradas no Fale Conosco outubro/2022 a setembro/2023

TIPO	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL	%
Solicitações	34	62	77	72	12	5	56	128	74	78	108	50	**756**	85%
Reclamações	3	8	5	9	3	1	11	33	14	7	22	10	**126**	14%
Sugestões	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**2**	0%
Denúncias	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	**2**	0%
Elogios	0	0	0	0	0	0	2	1	0	1	0	1	**5**	1%
TOTAL	**38**	**71**	**83**	**81**	**15**	**6**	**70**	**162**	**88**	**86**	**130**	**61**	**891**	

Fonte: Call Center

Todas as mensagens foram atendidas dentro do prazo, levando em média 01 dia útil para serem respondidas.

Call Center

O quantitativo de atendimentos realizados pelo serviço de ***Call Center*** da Manaus Previdência, no período de outubro/2022 a setembro/2023, está disposto no quadro a seguir:

TIPO	OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
Call Center (Telefone)	712	813	864	958	676	855	836	1.469	640	631	855	691	**10.000**
Whatsapp Web	320	387	451	552	367	546	533	1.006	576	18	488	386	**5.630**
Web Chat	14	2	8	15	4	7	7	16	7	17	6	12	**115**
TOTAL	**1046**	**1202**	**1323**	**1525**	**1047**	**1408**	**1376**	**2491**	**1223**	**666**	**1349**	**1089**	

Fonte: Call Center

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Pesquisa de Satisfação

Quanto à pesquisa de satisfação realizada com os aposentados e pensionistas que tiveram seus benefícios concedidos no período de outubro/2022 a setembro/2023, também operada pelo *Call Center*, foram obtidos os seguintes resultados:

Índice no período de outubro/2022 a setembro/2023: 99% de satisfação

Resultado Geral		OUT	NOV	DEZ	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	TOTAL
5	Ótimo	23	27	22	36	32	47	36	64	31	37	55	32	442
4	Bom	1	4	3	4	1	5	1	5	1	2	5	2	34
3	Regular	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	0	4
2	Ruim	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
1	Péssimo	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Satisfação		96%	100%	96%	100%	100%	98%	100%	100%	100%	100%	98%	100%	99%
Meta		80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%

Fonte: Call Center

2. Avaliação a respeito do cumprimento das medidas de autonomia de gestão e/ou proposição de novas medidas para discussão.

A competência para autorização de concessão de passagens e diárias pelo Diretor-Presidente, observando-se, no que couber, o Decreto Municipal nº 3984, de 19 de fevereiro de 2018.

Conforme item apresentado anteriormente e com a diminuição de casos envolvendo a crise sanitária instalada nos últimos anos, os eventos foram reinseridos na agenda da Manaus Previdência, e, em conformidade com a tabela, de outubro de 2022 a setembro de 2023 foram realizadas as compras de passagens, conforme as referidas tabelas constantes às fls. 51 a 53 deste relatório.

A dispensa do cumprimento do art. 20, do Decreto Municipal nº 4.741, de 29 de janeiro de 2020, nos seguintes casos:

3. Concessão, aos servidores do seu quadro de pessoal, de gratificação de especialização de que trata a Lei Municipal nº 1.870/86 e o Decreto Municipal nº

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

4.743/99; e Concessão, aos servidores do seu quadro de pessoal, de adicional de tempo de serviço de que trata o art. 203, da Lei Municipal nº 1.118/1971.

Em junho de 2023, foi a aprovada a Lei 3.081/2023, que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração do Servidor Público da Área Previdenciária. Com a aprovação da referida lei, os servidores desta instituição que faziam jus à gratificação de especialização e ao adicional de tempo de serviço passaram a receber Vantagem Pessoal Nominalmente Identificável (VPNI) no enquadramento, conforme demonstrado na tabela abaixo, na coluna VPNI:

ENQUADRAMENTO PCCR 2023					
TABELA A					
MATRÍCULA	NOME	PROCESSO ENQUADRAMENTO	CARGO	Gratificação	VPNI
000.363-8 A	AMINA BEZERRA MOURÃO	2023.17848.17869.0.001137	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.365-4 A	FABRÍCIO OLIVEIRA MOTA	2023.17848.17869.0.001139	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.362-0 A	JORGE ELIAS DOS SANTOS FILHO	2023.17848.17869.0.001141	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.361-1 A	ROGERIO MARIANO DA SILVA	2023.17848.17869.0.001024	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.360-3 A	GABRIEL DOMINGOS OLIVEIRA DA SILVA	2023.17848.17869.0.001025	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.358-1 A	LYANE MARIA DE HOLANDA MUNIZ	2023.17848.17869.0.001026	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.350-6 A	GISELE SANTOS SOUZA	2023.17848.17869.0.001028	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.348-4 A	ADEMIR MARTINS DE OLIVEIRA	2023.17848.17869.0.001110	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.342-5 A	DANIELLE BARAUNA SILVA	2023.17848.17869.0.001031	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.340-9 A	BRENDON BATISTA DA CONCEICAO	2023.17848.17869.0.001033	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.338-7 A	FRANCINE KETTERMANN CAVALLI	2023.17848.17869.0.001034	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.335-2 A	LEONARDO SILVA ALMEIDA	2023.17848.17869.0.001037	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.334-4 A	OSVALDO MACHADO DE CARVALHO JUNIOR	2023.17848.17869.0.001038	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.331-1 A	WILLIAM WANDERLAN ABREU DE SOUZA JUNIOR	2023.17848.17869.0.001039	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.315-8 A	CARLOS DAVID MARTINS TOSTA	2023.17848.17869.0.001041	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.313-1 A	ZANANDREA LEITE BASTOS	2023.17848.17869.0.001042	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.310-7 A	CARLOS AUGUSTO SILVA BAIA	2023.17848.17869.0.001043	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 740,93
000.306-9 A	RODRIGO MONTEIRO ALVES	2023.17848.17869.0.001044	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.297-6 A	LUIZ AUGUSTO DE SOUSA GONCALVES	2023.17848.17869.0.001148	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.298-4 A	LUIZ HENRIQUE TOMAZ CASTRO ANDRADE	2023.17848.17869.0.001094	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.270-4 A	HELENA REBELO DE SOUZA	2023.17848.17869.0.001048	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.274-7 A	LUCIANE MARIA M L FRIDSCHTEIN	2023.17848.17869.0.001129	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.263-1 A	ANDREZA ALBUQUERQUE AMORE	2023.17848.17869.0.001079	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.259-3 A	EDILSON COSTA DOS SANTOS	2023.17848.17869.0.001051	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.260-7 A	GLEICY SINTRA DE FREITAS	2023.17848.17869.0.001147	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.264-0 A	JARINA TORRES RIBEIRO	2023.17848.17869.0.001052	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 493,96
000.266-6 A	MATHEUS CANTO DA COSTA	2023.17848.17869.0.001053	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 493,96
000.261-5 A	THAIS REGINA PARENTE ABREU	2023.17848.17869.0.001054	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.239-9 A	JOSIELSON CARVALHO DE SOUSA	2023.17848.17869.0.001084	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA		-
000.228-3 A	MARIA PERPETUO SOCORRO B SOUZA	2023.17848.17869.0.001132	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.224-0 A	SAULO LIMA DE NORONHA	2023.17848.17869.0.001090	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.220-8 A	CAROLINNE NUNES DOS SANTOS	2023.17848.17869.0.001146	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.215-1 A	FRANCISCA POLIANE LIMA RIO	2023.17848.17869.0.001081	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.210-0 A	LAISE CAROLINE OLIVEIRA ALVES DIAS	2023.17848.17869.0.001083	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	ATS	R$ 246,98
000.236-4 A	HERON JEOVALINO BIVAQUA DE MOURA	2023.17848.17869.0.001057	TÉCNICO PREVIDENCIÁRIO – INFORMÁTICA	ATS	R$ 246,98

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

TABELA B					
MATRÍCULA	NOME	PROCESSO ENQUADRAMENTO	CARGO	Gratificação	VPNI
000.337-9 A	THAMARA GRIMM MONIZ FERREIRA	2023.17848.17869.0.001036	ANALISTA PREVIDENCIARIO – AUDITORIA	GE	R$ 1.852,34
000.347-6 A	MARIA CLEVANILCE RODRIGUES DA COSTA	2023.17848.17869.0.001030	ANALISTA PREVIDENCIARIO – PSICOLOGIA	GE	R$ 1.852,34
000.339-5 A	LARISSA MIGLIORIN DA ROSA	2023.17848.17869.0.001035	ANALISTA PREVIDENCIARIO – PSICOLOGIA	GE	R$ 2.222,81
000.351-4 A	RAIMUNDO ALDER DOS SANTOS GUIMARÃES	2023.17848.17869.0.001027	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.223-2 B	ALESSANDRO MARTINS DE ALMEIDA	2023.17848.17869.0.001149	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.272-0 A	JESSICA MONTEIRO DA SILVA E SILVA	2023.17848.17869.0.001049	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – CONTABILIDADE	GE	R$ 1.852,34
000.279-8 A	ANA BEATRIZ DE ARAUJO COSTA	2023.17848.17869.0.001047	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ECONOMIA	GE + ATS	R$ 2.963,74
000.277-1 A	PAULA SUELLEN FROTA DE MELO MENDES	2023.17848.17869.0.001076	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – SERVIÇO SOCIAL	GE	R$ 2.222,81
000.238-0 A	DEBORAH AUBERT SANTOS DE LIMA	2023.17848.17869.0.001087	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – SERVIÇO SOCIAL	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.273-9 A	JOSE AUGUSTO VIEIRA NETO	2023.17848.17869.0.001050	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	GE + ATS	R$ 1.852,34
000.225-9 A	ANDRESA NOGUEIRA DO CARMO	2023.17848.17869.0.001061	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRAÇÃO	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.245-3 A	CAIO CESAR ANDRADE	2023.17848.17869.0.001055	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.226-7 A	ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES	2023.17848.17869.0.001060	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.222-4 A	FERNANDO KRICHANA DOS SANTOS	2023.17848.17869.0.001062	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.217-8 A	BRUNA VELOSO VIEIRA MACHADO	2023.17848.17869.0.001063	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.218-6 B	FLAVIO RODRIGUES DE CASTRO	2023.17848.17869.0.001082	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.214-3 A	LUCAS DE SOUZA BATALHA	2023.17848.17869.0.001078	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ADMINISTRATIVA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.237-2 A	GLAUCIA ALMEIDA GOMES MIRANDA SILVA	2023.17848.17869.0.001056	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ARQUIVOLOGIA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.227-5 A	LIDYANE DA SILVA PADILHA	2023.17848.17869.0.001059	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ARQUIVOLOGIA	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.212-7 A	THIAGO FREITAS DA SILVA	2023.17848.17869.0.001075	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – CONTABILIDADE	GE + ATS	R$ 2.222,81
000.229-1 A	CARLOS MICHAEL MAIA RODRIGUES	2023.17848.17869.0.001058	ANALISTA PREVIDENCIÁRIO – ECONOMIA	GE + ATS	R$ 2.222,81

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Considerações finais

O Conselho Diretor da Manaus Previdência considera os resultados das ações da Manaus Previdência extremamente satisfatórios, pois são frutos de tamanha dedicação e compromisso dos servidores desta autarquia.

Anexos

Anexo I - Plano de Ação 2021-2025(revisado 2023).
Anexo II – Indicadores de Desempenho.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Órgão Colegiado Superior de Gestão Deliberativa (CMP)

CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CMP				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 – DOM Nº 4.567 LEI Nº 2.702, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2020 – DOM Nº 4.961 LEI Nº 2.910, DE 15 DE JUNHO DE 2022 - DOM Nº 5.365				
Membros	**Função**	**Mandato**	**Certificação**	**Representação**
Marcelo Magaldi Alves Lourival Litaiff Praia	Presidente Suplente	2022 – 2026	CPA-10 -	Poder Executivo
Cláudia Serique e Silva Caio César Andrade	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	- CPA-20	Poder Executivo
Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon Lyvia Belém Martins Guimarães	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CPA-10/CGRPPS CGRPPS	Poder Executivo
Vanessa Cardoso Carneiro Renata Bentes de Oliveira Rosiane de Brito Guedes Karliley Karla Capucho	Membro Titular Suplente Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CGRPPS - - -	Representante dos Servidores Ativos
Rossicleide Brandão da Fonseca Ivone Araújo da Silva Lucilene Florêncio Viana Altina Magalhães de Souza	Membro Titular Suplente Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CGRPPS - CGRPPS -	Representante dos Aposentados e Pensionistas
Darlen da Silva Monteiro Clenia da Costa Gondim	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CGRPPS -	Representante do Poder Legislativo – CMM

Órgão Colegiado Consultivo e de Fiscalização (COFIS)

CONSELHO FISCAL – COFIS				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 – DOM Nº 4.567 LEI Nº 2.702, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2020 – DOM Nº 4.961 LEI Nº 2.910, DE 15 DE JULHO DE 2022 – DOM Nº 5.365				
Membros	**Função**	**Mandato**	**Certificação**	**Representação**
Suani dos Santos Braga Ana Cláudia Batista Freitas	Presidente Suplente	2022 – 2026	CGRPPS -	Servidores Ativos
Maria Enertina da Silva Ramos Paulo Rodrigues de Souza	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	- -	Servidores Ativos
Ruth Freire de Souza Willians Ferreira Viana	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CGRPPS -	Poder Executivo
Elizangela Machado Macêdo Leilane Rio Branco da Fonseca	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	- -	Poder Executivo
Izomitel Pessoa de Queiroz Filho Fátima Gusmão Affonso	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CGRPPS -	Representante dos Aposentados e Pensionistas
Eli Camilo Custódio Virna Cláudia Gonçalves Falcão de Oliveira Jordão	Membro Titular Suplente	2022 – 2026	CPRPPS COFIS II -	Representante do Poder Legislativo – CMM

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Órgão Colegiado Superior de Gestão Deliberativa (CODIR)

CONSELHO DIRETOR – CODIR				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 – DOM Nº 4.567 RESOLUÇÃO N° 02, DE 29 DE AGOSTO DE 2023 – DOM Nº 5.660 – Regimento Interno da Manaus Previdência				
Membros	**Função**	**Mandato**	**Certificação**	**Representação**
Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon	Diretora-Presidente	2023 – 2027	CPA-10/ CGRPPS	Manaus Previdência
Lyvia Belém Martins Guimarães	Diretora de Administração e Finanças	2022 – 2025	CGRPPS	Manaus Previdência
Ana Silvia dos Santos Domingues	Diretora de Previdência	2022 – 2025	CPA-10/ CGRPPS	Manaus Previdência

Órgão Colegiado Consultivo (COMINV)

COMITÊ DE INVESTIMENTOS – COMINV				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 – D.O.M. Nº 4.567 DECRETO N° 02, DE 29 DE AGOSTO DE 2023 – D.O.M. Nº 5.685 – Regimento Interno da Manaus Previdência RESOLUÇÃO Nº 001/2019 – Regimento Interno do Comitê de Investimentos				
Membros	**Função**	**Mandato**	**Certificação**	**Representação**
Flávio Rodrigues de Castro	Presidente	2023 – 2026	CP RPPS CGIN III / CGA	Superintendente de Investimentos
Marcelo Magaldi Alves	Membro	2021 – 2025	CPA-10	Representante do CMP
Eli Camilo Custódio	Membro	2021 – 2025	CP RPPS CGINV II	Representante do COFIS
Jânio José Paes Guimarães	Membro	2021 – 2025	CPA-20	Representantes dos Servidores Efetivos vinculados ao RPPS
Carlos Michael Maia Rodrigues	Membro	2021 – 2025	CP RPPS CGIN III	
Fernando Krichanã dos Santos	Membro	2021 – 2025	CGA	
Eduardo Alves Marinho	Membro	2021 – 2025	CP RPPS CGIN II / CPA-20	

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

Assessoramento Direto

Procurador-Chefe: Rafael da Cruz Lauria

Auditora-Chefe: Andresa Nogueira do Carmo

Chefe de Gabinete: Cláudia da Costa Feijão

Assessora Técnica: Sarah Godinho Furtado

Assessora de Comunicação: Dione Santos Santana

Superintendente de Investimentos: Flávio Rodrigues de Castro

Gerências

Previdência: Francisca Poliane Lima Rio

Administração e Finanças: Thiago Freitas da Silva

Coordenadores

Aíla Maria Pereira do Nascimento

Alessandra de Lima Braga Mendonça

Antônio Roberto da Silva Sousa

Bruna Veloso Vieira Machado

Carlos Michael Maia Rodrigues

Dennison Silva Leite

Cristiane Marcela Moura de Sá

Gláucia Almeida Gomes Miranda da Silva

Laíse Caroline Oliveira Alves

Lucas de Souza Batalha

Priscila Marialva Silva

Vívian Araújo Noronha Lima

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 7970EF6B

PLANO DE AÇÃO MANAUS PREVIDÊNCIA QUINQUENAL
PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2021-2025

Visão: Transformar a Manaus Previdência em uma previdência digital acessível a todos os beneficiários até 2025.

ITEM	Persp. BSC	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ORGANIZACIONAIS	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS ORGANIZACIONAIS	METAS NO CONTRATO DE GESTÃO	AÇÕES	QUEM	2021	2022	2023	2024	2025	Orçamento descrito na LOA 2021	Programa descrito no Plano Plurianual 2022/2025 (QUANTO?)				STATUS GERAL DAS AÇÕES					OBSERVAÇÃO
													2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	
1	RESULTADO (FINANCEIRO & ORÇAMENTO)	OEO1 - Viabilizar com excelência os direitos previdenciários.	1.1 Manter o equilíbrio financeiro e atuarial.	2.1.4. Elaborar estudos atuariais para subsidiar decisões relativas ao aumento da despesa com pessoal. e 2.1.6. Envidar esforços para alcançar a redução do déficit do Plano Financeiro.	1.1.1 Reestruturação da legislação previdenciária municipal com as novas regras trazidas pela Reforma da Previdência (EC nº 103/2019).	CODIR / PROJUR	X					Sem custo	-	-	-	-	Concluído	-	-	Planejado	Planejado	Em 29/04/2021 foi aprovada a Lei nº 2.742/2021, que altera a Lei 870/2005 referente à alteração das alíquotas do servidor e patronal, razão pela qual essa parte foi concluída em 2021. Sobre as mudanças das regras de aposentadoria e idade mínima aguarda o comando do Executivo, que tem previsão para implementação em 2024-2025.
					1.1.1.1 Projeto de Lei - PL para aumento da alíquota do servidor de 11% para 14%;								-	-	-	-		-	-	-	-	
2					1.1.1.2 Revisão da Lei 870/05 - inserção da alíquota;		X						-	-	-	-	Concluído	-	-	-	-	
3					1.1.1.3 Alteração da Lei Orgânica (requisitos de aposentadoria e pensão);		X	X	X				-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Não Implementado	Em andamento	-	-	**Status atualizado:** No dia 09.12 a Manaus Previdência informou aos Sindicatos e Associações que as tratativas referentes à matéria têm sido reiteradamente colocadas em evidência nas reuniões com os representantes do Município. Nesse sentido, tão logo, o Plano de Ação seja estruturado, iremos comunicá-los, bem como aos demais interessados. Em março de 2023 recebemos comando verbal do executivo para aguardar o momento mais apropriado. A ação foi sobrestada, contudo, está em andamento desde o ano de 2021, por não depender da Autarquia a decisão.
4					1.1.1.4 Concluído os estudos e adotar providências para viabilizar reforma da previdência municipal para substituição da Lei 870/05, quando autorizado pelo Executivo Municipal.		X	X	X				-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Não Implementado	Em andamento	-	-	
5					1.1.2 Elaborar Relatório de Avaliação Atuarial.	PRESI / BRASILIS	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Serviços de Consultoria Orçamento: R$ 125.941,68	R$ 125.941,68	R$ 138.535,85	R$ 152.389,43	R$ 167.628,38	Concluído	Concluído	Concluído	Planejado	Planejado	Relatórios de 2021, 2022 e 2023 foram elaborados, concluídos , recebidos e aprovados pelo CMP e publicados no site. Vide em <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/avaliacao-atuarial/>. Esses relatórios são elaborados anualmente.
6					1.1.3 Elaborar Relatório trimestral sobre a Evolução da situação atuarial: Custo previdenciário total, evolução quantitativa e qualitativa dos custos por tipo de benefício, evolução do resultado relativo ao equilíbrio financeiro e atuarial e do plano de custeio.	PRESI / BRASILIS	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Todos os Relatórios do ano de 2022 foram encaminhados pela Brasilis e encontram-se inseridos nos Relatórios de Governança. E os do ano de 2023 já foram enviados os dois priemrios timestres.
7					1.1.4 Elaborar diversos estudos atuariais: 1.1.4.1 Relatório Gerencial de Gestão Atuarial;	PRESI / BRASILIS	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Cocnluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Relatório de 2021 e 2022 entregues pela Brasilis, e publicados no site da Manaus Previdência. Vide <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/rgga-manaus-2021.pdf> O de 2023 será entregue no início de 2024.
8					1.1.4.2 Relatório Sintético de Aderência; 1.1.4.2.1 Estudo de Aderência de Hipóteses Biométricas;				X			Sem custo	-	-	-	-	-	Concluído	-	-	Planejado	Estudo realizado em 2022, vide em: <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/RELATORIO-DE-TESTE-DE-ADERENCIA-TABUAS-v2_MANAUS_AM.pdf>
9					1.1.4.4 Plano de Trabalho Atuarial Anual.		X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Planos de 2021 e 2022 elaborados e aprovados pelo CMP, vide documento no Siged 2020.17848.17915.9.017834. Plano de 2022, disponível em <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/wp-content/uploads/2022/03/plano-de-trabalho-atuarial-manaus-2022-status-final.pdf>. O Plano de Trabalho Atuarial do ano de 2023 também já encontra-se publicado. Concluído quanto a elaboração e em andamento, quanto à execução.
10			1.2 Gerir a carteira de investimentos com autonomia, a partir de decisões definidas em colegiado.	2.1.5. Propor ações e medidas que visem à rentabilidade mínima prevista na Política de Investimentos às aplicações e investimentos do Plano Previdenciário.	1.2.1 Elaborar estudo de ALM (Asset Liability Management).	CODIR / SUPINV	X	X	X	X	X	Programa: 13 – PROGRAMA DE GESTÃO DE INVESTIMENTO E APLICAÇÕES FINANCEIRAS – Ação: 2040 – Serviços de Consultoria Orçamento: R$ 17.390,00	R$ 16.984,00	R$ 17.000,00	R$ 17.000,00	R$ 17.000,00	Concluído 2021	Concluído 2022	Concluído 2023	Planejado	Planejado	Estudos realizados em 2021 e 2022. Utilizado os orçamentos na íntegra. O ALM é utilizado pelo COMINV como ferramenta de auxílio na gestão da carteira. Vide ano 2023, disponibilização em <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/relatorio-de-alm/>.
11					1.2.2 Elaborar a Política de Investimentos e aprovar em colegiado.	SUPINV	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído 2021	Concluído 2022	Concluído 2023	Planejado	Planejado	Política de 2021 teve a publicação de sua APROVAÇÃO realizada no DOM 5248 de 22/12/2021 por meio da Resdução nº003/2021. http://dom.manaus.am.gov.br/pdf/2021/outubro/DOM%205208%2021.10.2021%20CAD%201.pdf 2022: Política disponível em <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/politica-anual-de-investimentos/>. 2023: Também está publicada e aprovada. Atualizar status.
12					1.2.3 Elaborar relatórios mensais, semestrais e anuais e aprovar em colegiado.	SUPINV	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído 2021	Concluído 2022	Em andamento	Planejado	Planejado	Os referidos relatórios foram emitidos nos prazos estabelecidos e aprovados. Para evidência, tais relatórios encontram-se publicados no link a seguir: <https://manauspreviden cia.manaus.am.gov.br/investimentos/>.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

13					1.2.4 Aumentar a qualificação técnica dos membros do Comitê e demais conselhos.	CODIR / SUPINV	X	X	X	X	X	Programa: 76 – CAPACITAÇÃO DE SERVIDORES – Ação: 2069 – Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica Orçamento: R$ 20.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	Concluído 2021	Concluído 2022	Em andamento	Planejado	Planejado	Todos os membros do Comitê de Investimentos possuem certificação em mercado financeiro. E mais de 50% dos membros do CMP e COFIS também possuem. Vide comprovação no Portal da Manaus Previdência, nas respectivos abas do comitê e conselhos. Vide: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes-cmp/>; <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes-cofs/>; <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificacoes-e-capacitacoes/>
14			1.3 Garantir a consistência da base cadastral.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	1.3.1 Tratar as inconsistências apontadas no estudo atuarial anual referente aos aposentados.	DIPREV / GEPREV / ATUÁRIO	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído 2021	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	Essa ação consiste em ajustar no sistema as divergências cadastrais apontadas no estudo atuarial. Em 2021 as inconsistências foram solucionadas e, com relação às inconsistências de 2022, decidiu-se por aguardar a migração dos dados do recenseamento para atualização da base cadastral.
15					1.3.2 Notificar a Secretaria de Administração Municipal acerca das inconsistências apontadas no estudo atuarial anual referente aos servidores ativos, para regularização dos dados.	DIPREV / GEPREV	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Planejado	Planejado	Planejado	Em 12 de maio de 2021 foi enviado o ofício nº 503/2021 – GP/Manaus Previdência, sob o número 2021.17848.17849.9.0.065O4 via SIGED. Com relação às incosistências apontadas no estudo de 2021, foi enviado o Ofício n.º260/2023 - GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, 10 de março de 2023, SIGED n.º 2023.17848.17915.9.005120.
16					1.3.3 Promover o Censo Previdenciário.	PRESI / DIPREV / GEPREV	X	X				Sem custo	R$ 892.498,16	R$ 1.207.497,52	-	-	Não Implementado	Em andamento	Em andamento	-	-	Em 07 de janeiro de 2020 foi publicado o decreto de nº 4.730, para o recenseamento de servidores ativos que foi iniciado em janeiro/2020, contudo **o recenseamento foi suspenso desde março/2020,** devido os decretos emergenciais nºs 4.776 (13/03/20), 4.778 (16/03/20) e demais posteriores nos quais são adotadas medidas para prevenção (coronavírus), controle e contenção de riscos, danos, agravos à saúde pública. Ainda em 2020, foi publicada a portaria de nº 157/2020 - Semad, de 09/07/20, que estabelecia a suspensão por tempo indeterminado, dos procedimentos para o recadastramento dos servidores ativos. Apesar de em maio de 2021, a prefeitura ter editado e publicado no Diário Oficial do Município (DOM) o Decreto nº 5.073 (DOM 5087), estabelecendo o retorno gradual das atividades presenciais no âmbito da Administração Pública Municipal a ação permanece suspensa. Entretanto, a partir de janeiro de 2022 providências serão tomadas para contratação de empresa para a realização do Censo Previdenciário. Empresa contratada em agosto de 2022. Decreto do Chefe do Executivo Municipal nº 5.398 de 23/09/2022 , publicado no DOM 5432 e Portaria n.º 537, de 14/10/23, publicada no DOM 5446, regulamentando o recenseamento. Censo iniciado em 17/10/2022 e prorrogado até 30/06/2023, nos termos da Portaria n.º 065, de 26/01/23, publicada no DOM 5514. O censo encerrou dia 30/06, finalizando com 84,71% do público de ativos recenseados e 95,03% de aposentados e pensionistas. A partir de 01/07, as pessoas não recadastradas devem se dirigir à Manaus Previdência para regularização.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

17	RESULTADO (FINANCEIRO & ORÇAMENTO)	OEO1 - Viabilizar com excelência os direitos previdenciários.		-	1.3.4 Retomar e manter o recadastramento anual dos beneficiários (aposentados e pensionistas)	PRESI / DIPREV / GEPREV	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído parcialmente	Em andamento	Planejado	Planejado	Planejado	O recenseamento **foi suspenso desde março de 2020**, devido os decretos emergenciais nºs 4.776 (13/03/20) e demais posteriores nos quais foram adotadas medidas para prevenção (coronavírus), controle e contenção de riscos, danos, agravos à saúde pública. Ainda em 2020 foi publicada a portaria de nº 344 /2020 – GP Manaus Previdência, de 13/07/20, que estabelecia a suspensão por tempo indeterminado, dos procedimentos para o recadastramento e para a prova de vida dos aposentados e pensionistas. Apesar de em maio de 2021, a prefeitura ter editado e publicado no Diário Oficial do Município (DOM) o Decreto nº 5.073 (DOM 5087), estabelecendo o retorno gradual das atividades presenciais no âmbito da Administração Pública Municipal a ação permanece suspensa. Entretanto, em 31 de maio de 2021, a Manaus Previdência publicou a Portaria nº 294/2021 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, no DOM edição nº 5.110, sobre o retorno gradual aos trabalhos presenciais na autarquia em atendimento ao último decreto municipal. E por esse motivo em julho de 2021 iniciamos um projeto piloto de realização do recadastramento com beneficiários (aposentados e pensionistas): 1º os aposentados por invalidez , 2º os que estão acima de 70 anos, e 3º para os que vêm presencialmente. A partir de janeiro de 2022 providências serão tomadas para contratação de empresa para a realização do Censo Previdenciário. Empresa contratada em agosto de 2022. Decreto do Chefe do Executivo Municipal nº 5.398 de 23/09/2022 , publicado no DOM 5432, dando início ao Censo. O recenseamento 2022/2023 substitui o recadastramento anual de 2023, nos termos dispostos na Portaria n.º 065, de 26/01/23 e, conforme previsto no art. 3º, §1º desse mesmo ato, o recadastramento anual volta a ser obrigatório a partir de janeiro de 2024.
18			1.4 Fornecer subsídios técnicos para tomada de decisões que tenham impacto no RPPS, participando ativamente das ações da Prefeitura de Manaus, da Câmara Municipal e do Governo Federal (SPREV).		1.4.1 Participação de Comissões e Conselhos (Conaprev, Copajure, Pró-Gestão, ANBIMA, CNRPPS etc).	PRESI / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	A diretora-presidente e o procurador-chefe da autarquia participaram ativamente em 2021 e 2022 das Comissões e Conselhos Nacionais. Além de participarem de outras comissões locais como do RPC. Vide em: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/67a-reuniao-ordinaria-do-conaprev/>; <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/manaus-permanece-com-assento-na-copajure-em-eleicao-realizada-pelo-conaprev/>; <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/diretora-representa-manaus-previdencia-em-conselho-nacional-de-rpps/>; e <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/manaus-permanece-com-assento-na-copajure-em-eleicao-realizada-pelo-conaprev/>
19					1.4.2 Elaboração de Pareceres/ Notas Técnicas.	PRESI / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Apesar de ser uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Previdência, essa ação foi concluída em 2021. Nota Técnica 001/2022 - esclarecimentos acerca do conceito de unidade gestora única.
20					1.4.3 Encaminhamento de consultas elaboradas à SPREV, em caso de necessidade.	PRESI / PROJUR / SFIN	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	. Trata-se de uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Prevdência, executada sob demanda. . Exemplo: Nota Técnica 001/2022 - esclarecimentos acerca do conceito de unidade gestora única.
21			1.5 Manter válido o Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	1.5.1 Aprovação de legislação tendente à manutenção do CRP administrativo (aumento da alíquota do servidor de 11% para 14%). Vide Ação 1.1.1	CODIR/ PROJUR	X					Sem custo	-	-	-	-	Concluído	-	-	-	-	Em 2021, a Lei 870/2005 foi alterada pela Lei nº 2.742/2021, que por sua vez, deu nova redação ao inciso III do Art.14, para prever que a contribuição previdenciária dos servidores ativos será de 14% sobre a totalidade da remuneração de contribuição, atendendo assim, a exigência para manutenção do CRP administrativo, relativamente a esse ponto.
22					1.5.2 Enviar tempestivamente toda legislação referente ao Regime Próprio por meio do Gescon.	CODIR/ SUPINV / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	**Status atualizado**:Envio tempestivo dos demonstrativos (DAIR, DPIN, DRAA, DIPR) e aprovação de legislação tendente à manutenção do CRP administrativo, bem como remessa de toda legislação atualizada, referente ao Regime Próprio por meio do Gescon.
23					1.5.3 Acompanhar a implantação do Regime de Previdência Complementar (RPC) no município de Manaus.	PRESI	X					Sem custo	-	-	-	-	Concluído	-	-	-	-	Em 7/12/2021, foi assinado pelo prefeito o convênio de adesão do Regime de Previdência Complementar (RPC) com a empresa vencedora da seleção pública, a Viva Previdência, que vai administrar a previdência complementar dos servidores públicos do município. A assinatura aconteceu no Casarão Cassina, no Centro, com a presença da diretora-presidente da Manaus Previdência, Daniela Benayon, e dos executivos da Viva Previdência. Todas as ações desse processo encontram-se publicados no site: https://rpc.manaus.am.gov.br/
24					1.5.4 Atender aos requisitos normativos do CRP.	CODIR/ CGAB / SUPINV/ SFIN/ SCONT	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	**Vide Extratos do CRP Via:** https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/certificado-de-regularidade-previdenciaria/ https://cadprev.previdencia.gov.br/Cadprevlpages/publico/demonstrativoPrevidenciario/pesquisarEnteDemonstrativoPrevidenciario.xhtml
25	PROCESSOS INTERNOS	OEO2 - Promover a melhoria da qualidade dos serviços previdenciários.	2.1 Priorizar mecanismos e processos que garantam a eficiência e celeridade dos serviços oferecidos pela Manaus Previdência aos beneficiários.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	2.1.1 Disponibilização de sistema de agendamento eletrônico para atendimentos diversos - SAGEM.	DIPREV / GEPREV	X	X	X			-	-	-	-	-	Concluída a primeira fase	Concluída parcialmente	Em andamento	-	-	Em 2020, houve início do desenvolvimento dos dois módulos do Sistema. Em 2021, finalizou-se o módulo 1 em maio e teve seu uso iniciado em junho do referido ano. Em 2022, estudo/pesquisa e desenvolvimento do segundo módulo. Em 2023, Stin está em desenvolvimento da fase final do sistema com previsão para finalização até dez/2023.
26					2.1.2 Emissão de CTC digital.	DIPREV / GEPREV			X	X		-	-	-	-	-	Não Implementado	Concluído, parcialmente.	Em andamento			Foram abertos os seguintes chamados para a implantação da CTC digital: 372484 - Parâmetro portal - criar opção ASSINATURA ELETRÔNICA (parte 1) 372498 - PORTAL DO SEGURADO - CADASTRO DE SENHA PARA ASSINATURA ELETRÔNICA (parte 2) 367050 - PROCESSO ADMINISTRATIVO - Processo virtual - criar ícone - Enviar e cancelar documentos (parte 1) 367087 - portal do segurado - meus processos - processos administrativos - exibir documentos enviados (parte 2) 372785 - Central de Relatórios - Portal - Documentos assinados (parte 3) 372720 - cadastro de usuários - CTC - inserir assinaturas digitalizadas Atualmente, está em desenvolvimento pela Agenda Assessoria, com previsão de entrega para 30/07/2023.
27					2.1.3 Emissão digital de Declaração de Benefício/Dependentes por meio do Portal de Segurado.	DIPREV / GEPREV	X	X				-	-	-	-	-	Não Implementado	Concluído	-	-	-	Implementado e disponível aos segurados em agosto de 2022. Vide link: https://sisprev.manaus.am.gov.br/portal/declaracoes/.
28					2.1.4 Regularizar o acesso na íntegra dos processos junto ao sistema do TCE/AM e alterar o procedimento interno em relação às decisões da Corte de Contas direcionadas à Manaus Previdência.	PROJUR	X	X	X	X		Sem custo	-	-	-	-	Concluído, a primeira fase	Concluído, a primeira fase	Em andamento	-	-	Ainda estamos aguardando providências do TCE/Am em relação ao sistema. Estamos com acesso a muitos processos, mas não todos.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

29			2.2 Expandir e aprimorar as boas práticas de gestão implementadas.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	2.2.1 Implementar as ações de melhorias apontadas nas Auditorias e nos Mapas de Processos.	CODIR/ ASTEC/ SETORES	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	1- Relatório da Auditoria Externa da ISO 9001: 2015 - ano 2022: sem apontamentos para tratativas; 2- Relatório de Auditoria do Pró Gestão - ano 2022: sem apontamentos para tratativas; 3- PACs e TNCs - ações registradas em 2022 estão sendo tratadas nas reuniões de CMQ (Comitê Multiplicador da Qualidade), de acordo com a Agenda da Qualidade ano 2023 e existem os FUPs das ações realizadas mensalmente pelo Controle Interno com os demais setoresenvolvidos. 4 - Mapas de Processo: sendo revisados de acordo com as reuniões do CMQ.
30					2.2.2 Customizar e/ou comprar Sistema para otimizar a Gestão de Riscos implementada na autarquia.	CODIR/ ASTEC		X	X	X		Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Serviços de Tecnologia da Informação Orçamento R$ 83.000,00	R$ 35.220,00	R$ 38.742,00	R$ 42.616,20	R$ 46.877,82	-	Não Implementado	Não Implementado	Planejado	-	Prospectar softwares de mercado para atender a possibilidade de melhoria no Controle de Informação Documentada e Gestão de Riscos.
31					2.2.3 Implementar o Plano de Continuidade de Negócio na íntegra, aprimorando as ações contidas no documento.	CODIR/ ASTEC	X	X	X			Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente.	Concluído, parcialmente.	Em andamento	-	-	**Ações reprogramadas para 2023**: Necessidade de aquisição da Norma NBR ISO 22313, uma vez que a norma utilizada na elaboração do plano atual foi cancelada e substituída por esta. Necessidade de revisão do Plano de Negócios de acordo com a nova norma supracitada e acompanhamento das Ações pelos diversos setores envolvidos.
32					2.2.4 Implementar o Programa de Compliance na íntegra, aprimorando as ações contidas no documento.	CODIR/ PROJUR / ASTEC/ SGEP / AUDIN/		X	X			Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Planejado	-	-	Ações em estudo. Criada Comissão para a implementação das ações a partir de 2022. Membro da Comissão e Auditora-Chefe já está capacitada na área.Reunir com o time de compliance para implementar as ações de planejamento.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

33	PROCESSOS INTERNOS	OEO2 - Promover a melhoria da qualidade dos serviços previdenciários.	2.3 Fortalecer continuamente a referência da Manaus Previdência como instituição de excelência no atendimento de seu público interno e externo.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	2.3.1 Manter a Certificação ISO 9001:2015. por meio da manutenção dos requisitos normativos implementados e Análise Crítica periódica.	CODIR/ ASTEC	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Contratação de Serviços para Manutenção	R$ 4.000,00	R$ 4.400,00	R$ 4.840,00	R$ 5.324,00	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Em 2023, o processo de Contratação de Empresa para a Auditoria de Manutenção da Certificação ISO 9001:2015 está em fase final de contrato e demais ações necessárias em curso, para definição de datas oficiais para a Auditoria de Supervisão.
34					2.3.2 Manter a Certificação no Pró-Gestão RPPS.	CODIR/ ASTEC	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Contratação de Serviços para Manutenção	R$ 6.000,00	R$ 6.600,00	R$ 7.260,00	R$ 7.986,00	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Em 2023, a Auditoria de Recertificação está planejada para o mês de Setembro/2023 e as ações de manutenção da certificação estão em andamento com o suporte da Assessoria Técnica e dos membros do CMQ. Aguardando conclusão e fechamento do contrato com o organismo Certificador (TOTUM) para definição de data oficial da Auditoria.
35			2.4 Garantir acesso à informação de forma transparente e eficaz, atendendo à legislação vigente.		2.4.1 Atender as manifestações e os pedidos de acesso à informação, em cumprimento às legislações vigentes.	AUDIN / OUVIDORIA	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Conforme indicadores do "Fale Conosco", "Índice de Satisfação de Clientes", E-SIC e demais pedidos de informações, reclamações e sugestões vem sendo continuamente atendidos.
36					2.4.2 Prover a Manutenção do Portal de Transparência da Manaus Previdência de modo a deixá-lo atualizado, acessível e intuitivo aos beneficiários, aos Órgãos de Controle e à sociedade manuara, em cumprimento às legislações vigentes.	STIN / ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	O Portal está sendo aprimorado constantemente em atendimento à legislação vigente, além de ser atualizado conforme documentações vão sendo elaboradas e aprovadas, conforme prazos estabelecidos em legislações e procedimentos internos.
37			2.5 Buscar a melhoria contínua nos mecanismos de acompanhamento e controle relacionados ao desempenho da carteira de investimentos.	2.1.5. Propor ações e medidas que visem à rentabilidade mínima prevista na Política de Investimentos às aplicações e investimentos do Plano Previdenciário.	2.5.1 Adquirir *software* que auxiliará a gestão de riscos da carteira de investimentos.	SUPINV	X	X				Programa: 13 – PROGRAMA DE GESTÃO DE INVESTIMENTO E APLICAÇÕES FINANCEIRAS – Ação: 2040 – Serviços de Tecnologia da Informação Orçamento: R$ 16.296,00	R$ 17.520,00	R$ 19.272,00	R$ 21.199,20	R$ 23.319,12	Concluído	Concluído	Concluído			A Manaus Previdência contratou o sistema QUANTUM com a PARAMITA para implementação do serviço. O sistema está sendo utilizado desde 15/06/2021, o contrato se encerrou em 15/06/2022. O orçamento previsto foi utilizado a contento. Em 2022 o contrato com a empresa foi aditivado. Em 2023, foi celebrado um novo contrato com a PARAMITA para a manutenção do sistema.
38					2.5.2 Revisão dos manuais, onde serão estabelecidos critérios quantitativos e qualitativos para escolha dos investimentos.	SUPINV	X	X				Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento			A ação está em andamento. Foi atualizado apenas o Edital de Credenciamento de Instituições Financeiras até 2022. Até novembro de 2023 os demais manuais serão atualizados, quando a ação será definitivamente concluída.
39	RESULTADO (SEGURADO & IMAGEM)	OEO3 – Manter-se como instituição de referência nacional em gestão previdenciária.	3.1 Manter a certificação do Pró-Gestão no nível IV.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	1. Prover a manutenção dos requisitos normativos do Manual do Pró-Gestão RPPS nível IV; 2. Implementar as ações decorrentes da auditoria de certificação do Pró-Gestão RPPS; e 3. Implementar o PSST da SEMAD. Vide ações 2.3.2 Manter a Certificação no Pró-Gestão RPPS e iniciativa estratégica 4.5 Cumprir o Programa Anual de Auditoria, expedindo as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos.	CODIR/ ASTEC/ SGEP	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Não implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	O Plano de Ação de Saúde e Segurança do Trabalho - PSST da SEMAD foi revisado em 05/10/2021, vide documento nº 20211.1784817912901593 7 no SIGED. Este Plano foi readequado conforme versão 3.3 do Manual do Pró-gestão. Foi solicitado ao SGEP a contratação de empresa que prestará serviço de consultoria e elaboração dos itens relacionados ao PSST, por meio do documento SIGED nº 2023.17848.17869.9.009322 , já autorizado pelas ordenadoras de despesa. Atualmente, encontra-se no SGEP para melhor detalhamento das ações a serem desenvolvidas pela empresa e assim viabilizar a contratação.
40			3.2 Avançar nas classificações do Indicador de Situação Previdenciária (ISP-RPPS), almejando a classificação B em 2023, e a classificação A em 2025.	-	3.2.1 Acompanhar e controlar o envio das documentações, bem como de suas evidências, em tempo hábil à SPREV.	CODIR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Implementação de controle de remessas dos documentos/relatórios enviados à SPREV em 2021 e 2022 (DAIR, DIPR, DPIN, DRAA e MSC). Todos enviados dentro do prazo estipulado.
41				-	3.2.2 Realizar o monitoramento das informações lançadas pela SPREV, em seu site, referente aos resultados dos indicadores que compõem o cálculo do Indicador de Situação Previdenciária (ISP-RPPS).	CODIR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Acompanhamento das informações/atualizações, bem como do Painel do ISP-RPPS, pelo site oficial do Governo Federal <https://www.gov.br/trabalho-e-previdencia/pt-br/assuntos/previdencia-no-servico-publico/indicador-de-situacao-previdenciaria>
42				-	3.3.1 Contribuir para a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária e do Pró-Gestao Nível IV. Vide iniciativas 1.5 e 3.1.	CODIR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Ações para continuidade e obtenção da manutenção/ certificação do Pró Gestão em andamento para o ano 2023.
43			3.3 Enquadrar-se no Perfil Atuarial IV, segundo os critérios da Portaria nº 14.762, 19/06/2020.	-	Consequência da implementação da Iniciativa Estratégica 3.2.	CODIR	-	-	X	-	X	Sem custo	-	-	-	-	-	-	Planejado	-	Planejado	-
44			3.4 Participar de Premiações nacionais que avaliem grau de governança, transparência etc.		3.4.1 Fazer as inscrições nos eventos da ABIPEM, ANEPREM e PQA (analisar viabilidade para 2022 ou 2023) para manutenção dos requisitos e Implementar os novos requisitos dos concursos.	CODIR/ ASTEC	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Contratação de Serviços para Manutenção Funcional Orçamento R$ 6.000,00	R$ 7.600,00	R$ 8.360,00	R$ 9.196,00	R$ 10.115,60	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	No ano de 2023, a Manaus Previdência alcançou o **2º lugar no Prêmio "Destaque Brasil de Investimentos"** – "**Categoria 4**", da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), em que concorreram os entes com mais de **6.000 servidores ativos** e **3º lugar no Prêmio "Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária" – Grupo de Municípios, categoria 2, de 30.000 a 10.001 servidores ativos.** **Portal da Manaus Previdência:** <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/premios-e-certificacoes/> Aguardando a inscrição para as premiações da ANEPREM do ano de 2023. Portal da Manaus Previdência: <https://www.aneprem.org.br/>

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

45	PROCESSOS INTERNOS	OEO 4 – Otimizar os Processos finalísticos, gerencias e de apoio.	4.1 Avaliar periodicamente os fluxos dos processos administrativos para aperfeiçoar a integração e eficiência entre os setores.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	4.1.1 Realizar reuniões periódicas com esse intuito; 4.1.1.2 Propor melhorias para a otimização dos processos; e 4.1.1.3 Estabelecer indicadores de Desempenho, quando necessário. Vide inciativa correlacionada 4.6, ação 4.6.1.	DIPREV / DIRAFI / GEPREV / GERAFI / SETORES	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	As áreas reúnem-se, periodicamente, para avaliação de seus fluxos e procedimentos, conforme Cronograma específico elaborado pela Assessoria Técnica. Em 2023, essa atividade se iniciou a partir do mês de maio, através das reuniões de CMQ, com diversos setores envolvidos para entrega dos fluxos atualizados.
46					4.1.2 Avaliar, anualmente, conforme programado no check list de Documentações do Pró-Gestão/ISO 9001:2015. Vide inciativa correlacionada 4.6, ação 4.6.2.	GEPREV/ GERAFI/ ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	
47			4.2 Monitorar e aperfeiçoar o controle dos prazos de contratos/convênios e aquisições para cumprimento do cronograma de pagamentos.		4.2.1 Realizar reunião com as partes do processo e estabelecer prazo institucional; 4.2.1.1 Monitorar por meio do SIGED/Planilhas Setoriais; 4.2.1.2 Verificar se a Nota Fiscal foi emitida após a prestação do serviço; 4.2.1.3 Realizar novas reuniões para melhorias.	GERAFI/ SMAT	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Em 2023, as reuniões e acompanhamentos estão sendo realizadas pelos setores responsáveis, bem como o monitoramento quanto a emissão da nota fiscal após a prestação do serviço. De fato, a interação entre os setores ocorre e sempre há esse acompanhamento entre SMAT e SFIN quanto à NF.
48			4.3 Normatizar o processo administrativo no âmbito da Manaus Previdência.		4.3.1 Concluir os estudos, elaborar minuta de Portaria, discutir entre os setores envolvidos e adotar as providências relacionadas à normatização do processo administrativo previdenciário no âmbito da Manaus Previdência.	PROJUR			X			Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Não Implementado	Em andamento	-	-	Em processo de revisão da minuta, com previsão de término até 31/08/2023, para, em seguida, ser repassada as demais áreas da Manaus Previdência, a fim de que as mesmas analisem e atualizem o texto. Ao final, será realizado curso/palestra interna para divulgação e esclarecimentos do ato aos servidores do quadro. Ações reprogramadas para 2023.
49	PROCESSOS INTERNOS	OEO 4 – Otimizar os Processos finalísticos, gerencias e de apoio.	4.4 Acompanhar periodicamente a conformidade/adequação dos prazos dos processos de concessão de benefícios, implementando as alterações que se fizeram necessárias.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	4.4.1 Realizar reunião trimestral para avaliação e readequação de procedimentos da área previdenciária de acordo com as inconsistências apontadas pela AUDIN.	DIPREV / GEPREV	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	O acompanhamento acontece por meio das reuniões periódicas semanais com a Gerência e mensais com a Diretoria. Registros como apresentações setoriais são guardados como evidência da ação. Vide: <http://intranet.maoprev.local/intranet/exibeNoticia/?id=1258>
50					4.4.2 Manutenção e/ou criação de Indicadores de Desempenho.	CODIR / ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Concluído	-	-	Os gráficos de indicadores de desempenhos dos setores da Manausprev, já encontram-se consolidados e apenas são atualizados mensalmente para acompanhamentos dos resultados. Os indicadores existentes estão elencados na Matriz de Indicadores de Desempenho de 2021-2025.
51			4.5 Cumprir o Programa Anual de Auditoria, expedindo as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	1. Expedir Programa Anual de Auditoria e submeter ao CMP para aprovação; 2. Cumprir o Cronograma realizando as Auditorias Programadas; 3. Expedir as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos; 4. Receber feedback das diversas áreas e fazer análise; 5. Elaborar Relatório Trimestral e submeter ao CMP para aprovação; 6. Enviar relatório, aprovando junto ao CMP e divulgando às áreas.	AUDIN	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Programas Anuais de Auditoria 2021 e 2022 elaborados, aprovados e cumpridos, sendo as observações constatadas comunicadas ao setores responsáveis. Quanto ao Programa Anual de Auditoria de 2023, foi devidamente elaborado e aprovado pelo CMP e está em andamento. Os relatórios de 2021 e 2022 constam no site da autarquia, os de 2023 são publicados gratativamente, conforme elaboração. Em processo de preparação para Auditoria interna (2023)
52			4.6 Avaliar periodicamente a necessidade de padronização das atividades, com a criação de procedimentos, manuais e instruções de trabalho, bem como revisar os documentos existentes.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	4.6.1 Realizar reuniões trimestrais com esse intuito; 4.6.1.1 Propor melhorias para a otimização dos processos; 4.6.1.2 Estabelecer indicadores de Desempenho, caso necessário. Vide ação da inciativa correlacionada 4.1, ação 4.1.1.	DIRAFI / GERAFI	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	O acompanhamento acontece por meio das reuniões periódicas com a Gerência e Diretoria. Vide em <http://intranet.maoprev.local/intranet/exibeNoticia/?id=1234> Atividade contínua em 2023. Ações em andamento em 2023.
53					4.6.2 Avaliar, anualmente, conforme programado no check list de Documentações do Pró-Gestão/ISO 9001:2015. Vide ação da inciativa correlacionada 4.1, ação 4.1.2	GEPREV/ GERAFI/ ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Atividade contínua. Ações em andamento em 2023. As áreas reúnem-se, periodicamente, para avaliação de seus fluxos e procedimentos, conforme Cronograma específico elaborado pela Assessoria Técnica, através das reuniões de Gerência e Diretoria.
54			4.7 Realizar avaliações contínuas dos fornecedores, com enfoque na manutenção da qualidade do serviço prestado durante todo o período contratual.		4.7.1 Repassar fichas de avaliações aos gestores/fiscais para avaliarem os fornecedores conforme PRO.SMAT 07; 4.7.1.1 Compilar os gráficos de avaliação e comunicar os gestores/gestores para tomada de decisão; 4.7.1.2 Providenciar a listagem de fornecedores homologados; 4.7.1.3 Melhorar o processo de contratação de fornecedores.	GERAFI/ SMAT	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Em 2022 os fiscais de contrato fizeram um curso para aperfeiçoamento quanto ao exercício da função de gestor ou fiscal de contratos, refletindo num melhora quanto as avaliações dos fornecedores e prestadores de serviço. A atividade contínua. Ações em andamento em 2023.
55		OEO5 – Disseminar a Cultura Previdenciária entre os beneficiários do RPPS Municipal.	5.1 Consolidar e expandir o Programa de Educação Previdenciária e Financeira.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	5.1.1 Produzir vídeos de conteúdo didático sobre temas importantes de aposentadoria, pensão, educação financeira e demais assuntos que envolvam dúvidas dos beneficiários.	DIPREV / GEPREV / SUPINV	X	X	X			Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Descontinuado	Descontinuado	Descontinuado	Em 2021, houve a gravação de pequenos vídeos e divulgação no YouTube, bem como a disponibilização de diversos outros vídeos. Vide em: <https://www.youtube.com/watch?v=gnYCi4JHAN8&list=PLZSS10W0A0GnV4VzuMp_5hJnOOTdCiiL&index=2> Em 2022, todas as ações foram concluídas, conforme links abaixo. Em 2023, as palestras presenciais retornaram a partir de julho.
56					5.1.2 Produzir podcasts sobre os principais temas previdenciários debatidos na atualidade.	DIPREV / GEPREV / SUPINV	X	X	X			Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Descontinuado	Descontinuado	Descontinuado	Em 2021, houve a gravação de *podcasts* (informativos em formato de áudio), cujo objetivo foi tratar de conteúdos pontuais da previdência com uma linguagem simples e objetiva, que possa ser compreendida pelos segurados e sociedade em geral. A série de *podcasts* com objetivo de falar sobre educação previdenciária e financeira encontra-se nas principais plataformas de streaming: Spotify, Deezer, Google Podcast e Anchor. O Prevcast faz parte do programa de educação previdenciária da Prefeitura de Manaus 2021. Vide link: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/manaus-previdencia-lanca-serie-de-podcast-sobre-educacao-previdenciaria-e-financeira/> Em 2022 a ação foi concluída. Para 2023, o projeto descontinuado, em virtude da pouca adesão do público alvo.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

57	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO6 – Qualificar, desenvolver e valorizar os servidores.	6.1 Manter o Programa de Treinamento Anual da Manaus Previdência, expandindo os cursos segundo novas necessidades e as metas de desempenho aos conselheiros e estagiários.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	6.1.1 Conhecer os interesses dos servidores quanto as capacitações necessárias para seu melhor desempenho por meio de pesquisa semestral, para que informem sobre quais cursos possuem interesse/necessidade. 6.1.1.1 Enviar semestralmente (em junho) um formulário virtual para captação de novos cursos e manter o envio anual do LNC - Levantamento de Necessidades de Capacitação.	DIRAFI / GERAFI /SGEP	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	A Manaus Previdência capacita continuamente os servidores, conselheiros, comitentes, estagiários e terceirizados. O SGEP encaminha aos setores o cronograma dos cursos disponibilizados na Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional, bem como as LNCs para os setores se manifestarem em relação aos cursos descritos no MRA ou que tenham a ver com as atividades setoriais. Ações em andamento em 2023.
58					6.1.2 Promover curso interno sobre processoato administrativo para servidores da Manaus Previdência. Ação correlacionada com a iniciativa 4.3 Normatizar o processo administrativo no âmbito da Manaus Previdência.	SGEP / PROJUR			X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Não Implementado	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	A ação só poderá ser implementada após a conclusão da iniciativa 4.3 Normatizar o processo administrativo no âmbito da Manaus Previdência. Reprogramado para 2023.
59			6.2 Envolver os servidores nas tomadas de decisões por meio de uma gestão participativa.	-	6.2.1 Realizar Diagnóstico Participativo ou Pesquisa de Clima Organizacional	PRESI / DIRAFI / DIPREV / SGEP / PSICO	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Não Implementado	Não Implementado	Planejado	Planejado	Ação reprogramada para 2024. SGEP e PSICO irão alinhar novas diretrizes para realização de um novo diagnóstico.
60					6.2.2 Realizar a emissão de relatório de eventos no sistema de frequência para tomada de decisão.	SGEP / STIN	X					Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Concluído	-	-	Foram realizados ajustes no sistema de ponto e, atualmente, o sistema já consegue gerar tais relatórios.
61			6.3 Dar preferência aos servidores da instituição para assumirem cargos de chefia.	-	6.3.1 Elaborar um Plano Individual de Desenvolvimento para os servidores.	CODIR / GERAFI / SGEP	X	X	X	X		Sem custo	-	-	-	-	Não Implementado	Não Implementado	Em andamento	Planejado	-	Para implementação é necessário um SISTEMA que auxilie. A minuta da portaria que trata da avaliação de desenvolvimento da carreira do servidor está pronta, aguardando o PCCR ser aprovado pela CMM e sancionado pelo prefeito para ser publicada e entrar em vigor.
62					6.3.2 Programa de Formação de Líderes.	CODIR / GERAFI / SGEP		X	X	X	X	Sem custo	-	R$ 65.500,00	-	-		Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	O curso de Formação de Líderes foi inicado em 26/06/2023 e é composto por 03 módulos mensais, a saber: 1º Módulo: de 26 a 29/06/2023 - concluído. 2º Módulo: de 17 a 20/07/2023 - concluído. 3º Módulo: de 14 a 17/08/2023 - planejado.
63			6.4 Avaliar periodicamente os servidores, fornecendo feedback sobre o desempenho e oportunidade de melhoria nas atividades que desenvolvem.	2.1.1. Implantar e manter procedimentos desburocratizados e rotinas de trabalho ágeis, por meio de programa de qualidade.	6.4.1 Criar e implementar avaliação de desempenho na Autarquia.	SGEP / PSICO	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Não Implementado	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	A Avaliação Periódica de Desempenho foi apresentada em julho ao CMP, foi aprovada mas precisa de uns pequenos ajustes. A PROJUR está fazendo isso e irá submeter novamente. Após aprovado, segue para publicação.
64			6.5 Retomar ações de viabilização da aprovação PCCR junto ao Executivo.	-	6.5.1 Retomar o processo do PCCR para apresentar à nova gestão da prefeitura, com efeitos financeiros a partir de 2022 devido a LC 173.	CODIR / COMISSÃO	X	X				Sem custo	-	-	-	-	Não Implementado	Não Implementado	Em andamento	-	-	Ações: Minuta do PCCR apresentada à CMM e aprovada no dia 19/06/2023. Observação: O processo nº 2021.17848.17919.0.000757 foi convertido na Lei nº 3.081, de 27 de junho de 2023, que dispõe sobre o Plano de Cargos, CAreiras e Remuneração do Servidor Público da Área Previdenciária, e encontra-se em fase de implementação.
65			6.6 Consolidar o Programa de Saúde e Segurança, pensando na preservação da integridade do patrimônio e da saúde dos servidores.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	6.6.1 Criar e implementar projeto de qualidade de vida no trabalho (PQVT).	PRESI / DIRAFI / GERAFI/ SGEP	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Não Implementado	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	O Processo de contratação foi devolvido ao SGEP, pois o SMAT alegou que o objeto de contratação precisa ser melhor detalhado.
66					6.6.2 Elaborar e manter LTCAT atualizados.	PRESI / DIRAFI / GERAFI/ SGEP		X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	
67					6.6.3 Elaborar e manter PPP atualizados.	PRESI / DIRAFI /GERAFI /SGEP		X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	
68					6.6.4 Realizar SIPATs - Semanas Internas de Prevenção de Acidentes de Trabalho, Meio Ambiente e Qualidade.	PRESI / DIRAFI / GERAFI / SGEP / ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Concluído	Planejado	Planejado	A IV edição da Semana Interna de Prevenção de Acidentes de Trabalho – SIPAT da Manaus Previdência foi realizada no período de 19 a 23/06/2023, de forma presencial, pela empresa de consultoria Evolui, com ciclos de palestras voltados aos temas de Saúde Ocupacional e e Segurança do Trabalho na prevenção contra acidentes, Qualidade e Meio Ambiente. Público alvo: servidores, colaboradores e estagiários da Manaus Previdência e emissão de Certificado de participação.
69			6.7 Realizar concurso público para fortalecer o quadro de pessoal da autarquia.	2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência - CMP.	1. Contratar empresa; 2. Publicar edital; 3. Realizar provas; 4. Nomear os aprovados; 5. Dar posse aos aprovados; 6. Realizar Curso de Integração aos novos servidores.	CODIR			X	X		Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído	-	-	-	Concurso Público foi realizado. Foi constituída Comissão Especial de Concurso Público da Manaus Previdência, por meio da publicação da Portaria nº 394/2019 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, visando realizar estudos e levantamentos necessários para subsidiar a contratação de empresa organizadora do Certame. A banca escolhida para realização do Certame foi a Fundação Carlos Chagas, por meio de dispensa de licitação, ato publicado no DOM nº 4964, de 11/11/2020. Após diligências necessárias, houve a publicação dos editais de concurso público para aplicação de provas para os cargos de Procurador Autárquico, Analista Previdenciário e Técnico Previdenciário no Diário Oficial do Município nº 5187, de 20 de setembro de 2021. A aplicação das provas objetivas ocorreu em 05/12/2021. O resultado final para os cargos de Analista e Técnico Previdenciário foi publicado em 10/02/2022, a homologação do concurso foi publicada no Diário oficial em 03/03/2022, e as nomeações ocorreram apartir do mês de abril de 2022. As provas discursivas para o cargo Procurador Autárquico foram realizadas em 20/02/2022, e o resultado final saiu no mês de junho de 2022, sendo que em julho um procurador entrou em exercício. Nos meses de maio e junho técnicos e analistas também entraram em exercício. As posses têm sido contínuas conforme as vagas são liberadas.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

70			7.1 Criar o Plano Diretor de TI.		1. Capacitar os servidores envolvidos na elaboração e implementação do PDTI; 2. Elaborar e aprovar documento do PDTI.	CODIR / STIN	X	X	X			Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em planejamento	-	-	1. Fase de Preparação (concluído) 2. Fase de Diagnóstico (andamento) A fase de Diagnóstico, em virtude da substituição dos membros da comissão, será realizada após reuniões para elaboração do mesmo, assim como para as demais fases necessárias.
71			7.2 Aperfeiçoar as boas práticas de governança de TI.		1. Capacitar os servidores envolvidos nas bibliotecas (frameworks) de boas práticas de governança de TI já consagrados (COBIT, ITIL); 2. Realizar as adequações necessárias nas documentações e ferramentas.	STIN		X				Sem custo	-	-	-	-	-	-	Em planejamento	-	-	1. Fase de Preparação (Em andamento) Será necessário levantamento do setor STIN para implantação das boas práticas do ITIL e COBIT na Manaus Previdência.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

72	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO7 - Prover um ambiente tecnológico moderno, seguro e de alto desempenho.	7.3 Adequar a Política de Segurança da Informação às legislações vigentes relacionadas ao acesso à informação e proteção de dados pessoais.	2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência - CMP.	1. Capacitar os envolvidos nas legislações vigentes relacionadas aos assuntos; 2. Elaborar e aprovar nova versão da POSIC contemplando em suas diretrizes as normativas relacionadas.	Diretoria / CGSI	X					Sem custo	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	-	-	1. Adequações realizadas em virtude da auditoria PRO-GESTÃO (concluído) 2. Novas adequações em função do resultado da auditoria que será realizada no mês 09/2023 (em andamento) Em 18/10/2022, através da Portaria Nº 551/2022 - GP/Manaus Previdência DOM Edição 5448 foi realizada a última atualização da POSIC que deve ser feita de 3 em 3 anos.
73			7.4 Disponibilizar canal digital para o recenseamento remoto.		1. Elaborar e homologar o projeto básico para operacionalização do recenseamento na forma *on-line*; 2. Executar projeto básico; 3. Acompanhar índices de satisfação dos beneficiários com a nova opção para o serviço de recenseamento.	DIPREV / STIN		X	X	X		-	-	-	-	-	Não Implementado	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	-	-	Censo on line disponibilizado a partir de outubro de 2022 com conclusão da coleta de dados em julho de 2023.
74			7.5 Criar ambiente virtual de atendimento ao público e de solicitação de serviços.		1. Elaborar e homologar o projeto básico para operacionalização do serviço na forma *on-line*; 2. Executar o projeto básico; 3. Acompanhar índices de satisfação dos beneficiários com a nova modalidade de prestação de serviço.	DIPREV / STIN			X	X		-	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	Planejado	-	Ações correlacionadas: 1. Disponibilização de sistema de agendamento eletrônico para atendimentos diversos – SAGEM. Vide ação 2.1.1. 2. Aprimoramento de Software e Hardware relativos ao Sistema de Pesquisa de Satisfação para os canais de atendimento eletrônicos e Ouvidoria da Manaus Previdência; 3. Manutenção do canal de atendimento via Whatsapp; 4. Manutenção do Portal de Transparência da Manaus Previdência de modo a deixá-lo atualizado, acessível e intuitivo aos beneficiários, aos Órgãos de Controle e à sociedade manuara, em cumprimento às legislações vigentes; Vide ação 2.4.2. 5. Realização de reuniões presenciais do Manausprev Itinerante; 6. Ampliação dos canais de comunicação da Manaus Previdência: Facebook, Instagram, YouTube; 7. Desenvolvimento de projeto de Inteligência Artificial Previdenciária, através da criação de uma equipe multidisciplinar para a viabilização do mesmo;
75			7.6 Dispor de uma alternativa computacional ao CPD no prédio anexo.		1. Elaborar e homologar projeto básico para implantação de redundância computacional no prédio anexado da Manaus Previdência 2. Adquirir equipamentos e softwares necessários para execução do projeto básico; 3. Implantar redundância computacional; 4. Monitorar e controlar perfomace da nova estrutura computacional.	STIN					X	Sem custo	-	-	-	-	-	Concluído, parcialmente	Em andamento	Planejado	-	O Sistema SISPREV e Servidores de Backup estão alocados na infraestrutuia de TI da SUBTI/Prefeitura e está em andamento o processo de aquisição de novos Servidores para aumento da disponibilidade e volumetria da rede da Manaus Previdência.
76			7.7 Modernizar os equipamentos do CPD e das estações de trabalho.		1. Elaborar e homologar projeto básico para modernização do CPD; 2. Elaborar e homologar projeto básico para modernização das estações de trabalho; 3. Executar projetos básicos; 4. Monitorar e controlar ativos criados na implantação dos projetos.	STIN					X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Serviços de Tecnologia da Informação Orçamento R$ 530.000,00	R$ 300.000,00	R$ 330.000,00	R$ 363.000,00	R$ 399.300,00	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	Planejado	-	Já foram adquiridos nobreaks, SSDs, notebooks, computadores e licenças. As demais aquisições de recursos tecnológicos estão em andamento pelo setor responsável pela aquisição (SMAT) e equipe STIN.
77			7.8 Adequar a sede da Manaus Previdência aos normativos definidos pelo Corpo de Bombeiros Militar do Amazonas, com a consequente emissão do Habite-se.		1. Instruir processo e elaborar Projeto Básico; 2. Buscar cotações de preço de possíveis empresas interessada; 3. Definir procedimento licitatório; 4. Contratar empresa vencedora para executar os ajustes prediais necessários ao habite-se; 5. Fiscalizar a execução do serviço.	GERAFI/ SMAT	X	X				Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Contratação de Serviços para Manutenção Funcional Orçamento R$ 250.000,00	R$ 316.492,20	R$ 20.000,00	R$ 20.000,00	R$ 20.000,00	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	-	-	**Status atualizado da reunião de Pauta de 31/05/2023:** As adequações físicas e demais serviços foram realizados pela empresa EFIRE MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS CONTRA INCENDIO, entretanto, o projeto apresentado ao Corpo de Bombeiros, após alterações de layout, foi reprovado. O SMAT instruiu um novo processo para contratação de empresa que fará um novo projeto, atualmente está em fase de cotação com empresas interessadas. Ato contínuo, os projetos deverão ser protocolados no Corpo de Bombeiros Militar do Amazonas. Após aprovação do projeto, a Manaus Previdência solicitará nova vistoria do Corpo de Bombeiros para emissão do AVCB.
78			7.9 Prover mobiliário com melhores condições de conforto e ergonomia aos beneficiários.		1. Fazer levantamento das necessidades de mobiliário; 2. Elaborar projeto de compra; 3 . Contratar empresa; 4. Acompanhar a instalação dos equipamentos; 5. Realizar ajustes necessários.	GERAFI/ SMAT	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2012 – Suprimento de Materiais e Equipamentos para	R$ 10.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	Planejado	Planejado	Levantamento das necessidades foi realizado em 2022 através do Plano de Compras, o setor responsável (SMAT) está na fase de instrução processual.
79			7.10 Equipar as salas de treinamento do prédio anexo com recursos didáticos e tecnológicos específicos para a realização dos cursos e oficinas.		1. Elaborar projeto das salas; 2 . Contratar empresa; 3. Acompanhar a instalação dos equipamentos; 4. Realizar ajustes necessários.	GERAFI/ SMAT		X	X			Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2012 – Suprimento de Materiais e Equipamentos para	R$ 20.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	R$ 5.000,00	-	Concluído, parcialmente	Em andamento	-	-	Salas disponíveis e prontas para uso, quanto ao laboratório de informática, se encontra equipada e em operação. Parte de mobiliário das salas e equipamentos estão em fase de contratação.
80	O		7.11 Contratar empresa de manutenção corretiva e preventiva para os prédios principal e anexo da Manaus Previdência.		1. Contratar empresa de manutenção corretiva e preventiva; 2. Implementar o Cronograma de Manutenções e manter os registros; 3. Avaliar a empresa contratada.	GERAFI/ SMAT	X	X	X	X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2011 - Contratação de Serviços para Manutenção Funcional Orçamento R$ 270.000,00	R$ 340.000,00	R$ 200.000,00	R$ 50.000,00	R$ 50.000,00	Concluído, parcialmente	Concluído, parcialmente	Em andamento	Planejado	Planejado	Processo de reforma do telhado concluído e Processo para manutenção predial em fase de instrução processual no SMAT. A contratação encontra-se no planejamento para o presente ano. O Setor SMAT está em busca de atas de registro de preço que possam atender à demanda. Caso não logre êxito, a Manaus Previdência solicitará o apoio da SEMINF pra instrução de processo licitatório. Houve recentemente tentativa de aderir a uma ata recentemente, mas a empresa no final ainda não autorizou.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

81	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO7 - Prover um ambiente tecnológico moderno, seguro e de alto desempenho.	7.12 Implantar Energia Solar na sede da Manaus Previdência.	2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência - CMP.	1. Contratar empresa para elaboração do projeto; 2. Comprar e instalar placas; 3. Fazer manutenção e monitorar o retorno do capital investido.	PRESI / DIRAFI / GERAFI / SMAT				X	X	Programa: 11 - PROGRAMA DE GESTÃO ADMINISTRATIVA – Ação: 2012 – Suprimento de Materiais e Equipamentos para Manutenção Funcional	-	R$ 1.000.000,00	R$ 30.000,00	R$ 30.000,00	-	-	-	Planejado	Planejado	**Ação sobrestada conforme Reunião de Pauta em 31/05/2023:** após publicação do Decreto Municipal nº. 4.820/2020, apenas contratações essenciais foram autorizadas. Diante do novo cenário de contingenciamento de despesas, a Direção da Manaus Previdência optou por suspender, naquele momento, a contratação de empresa especializada para elaboração do estudo de viabilidade da energia solar, para dar prioridade à obtenção do AVCB, cujo o processo encontra-se em curso.
82			7.13 Reformular e implementar na íntegra o Programa de Ação Sustentável – PAS.		1. Revisar e atualizar o Programa (PAS); 2. Divulgar as ações aos servidores, Parceiros e beneficiários; 3. Implementar as ações e monitorar os seus resultados. Ver item ao item 2.1.3	PRESI / SGEP/ ASTEC/ SMAT / SETORES DIVERSOS		X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	Planejado	Planejado	**O Plano de Ação de Sustentabildiade - PAS -** solicitado ao SGEP a contratação de empresa que prestará serviço de consultoria e elaboração dos itens relacionados ao PAS, assim como o PSST, por meio do documento SIGED nº 2023.17848.17869.9.009322, o qual encontra-se autorizado pelas ordenadoras de despesa e seguiu para o SGEP, para melhor detalhamento das ações a serem desenvolvidas pela empresa e assim viabilizar a contratação.
83			7.14 Consolidar o Sistema de Indicadores em BI – Business Intelligence – ferramenta para gestão administrativa e da qualidade ou Trabalhar ferramenta FREE de Dasboards.		1. Identificar quais indicadores já estão automatizados na plataforma e fazer ajustes; 2. Reunir com as áreas e definir quais indicadores entrarão na Plataforma; 3. Apresentar os dados consolidados aos gestores; 4. Criar logins e senhas para os responsáveis; 5. Treinar os servidores para input e manuseio da ferramenta.	STIN / ASTEC		X	X			Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	-	-	Reprogramado para 2023, considerando trabalhar ferramenta FREE de Dashboards.
84	RESULTADO (SEGURADO & IMAGEM)	OEO8 - Fortalecer a imagem Institucional da Manaus Previdência.	8.1 Ampliar os canais de comunicação que possam influenciar no posicionamento da Manaus Previdência como uma instituição voltada para o aprimoramento de políticas públicas previdenciárias, assim como para a gestão de sua imagem e reputação junto a opinião pública, imprensa e partes relacionadas.	2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência - CMP.	Estar presente na imprensa faz com a marca seja reconhecida, que ela esteja presente na memória das pessoas e principalmente, que haja um aumento de credibilidade. Para isso, devemos: - Usar técnicas de SEO (Search Engine Optimization ou Otimização para sites de busca) nos conteúdos disparados pela assessoria de imprensa; - Tomar se referência como especialistas no assunto, como	ASCOM	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Ao longo dos anos de 2021, 2022 e 2023 até o momento, diversas ações foram implementadas tais como o envio de pautas relevantes aos jornais, revistas, blogs, sites, portais, divulgação de assuntos relevantes via redes sociais e site principal da autarquia, participação em programas de rádio, televisão e web.
85					- Aumentar produção de conteúdo na imprensa com mais releases que falem de seguridade social, aposentadoria e pensões de uma forma mais didática, com conteúdo não só de interesse do público-alvo, mas de interesse a qualquer cidadão que não seja servidor público do município; - Produzir textos educativos e especiais para oferecer aos jornalistas como conteúdo exclusivo e ganhar mais espaços nos veículos de comunicação.	ASCOM	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	
86			8.2 Aumentar a quantidade de seguidores da Manaus Previdência nas redes sociais.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	- Compartilhar conteúdos de qualidade com assuntos relevantes e de interesse do público da Manaus Previdência, como avisos, atendimento, projetos, cursos, acesso aos serviços digitais, dicas de saúde e bem estar; - Uso de Imagens e vídeos atraentes que ajudam a captar leads (audiência), desde que estejam dentro dos valores e missão da instituição. É necessário uma boa edição de fotos com imagens em vetores e vídeos rápidos, que certamente vai atrair mais curtidas e compartilhamentos; - Postar no momento em que os seguidores estão online (usar os melhores horários), como montagem de fotos e vídeos que tenham relevância com o assunto das nossas páginas; - Promover a interação dos seguidores nas redes sociais e um diálogo é uma boa forma de assegurar um estreitamento de laços com o público; - Fazer chamadas para que os usuários deixem a opinião sobre um determinado assunto pode aumentar os cliques nas redes sociais.	ASCOM	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	A Manaus Previdência por meio de sua Assessoria de Comunicação tem investido em suas redes sociais postando informações relevantes aos segurados, beneficiários e público em geral com uso de imagens e vídeos atraentes que ajudam a captar leads (audiência). Postagem no momento em que os seguidores estão online, montagem de fotos e vídeos que tenham relevância com o assunto das nossas páginas, além de promover a interação dos seguidores nas redes sociais.
86			8.3 Promover Audiências Públicas informando aos segurados e população em geral sobre a situação da autarquia.		Realizar audiências públicas anuais presenciais e/ou em plataformas virtuais.	CODIR / STIN / ASCOM / ASTEC	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Concluído	Planejado	Planejado	Em 2023, foi realizada a 10 ªAudiência Pública (Prestação de Contas sobre o ano de 2022) ocorreu em 26 de abril de 2023 no auditório da SEMSA.
87	SEGURADO & IMAGEM)	OEO8 - Fortalecer a imagem Institucional da	8.4 Promover cursos/palestras que possibilitem o conhecimento das atividades desenvolvidas pela autarquia e possibilitem a disseminação de conhecimento àqueles que necessitam.	2.1.3. Promover medidas necessárias à certificação e manutenção do Nível IV no Programa de Certificação Institucional da Gestão	1. Promover eventos junto à Prefeitura, órgãos de controle etc sobre direito previdenciário, reforma da previdência e demais assuntos correlatos.	PRESI / DIPREV / GEPREV / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	A Manaus Previdência ofertou o minicurso sobre "Novas regras aplicadas aos benefícios previdenciários", em parceria com a Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (ESPI). O curso disponibilizou 63 vagas com carga horária de 6h, tendo como público-alvo os servidores atuantes da Manaus Previdência e demais interessados. A inscrição foi disponibilizada para servidores ativos e aposentados da Prefeitura de Manaus, bem como estagiários e bolsistas. **O conteúdo programático abordou assuntos como** : Aspectos gerais da Emenda Constitucional n°103/2019 ; Regras de concessão de aposentadorias; Cálculo dos Proventos; Pensão por morte; Benefícios temporários; Contribuição Previdenciária; e outros aspectos relevantes. Essas atividades são de realização contínua.

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

88	RESULTADO (E	Manaus Previdência.	8.5 Participação em grupos/comissões/conselhos nas esferas municipal e federal com objetivo de contribuir e dar soluções às demandas que envolvam a previdência pública, dando mais visibilidade à Manaus Previdência.	dos Regimes Próprios de Previdência Social – Pró-Gestão RPPS.	8.5.1 Participação de Comissões e Conselhos (Conaprev, Copajure, Pró-Gestão, ANBIMA, CNRPPS etc). Vide Ação 1.4.1 da iniciativa 1.4.	PRESI / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	A diretora-presidente e o procurador-chefe da autarquia participaram ativamente em 2021 e em 2022 das Comissões e Conselhos Nacionais. Além de participarem de outras comissões locais como do RPC. Ações seguem em 2023. Vide em: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/67a-reuniao-ordinaria-do-conaprev/> ; <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/manaus-permanece-com-assento-na-copajure-em-eleicao-realizada-pelo-conaprev/> <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/noticia/diretora-presidente-da-manaus-previdencia-estreia-como-conselheira-da-anbima/>
89					8.5.2 Elaboração de pareceres/notas técnicas.. Vide Ação 1.4.2 da iniciativa 1.4.	PRESI / PROJUR	X	X	X	X	X	Sem custo	-	-	-	-	Concluído	Concluído	Em andamento	Planejado	Planejado	Trata-se de uma atividade contínua e comum à Procuradoria Jurídica da Manaus Prevdência, essa ação foi concluída em 2021 e 2022 e está em andamento em 2023.
90	APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO9 - Criar um ambiente de pesquisa e desenvolvimento que promova soluções computacionais nas diversas áreas de IA e Machine Learning	9.1 Criar Base de Conhecimento Previdenciário.	2.1.2. Racionalizar custos e despesas administrativas de acordo com diretrizes estabelecidas pelo Conselho Municipal de Previdência - CMP.	9.1.1. Implementação da Aplicação de cliente/servidor, que irá armazenar essa base de dados (aplicação *Web/DataSet*); 9.1.2. Indicar servidores de áreas estratégicas (equipe Multidisciplinar) para alimentação de informações na base de dados (Abastecimento); e 9.1.3. Treinamento da IA baseado no *dataSet* – Fazer *chatbot*, assistente virtual (com enfoque do pra que utilizar, como utilizar e onde).	STIN/DIPREV /GEPREV	-	X	X	X		0	-	-	-	-	-	Não Implementado	Planejado	-	-	Reprogramado para 2023, num novo formato, tendo em vista a mudança de estratégia para aproveitamento do sistema de Chatbot da Prefeitura (Maya). As novas ações tiveram início em janeiro de 2023,entre DIPREV/GEPREV e SUBTI, da SEMEF. A base do sistema foi alimentada com as principais perguntas e respostas e atualmente a ferramenta encontra-se em fase de testes. Para homologação dessa base é necessário o apoio da equipe da TI, programada para acontecer no segundo semestre de 2023.
91			9.2 Criar Processamento de Linguagem Natural – NLP (associado a análise e geração de minutas de reunião a partir de vídeo de reunião de *google meet*).		9.2.1. Fazer pesquisas na gravação de vídeos do CMP, CODIR, CORS, e esses recursos serão submetidos a pesquisas através de algoritmo e fazer experimentos, utilizando os recursos disponíveis. Alguns testes já foram feitos, mas são incipientes. Precisamos testar os algoritmos. Existem ferramentas com essa finalidade, mas exige testes e pesquisas. Estimativa de 6 meses a 1 ano pra obter respostas. 9.2.2. Criar plataforma dentro do Portal Intranet, onde o servidor fará o *upload* no intranet ou *link* para vídeo e a IA analisaria e geraria transcrição para Transformar em uma MINUTA de reunião (Súmula da reunião – sumário).	STIN CODIR	-	X	X			Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	-	-	Reprogramado para 2023. Em reunião com o STIN foram apontadas algumas soluções de IA (pesquisas) sugeridas pelo CGAB, as quais, todavia, estão em fase inicial de testes (POC) e estudo de viabilidade.
92			9.3 Criar Protótipo de Relógio de Ponto com reconhecimento facial (computação visual), que gerará *benchmark* para a ação 9.4.		9.3.1 Área da IA que lê imagem e a interpreta – Câmera que filma e reconhece que é vc e tem muitas aplicações possíveis. Criar modelo de *webcam* com computador instalado. Fazer treinamento da IA com algoritmo do reconhecimento facial.	SMAT SGEP STIN	-	X	X			Sem custo	-	-	-	-	-	Não Implementado	Em andamento	-	-	Após tratativas e levantamento da viabilidade, foi decidido pela contratação de uma empresa especializada para fornecer a solução tecnológica de registro de ponto. Atualização: Após estudo técnico preliminar elaborado pela STIN e aprovado pela SUBTI/SMEF, decidiu-se contratar uma empresa especializada em fornecimento de licença de uso de sistema de gestão e controle de ponto eletrônico. Atualmente, caminha-se para a aquisição de um aplicativo que possa registrar o ponto por meio de geolocalização, através da rede wifi.
93			9.4 Desenvolvimento de modelo computacional para a Prova de Vida.		9.4.1 Pesquisar as possibilidades para implementação da prova de vida via aplicativo e/ou web.	DIPREV GEPREV	-			X	X	Sem custo	-	-	-	-	-	-	-	Planejado	Planejado	-
						Soma Total do Orçamento Previsto						1.456.937,68	2.097.256,04	3.070.907,37	732.500,83	792.550,92					
				Data: 12/06/2023 **Revisão:** 07	**Elaborado por:** ASTEC e Comitê Gestor da Qualidade								**Revisado por:** PRESI / DIPREV / DIRAFI						**Aprovado por:** CMP		

LEGENDA:

- Planejado
- Concluído
- Em Andamento
- Não Implementado
- Atrasado

LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES
Assinado de forma digital por LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES
Dados: 2023.08.25 13:40:16 -04'00'

DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON
Assinado de forma digital por DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON
Dados: 2023.08.25 13:52:19 -04'00'

ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES
Assinado de forma digital por ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES
Dados: 2023.08.30 08:28:20 -04'00'

DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 30/08/2023 08:28:20
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 25/08/2023 13:52:19
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 25/08/2023 13:40:16

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79774AD7

REUNIÃO DE INDICADORES – Dezembro/2022

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Missão

Assegurar os direitos previdenciários aos segurados e beneficiários, observando os critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, contribuindo com a gestão fiscal e responsável do Município.

Visão

Transformar a Manaus Previdência em uma previdência digital acessível a todos os segurados e beneficiários até 2025.

Valores

Transparência - Respeito - Probidade - Razoabilidade - Cooperação - Ética - Produtividade - Bons serviços - Modernidade.

Política da qualidade

Gerir com produtividade e bons serviços a Previdência Municipal, visando à satisfação dos segurados e beneficiários, mediante à execução efetiva do plano de benefícios, melhorando continuamente os processos do Sistema de Gestão da Qualidade em atendimento às necessidades e expectativas das partes interessadas.

Emissão: 06/04/06 - v06 em 13/07/21

Manaus Previdência

Prefeitura de Manaus

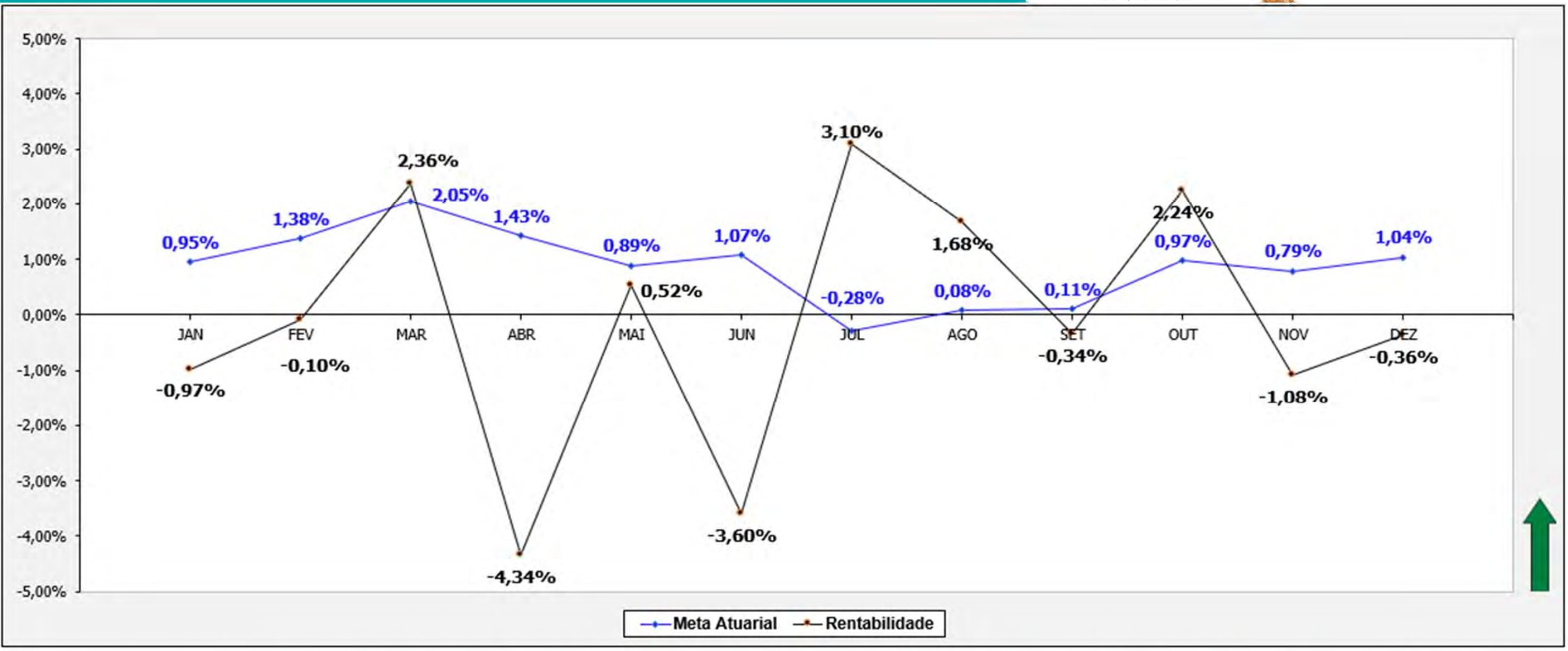
Data: 01/02/2023

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade no mês

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Média	TOTAL
Meta Atuarial Projetada (Focus	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%		12,84%
Meta Atuarial	0,95%	1,38%	2,05%	1,43%	0,89%	1,07%	-0,28%	0,08%	0,11%	0,97%	0,79%	1,04%		
Rentabilidade	-0,97%	-0,10%	2,36%	-4,34%	0,52%	-3,60%	3,10%	1,68%	-0,34%	2,24%	-1,08%	-0,36%		

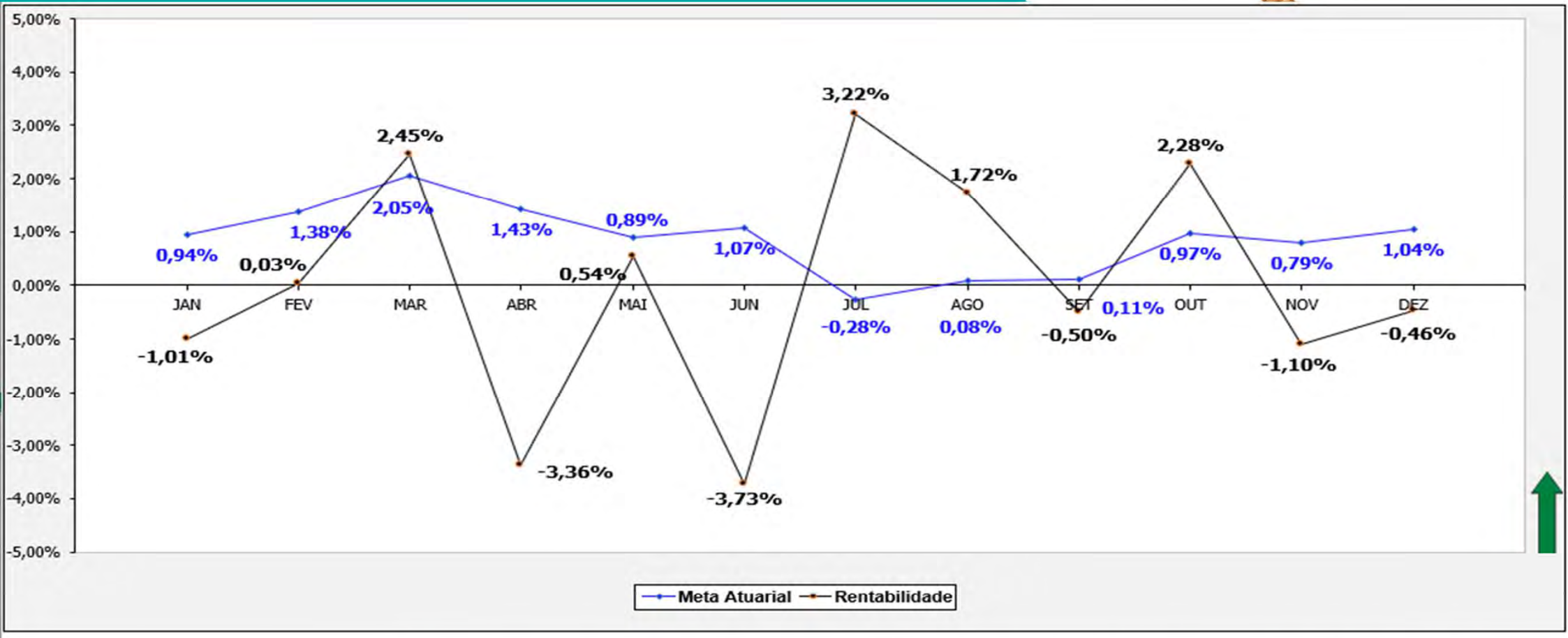
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade no mês sem “Fundos Problemáticos”

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Média	TOTAL
Meta Atuarial Projetada (Focus	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%	1,01%		12,84%
Meta Atuarial	0,94%	1,38%	2,05%	1,43%	0,89%	1,07%	-0,28%	0,08%	0,11%	0,97%	0,79%	1,04%		
Rentabilidade	-1,01%	0,03%	2,45%	-3,36%	0,54%	-3,73%	3,22%	1,72%	-0,50%	2,28%	-1,10%	-0,46%		

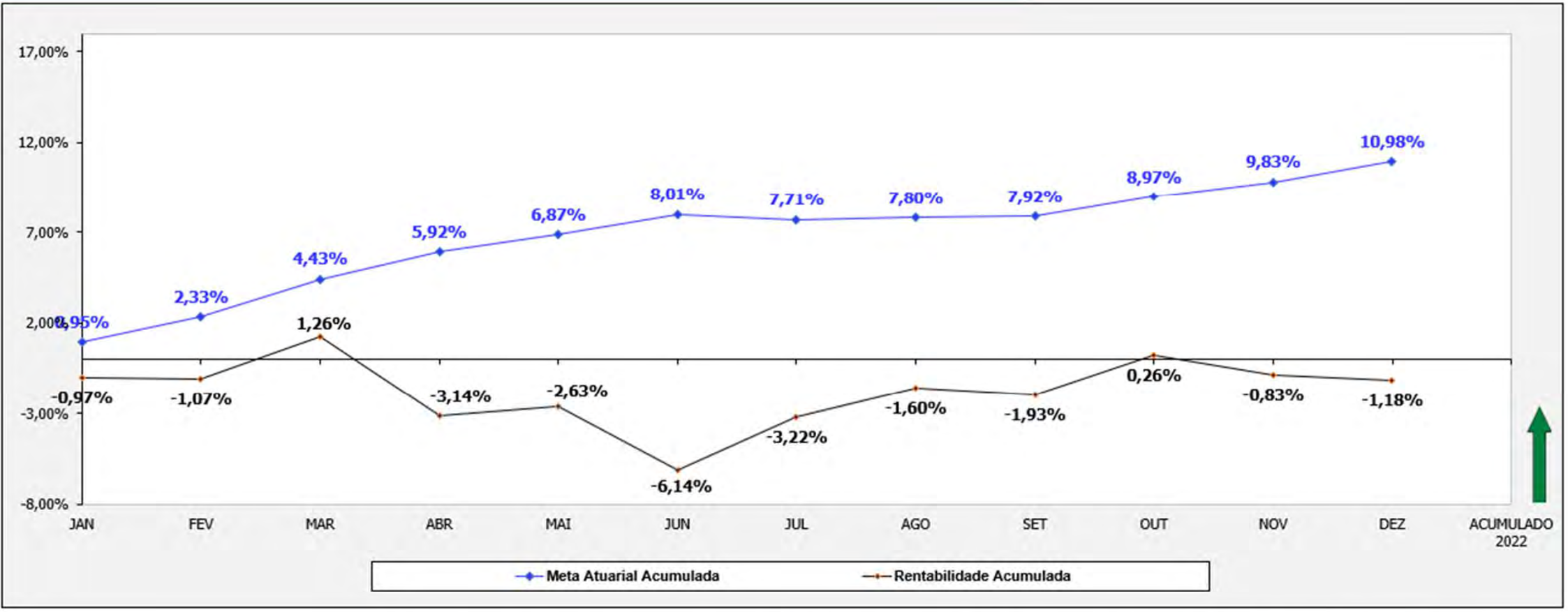
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade Acumulada

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO 2022
Meta Atuarial Projetada	1,01%	2,03%	3,07%	4,11%	5,16%	6,23%	7,30%	8,39%	9,48%	10,59%	11,71%	12,84%	12,84%
Meta Atuarial Acumulada	0,95%	2,33%	4,43%	5,92%	6,87%	8,01%	7,71%	7,80%	7,92%	8,97%	9,83%	10,98%	
Rentabilidade Acumulada	-0,97%	-1,07%	1,26%	-3,14%	-2,63%	-6,14%	-3,22%	-1,60%	-1,93%	0,26%	-0,83%	-1,18%	

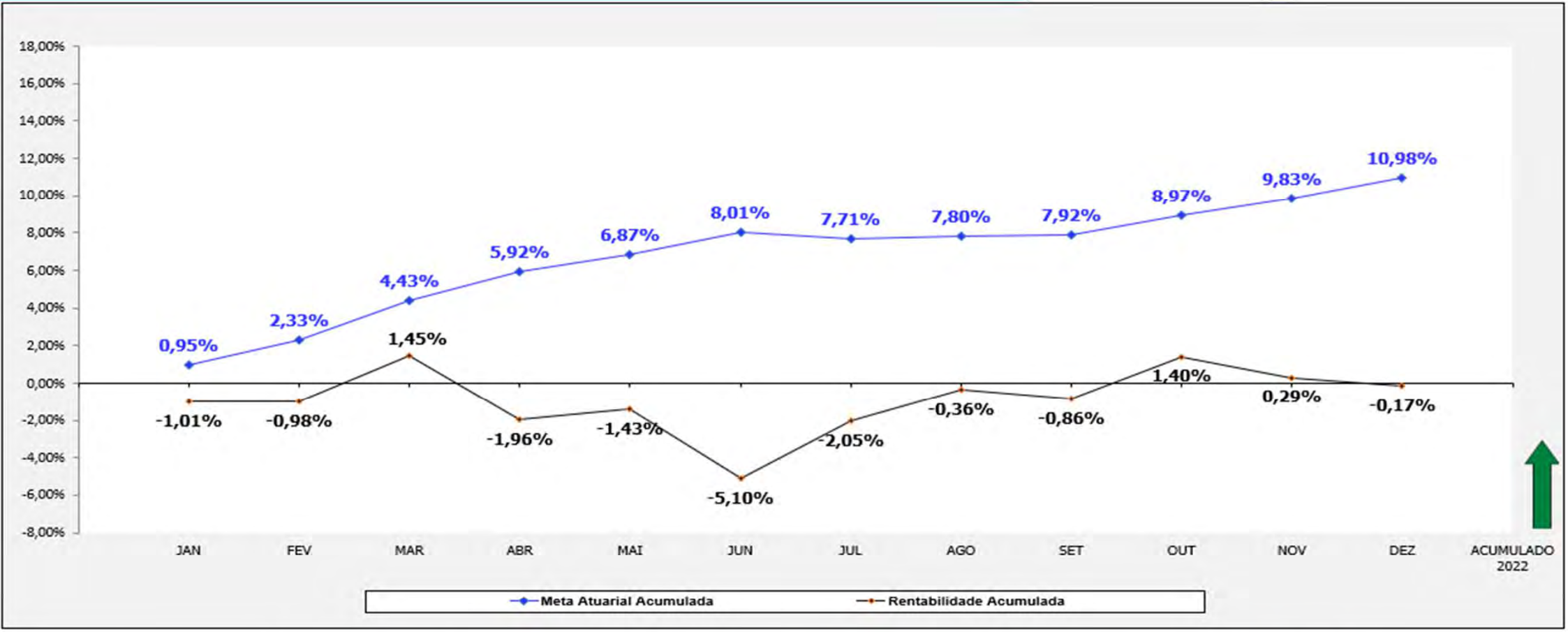
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade Acumulada sem “Fundos Problemáticos”

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO 2022
Meta Atuarial Projetada	1,01%	2,03%	3,07%	4,11%	5,16%	6,23%	7,30%	8,39%	9,48%	10,59%	11,71%	12,84%	12,84%
Meta Atuarial Acumulada	0,95%	2,33%	4,43%	5,92%	6,87%	8,01%	7,71%	7,80%	7,92%	8,97%	9,83%	10,98%	
Rentabilidade Acumulada	-1,01%	-0,98%	1,45%	-1,96%	-1,43%	-5,10%	-2,05%	-0,36%	-0,86%	1,40%	0,29%	-0,17%	

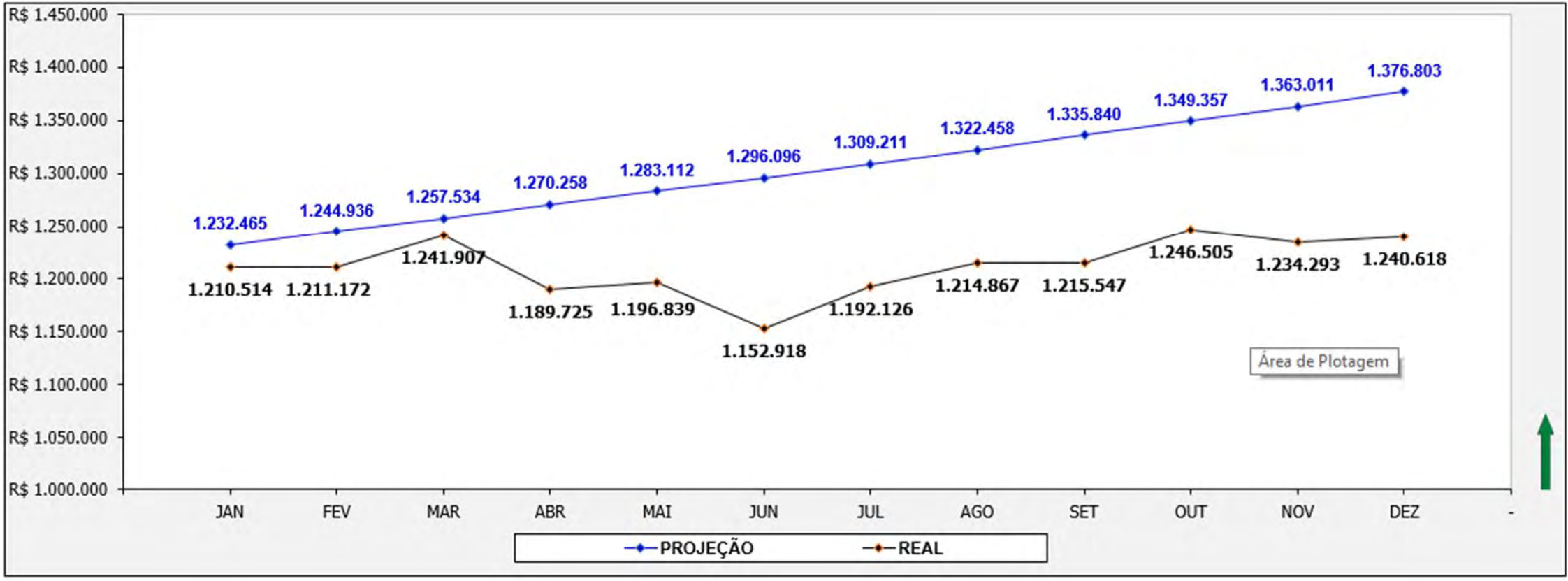
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Evolução da Carteira de Investimentos - PPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Projeção (R$)	1.232.465	1.244.936	1.257.534	1.270.258	1.283.112	1.296.096	1.309.211	1.322.458	1.335.840	1.349.357	1.363.011	1.376.803
Realizado	1.210.514	1.211.172	1.241.907	1.189.725	1.196.839	1.152.918	1.192.126	1.214.867	1.215.547	1.246.505	1.234.293	1.240.618

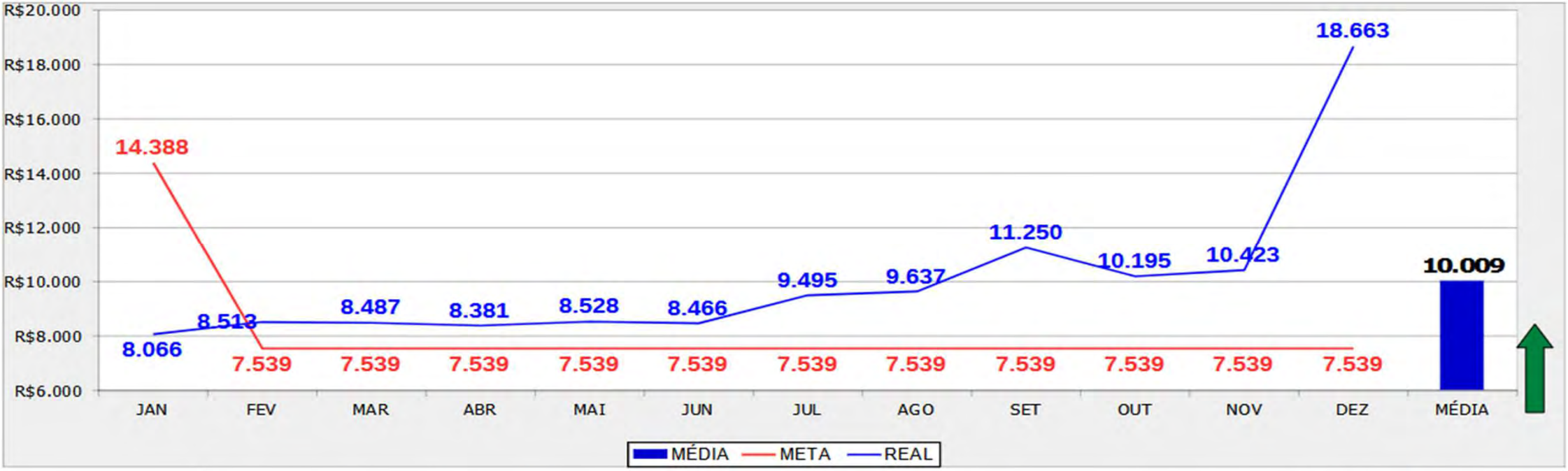
Obs.: Fonte IPCA + 4,93% Projetado: Relatório Focus do Banco Central do Brasil, de 15/07/2022, disponível em em: https://www.bcb.gov.br/content/focus/focus **Fonte:** Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**14.387.513**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**7.538.590**	**8.109.333**	**97.312.000**
Contr. Prev. Servidor	3.680.974	3.862.285	3.809.399	3.835.312	3.936.975	3.905.936	4.423.072	4.447.899	4.630.332	4.595.392	4.616.271	9.151.366	**4.574.601**	**54.895.213**
Contr. Prev. Patronal	3.801.615	3.880.394	4.029.759	3.842.062	3.971.621	3.917.869	4.430.631	4.498.963	4.650.997	4.595.392	4.627.843	8.501.090	**4.562.353**	**54.748.237**
Contr. Prev. Aposentados	39.946	34.432	36.546	37.534	36.858	36.858	37.109	36.943	35.250	34.582	70.726	35.363	**39.346**	**472.149**
Contr. Prev. Pensionistas	89.111	97.599	92.106	92.186	93.265	92.570	94.076	90.697	88.635	89.302	177.476	89.434	**98.871**	**1.186.456**
Reparcelamento PMM	342.758	344.310	345.863	364.588	366.217	373.502	377.675	378.741	379.029	377.591	381.483	384.685	**368.037**	**4.416.442**
Restituições FOPAG Inativos/Pensionistas	40.975	76.032	113.786	94.516	68.253	77.358	72.470	72.608	69.879	68.874	135.066	70.225	**80.003**	**960.042**
Faltas	70.112	216.998	58.063	117.692	54.391	61.053	58.919	111.068	64.724	97.799	95.017	102.090	**92.327**	**1.107.927**
Juros (Servidor/Patronal)	68	738	1.107	(710)	-	1.042	744		33		-	4.166	**719**	**7.187**
Outras Receitas	-	-	-	-	-	-	-		1.343.588	335.897	335.897	335.897	**213.753**	**2.351.279**
Restituição Previdenciária (-)	-	-	-	(1.975)	-	-	-		(12.737)		(17.155)	(10.953)	**(4.282)**	**(42.819)**
Real	**8.065.559**	**8.512.788**	**8.486.629**	**8.381.206**	**8.527.580**	**8.466.188**	**9.494.696**	**9.636.920**	**11.249.729**	**10.194.830**	**10.422.626**	**18.663.364**	**10.008.509**	**120.102.113**

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos na Meta e no Real. Os valores do gráfico estão em milhares de reais.

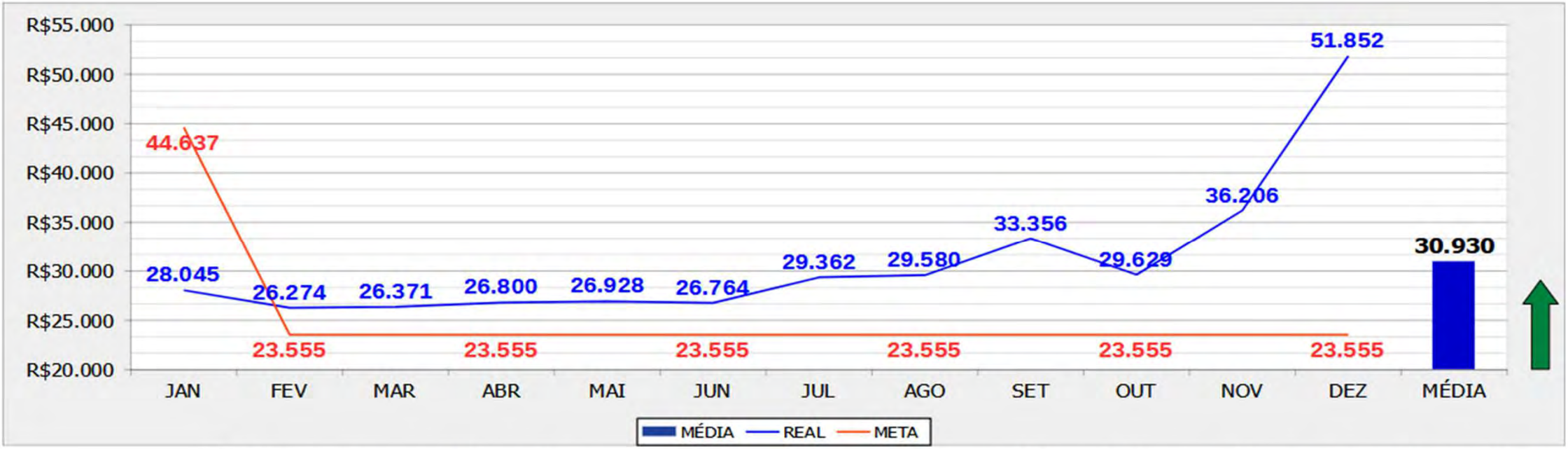
Fonte: Sfin/Afim

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**44.636.647**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**23.555.032**	**25.311.833**	**303.742.000**
Contr. Prev. Servidor	9.369.015	8.698.995	8.641.246	8.796.191	8.902.200	8.804.186	9.520.646	9.654.209	9.609.659	9.346.042	9.480.680	17.607.500	**9.869.214**	**118.430.569**
Contr. Prev. Patronal	16.013.457	14.906.078	14.812.871	15.050.680	15.189.591	15.055.767	16.303.833	16.416.281	16.399.292	16.015.117	16.197.715	30.122.849	**16.873.628**	**202.483.530**
Contr. Prev. Aposentados	607.966	544.001	567.407	586.395	576.055	597.717	698.173	653.729	652.311	663.124	1.345.790	700.439	**682.759**	**8.193.107**
Contr. Prev. Pensionistas	59.952	71.788	61.881	62.323	62.476	65.162	66.729	64.706	66.378	65.714	129.418	65.600	**70.177**	**842.128**
Compensação Previdenciária	7.316	7.316	7.621	7.621	7.621	7.621	510.700	458.751	770.996	1.138.903	1.711.188	930.435	**463.841**	**5.566.089**
Reparcelamento PMM	1.723.768	1.730.719	1.737.669	1.830.697	1.837.990	1.873.726	1.893.678	1.907.137	1.907.716	1.918.201	1.931.752	2.015.576	**1.859.052**	**22.308.628**
Parcelamento CMM	138.659	139.113	139.568	140.023	147.420	150.168	151.662	152.981	151.882	151.539	151.576	141.969	**146.380**	**1.756.559**
Restituições FOPAG Inativos/Pensionistas	125.196	174.821	403.519	281.949	215.154	209.683	225.498	227.615	227.615	242.362	486.555	269.949	**257.493**	**3.089.915**
Juros (Servidor/Patronal)	718	154	116	53.191	5.112	1.270	3.285	1.094	14.642	88.695	15.755	8.688	**16.060**	**192.719**
Outras Receitas	-	1.067	(1.067)	-	-	-	911	47.218	3.562.046	-	4.764.059		**761.294**	**8.374.234**
Restituição Previdenciária (-)	(554)		(320)	(8.795)	(15.936)	(1.415)	(13.359)	(3.329)	(6.986)	(383)	(8.918)	(11.501)	**(6.500)**	**(71.495)**
Real	**28.045.492**	**26.274.053**	**26.370.511**	**26.800.274**	**26.927.683**	**26.763.885**	**29.361.757**	**29.580.392**	**33.355.550**	**29.629.313**	**36.205.570**	**51.851.503**	**30.930.499**	**371.165.983**

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos na Meta e no Real. Os valores do gráfico estão em milhares de reais.

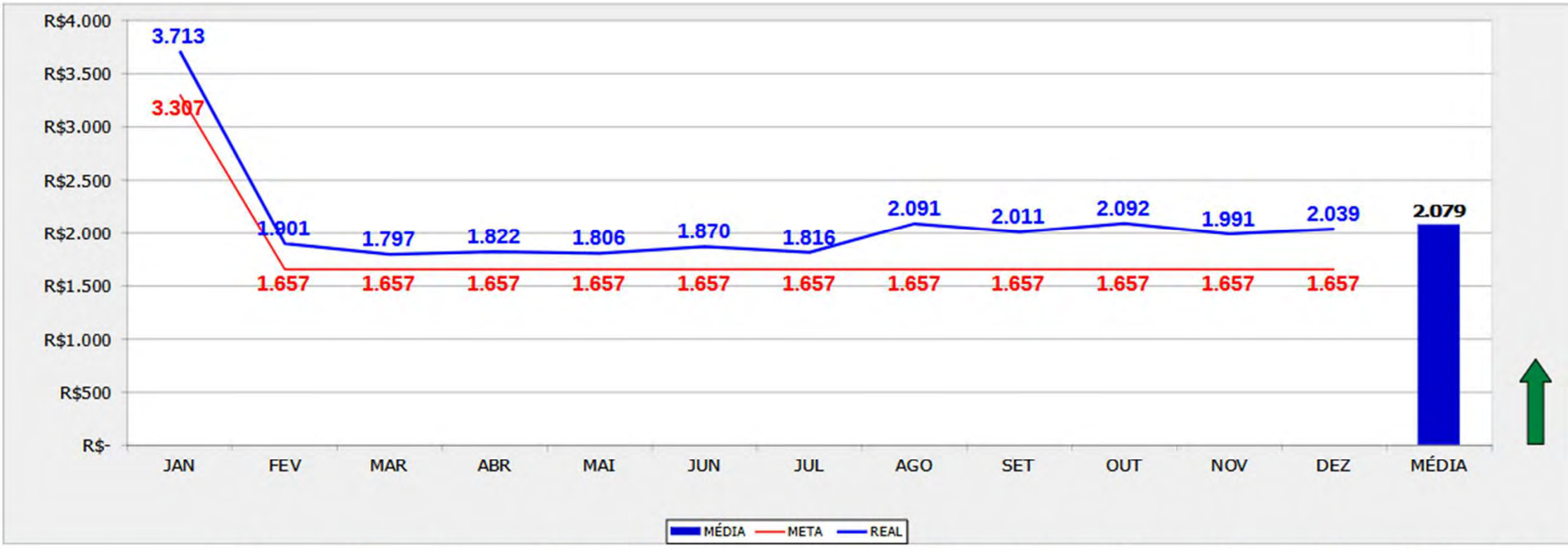
Fonte: Sfin/Afim

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (Taxa de Administração)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**3.306.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.656.583**	**1.794.083**	**21.529.000**
Taxa de Administração – PPREV	1.220.952	543.088	554.342	575.680	548.866	567.374	559.696	632.947	642.709	664.428	656.485	661.120	**652.307**	**7.827.687**
Taxa de Administração – PFIN	2.491.636	1.334.409	1.242.173	1.234.406	1.254.223	1.265.799	1.254.647	1.358.653	1.368.023	1.366.608	1.334.593	1.349.810	**1.404.582**	**16.854.980**
Restituições FOPAG	-	456	-	-	2.440	-	1.407	6.033	-	-	-	12.960	**1.941**	**23.295**
Outras Receitas	-	22.659	-	12.226	-	36.960,99	-	93.529	-	60.696	-	14.629	**20.058**	**240.700**
Real	**3.712.587**	**1.900.611**	**1.796.515**	**1.822.312**	**1.805.530**	**1.870.135**	**1.815.750**	**2.091.162**	**2.010.733**	**2.091.731**	**1.991.078**	**2.038.518**	**2.078.888**	**24.946.662**

Obs.: Os valores do gráfico estão em milhares de reais.

Fonte: Sfin/Afim

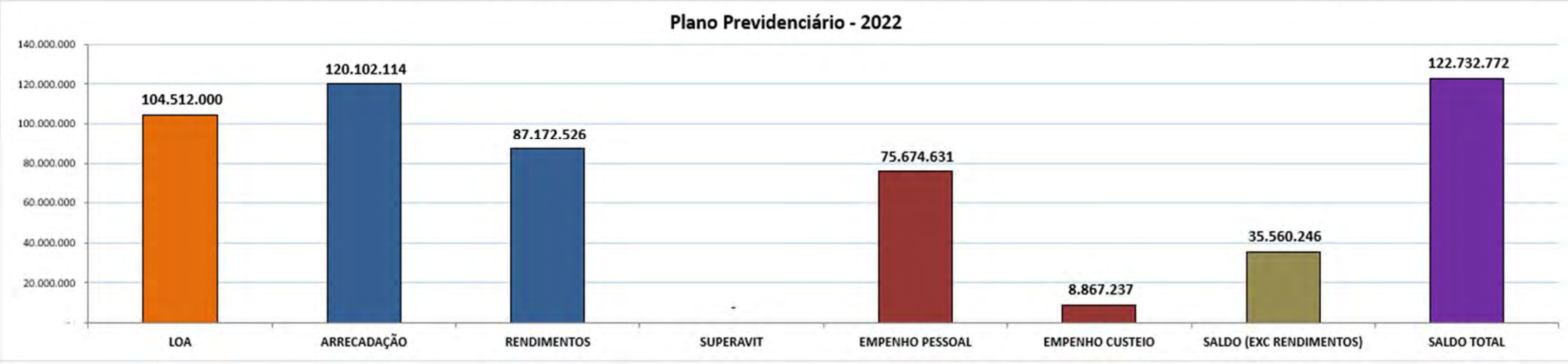
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Previdenciário

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PLANO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333	8.709.333
ARRECADAÇÃO	8.065.560	8.512.788	8.486.629	8.381.206	8.527.580	8.466.188	9.494.696	9.636.920	11.249.729	10.194.830	10.422.626	18.663.364
RENDIMENTOS	6.635.017	4.857.466	24.113.308	572.015	17.689.770	301.187	8.349.271	3.900.530	4.230.701	912.909	7.676.301	7.934.051
SUPERAVIT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EMPENHO PESSOAL	5.490.119	5.861.515	6.204.338	5.788.440	5.711.698	8.584.769	6.035.093	5.866.865	5.777.552	5.798.736	8.782.118	5.773.388
EMPENHO CUSTEIO	780.411	599.511	1.075.849	549.035	647.487	559.752	993.004	642.766	714.485	656.541	661.233	987.162
SALDO (EXC RENDIMENTOS)	1.795.029	2.051.761	1.206.442	2.043.730	2.168.394	- 678.334	2.466.599	3.127.289	4.757.693	3.739.552	979.274	11.902.815
SALDO TOTAL	8.430.047	6.909.227	25.319.749	2.615.745	19.858.164	- 377.147	10.815.871	7.027.819	8.988.394	4.652.461	8.655.575	19.836.866



Fonte: Splan

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Financeiro

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PLANO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500	25.328.500
ARRECADAÇÃO	28.100.974	26.218.571	26.370.511	26.800.274	26.927.683	26.763.885	29.361.757	29.580.392	33.355.550	29.629.313	36.205.570	51.851.503
RENDIMENTOS	235.811	263.177	305.798	231.652	369.101	238.144	146.074	151.373	142.462	147.831	161.035	98.500
SUPERAVIT	-	10.000.000	-	-	-	13.590.675	-	-	-	-	-	-
APORTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9.427.290	-
EMPENHO PESSOAL	25.707.323	26.804.278	27.066.419	27.040.298	27.009.488	40.516.047	30.821.258	28.892.493	28.998.120	29.301.874	45.436.198	29.785.503
EMPENHO CUSTEIO	1.404.965	1.242.456	1.234.688	1.254.449	1.266.025	1.254.873	1.368.879	1.368.249	1.366.834	1.384.819	1.349.979	2.505.105
SALDO TOTAL	1.224.497	8.435.014	- 1.624.798	- 1.262.821	- 978.729	- 1.178.216	- 2.682.306	- 528.978	3.133.059	- 909.549	- 992.283	19.659.395



Fonte: Splan

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Taxa de Administração

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750	1.810.750
ARRECADAÇÃO	3.712.587	1.900.611	1.796.515	1.822.312	1.805.530	1.870.135	1.815.750	2.091.162	2.010.733	2.091.731	1.991.078	2.038.518
RENDIMENTOS	73.158	92.458	115.146	103.105	139.652	139.890	153.174	180.502	158.796	140.405	127.275	107.993
SUPERAVIT	-	-	-	-	-	-	-	-	3.500.000	-	4.764.059	-
EMPENHO PESSOAL	822.231	729.926	793.811	715.932	965.480	1.101.401	861.114	845.620	815.425	857.347	1.303.690	860.060
EMPENHO CUSTEIO	1.713.525	103.296	625.646	592.591	966.507	378.498	459.357	145.123	4.971.763	54.021	6.080.422	- 317.983
EMPENHO CAPITAL	-	-	119.090	-	-	86.580	12.428	19.594	73	-	19.545	- 37.321
SALDO TOTAL	1.249.989	1.159.847	373.114	616.894	13.195	443.547	636.025	1.261.327	- 117.732	1.320.769	- 521.244	1.641.756



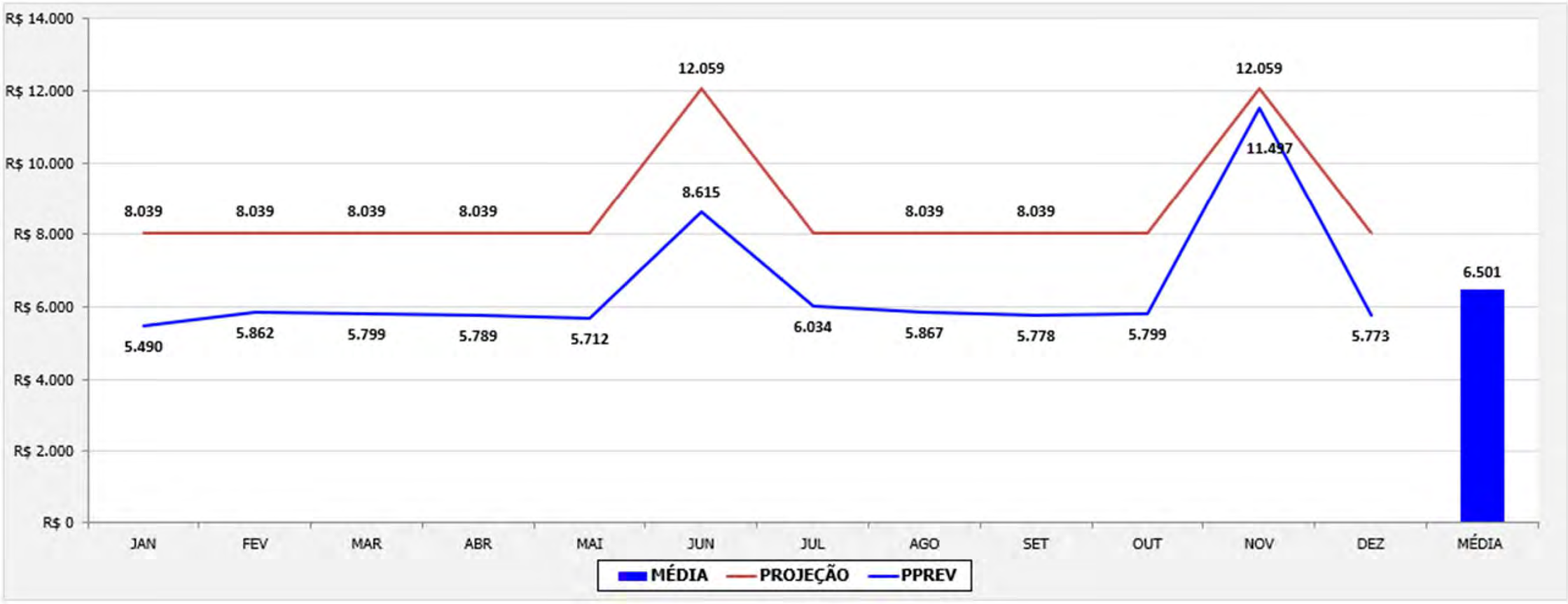
Fonte: Splan

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Folha de Pagamento (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MEDIA	TOTAL
Meta	**8.039.385**	**8.039.385**	**8.039.385**	**8.039.385**	**8.039.385**	**12.059.077**	**8.039.385**	**8.039.385**	**8.039.385**	**8.039.385**	**12.059.077**	**8.039.385**	**8.709.333**	**104.512.000**
Aposentadorias PPREV	2.391.422	2.443.854	2.457.822	2.465.463	2.438.836	3.665.063	2.669.942	2.545.050	2.485.650	2.523.197	4.990.629	2.499.461	**2.798.033**	**33.576.391**
Pensões PPREV	3.098.748	3.417.830	3.340.680	3.323.146	3.272.974	4.949.761	3.363.994	3.321.871	3.291.958	3.275.596	6.506.607	3.273.983	**3.703.096**	**44.437.148**
PPREV	**5.490.170**	**5.861.685**	**5.798.503**	**5.788.609**	**5.711.810**	**8.614.824**	**6.033.936**	**5.866.921**	**5.777.608**	**5.798.793**	**11.497.236**	**5.773.444**	**6.501.128**	**78.013.539**

Obs.: Não considera taxas e demais despesas.

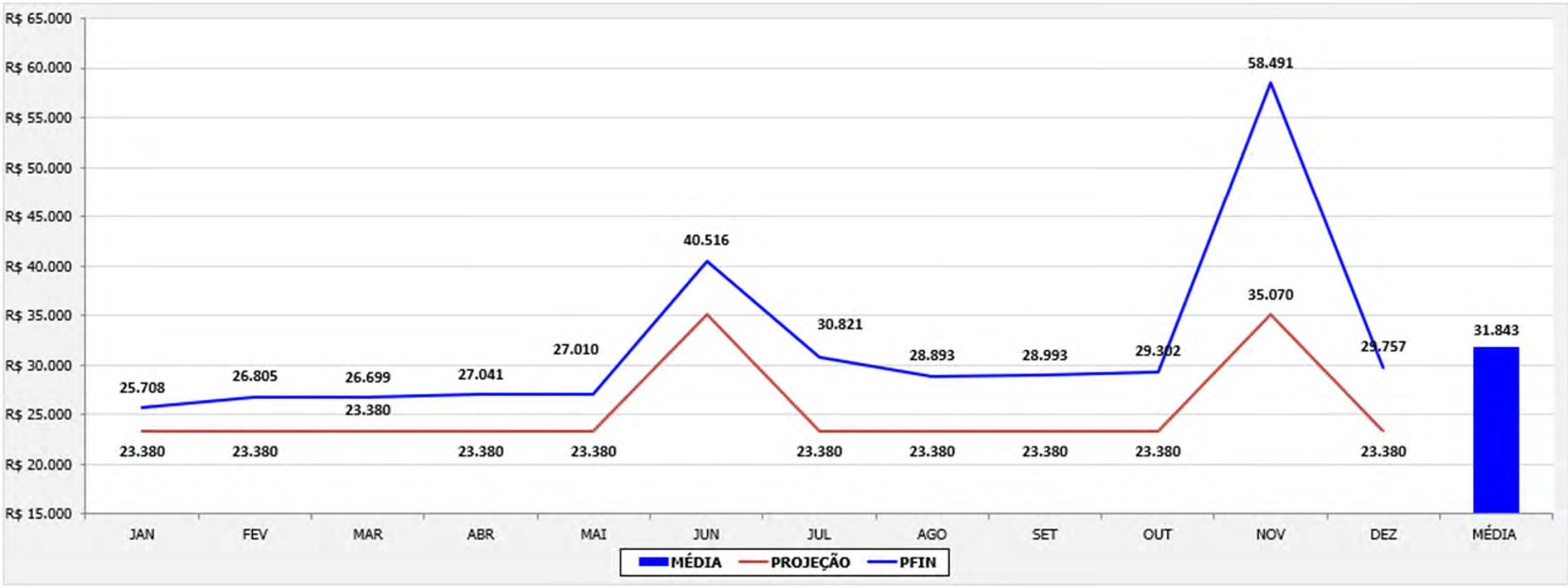
Fonte: Sman/Prodam

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Folha de Pagamento (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MEDIA	TOTAL
Meta	**23.380.154**	**23.380.154**	**23.380.154**	**23.380.154**	**23.380.154**	**35.070.231**	**23.380.154**	**23.380.154**	**23.380.154**	**23.380.154**	**35.070.231**	**23.380.154**	**25.505.622**	**303.942.000**
Aposentadorias PFIN	23.401.240	24.172.960	24.222.439	24.531.253	24.487.700	36.703.264	28.215.285	26.290.151	26.356.496	26.647.131	53.318.878	27.129.912	**28.789.726**	**345.476.708**
Pensões PFIN	2.306.340	2.631.601	2.476.702	2.509.271	2.522.013	3.813.007	2.606.198	2.602.567	2.636.302	2.654.969	5.172.384	2.626.956	**2.879.859**	**34.558.310**
PFIN	**25.707.579**	**26.804.560**	**26.699.141**	**27.040.524**	**27.009.713**	**40.516.271**	**30.821.483**	**28.892.718**	**28.992.797**	**29.302.100**	**58.491.262**	**29.756.868**	**31.843.468**	**380.035.017**

Obs.: Não considera taxas e demais despesas.

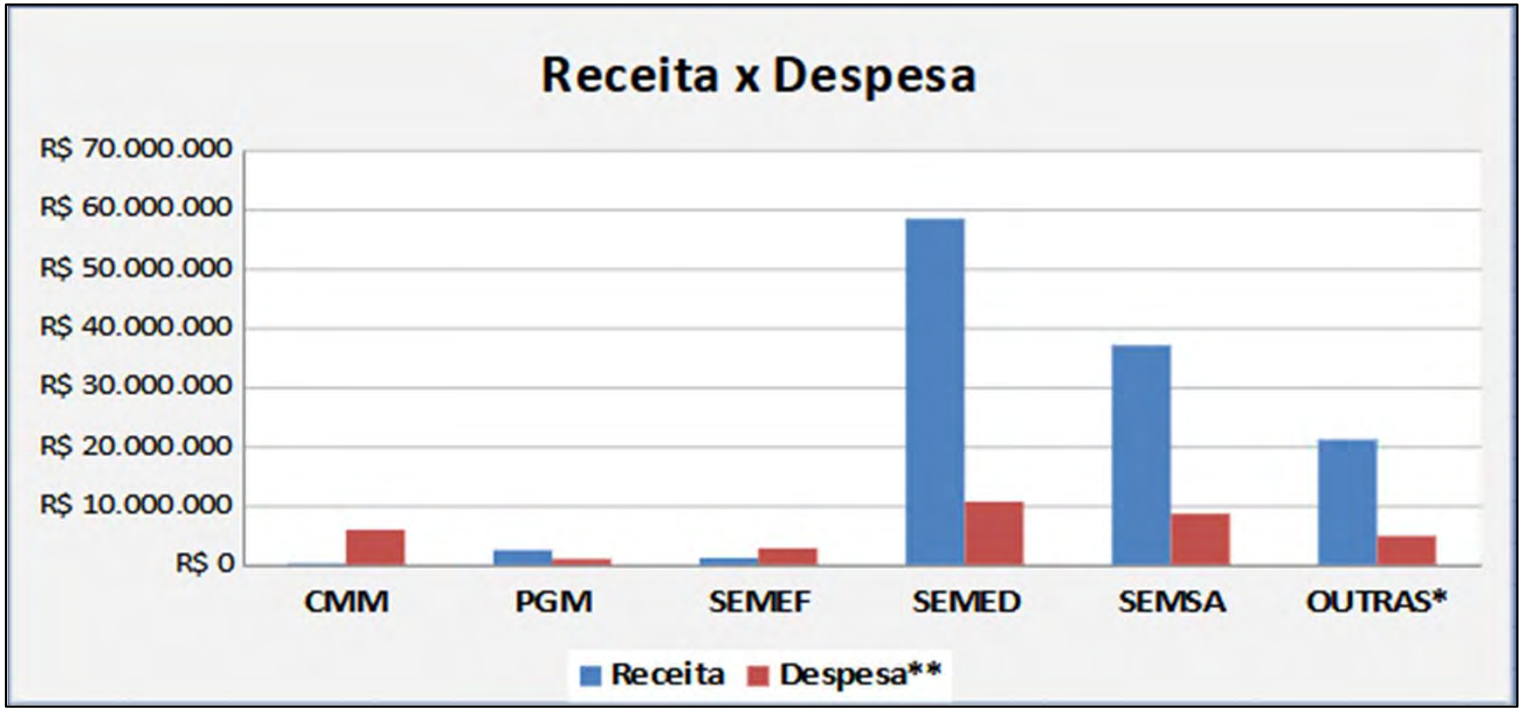
Fonte: Sman/Prodam

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Previdenciário (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Sfin/Sman

(*) Outras secretarias e receitas

(**) Gráfico e planilha computam apenas as despesas com aposentadorias

PPREV	CMM	PGM	SEMEF	SEMED	SEMSA	OUTRAS*	TOTAL
Receita	179.324	2.445.087	1.110.716	58.315.597	36.972.652	21.078.737	**120.102.113**
Despesa**	5.883.895	940.046	2.742.081	10.614.188	8.570.226	4.825.955	**33.576.391**

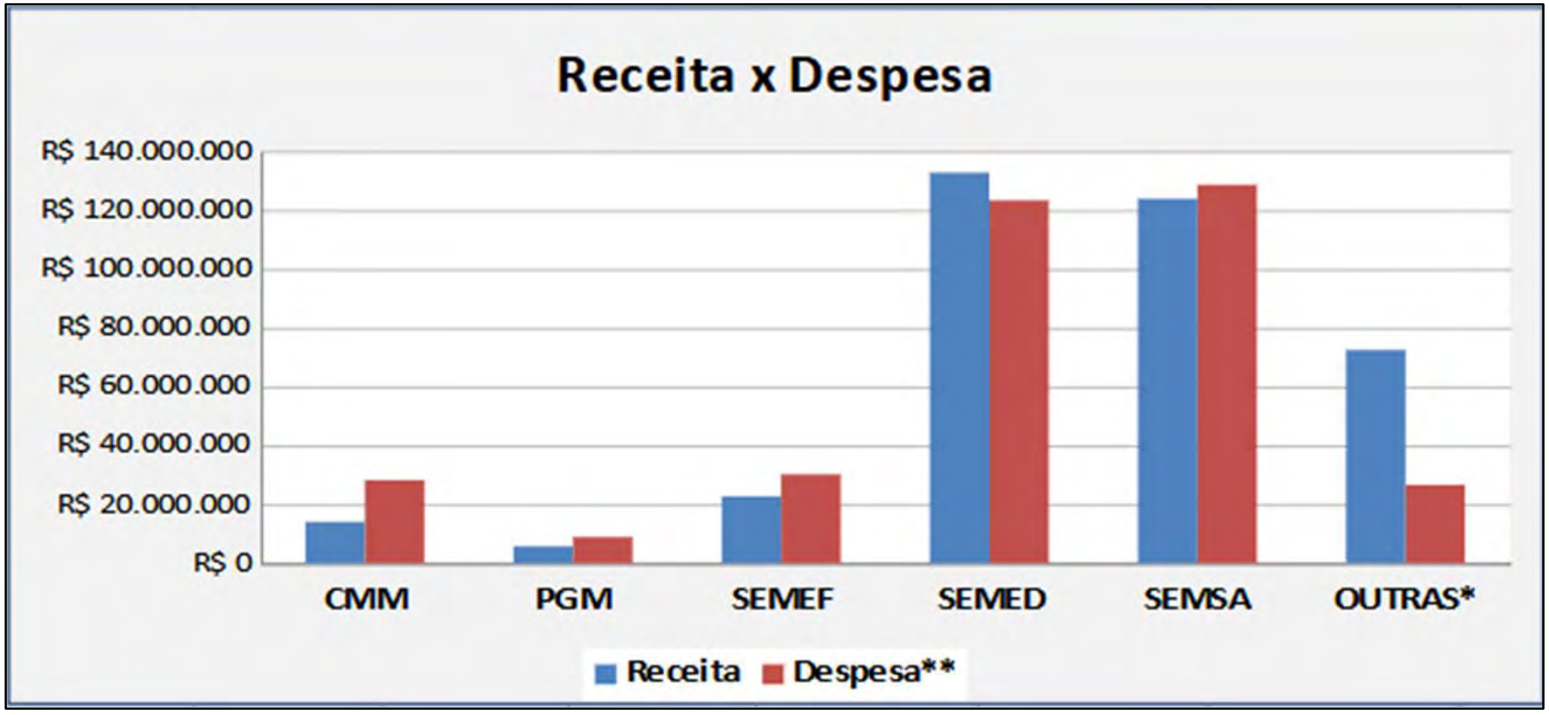
	Aposentadorias	Pensões	Total
Receita	-	-	**120.102.113**
Despesa	33.576.391	44.437.148	**78.013.539**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Financeiro (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Sfin/Sman

(*) Outras secretarias e receitas

(**) Gráfico e planilha computam apenas as despesas com aposentadorias

PFIN	CMM	PGM	SEMEF	SEMED	SEMSA	OUTRAS*	TOTAL
Receita	14.002.592	5.652.772	22.655.981	132.672.410	123.813.079	72.369.150	**371.165.983**
Despesa**	28.197.845	8.811.551	30.125.538	123.231.921	128.554.050	26.555.803	**345.476.708**

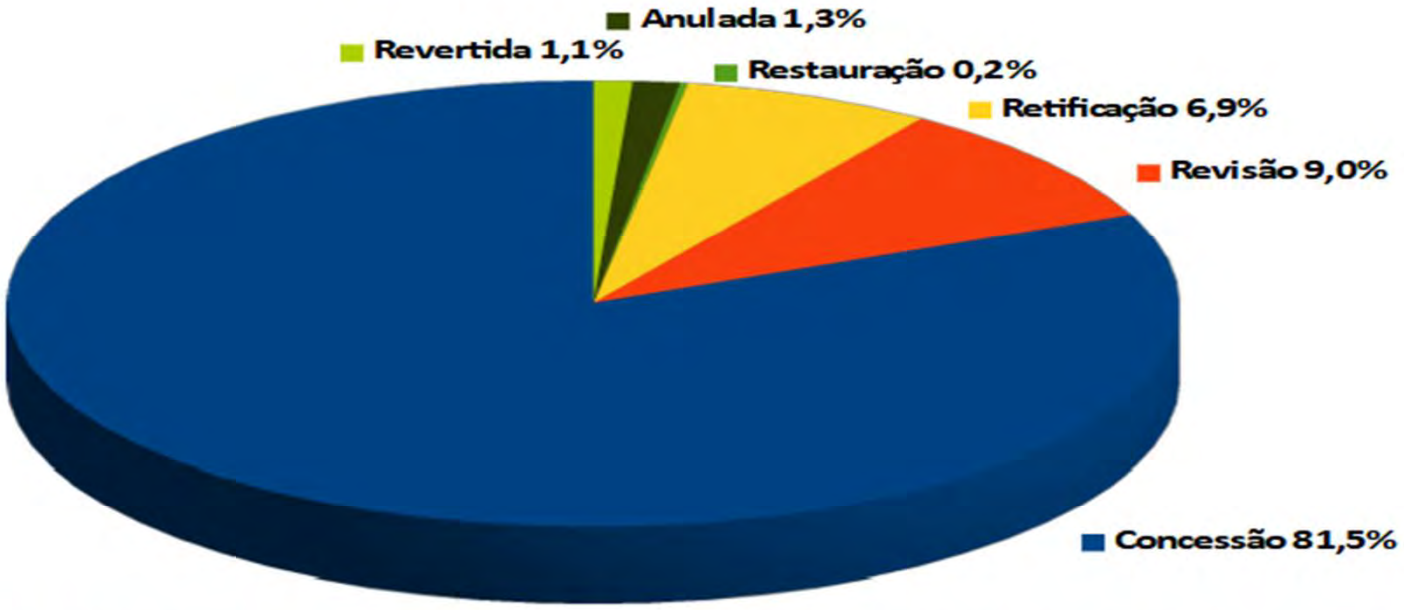
	Aposentadorias	Pensões	Total
Receita	-	-	**371.165.983**
Despesa	345.476.708	34.558.310	**380.035.018**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Publicação de Aposentadoria

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

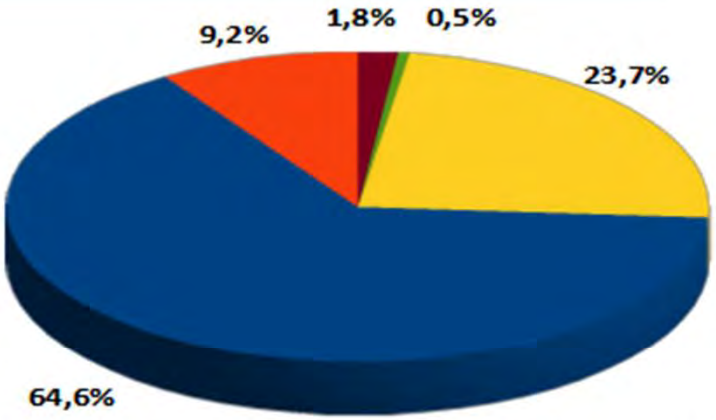
TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Concessão	**40**	**21**	**53**	**24**	**29**	**35**	**34**	**25**	**40**	**24**	**27**	**27**	**379**
Revisão	6	1	3	0	2	2	3	6	5	0	9	5	42
Retificação	3	2	2	3	3	1	4	6	2	1	3	2	32
Restauração	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Sem efeito	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Convalidada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anulada	0	1	0	0	1	2	0	1	0	0	0	1	6
Revertida	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	0	5
TOTAL	**50**	**25**	**59**	**27**	**36**	**40**	**42**	**38**	**47**	**25**	**41**	**35**	**465**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Tipo de Aposentadoria e Publicações por Plano

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

TIPO DE APOSENTADORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Aposentadoria por Idade	2	3	5	2	6	3	3	2	6	1	1	1	35
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	22	15	31	16	20	23	24	16	29	14	16	19	245
Aposentadoria por Invalidez	16	3	17	5	3	8	6	6	5	9	6	6	90
Aposentadoria Especial	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	2
Aposentadoria Compulsória	0	0	0	1	0	1	1	1	0	0	2	1	7
TOTAL	**40**	**21**	**53**	**24**	**29**	**35**	**34**	**25**	**40**	**24**	**27**	**27**	**379**

PLANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
PFIN	35	21	50	24	29	34	33	24	39	21	27	25	362
PPREV	5	0	3	0	0	1	1	1	1	3	0	2	17
TOTAL	40	21	53	24	29	35	34	25	40	24	27	27	379

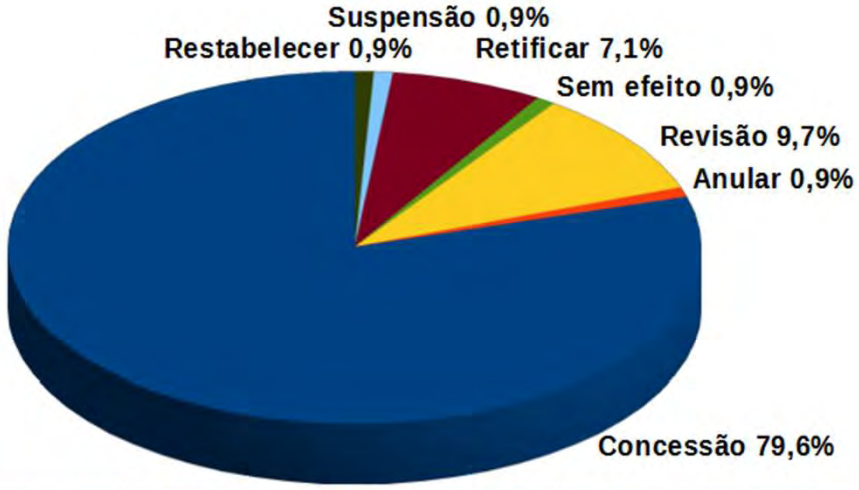
(*) Compila apenas as Concessões.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Publicação de Pensão

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Concessão	**6**	**8**	**8**	**4**	**7**	**7**	**11**	**7**	**10**	**5**	**8**	**9**	**90**
Anular	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1
Revisão	1	0	3	1	1	2	1	1	1	0	0	0	11
Sem efeito	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Retificar	1	1	0	0	1	1	0	0	1	0	1	2	8
Suspensão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
Restabelecer	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
TOTAL	**8**	**10**	**11**	**5**	**9**	**11**	**12**	**8**	**12**	**5**	**10**	**11**	**113**

PLANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
PFIN	5	6	7	3	6	5	9	5	7	4	6	8	**71**
PPREV	1	2	1	1	1	2	2	2	3	1	2	1	**19**
TOTAL	**6**	**8**	**8**	**4**	**7**	**7**	**11**	**7**	**10**	**5**	**8**	**9**	**90**

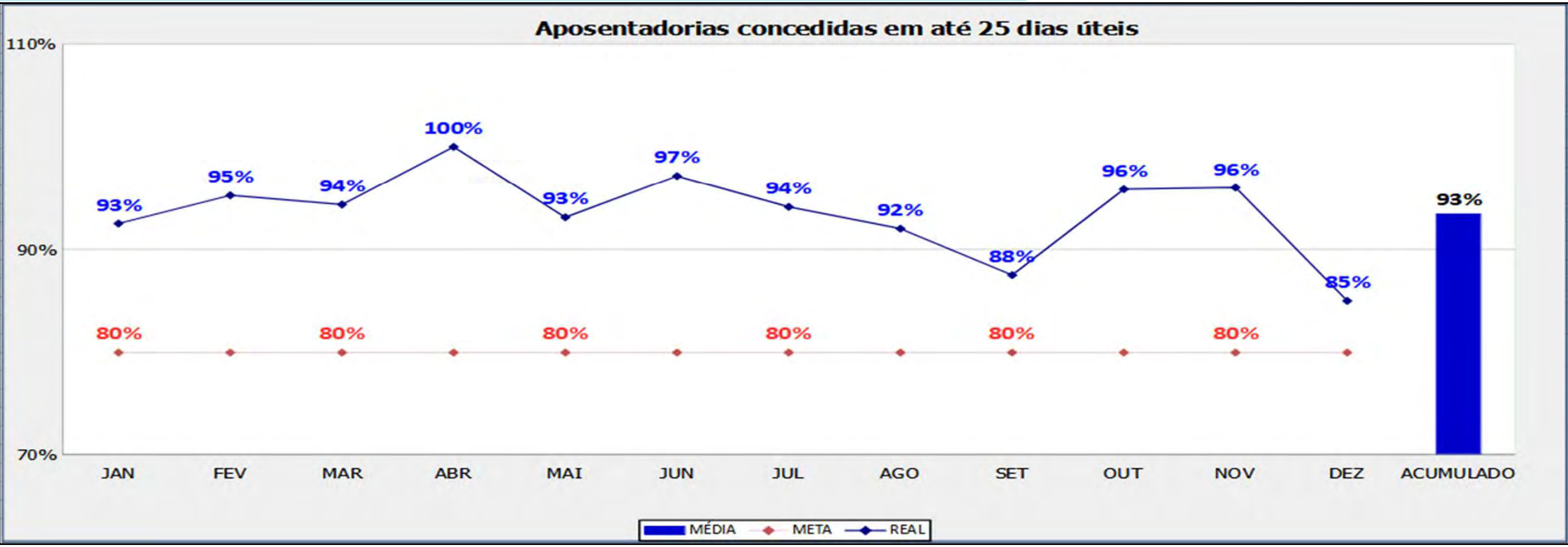
(*) Compila apenas as Concessões.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Aposentadorias concedidas no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Aposentadorias Concedidas	40	21	53	24	29	35	34	25	40	24	27	27	379
Aposentadorias Concedidas em até **25 dias úteis**	37	20	50	24	27	34	32	23	35	23	26	23	354
Real	**93%**	**95%**	**94%**	**100%**	**93%**	**97%**	**94%**	**92%**	**88%**	**96%**	**96%**	**85%**	**93%**

Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Aposentadorias concedidas no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Processos fora do prazo

Nº Processo	Número do Diário	Data da Publicação	Entrada na Manaus Previdência	Dias a Subtrair	Dias Úteis (Concessão)	Aposentado	Tipo de Aposentadoria	Secretaria	Plano	Cargo
2022.10000.10718.0.001040	5481	12/12/2022	15/7/2022	53	43	[redacted]	Aposentadoria por Tempo de Contribuição	CMM	PFIN	TÉCNICO LEGISLATIVO
2022.18000.18125.0.019598	5483	14/12/2022	3/10/2022	9	36		Aposentadoria por Tempo de Contribuição	SEMED	PFIN	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
2022.18000.18125.0.015934	5491	26/12/2022	16/8/2022	56	28		Aposentadoria por Tempo de Contribuição	SEMED	PFIN	PROFESSOR DE NÍVEL SUPERIOR
2022.18000.19324.0.006461	5491	26/12/2022	5/7/2022	77	37		Aposentadoria por Tempo de Contribuição	SEMED	PFIN	PROFESSOR DE NÍVEL MÉDIO

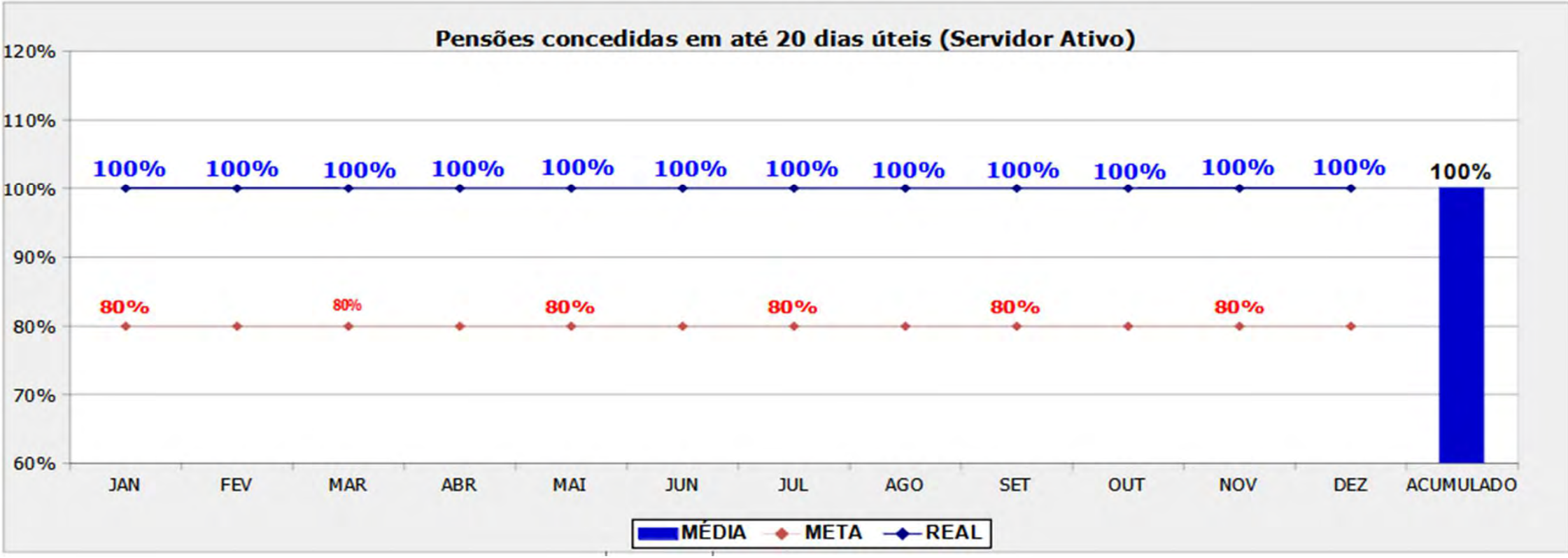
Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Pensões concedidas no prazo - Ativo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Pensões Concedidas	4	3	5	3	7	5	6	2	4	3	5	5	52
Concedidas em **20 dias úteis**	4	3	5	3	7	5	6	2	4	3	5	5	52
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

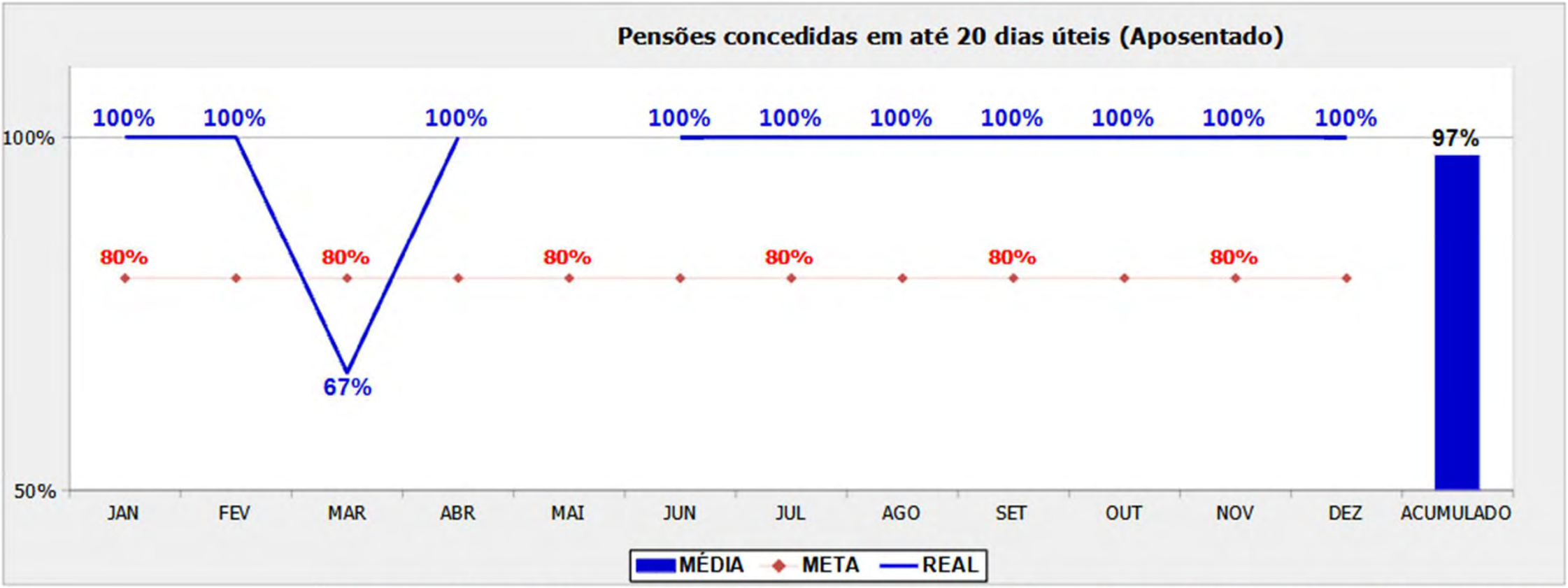
Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Pensões concedidas no prazo - Apos.

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Pensões Concedidas	2	5	3	1	0	2	5	5	6	2	3	4	38
Concedidas em **20 dias úteis**	2	5	2	1	0	2	5	5	6	2	3	4	37
Real	**100%**	**100%**	**67%**	**100%**	**#DIV/0!**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**97%**

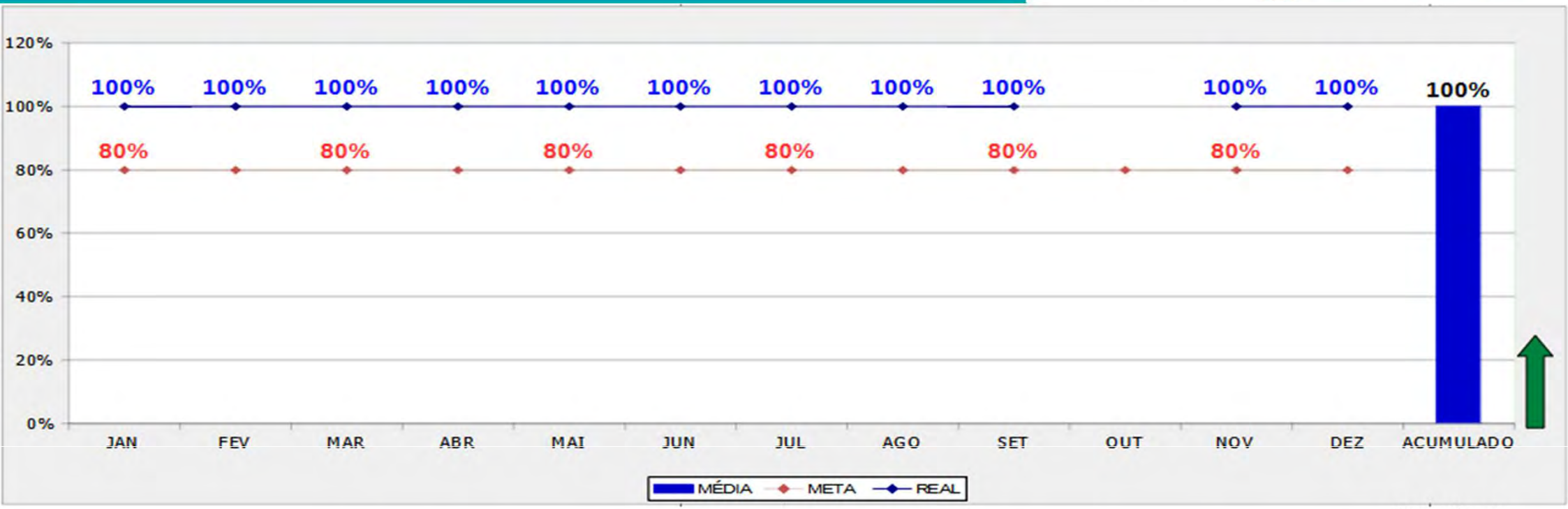
Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Revisões de Apos. e Pensão no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Sisprev

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Total de Revisões	7	1	6	1	3	5	4	4	6	0	9	5	51
Revisões em até **35 dias úteis**	7	1	6	1	3	5	4	4	6	0	9	5	51
Real	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	#DIV/0!	100%	100%	100%

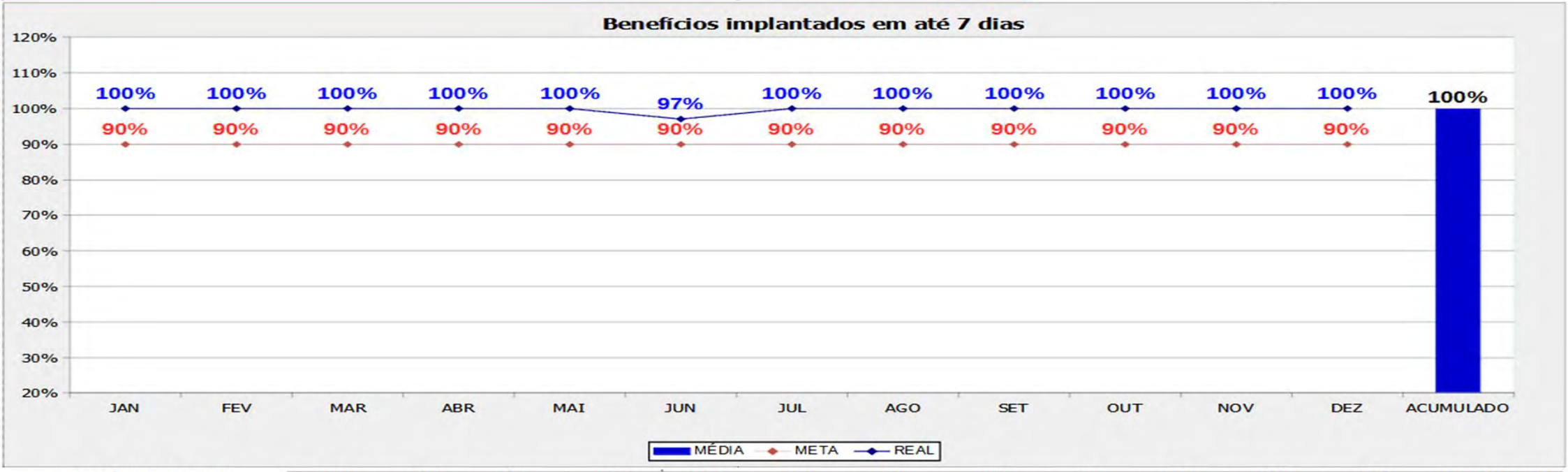
Obs.: Janeiro: 1 de Pensão e 6 de Aposentadoria. Fevereiro: 1 revisão de Aposentadoria. Março: 3 de aposentadoria e 3 de pensão. Abril: 1 de pensão. Maio: 2 de aposentadoria e 1 de pensão. Junho: 2 de aposentadoria e 3 de pensão. Julho: 3 de aposentadoria e 1 de pensão. Agosto: 3 de aposentadoria e 1 de pensão. Setembro: 5 de aposentadoria e 1 de pensão. Outubro: 0 de aposentadoria e 0 de pensão. Novembro: 9 de aposentadoria e 0 de pensão. Dezembro: 5 de aposentadoria e 0 de pensão.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Benefícios Implantados em Folha no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



BENEFÍCIOS (TOTAL)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	50	43	39	54	40	34	47	44	47	55	48	34	535
Implantados no prazo	50	43	39	54	40	33	47	44	47	55	48	34	534
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**97%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**99,81%**

APOSENTADORIAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	37	35	30	44	33	29	38	31	38	42	40	25	422
Implantadas no prazo	37	35	30	44	33	28	38	31	38	42	40	25	421
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**97%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

PENSÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	13	8	9	10	7	5	9	13	9	13	8	9	113
Implantadas no prazo	13	8	9	10	7	5	9	13	9	13	8	9	113
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**

Fonte: Sman

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

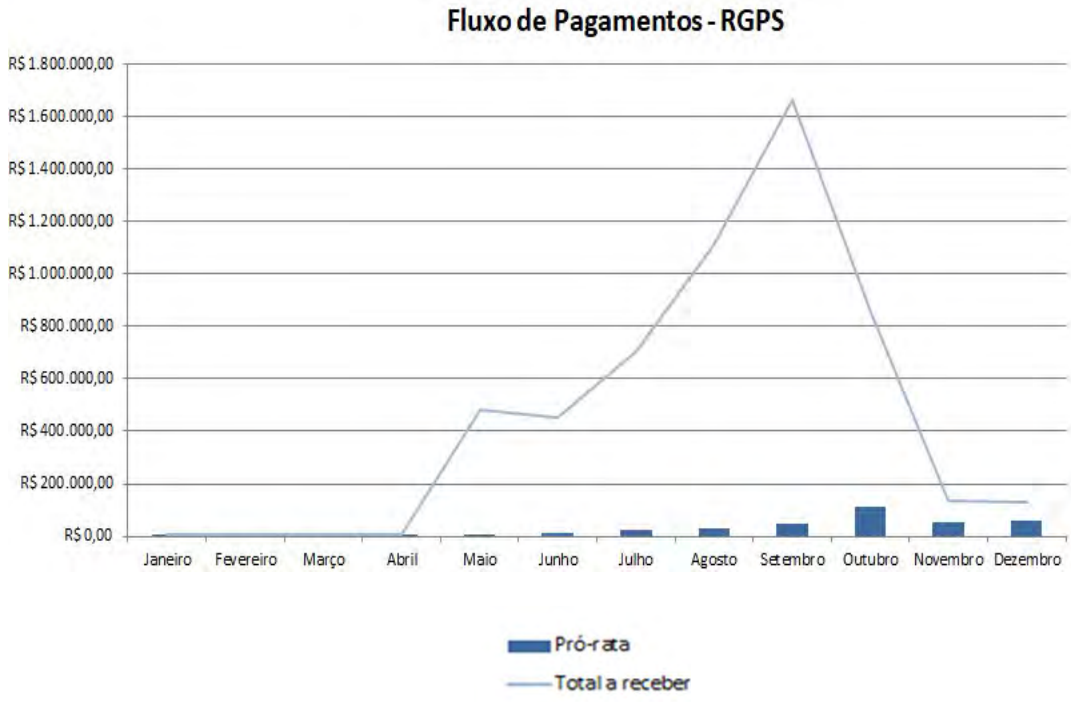
Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM INSS				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*1	Total a receber
Janeiro	27	R$ 7.620,94	R$ 0,00	R$ 2.900,35	R$ 4.720,59
Fevereiro	27	R$ 7.620,94	R$ 0,00	R$ 2.009,18	R$ 5.611,76
Março	27	R$ 7.620,94	R$ 0,00	R$ 2.009,18	R$ 5.611,76
Abril	27	R$ 7.620,94	R$ 0,00	R$ 2.009,18	R$ 5.611,76
Maio	38	R$ 9.303,83	R$ 475.196,20	R$ 2.009,18	R$ 482.490,85
Junho	53	R$ 13.983,27	R$ 441.303,29	R$ 2.009,18	R$ 453.277,38
Julho	71	R$ 21.677,13	R$ 684.251,11	R$ 2.009,18	R$ 703.919,06
Agosto	96	R$ 32.401,10	R$ 1.081.789,01	R$ 2.009,18	R$ 1.112.180,93
Setembro	145	R$ 48.767,17	R$ 1.615.563,87	R$ 2.009,18	R$ 1.662.321,86
Outubro	167	R$ 110.566,86	R$ 747.691,67	R$ 4.018,36	R$ 854.240,17
Novembro	169	R$ 56.108,18	R$ 79.904,68	R$ 2.009,18	R$ 134.003,68
Dezembro	169*2	R$ 57.104,31	R$ 76.020,46	R$ 2.009,18	R$ 131.115,59
Total				**R$27.010,51**	**R$5.555.105,39**

*1 *Despesa referente a 6 compensações ativas em favor do INSS*

*2 *Houve o deferimento de 2 benefícios; porém, 2 compensações foram cessadas por motivo de óbito.*



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

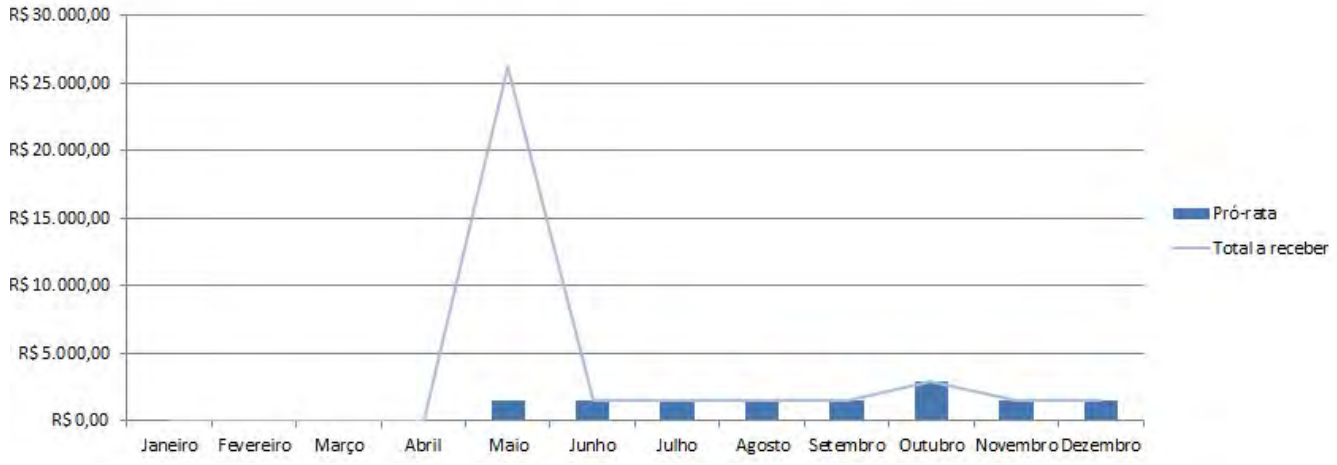
Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM IPREM - SÃO PAULO (capital)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Maio	1	R$ 1.455,56	R$ 24.744,52	R$ 0,00	R$ 26.200,08
Junho	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Julho	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Agosto	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Setembro	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Outubro	1	R$ 2.911,12	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.911,12
Novembro	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Dezembro	1	R$ 1.455,56	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.455,56
Total					**R$37.844,56**

Fluxo de Pagamentos - RPPS: IPREM



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM AMAZONPREV				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*	Total a receber
Julho	5	R$ 3.180,60	R$ 60.431,40	R$ 0,00	R$ 63.612,00
Agosto	9	R$ 4.136,64	R$ 19.120,80	R$ 0,00	R$ 23.257,44
Setembro	14	R$ 5.298,08	R$ 24.390,24	R$ 6.653,46	R$ 23.034,86
Outubro	17	R$ 11.942,40	R$ 14.808,64	R$ 15.064,86	R$ 11.686,18
Novembro	18	R$ 8.595,60	R$ 30.180,60	R$ 904,93	R$ 37.871,27
Dezembro	22	R$ 10.208,26	R$ 35.098,32	R$ 904,93	R$ 44.401,65
Total				**R$23.528,18**	**R$203.863,40**
** Despesa referente a 5 compensações ativas em favor do Amazonprev*					



Fonte: Comprev

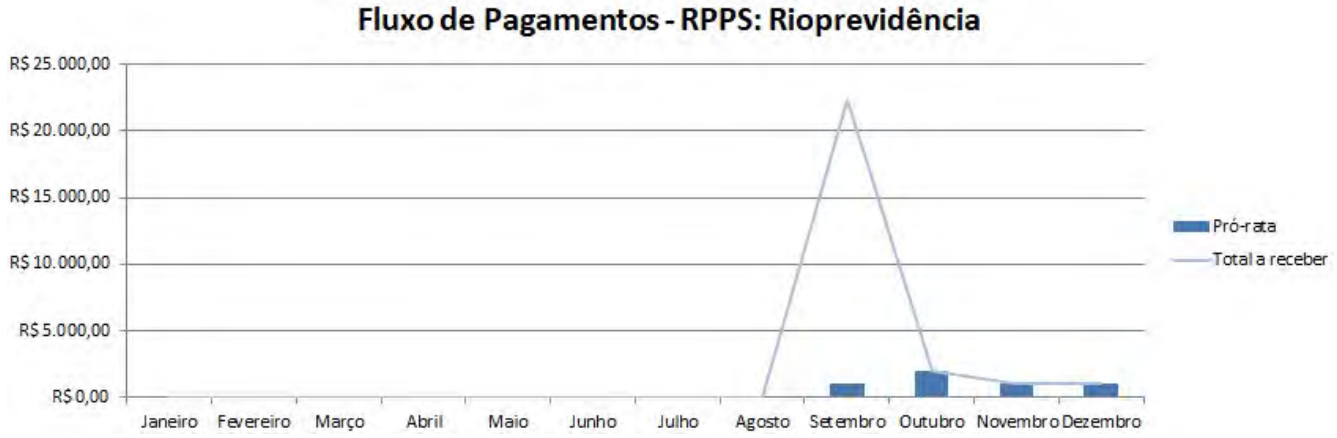
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM RIOPREVIDÊNCIA - RIO DE JANEIRO (Estado)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Setembro	1	R$ 1.016,64	R$ 21.349,44	R$ 0,00	R$ 22.366,08
Outubro	1	R$ 2.033,28	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 2.033,28
Novembro	1	R$ 1.016,64	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.016,64
Dezembro	1	R$ 1.016,64	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.016,64
Total					**R$26.432,64**



Fonte: Comprev

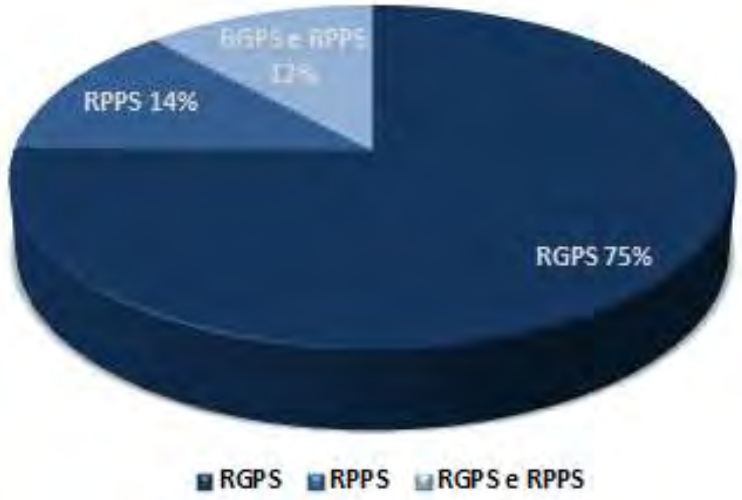
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Benefícios com Compensação Previdenciária

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PROCESSOS DE APOSENTADORIA / PENSÃO													
REGIME DE ORIGEM	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
RGPS	14	10	29	10	17	11	18	14	13	16	13	17	182
RPPS	3	1	6	3	1	2	3	1	1	4	2	1	28
RGPS e RPPS	2	1	3	2	3	2	4	2	3	4	0	1	27
TOTAL	19	12	38	15	21	15	25	17	17	24	15	19	237



Fonte: Comprev

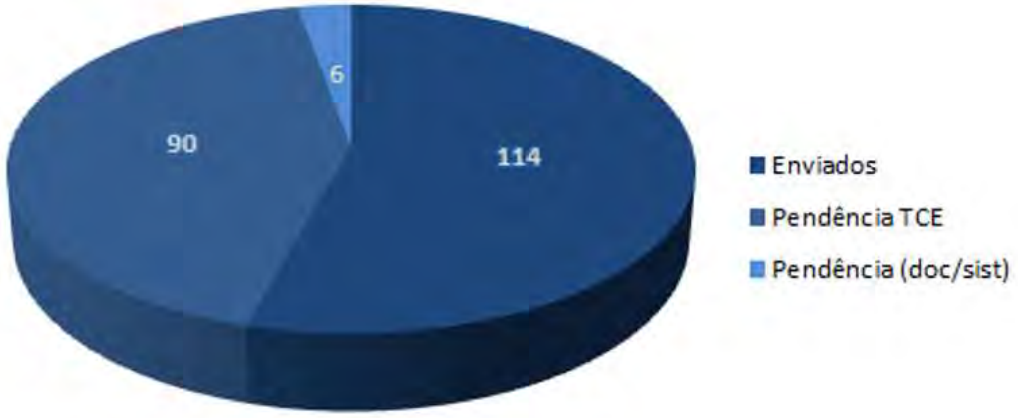
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Situação das Aposentadorias Concedidas em 2022

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

SITUAÇÃO DAS APOSENTADORIAS CONCEDIDAS EM 2022



Total registrado no setor até 06/jan = 210

Fonte: Comprev

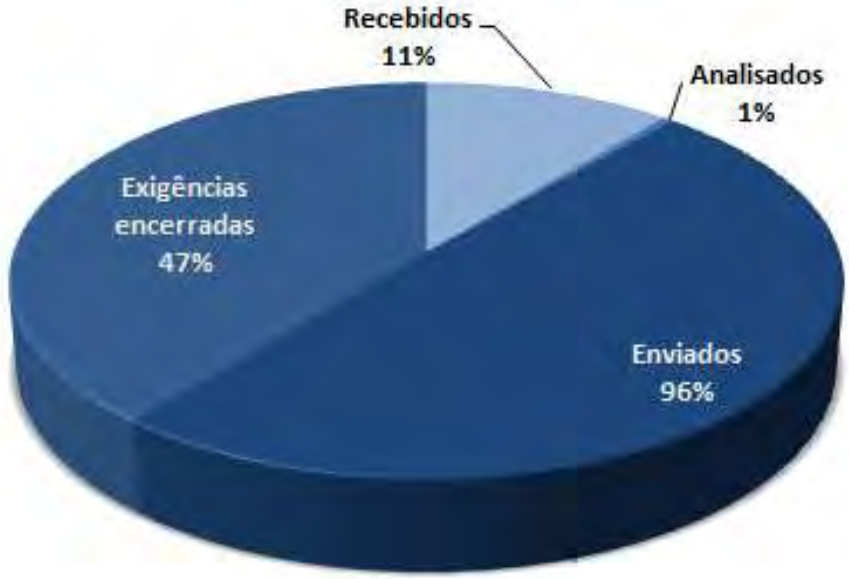
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Requerimentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

REQUERIMENTOS DE APOSENTADORIA / PENSÃO													
CATEGORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Recebidos	0	2	5	7	2	0	0	83	2	15	3	0	119
Analisados	0	0	0	0	0	0	2	3	0	0	0	0	5
Enviados	104	79	0	50	94	10	24	31	33	25	3	79	532
Exigências encerradas	0	0	0	0	43	263	27	17	28	3	39	2	422
TOTAL	104	81	5	57	139	273	53	134	63	43	45	81	1078



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Painel de Requerimentos – Sistema BG COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



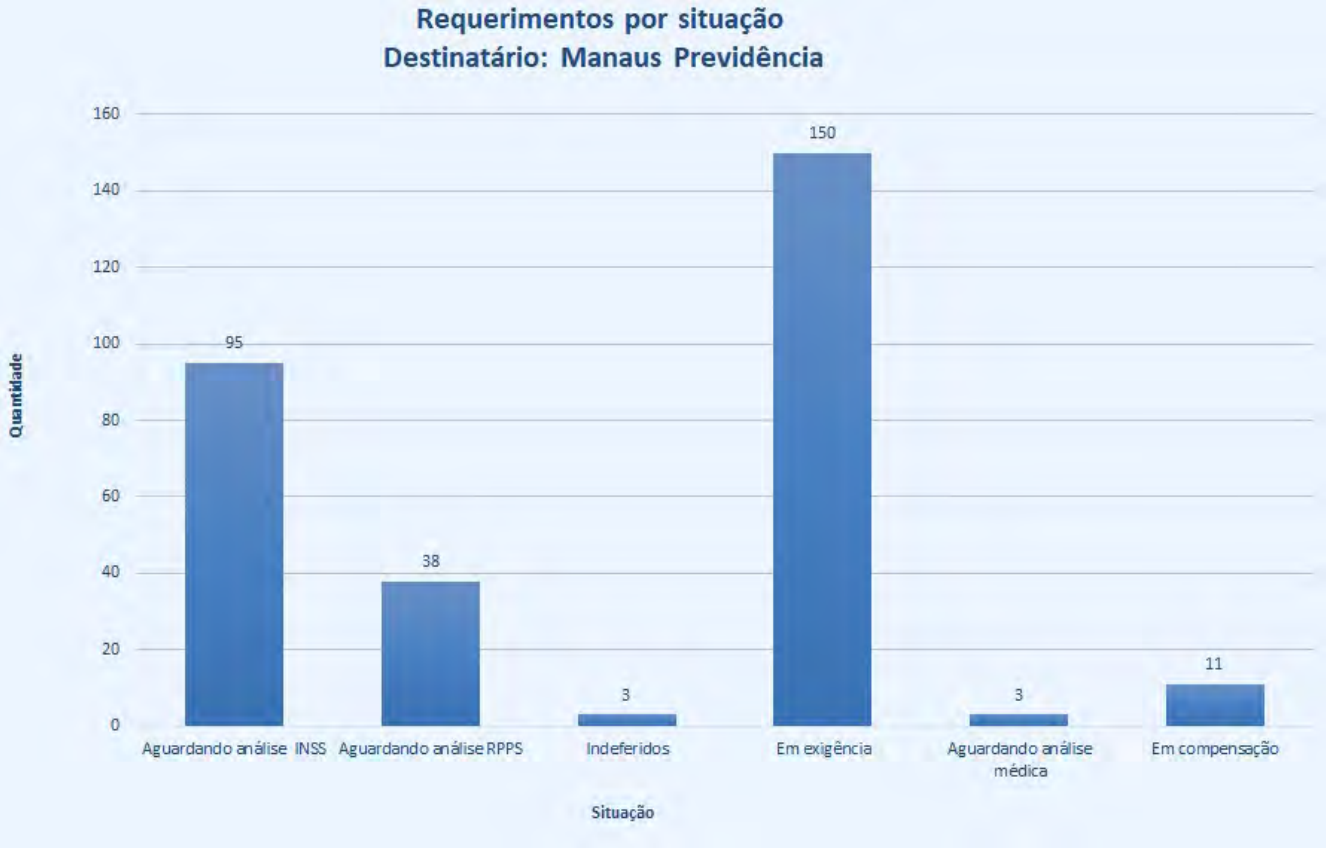
Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos – Sistema BG COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Estatística da Compensação entre Regimes Próprios

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos – Prazo de Análise

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

REQUERIMENTOS ATUAIS - Prazo de Análise (Fila)

Situação: Aguardando análise

Superintendência: SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL NORTE/CENTRO-OESTE

Exibir Outros Participantes na Fila? Não

Destinatário: RGPS

Data da Consulta: 06/01/2023 10:55:59

Exibindo 700 de 3336

Pesquisar

Posição na Fila do Próximo Requerimento	Participante Solicitante	Quantidade de Requerimentos Para Análise Por Posição na Fila	Quantidade Máxima de Dias Aguardando Análise	Quantidade Mínima de Dias Aguardando Análise	Média de dias
224	MANAUS	2	2070	2070	2070
228	MANAUS	1	2070	2070	2070
339	MANAUS	1	1993	1993	1993
500	MANAUS	1	1765	1765	1765
606	MANAUS	1	1559	1559	1559
608	MANAUS	2	1559	1558	1558

Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Treinamentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TREINAMENTOS					
CATEGORIA	TOTAL	META INDIVIDUAL	ATINGIRAM A META		META POR CATEGORIA
			QUANTIDADE	%	
SERVIDORES	**84**	30 HORAS	**71**	**85%**	80%
CONSELHEIROS	**24**	20 HORAS	**18**	**75%**	50%
CODIR	3	20 HORAS	3	100%	50%
COMINV	7		5	71%	
CMP	8		6	75%	
COFIS	6		4	67%	
ESTAGIÁRIOS	**24**	20 HORAS	**11**	**46%**	70%

Fonte: SGEP

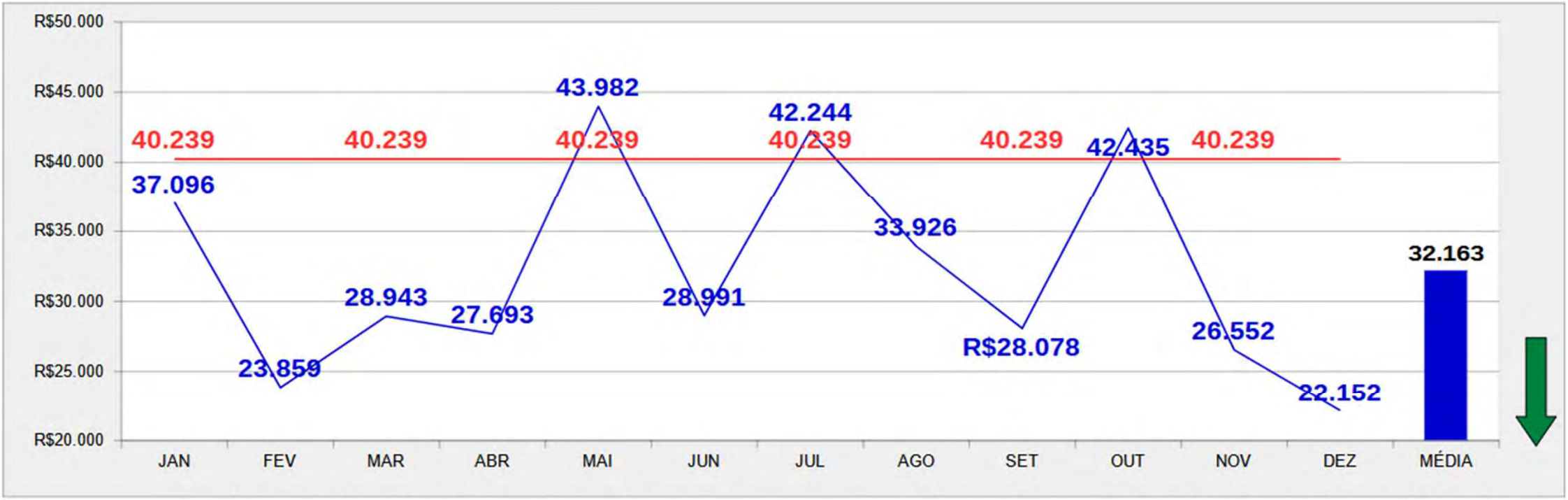
Obs.1: Servidores da Manaus Previdência que fazem parte dos Conselhos e do Cominv são primeiramente contabilizados no grupo de Servidores.
Obs.2: Conselheiros (Codir, CMP e Cofis) e comitentes (Cominv) que são servidores da Manausprev também são contabilizados na categoria de Conselheiros e Comitentes.
Obs.3: Os cursos/treinamentos contabilizados nos indicadores são aqueles relacionados com a área de atuação do servidor, conselheiro, comitente e estagiário, de acordo com o Manual de Responsabilidade e Autoridade – MRA de cada cargo/função.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**40.239**	**482.871**
Energia	29.789	16.646	20.385	19.233	18.599	17.335	18.361	19.841	18.997	18.663	14.439	14.321	**18.884**	**226.608**
Telefone	270	159	330	0	390	186	224	208	178	223	123	136	**202**	**2.426**
Internet	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	4.639	**4.639**	**55.671**
Correios	0	17	17	0	91	72	17	53	50	87	62	0	**39**	**467**
Transporte	0	0	0	0	19	806	1.192	2.492	1.816	1.551	1.576	1.144	**883**	**10.595**
Água	730	730	730	730	730	730	730	730	730	730	243	243	**649**	**7.785**
Passagens	0	0	1.174	1.422	12.711	0	12.202	0	0	14.874	0	0	**3.532**	**42.384**
Diárias	0	0	0	0	5.135	3.555	3.209	4.295	0	0	3.802	0	**1.666**	**19.995**
Impressões/Locação	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	1.668	**1.668**	**20.021**
Real	**37.096**	**23.859**	**28.943**	**27.693**	**43.982**	**28.991**	**42.244**	**33.926**	**28.078**	**42.435**	**26.552**	**22.152**	**32.163**	**385.952**

Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Manaus Previdência / Manaus Prefeitura Municipal	**GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – GERAFI**
	SETOR DE MANUTENÇÃO E MATERIAL – SMAT

SERVIÇOS DE RÁDIO TÁXI DESTINADOS AO TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS – REFERENTE A DEZEMBRO/2022 – POR SETOR

SETOR	QUANTIDADE DE CORRIDAS	VALOR TOTAL DISPENDIDO	VALOR MÉDIO POR CORRIDA
PSICO	2	R$ 380,00	R$ 190,00
CGAB	3	R$ 266,00	R$ 88,67
DIRAFI	4	R$ 128,50	R$ 32,13
SCONT	4	R$ 114,50	R$ 28,63
GERAFI	3	R$ 96,50	R$ 32,17
SMAT	2	R$ 84,00	R$ 42,00
SPLAN	2	R$ 53,50	R$ 26,75
PRESI	1	R$ 21,00	R$ 21,00
TOTAL	**21**	**R$ 1.144,00**	**R$ 54,48**

Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Manaus

GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – GERAFI

SETOR DE MANUTENÇÃO E MATERIAL – SMAT

Nº DA FATURA 23/01/24001012-4 REFERENTE A DEZEMBRO 2022

NÚMERO	SETOR	CHAMADA INTERURBANA – REDE FIXA	CHAMADA INTERURBANA – REDE MÓVEL	CHAMADA LOCAL DE FIXO PARA CELULAR (SMP) – HORÁRIO NORMAL	CHAMADA LOCAL DE FIXO PARA CELULAR (SMP) – HORÁRIO REDUZIDO	CHAMADAS LOCAIS EMBRATEL FIXO – HORÁRIO NORMAL – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS FIXO – HORÁRIO NORMAL – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS EMBRATEL FIXO – HORÁRIO REDUZIDO – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS FIXO – HORÁRIO REDUZIDO – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	TOTAL
3186-8000	CALL CENTER			R$ 0,25						R$ 0,25
3186-8001	CGAB			R$ 0,25		R$ 0,20	R$ 0,17		R$ 0,12	R$ 0,74
3186-8005	SMAT COMPRAS	R$ 0,19		R$ 0,76		R$ 0,22	R$ 0,11			R$ 1,28
3186-8006	STIN					R$ 0,09				R$ 0,09
3186-8009	SCONT						R$ 1,73			R$ 1,73
3186-8013	SFIN			R$ 1,84			R$ 0,52			R$ 2,36
3186-8014	SGEP					R$ 0,56				R$ 0,56
3186-8015	SMAT	R$ 0,24	R$ 2,03	R$ 2,26			R$ 0,02			R$ 4,55
3186-8017	SMAN			R$ 10,20						R$ 10,20
3186-8018	SCON			R$ 26,45			R$ 0,08			R$ 26,53
3186-8021	SATE			R$ 15,97						R$ 15,97
3186-8027	PSICO		R$ 0,39	R$ 41,34			R$ 0,06			R$ 41,79
3186-8031	ASTEC			R$ 0,63						R$ 0,63
3186-8035	CALL CENTER		R$ 0,39							R$ 0,39
3186-8038	GEPREV			R$ 8,10						R$ 8,10
3186-8040	GERAFI	R$ 2,12				R$ 0,88				R$ 3,00
3186-8042	CALL CENTER		R$ 11,01				R$ 0,06			R$ 11,07
3186-8043	CALL CENTER		R$ 6,66			R$ 0,01				R$ 6,67
TOTAIS		R$ 2,55	R$ 20,48	R$ 108,05	R$ -	R$ 1,96	R$ 2,75	R$ -	R$ 0,12	R$ 135,91

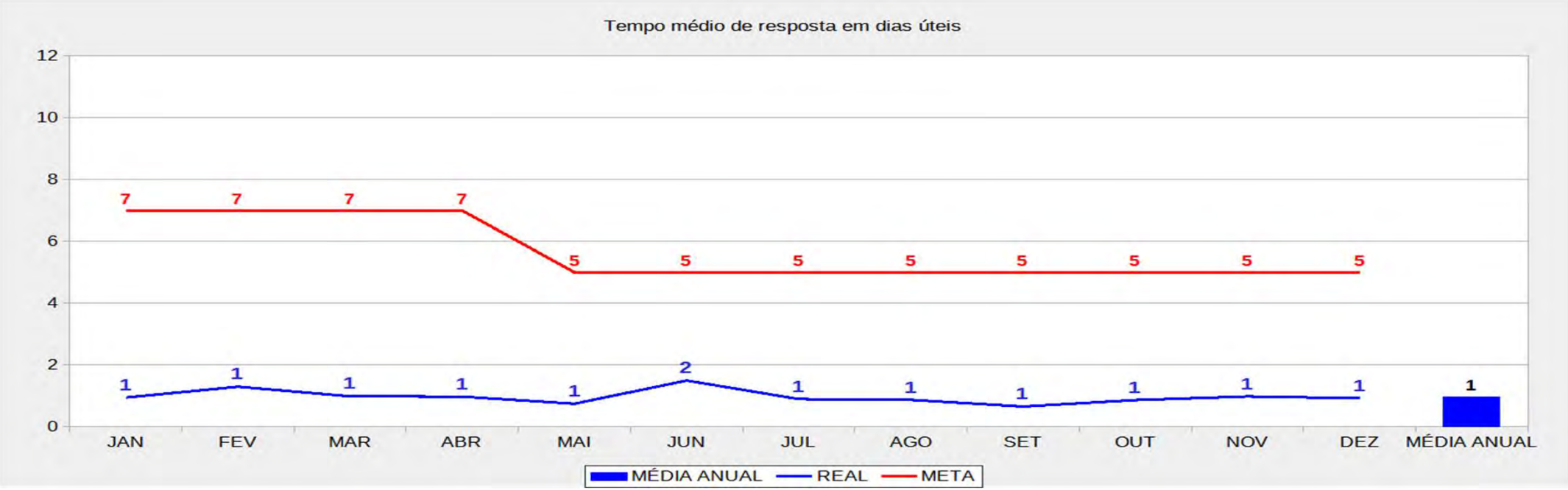
Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fale Conosco

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	2022	%
Solicitações	57	62	92	42	55	57	34	70	48	34	62	77	**690**	91%
Reclamações	2	8	5	4	4	7	5	10	1	3	8	5	**62**	8%
Sugestões	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	**2**	0%
Denúncias	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	**5**	1%
Elogio	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	**3**	0%
TOTAL	**61**	**70**	**98**	**47**	**60**	**64**	**40**	**80**	**50**	**38**	**71**	**83**	**762**	

Obs.: Alteração da meta de 07 para 05 dias úteis em maio de 2022.

Fonte: Ouvidoria

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Ações Judiciais Propostas Contra a Manaus Previdência

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TIPOS DE AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
AÇÃO ORDINÁRIA	-	-	1	2	2	-	3	4	1	3	1	1	18
MANDADO DE SEGURANÇA	1	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	3
AÇÃO DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO	1	-	-	-	-	1	-	2	-	-	1	-	5
AÇÃO DE REVISÃO DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO	-	1	-	1	1	-	-	1	-	1	-	1	6
AÇÃO DE INCORPORAÇÃO DE FUNÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE OBRIGAÇÃO DE FAZER/NÃO FAZER	1	-	-	2	1	1	-	-	1	-	-	-	6
AÇÃO DE ADJUDICAÇÃO COMPULSÓRIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE CONCESSÃO/CONVERSÃO DE AUXÍLIO DOENÇA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE REESTABELECIMENTO DE BENEFÍCIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO ANULATÓRIA/DECLARATÓRIA DE NULIDADE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE COBRANÇA/PGTO RETROATIVO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
ALVARÁ JUDICIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
RECLAMATÓRIA TRABALHISTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE REPETIÇÃO DE INDÉBITO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
AÇÃO DE REPARAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	-	-	-	1	-	-	1	-	-	1	1	-	4
AÇÃO CIVIL PÚBLICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
HÁBEAS DATA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
EXECUÇÃO DE SENTENÇA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL	**3**	**1**	**2**	**7**	**4**	**3**	**4**	**7**	**2**	**5**	**3**	**2**	**43**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Ações Judiciais Propostas Contra a Manaus Previdência

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

OBJETO DA AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	1	-	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	5
REVISÃO DE APOSENTADORIA	-	1	-	2	3	-	1	5	-	-	1	1	14
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
REVISÃO DE PENSÃO	-	-	1	-	1	1	-	-	1	1	-	-	5
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
IMPEDIR DESCONTO - TETO (ART.37, XI, CF)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
VERBAS TRABALHISTAS/CONCESSÃO GRATIFICAÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
VAGA - ED. GARAGEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
CONCURSO PÚBLICO MANAUS PREVIDÊNCIA	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
CONCESSÃO/CONVERSÃO DE AUXÍLIO DOENÇA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
COBRANÇA DE PGTO RETROATIVO	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2
SUSPENSÃO PGTO BENEFÍCIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
RESTITUIÇÃO DE VALORES/REPETIÇÃO DE INDÉBITO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2
EMISSÃO DE CTC/DECLARAÇÃO/RDA/COMPUTO TEMPO CONTRIBUIÇÃO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
CONCESSÃO ADIC. TEMPO SERVIÇO – CONCURSO MANAUSPREV	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
LEVANTAMENTO VALORES/ALVARÁ JUDICIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
ISENÇÃO IR/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
INSCRIÇÃO DE DEPENDENTE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
PEDIDO DE HOME OFFICE	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
INDENIZAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	-	-	-	1	-	-	1	-	1	1	1	-	5
JUSTIFICAÇÃO UNIÃO ESTÁVEL	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
SUSPENSÃO MAJORAÇÃO ALÍQUOTA CONT.PREVIDENCIÁRIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
INFORMAÇÃO/RETIFICAÇÃO DADOS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
REPOSIÇÃO AO ERÁRIO-DESCONTO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
RECONHECIMENTO DE TEMPO ESPECIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-		1
TOTAL	**3**	**1**	**2**	**7**	**4**	**3**	**4**	**7**	**2**	**5**	**3**	**2**	**43**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Estratificação por Assunto - Concessão de Benefícios

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

OBJETO	ASSUNTO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	APTC/AP. IDADE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	AP. INVALIDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	AP. SEMED - MAT.B (40HS)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	APOS. ESPECIAL – SEMED	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
	APOS. ESPECIAL - SEMSA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	Filho (a) - pedido p/ receber até 21/24 anos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Filho (a) - maior inválido	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Lei 1.541/81 - qualidade de dependente	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Lei 689/02 - prescrição	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Menor sob guarda	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	2
	União Estável	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Cônjuge	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Pai/Mãe - Lei 870/05	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
REVISÃO DE APOSENTADORIA	Incorporação/Inclusão de parcela aos proventos	-	-	-	-	3	-	1	2	-	-	1	-	7
	Mudança da regra/forma de cálculo/teto	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Averbação tempo	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Reenquadramento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Equiparação Salarial - SEMSA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Equiparação Salarial - SEMED	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Equiparação Salarial – CMM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Equiparação Salarial - SEMEF	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Equiparação Salarial - CC p/ DAS	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Apos. Especial (saúde) – Integralidade	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	1	2
	Fiscal de Saúde	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Concessão 25% (outras após.)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Valor Subsídio Secretário e Subs.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Ap. Invalidez – Prov. Integrais	-	1	-	1	-	-	-	2	-	-	-	-	4
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	Ato do TCE/AM	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1
	Suspensão benefício – fraude	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	AP. INVALIDEZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
REVISÃO DE PENSÃO	Valor do benefício	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	-	-	2
	Teto constitucional	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Atualização do benefício	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
	PCCR - Lei 2.556/2019	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	1
	Inclusão parcelas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	Ato do TCE/AM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Filho - recebimento até 21/24 anos	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
	Suspensão benefício – fraude	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Filho(a) – maior inválido(a)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
	Cônjuge/companheiro	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0
TOTAL		2	1	2	4	4	2	2	6	1	1	2	1	28

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Peças Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PEÇAS JUDICIAIS – 2022													
Tipo	**Jan**	**Fev**	**Mar**	**Abril**	**Maio**	**Junho**	**Julho**	**Agosto**	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**	**Dezembro**	**Total**
Ação Cautelar	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Alegações Finais	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Agravo Interno	0	2	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	4
Agravo de Instrumento	0	1	1	1	1	2	0	0	1	0	0	1	7
Apelação	0	2	0	1	0	1	0	0	0	1	0	1	5
Contestação	0	3	3	0	3	7	6	5	4	3	4	3	38
Contrarrazões	4	4	0	0	3	3	3	1	2	2	3	3	25
Cumprimento de Sentenç	1	0	0	0	0	0	0	2	0	0	1	0	4
Defesa	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3
Embargos de Declaração	0	1	0	0	2	1	1	4	1	3	3	1	16
Execução	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impugnação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Impugnação à Execução	0	0	2	0	1	0	1	1	0	0	0	0	5
Informação	0	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3
Informa cump. Decisão	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Manifestação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Petição Simples	1	10	4	7	18	18	15	18	10	8	6	13	115
Razões Finais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Réplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0
REsp	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3
RE	0	0	0	0	0	0	2	0	1	0	0	0	3
Justificação	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Recurso Ordinário	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1
Recurso Inominado	0	1	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	3
Suspensão de Segurança	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Memoriais	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Petição Inicial	0	0	0	0	0	0	0	5	4	2	0	2	11
Efeito Suspensivo à Apela	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Tréplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	**6**	**28**	**12**	**10**	**29**	**33**	**29**	**38**	**26**	**19**	**17**	**25**	**272**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Pareceres Jurídicos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PARECERES JURÍDICOS – 2022													
TIPO	**janeiro**	**fevereiro**	**março**	**abril**	**maio**	**junho**	**julho**	**agosto**	**setembro**	**outubro**	**novembro**	**dezembro**	**TOTAL**
ADMINISTRATIVO	8	10	16	14	20	16	17	10	3	16	14	13	157
PREVIDENCIÁRIO	4	5	3	3	1	4	3	6	5	5	4	4	47
JUDICIAL	0	0	1	2	1	2	1	1	0	1	1	3	13
Total:	**12**	**15**	**20**	**19**	**22**	**22**	**21**	**17**	**8**	**22**	**19**	**20**	**217**

Fonte: Projur

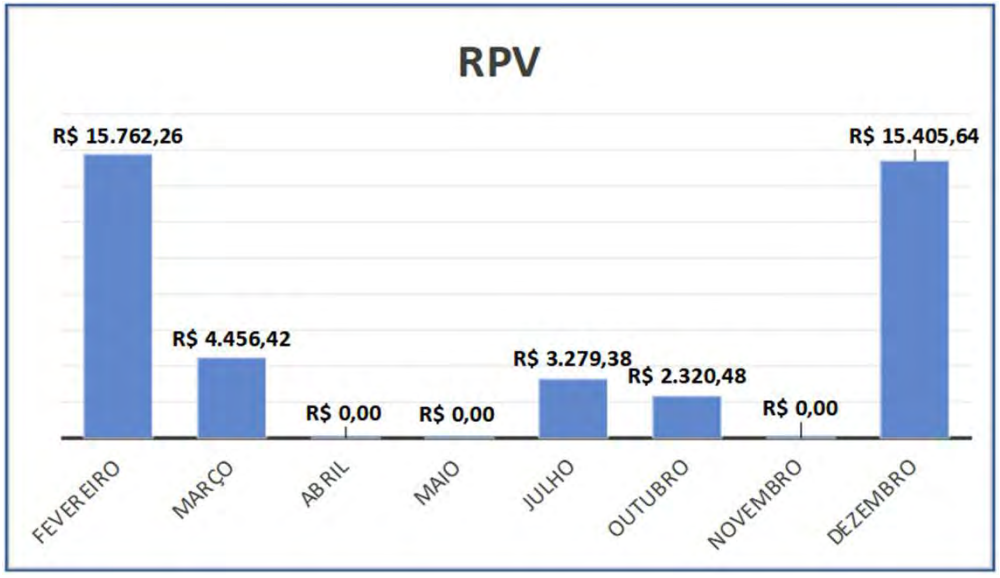
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

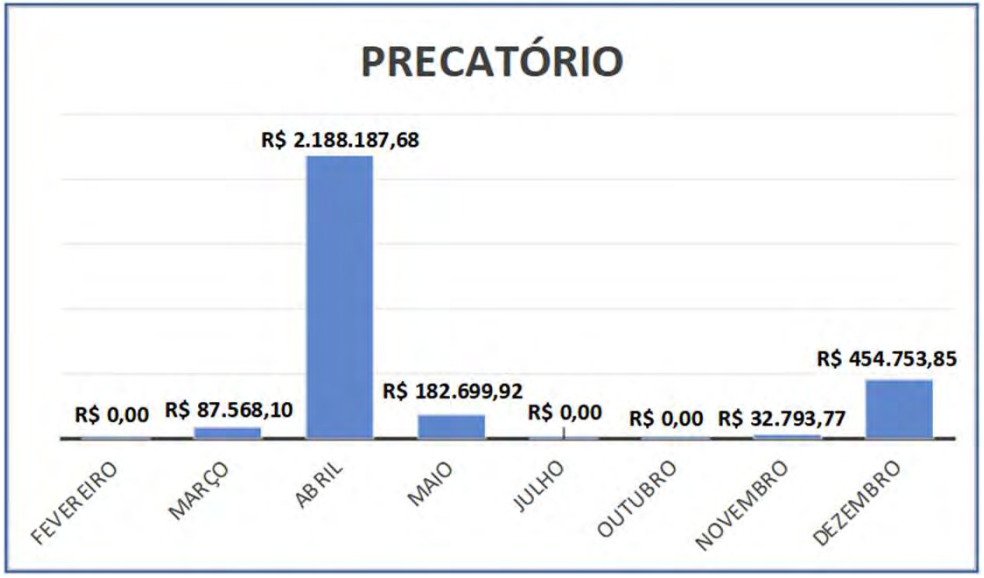
RPV e Precatórios

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	RPV		PRECATÓRIO	
MÊS	QUANTIDADE	VALOR	QUANTIDADE	VALOR
FEVEREIRO	1	R$ 15.762,26	0	R$ 0,00
MARÇO	1	R$ 4.456,42	1	R$ 87.568,10
ABRIL	0	R$ 0,00	1	R$ 2.188.187,68
MAIO	0	R$ 0,00	1	R$ 182.699,92
JULHO	1	R$ 3.279,38	0	R$ 0,00
OUTUBRO	1	R$ 2.320,48	0	R$ 0,00
NOVEMBRO	0	R$ 0,00	1	R$ 32.793,77
DEZEMBRO	1	R$ 15.405,64	2	R$ 454.753,85
TOTAL	**5**	**R$ 41.224,18**	**6**	**R$ 2.946.003,32**





Obs.: Não houve nenhum registro RPV e Precatórios no mês de Agosto/22.

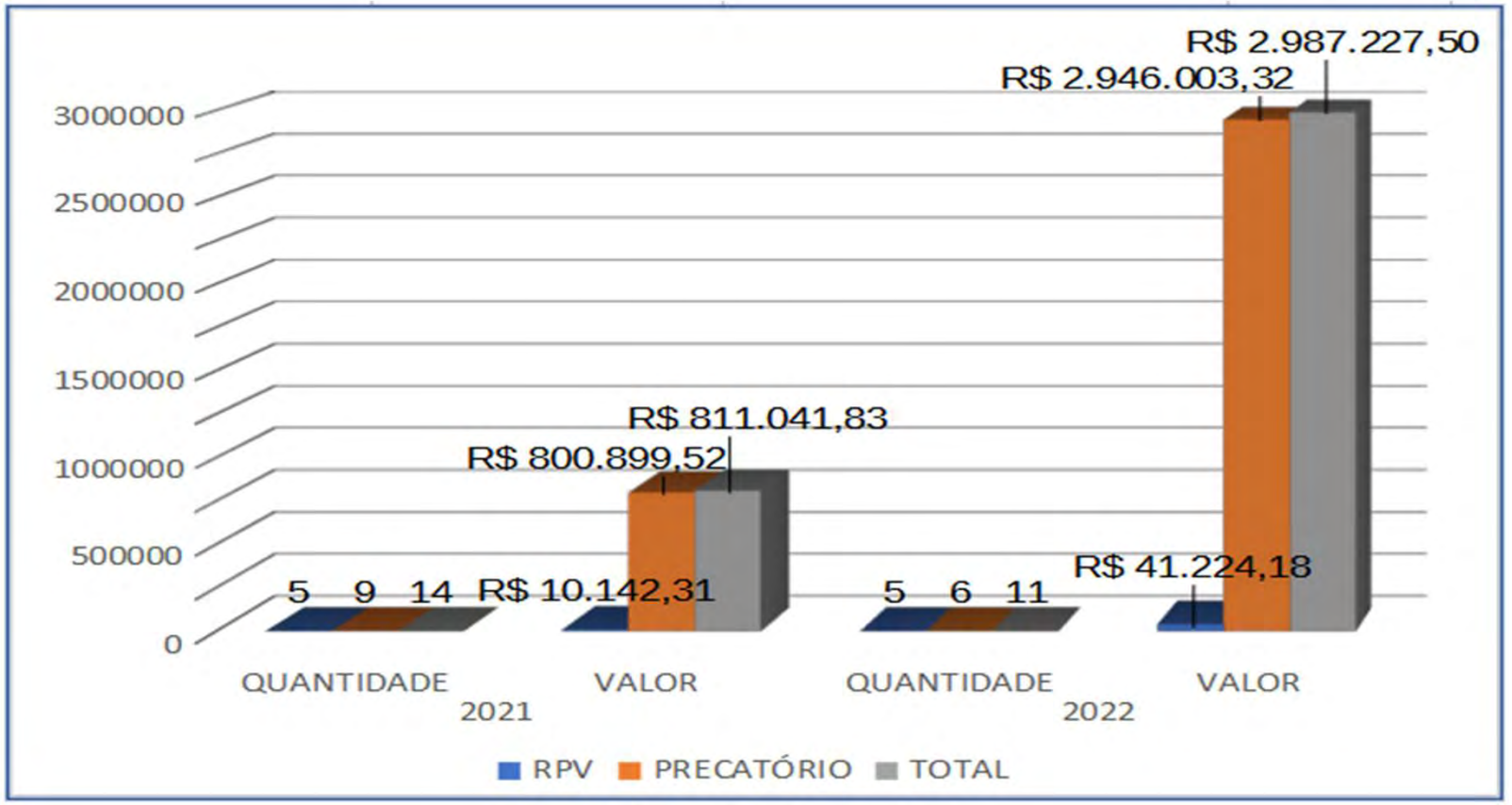
Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

RPV e Precatórios - Comparativo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	2021		2022	
	QUANTIDADE	VALOR	QUANTIDADE	VALOR
RPV	5	R$ 10.142,31	5	R$ 41.224,18
PRECATÓRIO	9	R$ 800.899,52	6	R$ 2.946.003,32
TOTAL	14	R$ 811.041,83	11	R$ 2.987.227,50

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Processos Judiciais - Comparativo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PROCESSOS JUDICIAIS - MANAUS PREVIDÊNCIA – 2022													
OBJETO DA AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	1	-	1	1	-	1	-	1	-	-	-	-	5
REVISÃO DE APOSENTADORIA	-	1	-	2	3	-	1	5	-	-	1	1	14
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
REVISÃO DE PENSÃO	-	-	1	-	1	1	-	-	1	1	-	-	5
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
CONCURSO PÚBLICO MANAUS PREVIDÊNCIA	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	2
COBRANÇA DE PGTO RETROATIVO	-	-	-	1	-	-	-	1	-	-	-	-	2
RESTITUIÇÃO DE VALORES/REPETIÇÃO DE INDÉBITO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2
ISENÇÃO IR/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
PEDIDO DE HOME OFFICE	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
INDENIZAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	-	-	-	1	-	-	1	-	1	1	1	-	5
JUSTIFICAÇÃO UNIÃO ESTÁVEL	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
RECONHECIMENTO DE TEMPO ESPECIAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-		1
TOTAL	3	1	2	7	4	3	4	7	2	5	3	2	43

PROCESSOS JUDICIAIS - MANAUS PREVIDÊNCIA – 2021													
OBJETO DA AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	1	-	4
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	-	1	1	2	1	-	-	1	-	1	2	-	9
REVISÃO DE APOSENTADORIA	-	-	-	1	1	1	-	-	1	1	-	-	5
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2
REVISÃO DE PENSÃO	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	-	-	-	2	1	2	-	2	-	-	1	1	9
MUDANÇA BANCO	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
COBRANÇA DE PGTO RETROATIVO	1	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	2
RESTITUIÇÃO DE VALORES/REPETIÇÃO DE INDÉBITO	-	-	-	2	1	-	1	-	-	-	1	-	5
LEVANTAMENTO VALORES/ALVARÁ JUDICIAL	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1
INSCRIÇÃO DE DEPENDENTE	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
INDENIZAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	-	-	2
SUSPENSÃO MAJORAÇÃO ALÍQUOTA CONT.PREVIDENCIÁRIA	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	1
TOTAL	2	3	3	8	5	4	2	6	2	2	5	1	43

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Sentenças e Acórdãos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

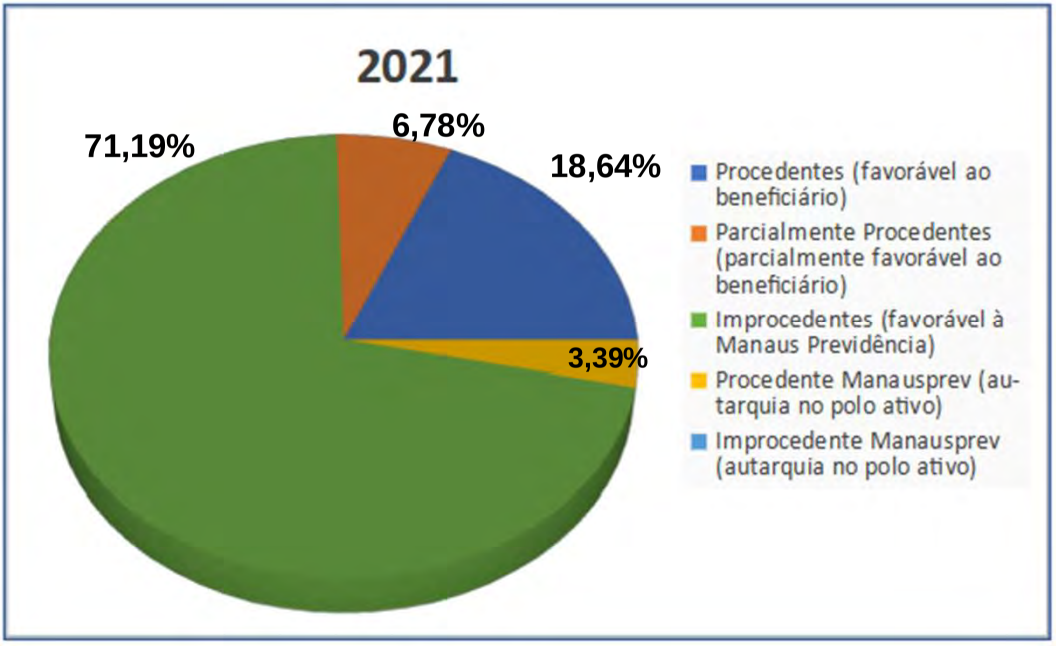
SENTENÇAS E ACÓRDÃOS (%) - ATÉ DEZEMBRO/2022		
Procedentes (favorável ao beneficiário)	21	31,34%
Parcialmente Procedentes (parcialmente favorável ao beneficiário)	5	7,46%
Improcedentes (favorável à Manaus Previdência)	40	59,70%
Procedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	1	1,49%
Improcedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	0	0,00%
Total	67	100,00%

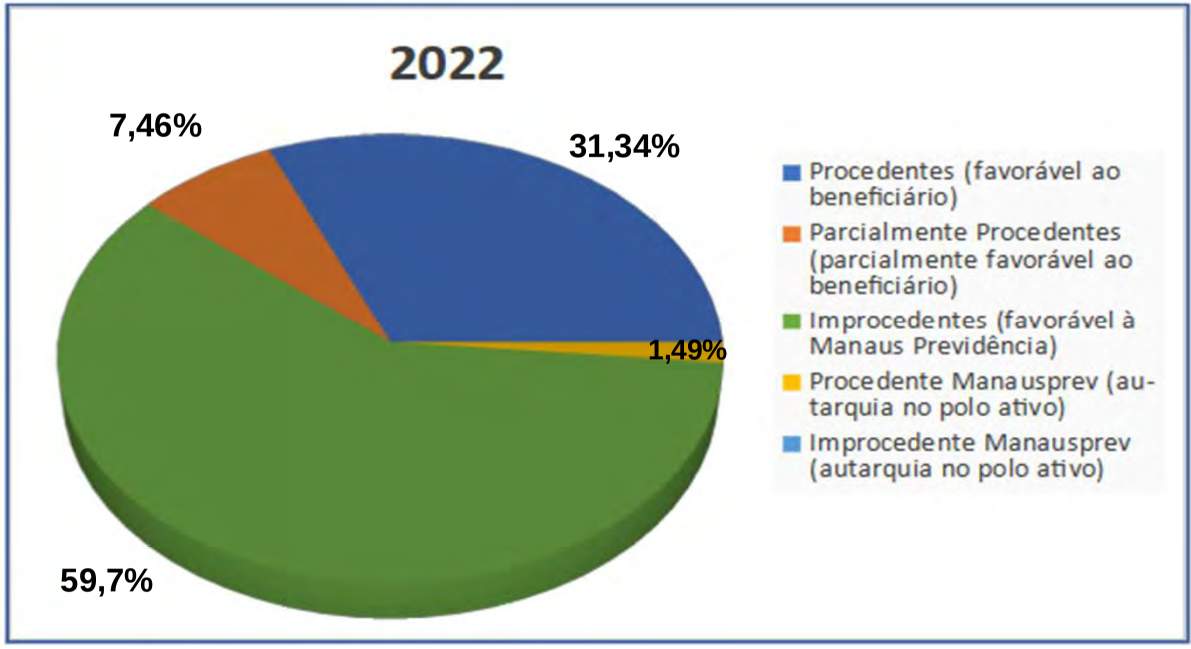
SENTENÇAS E ACÓRDÃOS (%) - Até Dezembro/2021		
Procedentes (favorável ao beneficiário)	11	18,64%
Parcialmente Procedentes (parcialmente favorável ao beneficiário)	4	6,78%
Improcedentes (favorável à Manaus Previdência)	42	71,19%
Procedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	2	3,39%
Improcedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	0	0,00%
Total	59	100,00%

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Sentenças e Acórdãos





Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

1. Processo nº: 0689308-41.2022.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária objetivando concessão de pensão por morte na qualidade de menor sob guarda, bem como pagamento retroativo, sob o argumento de que a ex-segurada (avó da Autora) obteve a guarda judicial.

Tutela e Provisória: Inicialmente, o juízo de 1º grau deferiu tutela provisória de urgência para determinar o pagamento de pensão em favor da Autora. Contra tal decisão fora interposto Agravo de Instrumento, tendo o TJAM deferido efeito suspensivo.

Sentença: A 2ª Vara da Fazenda Pública julgou procedente a ação para condenar a Manaus Previdência a conceder a pensão por morte à Autora na qualidade de menor sob guarda, bem como parcelas vencidas e vincendas.

Situação atual: Manaus Previdência opôs Embargos de Declaração. Aguardando julgamento.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

2. Processo nº: 0764997-28.2021.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária objetivando o restabelecimento de pensão por morte até que complete 24 anos de idade ou até conclusão de ensino superior.

Sentença: O 2a Juizado Especial da Fazenda Pública julgou improcedente a ação por considerar que não há respaldo legal para restabelecer pensão por morte a beneficiário maior de 21 anos e não inválido, diante da taxatividade da lei previdenciária.

Situação atual: Aguardando trânsito em julgado.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

3. Processo nº: 0720337-80.2020.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de Ação Ordinária proposta contra a Manaus Previdência objetivando a concessão de pensão por morte na qualidade de neta (menor sob guarda) de ex-servidora municipal e até os 24 anos de idade.

Sentença: Juízo da 2ª Vara da Fazenda Pública julgou improcedente a ação por entender que não há amparo legal para conceder o benefício previdenciário à neta de ex-servidor municipal.

Acórdão Apelação: Julgando Apelação da Autora, o TJ/AM negou-lhe provimento para fins de manter a sentença sob o argumento de que não pode o Poder Judiciário estender a pensão além dos 21 anos de idade.

Situação atual: Aguardando julgamento de Embargos de Declaração opostos pela Manaus Previdência em relação à majoração de honorários.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

REUNIÃO DE INDICADORES – Setembro/2023

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Missão

Assegurar os direitos previdenciários aos segurados e beneficiários, observando os critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, contribuindo com a gestão fiscal e responsável do Município.

Visão

Transformar a Manaus Previdência em uma previdência digital acessível a todos os segurados e beneficiários até 2025.

Valores

Transparência - Respeito - Probidade - Razoabilidade - Cooperação - Ética - Produtividade - Bons serviços - Modernidade.

Política da qualidade

Gerir com produtividade e bons serviços a Previdência Municipal, visando à satisfação dos segurados e beneficiários, mediante à execução efetiva do plano de benefícios, melhorando continuamente os processos do Sistema de Gestão da Qualidade em atendimento às necessidades e expectativas das partes interessadas.

Emissão: 06/04/06 - v06 em 13/07/21

Manaus Previdência

Prefeitura de Manaus

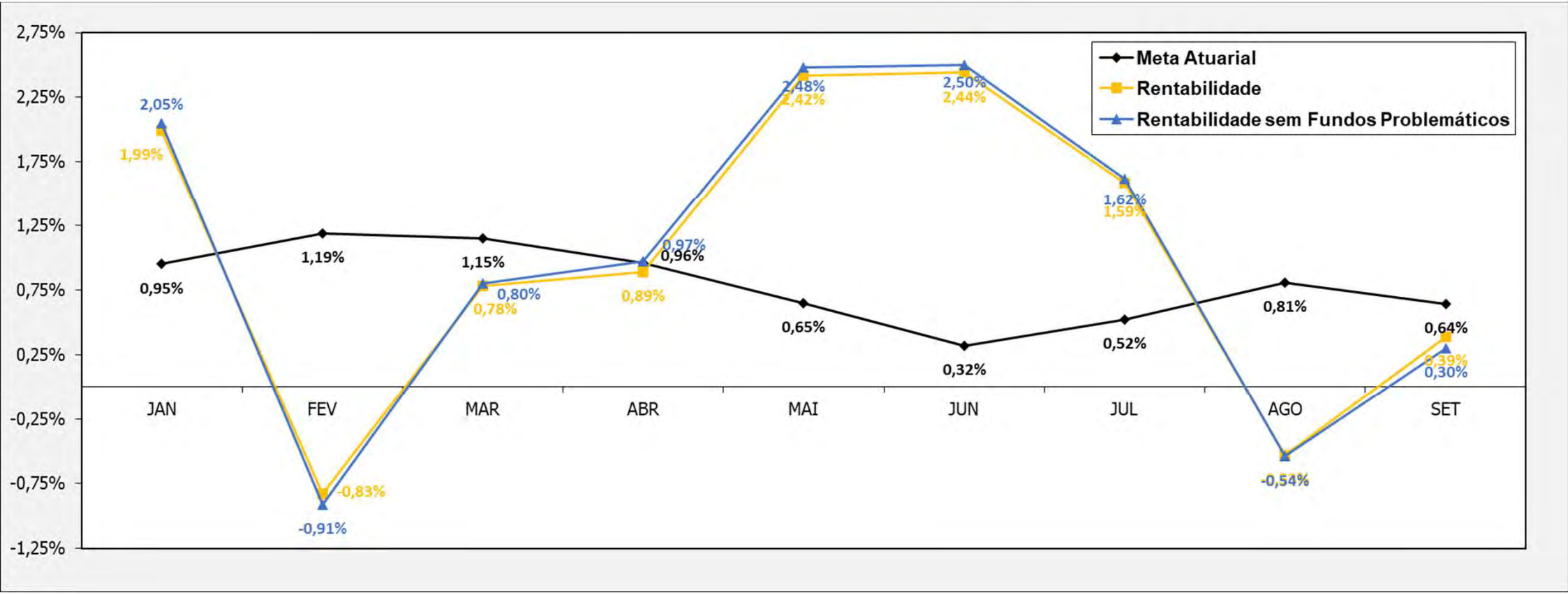
Data: 27/10/2023

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade no mês

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Meta Atuarial Projetada (Focus)	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	0,81%	10,13%
Meta Atuarial	0,95%	1,19%	1,15%	0,96%	0,65%	0,32%	0,52%	0,67%	0,64%				
Rentabilidade	1,99%	-0,83%	0,78%	0,89%	2,42%	2,44%	1,59%	-0,53%	0,39%				
Rentabilidade s/ Fundos Problemáticos	2,05%	-0,91%	0,80%	0,97%	2,48%	2,50%	1,62%	-0,54%	0,30%				

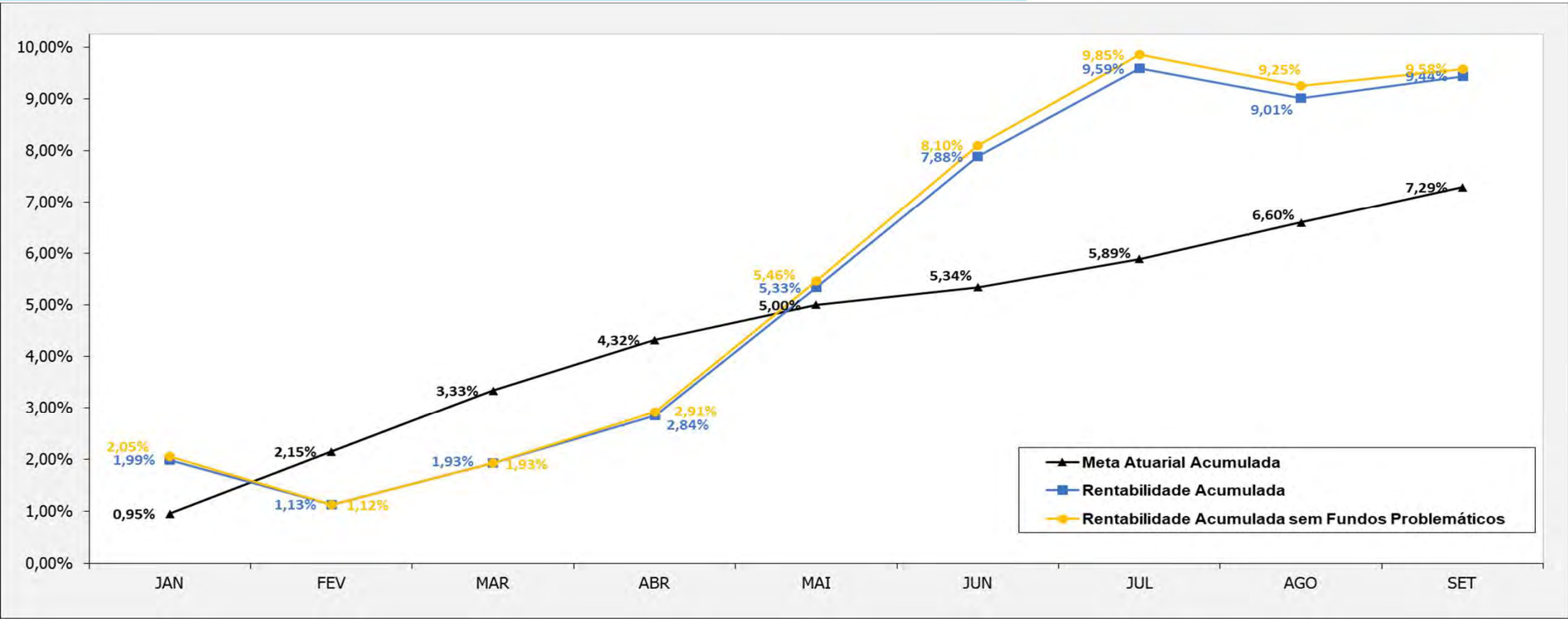
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade Acumulada

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO 2023
Meta Atuarial Projetada	0,81%	1,62%	2,44%	3,27%	4,10%	4,94%	5,79%	6,65%	7,51%	8,38%	9,25%	10,13%	11,01%
Meta Atuarial Acumulada	0,95%	2,15%	3,33%	4,32%	5,00%	5,34%	5,89%	6,60%	7,29%				
Rentabilidade Acumulada	1,99%	1,13%	1,93%	2,84%	5,33%	7,88%	9,59%	9,01%	9,44%				
Rentabilidade Acumulada sem Fundos Problemáticos	2,05%	1,12%	1,93%	2,91%	5,46%	8,10%	9,85%	9,25%	9,58%				

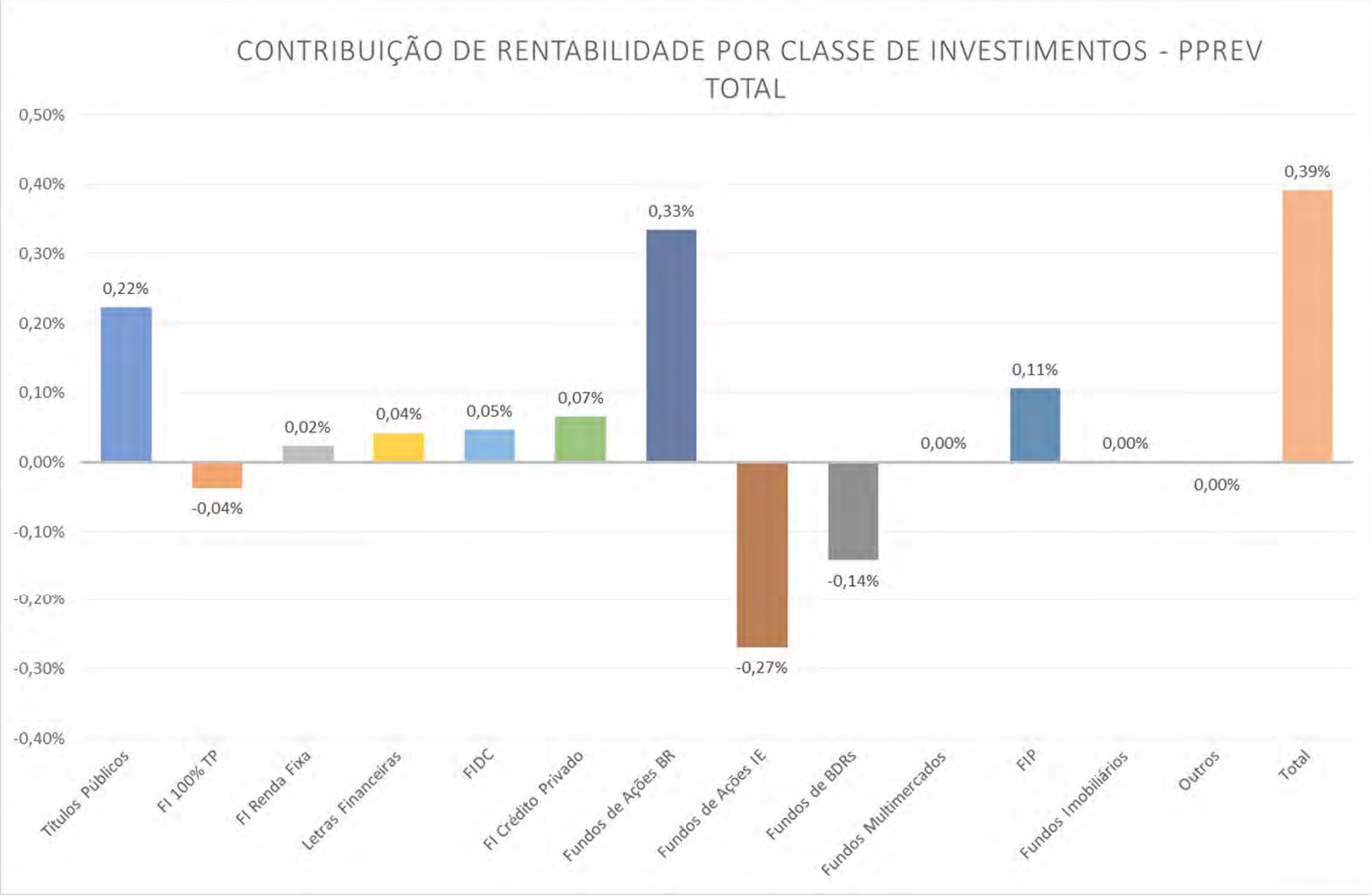
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade por Classe de Investimentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



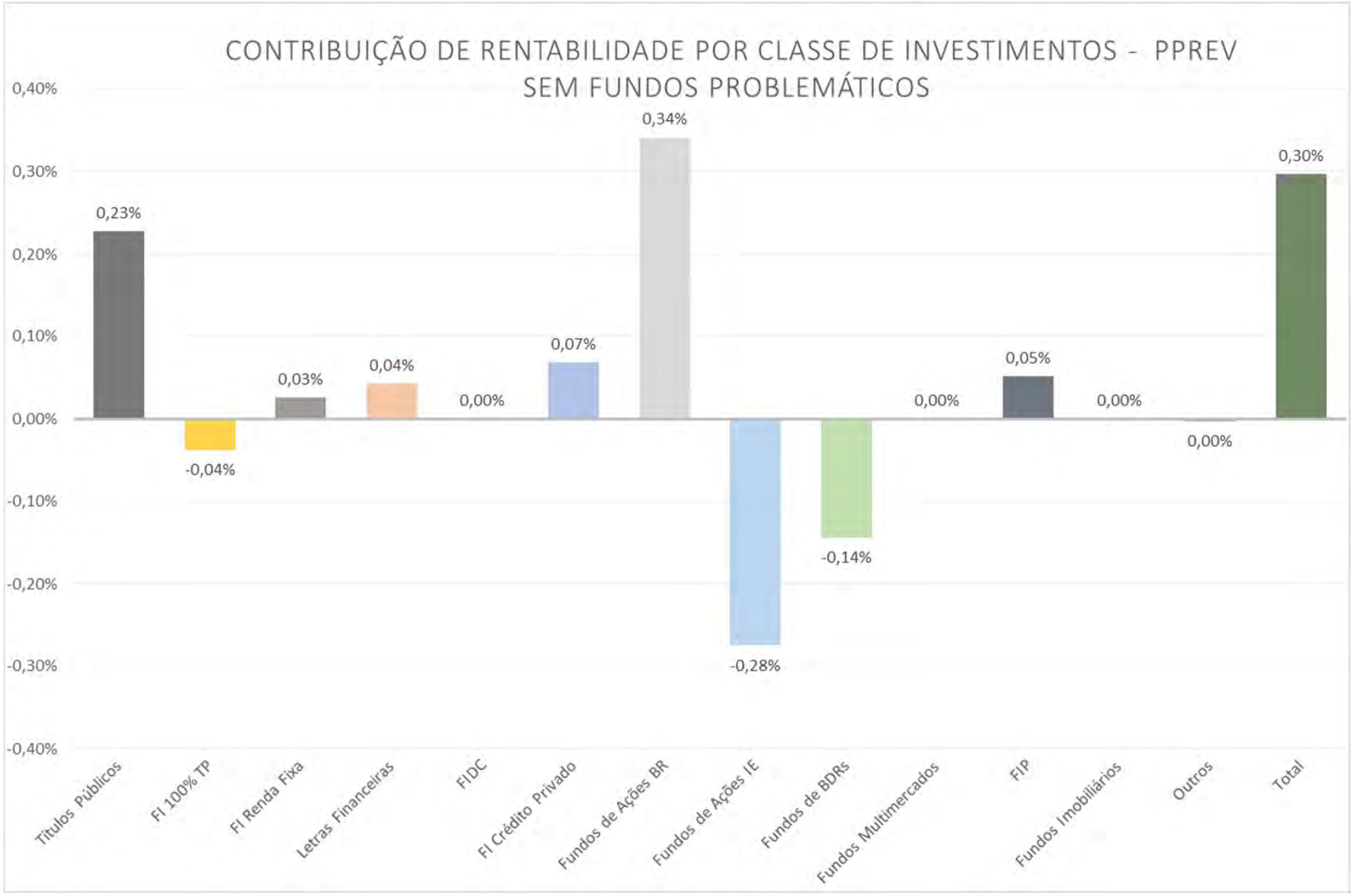
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Rentabilidade por Classe de Investimentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



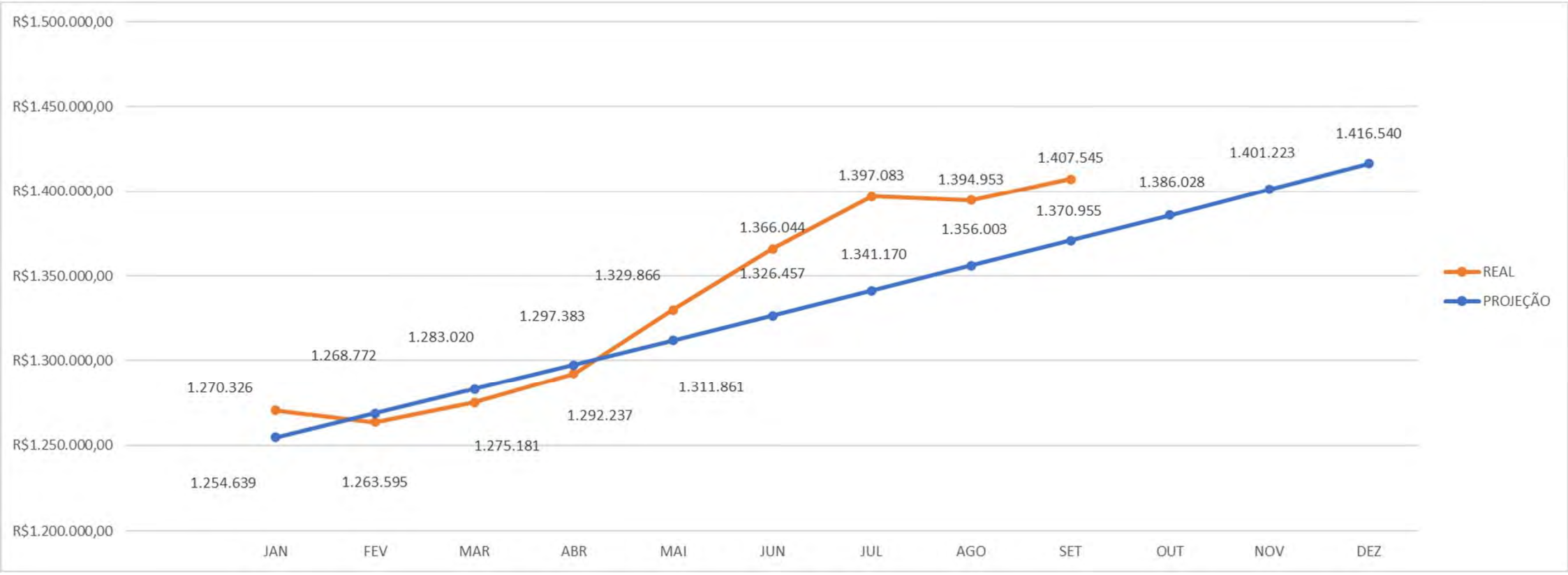
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Evolução da Carteira de Investimentos - PPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Projeção (R$)	1.254.638.752	1.268.772.233	1.283.019.869	1.297.382.579	1.311.861.295	1.326.456.952	1.341.170.496	1.356.002.878	1.370.955.059	1.386.028.005	1.401.222.693	1.416.540.106
Realizado	1.270.325.584	1.263.594.748	1.275.181.373	1.292.236.989	1.329.866.057	1.366.043.999	1.397.082.508	1.394.953.131	1.407.545.290			

Obs.: Fonte IPCA + 4,94% Projetado: Relatório Focus do Banco Central do Brasil, de 14/07/2023, disponível em: https://www.bcb.gov.br/content/focus/focus

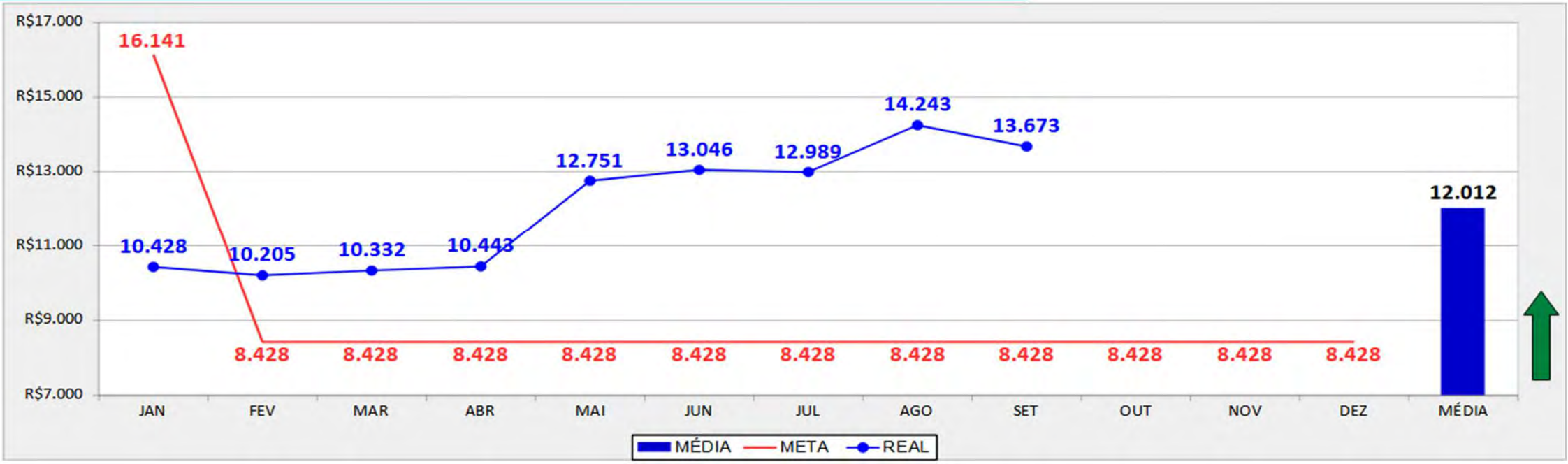
Fonte: Supinv

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**16.141.032**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**8.427.724**	**9.070.500**	**108.846.000**
Contr. Prev. Servidor	4.748.070	4.934.227	5.001.402	5.076.900	5.284.458	5.402.791	5.381.144	5.743.090	5.686.460				**5.250.949**	**47.258.542**
Contr. Prev. Patronal	4.670.028	4.219.729	4.287.687	4.356.161	6.416.588	6.560.940	6.534.346	6.973.807	6.903.860				**5.658.127**	**50.923.146**
Contr. Prev. Aposentados	35.572	35.556	35.556	35.808	34.494	37.122	43.363	38.152	38.152				**37.086**	**333.774**
Contr. Prev. Pensionistas	89.792	89.978	89.978	64.344	102.942	86.715	93.582	99.471	88.879				**89.520**	**805.682**
Compensação Previdenciária	-	-	-	-	-	-	-	413.030	5.051					
Reparcelamento PMM	388.739	392.489	397.467	402.011	406.184	408.827	410.214	412.429	415.094				**403.717**	**3.633.454**
Restituições FOPAG Aposentados/Pensionistas	108.091	109.388	127.018	96.478	100.450	109.507	92.063	133.355	88.200				**107.172**	**964.549**
Faltas	46.535	90.738	57.757	74.917	83.011	104.017	110.862	97.513	111.578				**86.325**	**776.927**
Juros (Servidor/Patronal)	-	29	132	18	-	-	251	-	43				**52**	**472**
Outras Receitas	340.894	335.897	335.897	335.897	335.897	335.897	325.897	335.897	335.897				**335.341**	**3.018.070**
Restituição Previdenciária (-)	-	(3.223)	(596)	-	(12.691)	-	(3.115)	(3.926)	-				**(2.617)**	**(23.550)**
Real	**10.427.721**	**10.204.807**	**10.332.298**	**10.442.534**	**12.751.333**	**13.045.815**	**12.988.608**	**14.242.818**	**13.673.214**				**12.012.127**	**108.109.147**

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos na Meta e no Real. Valores do gráfico estão em milhares de reais.

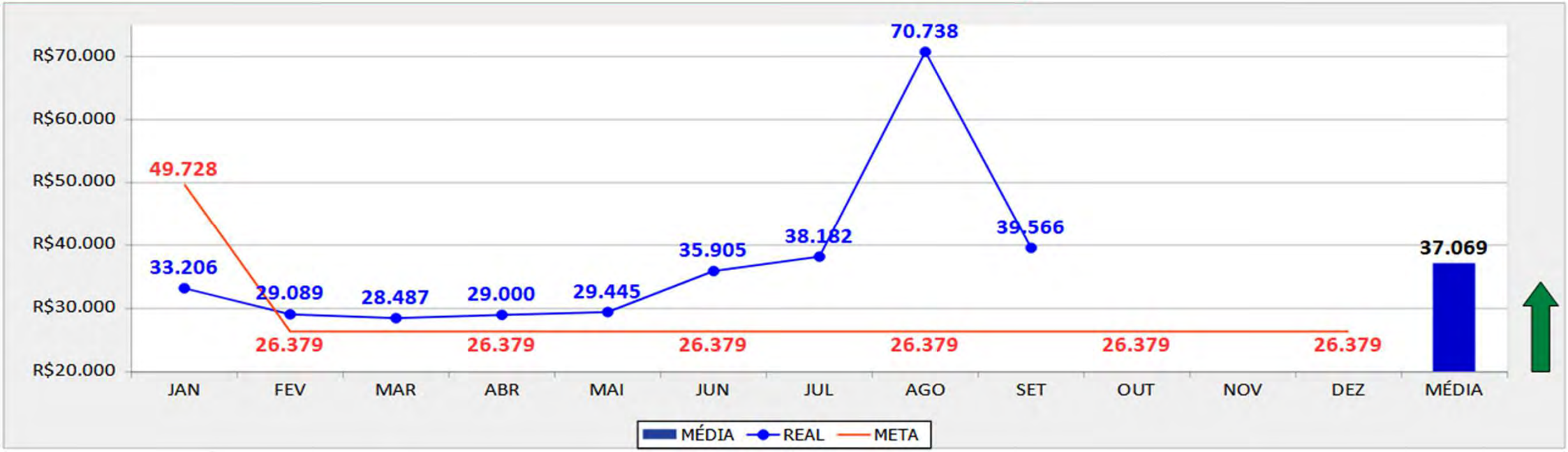
Fonte: Sfin/Afim

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**49.727.878**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**26.378.647**	**28.324.417**	**339.893.000**
Contr. Prev. Servidor	11.558.723	9.944.487	9.553.540	9.671.882	9.714.806	9.817.613	8.941.138	11.050.856	9.521.735				**9.974.976**	**89.774.780**
Contr. Prev. Patronal	18.085.348	15.557.234	15.015.455	15.150.657	15.205.423	15.356.500	14.006.433	17.295.560	14.943.626				**15.624.026**	**140.616.237**
Contr. Prev. Aposentados	683.499	684.915	687.430	697.609	662.467	734.117	793.503	784.158	801.818				**725.502**	**6.529.515**
Contr. Prev. Pensionistas	67.446	67.446	68.167	43.279	84.441	66.032	83.179	73.782	75.934				**69.967**	**629.706**
Compensação Previdenciária	180.386	180.904	417.801	799.636	1.083.807	1.164.789	11.798.058	38.900.584	11.542.892				**7.340.984**	**66.068.856**
Reparcelamento PMM	2.048.644	2.067.456	2.092.779	1.956.573	2.027.440	2.039.784	2.045.820	2.055.937	2.068.506				**2.044.771**	**18.402.938**
Parcelamento CMM	142.551	149.250	150.041	151.301	152.375	153.305	162.630	162.999	164.079				**154.281**	**1.388.529**
Restituições FOPAG Aposentados/Pensionistas	418.500	426.969	526.527	454.243	507.708	490.330	300.516	401.393	447.054				**441.471**	**3.973.240**
Juros (Servidor/Patronal)	12.332	11.796	15.351	74.731	6.987	82.981	50.445	12.833	106				**29.729**	**267.563**
Outras Receitas	8.996		(8.996)	-	-	6.000.000		-					**1.000.000**	**6.000.000**
Restituição Previdenciária (-)	-	(1.787)	(31.567)	-	-	-							**(5.559)**	**(33.354)**
Real	**33.206.425**	**29.088.669**	**28.486.527**	**28.999.911**	**29.445.455**	**35.905.451**	**38.181.722**	**70.738.101**	**39.565.748**				**37.068.668**	**333.618.010**

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos na Meta e no Real. Valores do gráfico estão em milhares de reais.

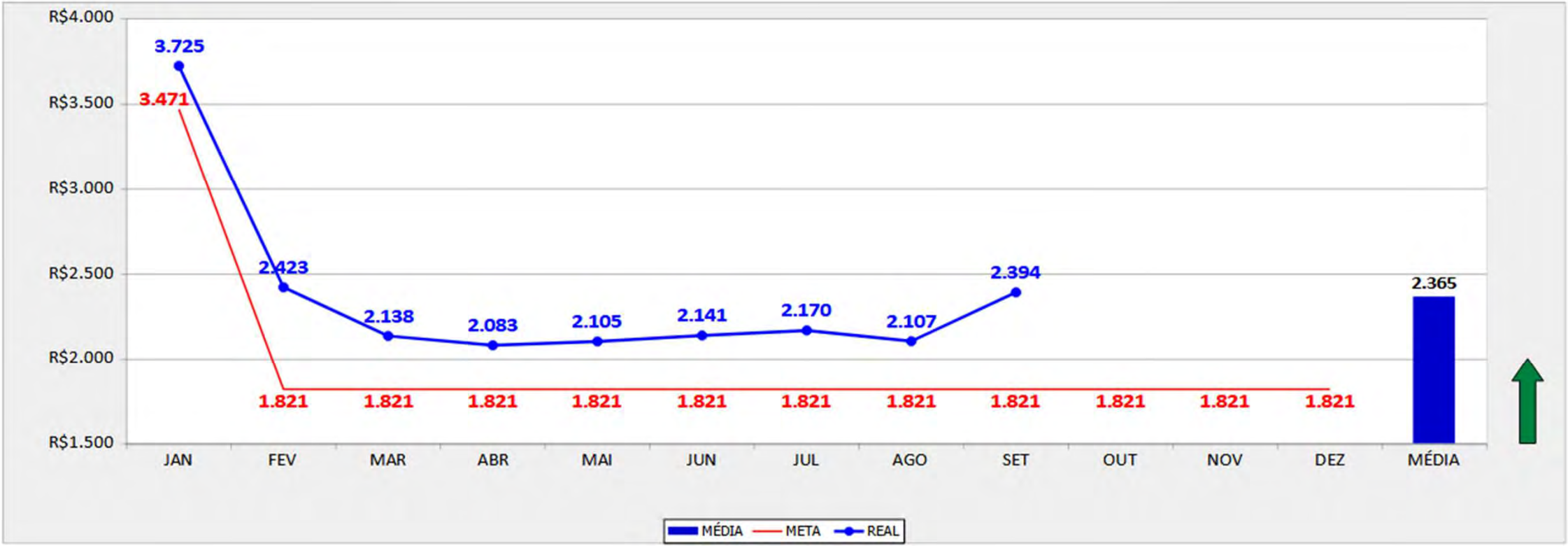
Fonte: Sfin/Afim

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Receita (Taxa de Administração)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	3.471.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.821.250	1.958.750	23.505.000
Taxa de Administração – PPREV	1.214.441	778.338	703.288	714.615	726.027	754.893	771.875	768.747	820.401				805.847	7.252.624
Taxa de Administração – PFIN	2.510.237	1.644.123	1.414.294	1.365.041	1.377.333	1.382.311	1.396.046	1.273.312	1.572.233				1.548.325	13.934.929
Restituições FOPAG	-	973	-	3.198	1.971	3.296	914	2.586	1.130				1.563	14.068
Outras Receitas	-	-	19.957	-	-	-	1.442	62.294					10.462	83.692
Real	3.724.679	2.423.434	2.137.539	2.082.854	2.105.330	2.140.500	2.170.277	2.106.938	2.393.763				2.365.035	21.285.314

Obs.: Valores do gráfico estão em milhares de reais.

Fonte: Sfin/Afim

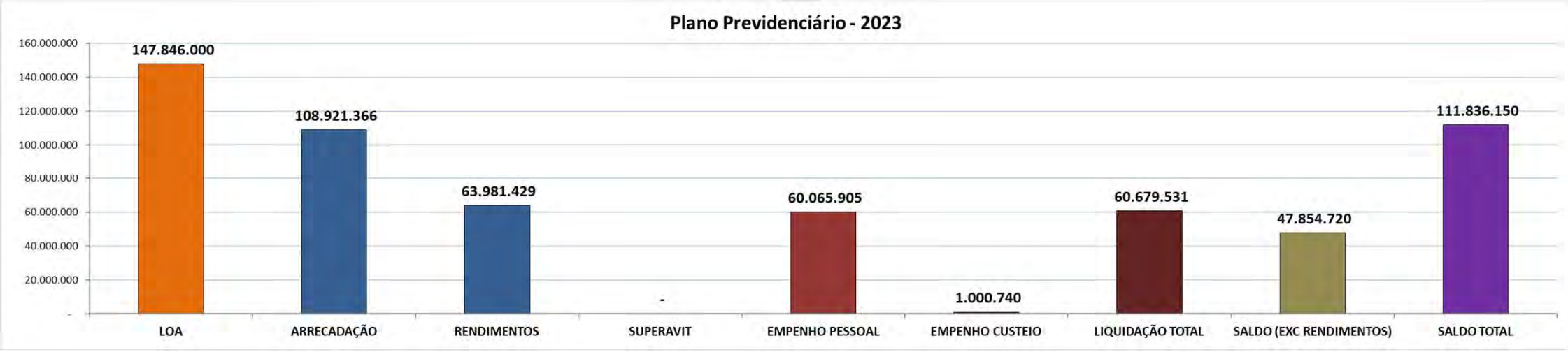
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Previdenciário

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PLANO PREVIDENCIÁRIO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500	12.320.500
ARRECADAÇÃO	11.206.059	10.129.757	10.343.624	10.453.946	12.780.198	13.062.797	12.985.479	14.294.472	13.665.032			
RENDIMENTOS	7.362.559	11.530.818	1.563.505	1.409.509	21.239.393	5.280.700	8.831.303	6.096.981	666.661			
SUPERAVIT	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
EMPENHO PESSOAL	6.010.606	8.522.294	5.989.862	4.481.922	6.721.233	9.209.144	6.218.043	6.521.289	6.391.512			
EMPENHO CUSTEIO	500.260	60	60	60	60	500.062	60	60	60			
LIQUIDAÇÃO TOTAL	6.078.295	8.630.041	6.007.192	4.481.982	6.941.808	9.262.036	6.300.298	6.520.791	6.457.089			
SALDO (EXC RENDIMENTOS)	4.695.193	1.607.404	4.353.702	5.971.964	6.058.906	3.353.591	6.767.376	7.773.123	7.273.460	-	-	-
SALDO TOTAL	12.057.752	13.138.222	5.917.207	7.381.473	27.298.299	8.634.291	15.598.679	13.870.104	7.940.121	-	-	-



Fonte: Splan

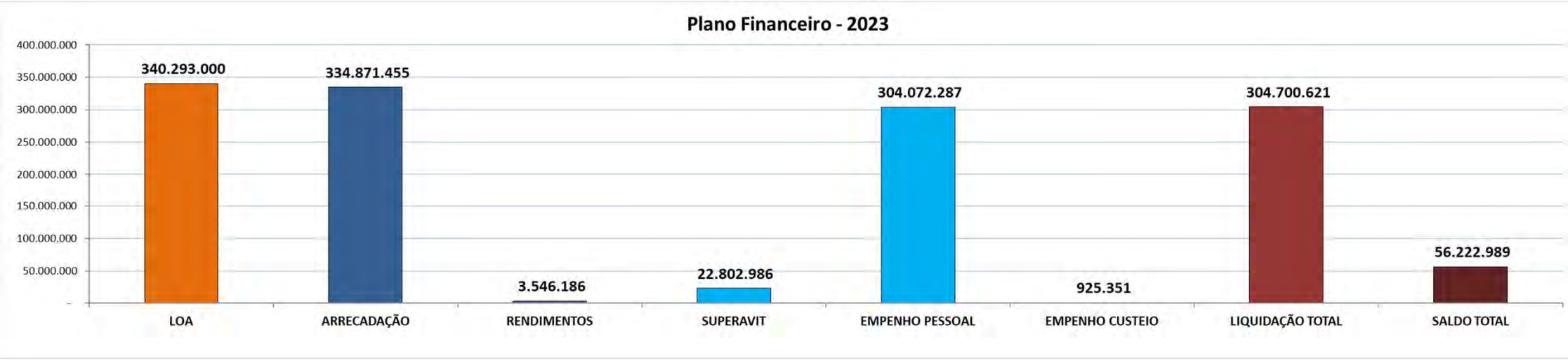
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Financeiro

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PLANO FINANCEIRO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750	28.357.750
ARRECADAÇÃO	34.850.548	28.858.841	28.437.275	29.012.202	29.450.434	35.919.185	38.058.987	70.933.673	39.350.311			
RENDIMENTOS	359.245	320.077	399.886	291.877	356.233	307.302	260.272	600.412	650.881			
SUPERAVIT	-	-	10.000.000	-	-	12.802.986	-	-	-			
EMPENHO PESSOAL	30.759.850	31.227.531	31.207.773	30.123.820	29.269.569	49.630.431	34.147.564	33.802.628	33.903.121			
EMPENHO CUSTEIO	120.339	179	10.179	140.179	120	260.239	179	179	393.755			
LIQUIDAÇÃO TOTAL	30.763.694	31.293.296	31.222.569	30.139.250	29.345.575	49.744.570	34.253.786	33.763.395	34.174.486			
SALDO TOTAL	4.329.603	- 2.048.793	7.619.208	- 959.920	536.978	- 861.198	4.171.516	37.731.278	5.704.316	-	-	-



Fonte: Splan

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Taxa de Administração

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO
LOA	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083	2.042.083
ARRECADAÇÃO	3.724.679	2.423.434	2.137.539	2.082.854	2.105.330	2.140.500	2.170.277	2.106.938	2.393.854			
RENDIMENTOS	114.149	113.194	154.405	123.546	168.000	150.308	100.602	115.549	95.980			
SUPERAVIT	-	-	-	-	-	6.000.000	-	-	-			
EMPENHO PESSOAL	968.793	916.073	889.979	916.635	911.087	1.280.107	955.127	1.050.025	1.063.171			
EMPENHO CUSTEIO	3.012.286	292.222	353.389	868.634	321.330	7.487.716	828.506	600.361	572.708			
EMPENHO CAPITAL	19.545	101.514	-	-	3.850	-	3.316	12.674	-			
LIQUIDAÇÃO TOTAL	1.189.483	1.336.926	1.521.375	1.402.022	1.603.100	7.819.384	1.642.151	1.384.861	2.917.484			
SALDO TOTAL	- 161.796	1.226.820	1.048.576	421.130	1.037.063	- 477.015	483.930	559.426	853.955	-	-	-



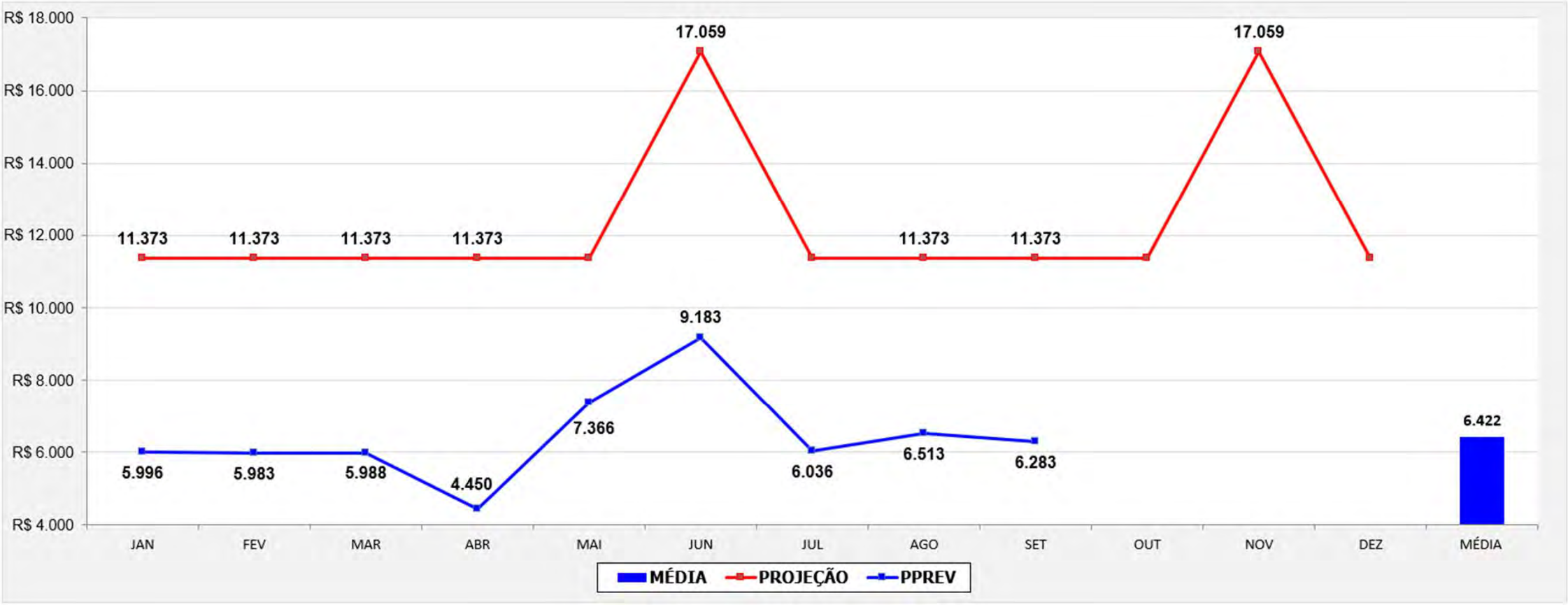
Fonte: Splan

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Folha de Pagamento (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MEDIA	TOTAL
Meta	**11.372.769**	**11.372.769**	**11.372.769**	**11.372.769**	**11.372.769**	**17.059.154**	**11.372.769**	**11.372.769**	**11.372.769**	**11.372.769**	**17.059.154**	**11.372.769**	**12.320.500**	**147.846.000**
Aposentadorias PPREV	2.590.869	2.576.575	2.567.162	2.574.217	2.849.897	4.098.809	2.684.486	2.670.432	2.686.001				**2.810.939**	**25.298.449**
Pensões PPREV	3.405.604	3.406.767	3.420.815	1.875.600	4.516.408	5.084.510	3.351.913	3.842.380	3.597.409				**3.611.267**	**32.501.406**
PPREV	**5.996.473**	**5.983.342**	**5.987.977**	**4.449.817**	**7.366.305**	**9.183.319**	**6.036.400**	**6.512.812**	**6.283.410**				**6.422.206**	**57.799.856**

Obs.: Não considera taxas e demais despesas.

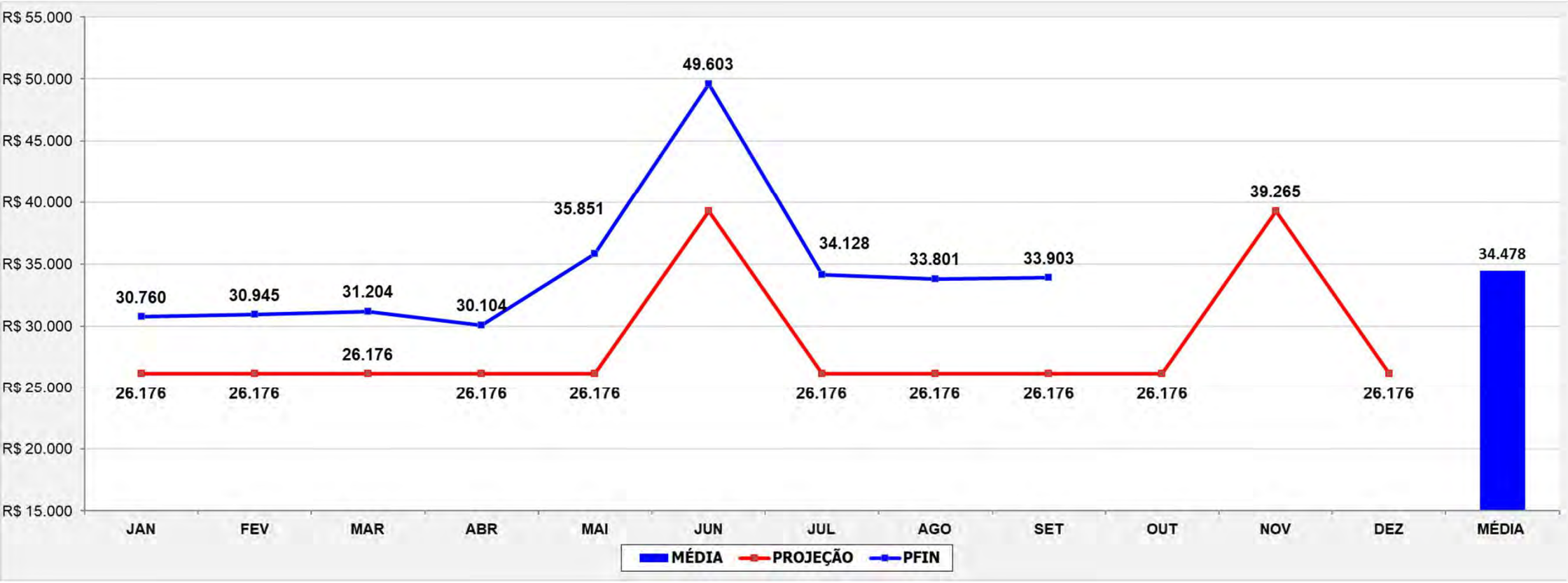
Fonte: Sman/Prodam

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Folha de Pagamento (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MEDIA	TOTAL
Meta	**26.176.385**	**26.176.385**	**26.176.385**	**26.176.385**	**26.176.385**	**39.264.577**	**26.176.385**	**26.176.385**	**26.176.385**	**26.176.385**	**39.264.577**	**26.176.385**	**28.556.056**	**340.293.000**
Aposentadorias PFIN	27.948.638	28.116.972	28.256.538	28.450.441	31.990.911	45.248.904	30.866.949	30.521.452	30.637.573				**31.337.598**	**282.038.378**
Pensões PFIN	2.811.451	2.827.530	2.947.756	1.653.388	3.859.927	4.353.895	3.261.060	3.279.372	3.265.727				**3.140.012**	**28.260.106**
PFIN	**30.760.090**	**30.944.502**	**31.204.294**	**30.103.828**	**35.850.837**	**49.602.799**	**34.128.009**	**33.800.824**	**33.903.300**				**34.477.609**	**310.298.484**

Obs.: Não considera taxas e demais despesas.

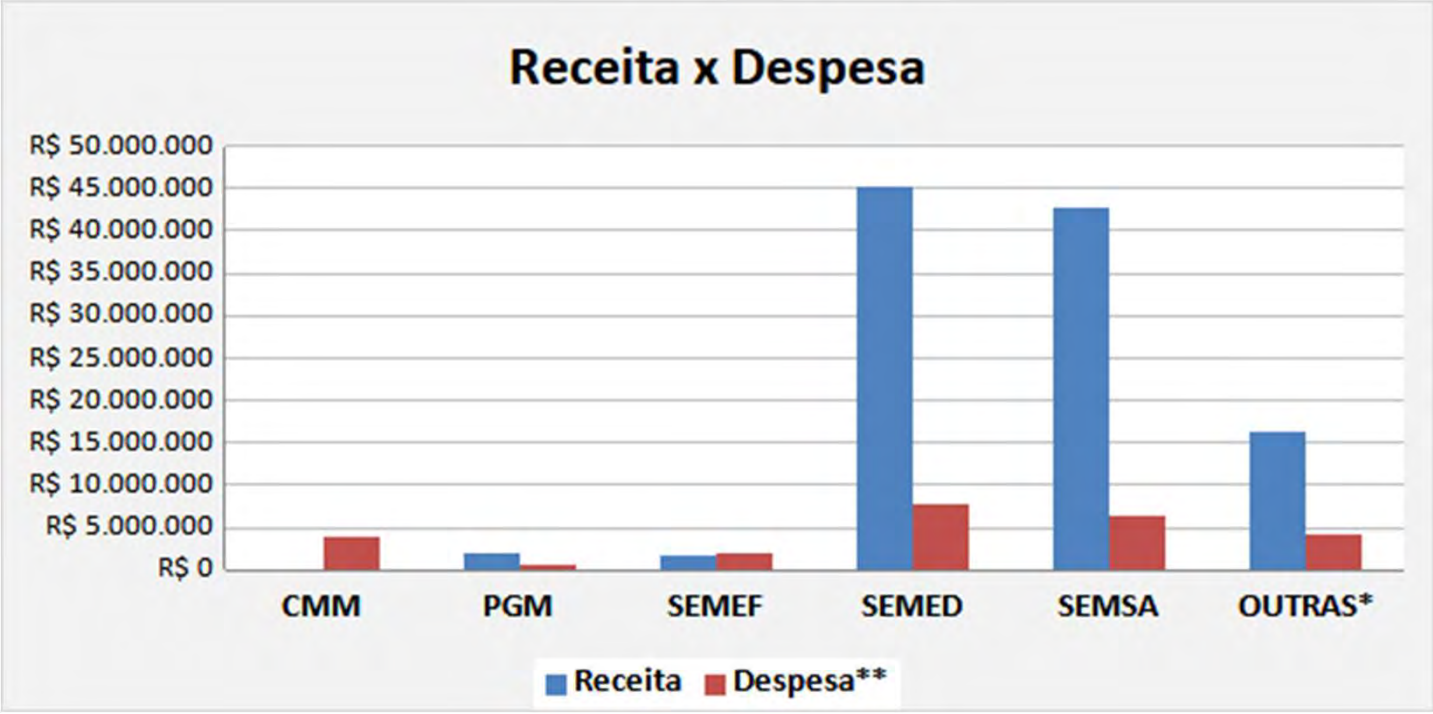
Fonte: Sman/Prodam

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Previdenciário (PPREV)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Sfin/Sman

(*) Outras secretarias e receitas

(**) Gráfico e planilha computam apenas as despesas com aposentadorias

PPREV	CMM	PGM	SEMEF	SEMED	SEMSA	OUTRAS*	TOTAL
Receita	103.539	2.092.722	1.624.984	45.253.071	42.772.658	16.262.173	**108.109.147**
Despesa**	3.984.847	713.253	2.063.427	7.899.450	6.336.646	4.300.827	**25.298.449**

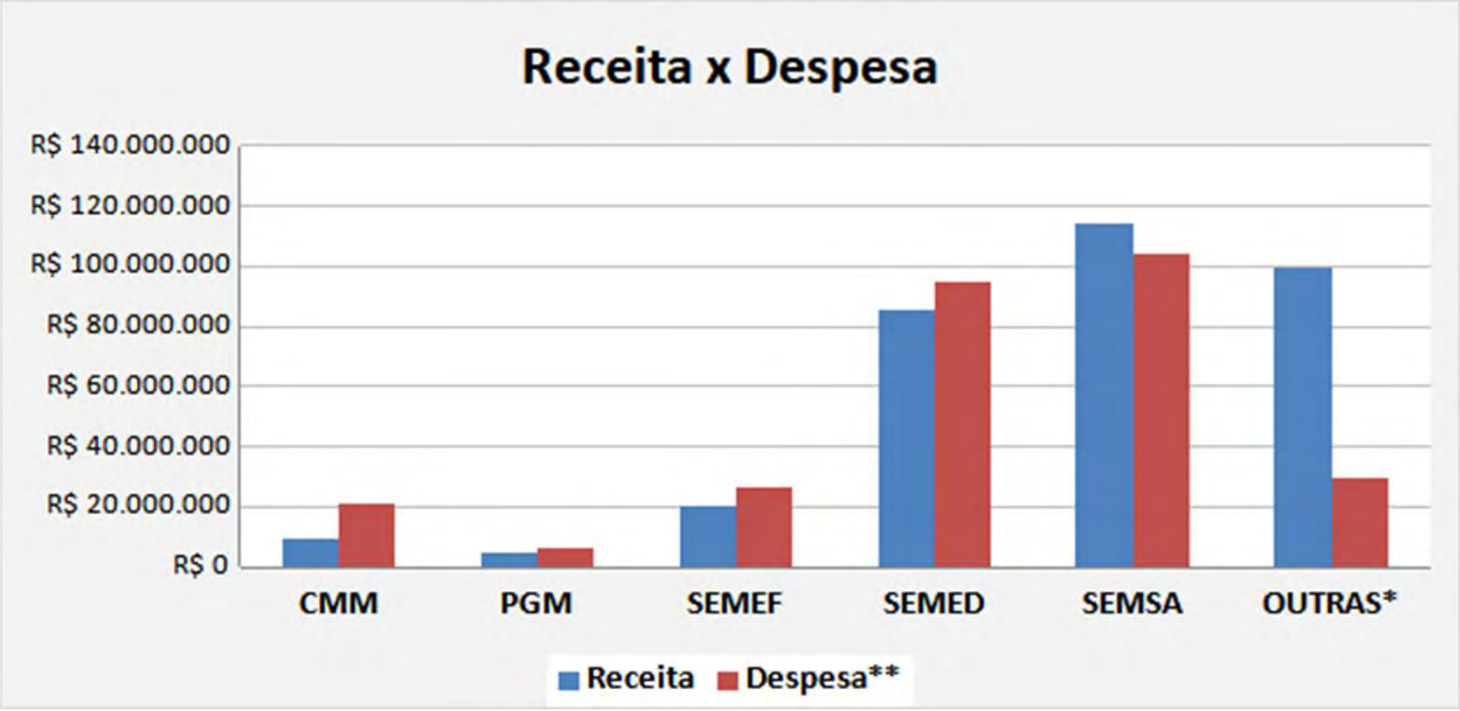
	Aposentadorias	Pensões	Total
Receita	-	-	**108.109.147**
Despesa	25.298.449	28.260.106	**53.558.555**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Plano Financeiro (PFIN)

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Sfin/Sman

(*) Outras secretarias e receitas

(**) Gráfico e planilha computam apenas as despesas com aposentadorias

PFIN	CMM	PGM	SEMEF	SEMED	SEMSA	OUTRAS*	TOTAL
Receita	9.219.971	5.028.482	20.332.777	85.430.062	114.343.906	99.262.838	**333.618.037**
Despesa**	20.914.673	6.432.997	26.191.028	94.730.061	103.899.979	29.869.640	**282.038.378**

	Aposentadorias	Pensões	Total
Receita	-	-	**333.618.037**
Despesa	282.038.378	32.501.406	**314.539.784**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Publicação de Aposentadoria

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

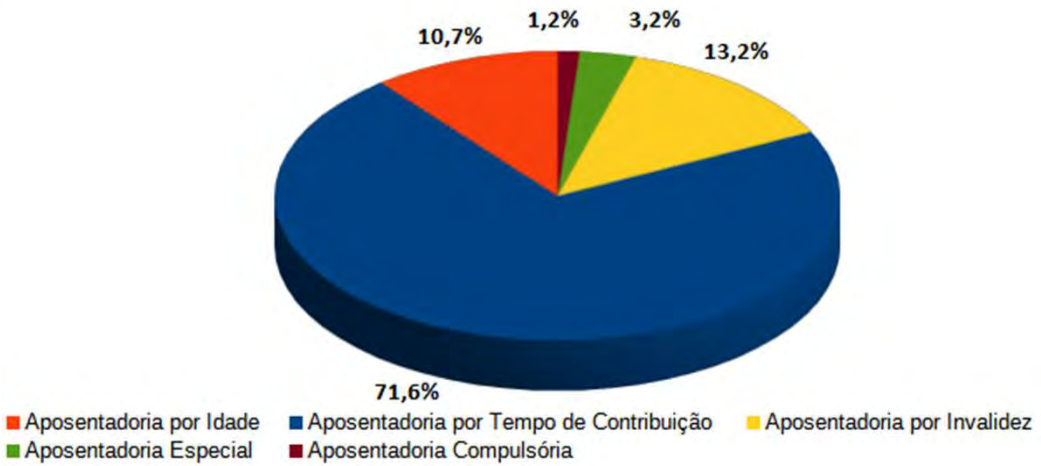
TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Concessão	**32**	**35**	**44**	**37**	**74**	**35**	**38**	**59**	**47**	**0**	**0**	**0**	**401**
Revisão	8	3	12	5	3	7	6	14	6	0	0	0	64
Retificação	2	0	0	3	1	4	5	3	1	0	0	0	19
Restauração	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Sem efeito	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
Convalidada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Anulada	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Revertida	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2
TOTAL	**42**	**38**	**57**	**45**	**78**	**47**	**50**	**76**	**54**	**0**	**0**	**0**	**487**

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Tipo de Aposentadoria e Publicações por Plano

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

TIPO DE APOSENTADORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Aposentadoria por Idade	5	1	5	3	8	3	2	9	7	0	0	0	**43**
Aposentadoria por Tempo de Contribuição	21	30	34	30	54	25	29	34	30	0	0	0	**287**
Aposentadoria por Invalidez	2	3	1	4	8	6	5	15	9	0	0	0	**53**
Aposentadoria Especial	3	0	3	0	2	1	2	1	1	0	0	0	**13**
Aposentadoria Compulsória	1	1	1	0	2	0	0	0	0	0	0	0	**5**
TOTAL	**32**	**35**	**44**	**37**	**74**	**35**	**38**	**59**	**47**	**0**	**0**	**0**	**401**

PUBLICAÇÕES DE APOSENTADORIAS POR PLANO *													
PLANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
PFIN	32	35	42	36	71	35	38	57	45	0	0	0	**391**
PPREV	0	0	2	1	3	0	0	2	2	0	0	0	**10**
TOTAL	**32**	**35**	**44**	**37**	**74**	**35**	**38**	**59**	**47**	**0**	**0**	**0**	**401**

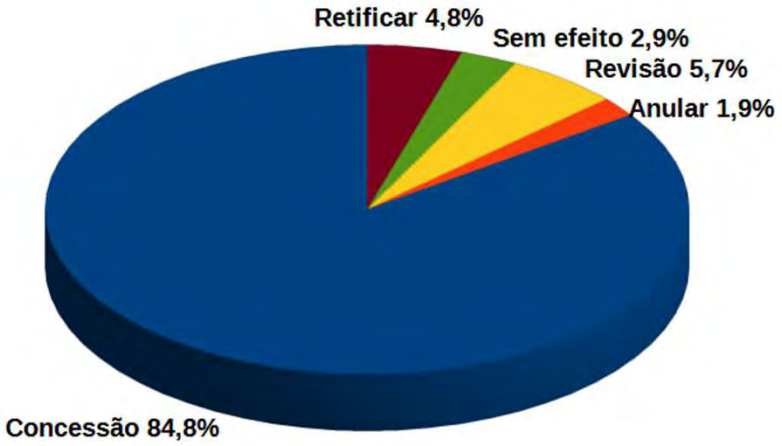
(*) Compila apenas as Concessões.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Publicação de Pensão

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: DOM/Astec

TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Concessão	**14**	**8**	**12**	**11**	**12**	**7**	**8**	**11**	**6**	**0**	**0**	**0**	**89**
Anular	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
Revisão	0	1	0	1	2	0	0	1	1	0	0	0	6
Sem efeito	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0	0	0	3
Retificar	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	0	0	5
Restabelecer	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	**16**	**9**	**15**	**13**	**15**	**8**	**8**	**13**	**8**	**0**	**0**	**0**	**105**

PUBLICAÇÕES DE PENSÕES POR PLANO *													
PLANO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
PFIN	14	5	8	8	8	5	7	10	6	0	0	0	**71**
PPREV	0	3	4	3	4	2	1	1	0	0	0	0	**18**
TOTAL	**14**	**8**	**12**	**11**	**12**	**7**	**8**	**11**	**6**	**0**	**0**	**0**	**89**

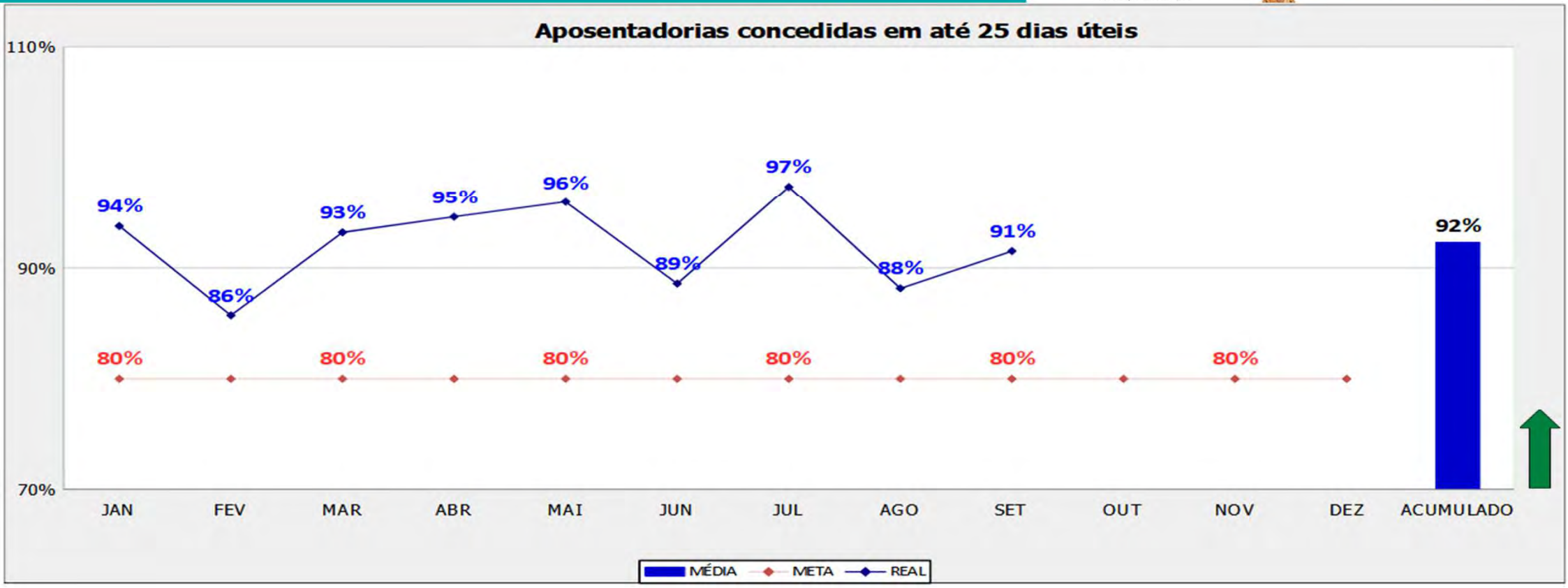
(*) Compila apenas as Concessões.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Aposentadorias concedidas no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Aposentadorias Concedidas	32	35	44	37	74	35	38	59	47				401
Aposentadorias Concedidas em até **25 dias úteis**	30	30	41	35	71	31	37	52	43				370
Real	**94%**	**86%**	**93%**	**95%**	**96%**	**89%**	**97%**	**88%**	**91%**				**92%**

Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Aposentadorias concedidas fora do prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Processos fora do prazo

MÊS DE SETEMBRO											
#	Tipo de Publicação	Nº Processo	Número do Diário	Data da Publicação	Entrada Manaus Previdência	Dias Úteis (Concessão)	Tipo de Aposentadoria	Secretaria	Plano	Cargo	SEXO
4	Concessão	2023.18000.19344.0.000287	5665	06/09/2023	8/02/2023	31	Aposentadoria por Idade	SEMED	PFIN	PROFESSOR DE NÍVEL SUPERIOR	FEMININO
14	Concessão	2021.01637.01412.0.005383	5668	13/09/2023	27/12/2021	29	Aposentadoria Especial	SEMSA	PFIN	MÉDICO CLÍNICO GERAL	MASCULINO
15	Concessão	2020.31000.31025.0.004405	5668	13/09/2023	24/4/2023	51	Aposentadoria por Invalidez	FME	PPREV	TÉCNICO MUNICIPAL	MASCULINO
17	Concessão	2023.01637.01412.0.004228	5669	14/09/2023	26/7/2023	27	Aposentadoria por Idade	SEMSA	PFIN	AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE	FEMININO

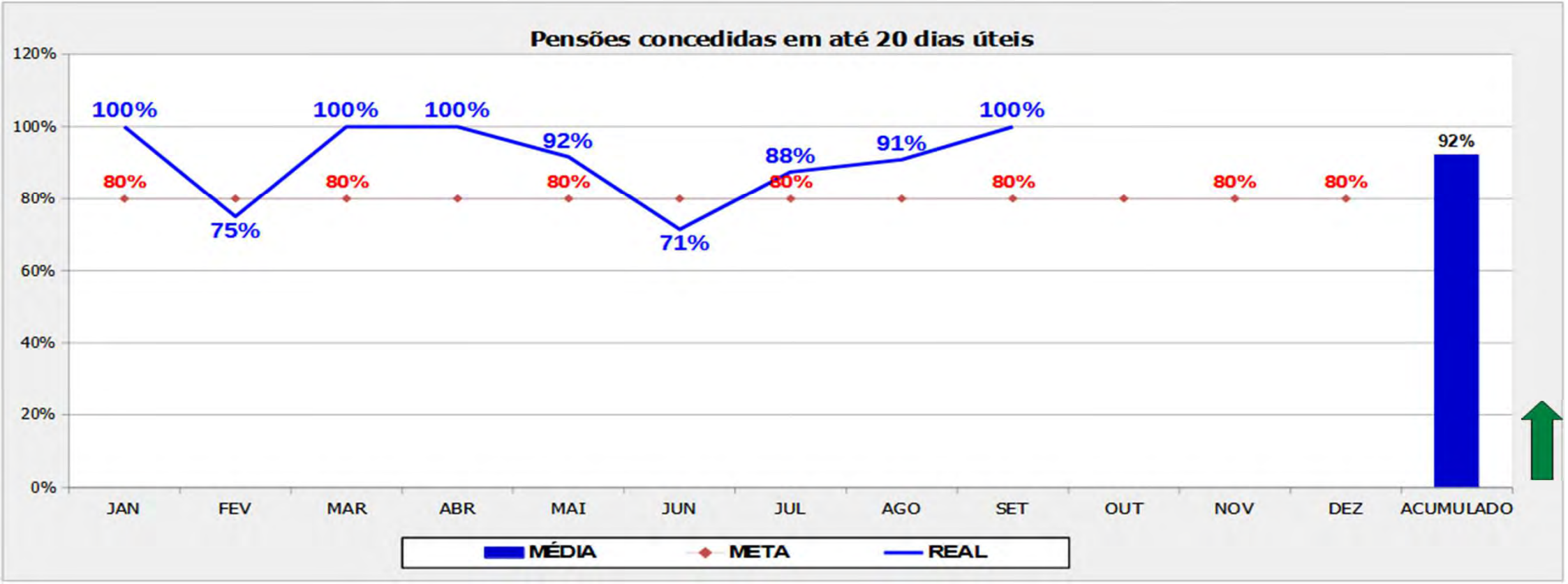
Fonte: DOM/Astec

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Pensões concedidas no prazo - Geral

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Pensões Concedidas	14	8	12	11	12	7	8	11	6				89
Pensões Concedidas em até **20 dias úteis**	14	6	12	11	11	5	7	10	6				82
Real	**100%**	**75%**	**100%**	**100%**	**92%**	**71%**	**88%**	**91%**	**100%**				**92%**

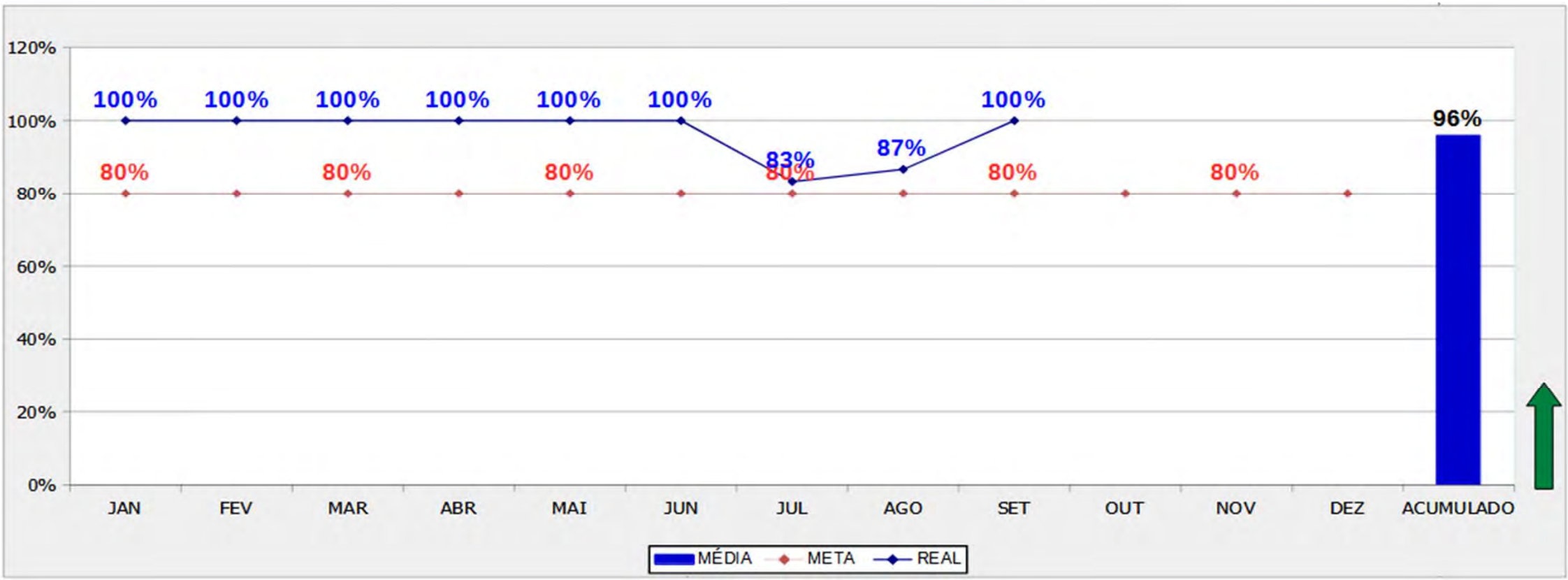
Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Revisões de Apos. e Pensão no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**	**80%**
Total de Revisões	8	6	13	6	5	7	6	15	7				73
Revisões em até **35 dias úteis**	8	6	13	6	5	7	5	13	7				70
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**83%**	**87%**	**100%**				**96%**

Obs.: Jan: 0 de Pensão e 8 de Aposentadoria. Fev: 1 de Pensão e 5 de Aposentadoria. Mar: 1 de Pensão e 12 de Aposentadoria. Abril: 1 de Pensão e 5 de Aposentadoria. Maio: 2 de Pensão e 3 de Aposentadoria. Jun: 0 de Pensão e 7 de Aposentadoria. Jul: 0 de Pensão e 6 de aposentadoria. Ago: 1 de Pensão e 14 de Aposentadoria. Set: 1 de Pensão e 6 de Aposentadoria.

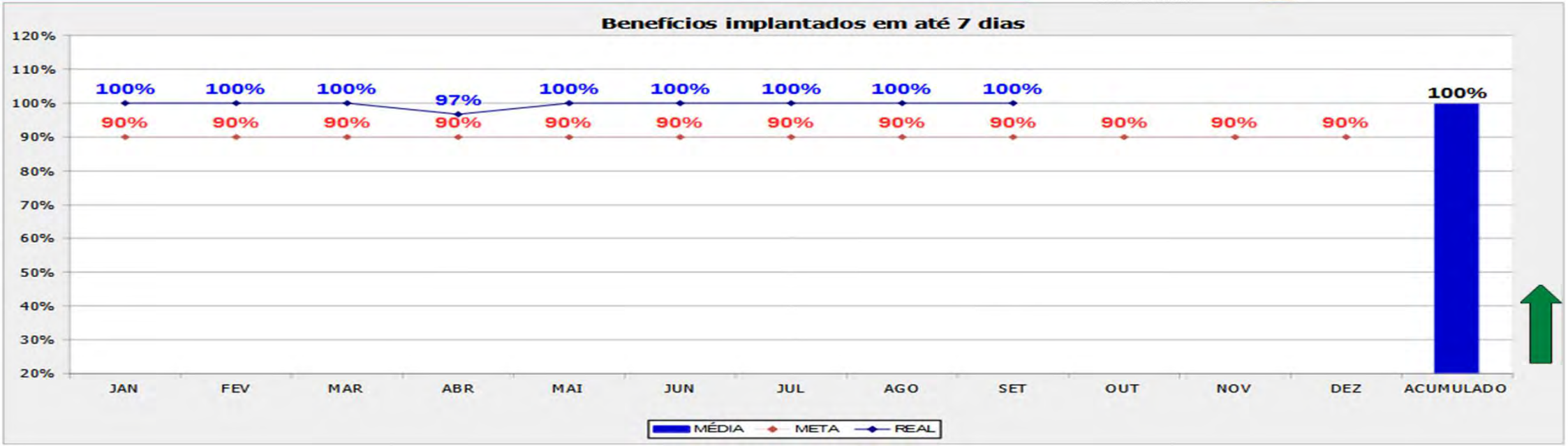
Fonte: Sisprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

% de Benefícios Implantados em Folha no prazo

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



BENEFÍCIOS (TOTAL)	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	60	65	56	61	88	84	75	66	79				634
Implantados no prazo	60	65	56	59	88	84	75	66	79				632
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**97%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**				**100%**

APOSENTADORIAS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	47	53	47	52	77	68	49	57	65				515
Implantadas no prazo	47	53	47	52	77	68	49	57	65				515
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**				**100%**

PENSÕES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	ACUMULADO
Meta	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**	**90%**
Total para implantação	13	12	9	9	11	16	26	9	14				119
Implantadas no prazo	13	12	9	7	11	16	26	9	14				117
Real	**100%**	**100%**	**100%**	**78%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**	**100%**				**98%**

Fonte: Sman

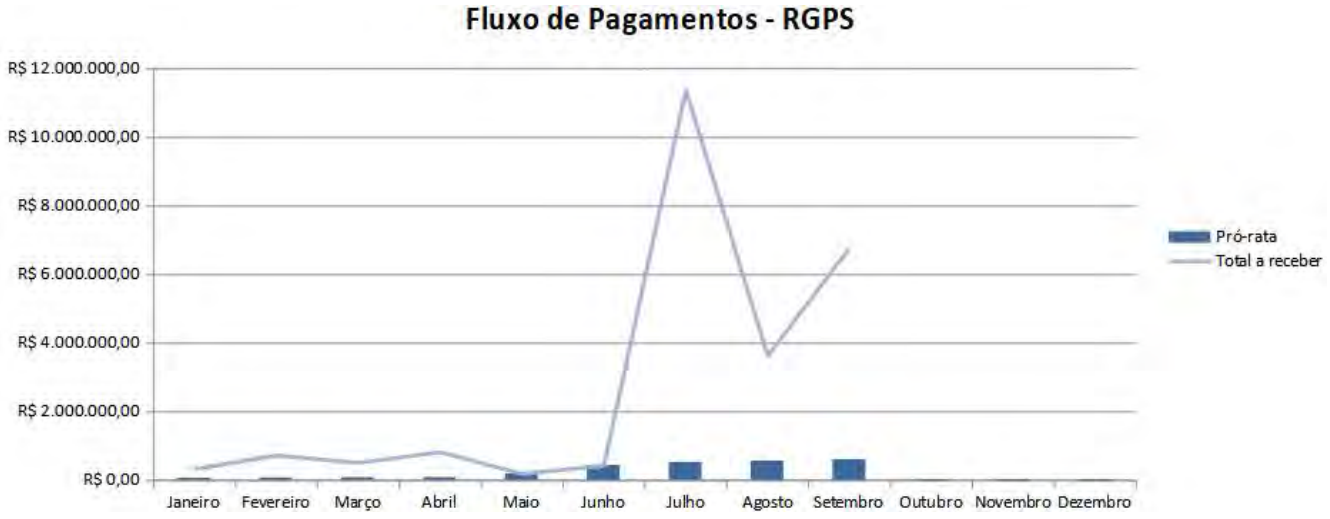
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM INSS						
Competência	Requerimentos deferidos	Compensações cessadas	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*¹	Total a receber
Janeiro	9	4	174	R$ 61.985,63	R$ 314.103,25	R$ 47.850,24	R$ 328.238,64
Fevereiro	10	1	183	R$ 67.563,68	R$ 660.234,38	R$ 2.982,33	R$ 724.815,73
Março	24	1	206	R$ 74.198,77	R$ 445.164,85	R$ 7.558,99	R$ 511.804,63
Abril	26	6	226	R$ 80.946,64	R$ 778.896,32	R$ 38.458,38	R$ 821.384,58
Maio	314	26	514	R$ 188.549,96	R$ 11.238.629,59	R$ 69.453,84	R$ 11.357.725,71
Junho	792	118	1.188	R$ 433.660,28	R$ 38.669.285,49	R$ 99.340,09	R$ 39.003.605,68
Julho	322	44	1.466	R$ 522.172,34	R$ 10.859.094,97	R$ 6.276,86	R$ 11.374.990,45
Agosto	103	9	1.560	R$ 558.321,05	R$ 3.194.281,44	R$ 116.092,66	R$ 3.636.509,83
Setembro*²	172	30	1.702	R$ 603.887,71	R$ 6.248.587,26	R$ 72.871,21	R$ 6.779.603,76
Total						**R$460.884,60**	**R$74.538.679,01**
*¹ Despesa referente a 25 compensações ativas em favor do INSS							
*² Houve 01 aprovação de requerimento em favor do INSS							



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

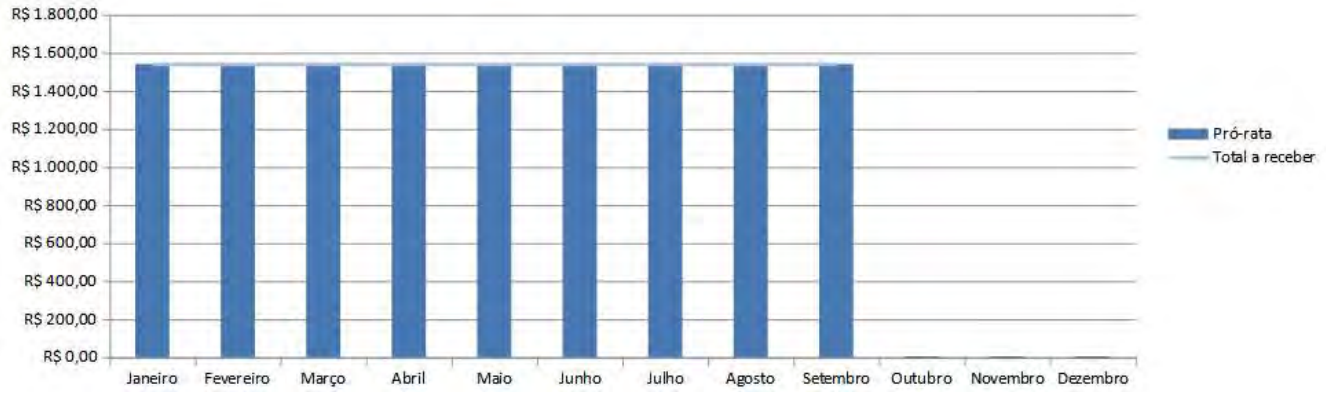
Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM IPREM - SÃO PAULO (capital)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Janeiro	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Fevereiro	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Março	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Abril	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Maio	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Junho	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Julho	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Agosto	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Setembro	1	R$ 1.541,87	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.541,87
Total					**R$13.876,83**

Fluxo de Pagamentos - RPPS: IPREM



Fonte: Comprev

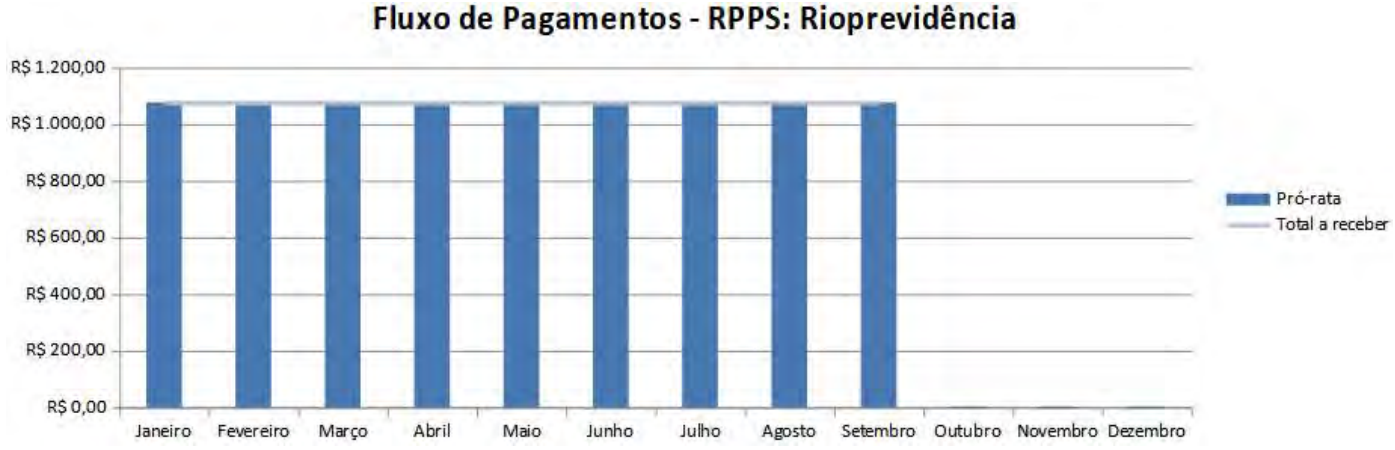
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM RIOPREVIDÊNCIA - RIO DE JANEIRO (Estado)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Janeiro	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Fevereiro	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Março	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Abril	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Maio	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Junho	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Julho	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Agosto	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Setembro	1	R$ 1.076,92	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.076,92
Total					**R$8.615,36**



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

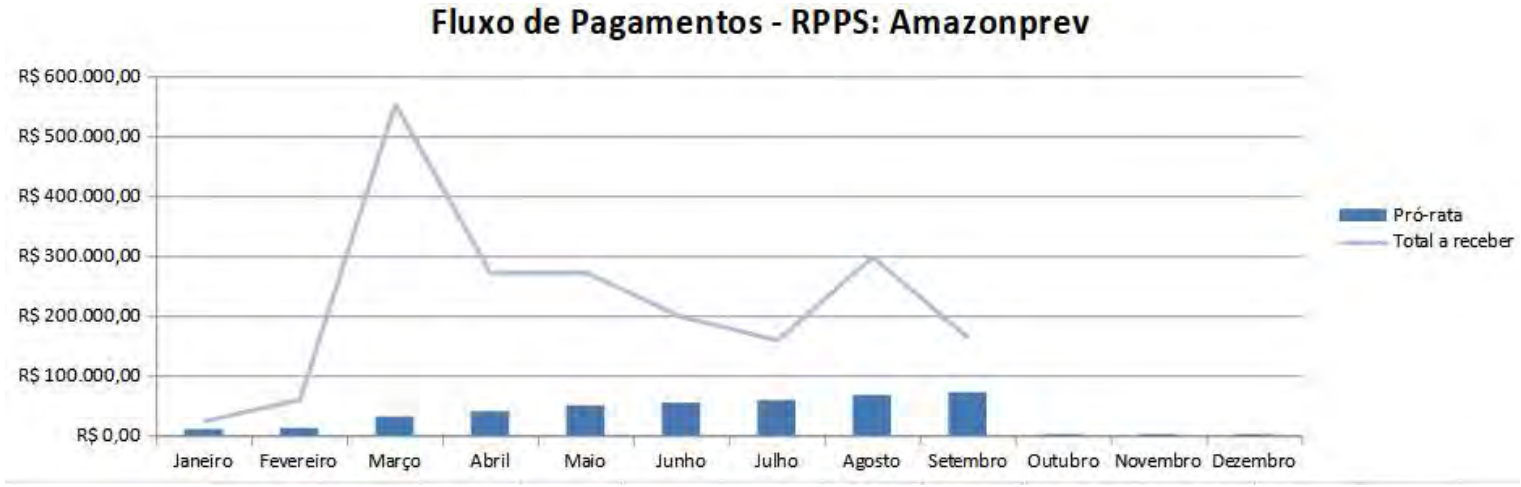
Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM AMAZONPREV						
Competência	Requerimentos deferidos	Compensações cessadas	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*¹	Total a receber
Janeiro	6	1	27	R$ 10.369,12	R$ 28.724,02	R$ 14.533,89	R$ 24.559,25
Fevereiro	4	0	31	R$ 12.432,46	R$ 55.710,18	R$ 7.635,63	R$ 60.507,01
Março	57	1	89	R$ 31.498,80	R$ 530.325,73	R$ 7.691,53	R$ 554.133,00
Abril	30	1	119	R$ 40.550,02	R$ 262.854,18	R$ 30.946,79	R$ 272.457,41
Maio	19	0	138	R$ 50.114,58	R$ 264.350,94	R$ 41.372,39	R$ 273.093,13
Junho	18	2	154	R$ 54.640,16	R$ 148.280,56	R$ 4.100,09	R$ 198.820,63
Julho	19	2	171	R$ 58.935,70	R$ 104.981,44	R$ 4.100,09	R$ 159.817,05
Agosto	24	0	195	R$ 67.515,75	R$ 261.051,67	R$ 29.215,46	R$ 299.351,96
Setembro*²	8	0	203	R$ 72.121,73	R$ 101.622,35	R$ 9.962,72	R$ 163.781,36
Total						**R$149.558,59**	**R$2.006.520,80**

*¹ *Despesa referente a 24 compensações ativas em favor do Amazonprev*

*² *Houve aprovação de 01 requerimento em favor do Amazonprev*



Fonte: Comprev

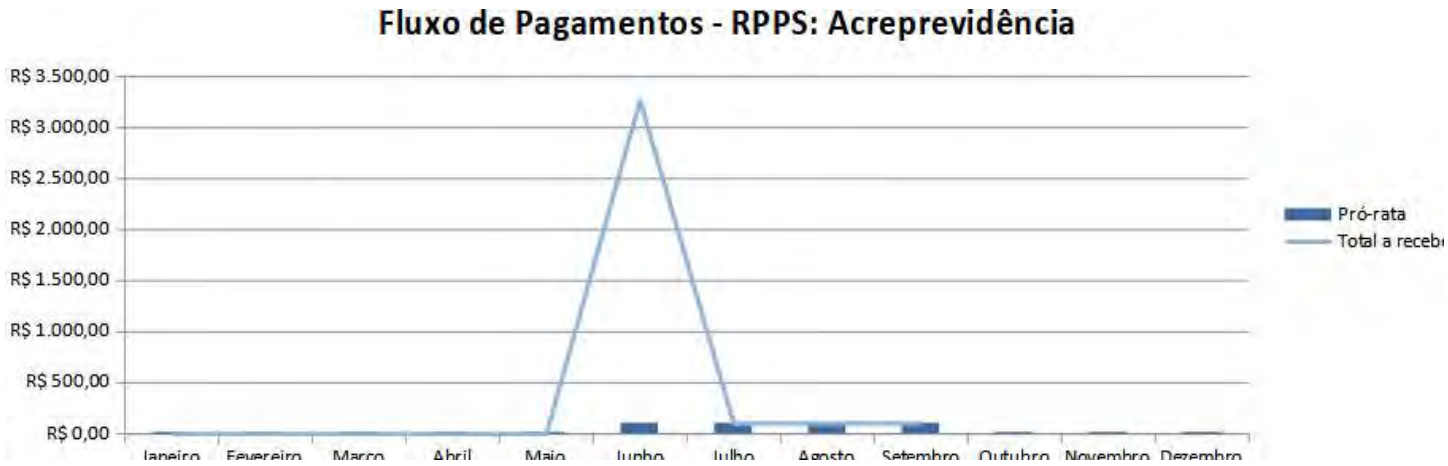
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM ACREPREVIDÊNCIA - ACRE				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Junho	1	R$ 102,03	R$ 3.162,93	R$ 0,00	R$ 3.264,96
Julho	1	R$ 102,03	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 102,03
Agosto	1	R$ 102,03	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 102,03
Setembro	1	R$ 102,03	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 102,03
Total					**R$3.571,05**



Fonte: Comprev

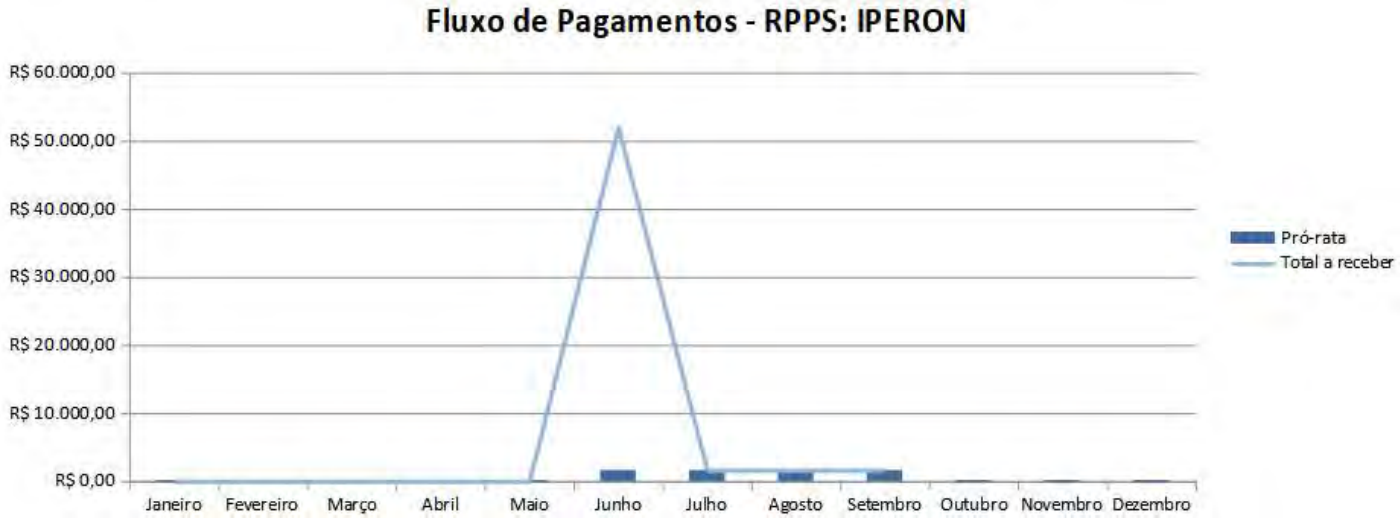
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM IPERON - RONDÔNIA				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Junho	1	R$ 1.624,86	R$ 50.370,66	R$ 0,00	R$ 51.995,52
Julho	1	R$ 1.624,86	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.624,86
Agosto	1	R$ 1.624,86	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.624,86
Setembro	1	R$ 1.624,86	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.624,86
Total					**R$56.870,10**



Fonte: Comprev

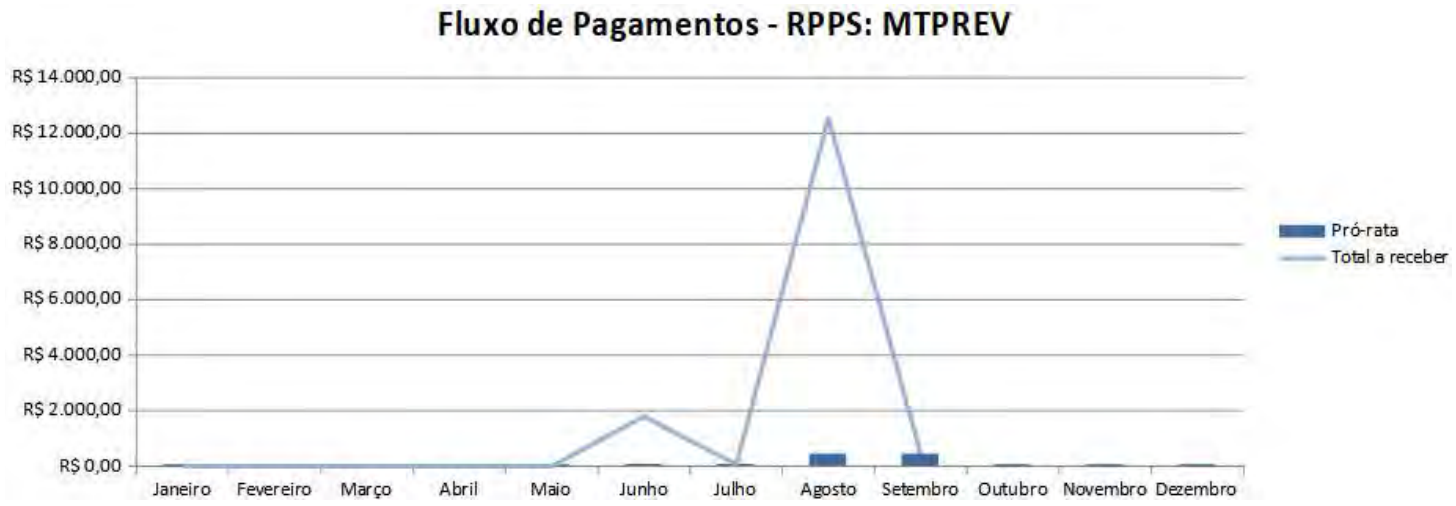
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM MTPREV - MATO GROSSO				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa	Total a receber
Junho	1	R$ 56,20	R$ 1.742,20	R$ 0,00	R$ 1.798,40
Julho	1	R$ 56,20	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 56,20
Agosto	2	R$ 423,55	R$ 12.122,55	R$ 0,00	R$ 12.546,10
Setembro	2	R$ 423,55	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 423,55
Total					**R$14.824,25**



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM FUNAPE (Pernambuco)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*1	Total a receber
Setembro	0	R$ 366,80	R$ 12.471,20	R$ 0,00	R$ 12.838,00
Total					**R$12.838,00**



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Pagamentos COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM DECIPEX				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*1	Total a receber
Agosto	0	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 63.575,92	R$ 0,00
Setembro	0	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 1.869,88	R$ 0,00
Total					**R$0,00**
*1 Despesa referente a 02 compensações ativas em favor do DECIPEX					

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM IPM (Fortaleza)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*1	Total a receber
Setembro	0	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 7.353,15	R$ 0,00
Total					
*1 Despesa referente a 01 compensação ativa em favor do IPM					

	FLUXO DA COMPENSAÇÃO COM IPMC (Curitiba)				
Competência	Compensações ativas	Fluxo mensal (Receita 1)	Fluxo atrasado (Receita 2)	Despesa*1	Total a receber
Setembro	0	R$ 0,00	R$ 0,00	R$ 19.720,51	R$ 0,00
Total					
*1 Despesa referente a 01 compensação ativa em favor do IPMC					

Fonte: Comprev

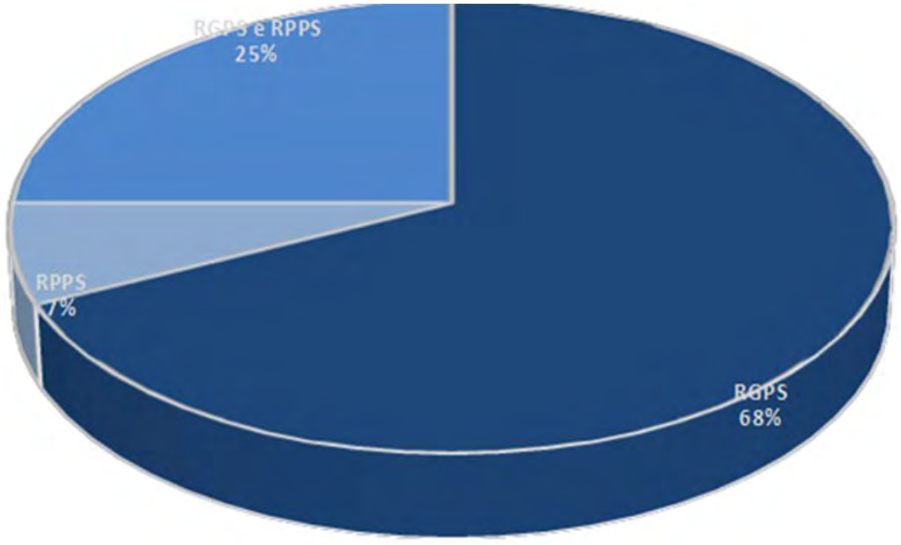
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Benefícios com Compensação Previdenciária

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PROCESSOS DE APOSENTADORIA / PENSÃO (CONCESSÃO EM 2023)													
REGIME DE ORIGEM	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
RGPS	19	17	17	26	32	18	16	13	36				194
RPPS	2	3	3	7	10	0	6	1	6				38
RGPS e RPPS	7	4	5	1	5	1	3	3	6				35
TOTAL	28	24	25	34	47	19	25	17	48	0	0	0	267



Fonte: Comprev

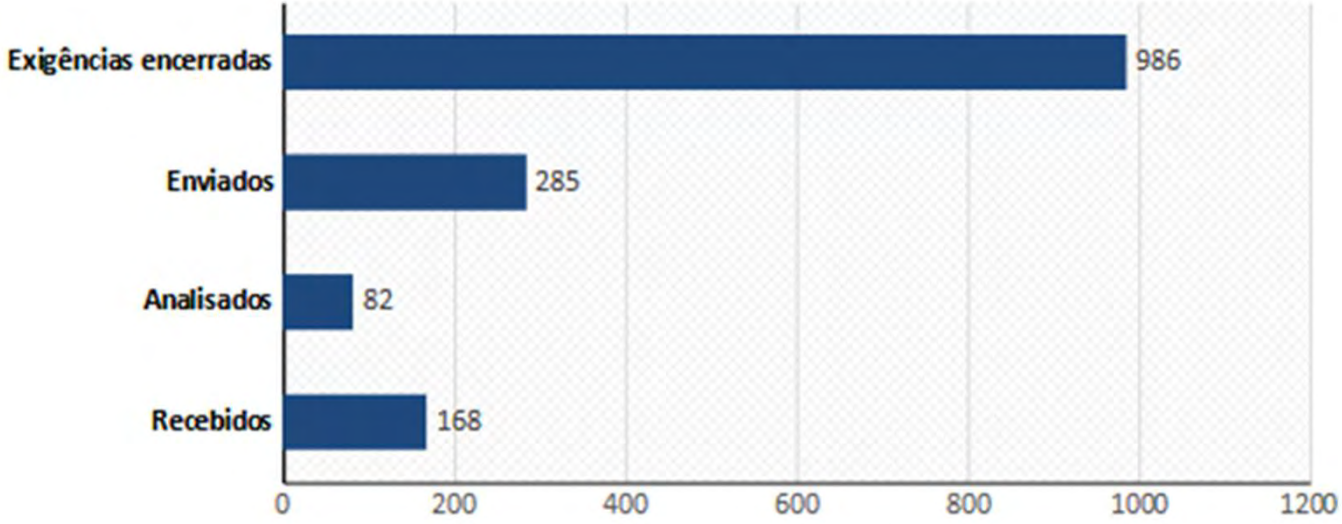
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fluxo de Requerimentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

REQUERIMENTOS DE APOSENTADORIA / PENSÃO (SISTEMA COMPREV)													
CATEGORIA	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Recebidos	111	3	4	0	4	5	0	8	33				168
Analisados	5	8	11	8	9	6	0	27	8				82
Enviados	74	71	19	47	39	4	2	25	4				285
Exigências encerradas	22	34	52	20	94	221	351	70	122				986
TOTAL	212	116	86	75	146	236	353	130	167	0	0	0	1521



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos Aguardando Análise da Manaus Previdência

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

DATAPREV

REQUERIMENTOS - Prazo de Análise
Solicitante: Igual a 'Todos'
Tipo de Requerimento: Todos
Situação do Requerimento: Igual a 'Aguardando análise'
Data da Consulta: 25/10/2023 11:09:10

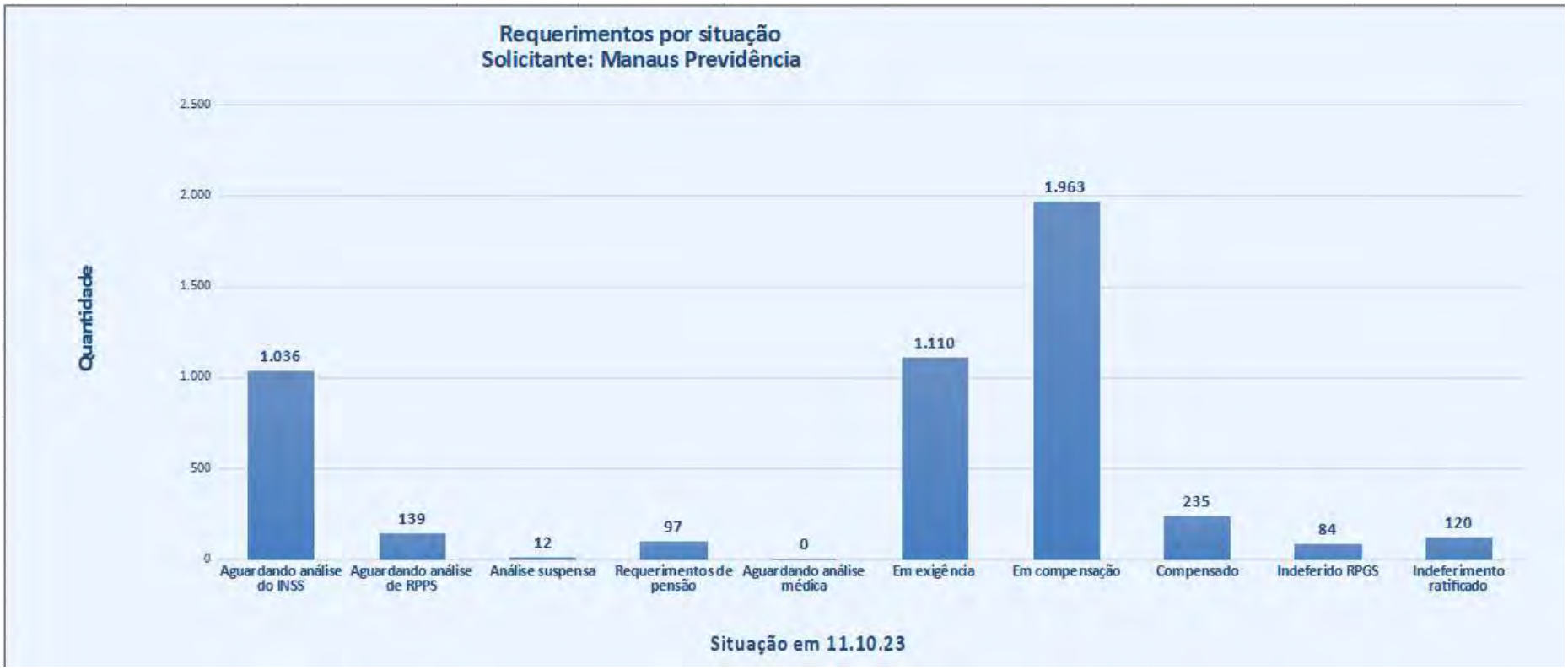
Ordem	Solicitante	Tipo Requerimento	Data de Abertura do Requerimento	Data de Início do Benefício	CPF	Situação do Requerimento	Data da Entrada em Análise	Dias na situação
1	AMAZONAS	Aposentadoria	27/01/2022 00:00:00	27/01/2017 00:00:00	21437025234	Aguardando análise	03/08/2022 00:00:00	448
2	AMAZONAS	Aposentadoria	13/09/2022 00:00:00	15/12/2008 00:00:00	3424766291	Aguardando análise	13/09/2022 00:00:00	407
3	AMAZONAS	Aposentadoria	13/09/2022 00:00:00	10/03/2020 00:00:00	01516884272	Aguardando análise	13/09/2022 00:00:00	407
4	AMAZONAS	Aposentadoria	14/09/2022 00:00:00	27/10/2020 00:00:00	13572148200	Aguardando análise	14/09/2022 00:00:00	406
5	AMAZONAS	Aposentadoria	14/09/2022 00:00:00	03/11/2020 00:00:00	21416745220	Aguardando análise	14/09/2022 00:00:00	406
6	AMAZONAS	Aposentadoria	16/09/2022 00:00:00	29/06/2020 00:00:00	30989981215	Aguardando análise	16/09/2022 00:00:00	404
7	AMAZONAS	Aposentadoria	30/09/2022 00:00:00	17/02/2020 00:00:00	22946500268	Aguardando análise	30/09/2022 00:00:00	387
8	AMAZONAS	Aposentadoria	23/05/2022 00:00:00	24/01/2020 00:00:00	41294920200	Aguardando análise	23/05/2022 00:00:00	385
9	CAMPINAS	Aposentadoria	12/07/2022 00:00:00	01/02/2018 00:00:00	2504414897	Aguardando análise	12/07/2022 00:00:00	371
10	AMAZONAS	Aposentadoria	27/01/2022 00:00:00	26/01/2021 00:00:00	20173962220	Aguardando análise	27/01/2022 00:00:00	286

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Painel de Requerimentos – Sistema BG COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



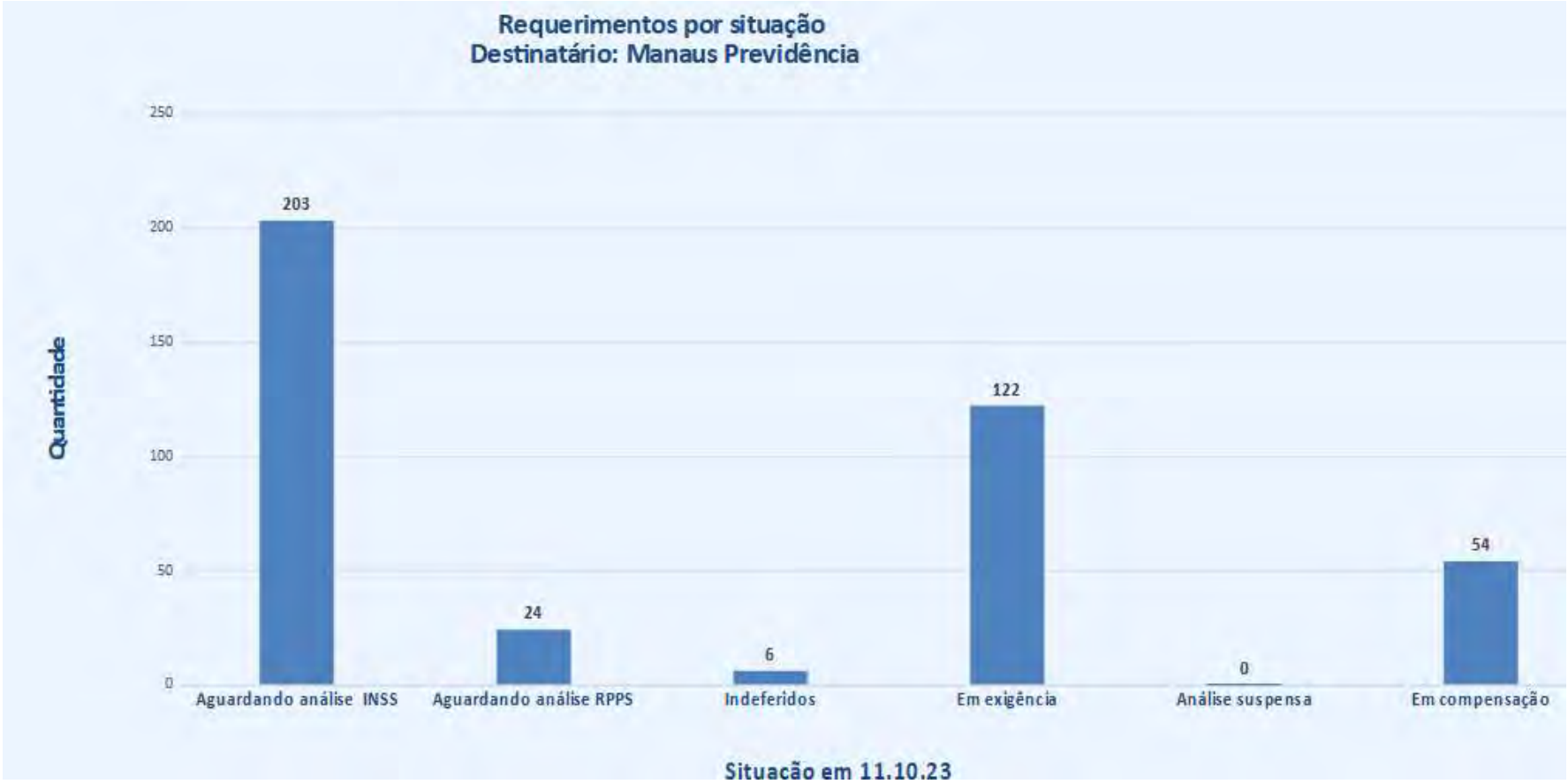
Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos – Sistema BG COMPREV

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos – Prazo de Análise - INSS

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

REQUERIMENTOS ATUAIS - Fila de Análise (RPPS x RGPS)

Situação: Aguardando análise

GEX: GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS

Destinatário: RGPS

Data da Consulta: 11/10/2023 11:03:16

Exibindo 700 de 4862

Pesquisar

Posição na Fila do Próximo Requerimento	GEX	Código Solicitante	Participante Solicitante	UF Solicitante	Protocolo	Data Disponibilização para Análise (DDA)	Qde. dias desde a 1a. DDA	Última Data Disponibilização para Análise (DDA)	Qde. dias desde a última DDA
1	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000159883332491108062017	09/06/2017	2315	01/08/2023	70
2	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000150175242151114062017	19/06/2017	2305	01/08/2023	70
3	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000135153902781121062017	22/06/2017	2302	29/09/2023	11
4	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000063906092721121062017	23/06/2017	2301	03/08/2023	68
5	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000456677052491121062017	23/06/2017	2301	03/08/2023	68
6	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000764966518681121062017	23/06/2017	2301	29/09/2023	11
7	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000074091682341121062017	26/06/2017	2298	03/08/2023	68
8	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000134159302971121062017	26/06/2017	2298	29/09/2023	11
9	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000417345642531121062017	26/06/2017	2298	03/08/2023	68
10	GERÊNCIA EXECUTIVA MANAUS	03028	MANAUS	AM	01000150201772531110072017	10/07/2017	2284	31/08/2023	40

Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Requerimentos – Prazo de Análise - Amazonprev

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

REQUERIMENTOS ATUAIS - Fila de Análise (RPPS x RPPS)

Situação: Aguardando análise

Destinatário: AMAZONAS

Data da Consulta: 11/10/2023 11:05:32

Pesquisar

Posição na Fila do Próximo Requerimento	Participante Destinatário	Código Solicitante	Participante Solicitante	UF Solicitante	Protocolo	Data Disponibilização para Análise (DDA)	Qde. dias desde a 1a. DDA	Última Data Disponibilização para Análise (DDA)	Qde. dias desde a última DDA
1	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000017877302631126092022	26/09/2022	379	26/09/2022	379
2	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000130115292721126092022	26/09/2022	379	26/09/2022	379
3	AMAZONAS	23000	DISTRITO FEDERAL	DF	03000146777251871122092022	27/09/2022	378	27/09/2022	378
4	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000061382502061128092022	28/09/2022	377	28/09/2022	377
5	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000238652532531128092022	28/09/2022	377	28/09/2022	377
6	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000160512202591114102022	14/10/2022	361	14/10/2022	361
7	AMAZONAS	03028	MANAUS	AM	03000249172652151114102022	14/10/2022	361	14/10/2022	361
8	AMAZONAS	23000	DISTRITO FEDERAL	DF	03000002105281681128072022	19/10/2022	356	19/10/2022	356
9	AMAZONAS	21000	SAO PAULO (ESTADO)	SP	03000027432992151115082022	19/10/2022	356	19/10/2022	356
10	AMAZONAS	23000	DISTRITO FEDERAL	DF	03000514120716151113072022	19/10/2022	356	19/10/2022	356

Fonte: Comprev

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Treinamentos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TREINAMENTOS					
CATEGORIA	TOTAL EM EF. EXERCÍCIO	META INDIVIDUAL	ATINGIRAM A META		META POR CATEGORIA
			QUANTIDADE	%	
SERVIDORES	**82**	30 HORAS	**69**	**84%**	80%
CONSELHEIROS	**24**	20 HORAS	**19**	**79%**	50%
CODIR	3	20 HORAS	3	100%	50%
COMINV	7		5	71%	
CMP	8		5	63%	
COFIS	6		6	100%	
ESTAGIÁRIOS	**12**	20 HORAS	**7**	**58%**	70%

Fonte: SGEP

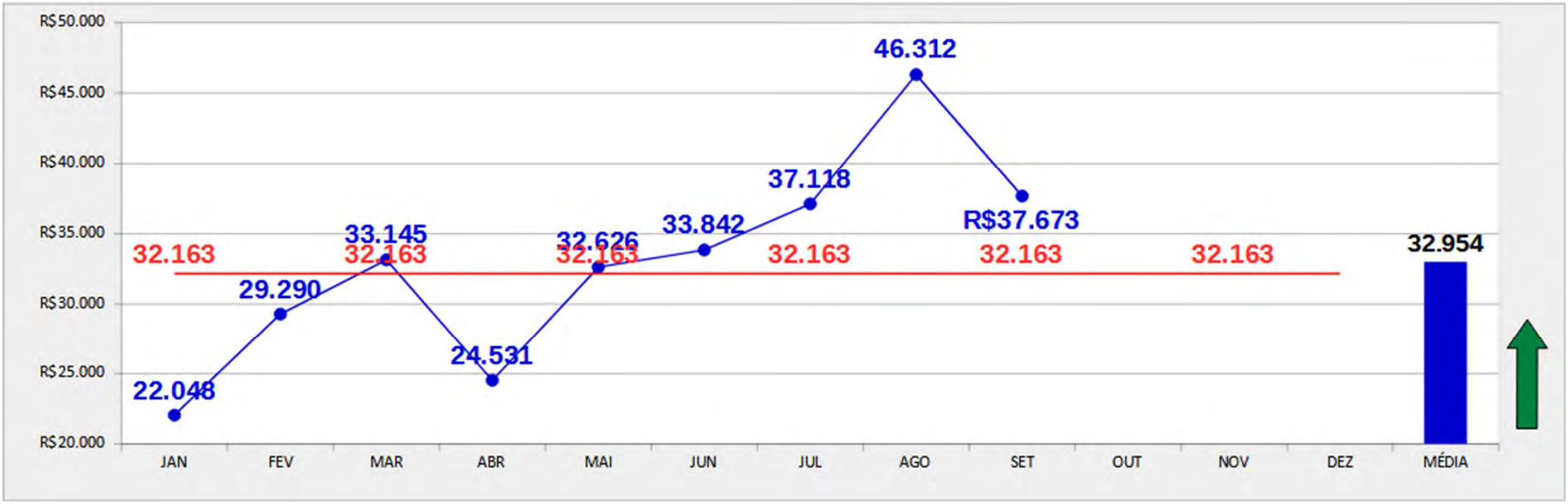
Obs.1: Servidores da Manaus Previdência que fazem parte dos Conselhos e do Cominv são primeiramente contabilizados no grupo de Servidores.
Obs.2: Conselheiros (Codir, CMP e Cofis) e comitentes (Cominv) que são servidores da Manausprev também são contabilizados na categoria de Conselheiros e Comitentes.
Obs.3: Os cursos/treinamentos contabilizados nos indicadores são aqueles relacionados com a área de atuação do servidor, conselheiro, comitente e estagiário, de acordo com o Manual de Responsabilidade e Autoridade – MRA de cada cargo/função.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	MÉDIA	TOTAL
Meta	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**32.163,00**	**385.956,00**
Energia	14.101,48	13.250,86	15.398,59	13.851,64	15.876,28	15.646,92	16.414,93	17.757,27	15.511,16				**15.312,13**	**137.809,13**
Telefone	135,91	208,44	183,68	131,34	198,05	315,77	266,47	140,63	201,30				**197,95**	**1.781,59**
Internet	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21	4.639,21				**4.639,21**	**41.752,89**
Correios	0,00	168,35	42,33	74,55	22,95	0,00	36,40	0,00	0,00				**38,29**	**344,58**
Táxi	1.259,50	811,00	3.262,00	1.656,00	1.620,00	2.105,50	2.325,00	2.611,50	2.670,50				**2.035,67**	**18.321,00**
Água	243,29	261,33	288,41	288,41	288,41	288,41	288,41	288,41	288,41				**280,39**	**2.523,49**
Passagens	0,00	8.282,34	4.700,07	0,00	8.312,54	6.512,09	11.478,96	5.876,48	12.693,76				**6.428,47**	**57.856,24**
Diárias	0,00	0,00	2.962,26	2.221,68	0,00	2.665,98	0,00	13.330,04	0,00				**2.353,33**	**21.179,96**
Impressões/Locação	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40	1.668,40				**1.668,40**	**15.015,60**
Real	**22.047,79**	**29.289,93**	**33.144,95**	**24.531,23**	**32.625,84**	**33.842,28**	**37.117,78**	**46.311,94**	**37.672,74**				**32.953,83**	**296.584,48**

Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Manaus Previdência / Manaus	GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – GERAFI
	SETOR DE MANUTENÇÃO E MATERIAL – SMAT

SERVIÇOS DE RÁDIO TÁXI DESTINADOS AO TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS – REFERENTE A SETEMBRO/2023 – POR SETOR

SETOR	QUANTIDADE DE CORRIDAS	VALOR TOTAL DISPENDIDO	VALOR MÉDIO POR CORRIDA
PSICO	7	**R$ 1.330,00**	R$ 190,00
SMAT	15	**R$ 724,00**	R$ 48,27
CGAB	3	**R$ 150,00**	R$ 50,00
SUPINV	2	**R$ 144,00**	R$ 72,00
SGEP	6	**R$ 137,50**	R$ 22,92
SFIN	2	**R$ 49,00**	R$ 24,50
COMPREV	2	**R$ 46,00**	R$ 23,00
ASTEC	2	**R$ 46,00**	R$ 23,00
SPLAN	2	**R$ 44,00**	R$ 22,00
TOTAL	**41**	**R$ 2.670,50**	**R$ 65,13**

Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Despesas Administrativas

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

Manaus	GERÊNCIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA – GERAFI
	SETOR DE MANUTENÇÃO E MATERIAL – SMAT

Nº DA FATURA 23/10/24001179-0 REFERENTE A SETEMBRO 2023

NÚMERO	SETOR	CHAMADA INTERURBANA – REDE FIXA	CHAMADA INTERURBANA – REDE MÓVEL	CHAMADA LOCAL DE FIXO PARA CELULAR (SMP) – HORÁRIO NORMAL	CHAMADA LOCAL DE FIXO PARA CELULAR (SMP) – HORÁRIO REDUZIDO	CHAMADAS LOCAIS EMBRATEL FIXO – HORÁRIO NORMAL – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS FIXO – HORÁRIO NORMAL – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS EMBRATEL FIXO – HORÁRIO REDUZIDO – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	CHAMADAS LOCAIS FIXO – HORÁRIO REDUZIDO – TOTALIZADAS POR TERMINAL DE ORIGEM	TOTAL
3186-8001	CGAB	R$ 0,91	R$ 0,40			R$ 0,02	R$ 0,26			R$ 1,59
3186-8005	SMAT			R$ 1,42		R$ 0,01	R$ 0,14			R$ 1,57
3186-8007	DIPREV			R$ 0,26						R$ 0,26
3186-8011	PROJUR			R$ 0,26						R$ 0,26
3186-8013	SFIN			R$ 1,89		R$ 0,06				R$ 1,95
3186-8015	SMAT			R$ 4,64		R$ 0,15	R$ 0,14			R$ 4,93
3186-8017	SMAN			R$ 10,43		R$ 0,14	R$ 0,12			R$ 10,69
3186-8018	SCON			R$ 104,22						R$ 104,22
3186-8021	SATE			R$ 9,02		R$ 0,01	R$ 0,07			R$ 9,10
3186-8027	PSICO			R$ 40,38		R$ 0,08	R$ 0,48			R$ 40,94
3186-8031	ASTEC	R$ 0,70								R$ 0,70
3186-8040	GERAFI			R$ 0,26			R$ 0,04			R$ 0,30
3186-8042	CALL CENTER		R$ 13,93				R$ 0,29			R$ 14,22
3186-8043	CALL CENTER		R$ 10,23			R$ 0,34				R$ 10,57
TOTAIS		R$ 1,61	R$ 24,56	R$ 172,78		R$ 0,81	R$ 1,54			R$ 201,30

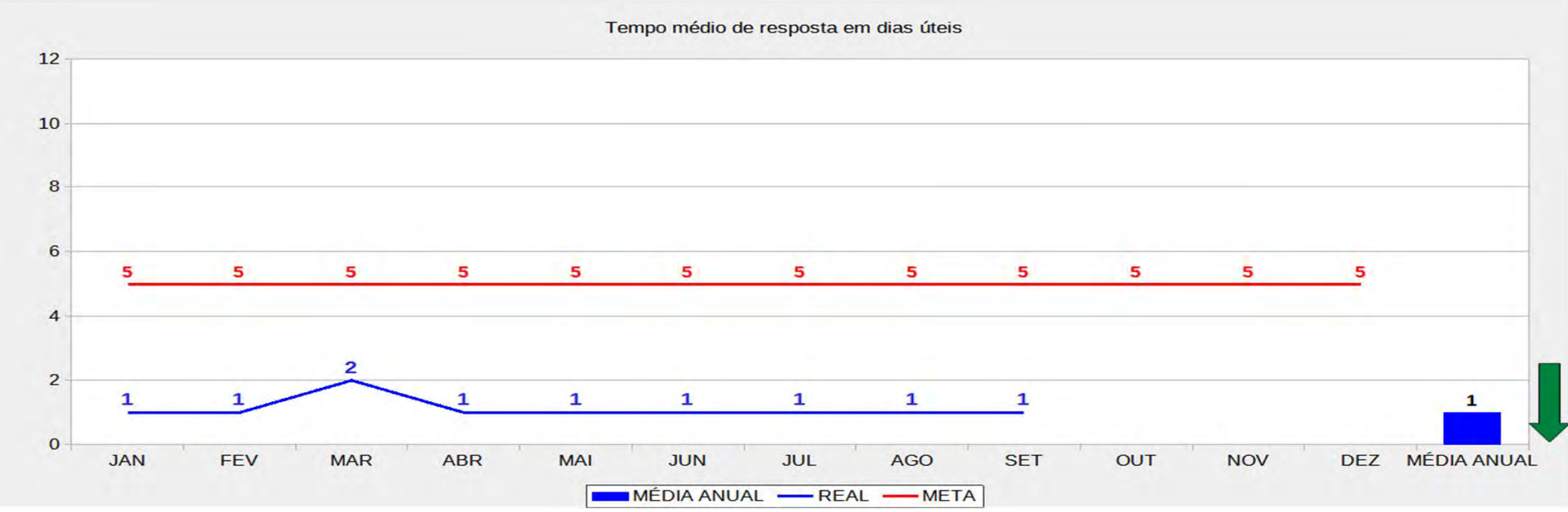
Fonte: Smat

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Fale Conosco

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus



TIPO	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	2023	%
Solicitações	72	12	5	56	128	74	78	108	50	**583**	83%
Reclamações	9	3	1	11	33	14	7	22	10	**110**	16%
Sugestões	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**0**	0%
Denúncias	0	0	0	1	0	0	0	0	0	**1**	0%
Elogio	0	0	0	2	1	0	1	0	1	**5**	1%
TOTAL	**81**	**15**	**6**	**70**	**162**	**88**	**86**	**130**	**61**	**699**	

Fonte: Ouvidoria

Obs.: Dentre as reclamações registradas no mês de setembro, 04 (quatro) foram consideradas não pertinentes, por serem referentes ao pagamento de servidores ativos.

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Ações Judiciais Propostas Contra a Manaus Previdência

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

TIPOS DE AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
AÇÃO ORDINÁRIA	2	1	0	2	0	2	1	0	4				12
MANDADO DE SEGURANÇA	0	0	0	0	0	1	0	0	1				2
AÇÃO DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO	2	0	0	0	1	0	0	0	0				3
AÇÃO DE REVISÃO DE BENEFÍCIO PREVIDENCIÁRIO	2	2	0	0	2	2	1	1	0				10
AÇÃO DE INCORPORAÇÃO DE FUNÇÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
AÇÃO DE OBRIGAÇÃO DE FAZER/NÃO FAZER	0	0	0	0	1	0	0	0	0				1
AÇÃO DE ADJUDICAÇÃO COMPULSÓRIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
AÇÃO DE CONCESSÃO/CONVERSÃO DE AUXÍLIO DOENÇA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
AÇÃO DE REESTABELECIMENTO DE BENEFÍCIO	1	0	0	0	0	0	0	0	0				1
AÇÃO ANULATÓRIA/DECLARATÓRIA DE NULIDADE	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
AÇÃO DE COBRANÇA/PGTO RETROATIVO	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ALVARÁ JUDICIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
RECLAMATÓRIA TRABALHISTA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
AÇÃO DE REPETIÇÃO DE INDÉBITO	0	0	2	0	0	0	1	3	0				6
AÇÃO DE REPARAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	1	0	0	0	2	1	0	1	0				5
AÇÃO CIVIL PÚBLICA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
HABEAS DATA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
EXECUÇÃO DE SENTENÇA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
TOTAL	**8**	**3**	**2**	**2**	**6**	**6**	**3**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**40**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Ações Judiciais Propostas Contra a Manaus Previdência

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

OBJETO DA AÇÃO	janeiro	fevereiro	março	abril	maio	junho	julho	agosto	setembro	outubro	novembro	dezembro	TOTAL
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	1	0	0	0	1	0	0	0	1				3
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	1	0	0	0	0	0	0	0	1				2
REVISÃO DE APOSENTADORIA	4	2	0	1	2	3	1	1	0				14
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	0	0	0	1	0	0	0	0	0				1
REVISÃO DE PENSÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	1	0	0	0	0	0	1	0	2				4
REVERSÃO DE APOSENTADORIA	0	1	0	0	0	0	0	0	0				1
IMPEDIR DESCONTO - TETO (ART.37, XI, CF)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
VERBAS TRABALHISTAS/CONCESSÃO GRATIFICAÇÃO	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
VAGA - ED. GARAGEM	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
CONCURSO PÚBLICO MANAUS PREVIDÊNCIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
CONCESSÃO/CONVERSÃO DE AUXÍLIO DOENÇA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
COBRANÇA DE PGTO RETROATIVO	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
SUSPENSÃO PGTO BENEFÍCIO	0	0	0	0	1	0	0	0	0				1
RESTITUIÇÃO DE VALORES/REPETIÇÃO DE INDÉBITO	0	0	2	0	0	0	1	3	0				6
EMISSÃO DE CTC/DECLARAÇÃO/RDA/CÔMPUTO TEMPO CONTRIBUIÇÃO	0	0	0	0	0	1	0	0	0				1
CONCESSÃO ADIC. TEMPO SERVIÇO – CONCURSO MANAUSPREV	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
LEVANTAMENTO VALORES/ALVARÁ JUDICIAL	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
ISENÇÃO IR/CONTRIBUIÇÃO PREVIDENCIÁRIA	0	0	0	0	0	0	0	0	1				1
INSCRIÇÃO DE DEPENDENTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
PEDIDO DE HOME OFFICE	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
INDENIZAÇÃO DANOS MORAIS/MATERIAIS	1	0	0	0	2	1	0	1	0				5
MUDANÇA CONTA CORRENTE	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
SUSPENSÃO MAJORAÇÃO ALÍQUOTA CONT.PREVIDENCIÁRIA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
INFORMAÇÃO/RETIFICAÇÃO DADOS	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
REPOSIÇÃO AO ERÁRIO-DESCONTO	0	0	0	0	0	1	0	0	0				1
TOTAL	**8**	**3**	**2**	**2**	**6**	**6**	**3**	**5**	**5**	**0**	**0**	**0**	**40**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Estratificação por Assunto - Concessão de Benefícios

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

ESTRATIFICAÇÃO POR ASSUNTO - CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS														
OBJETO	**ASSUNTO**	**janeiro**	**fevereiro**	**março**	**abril**	**maio**	**junho**	**julho**	**agosto**	**setembro**	**outubro**	**novembro**	**dezembro**	**TOTAL**
CONCESSÃO DE APOSENTADORIA	APTC/AP. IDADE	1	0	0	0	1	0	0	0	0				2
	AP. INVALIDEZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	AP. SEMED - MAT.B (40HS)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	APOS. ESPECIAL - SEMED	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	APOS. ESPECIAL - SEMSA	0	0	0	0	0	0	0	0	1				1
CONCESSÃO DE PENSÃO POR MORTE	Filho (a) - pedido p/ receber até 21/24 anos	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Filho (a) - maior inválido	0	0	0	0	0	0	0	0	1				1
	Lei 1.541/81 - qualidade de dependente	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Lei 689/02 - prescrição	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Menor sob guarda	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	União Estável	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Cônjuge	1	0	0	0	0	0	0	0	0				1
	Pai/Mãe - Lei 870/05	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
REVISÃO DE APOSENTADORIA	Incorporação/Inclusão de parcela aos proventos	0	0	0	1	0	0	0	0	0				1
	Mudança da regra/forma de cálculo/teto	2	0	0	0	1	1	1	0	0				5
	Averbação tempo	0	0	0	0	1	1	0	0	0				2
	Reenquadramento	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Equiparação Salarial - SEMSA	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Equiparação Salarial - SEMED	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Equiparação Salarial - CMM	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Equiparação Salarial - SEMEF	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Equiparação Salarial - CC p/ DAS	0	1	0	0	0	0	0	0	0				1
	Apos. Especial (saúde) – Integralidade	1	0	0	0	0	1	0	0	0				2
	Fiscal de Saúde	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Concessão 25% (Ap. Invalidez)	1	1	0	0	0	0	0	0	0				2
	Concessão 25% (outras após.)	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Valor Subsídio Secretário e Subs.	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Ap. Invalidez – Prov. Integrais	0	0	0	0	0	0	0	1	0				1
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO APOSENTADORIA	Ato do TCE/AM	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Suspensão benefício – fraude	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	AP. INVALIDEZ	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
REVISÃO DE PENSÃO	Valor do benefício	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Teto constitucional	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Atualização do benefício	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	PCCR - Lei 2.556/2019	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Inclusão parcelas	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
RESTABELECIMENTO/MANUTENÇÃO PENSÃO	Ato do TCE/AM	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Filho - recebimento até 21/24 anos	0	0	0	1	0	0	1	0	2				4
	Suspensão benefício – fraude	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
	Filho(a) – maior inválido(a)	1	0	0	0	0	0	0	0	0				1
	Cônjuge/companheiro	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
TOTAL		**7**	**2**	**0**	**2**	**3**	**3**	**2**	**1**	**4**	**0**	**0**	**0**	**24**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Peças Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PEÇAS JUDICIAIS – 2023													
Tipo	**Jan**	**Fev**	**Mar**	**Abril**	**Maio**	**Junho**	**Julho**	**Agosto**	**Setembro**	**Outubro**	**Novembro**	**Dezembro**	**Total**
Ação Cautelar	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Alegações Finais	0	0	0	0	0	0	1	0	0				1
Agravo Interno	0	0	1	0	0	0	0	0	0				1
Agravo de Instrumento	1	3	0	3	0	1	2	0	0				10
Apelação	0	0	0	1	0	0	1	0	2				4
Contestação	3	2	7	1	3	3	4	4	6				33
Contrarrazões	3	4	3	0	3	3	4	5	2				27
Cumprimento de Sentença	1	1	0	0	1	0	1	0	0				4
Defesa ao ato impugnado	0	0	0	0	0	0	1	0	0				1
Efeito Suspensivo à Apelação	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Embargos de Declaração	2	4	2	1	3	3	1	1	4				21
Execução	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Impugnação	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Impugnação à Execução	1	2	1	0	1	0	1	1	2				9
Informações em MS	0	0	0	0	0	0	1	0	0				1
Incidente	0	0	1	0	0	0	0	0	0				1
Justificação	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Manifestação	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Memoriais	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Petição Inicial	2	2	1	0	0	0	0	0	0				5
Petição Simples	10	13	25	13	13	11	23	18	14				140
Razões Finais	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Réplica	1	1	1	0	1	1	0	0	0				5
REsp	1	1	1	0	0	0	2	0	0				5
RE	1	0	1	0	0	0	1	0	0				3
Recurso Ordinário	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Recurso Inominado	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Reclamação	0	0	0	0	0	1	0	0	0				1
Suspensão de Segurança	0	0	0	0	0	0	0	0	0				0
Total	**26**	**33**	**44**	**19**	**25**	**23**	**43**	**29**	**30**	**0**	**0**	**0**	**272**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Pareceres Jurídicos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

PARECERES JURÍDICOS – 2023													
TIPO	**janeiro**	**fevereiro**	**março**	**abril**	**maio**	**junho**	**julho**	**agosto**	**setembro**	**outubro**	**novembro**	**dezembro**	**TOTAL**
ADMINISTRATIVO	7	12	19	11	19	11	18	16	13				126
PREVIDENCIÁRIO	6	2	5	2	4	6	7	1	10				43
JUDICIAL	1	0	0	2	3	6	2	0	1				15
Total	**14**	**14**	**24**	**15**	**26**	**23**	**27**	**17**	**24**	**0**	**0**	**0**	**184**

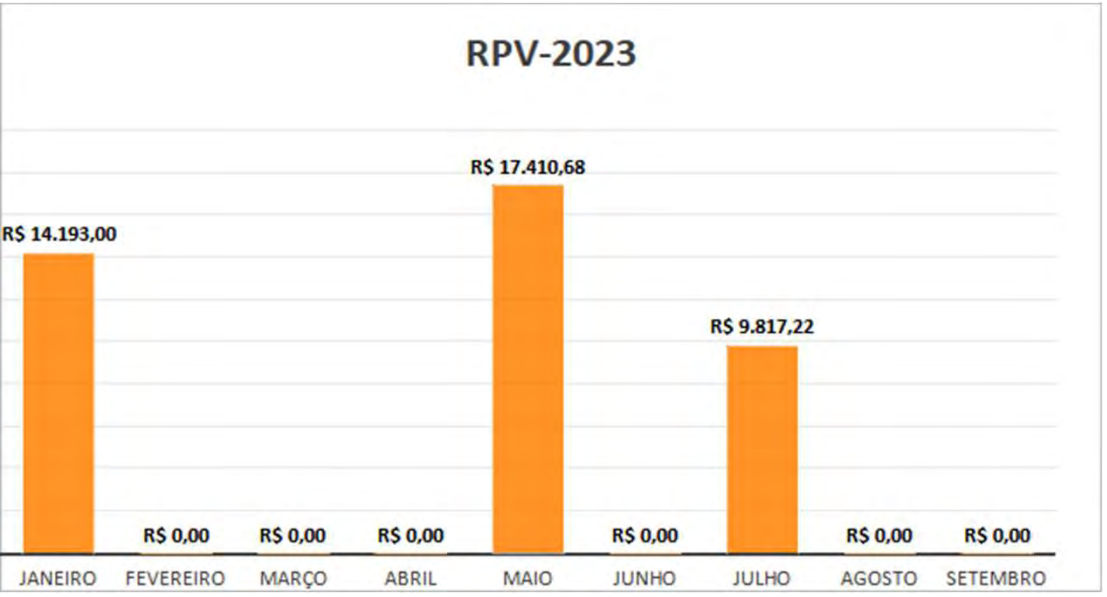
Fonte: Projur

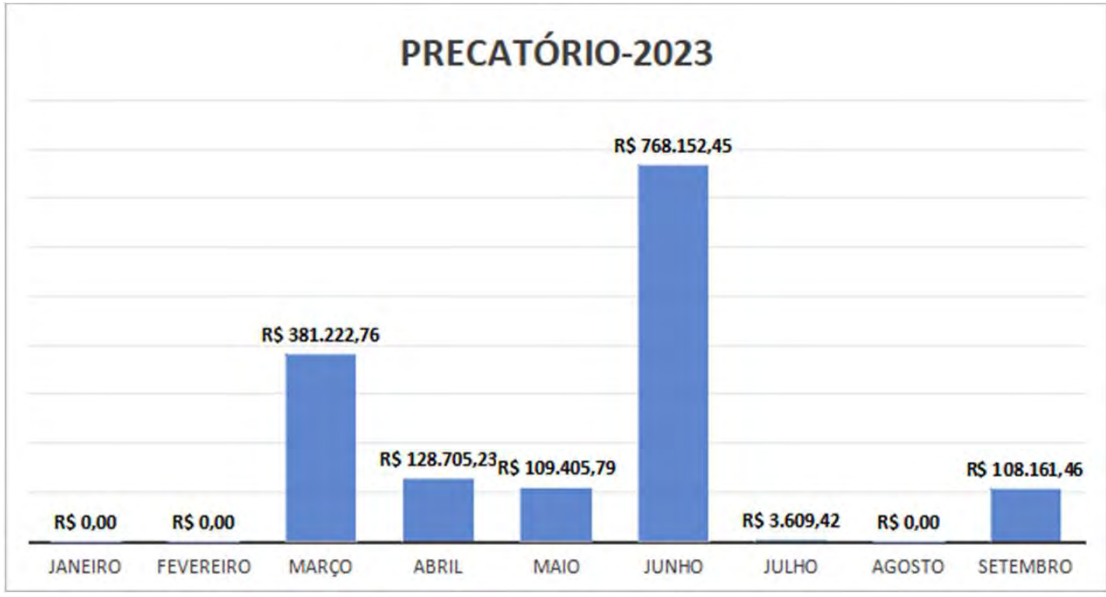
VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

RPV e Precatórios

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus





	RPV - 2023		PRECATÓRIO - 2023	
MÊS	**QUANTIDADE**	**VALOR**	**QUANTIDADE**	**VALOR**
JANEIRO	1	R$ 14.193,00	0	R$ 0,00
FEVEREIRO	0	R$ 0,00	0	R$ 0,00
MARÇO	0	R$ 0,00	2	R$ 381.222,76
ABRIL	0	R$ 0,00	3	R$ 128.705,23
MAIO	3	R$ 17.410,68	2	R$ 109.405,79
JUNHO	0	R$ 0,00	4	R$ 768.152,45
JULHO	2	R$ 9.817,22	2	R$ 3.609,42
AGOSTO	0	R$ 0,00	0	R$ 0,00
SETEMBRO	0	R$ 0,00	1	R$ 108.161,46
TOTAL	**6**	**R$ 41.420,90**	**14**	**R$ 1.499.257,11**

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Sentenças e Acórdãos

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

SENTENÇAS E ACÓRDÃOS (%) - ATÉ SETEMBRO/2023		
Procedentes (favorável ao beneficiário)	14	26,42%
Parcialmente Procedentes (parcialmente favorável ao beneficiário)	2	3,77%
Improcedentes (favorável à Manaus Previdência)	36	67,92%
Procedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	1	1,89%
Improcedente Manausprev (autarquia no polo ativo)	0	0,00%
Total	53	100,00%

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

1. Processo nº: 0756061-77.2022.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária proposta por pensionista da Manaus Previdência, objetivando a revisão do seu benefício para que lhe seja concedido o direito ao reajuste pela paridade.

Sentença: A 4ª Vara da Fazenda Pública **julgou improcedente** a ação, por entender caracteriza a prescrição do próprio fundo de direito, considerando que a pensão foi concedida em 2006 (há 17 anos). Além disso, firmou o entendimento de que, ainda que assim não fosse, o benefício foi concedido já na vigência dos ditames da EC 41/2003, quando a paridade já havia sido extinta.

Situação atual: Autora interpôs Recurso de Apelação. No prazo para contrarrazões.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

2. Processo nº: 0626680-89.2017.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária em face da Manaus Previdência onde se pretende a concessão de pensão por morte à companheiro de ex-segurada, além de pagamento retroativo, vez que o benefício foi indeferido administrativamente em razão de ter sido identificada a ruptura da união estável ao tempo do óbito.

Sentença: Após instrução processual com oitiva de testemunhas, o juízo da 4ª Vara da Fazenda Pública **julgou parcialmente procedente** a ação, para fins de determinar à Manaus Previdência o pagamento de pensão ao Autor, habilitando-o como dependente da ex-segurada, na medida em que entendeu que a união estável ainda existia ao tempo do óbito da ex-segurada. Em relação ao pagamento retroativo, entendeu pela improcedência, na medida em que a Manaus Previdência já havia concedido pensão (100%) à menor sob guarda, por conta de decisão judicial.

Situação atual: Manaus Previdência opôs Embargos de Declaração, pretendendo que o juiz se manifeste sobre alguns pontos omissos na decisão. Aguardando decisão.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

3. Processo nº: 0797847-04.2022.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária pretendendo-se a revisão de aposentadoria, sob o argumento de que os proventos não foram calculados corretamente (já que suprimidas algumas parcelas), além de danos morais.

Sentença: O juízo da 2ª Vara da Fazenda Pública **julgou improcedente** a ação, reconhecendo prescrição do fundo de direito, na medida em que a aposentadoria ocorreu em 2009, tendo a Autora intentado a ação somente em 2022 (após 13 anos).

Situação atual: Aguardando trânsito em julgado.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

4. Processo nº: 0533397-02.2023.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de Mandado de Segurança impetrado por servidora da SEMSA, pretendendo seja determinado à Manaus Previdência a análise do seu requerimento administrativo, sob o argumento de que protocolou o seu pedido administrativo e a autarquia não deu o devido andamento no processo, demorando mais de 120 dias sem qualquer providência.

Sentença: O juízo da 3ª Vara da Fazenda Pública **denegou a segurança**, sob o entendimento de que não restou evidenciada a mora administrativa alegada, vez que a Manaus Previdência comprovou que procedeu com a análise e o devido andamento do processo, tendo, inclusive, encaminhado os autos à SEMSA para emissão de documentos correlatos ao pedido.

Situação atual: Aguardando trânsito em julgado.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98

Decisões Judiciais

Manaus Previdência
Autarquia Municipal

Prefeitura de Manaus

5. Processo nº: 0696905-95.2021.8.04.0001

Objeto e Pedido: Trata-se de ação ordinária proposta por servidor da Manaus Previdência pretendendo a condenação desta autarquia no valor de R$50.292,25, a título de danos materiais (restituição de valores descontados no contracheque) e danos morais.

Sentença: O juízo da 1ª Vara do Juizado Especial da Fazenda Pública **julgou improcedente** a ação, por reconhecer que os descontos efetuados pela Manaus Previdência foram realizados em respeito ao devido processo legal e não se consubstanciam ato ilícito ou ilegal. Além disso, as circunstâncias foram devidamente apuradas por meio de PAD, não tendo o Autor se desincumbido do seu ônus de provar fato constitutivo do direito alegado.

Situação atual: Transitado em julgado. Arquivado.

Fonte: Projur

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTE DOCUMENTO EM https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx INFORMANDO O CÓDIGO: 79880E98