MANAUSPREV Prefeitura de Manaus

Plano de Ação Estratégico 2026-2030 - Manaus Previdência

Código: FM 02. AD.01
Nº Versão: 00
Data de Revisão: 17/04/2026

Visão	Manter a Manaus Previdência como referência nacional em gestão de RPPS, com excelência em governança, e desenvolver iniciativas que promovam inovação e responsabilidade socioambiental.

BSC	Objetivos Estratégicos	Nº Item	Ações (Iniciativas)	Responsável	KPIs	Recurso (R$)	META					Status da Ação	Anotações
							2026	2027	2028	2029	2030		
FINANCEIRA	OEO1 Buscar o Equilíbrio Financeiro e Atuarial	1.1	Revisar a segregação de massa prevista no artigo 28 da LC 27/2025	PRESI	N/A	N/A	100%	-	-	-	-	Planejado	-
		1.2	Criar e estruturar um núcleo de cadastro para tratamento da base de dados atuariais	CODIR	N/A	Valor Homem/ hora (cargo em comissão)	50%	50%	-	-	-	Planejado	Estamos dependendo da nomeação pelo prefeito.
		1.3	Implantar o recadastramento anual obrigatório para os servidores ativos por plataforma digital	DIPREV	Nº de etapas de implantação concluídas / total de etapas previstas no plano de ação	N/A	33%	33%	34%	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação

BSC	Objetivos Estratégicos	Nº Item	Ações (Iniciativas)	Responsável	KPIs	Recurso (R$)	META					Status da Ação	Anotações
							2026	2027	2028	2029	2030		
CLIENTE	OEO2 Promover ações e disseminar a cultura socioambiental e de Saúde e Segurança do Trabalho.	2.1	Implantar coleta seletiva avançada	ASTEC/ DMAT	Total de NC's - Auditoria de coleta seletiva	PCA 2027	-	25%	25%	25%	25%	Planejado	Elaborar Plano de Ação
		2.2	Promover campanhas de conscientização ambiental	DGEP	Pesquisa de Satisfação	PCA 2027	100%	100%	100%	100%	100%	Planejado	2026: SIPAT e Coleta Seletiva Avaliar outras sugestões para os próximos anos, como Dia mundial da água, meio ambiente, etc.
		2.3	Promover a gestão sustentável de recursos com reuso da água	DMAT	N/A	PCA 2027	30%	70%	-	-	-	Planejado	Consultoria para avaliar projeto de reuso da água pluvial
		2.4	Implantar controle para consumo de água (KPI)	DMAT	Redução de consumo em metros cúbicos/ pessoa	-	100%	-	-	-	-	Planejado	Base de cálculo considerando a média do consumo real, em metros cúbicos, referente aos últimos 12 meses.
		2.5	Implantar Indicador para Redução do Consumo de energia (KPI)	DMAT	Redução consumo em (KW/h)	PCA 2027	100%	-	-	-	-	Planejado	Base de cálculo considerando a média do consumo real, em kW/h, referente aos últimos 12 meses
		2.6	Elaborar LAIA (Levantamento de Aspectos e Impactos Ambientais) da Manaus Previdência	ASTEC	N/A	PCA 2027	-	50%	50%	-	-	Planejado	Contratação de consultoria especializada para realização do levantamento de resíduos da MPREV e elaboração da LAIA.
		2.7	Criar metodologia que considere fatores ESG no processo de tomada de decisão de investimentos	SUPINV	N/A	-	50%	50%	-	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação
		2.8	Implantar estrutura de ecobarreira no igarapé em parceria com a Prefeitura	CODIR	NA	N/A	100%	-	-	-	-	Planejado	Avaliar, junto à SEMULSP, a viabilidade da ação, os requisitos técnicos necessários e o prazo para execução.

		2.9	Implantar gestão eficiente de tratamento de efluentes sanitários e redes de esgoto (ETE)	CODIR/ DMAT	N/A	PCA 2028/ PCA2029	-	-	50%	50%	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação
		2.10	Implementar o Programa de Saúde e Segurança do Trabalho (PSST) na Manaus Previdência	DGEP/ DMAT	% Servidores atendidos em ações de saúde (Meta >=80%)	PCA 2026 R$ 240.000,00 PCA 2027	20%	20%	20%	20%	20%	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**, contemplando as diretrizes e exigências relacionadas à NR-01. DMAT: PCA 2026/ DGEP: PCA 2027
		2.11	Implementar Programa de Qualidade de Vida no Trabalho- PQVT	DGEP	Pesquisa de Satisfação (meta =>80%)	PCA 2027	50%	50%	-	-	-	Planejado	**Elaborar o Plano de Ação**, considerando as sugestões coletadas nas reuniões do PEO 2026-2030, e apresentá-lo à Diretoria e às chefias em 2026.
BSC	**Objetivos Estratégicos**	**Nº Item**	**Ações (Iniciativas)**	**Responsável**	**KPIs**	**Recurso (R$)**	**META**					**Status da Ação**	**Anotações**
							2026	**2027**	**2028**	**2029**	**2030**		
PROCESSOS INTERNOS	OEO3 Prover um ambiente tecnológico moderno, seguro e de alto desempenho.	3.1	Implantar plataforma virtual de atendimento ao público e de solicitação de serviços	DIPREV/ DTIN	Nº de módulos/funcionalidades da plataforma implantados e em operação / total previsto no escopo do projeto.	PCA 2027	20%	20%	20%	20%	20%	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**
		3.2	Implantar plataforma virtual para automatização de credenciamento e diligências em instituições financeiras	SUPINV/ DTIN	N/A	PCA 2027	-	25%	25%	25%	25%	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**
		3.3	Implementar software de gestão de riscos relacionados à carteira de investimentos	SUPINV/ DTIN	N/A	PCA 2027	30%	70%	-	-	-	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**
		3.4	Adquirir licença de ferramenta de Inteligência Artificial	CODIR	N/A	PCA 2027	-	100%	-	-	-	Planejado	-
		3.5	Implementar ferramenta de Inteligência Artificial que realize triagem e análise preliminar automatizada dos processos de concessão de benefícios	DIPREV	N/A	N/A	-	100%	-	-	-	Planejado	**Elaborar Plano de Ação** Ferramenta implementada e operacional (Marco: sim/não), validada por homologação interna. GEPREV: Sobre recurso, o custo de aquisição da licença está alocado no item 3.4, sob responsabilidade do CODIR. A implementação pela DIPREV ocorre sobre a licença já adquirida, sem custo adicional previsto.
		3.6	Substituir os equipamentos do CPD e das estações de trabalho	DTIN	N/A	PCA 2027	30%	35%	35%			Em andamento	**Elaborar Plano** contendo os departamentos e prazos de entrega.
		3.7	Sistematizar os Indicadores por meio de ferramenta de BI ou soluções similares para apoio à gestão	ASTEC/ DTIN	N/A	PCA 2027	-	50%	50%	-	-	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**
		3.8	Implementar ferramenta de controle de acesso físico por reconhecimento facial	DTIN	N/A	N/A	-	50%	50%	-	-	Planejado	**Elaborar Plano de Ação**
		3.9	Adquirir novo toten de autoatendimento	DIPREV/ DTIN	N/A	PCA 2027	-	-	-	100%	-	Planejado	GEPREV: Trata-se de ação pontual de aquisição de equipamento, sem necessidade de monitoramento contínuo.
		3.10	Disponibilizar uma plataforma digital com todos os procedimentos setoriais, acessível a todos os servidores	ASTEC/ DTIN	N/A	PCA 2026	50%	50%	-	-	-	Em andamento	-
		4.1	Implementar o Programa de Compliance	CODIR	N/A	Valor homem hora (cargo em comissão)	20%	20%	20%	20%	20%	Em andamento	**Elaborar Plano de Ação** (aguardando nomeação pelo prefeito)

	OEO4 Garantir uma infraestrutura predial segura, adequada e que promova o bem-estar dos servidores, atendendo às necessidades institucionais.	4.2	Reestruturar o departamento de atendimento para adequação a padrões mais modernos e funcionais de atendimento presencial e virtual dos segurados e beneficiários	DMAT	N/A	PCA 2026 R$ 526.500,00	20%	40%	40%	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação
		4.3	Reformar a cobertura do prédio principal e anexo	DMAT	N/A	R$ 1.199.298,84	100%	-	-	-	-	Em andamento	Elaborar Plano de Ação
		4.4	Reorganizar espaço físico para criar novo ambiente de refeição para os servidores	CODIR	N/A	PCA 2026	20%	20%	20%	20%	20%	Planejado	Elaborar Plano de Ação - RGM
		4.5	Reorganizar os espaços de trabalho para atender a reestruturação da Manaus Previdência	CODIR/ DMAT	N/A	PCA 2026 PCA 2027	20%	80%	-	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação
		4.6	Melhorar acessibilidade física de pedestres ao prédio anexo	DMAT	N/A	PCA 2028/2029	-	-	-	-	100%	Planejado	-
		4.7	Promover melhorias na estrutura do auditório no prédio anexo	CODIR/ DMAT	N/A	PCA 2027/2028	-	50%	50%	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação

BSC	Objetivos Estratégicos	Nº Item	Ações (Iniciativas)	Responsável	KPIs	Recurso (R$)	META					Status da Ação	Anotações
							2026	2027	2028	2029	2030		
APRENDIZADO & CRESCIMENTO	OEO5 - Promover ações de qualificação, desenvolvimento e valorização do servidor.	5.1	Fortalecer o desenvolvimento de líderes	DGEP	% Participação em ações de desenvolvimento de líderes (META >= 80%)	PCA 2027	20%	20%	20%	20%	20%	Planejado	Elaborar Plano de ação
		5.2	Propor a revisão do PCCR, com foco na valorização dos servidores e fortalecimento de políticas de benefícios.	CODIR/ DGEP	N/A	NA	20%	20%	20%	20%	20%	Em andamento	Elaborar Plano de Ação
		5.3	Capacitar servidores no uso de ferramentas digitais e Inteligência Artificial aplicada ao trabalho	DGEP	% Servidores capacitados (Meta > =70% dos servidores)	PCA 2027	50%	20%	10%	10%	10%	Planejado	Elaborar Plano de ação
		5.4	Capacitar o CODIR, GERAFI e GEPREV no curso da ISO 38500 (Governança de TI)	CODIR/ DTIN	N/A	PCA 2026	# # # #	# # # #	-	-	-	Planejado	Elaborar Plano de Ação. Os servidores do DTIN já realizaram o curso CODIR, GERAFI e GEPREV realizarão o curso tendo em vista que a Governança de TI garante que a tecnologia da informação apoie os objetivos estratégicos da Manaus Previdência.

PLANEJADO
EM ANDAMENTO
CONCLUÍDO
EM ATRASO
CANCELADO
NÃO IMPLEMENTADO

ELABORADO POR:	APROVADO POR: DIRAFI	APROVADO POR : DIPREV	APROVADO POR: PRESI	APROVADO POR: CMP
Sarah Godinho Furtado — Assinado de forma digital por Sarah Godinho Furtado Dados: 2026.05.27 14:42:34 -04'00'	LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES:44458118234 — Assinado de forma digital por LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES:44458118234 Dados: 2026.05.27 15:01:25 -04'00'	CAIO CESAR ANDRADE:85562190206 — Assinado de forma digital por CAIO CESAR ANDRADE:85562190206 Dados: 2026.05.27 15:29:44 -04'00'	DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON:47448229249 — Assinado de forma digital por DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON:47448229249 Dados: 2026.05.28 11:49:28 -04'00'	Aprovação por meio de Ata do reunião do CMP.