

RELATÓRIO DE GOVERNANÇA CORPORATIVA

4º Trimestre de 2021

MANAUS PREVIDÊNCIA







SUMÁRIO

1. Apresentação	4
2. Síntese Histórica	7
2.1 ManausPrev	7
2.2 A Manaus Previdência	8
2.3 Certificado ABNT NBR ISO 9001:2015	9
2.4 Estrutura Organizacional da Manaus Previdência	12
3. Imagem Institucional	12
3.1 Planejamento Estratégico	13
4. Dados dos segurados	18
4.1 Quantitativo de servidores ativos, aposentados e pensionistas	18
5. Receitas	19
5.1 Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas	19
6. Despesas	19
6.1 Resumo das folhas de pagamento, valor do pagamento de benefícios e outras despesas	23
6.2 Cumprimento do prazo de implantação do benefício em folha de pagamento	31
7. Evolução da situação atuarial	32
7.1 Evolução das Reservas Matemáticas – Reserva Matemática de Benefícios a Conceder e de Benefícios Concedidos – RMBC	34
7.2 Benefícios estruturados no Regime Financeiro de Repartição de Capitais de Cobertura	37
8. Gestão de investimentos	41
8.1 Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos	41
9. Limites de Alçada	50
10. Publicação das atividades dos órgãos colegiados	52
10.1 Reuniões e principais decisões do Conselho Deliberativo	52
10.2 Reuniões e principais decisões do Conselho Fiscal	56
10.3 Reuniões e principais decisões do Comitê de Investimentos	58
10.4 Reuniões e principais decisões do Conselho Diretor	61
11. Atividades Institucionais	65
11.1 Gestão de pessoal	65
11.2 Gestão orçamentária e financeira (Relatório Circunstanciado)	70
11.3 Gerenciamento do custeio e contratos	82
11.4 Controles Internos	119
11.5 Cumprimento de decisões judiciais	132
11.6 Tecnologia da Informação	142
11.7 Atividades Psicossociais e de Educação Previdenciária	150
11.8 Concessão de Benefícios	163
11.9 Compensação Previdenciária	166
12. Canais de Atendimento	170
13. Conclusão	172





1. APRESENTAÇÃO.

O presente relatório de Governança Corporativa, norteado pelos princípios da transparência, equidade, prestação de contas (*accountability*), responsabilidade social e eficiência no serviço público, foi atualizado a fim de fornecer informações que permitam aos segurados, aos beneficiários e à sociedade em geral, acompanhar as principais atividades da Manaus Previdência.

Destaca-se que a Manaus Previdência possui, desde 2006, a Certificação ISO 9001, que é uma Norma de Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ) reconhecida internacionalmente e utilizada por organizações que desejam comprovar sua capacidade de fornecer produtos e serviços que atendam às necessidades de seus clientes e a requisitos legais e regulatórios aplicáveis, com o objetivo de aumentar a satisfação do usuário por meio de melhorias de processo e avaliação da conformidade.

Em 2016, a Manaus Previdência conquistou um novo ciclo da Certificação ISO 9001:2008 e assegurou o 7º lugar no Prêmio de Boas Práticas de Gestão Previdenciária realizado pela Associação Nacional de Entidades de Previdência de Estados e Municípios (ANEPREM). Esse prêmio avalia ações pautadas nos princípios da transparência, equidade, ética e responsabilidade corporativa e social dos participantes, sendo sua adesão facultativa e aberta aos mais de 2.000 (dois mil) Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) de todo o Brasil.

Em 2017, a Manaus Previdência conquistou o 4º lugar no Prêmio de Boas Práticas de Gestão Previdenciária, realizado, mais uma vez, pela Associação Nacional de Entidades de Previdência de Estados e Municípios (ANEPREM), sendo a melhor capital em gestão previdenciária – à frente, inclusive, de todos os Estados da União. Ainda em 2017, recebeu o Troféu Destaque no Prêmio Qualidade Amazonas (PQA) da Federação das Indústrias do Estado do Amazonas (FIEAM), o qual avalia requisitos de Liderança, Estratégias, Planos, Cidadãos, Sociedade, Informações, Conhecimentos, Pessoas, Processos e Resultados. Também nesse ano, segundo o Relatório da ‘Força-Tarefa’ do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas (TCE/AM) e do Ministério Público de Contas do Amazonas (MPC/AM), a Manaus Previdência foi considerada referência em





estrutura organizacional e modelo a ser seguido pelas demais entidades de RPPS do Amazonas.

Em 2018, obteve a manutenção da certificação ISO e a atualização para versão 9001:2015, além de ter sido apontada como modelo de gestão pela Câmara Técnica de Normas Contábeis e de Demonstrativos Fiscais da Federação, ligada à Secretaria do Tesouro Nacional.

Já em 2019, conquistou a certificação Pró-Gestão RPPS (Nível III) do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, criado pelo Governo Federal por meio da Portaria MPS nº 185/2015, alterada pela Portaria MF nº 577/2017. Essa certificação tem por objetivo incentivar os RPPS a adotarem as melhores práticas de gestão previdenciária que proporcionem maior controle dos seus ativos e passivos e mais transparência no relacionamento com os segurados e com a sociedade.

Também em 2019, alcançou o 1º lugar no Prêmio “Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária” – categoria 5, da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), prêmio que avalia 92 (noventa e dois) quesitos distribuídos em quatro categorias: Investimentos, Conselhos, Órgão Gestor e Ente Federativo. As exigências vão desde a comprovação da aplicabilidade de um regimento interno do RPPS até a aprovação das contas por parte de um órgão fiscalizador com essa finalidade.

Nesse mesmo ano, a autarquia conquistou a recertificação da norma ISO 9001:2015 e o 2º lugar do 10º Prêmio ANEPREM de Boas Práticas de Gestão Previdenciária, na modalidade Inovação, com o projeto “Pensando o Futuro”. Esse projeto que integra o Programa de Educação Previdenciária, teve início em 2018 a fim de preparar os adolescentes e jovens pensionistas da Manaus Previdência, com idade entre 16 (dezesesseis) e 24 (vinte e quatro) anos incompletos, para o encerramento da pensão por morte, de modo que conheçam alternativas para o desenvolvimento pessoal e profissional.



Em 2020, a Manaus Previdência avançou mais um nível e conquistou a certificação Pró-Gestão (Nível IV) no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios. Com essa conquista, Manaus torna-se a primeira capital brasileira a alcançar o nível IV da Certificação no Pró-Gestão RPPS, nível máximo em gestão previdenciária, recebendo, ainda, 5 (cinco) Boas Práticas de Gestão (BPG's). O certificado é válido por 3 (três) anos e o RPPS passará por auditorias anuais de supervisão com a empresa certificadora, sendo esta credenciada pela Secretaria de Previdência do Ministério da Economia.

Ainda em 2020, a autarquia manteve a certificação na norma ISO 9001:2015 e o 1º lugar no Prêmio “Destaque Brasil de Investimentos” – categoria 3, da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM), em que concorreram os entes com mais de 5.000 (cinco mil) ativos. O resultado comprova que a Manaus Previdência se consolida como Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) referência nacional em gestão de recursos.

Por fim, em 2021 manteve as certificações no Pró-Gestão (Nível IV) e na NBR ISO 9001:2015. Além disso, conquistou os 1ºs lugares nos Prêmios “Destaque Brasil de Investimentos” – categoria 3 e “Destaque Brasil de Responsabilidade Previdenciária” – grupo de estados e municípios, da Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM). Pela Associação Nacional de Entidades de Previdência dos Estados e Municípios (Aneprem) conquistou os 1ºs lugares na 12ª edição do Prêmio Aneprem de Boas Práticas de Gestão Previdenciária, Modalidade Governança Corporativa, “Categoria de Estados e Municípios” e Modalidade Inovação “Categoria Segurados”, bem como o 2º lugar na Modalidade Inovação, “Categoria Transformação Digital”.

Assim, feitas as considerações iniciais, ressaltamos que o conteúdo deste relatório é composto por dados relativos aos quatro trimestres de 2021, extraídos das informações gerenciais produzidas pelos setores competentes, com ênfase para o quarto trimestre. Dessa forma, publica-se o relatório de Governança Corporativa como prestação de contas aos segurados e à sociedade, reforçando, assim, o compromisso da Manaus Previdência com a transparência e com a eficiência da gestão previdenciária.





2. SÍNTESE HISTÓRICA.

A Constituição Federal de 1988, a partir da Emenda Constitucional nº 20, de 15 de dezembro de 1998, que alterou a redação original do art. 40, assegurou aos servidores titulares de cargos efetivos da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios, incluídas suas autarquias e fundações, o Regime Próprio de Previdência Social – RPPS, com caráter contributivo, observados critérios que preservassem o equilíbrio financeiro e atuarial.

Após a Emenda Constitucional nº 103, de 12 de novembro de 2019, a redação do art. 40 passou a prever que o Regime Próprio de Previdência Social dos servidores titulares de cargos efetivos tenha caráter contributivo e solidário, mediante contribuição do respectivo ente federativo, de servidores ativos, de aposentados e de pensionistas, observados critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial.

2.1. ManausPrev.

O Fundo Único de Previdência do Município de Manaus (Manausprev) foi criado em 21 de julho de 2005, por meio da Lei nº 870, com a finalidade de gerir o Regime Próprio de Previdência do Município de Manaus, garantindo os benefícios previdenciários aos segurados e dependentes do Sistema de Previdência Municipal. Era uma instituição para-administrativa, com natureza jurídica de serviço social autônomo.

À época, o Manausprev sucedeu o Instituto Municipal de Previdência e Assistência Social (IMPAS), extinto devido a uma norma de abrangência nacional, segundo a qual os serviços previdenciários deveriam ser geridos e prestados separadamente dos serviços de saúde. Com a extinção do Instituto, a Prefeitura de Manaus criou órgãos específicos para a saúde e para a previdência do servidor.

Entretanto, por funcionar como um ente de cooperação, o Fundo Único não encontrava respaldo constitucional e nem atendia às diretrizes do Ministério da Previdência Social, assim como do Tribunal de Contas do Estado do Amazonas (TCE-AM), distorção essa que foi corrigida pela Lei nº 1.803, de 29 de novembro de 2013, que extinguiu o Manausprev e criou a Manaus Previdência.





Antiga sede do Manausprev (foto: sítio do órgão)

2.2. A Manaus Previdência.

A Manaus Previdência foi criada na forma de autarquia pela Lei nº 1.803, de 29 de novembro de 2013, integrante da administração indireta da Prefeitura de Manaus, dotada de personalidade jurídica de direito público e de autonomia administrativa, contábil, financeira, orçamentária e patrimonial, com sede e foro em Manaus.

Em 2019, a Manaus Previdência passou a ser regida pela Lei nº 2.419, de 29 de março do mesmo ano. Essa lei definiu a nova estrutura organizacional da Manaus Previdência estabelecendo novas atribuições a cargos já existentes e mandato para o Conselho Diretor, entre outras providências.

A autarquia tem por finalidade gerir o Regime Próprio de Previdência Social dos Servidores Públicos do Município de Manaus (RPPS) e, vincula-se, para fins de controle finalístico, à Secretaria Municipal de Finanças e Tecnologia da Informação (SEMEF).





Atual sede da Manaus Previdência (foto: sítio do órgão)

2.3. Certificado ABNT NBR ISO 9001:2015.

A Manaus Previdência foi a primeira instituição municipal de previdência do país a obter o Certificado ABNT NBR ISO 9001:2004 fornecido pela Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT), que controla o Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ), em 2006. Essa Certificação conferiu ao órgão o selo de qualidade na gestão de benefícios previdenciários aos servidores do município de Manaus, com o objetivo de garantir a satisfação dos beneficiários por meio da qualidade dos serviços prestados, gestão dos recursos financeiros e na melhoria contínua dos processos.



Desde então, a Manaus Previdência vem passando por auditorias anuais para a manutenção da referida certificação, procedimento repetido ao longo da vigência de 3 (três) anos do certificado da qualidade, bem como por auditorias de recertificação, que é um procedimento realizado ao final desse triênio.





Em 2013, o processo de auditoria foi realizado pela Fundação Vanzolini que, ao término da apreciação, concluiu pela aderência do órgão à norma de referência.

Em 2014, a empresa TÜV Rheinland realizou o processo de auditoria externa e recomendou a manutenção da certificação.

Em 2015, a Manaus Previdência realizou Concurso Público para o provimento dos cargos de Técnico e Analista Previdenciário (edital nº 01/2015) e Procurador Autárquico (edital n.º 02/2015), inaugurando o seu quadro efetivo. A partir de então, teve início a transição e substituição da equipe anterior pelos concursados, bem como a tomada de ações imprescindíveis para o bom andamento desse processo. Nesse contexto, por decisão estratégica da alta direção, naquele ano não houve a recertificação, postergando-se o evento para o próximo exercício, após o atendimento de todas as exigências legais e administrativas.

Em 2016, a Manaus Previdência obteve a Nova Certificação da ISO 9001:2008 por meio do processo de auditoria realizado pela Fundação Vanzolini recebendo a recomendação da certificação ao final da auditoria.

Em 2017, a Manaus Previdência recebeu a recomendação da manutenção da certificação ao final da auditoria feita pela empresa TÜV Rheinland.

Em 2018, ao término da auditoria realizada também pela empresa TÜV Rheinland, a Manaus Previdência recebeu a recomendação de manutenção da certificação ISO 9001, com transição aprovada para a versão 2015, a mais recente do sistema com validade até dezembro de 2019.

Em 2019, a autarquia passou pelo processo de auditoria realizada pela Fundação Vanzolini, em que recebeu recomendação à recertificação na norma NBR ISO 9001:2015, assegurando, assim, a continuidade dos processos de gerenciamento da qualidade. O certificado é válido até dezembro de 2021 e, nos dois anos subsequentes, a Manaus Previdência passará por auditorias a fim de manter a certificação.

Assim, em 2020 e 2021, a autarquia passou, novamente, pelo processo de auditoria visando à manutenção da certificação na norma NBR ISO 9001:2015, cujo





escopo é concessão, manutenção e revisão de benefícios (aposentadorias e pensões) para servidores públicos do Município e seus dependentes. A auditoria foi realizada pela Fundação Vanzolini que, após checagem dos procedimentos da Manaus Previdência, recomendou a manutenção da certificação ISO 9001:2015 com validade até 2022. Após procedimento interno pela equipe técnica da Vanzolini o certificado será emitido e encaminhado à autarquia.

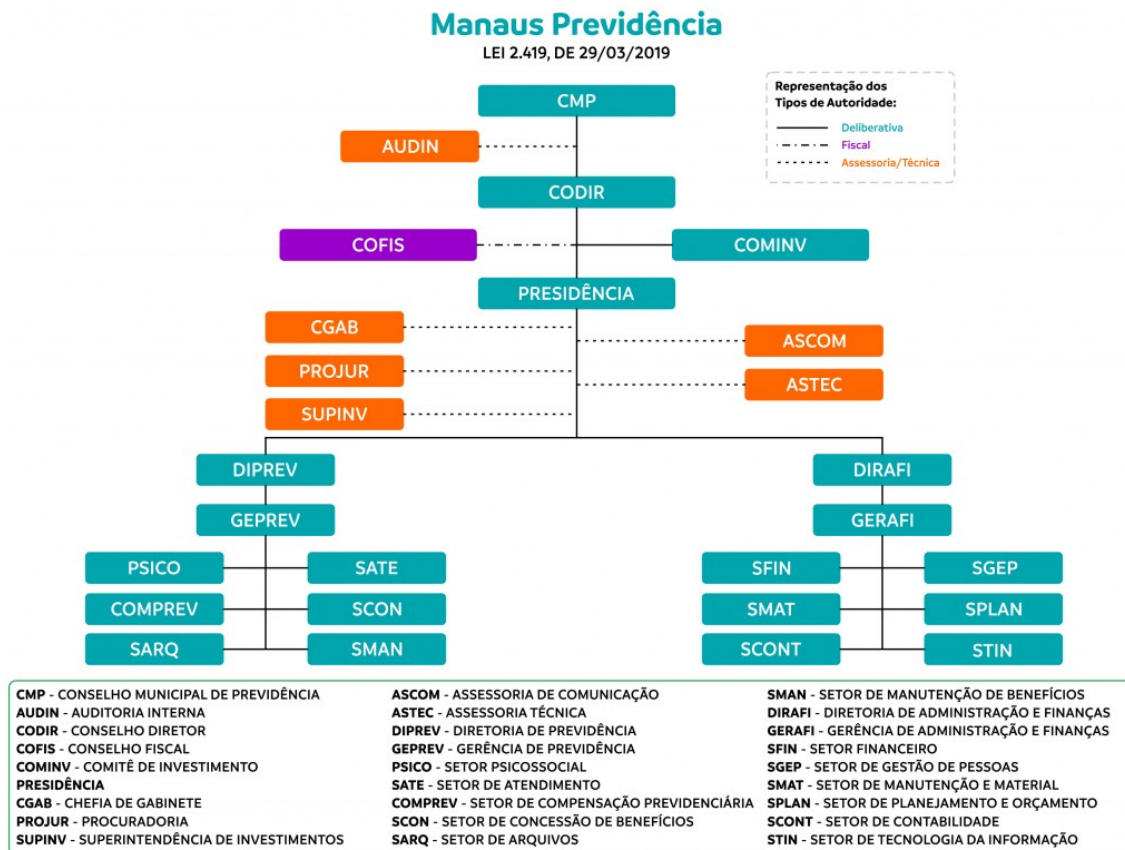


**Certificado de Sistema de Gestão da Qualidade
(Manutenção da certificação na norma NBR ISO 9001:2015).*





2.4 Estrutura Organizacional da Manaus Previdência.



3. IMAGEM INSTITUCIONAL.

MISSÃO

Assegurar os direitos previdenciários aos segurados e dependentes, observando os critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, contribuindo com a gestão fiscal e responsável do Município.

VISÃO

Transformar a Manaus Previdência em uma previdência digital acessível a todos os beneficiários até 2025.





VALORES

Transparência – Respeito – Probidade – Razoabilidade – Cooperação – Ética
– Produtividade – Bons Serviços – Modernidade.

POLÍTICA DE QUALIDADE

Gerir com produtividade e bons serviços a Previdência Municipal, visando à satisfação dos segurados e beneficiários, mediante à execução efetiva do plano de benefícios, melhorando continuamente os processos do Sistema de Gestão da Qualidade em atendimento às necessidades e expectativas das partes interessadas.

3.1 Planejamento Estratégico.

O Planejamento Estratégico da Manaus Previdência está pautado no eixo Estratégico “Eficiência em Gestão” delineado no Planejamento Estratégico da Prefeitura de Manaus (Manaus 2030), o qual visa “elevar o padrão da eficiência da gestão municipal” por meio da “Sustentabilização da Previdência Municipal”.

Nesse sentido, identificou-se que caberia atuar nos seguintes aspectos:

- I. Previdência Sustentável;
- II. Eficiência na Gestão;
- III. Desenvolvimento da Cultura Interna e do Crescimento Profissional.

Os Objetivos Estratégicos Organizacionais (OEO) foram estabelecidos levando-se em consideração o diagnóstico situacional (análise dos ambientes interno e externo), alinhando-o às perspectivas do *Balanced Scorecard (BSC)*, a saber, Segurados e Financeiro/Orçamento transcritos como Resultados no Mapa Estratégico, Processos Internos e Aprendizado & Crescimento.

Para tanto, foram estabelecidos oito objetivos estratégicos organizacionais, quais sejam:

- 1 – Viabilizar com excelência os direitos previdenciários aos beneficiários;





- 2 – Promover a melhoria contínua da qualidade dos serviços previdenciários;
- 3 – Manter-se como instituição de referência nacional em gestão previdenciária;
- 4 – Otimizar os processos finalísticos, gerenciais e de apoio;
- 5 – Disseminar a Cultura Previdenciária entre os beneficiários do RPPS Municipal;
- 6 – Qualificar, desenvolver e valorizar os servidores;
- 7 – Prover um ambiente tecnológico moderno, seguro e de alto desempenho; e
- 8 – Fortalecer a imagem Institucional.

Por conseguinte, foram estabelecidas as iniciativas estratégicas com vistas a auxiliar no alcance dos objetivos estratégicos. Abaixo, apresentamos essas iniciativas, planejadas e desdobradas para cada Objetivo Estratégico Organizacional (OEO):

Plano de Gestão 2021 – 2025

Estratégias para o cumprimento dos OEO	
1	1.1 Manter o equilíbrio financeiro e atuarial.
	1.2 Gerir a carteira de investimentos com autonomia, a partir de decisões técnicas definidas em colegiado.
	1.3 Garantir a consistência da base cadastral.
	1.4 Fornecer subsídios técnicos para tomada de decisões que tenham impacto no RPPS, participando ativamente das ações da Prefeitura de Manaus, da Câmara Municipal e do Governo Federal (SPREV).
	1.5 Manter válido o Certificado de Regularidade Previdenciária – CRP.
2	2.1 Priorizar mecanismos e processos que garantam a eficiência e celeridade dos serviços oferecidos pela Manaus Previdência aos beneficiários.
	2.2 Expandir e aprimorar as boas práticas de gestão implementadas.
	2.3 Fortalecer continuamente a referência da Manaus Previdência como instituição de excelência no atendimento de seu público interno e externo.
	2.4 Garantir acesso à informação de forma transparente e eficaz, atendendo à legislação vigente.
	2.5 Buscar a melhoria contínua nos mecanismos de acompanhamento e controle relacionados ao desempenho da carteira de investimentos.
3	3.1 Manter a certificação do Pró-Gestão no nível IV.
	3.2 Avançar nas classificações do ISP (Indicador de Situação Previdenciária).
	3.3 Participar de Premiações nacionais que avaliem grau de governança, transparência etc.
4	4.1 Avaliar periodicamente os fluxos dos processos administrativos para aperfeiçoar a integração e eficiência entre os setores.
	4.2 Monitorar e aperfeiçoar o controle dos prazos de contratos/convênios e aquisições para cumprimento do cronograma de pagamentos.





	4.3 Normatizar o processo administrativo no âmbito da Manaus Previdência.
	4.4 Acompanhar periodicamente a conformidade/ adequação dos prazos dos processos de concessão de benefícios, implementando as alterações que se fizerem necessárias.
	4.5 Cumprir o Programa Anual de Auditoria, expedindo as recomendações necessárias às diversas áreas auditadas, como forma de contribuir com o aprimoramento dos diversos processos.
	4.6 Avaliar periodicamente a necessidade de padronização das atividades, com a criação de procedimentos, manuais e instruções de trabalho, bem como revisar os documentos existentes.
	4.7 Realizar avaliações contínuas dos fornecedores, com enfoque na manutenção da qualidade do serviço prestado durante todo o período contratual.
5	5.1 Consolidar e expandir o Programa de Educação Previdenciária e Financeira.
6	6.1 Manter e aprimorar o Programa de Treinamento Anual, expandindo os cursos segundo novas necessidades e as metas de desempenho aos conselheiros e estagiários.
	6.2 Envolver os servidores nas tomadas de decisões por meio de uma gestão participativa.
	6.3 Dar preferência aos servidores da instituição para assumirem cargos de chefia.
	6.4 Avaliar periodicamente os servidores, fornecendo <i>feedback</i> sobre o desempenho e oportunidades de melhoria nas atividades que desenvolvem.
	6.5 Retomar ações de viabilização da aprovação do PCCR junto ao executivo.
	6.6 Consolidar o Programa de Saúde e Segurança, com o intuito de preservar a integridade dos servidores, colaboradores e do patrimônio público, minimizando os prejuízos, potencializando os resultados obtidos e se mantendo conforme as legislações.
7	7.1 Criar o Plano Diretor de TI.
	7.2 Aperfeiçoar as boas práticas de governança de TI.
	7.3 Adequar a Política de Segurança da Informação às legislações vigentes relacionadas ao acesso à informação e proteção de dados pessoais.
	7.4 Disponibilizar canal digital para o recenseamento remoto.
	7.5 Criar ambiente virtual de atendimento ao público e de solicitação de serviços.
	7.6 Dispor de uma alternativa computacional ao CPD no prédio anexo.
	7.7 Modernizar os equipamentos do CPD e das estações de trabalho.
	7.8 Adequar a sede da Manaus Previdência aos normativos definidos pelo Corpo de Bombeiros Militar do Amazonas, com a consequente emissão do Habite-se.
	7.9 Prover mobiliário com melhores condições de conforto e ergonomia aos beneficiários.
	7.10 Equipar as salas de treinamento do prédio anexo com recursos didáticos e tecnológicos específicos para a realização dos cursos e oficinas.
	7.11 Contratar empresa de manutenção corretiva e preventiva para os prédios principal e anexo da Manaus Previdência.
	7.12 Implantar Energia Solar na sede da Manaus Previdência.
	7.13 Reformular e implementar na íntegra o Programa de Ação Sustentável – PAS.
8	8.1 Ampliar os canais de comunicação que possam influenciar no posicionamento da Manaus Previdência como uma instituição voltada para o aprimoramento de políticas públicas previdenciárias, assim como para a gestão de sua imagem e reputação junto a opinião pública, imprensa e partes relacionadas.
	8.2 Aumentar a quantidade de seguidores da Manaus Previdência nas redes sociais.
	8.3 Manter a realização de audiências públicas anuais no intuito de informar aos beneficiários e a população em geral sobre a situação da autarquia e fortalecer a Transparência Pública.
	8.4 Promover cursos/palestras que possibilitem o conhecimento das atividades desenvolvidas pela autarquia e a disseminação de conhecimento àqueles que necessitam.





8.5 Participação em grupos/comissões/conselhos nas esferas municipal e federal com objetivo de contribuir e dar soluções às demandas que envolvam a previdência pública.
--

Fonte: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/planejamento-estrategico/>

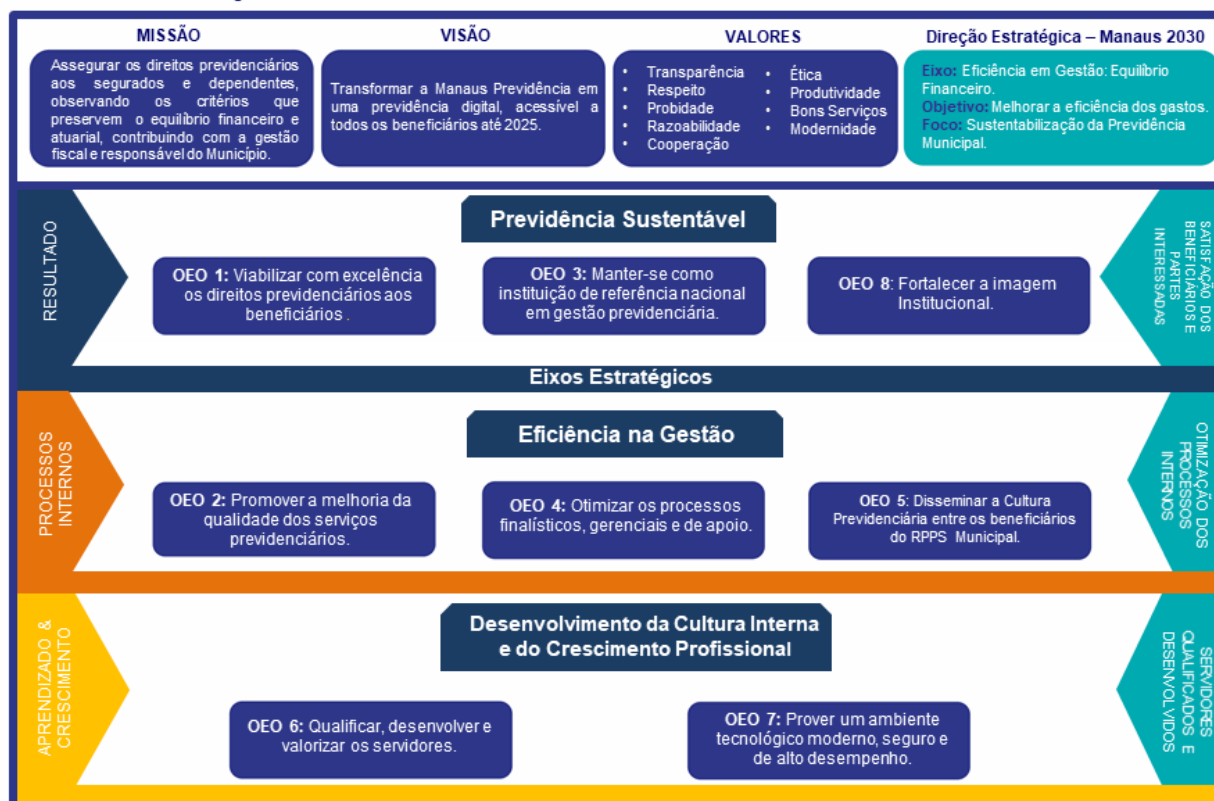




Mapa Estratégico 2021-2025



Direcionadores Estratégicos



OEO: Objetivos Estratégicos Organizacionais. **Lateral esquerda:** Perspectivas do *Balanced Scorecard* - BSC.
Lateral direita: Resultados esperados. Ao centro, os eixos estratégicos.

Os Planos Orçamentários para cada ação contemplada no Planejamento Estratégico foram previstos no Plano Plurianual (PPA) 2018-2021, bem como nas Leis de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Leis Orçamentárias Anuais (LOA), estabelecidas nesse período e acompanhadas mensalmente pela presidência e demais gestores da autarquia.





4. QUANTITATIVO DE SEGURADOS.

4.1 Servidores aposentados e pensionistas.

– Aposentados e pensionistas.

Benefícios – janeiro a dezembro de 2021.				
ÓRGÃOS	PMM	IMPAS	CMM	TOTAL
Aposentadorias	5.895	13	186	6.094
Pensões	1.746	0	65	1.811
TOTAL GERAL	7.641	13	251	7.905

Fonte: Sman



5. RECEITAS.

5.1 Valor da arrecadação de contribuições e outras receitas.

As arrecadações previdenciárias e outras receitas são registradas e segregadas pelos planos de custeios, sendo eles: o Plano Previdenciário, o Plano Financeiro e a Taxa de Administração.

A tabela abaixo apresenta os valores detalhados mensais e acumulados da arrecadação previdenciária e outras receitas do Plano Previdenciário em 2021.

Tabela de Receitas 1:

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Contr. Prev. Servidor	851.170	2.640.715	2.652.991	2.639.911	2.690.670	2.711.926	2.707.858	2.881.911	3.456.776	3.518.327	3.626.451	8.460.832	38.839.538
Contr. Prev. Patronal	1.303.178	3.601.801	3.620.225	3.599.847	3.669.062	3.697.950	3.692.352	3.670.569	3.456.776	3.488.025	3.627.076	8.551.231	45.978.092
Contr. Prev. Aposentados	19.811	19.444	19.444	19.326	19.326	19.326	19.836	24.597	24.767	27.576	52.282	26.141	291.876
Contr. Prev. Pensionistas	59.283	57.402	57.439	57.669	57.707	57.617	59.890	73.392	73.399	72.275	150.127	77.245	853.442
Reparcelamento PMM	295.490	300.906	305.711	310.017	312.432	316.514	319.671	324.250	328.586	330.102	331.618	341.206	3.816.502
Restituições FOPAG Inativos/ Pensionistas	184.359	175.521	175.404	175.388	176.478	175.362	177.692	178.757	173.885	165.982	364.657	177.354	2.300.838
Faltas	-	47.512	49.971	71.945	108.275	68.383	76.249	61.035	146.606	39.729	53.763	83.966	807.434
Juros (Servidor/Patronal)	-	-	2.193	-	-	555	-	-	-	108	-	4.793	7.650
Outras Receitas	2.669	2.669	1.129	4.208	-	(8.962)	(1.713)	-	-	-	-	-	0
Restituição Previdenciária (-)	-	-	-	-	-	-	-	-	(18.358)	(5.193)	-	(4.569)	(28.120)
Real	2.715.960	6.845.970	6.884.509	6.878.311	7.033.950	7.038.672	7.051.833	7.214.510	7.642.436	7.636.930	8.205.973	17.718.198	92.867.252

Fonte: Sistema Afim.

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos.

A tabela abaixo apresenta os valores detalhados mensais e acumulados da arrecadação previdenciária e outras receitas do Plano Financeiro em 2021.

Tabela de Receitas 2:

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Contr. Prev. Servidor	3.826.293	6.465.058	6.467.376	6.471.624	6.423.833	6.395.687	6.390.445	6.460.049	8.101.770	8.051.406	8.271.346	17.656.401	90.981.288
Contr. Prev. Patronal	5.116.059	8.815.052	8.816.530	8.823.917	8.759.701	8.721.320	8.714.254	9.209.352	13.888.251	13.867.490	14.165.737	29.901.595	138.799.257
Contr. Prev. Aposentados	353.046	343.358	341.190	344.263	346.689	348.712	359.925	452.493	459.320	510.040	1.048.875	479.534	5.387.443
Contr. Prev. Pensionistas	31.846	34.795	41.637	40.646	42.032	38.488	39.648	49.171	49.895	50.436	101.823	52.857	573.275
Compensação Previdenciária	555	16.665	586	7.316	6.731	7.316	7.316	7.316	7.316	7.316	7.316	14.632	90.381
Reparcelamento PMM	1.495.244	1.521.898	1.545.346	1.566.223	1.577.682	1.597.392	1.612.539	1.634.793	1.655.790	1.662.576	1.669.362	1.716.817	19.255.662
Parcelamento CMM	123.076	123.496	125.291	126.881	127.705	129.202	130.324	130.760	132.456	134.053	134.497	138.204	1.555.944
Restituições FOPAG Inativos/Pensionistas	502.511	470.217	459.493	455.197	465.849	466.184	466.346	469.762	467.818	497.319	985.561	506.424	6.212.682
Juros (Servidor/Patronal)	-	-	3.464	29.753	-	-	-	92.810	218	6.470	17.305	70.984	221.004
Outras Receitas	16.620	-	5.904.483	-	-	11.314	3.730	(3.730)	-	-	-	-	5.932.417
Restituição Previdenciária (-)	-	-	-	(5.891)	-	(4.639)	(27.956)	(14.529)	(21.898)	-	-	(10.616)	(85.529)
Real	11.465.249	17.790.540	23.705.395	17.859.930	17.750.223	17.710.976	17.696.570	18.488.246	24.740.935	24.787.105	26.401.821	50.526.833	268.923.823

Fonte: Sistema Afim.

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos.





A tabela abaixo apresenta os valores detalhados mensais e acumulados da arrecadação previdenciária e outras receitas do Plano de Custeio Administrativo em 2021.

Tabela de Receitas 3:

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	TOTAL
Taxa de Administração – PPREV	1.396.684	173.757	480.240	482.697	479.980	489.208	493.060	492.314	492.694	493.825	498.289	518.154	6.490.901
Taxa de Administração – PFIN	3.499.932	682.141	1.175.340	1.175.537	1.176.522	1.167.960	1.162.843	1.161.900	1.160.599	1.157.354	1.155.624	1.180.478	15.856.232
Restituições FOPAG	5.781	5.781	7.571	5.781	5.781	5.781	5.781	5.781	5.781	5.781	5.781	5.781	71.160
Outras Receitas	-	456	-	228	285	36.001	36.001	231	228	228	68.151	4.793	146.602
Real	4.902.397	862.135	1.663.151	1.664.243	1.662.568	1.698.950	1.697.685	1.660.226	1.659.301	1.657.188	1.727.845	1.709.205	22.564.895

Fonte: Sistema Afim.

Obs.: Não considera o valor do rendimento dos investimentos.

Com aplicação da Lei Municipal nº 2.742 de 2021 os planos Previdenciários (Previdenciário - PPREV e Financeiro - PFIN) tiveram suas alíquotas alteradas, sendo: parte servidor 14% (quatorze por cento) - PPREV e PFIN, parte patronal do Plano Previdenciário 14% (quatorze por cento) e parte patronal do Plano Financeiro 24% (vinte e quatro por cento), aplicadas a partir do dia 28/07/2021. O reflexo direto das alterações de alíquotas foi o aumento da arrecadação, que pode ser observada a partir do mês de agosto do corrente ano.

A arrecadação do Plano Previdenciário (tabela 1), a partir do mês de agosto/2021, começou a refletir as alterações de alíquotas, proporcionalmente, devido a Lei supracitada, nas Contribuições Previdenciárias. Observa-se também, expressivo aumento nos repasses de faltas do mês de setembro, sendo esse de servidores da Prefeitura Municipal de Manaus – PMM, predominantemente da Secretaria Municipal de Saúde e Secretaria Municipal de Educação.

Com a regularização dos créditos pertencentes a servidores cedidos com ônus ao Tribunal de Justiça do Amazonas, o registro de “outras receitas” no acumulado zerou, uma vez que a natureza desse recurso foi corrigida. Outrossim, no mês de setembro houve três pagamentos de restituições previdenciárias neste Plano previdenciário.





Com a antecipação da arrecadação do FUNDEB da competência de dezembro de 2021, houve elevação da arrecadação no fechamento do referido mês.

No Plano Financeiro (tabela 2) as contribuições previdenciárias a partir de agosto de 2021 tiveram aumento em decorrência da Lei acima mencionada, principalmente na parte Patronal, cuja responsabilidade é do Ente. Podemos observar que houve registros de juros (Servidor/Patronal), sendo este referente a recolhimentos de contribuições previdenciárias de caráter facultativo e regularização de servidores que estavam cedidos de anos anteriores.

Em “outras receitas”, tabela 2 acima, no mês de março o Plano Financeiro contou com entrada de recursos originário da sobra da taxa de administração de 2020 que foi utilizado para pagamento de benefícios previdenciários.

Os recursos da Taxa de Administração de 2% (dois por cento) (tabela 3), para custeio desta autarquia, refletem a arrecadação dos Planos Previdenciários (Plano Financeiro e Previdenciário) e contou com o ressarcimento de despesas de servidores cedidos para o Governo do Estado do Amazonas e Tribunal Regional Federal - Justiça Federal de 1º Grau do Amazonas, ainda no mês de dezembro de 2021 houve restituição de contribuição previdenciária deste Regime de Previdência Manausprev, valor registrado em outras receitas.

5.1.1. Rendimentos e aplicações financeiras.

O quadro abaixo mostra os rendimentos das aplicações financeiras por Plano e Taxa de Administração no ano de 2021.





RENTABILIDADE DOS INVESTIMENTOS - 1T 2021				
	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PPREV	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PFIN	PLANO PREVIDENCIÁRIO	PLANO FINANCEIRO
JANEIRO	R\$2.135,11	R\$7.983,75	-R\$13.410.153,45	R\$41.208,12
FEVEREIRO	R\$2.577,76	R\$5.559,26	-R\$8.401.879,07	R\$14.799,12
MARÇO	R\$4.801,69	R\$15.052,93	R\$12.766.897,81	R\$22.464,62
TOTAL	R\$9.514,56	R\$28.595,94	-R\$9.045.134,71	R\$78.471,86
RENTABILIDADE DOS INVESTIMENTOS - 2T 2021				
	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PPREV	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PFIN	PLANO PREVIDENCIÁRIO	PLANO FINANCEIRO
ABRIL	R\$4.046,10	R\$6.107,23	R\$16.726.859,76	R\$17.505,02
MAIO	R\$6.137,61	R\$9.037,89	R\$20.524.769,24	R\$22.121,66
JUNHO	R\$7.953,37	R\$10.566,44	R\$6.315.518,01	R\$23.520,56
TOTAL	R\$18.137,08	R\$25.711,56	R\$43.567.147,01	R\$63.147,24
RENTABILIDADE DOS INVESTIMENTOS - 3T 2021				
	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PPREV	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PFIN	PLANO PREVIDENCIÁRIO	PLANO FINANCEIRO
JULHO	R\$9.598,30	R\$12.304,89	-R\$5.755.143,48	R\$20.107,50
AGOSTO	R\$12.731,81	R\$14.535,54	-R\$10.763.019,95	R\$23.472,13
SETEMBRO	R\$15.528,76	R\$16.984,29	-R\$24.774.009,37	R\$32.369,72
TOTAL	R\$37.858,87	R\$43.824,72	-R\$41.292.172,80	R\$75.949,35
RENTABILIDADE DOS INVESTIMENTOS - 4T 2021				
	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PPREV	TAXA DE ADMINISTRAÇÃO - PFIN	PLANO PREVIDENCIÁRIO	PLANO FINANCEIRO
OUTUBRO	R\$20.019,98	R\$19.324,00	-R\$226.325,44	R\$34.266,27
NOVEMBRO	R\$26.704,16	R\$24.248,15	R\$424.206,32	R\$50.025,31
DEZEMBRO	R\$37.330,48	R\$31.894,91	R\$21.196.025,16	R\$53.234,57
TOTAL	R\$84.054,62	R\$75.467,06	R\$21.393.906,04	R\$137.526,15

Fonte: Supinv



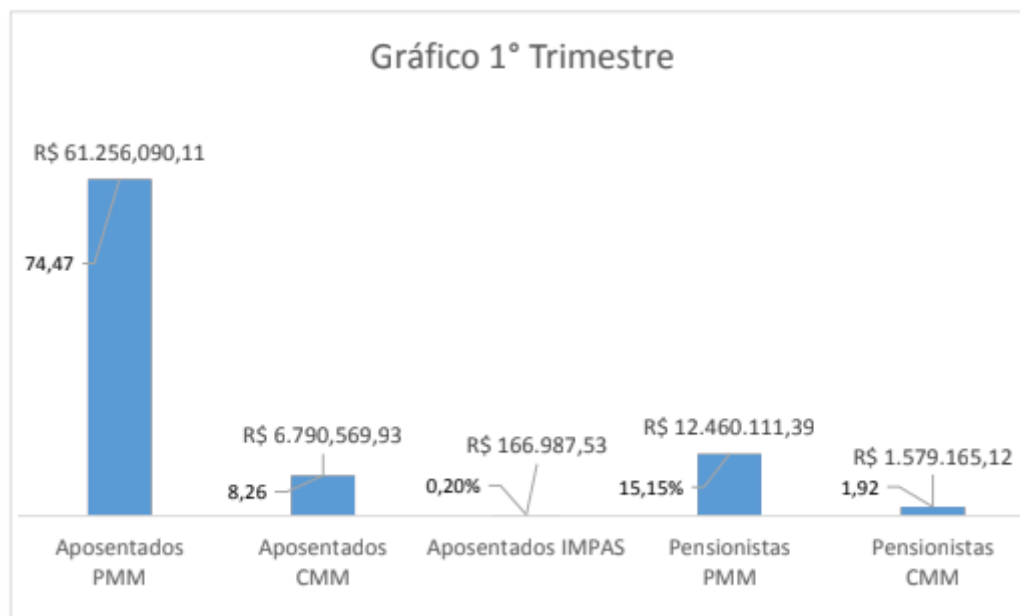


6. DESPESAS.

6.1 Resumo das folhas de pagamento, valor do pagamento de benefícios e outras despesas.

O valor das folhas de pagamento de benefício acumulado de janeiro a dezembro de 2021 foi de R\$ 387.627.660,69 (Trezentos e oitenta e sete milhões, seiscientos e vinte e sete mil, seiscientos e sessenta reais e sessenta e nove centavos), distribuídos da seguinte forma:

Distribuição gráfica das folhas de pagamentos de Benefícios Previdenciários, aposentados CMM, pensionistas PMM e pensionistas CMM referentes ao primeiro, segundo, terceiro e quarto trimestres de 2021.



Fonte: Sman

No primeiro trimestre o valor das folhas de pagamento de benefício acumulado foi de R\$ 82.252.884,08 (oitenta e dois milhões, duzentos e cinquenta e dois mil, oitocentos e oitenta e quatro reais e oito centavos) distribuídos de acordo com o gráfico acima.

Assim, pode-se avaliar que, os recursos arrecadados no primeiro trimestre de 2021, por meio das contribuições previdenciárias, foram suficientes para o pagamento das folhas de pagamento sem a ocorrência atrasos. As datas previamente esta-





belecidas no calendário de pagamento foram cumpridas, o que possibilitou atingir as metas orçamentárias previstas para este Regime de Previdência e contribuir para o alcance do objetivo de assegurar os direitos previdenciários aos beneficiários.

Considerando-se que no primeiro trimestre só houve reajuste para os beneficiários que têm seus benefícios reajustados pelo INPC, não sendo aplicados outros reajustes entre os meses de janeiro a março, é possível observar, ainda no gráfico acima, que houve um equilíbrio nos valores das folhas, não apresentando um aumento significativo.

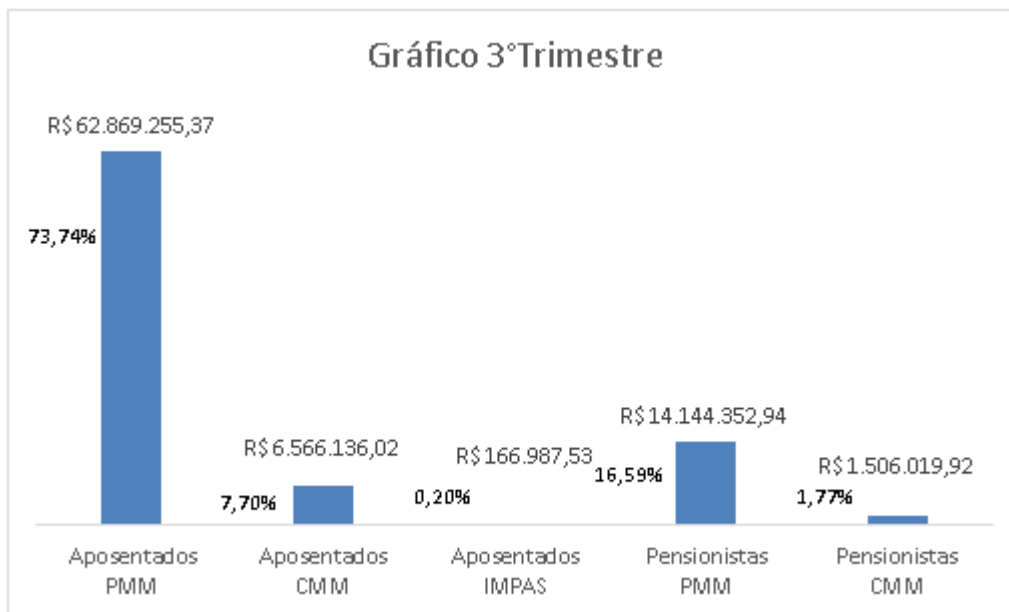


Fonte: Sman

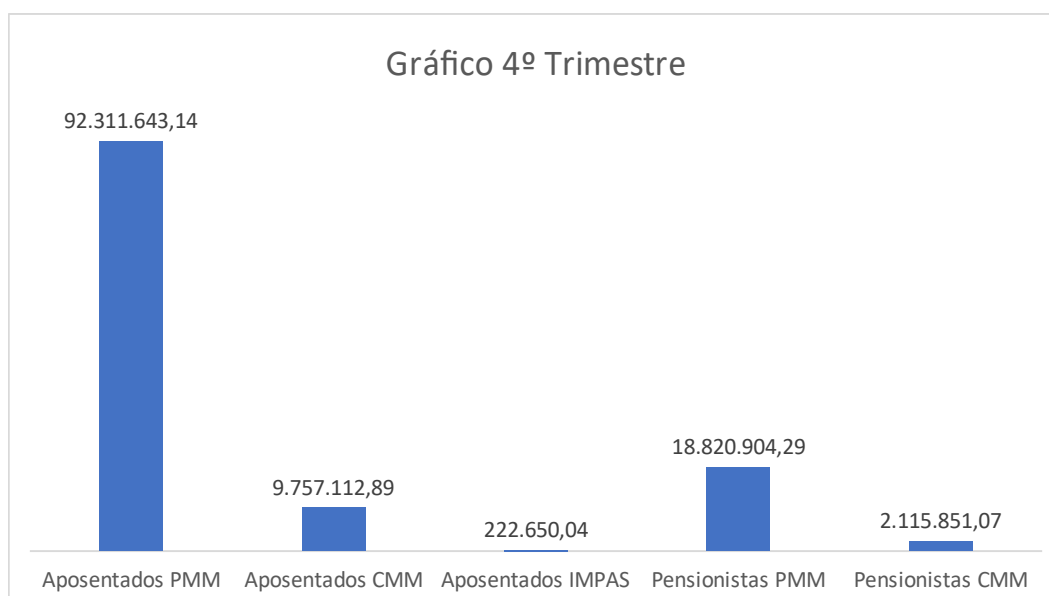
No segundo trimestre o valor das folhas de pagamento de benefício acumulado foi R\$ 96.893,823,40 (noventa e seis milhões, oitocentos e noventa e três mil, oitocentos e vinte e três reais e quarenta centavos) distribuídos de acordo com o gráfico acima.

Também, no segundo trimestre, não houve reajuste, porém no mês de junho houve o pagamento da antecipação da primeira parcela do 13º salário, assim é possível observar que houve um aumento nos valores das folhas, porém, dentro do planejamento orçamentário.





No terceiro trimestre o valor das folhas de pagamento de benefício acumulado foi de R\$ 85.252.751,78 (oitenta e cinco milhões, duzentos e cinquenta e dois mil, setecentos e cinquenta e um reais e setenta e oito centavos) distribuídos de acordo com o gráfico acima.



No quarto trimestre o valor das folhas de pagamento de benefício acumulado foi de R\$ 123.228,161,43 (Cento e vinte e três milhões, duzentos e vinte e oito mil, cento e sessenta e um reais e quarenta e três centavos) distribuídos de acordo com o gráfico abaixo.





Vale destacar que nos meses de outubro e novembro de 2021, além do pagamento do 13º salário integral na folha de pagamento de novembro, tivemos os seguintes ajustes na folha:

Na folha de pagamento da competência outubro de 2021, aplicação de 5,1979% de reajustes aos Aposentados e Pensionistas com direito a paridade, lotados na Câmara Municipal de Manaus – CMM, com pagamentos retroativos a janeiro de 2021, considerando a publicação da Lei nº 492, de 15 de setembro de 2021, publicada no Diário Oficial da CMM na edição 1521.

Na folha de pagamento da competência novembro de 2021, aplicação de reajustes de 10,9469%, com pagamento retroativo a janeiro de 2021, sendo 2,0507% no período de janeiro a abril e 8,8962%, de maio a dezembro, aos aposentados da Secretaria Municipal de Educação – Semed, de acordo com a Lei nº 2.804, de 29 de outubro de 2021, publicada na edição do DOM 5214, de mesma data.

Evolução do quadro de benefícios segregados por plano – primeiro, segundo, terceiro e quarto trimestres de 2021 – Aposentados:





ÓRGÃOS	JANEIRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.937	801	5738	R\$ 18.664.479,62	R\$ 1.930.495,99
CMM	168	24	192	R\$ 1.946.925,85	R\$ 396.159,24
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.117	826	5.943	R\$ 20.664.719,08	R\$ 2.329.004,13
				TOTAL	R\$ 22.993.723,21

ÓRGÃOS	FEVEREIRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.887	785	5672	R\$ 18.450.819,02	1899149,09
CMM	164	24	194	R\$ 1.854.977,49	379956,9
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	2348,9
TOTAL	5.063	810	5.879	20.359.110,12	2.281.454,89
				TOTAL	R\$ 22.640.565,01

ÓRGÃOS	MARÇO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.877	828	5705	18.435.953,93	1.875.192,46
CMM	162	26	188	1.832.593,55	379.956,90
IMPAS	12	1	13	53.313,61	2.348,90
TOTAL	5.051	855	5.906	20.321.861,09	2.257.498,26
				TOTAL	R\$ 22.579.359,35

ÓRGÃOS	ABRIL			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.880	771	5.651	R\$ 18.514.217,57	R\$ 1.857.350,83
CMM	163	23	186	R\$ 1.828.935,55	R\$ 379.956,90
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.055	795	5.850	R\$ 20.396.466,73	R\$ 2.239.656,63
				TOTAL	R\$ 22.636.123,36

ÓRGÃOS	MAIO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.900	768	5.668	R\$ 18.617.074,12	R\$ 1.858.751,82
CMM	163	22	185	R\$ 1.838.808,58	R\$ 374.493,52
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.075	791	5.866	R\$ 20.509.196,31	R\$ 2.235.594,24
				TOTAL	R\$ 22.744.790,55

ÓRGÃOS	JUNHO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.925	767	5.692	R\$ 27.773.253,13	R\$ 2.750.851,77
CMM	162	22	184	R\$ 2.611.491,51	R\$ 534.773,45
IMPAS	12	1	13	R\$ 79.970,43	R\$ 3.523,35
TOTAL	5.099	790	5.889	R\$ 30.464.715,07	R\$ 3.289.148,57
				TOTAL	R\$ 33.753.863,64

Fonte: Sman





ÓRGÃOS	JULHO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	4.967	764	5.731	R\$ 18.875.920,87	R\$ 1.848.407,44
CMM	162	22	184	R\$ 1.820.575,01	R\$ 374.493,52
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.141	787	5.928	R\$ 20.749.809,49	R\$ 2.225.249,86
				TOTAL	R\$ 22.975.059,35

ÓRGÃOS	AGOSTO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	5.007	760	5.767	R\$ 19.116.335,67	R\$ 1.877.833,56
CMM	161	22	183	R\$ 1.801.612,69	R\$ 374.493,52
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.180	783	5.963	R\$ 20.971.261,97	R\$ 2.254.675,98
				TOTAL	R\$ 23.225.937,95

ÓRGÃOS	SETEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	5.044	759	5.803	R\$ 19.283.829,35	R\$ 1.866.928,48
CMM	163	22	185	R\$ 1.820.467,76	R\$ 374.493,52
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.219	782	6.001	R\$ 21.157.610,72	R\$ 2.243.770,90
				TOTAL	R\$ 23.401.381,62

ÓRGÃOS	OUTUBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	5.091	754	5.845	R\$ 19.450.760,23	R\$ 1.823.028,72
CMM	163	22	185	R\$ 2.384.743,15	R\$ 447.319,48
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.266	777	6.043	R\$ 21.888.816,99	R\$ 2.272.697,10
				TOTAL	R\$ 24.161.514,09

ÓRGÃOS	NOVEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	5.117	755	5.872	R\$ 44.525.919,48	R\$ 4.127.599,86
CMM	164	22	186	R\$ 3.820.819,97	R\$ 786.250,64
IMPAS	12	1	13	R\$ 106.627,22	R\$ 4.697,80
TOTAL	5.293	778	6.071	R\$ 48.453.366,67	R\$ 4.918.548,30
				TOTAL	R\$ 53.371.914,97

ÓRGÃOS	DEZEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	5.140	755	5.895	R\$ 20.471.640,27	R\$ 1.912.694,58
CMM	164	22	186	R\$ 1.924.854,33	R\$ 393.125,32
IMPAS	12	1	13	R\$ 53.313,61	R\$ 2.348,90
TOTAL	5.316	778	6.094	R\$ 22.449.808,21	R\$ 2.308.168,80
				TOTAL	R\$ 24.757.977,01

Fonte: Sman





Evolução do quadro de benefícios segregados por plano – primeiro, segundo, terceiro e quarto trimestres de 2021 – Pensionistas:

JANEIRO			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
430	1.089	1519	R\$ 1.412.376,81	R\$ 2.600.759,17
17	51	68	R\$ 168.457,57	R\$ 373.849,69
-	-	0	-	-
447	1.140	1.587	R\$ 1.580.834,38	R\$ 2.974.608,86
			TOTAL	R\$ 4.555.443,24

FEVEREIRO			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
444	1.081	1525	R\$ 1.521.942,71	R\$ 2.595.494,67
17	50	67	R\$ 168.457,57	R\$ 349.971,36
-	-	0	-	-
461	1.131	1.592	R\$ 1.690.400,28	R\$ 2.945.466,03
			TOTAL	R\$ 4.635.866,31

MARÇO			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
476	1.077	1553	R\$ 1.729.153,58	R\$ 2.600.384,45
17	50	67	R\$ 168.457,57	R\$ 349.971,36
-	-	0	-	-
493	1.127	1.620	R\$ 1.897.611,15	R\$ 2.950.355,81
			TOTAL	R\$ 4.847.966,96

ABRIL			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
505	1.083	1.588	R\$ 1.865.347,91	R\$ 2.648.746,08
17	49	66	R\$ 168.457,57	R\$ 349.971,36
-	-	0	-	-
522	1.132	1.654	R\$ 2.033.805,48	R\$ 2.998.717,44
			TOTAL	R\$ 5.032.522,92

MAIO			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
564	1.086	1.650	R\$ 2.171.647,04	R\$ 2.616.466,66
17	49	66	R\$ 168.457,57	R\$ 349.971,36
-	-	0	-	-
581	1.135	1.716	R\$ 2.340.104,61	R\$ 2.966.438,02
			TOTAL	R\$ 5.306.542,63

JUNHO			Planos	
Nº Beneficiários			R\$	
PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
577	1.091	1.668	R\$ 2.791.010,32	R\$ 3.883.890,05
16	49	65	R\$ 224.581,98	R\$ 520.497,95
-	-	0	-	-
593	1.140	1.733	R\$ 3.015.592,30	R\$ 4.404.388,00
			TOTAL	R\$ 7.419.980,30

Fonte: Sman





ÓRGÃOS	JULHO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	604	1.090	1.694	R\$ 2.057.541,56	R\$ 2.634.341,28
CMM	16	49	65	R\$ 152.035,27	R\$ 349.971,37
IMPAS	-	-	0	-	-
TOTAL	620	1.139	1.759	R\$ 2.209.576,83	R\$ 2.984.312,65
				TOTAL	R\$ 5.193.889,48

ÓRGÃOS	AGOSTO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	622	1.089	1.711	R\$ 2.062.666,59	R\$ 2.640.280,72
CMM	16	49	65	R\$ 152.035,27	R\$ 349.971,37
IMPAS	-	-	-	-	-
TOTAL	638	1.138	1.776	R\$ 2.214.701,86	R\$ 2.990.252,09
				TOTAL	R\$ 5.204.953,95

ÓRGÃOS	SETEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	640	1.089	1.729	R\$ 2.081.207,46	R\$ 2.668.315,33
CMM	16	49	65	R\$ 152.035,27	R\$ 349.971,37
IMPAS	-	-	0	-	-
TOTAL	656	1.138	1.794	R\$ 2.233.242,73	R\$ 3.018.286,70
				TOTAL	R\$ 5.251.529,43

ÓRGÃOS	OUTUBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	653	1.086	1.739	R\$ 2.094.240,92	R\$ 2.647.102,83
CMM	16	49	65	R\$ 175.338,93	R\$ 405.544,33
IMPAS	-	-	0	-	-
TOTAL	669	1.135	1.804	R\$ 2.269.579,85	R\$ 3.052.647,16
				TOTAL	R\$ 5.322.227,01

ÓRGÃOS	NOVEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	654	1.087	1.741	R\$ 3.972.764,98	R\$ 5.337.830,79
CMM	16	49	65	R\$ 308.497,58	R\$ 711.125,72
IMPAS	-	-	0	-	-
TOTAL	670	1.136	1.806	R\$ 4.281.262,56	R\$ 6.048.956,51
				TOTAL	R\$ 10.330.219,07

ÓRGÃOS	DEZEMBRO			Planos	
	Nº Beneficiários			R\$	
	PFIN	PPREV	TOTAL	PFIN bruto	PPREV bruto
PMM	659	1.087	1.746	R\$ 2.089.928,77	R\$ 2.679.036,00
CMM	16	49	65	R\$ 154.248,79	R\$ 361.095,72
IMPAS	-	-	0	-	-
TOTAL	675	1.136	1.811	R\$ 2.244.177,56	R\$ 3.040.131,72
				TOTAL	R\$ 5.284.309,28

TOTAL GERAL DA FOLHA DE APOSENTADOS	R\$ 319.242.210,11	TOTAL GERAL DA FOLHA DE PENSIONISTAS	R\$ 68.385.450,58
TOTAL GERAL DA FOLHA DE BENEFICIÁRIOS (APOSENTADOS + PENSIONISTAS)	R\$ 387.627.660,69		

Fonte: Sman





6.2 Cumprimento do prazo de implantação do benefício em folha de pagamento.

O Regime Próprio de Previdência Social administra os benefícios de aposentadoria e de pensões por morte e, conta, atualmente, com **31.350** (trinta e um mil, trezentos e cinquenta) segurados, conforme discriminado no quadro a seguir:

Plano	Ativos	Aposentados	Pensionistas	Total por Fundo	Percentual
Previdenciário	8.441 (81,52%)	778 (7,51%)	1.136 (10,97%)	10.355	33,03%
Financeiro	15.004 (71,46%)	5.316 (25,32%)	675 (3,22%)	20.995	66,97%
Total por categoria	23.445	6.094	1.811		
Total	31.350				

Fonte: Sman

A Manaus Previdência estabeleceu o prazo de 07 (sete) dias úteis, a contar da data de publicação do ato no Diário Oficial do Município, para implementação dos benefícios em folha de pagamento. A intenção é oferecer uma resposta mais rápida às demandas dos usuários, realizando o pagamento de seus benefícios de modo mais célere.

No período de janeiro a dezembro, verificou-se que dos 729 (setecentos e vinte e nove) benefícios incluídos em folha, 719 (setecentos e dezenove) foram implementados na folha de pagamento no prazo previamente definido, ou seja, 99% (noventa e nove por cento) dos processos cumpriram a meta proposta, o que demonstra o comprometimento e a eficiência da autarquia frente ao objetivo estabelecido.





7. EVOLUÇÃO DA SITUAÇÃO ATUARIAL.

O acompanhamento atuarial tem por objetivo garantir uma maior transparência, credibilidade, organização e acesso às informações, para que os gestores dos Regimes Próprios de Previdência Social (RPPS) possam, dentro da prática da boa Governança Corporativa que norteia a Previdência Social em geral, acompanhar mensalmente a evolução de seus passivos previdenciários e de seus ativos financeiros, estabelecendo então a prática de Gerenciamento de Ativos e Passivos dentro da Prefeitura Municipal de Manaus.

A ideia é que se tenha uma estimativa dinâmica mês a mês¹ da variação das Reservas Matemáticas, considerando a meta atuarial² e o Indexador Financeiro estabelecidos na Política de Investimentos para o ano corrente, bem como as concessões e extinções de benefícios previdenciários, segregando o Passivo Atuarial de acordo com os Regimes Financeiros adotados na Avaliação Atuarial.

Comparando, em cada mês, a Reserva Matemática atualizada com a evolução das aplicações financeiras do RPPS, pode-se acompanhar com maior precisão a evolução do saldo do sistema, de forma a municiar o Gestor Previdenciário com informações que poderão ser úteis na tomada de decisão para a correção de um possível descasamento entre ativos e passivos.

A Lei Municipal nº 870/2005, com redação dada pela Lei Municipal nº 2.081/2015, segmenta a massa de servidores do município de Manaus em dois grupos, a saber:

- PPREV – Plano Previdenciário de Aposentadoria e Pensão do Município de Manaus, de natureza previdenciária que atenderá:

- ✓ ao pagamento dos benefícios aos segurados que ingressaram no serviço público municipal a partir de 1º de janeiro de 2010, desde que ativos em 31/12/2014, como também de seus dependentes;





✓ ao benefício de aposentadoria por invalidez concedido até 31 de dezembro de 2014, e a pensão por morte dela decorrente; e

✓ as demais pensões por morte concedidas até 31 de dezembro de 2014.

• PFIN – Plano Previdenciário de Aposentadoria e Pensão do Município de Manaus, de natureza previdenciária que atenderá:

✓ ao pagamento dos benefícios aos segurados que ingressaram no serviço público municipal em data anterior a 1º de janeiro de 2010, desde que ativos em 31/12/2014, como também de seus dependentes; e

✓ às aposentadorias voluntárias e compulsórias concedidas até 31 de dezembro de 2014 e as pensões por morte delas decorrentes.

Dessa forma, os resultados deste relatório serão apresentados de modo segregado, uma vez que o grupo em capitalização terá suas características demográficas em constante mudança, até que o financeiro seja extinto.

¹ Diferentemente do que reza a Lei nº 9.717/98 no art.1º, inciso I, que prevê que as Reservas Matemáticas sejam estimadas apenas anualmente, com a realização de avaliação atuarial em cada balanço.

² Normalmente uma taxa de juros (p.ex. 6%) mais um indexador inflacionário (p.ex. INPC/IBGE, IGPM/FVG).



7.1 Evolução das Reservas Matemáticas.

7.1.1 Reserva Matemática de Benefícios a Conceder – RMBaC.

A Reserva Matemática de Benefício a Conceder – RMBaC é calculada apenas para os benefícios estruturados pelo Regime Financeiro de Capitalização. De acordo com a Nota Técnica Atuarial do plano, apenas o benefício de Aposentadoria Voluntária e Compulsória (incluindo a reversão deste benefício em Pensão por morte do aposentado) está estruturado neste Regime.

Para analisar a evolução da Reserva Matemática de Benefícios a Conceder, as variáveis consideradas nesta evolução são:

- Meta Atuarial: 0,4424% ao mês (equivalente a 5,44% ao ano);
- Indexador Financeiro: IPCA;
- Contribuições devidas por competência; e
- Concessões de benefícios de Aposentadoria³ por competência.

Isso posto, a RMBaC de janeiro a dezembro de 2021 equivale a:

Tabela 1 – Evolução da RMBaC

Reserva Matemática de Benefícios a Conceder						
Competência	Inicial	Contribuições ⁴	Atualização	Juros	Extinções ⁵	Final
jan/21	606.002.874,49	5.211.096,18	1.515.007,19	2.681.005,93	0,00	615.409.983,79
fev/21	615.409.983,79	5.211.096,18	5.292.525,86	2.722.623,75	0,00	628.636.229,58
mar/21	628.636.229,58	5.425.418,81	5.846.316,94	2.807.002,31	-61.020,30	642.653.947,33
abr/21	642.653.947,33	5.282.537,06	1.992.227,24	2.851.967,03	0,00	652.780.678,66
mai/21	652.780.678,66	5.539.572,47	5.418.079,63	2.911.924,76	0,00	666.650.255,52
jun/21	666.650.255,52	5.697.441,21	3.533.246,35	2.964.946,24	0,00	678.845.889,32
jul/21	678.845.889,32	5.551.617,83	6.516.920,54	3.032.100,73	-2.343.568,33	691.602.960,09
ago/21	691.602.960,09	5.596.210,50	6.016.945,75	3.086.327,12	0,00	706.302.443,46
set/21	706.302.443,46	5.602.449,91	8.193.108,34	3.160.986,35	-721.377,73	722.537.610,33
out/21	722.537.610,33	5.583.426,08	9.031.720,13	3.236.522,13	-851.861,50	739.537.417,16
nov/21	739.537.417,16	5.623.227,73	7.025.605,46	3.302.855,44	-1.266.733,93	754.222.371,87
dez/21	754.222.371,87	8.001.656,81	5.505.823,31	3.361.099,23	-305.073,71	770.785.877,52
(Ganhos) / Perdas Atuariais						-255.993.416,54
dez/21	Reposição Avaliação Atuarial 2022					514.792.460,98

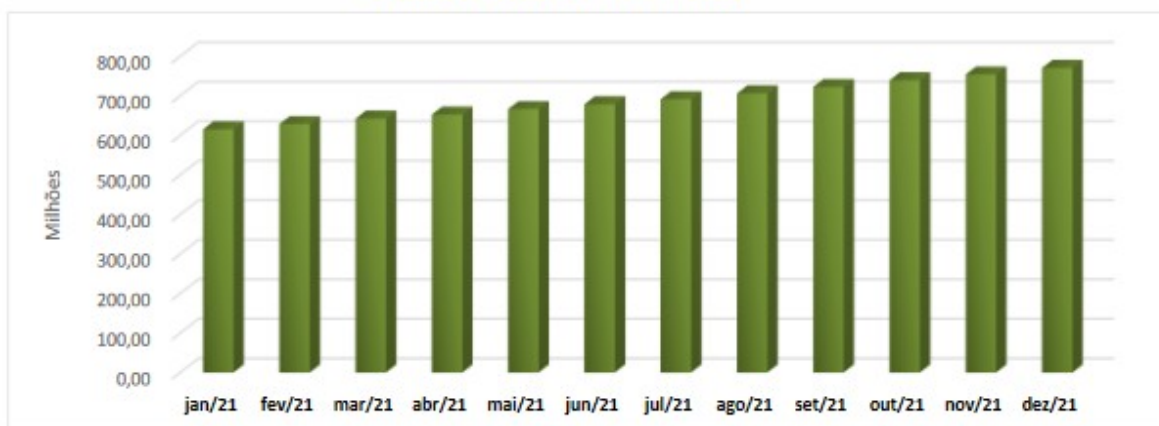
Fonte: Brasília Consultoria Atuarial

³ Voluntária e Compulsória





Gráfico 1 – Evolução da RMBaC



Fonte: Brasilis Consultoria Atuarial

A Reserva Matemática de Benefício a Conceder – RMBaC apresentou evolução de 27,19% (vinte e sete inteiros e dezenove centésimos por cento) entre os meses de dezembro de 2020 e dezembro de 2021.

Por outro lado, quando da elaboração da Avaliação Atuarial 2022, a Reserva Matemática de Benefícios a Conceder apresentou uma redução de 1,93% em relação a dezembro/2020, decorrente da variação da idade projetada de aposentadoria.

7.1.2 Reserva Matemática de Benefícios Concedidos – RMBC.

A Reserva Matemática de Benefícios Concedidos – RMBC, por sua vez, recebe acréscimo de Passivo Atuarial sempre que um benefício vitalício é concedido. Desta forma, destacamos as seguintes possibilidades:

1. Aposentadoria Voluntária e Compulsória;
2. Aposentadoria por invalidez;
3. Pensão por morte de servidor ativo;
4. Pensão por morte de servidor aposentado (voluntário e compulsório); e
5. Pensão por morte de servidor aposentado (por invalidez).

⁴ Contribuição mensal para o benefício de Aposentadoria reversível em Pensão por Morte de Aposentado.

⁵ Extinção da RMBaC mediante a aposentadoria, morte ou exoneração do servidor ativo.




Tabela 2 – Evolução da RMBC

Reserva Matemática de Benefícios Concedidos								
CPT	Inicial	Contrib.	Benefícios	Atualização	Juros	Concessões	Extinções	Final
jan/21	610.336.340,29	105.581,35	-4.594.177,33	1.525.840,85	2.700.177,53	0,00	0,00	610.073.762,70
fev/21	610.073.762,70	105.581,35	-4.594.177,33	5.246.634,36	2.699.015,87	0,00	0,00	613.530.816,96
mar/21	613.530.816,96	76.845,55	-5.226.920,92	5.705.836,60	2.714.310,16	604.110,96	0,00	617.404.999,30
abr/21	617.404.999,30	96.002,75	-4.805.091,86	1.913.955,50	2.731.449,86	0,00	0,00	617.341.315,55
mai/21	617.341.315,55	76.995,30	-5.238.374,07	5.123.932,92	2.731.168,11	0,00	0,00	620.035.037,81
jun/21	620.035.037,81	46.594,05	-5.584.317,11	3.286.185,70	2.743.085,36	0,00	0,00	620.526.585,80
jul/21	620.526.585,80	76.942,88	-7.691.158,62	5.957.055,22	2.745.260,01	4.162.585,27	0,00	625.777.270,57
ago/21	625.777.270,57	76.942,88	-6.171.283,27	5.444.262,25	2.768.489,46	0,00	0,00	627.895.681,90
set/21	627.895.681,90	76.990,97	-5.244.876,80	7.283.589,91	2.777.861,49	1.469.735,06	0,00	634.258.982,53
out/21	634.258.982,53	76.990,97	-6.369.106,23	7.928.237,28	2.806.013,25	509.958,07	0,00	639.211.075,87
nov/21	639.211.075,87	78.454,10	-5.325.292,99	6.072.505,22	2.827.921,71	1.239.758,98	0,00	644.104.422,88
dez/21	644.104.422,88	80.414,31	-8.512.705,22	4.701.962,29	2.849.570,27	644.606,98	0,00	643.868.271,51
(Ganhos) / Perdas Atuariais								91.282.344,55
dez/21	Reposição Avaliação Atuarial 2022							735.150.616,06

Fonte: Brasilis Consultoria Atuarial

Gráfico 2 – Evolução da RMBC


Fonte: Brasilis Consultoria Atuarial

A Reserva Matemática de Benefícios Concedidos – RMBC aumentou em 1,52% (um inteiro e cinquenta e dois centésimos por cento) no quarto trimestre de 2021. O aumento da RMBC foi devido, em grande parte, em função da atualização inflacionária no período, bem como pela concessão de aposentadorias e pensões.

Por outro lado, quando da elaboração da Avaliação Atuarial 2022, a Reserva Matemática de Benefícios Concedidos apresentou um aumento de 20,11% (vinte inteiros e onze centésimos por cento), consequência do aumento dos benefícios médios das aposentadorias e pensões em, respectivamente, 12,63% (doze inteiros e sessenta e





três centésimos por cento) e 31,67% (trinta e um inteiros e sessenta e sete centésimos por cento), comparativamente a dezembro/2020.

7.2 Benefícios estruturados no Regime Financeiro de Repartição de Capitais de Cobertura.

De acordo com a Nota Técnica Atuarial vigente, os benefícios estruturados neste Regime Financeiro são:

- Aposentadoria⁶ por invalidez; e
- Pensão por morte de servidor ativo.

Desta forma, os Passivos Atuariais destes benefícios serão constituídos mensalmente, de acordo com as seguintes regras:

- Para os benefícios que forem concedidos no mês, será constituída a Reserva Matemática de Benefícios Concedidos – RMBC, calculada individualmente, conforme as características de cada benefício; e
- Com o resultado apurado no mês pela diferença entre a contribuição específica para o benefício e a constituição de RMBC para o mesmo benefício, será constituído ou revertido o Fundo Garantidor de Benefício.

Ressalta-se que tal apuração será realizada separadamente para cada benefício estruturado neste Regime Financeiro.

⁶ Considerando ainda a reversão deste benefício em Pensão por Morte do servidor inválido





7.2.1 Fundo Garantidor de Benefícios – FGB RCC

Tabela 3 – Evolução do FGB de Aposentadoria por Invalidez

Aposentadoria por Invalidez					
Competência	Inicial	Receita ⁷	Despesa ⁸	Rentabilidade	Final
jan/21	0,00	414.307,80	0,00	0,00	414.307,80
fev/21	414.307,80	414.208,94	0,00	0,00	828.516,74
mar/21	828.516,74	414.258,37	0,00	0,00	1.242.775,11
abr/21	1.242.775,11	422.924,11	209.980,09	0,00	1.455.719,13
mai/21	1.455.719,13	424.637,09	0,00	0,00	1.880.356,22
jun/21	1.880.356,22	423.843,73	0,00	0,00	2.304.199,95
jul/21	2.304.199,95	440.574,59	0,00	0,00	2.744.774,54
ago/21	2.744.774,54	427.724,55	0,00	0,00	3.172.499,09
set/21	3.172.499,09	0,00	381.399,01	0,00	3.223.392,66
out/21	3.223.392,66	429.310,86	509.958,07	0,00	3.142.745,45
nov/21	3.142.745,45	610.894,36	773.368,87	0,00	2.980.270,94
dez/21	2.980.270,94	460.195,69	249.149,60	0,00	3.191.317,03

Tabela 4 – Evolução do FGB de Pensão por Morte de Servidor Ativo

Pensão por Morte de Servidor Ativo					
Competência	Inicial	Receita ⁹	Despesa ¹⁰	Rentabilidade	Final
jan/21	0,00	177.218,37	0,00	0,00	177.218,37
fev/21	177.218,37	177.176,08	0,00	0,00	354.394,44
mar/21	354.394,44	177.197,22	604.110,96	0,00	-72.519,29
abr/21	-72.519,29	172.510,04	2.248.303,86	0,00	-2.148.313,11
mai/21	-2.148.313,11	181.636,68	1.018.050,84	0,00	-2.984.727,28
jun/21	-2.984.727,28	181.297,32	67.743,33	0,00	-2.871.173,29
jul/21	-2.871.173,29	188.453,87	0,00	0,00	-2.682.719,42
ago/21	-2.682.719,42	182.957,32	0,00	0,00	-2.499.762,10
set/21	-2.499.762,10	184.911,28	1.088.336,05	0,00	-3.403.186,87
out/21	-3.403.186,87	183.635,86	0,00	0,00	-3.219.551,01
nov/21	-3.219.551,01	261.307,42	466.390,11	0,00	-3.424.633,70
dez/21	-3.424.633,70	196.846,71	395.457,38	0,00	-3.623.244,37

Fonte: Brasília Consultoria Atuarial

⁷ Contribuição mensal para o benefício de Aposentadoria por Invalidez.

⁸ Reserva Matemática de Benefícios Concedidos, calculada atuarialmente, dos servidores que entraram em benefício de aposentadoria por invalidez.

⁹ Contribuição mensal para o benefício de Pensão por morte de ativos.

¹⁰ Reserva Matemática de Benefícios Concedidos, calculada atuarialmente, dos servidores que entraram em benefício de pensão por morte de ativos.





Tabela 5 – Evolução do FGB dos Benefícios de Risco em RCC

Competência	Inicial	Receita	Despesa	Rentabilidade	Final
jan/21	0,00	591.526,17	0,00	0,00	591.526,17
fev/21	591.526,17	591.385,02	0,00	0,00	1.182.911,18
mar/21	1.182.911,18	591.455,59	604.110,96	0,00	1.170.255,82
abr/21	1.170.255,82	595.434,15	2.458.283,95	0,00	-692.593,98
mai/21	-692.593,98	606.273,77	1.018.050,84	0,00	-1.104.371,06
jun/21	-1.104.371,06	605.141,04	67.743,33	0,00	-566.973,34
jul/21	-566.973,34	629.028,46	0,00	0,00	62.055,12
ago/21	62.055,12	610.681,87	0,00	0,00	672.736,99
set/21	672.736,99	617.203,86	1.469.735,06	0,00	-179.794,21
out/21	-179.794,21	612.946,71	509.958,07	0,00	-76.805,56
nov/21	-76.805,56	872.201,78	1.239.758,98	0,00	-444.362,76
dez/21	-444.362,76	657.042,39	644.606,98	0,00	-431.927,34

Fonte: Brasília Consultoria Atuarial

Em relação aos benefícios estruturados sob o Regime Financeiro de Repartição de Capitais de Cobertura, observa-se a concessão de cinco aposentadorias por invalidez no quarto trimestre, que representou a formação de Reserva Matemática de Benefícios Concedidos de R\$ 1.532.476,53 (um milhão, quinhentos e trinta e dois mil, quatrocentos e setenta e seis reais e cinquenta e três centavos) no período.

Por outro lado, observa-se a concessão de benefícios de pensão decorrente de servidores no quarto trimestre de 2021, que representou a formação de Reserva Matemática de Benefícios Concedidos de R\$ 861.847,48 (oitocentos e sessenta e um mil, oitocentos e quarenta e sete reais e quarenta e oito centavos).

Assim, os benefícios estruturados em Repartição de Capitais de Cobertura apresentaram um *déficit* atuarial de R\$ 431.927,34 (quatrocentos e trinta e um mil, novecentos e vinte e sete reais e trinta e quatro centavos), composto por *superávit* do benefício de aposentadoria por invalidez em R\$ 3.191.317,03 (três milhões, cento e noventa e um mil, trezentos e dezessete reais e três centavos) e um *déficit* atuarial de R\$ 3.623.244,37 (três milhões, seiscentos e vinte e três mil, duzentos e quarenta e quatro reais e trinta e sete centavos) referente ao benefício de pensão por morte dos servidores ativos.

Ressaltamos que as análises comparativas foram realizadas exclusivamente para o Plano Previdenciário (PPREV), visto que o Plano Financeiro (PFIN) está estruturada





do no Regime Financeiro de Repartição Simples, não sendo necessária a formação de Reservas Matemáticas e sendo dispensável a realização de comparativos de resultados atuariais.

Com relação aos participantes do Plano Financeiro, mensalmente deverá ser aferido o valor das receitas e despesas do grupo e, conforme o disposto Portaria MF nº 464/2018, o controle, pela unidade gestora do RPPS, deve ser feito de forma segmentada por poder, órgão e entidade, considerando-se os valores das contribuições e das folhas de pagamento dos respectivos beneficiários, cabendo ao ente federativo a responsabilidade pela insuficiência financeira do Plano, independente de previsão em Avaliação Atuarial, dados os riscos atuariais aos quais o RPPS está submetido, em especial o Plano Financeiro.





8. GESTÃO DE INVESTIMENTOS.

A Manaus Previdência possui regime de segregação de massa e seus recursos estão divididos em três carteiras de investimentos: o Plano Previdenciário, o Plano Financeiro e o Fundo Administrativo. A soma dessas três carteiras é denominada Carteira Total.

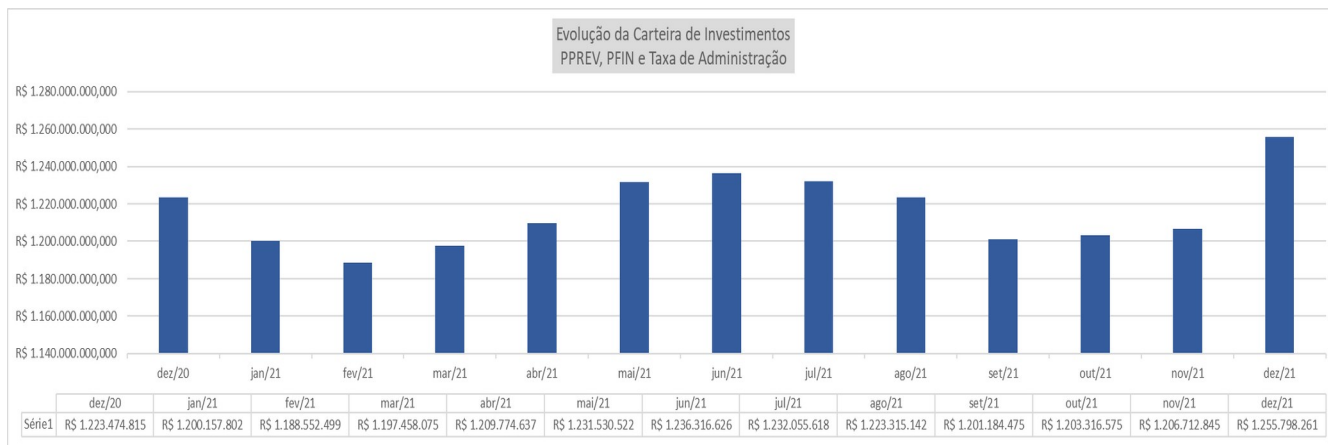
A segregação de massa de segurados de um Regime Próprio de Previdência Social (RPPS) é uma separação desses segurados em dois grupos distintos, a partir da definição de uma data de corte, sendo um grupo intitulado de Plano Financeiro (servidores que ingressaram no serviço público até 31/12/2009) e o outro de Plano Previdenciário (servidores que ingressaram no serviço público a partir de 01/01/2010). O Fundo Administrativo corresponde aos recursos para manutenção do RPPS.

8.1 Descrição detalhada dos ativos, investimentos, aplicações financeiras e do fluxo de entradas e saídas de recursos.

- **Evolução da Carteira de Investimentos Total**

A Carteira de Investimentos da Manaus Previdência iniciou o ano de 2021 com um total de R\$ 1.223.474.815,39 (um bilhão, duzentos e vinte e três milhões, quatrocentos e setenta e quatro mil, oitocentos e quinze reais e trinta e nove centavos), dos quais, R\$ 1.188.733.655,10 (um bilhão, cento e oitenta e oito milhões, setecentos e trinta e três mil, seiscentos e cinquenta e cinco reais e dez centavos) pertencentes ao Plano Previdenciário (PPREV); R\$ 28.317.064,23 (vinte e oito milhões, trezentos e dezessete mil, sessenta e quatro reais e vinte e três centavos) pertencentes ao Plano Financeiro (PFIN); e R\$ 6.424.096,06 (seis milhões, quatrocentos e vinte e quatro mil, noventa e seis reais e seis centavos) referentes à Taxa de Administração.





Fonte: Supinv

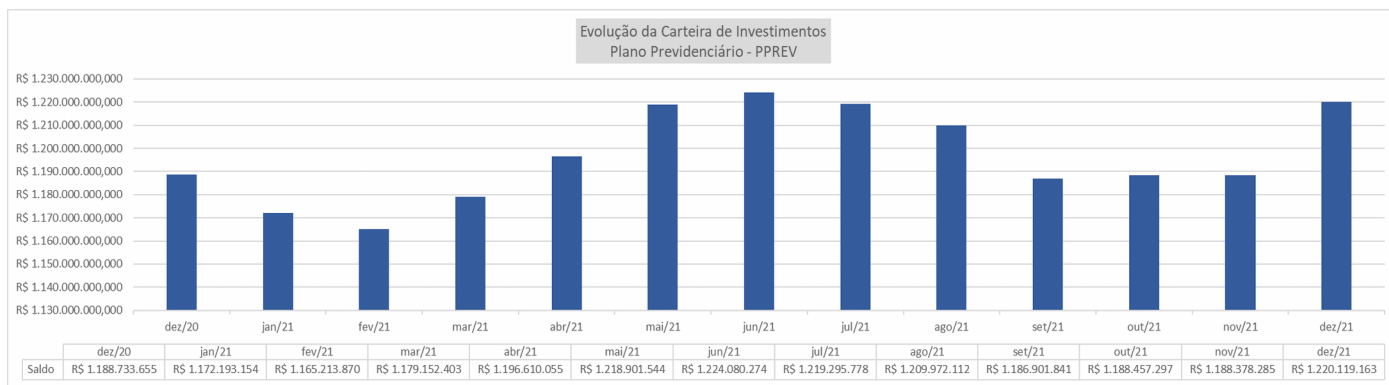
No fechamento do quarto trimestre de 2021, a Carteira possuía um total de R\$ 1.255.798.261,18 (um bilhão, duzentos e cinquenta e cinco milhões, setecentos e noventa e oito mil, duzentos e sessenta e um reais e dezoito centavos), dos quais, R\$ 1.220.119.163,37 (um bilhão, duzentos e vinte milhões, cento e dezenove mil, cento e sessenta e três reais e trinta e sete centavos) pertencentes ao Plano Previdenciário; R\$ 26.685.408,06 (vinte e seis milhões, seiscentos e oitenta e cinco mil, quatrocentos e oito reais e seis centavos) pertencentes ao Plano Financeiro e R\$ 8.993.689,75 (oito milhões, novecentos e noventa e três mil, seiscentos e oitenta e nove reais e setenta e cinco centavos) referentes à Taxa de Administração.

- **Carteira do Plano Previdenciário**

O Plano Previdenciário é um sistema estruturado com a finalidade de acumulação de recursos para pagamento dos compromissos definidos no plano de benefícios da Manaus Previdência, sendo o seu plano de custeio calculado atuarialmente segundo conceitos do regime financeiro de capitalização.

Com efeito, os recursos provenientes das contribuições previdenciárias de servidores vinculados a esse plano são acumulados e capitalizados para que possam atender às obrigações presentes e futuras. Para tanto, é definida uma meta de rentabilidade anual denominada Meta Atuarial, atualmente estabelecida em 5,44% a.a. (cinco inteiros e quarenta e quatro centésimos ao ano) acrescida da inflação do período, que é medida pelo Índice de Preços ao Consumidor Amplo (IPCA).





Fonte: Supinv

No Plano Previdenciário, a rentabilidade acumulada em 2021 foi de 1,23% (um inteiro e vinte e três centésimos por cento). Isso se deu, dentre outros fatores, por conta da elevação nas taxas de juros futuros ocasionada pela elevação do risco fiscal brasileiro, consequência do aumento nos gastos públicos com programas sociais, e da alteração da regra Constitucional do teto de gastos. Essas variáveis contribuíram para a rentabilidade negativa na grande maioria dos ativos de renda fixa ao longo do ano de 2021, juntamente com o impacto ocasionado pelas incertezas relacionadas à pandemia de COVID-19.

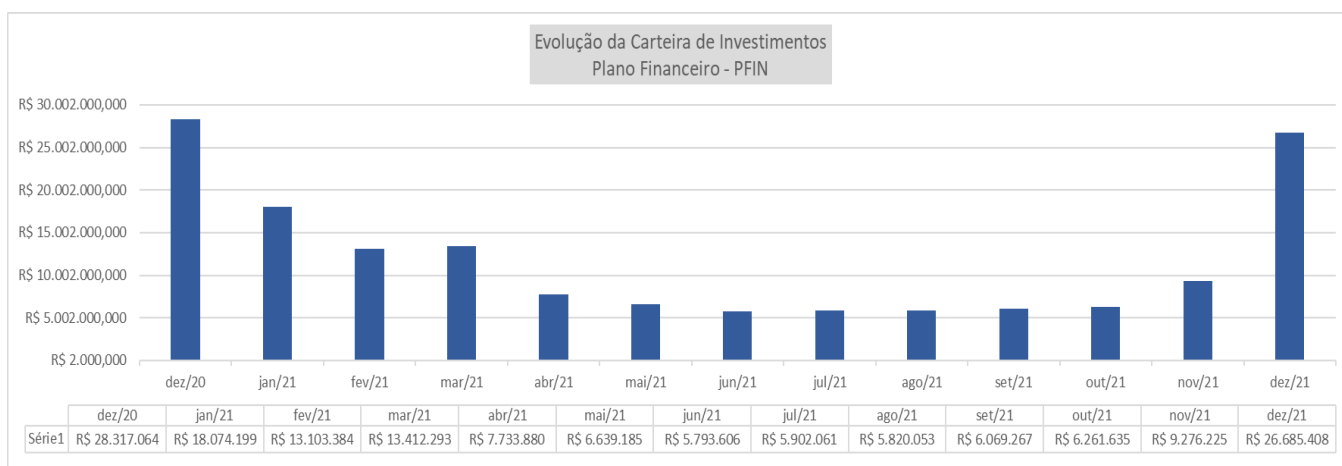
Na renda variável, o Ibovespa sofreu com as incertezas relacionadas à inflação no Brasil e nas principais economias do mundo, apesar de muitas empresas apresentarem excelentes resultados nos últimos trimestres, e fechou o ano com uma desvalorização de 11,92% (onze inteiros e noventa e dois centésimos por cento). Pelo lado positivo, os fundos de investimentos classificados no artigo 9º da Resolução CMN 3.922/2010 (fundos de investimentos no exterior) obtiveram rentabilidade positiva no acumulado do ano, assim como a maioria dos Fundos de Investimento em Participações – FIPs e os Fundos Multimercados que acompanham o índice S&P 500, dado que o principal índice das bolsas americanas encerrou o ano subindo mais de 26% (vinte e seis por cento).





- **Carteira do Plano Financeiro**

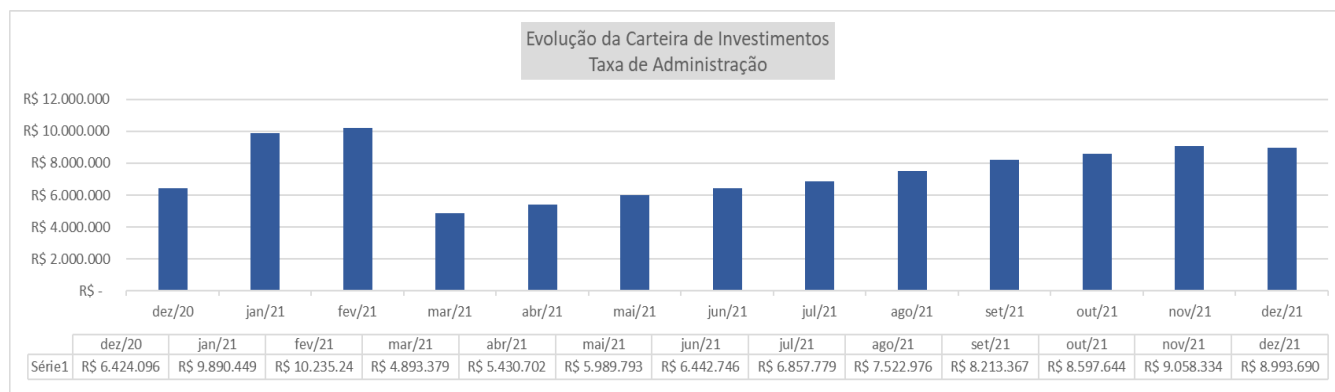
A carteira de investimentos vinculada ao Plano Financeiro possui apenas fundos vinculados ao Certificado de Depósito Interbancário (CDI), de baixo risco e liquidez diária. Os recursos oriundos do Plano Financeiro são utilizados para pagamento da folha de aposentados vinculados ao plano, não havendo capitalização.



Fonte: Supinv

- **Carteira do Fundo Administrativo (Taxa de Administração)**

Por tratar-se de recursos que são rotineiramente utilizados para pagamento de despesas ordinárias de manutenção do RPPS, a carteira de investimentos do Fundo Administrativo é composta por ativos de alta liquidez, com horizonte de investimento de curto prazo e baixa volatilidade. Em virtude dessas premissas e da finalidade dos recursos, não há meta atuarial estabelecida.



Fonte: Supinv



- **Detalhamento dos Ativos: Fundos Problemáticos**

A Manaus Previdência possui em sua carteira de investimentos 13 (treze) fundos de investimentos que estão fechados para resgates por não possuírem recursos em caixa. Na maioria dos casos, os fundos adquiriram títulos de crédito que não foram honrados por seus devedores e coobrigados. A gestão de todos esses fundos foi repassada para novas instituições, que atualmente buscam recuperar os valores investidos por meio, inclusive, de ações judiciais.

Durante os primeiros três trimestres de 2021 cerca de R\$ 16,8 (dezesesseis milhões e oitocentos mil reais) foram recuperados dos FI TOP RF, Vitória Régia e Recuperação Brasil. Importante destacar que as aplicações nesses fundos foram realizadas durante o período da gestão municipal de 2008 a 2012. A partir de 2013, a Manaus Previdência iniciou um trabalho de recuperação dos valores investidos, sendo que 3 (três) fundos problemáticos foram totalmente resgatados e parte dos recursos investidos nos demais fundos problemáticos já foram recuperados. Do total da carteira de investimentos, 4,65% (quatro inteiros e sessenta e cinco centésimos por cento) ou seja, R\$ 55,8 (cinquenta e cinco milhões e oitocentos mil reais) estão aplicados em fundos problemáticos. Em 2012, esse percentual era superior a 50% (cinquenta por cento) da Carteira.

ATIVOS	APLICAÇÃO INICIAL	DATA DA 1ª APLICAÇÃO	POSIÇÃO ATUALIZADA	RESGATES	GANHO/ PERDA	SITUAÇÃO
TOP FI RF (ADINVEST TOP)	R\$ 7.500.000,00	31/08/12	R\$ 805.891,96	R\$ 4.127.041,84	-R\$ 2.567.066,20	Fechado para resgate
FI VITORIA REGIA	R\$ 10.000.000,00	03/08/12	R\$ 1.094.138,06	R\$ 4.993.300,25	-R\$ 3.912.561,69	Fechado para resgate
DIFERENCIAL FI RF LP	R\$ 28.000.000,00	21/12/10	R\$ 1.479.614,56	R\$ 24.503.776,42	-R\$ 2.016.609,02	Fechado para resgate
BBIF MASTER FIDC LP	R\$ 25.500.000,00	03/11/10	R\$ 4.984.528,97	R\$ -	-R\$ 20.515.471,03	Fechado para resgate
BVA MASTER FIDC	R\$ 15.000.000,00	28/04/10	R\$ 0,00	R\$ 16.886.600,40	R\$ 1.886.600,40	Fechado para resgate
BVA MASTER II FIDC	R\$ 9.999.963,06	06/08/10	R\$ 15.272,40	R\$ 10.895.628,56	R\$ 910.937,90	Fechado para resgate
FIDC MULTIS. ITÁLIA	R\$ 7.500.000,00	11/06/12	R\$ 1.005.974,74	R\$ 6.510.312,69	R\$ 16.287,43	Fechado para resgate
SECURITY FI REF. DI LP	R\$ 5.000.000,00	02/09/09	R\$ 724.291,47	R\$ 3.167.634,60	-R\$ 1.108.073,93	Fechado para resgate
PIATÁ FI RF RPPS CP LP	R\$ 43.337.555,64	19/11/08	R\$ 27.001.543,11	R\$ 29.440.414,75	R\$ 13.104.402,22	Fechado para resgate
ECOHEDGE MULTIM.	R\$ 23.698.637,66	31/08/12	-R\$ 634.403,85	R\$ -	-R\$ 24.333.041,51	Fechado para resgate
ÁTICO GER ENER FIP	R\$ 2.500.000,00	13/05/11	R\$ 264.680,83	R\$ -	-R\$ 2.235.319,17	Fechado para resgate
FII BR HOTÉIS	R\$ 20.000.000,00	26/09/12	R\$ 16.025.483,01	R\$ 216.697,75	-R\$ 3.757.819,24	Sem liquidez
SUB-TOTAL	R\$ 198.036.156,36		R\$ 52.767.015,26	R\$ 100.741.407,26	-R\$ 44.527.733,84	





Fundos Liquidados									
-------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PATRIARCA FIP	R\$	19.999.999,99	02/09/10	R\$	-	R\$	4.129.769,98	-R\$	15.870.230,01	Liquidado
ATICO FIDC IMOBILIARIOS	R\$	3.748.631,03	13/05/11	R\$	-	R\$	3.873.549,50	R\$	124.918,47	Liquidado
SUB-TOTAL	R\$	23.748.631,02		R\$	-	R\$	8.003.319,48	-R\$	15.745.311,54	

TOTAL	R\$	221.784.787,38		R\$	52.767.015,26	R\$	108.744.726,74	-R\$	60.273.045,38	
--------------	------------	-----------------------	--	------------	----------------------	------------	-----------------------	-------------	----------------------	--

Fonte: Supinv





• Carteira Completa:

CARTEIRA DE INVESTIMENTOS	%	DEZEMBRO	Gestor	Credenciamento	Administrador	Credenciamento
RENTA FIXA TÍTULOS PÚBLICOS - Art 7º, I, a	26,29%	R\$ 330.153.181,89				
TÍTULOS DA DÍVIDA AGRÁRIA	0,10%	R\$ 1.315.607,87	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-B - 15.05.2023 (Curva) - 17.12.2021	7,61%	R\$ 95.541.814,02	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-B - 15.08.2026 (Curva) - 06.08.2021	1,41%	R\$ 17.752.139,13	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-B - 15.08.2030 (Curva) - 18.08.2021	4,07%	R\$ 51.048.799,44	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-B - 15.08.2030 (Curva) - 08.09.2021	3,55%	R\$ 44.600.335,33	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-F - 01.01.2027 (Curva) - 06.08.2021	1,41%	R\$ 17.730.251,53	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-F - 01.01.2027 (Curva) - 20.08.2021	1,40%	R\$ 17.619.902,87	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-F - 01.01.2031 (Curva) - 08.09.2021	3,47%	R\$ 43.630.841,13	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
NTN-F - 01.01.2031 (Curva) - 25.10.2021	3,26%	R\$ 40.913.490,57	Tesouro Nacional		Tesouro Nacional	
RENTA FIXA TÍTULOS PÚBLICOS - Art 7º, I, b	5,05%	R\$ 63.375.305,72				
BB IPCA VII	0,29%	R\$ 3.589.343,11	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
CAIXA BRASIL IMA B	3,92%	R\$ 49.188.457,26	Caixa	15.01.2022	Caixa	15.01.2022
ITAÚ INSTITUCIONAL INFLAÇÃO 5	0,84%	R\$ 10.597.505,35	SUL AMÉRICA	15.01.2022	BEMDTVM	15.01.2022
RENTA FIXA - Art 7º, IV, a	9,33%	R\$ 117.206.805,67				
BB RPPS FLUXO - ADM PREV	0,10%	R\$ 1.232.818,27	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB RPPS FLUXO - ADIANTAMENTO	0,00%	R\$ -	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB RPPS FLUXO - ADM FIN	0,06%	R\$ 769.632,04	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB RPPS FLUXO - FFIN	2,12%	R\$ 26.582.923,37	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB RPPS FLUXO - FPREV	0,89%	R\$ 11.196.639,21	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB PERFIL - ADM PREV	0,21%	R\$ 2.637.097,52	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB PERFIL - ADM FIN	0,26%	R\$ 3.222.427,78	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB PERFIL - FFIN	0,01%	R\$ 102.484,69	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB PERFIL - FPREV	0,00%	R\$ 26.155,17	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BRADESCO DI PREMIUM - ADM PREV	0,09%	R\$ 1.131.714,14	BRADESCO	15.01.2022	BRADESCO	15.01.2022
CAIXA FI BRASIL DI	0,84%	R\$ 10.555.087,64	Caixa	15.01.2022	Caixa	15.01.2022
ITAÚ ALOC DINÂMICA	0,81%	R\$ 10.154.216,73	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022
ITAÚ INSTITUCIONAL REFERENCIADO DI	3,68%	R\$ 46.215.964,53	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022
TOP FI RF (ADINVEST TOP)	0,06%	R\$ 805.891,96	BRASIL PLURAL	15.01.2022	BNY MELLON	15.01.2022
BRASIL RF LP (DIFERENCIAL)	0,12%	R\$ 1.479.614,56	BRZ Investimentos	15.01.2022	INTRADER	15.01.2022
FI VITÓRIA RÉGIA	0,09%	R\$ 1.094.138,06	BRASIL PLURAL	15.01.2022	BNY MELLON	15.01.2022
FIDCs - Art 7º, VII, a	0,48%	R\$ 6.005.776,11				
BBIF MASTER FIDC LP	0,40%	R\$ 4.984.528,97	BRASIL PLURAL	15.01.2022	SANTANDER	15.01.2022
BVA MASTER FIDC MULTISSETORIAL SÊNIOR	0,00%	R\$ -	BRASIL PLURAL	15.01.2022	GENIAL	15.01.2022
BVA MASTER II FIDC MULTISSETORIAL SÊNIOR	0,00%	R\$ 15.272,40	BRASIL PLURAL	15.01.2022	GENIAL	15.01.2022
FIDC MULTISSETORIAL ITALIA	0,08%	R\$ 1.005.974,74	VILA RICA	15.01.2022	BRL DTVM	15.01.2022
RENTA FIXA CRÉDITO PRIVADO - Art 7º, VII, b	5,31%	R\$ 66.707.195,18				
BTG PACTUAL CRÉDITO CORPORATIVO	3,10%	R\$ 38.981.360,62	BTG PACTUAL	15.01.2022	BTG PACTUAL	15.01.2022
SECURITY FI REFERENCIADO DI LP	0,06%	R\$ 724.291,47	SECURITY	15.01.2022	BNY MELLON	15.01.2022
PIATÁ FI RENDA FIXA	2,15%	R\$ 27.001.543,09	BRASIL PLURAL	15.01.2022	INTRADER	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 8º, II, a	25,56%	R\$ 320.977.796,49				
CAIXA AÇÕES VALOR RPPS	6,58%	R\$ 82.682.063,15	Vind	15.01.2022	Caixa	15.01.2022
BB AÇÕES QUANTITATIVO	2,24%	R\$ 28.091.758,46	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
BB AÇÕES BOLSA AMERICANA	4,97%	R\$ 62.472.438,86	Banco do Brasil	15.01.2022	Banco do Brasil	15.01.2022
ICATU VANGUARDA DIVIDENDOS	1,73%	R\$ 21.707.281,09	ICATU	15.01.2022	BEMDTVM	15.01.2022
XP INVESTOR FI AÇÕES	0,87%	R\$ 10.921.242,25	XP	15.01.2022	SANTANDER	15.01.2022
XP INVESTOR 30 FICFI AÇÕES	1,26%	R\$ 15.854.784,89	XP	15.01.2022	SANTANDER	15.01.2022
SULAMERICA EQUITIES FIA	1,42%	R\$ 17.853.036,12	SUL AMÉRICA	15.01.2022	BEMDTVM	15.01.2022
SUL AMÉRICA SELECTION FIC FIA	2,85%	R\$ 35.780.960,74	SUL AMÉRICA	15.01.2022	BEMDTVM	15.01.2022
META VALOR FIA	0,39%	R\$ 4.938.103,26	META ASSET	15.01.2022	Banco Daycoval	15.01.2022
ITAÚ AÇÕES DINAMIS FICFI	3,24%	R\$ 40.676.127,67	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022	ITAÚ UNIBANCO	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 8º, III	12,32%	R\$ 154.715.015,92				
ECO HEDGE MULTIMERCADO	-0,05%	R\$ 634.403,85	BRASIL PLURAL	15.01.2022	RJI	15.01.2022
SAFRA S&P REAIS FIM	4,89%	R\$ 61.357.839,27	BANCO J SAFRA	15.01.2022	SAFRA ADM	15.01.2022
CAIXA BOLSA AMERICANA FIM	7,48%	R\$ 93.991.580,50	Caixa	15.01.2022	Caixa	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 8º, IV, a	4,04%	R\$ 50.678.904,79				
GERAÇÃO DE ENERGIA FIP	0,02%	R\$ 264.680,83	BRASIL PLURAL	15.01.2022	RJI	15.01.2022
BTG - INFRAESTRUTURA II	0,50%	R\$ 6.241.720,39	BTG PACTUAL	15.01.2022	SANTANDER	15.01.2022
BTG - ECONOMIA REAL FIP	0,83%	R\$ 10.371.081,11	BTG PACTUAL	15.01.2022	BTG PACTUAL	15.01.2022
BTG - FIP IMPACTO	0,74%	R\$ 9.256.195,85	BTG PACTUAL	15.01.2022	BTG PACTUAL	15.01.2022
BTG PACTUAL - INFRAESTRUTURA DIVIDENDOS - FIP	0,90%	R\$ 11.278.780,76	BTG PACTUAL	15.01.2022	BTG PACTUAL	15.01.2022
CAIXA FIP LOGÍSTICA	0,00%	R\$ 758,75	Caixa	15.01.2022	Caixa	15.01.2022
VINCI CAPITAL PARTNERS III	0,49%	R\$ 6.092.172,33	Vind	15.01.2022	BEMDTVM	15.01.2022
KINEA PRIVATE EQUITY IV FIP	0,57%	R\$ 7.173.514,77	KINEA	15.01.2022	LIONS TRUST	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 8º, IV, b	1,28%	R\$ 16.025.483,01				
BR HOTÉIS FI	1,28%	R\$ 16.025.483,01	GRAPHEN	15.01.2022	ELITE	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 9º, II	6,32%	R\$ 79.360.849,35				
MS GLOBAL OPPORTUNITIES IE	4,67%	R\$ 58.693.610,73	XP VISTA ASSET	15.01.2022	BNP PARIBAS	15.01.2022
LEGG MASON MARTIN CURRIE GLOBAL IE	1,65%	R\$ 20.667.238,62	WESTERN ASSET	15.01.2022	BNP PARIBAS	15.01.2022
RENTA VARIÁVEL - Art 9º, III	4,03%	R\$ 50.591.947,05				
WESTERN ASSET BDR NÍVEL I	4,03%	R\$ 50.591.947,05	WESTERN ASSET	15.01.2022	BNP PARIBAS	15.01.2022
TOTAL	100%	R\$ 1.255.798.261,18				

Fonte: Supinv

- **Fluxo de Caixa do Plano Previdenciário**

A partir da implantação da nova segregação de massa, ocorrida em dezembro de 2016, o Plano Previdenciário passou a ter despesas mensais maiores que as respectivas receitas e, a partir de julho de 2019, voltou a ter sobras mensais. Porém, devido à suspensão dos repasses das contribuições patronais ocasionada pela pandemia, o quadro se inverteu e o fundo ficou temporariamente deficitário, contudo, após o ente voltar a repassar a devida contribuição patronal, o plano se encontra superavitário.

Fluxo de Caixa do Plano Previdenciário – janeiro a dezembro de 2021.

(R\$ X 1,00)

PREVIDENCIÁRIO	LOA	ARRECADAÇÃO	RENDIMENTOS	SUPERÁVIT	EMPENHO PESSOAL	EMPENHO CUSTEIO	SALDO (EXC RENDIMENTOS)	SALDO TOTAL
JANEIRO	6.885.833	2.715.960	636.835	4.533.502	5.303.613	229.607	1.716.241	2.353.076
FEVEREIRO	6.885.833	6.845.970	1.620.621	-	5.226.921	480.240	1.138.809	2.759.430
MARÇO	6.885.833	6.884.509	8.599	-	5.210.054	482.697	1.191.758	1.200.357
ABRIL	6.885.833	6.878.311	2.493.221	-	5.238.374	505.103	1.134.834	3.628.055
MAIO	6.885.833	7.033.950	868.344	-	5.201.981	514.460	1.317.509	2.185.853
JUNHO	6.885.833	7.038.672	37.630.306	-	7.691.709	993.111	1.646.148	35.984.158
JULHO	6.885.833	7.051.833	1.070.186	-	5.209.511	492.365	1.349.957	2.420.143
AGOSTO	6.885.833	7.214.510	18.950.183	-	5.244.877	692.745	1.276.888	20.227.071
SETEMBRO	6.885.833	7.642.436	5.772.591	-	5.262.006	506.476	1.873.953	7.646.544
OUTUBRO	6.885.833	7.636.930	3.598.386	-	5.325.293	504.340	1.807.297	5.405.683
NOVEMBRO	6.885.833	8.205.973	7.796.007	-	8.512.705	638.440	945.172	6.850.835
DEZEMBRO	6.885.833	17.718.198	531.501	-	5.348.249	1.134.226	11.235.723	11.767.224
TOTAL	82.630.000	92.867.252	80.976.780	4.533.502	68.775.294	7.173.811	21.451.649	102.428.429

Fonte: Supinv

- **Fluxo de Caixa do Plano Financeiro**

O Plano Financeiro não possui regime de capitalização. Dessa forma, todos os meses a Prefeitura de Manaus repassa à Manaus Previdência aportes financeiros para complementação da folha de pagamento de aposentados e pensionistas ligados ao PFIN.




Fluxo de Caixa do Plano Financeiro – janeiro a dezembro de 2021.
(R\$ X 1,00)

FINANCEIRO	LOA	ARRECADAÇÃO	RENDIMENTOS	SUPERAVIT	APORTE	EMPENHO PESSOAL	EMPENHO CUSTEIO	SALDO (EXC RENDIMENTOS)	SALDO TOTAL
JANEIRO	20.373.750	11.465.249	41.208	15.000.000	-	22.245.451	738.799	3.480.999	3.522.207
FEVEREIRO	20.373.750	17.790.540	14.799	9.735.240	-	22.049.408	1.175.443	4.300.928	4.315.728
MARÇO	20.373.750	23.705.395	22.465	-	-	22.219.370	1.175.640	310.386	332.850
ABRIL	20.373.750	17.859.930	17.505	-	-	22.430.170	1.176.625	5.746.864	5.729.359
MAIO	20.373.750	17.750.223	22.122	-	5.099.027	22.849.198	1.168.063	1.168.011	1.145.890
JUNHO	20.373.750	17.710.976	23.521	-	16.084.894	33.480.205	1.162.945	847.280	823.760
JULHO	20.373.750	17.696.569	20.108	-	6.504.494	22.959.233	1.162.054	79.776	99.884
AGOSTO	20.373.750	18.217.145	23.472	-	5.808.260	23.185.810	1.160.753	321.158	297.686
SETEMBRO	20.373.750	25.012.037	32.370	-	-	23.411.844	1.157.559	442.634	475.003
OUTUBRO	20.373.750	24.787.105	34.266	-	524.938	24.158.192	1.155.829	1.978	32.288
NOVEMBRO	20.373.750	26.401.821	50.025	-	16.682.897	41.946.131	1.180.734	42.148	7.878
DEZEMBRO	20.373.750	50.526.833	53.235	-	-	24.693.781	2.659.419	23.173.634	23.226.868
TOTAL	244.485.000	268.923.823	355.095	24.735.240	50.704.510	305.628.792	15.073.863	23.660.917	24.016.012

Fonte: Supinv

- **Fluxo de Caixa do Fundo Administrativo (Taxa de Administração)**

O Fundo Administrativo, composto principalmente pelos recursos oriundos da Taxa de Administração do RPPS, é utilizado para pagamento das despesas correntes e de capital, necessárias à manutenção da Manaus Previdência.

Fluxo de Caixa do Fundo Administrativo (Taxa de Administração) – janeiro a dezembro de 2021.
(R\$ X 1,00)

TAXA DE ADM	LOA	ARRECADAÇÃO	RENDIMENTOS	SUPERAVIT	EMPENHO PESSOAL	EMPENHO CUSTEIO	EMPENHO CAPITAL	SALDO (EXC RENDIMENTOS)	SALDO TOTAL
JANEIRO	1.766.167	4.902.397	10.119	-	813.647	1.531.354	-	2.557.395	2.567.514
FEVEREIRO	1.766.167	862.135	8.137	-	730.035	46.469	6.360	79.271	87.409
MARÇO	1.766.167	1.663.151	19.855	5.904.483	742.512	6.018.263	1.594	805.266	825.120
ABRIL	1.766.167	1.664.243	10.153	-	721.048	21.225	-	921.970	932.123
MAIO	1.766.167	1.662.568	15.176	-	737.553	979.509	-	54.495	39.319
JUNHO	1.766.167	1.698.950	18.520	-	1.019.055	112.457	-	567.439	585.959
JULHO	1.766.167	1.697.685	21.903	-	741.288	637.183	600	318.614	340.517
AGOSTO	1.766.167	1.660.226	27.267	-	709.870	80.583	-	869.772	897.040
SETEMBRO	1.766.167	1.659.301	32.513	-	707.533	481.837	107.303	362.628	395.141
OUTUBRO	1.766.167	1.657.188	39.344	-	716.056	55.685	20.400	865.047	904.391
NOVEMBRO	1.766.167	1.727.845	50.952	-	1.419.595	1.020.360	4.320	716.430	665.477
DEZEMBRO	1.766.167	1.709.205	69.225	-	394.812	125.472	48.847	1.391.019	1.460.244
TOTAL	21.194.000	22.564.895	323.164	5.904.483	9.453.005	10.859.452	189.424	7.967.497	8.290.661

Fonte: Supinv




- **Meta Atuarial 2022**

A meta de rentabilidade da Carteira de Investimentos da Manaus Previdência para o ano de 2022, será de 5,04% acrescida da variação do IPCA em 2022. De acordo com o Relatório Focus do Banco Central, que demonstra as expectativas dos agentes para diversos índices econômicos, divulgado em 04 de fevereiro de 2022, a projeção para o IPCA em 2022 é de 5,44%. Essa projeção é dinâmica e pode sofrer alterações a cada semana, na medida em que novos dados de atividade econômica vão sendo divulgados. Isso equivaleria a uma meta atuarial de 10,75%.

9. LIMITES DE ALÇADA.

Entende-se por alçada o limite das competências e das atribuições para realização de atos administrativos decisórios.

O Decreto nº 4.846 de 18 de junho de 2020 – Regimento Interno da Manaus Previdência – dispõe, em seu capítulo VII, acerca dos limites de alçada da Manaus Previdência, para uma maior explanação a respeito, abaixo transcrevemos o capítulo e seus respectivos artigos:

CAPÍTULO VII

DOS LIMITES DE ALÇADA

Art. 42. O Diretor-Presidente praticará, conjuntamente com o Diretor de Administração e Finanças, os atos relativos às atividades administrativas que envolvam contratações e dispêndios de recursos com valores inferiores a R\$1.000.000,00 (um milhão de reais).

Art. 43. Os atos relativos às atividades administrativas que envolvam contratações e dispêndios de recursos em valor superior ao definido no art. 42 deste Decreto, ficam condicionados à autorização do CMP.

§ 1º O Diretor-Presidente encaminhará ao CMP as solicitações de autorização que trata o *caput* deste artigo, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias.

§ 2º As solicitações referidas no § 1º deste artigo deverão conter nota técnica com as seguintes informações:

I – descrição do objeto da contratação e a justificativa da despesa, com informações acerca da adequação da contratação ao Planejamento Estratégico da MANAUSPREV, quando couber;





II – estimativa do valor total da despesa pretendida, especificando, quando for o caso, a previsão de dispêndio para cada exercício financeiro de vigência do contrato; e

III – previsão de recursos orçamentários.

§ 3º A respectiva autorização deverá ser juntada ao processo de contratação ou prorrogação antes da efetiva assinatura do contrato ou termo aditivo, conforme o caso.

§ 4º Nas contratações decorrentes da utilização de Ata de Registro de Preços, independentemente de tratar-se de ata elaborada pela própria unidade gestora ou à qual tenha aderido, cada contrato deverá, isoladamente, ser precedido da autorização referida no caput deste artigo.

§ 5º A autorização de que trata este artigo constitui ato de governança das contratações, estritamente relacionado a uma avaliação sobre a conveniência da despesa pública, não envolvendo a análise técnica e jurídica do procedimento, que são de responsabilidade dos ordenadores de despesa e das unidades jurídicas respectivas, de acordo com suas competências legais, e não implicam em ratificação ou validação dos atos que compõem o processo de contratação.

§ 6º A autorização de que trata este artigo não se aplica às transações afetas à área de investimentos.

Art. 44. As decisões do COMINV relativas à aprovação de alocações de recursos e desinvestimentos de valores superiores a R\$ 100.000.000,00 (cem milhões de reais) deverão ser previamente autorizadas pelo CMP.

§ 1º Para fins de apuração do limite indicado no caput deste artigo, considerar-se-á individualmente cada aplicação ou resgate.

§ 2º Em caso de relevante necessidade ou urgência, a autorização prevista no § 1º poderá ser *ad referendum*, devendo constar nos autos expressa e fundamentada justificativa.

Com relação aos três primeiros trimestres de 2021, registra-se que, houve, no mês de setembro, o resgate no valor de R\$ 120.000.000,00 (cento e vinte milhões de reais), aprovado pelo Comitê de Investimentos na sua 17ª Reunião Ordinária ocorrida em 09/09/2021, e enviado ao Conselho Municipal de Previdência para referendar. O montante foi resgatado do FI Itaú Alocação Dinâmica e reinvestido, sendo metade direcionada para o fundo Itaú Institucional Renda Fixa Referenciado DI, e a outra parte para o fundo Itaú Institucional Renda Fixa IMA-B 5FICFI, ambos geridos e administrados pelo Banco Itaú.

No quarto trimestre, porém, registra-se que não houve exceção ao limite de alçada.





10. PUBLICAÇÃO DAS ATIVIDADES DOS ÓRGÃOS COLEGIADOS.

No que pertine às reuniões ordinárias e extraordinárias dos Órgãos Colegiados da Manaus Previdência – Conselho Diretor (CODIR), Conselho Fiscal (COFIS), Conselho Municipal de Previdência (CMP) e COMINV (Comitê de Investimentos) –, o assessoramento é feito por meio da elaboração dos atos convocatórios, minutas e padronização das atas, expedição de expedientes de comunicação para setores, entre outros.

É de rigor salientar que a periodicidade das reuniões dos referidos órgãos colegiados foi recentemente alterada pela Lei nº 2.419, de 29 de março de 2019, por meio da qual foram estabelecidos o fluxo ordinário mensal e o extraordinário, a qualquer tempo, quando necessário.

10.1. Reuniões e principais decisões do Conselho Deliberativo.

Até o quarto trimestre de 2021, o Conselho Municipal de Previdência (CMP), do qual são membros Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon (Presidente), Marcelo Magaldi Alves, Vanessa Cardoso Carneiro, Maria Edna Araújo, Rossicleide Brandão da Fonseca, Altina Magalhães de Souza e Walber Moraes dos Reis, reuniu-se em 12 (doze) reuniões ordinárias e 08 (oito) reuniões extraordinárias, deliberando sobre os seguintes assuntos:

Quadro de Reuniões – CMP:

DATA DA REUNIÃO	CLASSIFICAÇÃO	RESUMO DE DECISÕES
12/01/2021	1ª Ordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho do mês de novembro de 2020; - Aprova Balancete do mês de novembro de 2020; - Aprova Relatório de Controle Interno do mês de novembro de 2020; e - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de novembro de 2020.
29/01/2021	1ª Extraordinária	- Aprova Disposição de servidor ao Estado do Amazonas.
03/02/2021	2ª Extraordinária	- Aprova Minuta que altera a Lei nº 870/2005.





09/02/2021	2ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de Desempenho do mês de dezembro de 2020; - Aprova Balancete do mês de dezembro de 2020; - Aprova Relatório de Controle Interno do mês de dezembro de 2020; - Aprova Programa Anual de Auditoria 2021; - Aprova Relatórios Mensais de Investimentos de novembro e dezembro de 2020; - Aprova Pedido de cessão de servidor à Justiça Federal; e - Toma ciência quanto à implantação do Novo COMPREV.
25/02/2021	3ª Extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Complementação de informações ao PL que altera a Lei nº 870/2005.
26/02/2021	4ª Extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Prestação de Contas 2020; - Aprova Relatório CODIR de Limites de Alçada; - Aprova Relatório de Governança do ano de 2020; - Nega provimento ao Recurso Administrativo interposto em face de decisão que indeferiu pedido de pensão de filho maior inválido; e - Aprova proposta de venda do imóvel localizado na Rua Luiz Antony.
11/03/2021	3ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de Desempenho do mês de janeiro de 2021; - Aprova Balancete do mês de janeiro de 2021; - Aprova Relatório de Avaliação Atuarial de 2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de janeiro de 2021; - Aprova Resultado Pesquisa de Satisfação referente ao 2º Semestre de 2020; - Aprova Substituição de membros do COMINV; - Autoriza Abertura de <i>superavit</i> da sobra da Taxa Adm. de 2020; - Toma ciência acerca da relotação de servidores da AUDIN.
08/04/2021	4ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de desempenho do mês de fevereiro de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de fevereiro de 2021; - Aprova Balancete do mês de fevereiro de 2021; e - Toma ciência sobre processo de disposição de servidor.





19/04/2021	5ª Extraordinária	- Aprova nova minuta do anteprojeto que altera a Lei nº 870/2005.
11/05/2021	5ª Ordinária	- Aprova Indicadores de desempenho do mês de março de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de março de 2021; - Aprova balancete do mês de março de 2021; - Toma ciência quanto providências adotadas em relação à empresa que prestou serviços de inventário (processo siged nº 2018.17848.17891.0.002656); e - Aprova reconhecimento de softwares desenvolvidos pelo Setor de Tecnologia da Informação (STIN) como bens intangíveis da autarquia.
08/06/2021	6ª Ordinária	- Aprova Indicadores de desempenho do mês de abril de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de abril de 2021; e - Aprova balancete do mês de abril de 2021.
13/07/2021	7ª Ordinária	- Aprova Indicadores de desempenho do mês de maio de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de maio de 2021; - Aprova balancete do mês de maio de 2021; - Aprova Planejamento Estratégico Organizacional de 2021 a 2025; - Aprova Relatório de Governança Corporativa referente ao 1º Trimestre de 2021; - Nega provimento ao Recurso Administrativo em processo de impugnação de pensão; e - Toma ciência do novo Edital de Credenciamento da área de investimentos.
10/08/2021	8ª Ordinária	- Aprova Indicadores de desempenho do mês de junho de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de junho de 2021; - Aprova balancete do mês de junho de 2021; - Toma ciência da Movimentação financeira entre Planos; e - Toma ciência do Relatório do 1º Semestre do Contrato de Gestão.
09/09/2021	9ª Ordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho do mês de julho de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos do mês de julho de 2021; - Aprova balancete do mês de julho de 2021; - Aprova Relatório de Governança Corporativa do 2º Trimestre de 2021; e - Aprova extensão de pedido de disposição de servidor.





22/09/2021	6ª Extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova minuta de anteprojeto de alteração da Lei nº 2.419/2019; - Aprova Relatório de Auditoria referente ao 1º Trimestre de 2021; e - Aprova Relatório da LGPD.
13/10/2021	10ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de Desempenho do mês de Agosto/2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de Agosto/2021; - Referenda decisão de Resgate do Comitê de Investimentos; - Aprova balancete do mês de agosto/2021; - Aprova Relatório do Controle Interno/Audin referente ao 2º Trimestre de 2021; e - Aprova revisão de procedimento da AUDIN e Ouvidoria.
20/10/2021	7ª Extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova minutas de anteprojeto de lei que dispõe sobre o Plano de Cargos, Carreira e Remunerações – PCCR dos Procuradores Autárquicos e da área Previdenciária (Técnicos e Analistas).
09/11/2021	11ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de Desempenho do mês de setembro/2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos do mês de Setembro/2021; - Aprova balancete do mês de setembro/2021; e - Apresentação da proposta da Reforma da Previdência municipal.
07/12/2021	12ª Ordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Indicadores de Desempenho do mês de Outubro/2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos do mês de outubro/2021; - Aprova balancete do mês de outubro/2021; - Aprova Relatório de Governança Corporativo referente ao 3º Trimestre; e - Aprova calendário das reuniões ordinárias para 2022.
22/12/2021	8ª Extraordinária	<ul style="list-style-type: none"> - Aprova Laudos de Reavaliação dos Imóveis da Manaus Previdência; e - Aprova a Política de Investimentos para o Exercício de 2022.

Fonte: Cgab



10.2. Reuniões e principais decisões do Conselho Fiscal.

Até o quarto trimestre de 2021, o Conselho Fiscal (COFIS), do qual são membros titulares Suani dos Santos Braga (Presidente), Rosiane da Silva Brito, Mariolinda Correa Garcia dos Santos, Antonio da Silva Breves e Eli Camilo Custódio, reuniu-se em 12 (doze) reuniões ordinárias e 05 (cinco) reuniões extraordinárias, deliberando sobre os seguintes assuntos:

Quadro de Reuniões – COFIS:

DATA DA REUNIÃO	CLASSIFICAÇÃO	RESUMO DE DECISÕES
07/01/2021	1ª Ordinária	- Aprova Balancete de novembro de 2020; e - Aprova Plano de Trabalho para 2021.
02/02/2021	2ª Ordinária	- Aprova Balancete de dezembro de 2020; - Aprova Relatórios Mensais de Investimentos de novembro e dezembro de 2020; e - Aprova Política de Investimentos para 2021.
25/02/2021	1ª Extraordinária	- Aprova Prestação de Contas de 2020; - Aprova Relatório de Governança referente ao ano de 2020; e - Submete à deliberação do CMP a sugestão de venda do imóvel localizado na Rua Luiz Antony.
09/03/2021	3ª Ordinária	- Aprova balancete de janeiro de 2021; - Aprova Relatório de Investimentos de janeiro de 2021; e - Aprova a substituição de membro representante do COFIS perante o Comitê de Investimentos.
10/03/2021	2ª Extraordinária	- Aprovam pedido de abertura total do <i>superavit</i> financeiro de 2020 da Taxa de Administração com a finalidade única e exclusiva de pagamento de benefícios do Plano Financeiro (PFIN).
06/04/2021	4ª Ordinária	- Aprova balancete de fevereiro de 2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de fevereiro de 2021; e - Acolhe Parecer nº 34/2020 – PROJUR/MANAUS PREVIDÊNCIA sobre aplicação de penalidade de suspensão temporária para participação em licitação e impedimento de contratar com a administração pública, pelo prazo de 12 (doze) meses, à empresa





		contratada para realizar o balanço patrimonial da autarquia.
04/05/2021	5ª Ordinária	- Aprova balancete de março de 2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de março de 2021; e - Aprova a incorporação de softwares desenvolvidos pelo Setor de Tecnologia da Informação (STIN) como bens intangíveis da autarquia.
1º/06/2021	6ª Ordinária	- Aprova balancete de abril de 2021; e - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de abril de 2021.
06/07/2021	7ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de maio de 2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de maio de 2021; e - Aprova Relatório de Governança Corporativa 1º Trimestre de 2021.
03/08/2021	8ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de junho de 2021; e - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de junho de 2021.
18/08/2021	3ª Extraordinária	- Apresentação sobre as Certificações Obrigatórias para os membros do Conselho Fiscal;
03/09/2021	9ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de julho de 2021; e - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de julho de 2021.
08/09/2021	4ª Extraordinária	- Aprova o Relatório de Governança Corporativa 2º Trimestre de 2021.
05/10/2021	10ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de agosto/2021; e - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de Agosto/2021.
04/11/2021	11ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de setembro/2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de Setembro/2021.
04/12/2021	12ª Ordinária	- Aprova balancete do mês de outubro/2021; - Aprova Relatório Mensal de Investimentos de Outubro/2021; - Aprova Relatório de Governança Corporativo 3º Trimestre/2021; e - Toma ciência do Memo nº 014/2021 – COMINV/SUPINV.
21/12/2021	5ª Extraordinária	- Aprova Laudos de Reavaliações dos Imóveis da Manaus Previdência; e - Delibera preliminarmente sobre a Política de Investimentos para o exercício de 2022.

Fonte: Cgab





10.3. Reuniões e principais decisões do Comitê de Investimentos.

As decisões do Comitê de Investimentos (COMINV) são baseadas em dados e indicadores financeiros, sendo debatidas a partir do cenário econômico atual e prospectivo. Assim, são tomadas em consonância com as diretrizes estipuladas pelo Conselho Municipal de Previdência, por meio da Política de Investimentos, assim como as premissas estipuladas na Política de Gerenciamento de Riscos, aprovada pelo próprio Comitê.

De janeiro a dezembro do corrente ano foram realizadas 24 (vinte e quatro) reuniões ordinárias. Não houve a necessidade de realização de reuniões extraordinárias no período. Os principais temas tratados foram:

- Análise e aprovação do Relatório Mensal de Investimentos;
- Deliberação sobre realocação de recursos;
- Acompanhamento do Cenário Econômico;
- Acompanhamento do desempenho de fundos e dos gestores dos fundos investidos; e
- Acompanhamento dos fundos problemáticos.





10.3.1. Decisões Relativas a Aplicações.

DATA	VALOR	FUNDO
05/01/2021	R\$ 643.000,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
18/01/2021	R\$ 10.000.000,00	BB AÇÕES QUANTITATIVO
27/01/2021	R\$ 265.000,00	VINCICAPITAL PARTNERS III
02/02/2021	R\$ 150.000,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
09/02/2021	R\$ 447.000,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
11/02/2021	R\$ 600,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
22/02/2021	R\$ 1.149.700,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
01/03/2021	R\$ 12.000.000,00	SAFRA S&P REAIS FIM
16/03/2021	R\$ 7.000.000,00	SAFRA S&P REAIS FIM
07/04/2021	R\$ 3.363.000,00	SAFRA S&P REAIS FIM
19/04/2021	R\$ 3.000.000,00	SAFRA S&P REAIS FIM
20/04/2021	R\$ 2.053.799,54	SAFRA S&P REAIS FIM
26/04/2021	R\$ 48.458.580,00	CAIXA BOLSA AMERICANA FIM
03/05/2021	R\$ 436.291,07	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
17/05/2021	R\$ 31.037.442,55	CAIXA BOLSA AMERICANA FIM
18/05/2021	R\$ 859.846,27	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
21/05/2021	R\$ 10.000.000,00	BB AÇÕES BOLSA AMERICANA
24/05/2021	R\$ 15.394.225,08	BB AÇÕES BOLSA AMERICANA
28/05/2021	R\$ 465.555,74	BB AÇÕES BOLSA AMERICANA
22/06/2021	R\$ 380.557,00	KINEA PRIVATE EQUITY IV FIP
24/06/2021	R\$ 643.000,00	VINCICAPITAL PARTNERS III
02/07/2021	R\$ 686.690,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
27/07/2021	R\$ 413.400,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
28/07/2021	R\$ 1.547.750,15	BTG - ECONOMIA REAL FIP
06/08/2021	R\$ 17.097.937,44	NTN-B - 15.08.2026 (Curva)
06/08/2021	R\$ 17.099.427,27	NTN-F - 01.01.2027 (Curva)
06/08/2021	R\$ 45.000.000,00	SUL AMÉRICA SELECTION FIC FIA
09/08/2021	R\$ 40.678,45	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
16/08/2021	R\$ 190.000,00	VINCICAPITAL PARTNERS III
18/08/2021	R\$ 26.600,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
18/08/2021	R\$ 47.998.112,74	NTN-B - 15.08.2030 (Curva)
20/08/2021	R\$ 16.999.818,69	NTN-F - 01.01.2027 (Curva)
23/08/2021	R\$ 633.800,00	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
27/08/2021	R\$ 62.000.000,00	CAIXA FIBRASIL DI
27/08/2021	R\$ 40.135.752,36	CAIXA FIBRASIL DI
27/08/2021	R\$ 2.498.924,07	BTG - ECONOMIA REAL FIP
27/08/2021	R\$ 9.515.813,90	BTG - FIP IMPACTO
30/08/2021	R\$ 5.864.120,00	CAIXA FIBRASIL DI
09/09/2021	R\$ 42.249.303,32	NTN-F - 01.01.2031 (Curva)
09/09/2021	R\$ 42.247.187,71	NTN-B - 15.08.2030 (Curva)
10/09/2021	R\$ 26.326.307,06	CAIXA FIBRASIL DI
17/09/2021	R\$ 60.000.000,00	ITAU IDKA 2 IPCA
17/09/2021	R\$ 60.000.000,00	ITAU INSTITUCIONAL REFERENCIADO DI
20/09/2021	R\$ 642.617,55	VINCICAPITAL PARTNERS III
22/09/2021	R\$ 994.477,87	BTG - ECONOMIA REAL FIP
29/09/2021	R\$ 60.211.330,17	ITAU INSTITUCIONAL INFLAÇÃO 5
15/10/2021	R\$ 30.000.000,00	BB AÇÕES BOLSA AMERICANA
22/10/2021	R\$ 23.002.591,49	BTG PACTUAL CRÉDITO CORPORATIVO
25/10/2021	R\$ 40.013.254,39	NTN-F - 01.01.2031 (Curva)
29/10/2021	R\$ 447.108,25	CAIXA FIBRASIL DI
10/11/2021	R\$ 15.429.214,92	BTG PACTUAL CRÉDITO CORPORATIVO
22/11/2021	R\$ 5.000.000,00	CAIXA FIBRASIL DI
23/11/2021	R\$ 15.000.000,00	CAIXA FIBRASIL DI
24/11/2021	R\$ 50.000.000,00	CAIXA FIBRASIL DI
29/11/2021	R\$ 23.836.000,00	CAIXA FIBRASIL DI
03/12/2021	R\$ 381.640,00	CAIXA FIBRASIL DI
17/12/2021	R\$ 95.082.484,00	NTN-B - 15.05.2023 (Curva)
17/12/2021	R\$ 375.219,00	KINEA PRIVATE EQUITY IV FIP

Fonte: Supinv



10.3.2. Decisões Relativas a Resgates.

DATA	VALOR	FUNDO
18/01/2021	R\$ 10.000.000,00	BB RPPS PERFIL
25/01/2021	R\$ 1.400.000,00	BB RPPS PERFIL
12/02/2021	R\$ 9.100.000,00	BB RPPS FLUXO
01/03/2021	R\$ 12.000.000,00	BB RPPS PERFIL
23/04/2021	R\$ 48.458.580,00	CAIXA BRASIL 2030 III TP RF
17/05/2021	R\$ 31.037.442,55	CAIXA RV 30 FIM
21/05/2021	R\$ 10.000.000,00	SANTANDER RENDA FIXA ATIVO
24/05/2021	R\$ 15.859.780,82	BB ALOCAÇÃO ATIVA FICFI
27/07/2021	R\$ 45.000.000,00	SULAMERICA EQUITIES FIA
05/08/2021	R\$ 10.761.269,28	BB RPPS FLUXO
05/08/2021	R\$ 34.238.730,72	SANTANDER RENDA FIXA ATIVO
06/08/2021	R\$ 34.769.111,04	BB RPPS FLUXO
16/08/2021	R\$ 34.748.653,86	NTN-B - 15.05.2045
16/08/2021	R\$ 12.818.505,26	NTN-F - 01.01.2027
19/08/2021	R\$ 17.628.529,70	BRADESCO FICFI RF ALOCAÇÃO DINÂMICA
27/08/2021	R\$ 62.000.000,00	CAIXA BRASIL IMA B
27/08/2021	R\$ 58.014.528,37	CAIXA BRASIL GESTÃO ESTRATÉGICA
08/09/2021	R\$ 84.501.965,27	CAIXA FI BRASIL DI
09/09/2021	R\$ 26.326.258,76	SULAMERICA INFLATIE RF LP
17/09/2021	R\$ 120.000.000,00	ITAÚ ALOC DINÂMICA
29/09/2021	R\$ 60.211.330,17	ITAÚ IDKA 2 IPCA
07/10/2021	R\$ 7.750,00	CAIXA FI BRASIL DI
15/10/2021	R\$ 30.000.000,00	XP INVESTOR FI AÇÕES
15/10/2021	R\$ 1.657.219,80	ÁTICO FIDC IMOBILIARIOS
22/10/2021	R\$ 23.002.591,48	ICATU VANGUARDA INFLAÇÃO CRÉDITO PRIVADO LP
22/10/2021	R\$ 40.013.254,39	CAIXA FI BRASIL DI
05/11/2021	R\$ 8.690,00	CAIXA FI BRASIL DI
08/11/2021	R\$ 15.429.214,92	BB IPCA III CP
23/11/2021	R\$ 15.000.000,00	ITAÚ INSTITUCIONAL REFERENCIADO DI
24/11/2021	R\$ 50.000.000,00	ITAÚ INSTITUCIONAL INFLAÇÃO 5
29/11/2021	R\$ 23.835.851,82	SAFRA IMA INSTITUCIONAL
01/12/2021	R\$ 315.616,00	TÍTULOS DA DÍVIDA AGRÁRIA
10/12/2021	R\$ 1.260,31	ÁTICO FIDC IMOBILIARIOS
16/12/2021	R\$ 95.082.484,00	CAIXA FI BRASIL DI

Fonte: Supinv



10.4. Reuniões e principais decisões do Conselho Diretor.

Até o quarto trimestre do ano de 2021, o Conselho Diretor (CODIR), do qual são membros titulares Daniela Cristina da Eira Benayon (Diretora-Presidente), Lyvia Belém Martins Guimarães (Diretora de Administração e Finanças) e Ana Sílvia dos Santos Domingues (Diretora de Previdência), reuniu-se em 12 (doze) reuniões ordinárias e 31 (trinta e uma) reuniões extraordinárias, deliberando sobre os seguintes assuntos:

Quadro de Reuniões – CODIR

DATA DA REUNIÃO	CLASSIFICAÇÃO	RESUMO DE DECISÕES
26/01/2021	1ª Ordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho do mês de dezembro de 2020.
05/02/2021	2ª Ordinária	- Determina a revisão do Relatório de Pesquisa de Satisfação referente ao segundo semestre de 2020; - Aprova Agenda da Qualidade para 2021; e - Autoriza a PROJUR a Impugnar a Execução por inconsistência no pedido dos autores.
15/02/2021	1ª Extraordinária	- Determina a continuação das providências referentes ao Plano de Retorno às Atividades Presenciais.
23/02/2021	2ª Extraordinária	- Aprova Relatório de Governança referente ao Quarto trimestre de 2020 (Anual); e - Aprova Relatório de Pesquisa de Satisfação após revisão.
24/02/2021	3ª Extraordinária	- Autoriza a PROJUR a não interpor Recursos Extraordinário e Especial por se tratar de matéria já definida em repercussão geral.
25/02/2021	4ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho do mês de janeiro de 2021.
02/03/2021	3ª Ordinária	- Toma ciência e ratifica indicação de novos membros para composição do Comitê de Investimentos no biênio 01-04-21 a 01-04-23.
08/03/2021	5ª Extraordinária	- Delibera sobre relocação de servidores.
24/03/2021	6ª Extraordinária	- Aprova Relatório de Atividades PROJUR do ano de 2020; e - Delibera sobre Parecer PROJUR a respeito do ajuizamento de ação judicial para antecipação de produção de provas.





26/03/2021	7ª Extraordinária	- Aprova os Indicadores de Desempenho referentes ao mês de fevereiro de 2021.
07/04/2021	4ª Ordinária	- Determina abertura de sindicância por perda de prazo judicial.
22/04/2021	8ª Extraordinária	- Acolhe Parecer sobre concessão de pensão por morte de filho maior inválido.
23/04/2021	9ª Extraordinária	- Autoriza a PROJUR a não recorrer de decisão judicial que reconheceu direito à aposentadoria de ex-servidora com duas cadeiras de professora de 20h (desmembramento de uma cadeira de 40h).
29/04/2021	10ª Extraordinária	- Aprova os Indicadores de Desempenho do mês de março de 2021.
17/05/2021	5ª Ordinária	- Autoriza alteração excepcional do prazo de instrução dos processos de aposentadoria de 18 (dezoito) para 25 (vinte e cinco) dias úteis, a contar de 1º de maio, pelo período de 90 (noventa) dias.
28/05/2021	11ª Extraordinária	- Delibera pela não aceitação de acordo de débito por recebimento indevido de benefício previdenciário e pelo envio de <i>Notícia Criminis</i> ao MP.
31/05/2021	12ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de abril de 2021.
07/06/2021	6ª Ordinária	- Autoriza ampliação excepcional do prazo para análise dos processos de pensão pela Auditoria Interna, a contar de 1º de junho, pelo período de 90 (noventa) dias.
24/06/2021	13ª Extraordinária	- Autoriza a PROJUR a não impugnar a execução em processo de cobrança de honorários sucumbenciais.
29/06/2021	14ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de maio de 2021; e - Aprova Relatório de Governança Corporativa referente ao Primeiro Trimestre de 2021.
14/07/2021	7ª Ordinária	- Determina a adoção de diligências em pedido de relocação de servidor.
19/07/2021	15ª Extraordinária	- Determina a instauração de Comissão de Sindicância.
27/07/2021	16ª Extraordinária	- Delibera sobre minuta de anteprojeto que dispõe sobre o Plano de Carreira dos Procuradores Autárquicos da Manausprev e submete ao CMP para decisão final.





28/07/2021	17ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de junho de 2021.
04/08/2021	8ª Ordinária	- Delibera sobre Relatório de Proteção de Dados; e - Aprova extensão do prazo extraordinário para o SCOM na tramitação dos processos de aposentadoria.
12/08/2021	18ª Extraordinária	- Delibera sobre indicação de membros representantes dos Técnicos e Analistas Previdenciários na revisão do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração.
16/08/2021	19ª Extraordinária	- Delibera sobre relotação de servidores.
24/08/2021	20ª Extraordinária	- Toma conhecimento sobre Relatório COMPREV.
30/08/2021	21ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de julho de 2021; e - Aprova novo prazo da AUDIN nos processos de pensão.
06/09/2021	9ª Ordinária	- Aprova Relatório de Pesquisa de Satisfação do 1º Semestre de 2021; e - Aprova Relatório de Governança referente ao 2º trimestre de 2021.
13/09/2021	22ª Extraordinária	- Aprova minuta de anteprojeto de alteração da Lei nº 2.419.
16/09/2021	23ª Extraordinária	- Aprova Relatório manuseio de documentação sigilosa; e - Delibera sobre nova proposta de acordo por débito previdenciário.
27/09/2021	24ª Extraordinária	- Aprova Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração dos Técnicos e Analistas Previdenciários; e - Aprova Manual de Digitalização.
29/09/2021	25ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de agosto de 2021; - Delibera sobre cumprimento de decisão do TCE/AM em Arguição de Questão Juridicamente Relevante (inconstitucionalidade do auxílio-acompanhante ou grande invalidez); e - Delibera sobre trabalho remoto de servidora estatutária em caráter excepcional.
13/10/2021	10ª Ordinária	- Delibera sobre Manual de Compliance; - Delibera sobre o Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI; e





		- Delibera sobre prorrogação da alteração excepcional do prazo de processos de aposentadorias.
28/10/2021	26ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de setembro de 2021.
24/11/2021	11ª Ordinária	- Autoriza a Projur a não recorrer de decisão judicial; e - Aprova preliminarmente minuta da Política de Investimentos para o exercício de 2022.
25/11/2021	27ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de outubro de 2021; e - Toma ciência do Memo nº 014/2021 – COMIMV e SUPINV.
01/12/2021	12ª Ordinária	- Aprova Relatório de Governança Corporativo referente ao 3º trimestre/2021; e - Delibera sobre Indicação de representantes para compor o Conselho Municipal de Previdência (biênio de 2022-2024).
06/12/2021	28ª Extraordinária	- Aprova Calendário de Pagamento de Benefícios 2022.
13/12/2021	29ª Extraordinária	- Delibera sobre não apresentar impugnação de ação judicial.
20/12/2021	30ª Extraordinária	- Delibera sobre a minuta retificada da Política de Investimentos para o exercício de 2022.
28/12/2021	31ª Extraordinária	- Aprova Indicadores de Desempenho de novembro de 2021.

Fonte: Cgab



11. ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.

11.1. Gestão de Pessoal.

– **Quantitativo de servidores ativos da autarquia:** O quadro de pessoal da Manaus Previdência é formado por servidores efetivos, cargos comissionados e estagiários, nos quantitativos conforme a tabela abaixo:

DEMONSTRATIVO DO QUANTITATIVO DE SERVIDORES												EM: 31/12/2021
TIPO DE CARGOS	MÊS											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
CLT	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ESTATUTÁRIOS (efetivos, cedidos e comissionados com vínculo)	59	58	57	57	58	58	58	58	56	56	56	56
DISPOSICIONADOS A OUTRAS ESFERAS DE PODER	0	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
REQUISIÇÃO TRE	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
COMISSIONADOS SEM VÍNCULO	19	20	20	20	19	19	19	19	19	19	19	19
ESTAGIÁRIOS	14	16	17	14	18	17	18	20	21	24	22	21

Fonte: Sgep

– **Concurso e Posse:** A Manaus Previdência realizou concurso público para os cargos de Técnico e Analista Previdenciário (Edital 01/2015) e Procurador Autárquico (Edital 02/2015) em 2015, sendo homologado em setembro de 2015 e com validade até setembro de 2019.

Com a expiração do concurso, houve a constituição da Comissão Especial de Concurso Público da Manaus Previdência, por meio da publicação da Portaria nº 394/2019 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, visando à realização de estudos e levantamentos necessários para subsidiar a contratação de empresa organizadora para a realização de um novo certame.

A banca escolhida para realizar o Certame foi a Fundação Carlos Chagas, por meio de dispensa de licitação, ato publicado no DOM nº 4964, de 11/11/2020.

Após diligências necessárias, houve a publicação dos editais para aplicação de provas para os cargos de Procurador Autárquico, Analista Previdenciário e Técnico Previdenciário no Diário Oficial do Município nº 5187, de 20 de setembro de 2021. A aplicação das provas objetivas ocorreu em 05/12/2021 e provas discursivas (cargo Procurador Autárquico) previstas para 20/02/2022.





– **Diárias:** Desde a concepção do regime *home office*, houve a suspensão de viagens oficiais, por meio do Decreto nº 4798, de 13 de março de 2020, Decreto nº 4812, de 23 de abril de 2020 e Decreto nº 4836, de 29 de maio de 2020. As viagens poderiam ocorrer em casos específicos onde não fosse possível a participação remota do servidor. No período de janeiro a dezembro de 2021 houve concessão das seguintes diárias:

CONCESSÃO DE DIÁRIAS – JANEIRO A DEZEMBRO DE 2021									
Nº	SERVIDOR	Nº PROCESSO SIGED	EVENTO	LOCAL	PERÍODO		DIÁRIAS		
					IDA	RETORNO	QTDE	VALOR UNIT	VALOR TOTAL
1	DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAION	2021.17848.17915.0.000701	PARTICIPAÇÃO NA REUNIÃO DA COMISSÃO DO PRÓ-GESTÃO	BRASÍLIA/DF	20/09/21	22/09/21	3	493,70	1.481,10
2	DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON	2021.17848.17915.0.000868	PARTICIPAÇÃO NO CONGRESSO DA ANEPREM, REALIZADO NOS DIAS 22 A 24 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE PORTO DE GALINHAS (IPOJUCA-PE)	RECIFE/PE	21/11/21	24/11/21	4	493,7	1.974,80
3	DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON	2021.17848.17915.0.000851	PARTICIPAÇÃO DE REUNIÃO DA COMISSÃO DE PRÓ-GESTÃO, REALIZADO NA CIDADE DE BLUMENAU/SC, NOS DIAS 16 A 18/11/2021	BLUMENAU/SC	15/11/21	18/11/21	4,5	493,70	2.221,65
4	DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON	2021.17848.17915.0.000840	PARTICIPAÇÃO NO 54º CONGRESSO DA ABIPEM, REALIZADO NOS DIAS 10 A 12 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE GOIÂNIA/GO	GOIÂNIA/GO	09/11/21	12/11/21	4	493,70	1.974,80
5	LAISE CAROLINE OLIVEIRA ALVES	2021.17848.17915.0.000841	PARTICIPAÇÃO NO 54º CONGRESSO DA ABIPEM, REALIZADO NOS DIAS 10 A 12 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE GOIÂNIA/GO	GOIÂNIA/GO	09/11/21	12/11/21	4	394,60	1.579,84
6	FLÁVIO RODRIGUES DE CASTRO	2021.17848.17915.0.000836	PARTICIPAÇÃO NO 54º CONGRESSO DA ABIPEM, REALIZADO NOS DIAS 10 A 12 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE GOIÂNIA/GO	GOIÂNIA/GO	09/11/21	12/11/21	4	394,60	1.579,84
7	HERON JEOVALINO BIVAQUA DE MOURA	2021.17848.17915.0.000871	PARTICIPAÇÃO NO CONGRESSO DA ANEPREM, REALIZADO NOS DIAS 22 A 24 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE PORTO DE GALINHAS (IPOJUCA-PE)	RECIFE/PE	21/11/21	24/11/21	4	246,86	987,44
8	STEFANI INACIO AGUIAR DIAS	2021.17848.17915.0.000872	PARTICIPAÇÃO NO CONGRESSO DA ANEPREM, REALIZADO NOS DIAS 22 A 24 DE NOVEMBRO DE 2021, NA CIDADE DE PORTO DE GALINHAS (IPOJUCA-PE)	RECIFE/PE	21/11/21	24/11/21	4	246,86	987,44
TOTAL							31,5	3.258,44	12.786,81

Fonte: Sgep

– **Treinamento e Capacitação:** Em relação à Capacitação de Pessoal, a Manaus Previdência possui parceria com a Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão





Socioeducacional (ESPI), a qual oferece diversos tipos de treinamento aos servidores municipais, de acordo com a demanda emitida por Órgão/Entidade da Prefeitura Municipal de Manaus.

De acordo com planejamento estratégico da Manaus Previdência, aprovado no segundo semestre de 2021, a meta anual de treinamento de servidores na Manaus Previdência é de 80% (oitenta por cento) dos servidores capacitados com pelo menos 30 (trinta) horas.

Ao fim do quarto trimestre de 2021, os servidores da Manaus Previdência participaram de 47 (quarenta e sete) cursos/treinamentos, o que equivale à 702 (setecentos e duas) horas, e 79,2% (setenta e nove inteiros e dois centésimos por cento) dos servidores qualificados com pelo menos 30 (trinta) horas.

Dentre as capacitações realizadas, podemos destacar:




Treinamentos e capacitações – janeiro a dezembro de 2021.

CAPACITAÇÃO SERVIDORES		31/12/21
NOME DO CURSO	MÊS	CARGA HORÁRIA
PRO-GESTÃO RPPS	JAN	30
A LIDERANÇA PÚBLICA EM TEMPOS DE CRISE	JAN	10
RESOLUÇÃO DE CONFLITOS APLICADA AO CONTEXTO DAS OUVIDORIAS	FEV	20
NOÇÕES BÁSICAS EM PREVIDÊNCIAS COMPLEMENTAR	MAR	25
FORMAÇÃO INICIAL DE CONSELHEIROS	MAR	8
CONDUTA ETICA NO SERVIÇO PUBLICO	ABR	20
70ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO NACIONAL DOS DIRIGENTES DE REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – CONAPREV	ABR	10
SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO NO CONTEXTO DA TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	MAI	20
PREVIDÊNCIA COMPLEMENTAR DO SERVIDOR PÚBLICO E O SEU IMPACTO NO CUSTO PREVIDENCIÁRIO DOS MUNICÍPIOS	MAI	3
GESTÃO DA INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - CONCEITOS BASICOS EM GESTÃO DOCUMENTAL	MAI	20
DECRETO Nº 10.139/2019 REVISÃO E CONSOLIDAÇÃO DE ATOS NORMATIVOS INFRALEGAIS	JUN	5
NOVAS TECNOLOGIAS PARA A TRANSFORMAÇÃO DIGITAL	JUN	30
GOVERNANÇA DE DADOS	JUN	30
WORD: APLICAÇÕES PRÁTICAS	JUL	30
CHEFIA E LIDERANÇA	JUL	50
COMO ADMINISTRAR SEU TEMPO	AGO	5
EXCEL: APLICAÇÕES PRÁTICAS	AGO	30
RELAÇÕES INTERPESSOAIS NO AMBIENTE DE TRABALHO	AGO	10
GOVERNANÇA PÚBLICA	SET	12
FERRAMENTAS DE GESTÃO - MÉTODO PDCA	SET	10
ADMINISTRAÇÃO DE CONFLITOS NAS ORGANIZAÇÕES	OUT	20
COMPLIANCE COM A LGPD	NOV	16
ÉTICA NO SERVIÇO PÚBLICO	DEZ	20

Fonte: Sgep

– **Folha de Pagamento:** Abaixo, as tabelas contendo os valores das folhas de pagamento e encargos referentes ao ano de 2021:





Demonstrativo de Evolução da Folha de Pagamento – janeiro a dezembro de 2021.

DEMONSTRATIVO DE EVOLUÇÃO DA FOLHA DE PAGAMENTO							31/12/21
MÊS	QUANTITATIVO SERVIDORES	VENCIMENTOS	INSS (PATRONAL)	MANAUSPREV (PATRONAL)	PIS	FGTS	TOTAL/MÊS
JAN	80	R\$ 733.459,36	R\$ 25.813,20	R\$ 61.737,10	R\$ 6.092,95	R\$ 0,00	R\$ 827.102,61
FEV	81	R\$ 652.623,06	R\$ 23.345,07	R\$ 61.468,62	R\$ 6.118,31	R\$ 0,00	R\$ 743.555,06
MAR	81	R\$ 664.740,91	R\$ 24.190,58	R\$ 61.212,67	R\$ 6.106,57	R\$ 0,00	R\$ 756.250,73
ABR	81	R\$ 644.992,78	R\$ 22.727,09	R\$ 61.132,98	R\$ 6.066,90	R\$ 0,00	R\$ 734.919,75
MAI	81	R\$ 660.499,27	R\$ 23.669,31	R\$ 61.737,10	R\$ 6.121,85	R\$ 0,00	R\$ 752.027,53
JUN	81	R\$ 942.004,39	R\$ 24.248,28	R\$ 61.669,00	R\$ 6.129,17	R\$ 0,00	R\$ 1.034.050,84
JUL	81	R\$ 663.453,91	R\$ 24.142,29	R\$ 62.722,89	R\$ 6.294,09	R\$ 0,00	R\$ 756.613,18
AGO	81	R\$ 636.112,57	R\$ 23.118,06	R\$ 57.832,04	R\$ 6.047,34	R\$ 0,00	R\$ 723.110,01
SET	79	R\$ 630.866,27	R\$ 23.677,08	R\$ 57.519,28	R\$ 5.997,07	R\$ 0,00	R\$ 718.059,70
OUT	79	R\$ 646.290,60	R\$ 23.264,89	R\$ 56.639,22	R\$ 6.030,53	R\$ 0,00	R\$ 732.225,24
NOV	79	R\$ 1.263.863,83	R\$ 46.705,96	R\$ 117.246,97	R\$ 11.947,44	R\$ 0,00	R\$ 1.439.764,20
DEZ	79	R\$ 636.876,68	R\$ 23.615,09	R\$ 56.503,21	R\$ 6.041,39	R\$ 0,00	R\$ 723.036,37
TOTAL POR TIPO		R\$ 8.775.783,63	R\$ 308.516,90	R\$ 777.421,08	R\$ 78.993,61	R\$ 0,00	R\$ 9.940.715,22

Fonte: Sgep





11.2. Gestão Orçamentária e Financeira.

11.2.1. Planejamento Orçamentário.

O Orçamento Público é o instrumento legal (aprovado por lei) utilizado para organizar os recursos financeiros. Nele, está contida a discriminação da receita (fonte dos recursos) e da despesa (aplicações dos recursos) de forma a evidenciar a política econômico-financeira e o programa de trabalho do governo. Basicamente é o que se planeja receber (arrecadar) de recursos financeiros e a previsão de gastos, destinados às diversas áreas de atuação (programas de trabalho).

O Planejamento Orçamentário da Manaus Previdência para o exercício de 2021 foi aprovado pela Lei nº 2.723, de 30/12/2020, publicada no Diário Oficial do Município – DOM nº 4997, de 30/12/2020, no qual foram estimadas as receitas totais em R\$ 348.309.000,00 (trezentos e quarenta e oito milhões e trezentos e nove mil reais) e fixadas as despesas em igual valor em observância ao princípio do equilíbrio orçamentário.

- **Receitas**

Conforme norma ditada pela Lei Federal nº 4.320/64, a receita deve ser estimada antes do início do exercício e utilizada de acordo com as diretrizes institucionais. A estimativa de receita objetiva determinar antecipadamente o volume de recursos a ser arrecadado em um dado exercício financeiro, possibilitando uma programação orçamentária equilibrada. A apuração financeira dos recursos da Manaus Previdência é, em grande parte, baseada na contribuição previdenciária dos servidores ativos, em casos específicos dos aposentados e pensionistas e de outras fontes de receita estabelecidas no artigo 13 da lei municipal nº 870/2005.

Os contribuintes são divididos por meio de características legalmente estabelecidas quando da criação ou reformulação de regras que regem os regimes de previdência. Sendo assim, a receita é vinculada à fonte da qual são originários, no caso em questão, os Planos Previdenciário e Financeiro. Do montante equivalente às arrecadações destinadas a esses planos, retira-se o valor correspondente à alíquota legal preestabelecida para a formação da Taxa de Administração.





As tabelas abaixo demonstram os valores anuais projetados em contraste com o que foi efetivamente arrecadado, por fonte de recurso, no período de janeiro a dezembro de 2021:

PLANO PREVIDENCIÁRIO														
FONTE	PREVISÃO – LOA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
260 - Plano Previdenciário	75.430.000	2.715.960	6.845.970	6.884.509	6.878.311	7.033.950	7.038.672	7.051.833	7.214.510	7.642.436	7.636.930	8.205.973	17.718.198	92.867.251
294 – Rendimentos	7.200.000	636.835	1.620.621	8.599	2.493.221	868.344	37.630.306	1.070.186	18.950.183	5.772.591	3.598.386	7.796.007	531.501	80.976.780
TOTAL	82.630.000	3.352.794	8.466.590	6.893.108	9.371.532	7.902.294	44.668.978	8.122.019	26.164.693	13.415.028	11.235.316	16.001.980	18.249.699	173.844.031

PLANO FINANCEIRO														
FONTE	PREVISÃO – LOA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
261 - Plano Financeiro	244.435.000	11.465.249	17.790.540	23.705.395	17.859.930	17.750.223	17.710.976	17.696.569	18.217.145	25.012.037	24.787.105	26.401.821	50.526.833	268.923.823
294 – Rendimentos	50.000	41.208	14.799	22.465	17.505	22.122	23.521	20.108	23.472	32.370	34.266	50.025	53.235	355.095
TOTAL	244.485.000	11.506.457	17.805.339	23.727.860	17.877.435	17.772.345	17.734.496	17.716.677	18.240.617	25.044.407	24.821.371	26.451.846	50.580.068	269.278.918

TAXA DE ADMINISTRAÇÃO														
FONTE	PREVISÃO – LOA	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
262 - Taxa de Adm.	20.994.000	4.902.397	862.135	1.663.151	1.664.243	1.662.568	1.698.950	1.697.685	1.660.226	1.659.301	1.657.188	1.727.845	1.709.205	22.564.895
294 – Rendimentos	200.000	10.119	8.137	19.855	10.153	15.176	18.520	21.903	27.267	32.513	39.344	50.952	69.225	323.164
TOTAL	21.194.000	4.912.516	870.272	1.683.006	1.674.396	1.677.743	1.717.470	1.719.588	1.687.493	1.691.815	1.696.532,13	1.778.797,36	1.778.430,80	22.888.059

Fonte: Afim/Splan

- **Despesas**

Segundo a Lei Federal nº 4.320/64, na elaboração do orçamento, a receita deve ser estimada e, com igual valor, à despesa fixada, antes do início do exercício, obedecendo ao princípio do equilíbrio orçamentário. Esse desembolso de recursos é, portanto, necessariamente autorizado por lei e tem como objetivo o custeio dos proventos devidos aos aposentados e pensionistas, assim como a manutenção da estrutura física e humana da autarquia, além de possibilitar aplicações e investimentos.

A Manaus Previdência tem sob sua responsabilidade a gerência dos valores angariados por meio dos Planos Previdenciário e Financeiro que, por sua vez, abastecem a Taxa de Administração. Cada plano é responsável por custear seus próprios gastos, não havendo assim possibilidade legal de trânsitos de obrigações entre estes.

A tabela abaixo demonstra os valores do orçamento, de cada plano e suas respectivas fontes, que foram empenhados no ano corrente. Cabe salientar que o mês de dezembro é marcado pelo encerramento orçamentário, financeiro e contábil do exercício de 2021, logo ocorrem anulações em maior volume que os novos empenhos, por isso identificamos valores negativos na despesa empenhada da fonte de rendimentos (294), uma vez que a despesa desta fonte é basicamente o pagamento de





PASEP calculado sobre a receita de rendimentos e esta é uma despesa estimativa empenhada em valor superior ao executado.

PLANO	FONTE	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Plano Previdenciário	100 - Recursos Ordinários	-	-	-	-	51	51	51	51	51	51	51	51	410
	260 - Plano Previdenciário	969.719	5.707.161	5.692.751	5.718.477	5.716.389	8.184.769	5.701.825	5.737.571	5.768.431	5.829.582	9.051.094	6.565.487	70.643.256
	294 - Rendimentos	30.000	-	-	25.000	-	500.000	-	200.000	-	-	100.000	-	771.937
	660 - Superavit Financeiro - PPREV	4.533.502	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.533.502
	TOTAL - PPREV	5.533.220	5.707.161	5.692.751	5.743.477	5.716.441	8.684.820	5.701.876	5.937.622	5.768.483	5.829.633	9.151.145	6.482.475	75.949.104
Plano Financeiro	100 - Recursos Ordinários	103	103	103	103	5.099.027	16.084.997	6.504.648	5.808.414	205	525.143	16.683.153	205	50.706.201
	261 - Plano Financeiro	7.979.147	13.489.509	23.394.907	23.606.692	18.918.234	18.558.153	17.616.639	18.538.149	24.569.198	24.788.878	26.443.712	27.354.566	245.257.785
	294 - Rendimentos	5.000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3.429
	661 - Superavit - Exercícios Anteriores	15.000.000	9.735.240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.735.240
	TOTAL - PFIN	22.984.250	23.224.851	23.395.010	23.606.795	24.017.261	34.643.150	24.121.287	24.346.563	24.569.404	25.314.021	43.126.866	27.353.200	320.702.655
Taxa de Administração	262 - Taxa de Adm.	2.345.001,49	782.863,55	857.885,47	742.272,78	1.707.062,57	1.131.511,46	1.379.070,88	790.453,10	1.296.673,46	792.141,54	2.444.274,74	325.437,72	14.594.649
	294 - Rendimentos	-	-	-	-	10.000	-	-	-	-	-	-	-	2.749
	662 - Superavit - Exercícios Anteriores	-	-	5.904.483	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.904.483
	TOTAL - ADM	2.345.001	782.864	6.762.368	742.273	1.717.063	1.131.511	1.379.071	790.453	1.296.673	792.142	2.444.275	318.187	20.501.880
TOTAL GERAL (PREV/PFIN/ADM)		30.862.471	29.714.875	35.850.128	30.092.545	31.450.764	44.459.481	31.202.234	31.074.638	31.634.560	31.935.796	54.722.286	34.153.861	417.153.640

Fonte: Afim/Splan

- **Orçamento aplicado por plano/ação**

A despesa por ação pode ser definida como um conjunto de operações cujos produtos contribuem para os objetivos do programa (orçamento). A ação pode ser um projeto, atividade ou operação especial. Toda ação do Governo está estruturada em programas orientados para a realização dos objetivos estratégicos definidos para o período do Plano Plurianual (PPA), ou seja, quatro anos.

Na Manaus Previdência foram estabelecidas 10 (dez) diferentes ações, assim descritas:

2002 — Folha de Pessoal e Encargos Sociais – Realização de pagamento de pessoal ativo e encargos sociais, inclusive nomeações, enquadramentos e direitos constitucionais.

2011 — Contratação de Serviços para Manutenção Funcional – Manutenção da unidade por meio de serviços contratados.

2012 — Suprimento de Materiais e Equipamentos para Manutenção Funcional – Manutenção e apoio administrativo para cumprimento das atribuições dos órgãos e entidades da administração.

2038 — Manutenção do Manausprev Itinerante – Fomentar a educação previdenciária para os servidores municipais.





2039 — Promoção da Vitalidade Pós-Aposentadoria – Programação sociocultural, educativa, ocupacional e psicossocial, auxiliando na prevenção, promoção e integração social, agregando qualidade aos anos de vida de segurados e dependentes da Manaus Previdência.

2040 — Gestão de Investimentos e Aplicações Financeiras – Análise de mercado e acompanhamento dos ativos pertencentes à carteira de investimento visando retorno apropriado ao perfil de risco.

2041 — Benefícios e Custeio dos Segurados e Dependentes – Garantir a concessão dos benefícios previdenciários aposentados e pensionistas.

2069 — Capacitação de Servidores e Representação Institucional – Capacitação e representação em eventos de interesse institucional, objetivando resguardar o patrimônio da Manaus Previdência.

5007 — Encargos Especiais da Manausprev – Despesas que não podem ser associadas a um bem ou serviço a ser gerado no processo produtivo corrente, tais como dívidas, sentenças judiciais, precatórios, indenizações e outras afins.

9002 – Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor – Atendimento dos passivos contingentes, outros riscos imprevistos e à abertura de créditos adicionais.

A tabela abaixo demonstra os valores empenhados em cada plano, divididos por ação. Como explicado anteriormente, em virtude do encerramento do exercício de 2021, há valores negativos na despesa empenhada devido as anulações de empenhos realizadas no mês de dezembro.

SIGLA	AÇÃO	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Plano Previdenciário	2041 - Benefícios e Custeio dos Segurados e Dependentes	5.533.220	5.707.161	5.692.751	5.743.477	5.716.441	8.684.820	5.701.876	5.937.622	5.768.483	5.829.633	9.151.145	6.482.475	75.949.104
Plano Financeiro	2041 - Benefícios e Custeio dos Segurados e Dependentes	22.984.250	23.224.851	23.395.010	23.606.795	24.017.261	34.643.150	24.121.287	24.346.563	24.569.404	25.314.021	43.126.866	27.353.200	320.702.655
Taxa de Administração	2002 - Folha de Pessoal e Encargos Sociais	825.352	741.335	753.722	734.567	748.937	1.030.962	753.351	720.701	715.094	729.978	1.433.884,76	409.884,37	9.597.768
	2011 - Contratação de Serviços para Manutenção Funcional	997.740	2.000	5.994.712	9.029	835.707	91.730	112.038	54.151	451.383	12.551	698.429,60	- 133.803,80	9.125.667
	2012 - Suprimento de Materiais e Equipamentos para Manutenção Funcional	1.030	16.020	3.228	2.410	-	-	6.534	7.656	110.063	24.178	9.724,40	46.728,39	227.571
	2039 - Promoção da Vitalidade Pós-Aposentadoria	4.987	-	-	-	-	-3.469	854	-	-	-	854,40	- 373,80	2.853
	2040 - Gestão de Investimentos e Aplicações Financeiras	-	17.390	-	-	16.296	-	-	-	-	-	-	-	33.686
	2069 - Capacitação de Servidores e Representação Institucional	9.800	-	4.600	9.800	-	6.160	-	-	7.641	19.404	8.233,83	- 3.038,83	43.001
	5007 - Encargos Especiais da Manausprev	506.093	6.118	6.107	6.067	116.122	6.129	506.294	7.945	12.492	6.031	293.147,75	- 1.209,61	1.471.335
TOTAL ADM		2.345.001	782.864	6.762.368	742.273	1.717.063	1.131.511	1.379.071	790.453	1.296.673	792.142	2.444.275	318.187	20.501.880
TOTAL GERAL (PPREV/PFIN/ADM)		30.862.471	29.714.875	35.850.128	30.092.545	31.450.764	44.459.481	31.202.234	31.074.638	31.634.560	31.935.796	54.722.286	34.153.861	417.153.640

Fonte: Afim/Splan





- **Resultado Orçamentário**

Considerando todas as receitas e despesas descritas anteriormente, pode-se definir a execução do orçamento e obter o saldo orçamentário mensal através da diferença entre a receita arrecadada e despesa empenhada. Com isso, nota-se que o saldo orçamentário foi positivo em todas as Unidades Gestoras (PPREV, PFIN e ADM) da Manaus Previdência.

PLANO		JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	MAIO	JUNHO	JULHO	AGOSTO	SETEMBRO	OUTUBRO	NOVEMBRO	DEZEMBRO	TOTAL
Plano Previdenciário	Receita	3.352.794	8.466.590	6.893.108	9.371.532	7.902.294	44.668.978	8.122.019	26.164.693	13.415.028	11.235.316	16.001.980	18.249.699	173.844.031
	Superavit	4.533.502	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4.533.502
	Despesa	5.533.220	5.707.161	5.692.751	5.743.477	5.716.441	8.684.820	5.701.876	5.937.622	5.768.483	5.829.633	9.151.145	6.482.475	75.949.104
	Saldo Orçamentário	2.353.076	2.759.429	1.200.357	3.628.055	2.185.854	35.984.158	2.420.143	20.227.071	7.646.545	5.405.683	6.850.834	11.767.224	102.428.428
Plano Financeiro	Receita	11.506.457	17.805.339	23.727.860	17.877.435	17.772.345	17.734.496	17.716.677	18.240.617	25.044.407	24.821.371	26.451.846	50.580.068	269.278.918
	Superavit	15.000.000	9.735.240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	24.735.240
	Fonte Tesouro	103	103	103	103	5.099.027	16.084.997	6.504.648	5.808.414	205	525.143	16.683.153	205	50.706.201
	Despesa	22.984.250	23.224.851	23.395.010	23.606.795	24.017.261	34.643.150	24.121.287	24.346.563	24.569.404	25.314.021	43.126.866	27.353.200	320.702.655
	Saldo Orçamentário	3.522.207	4.315.728	332.850	- 5.729.257	- 1.145.890	- 823.657	100.038	- 297.532	475.208	32.493	8.134	23.227.073	24.017.396
Taxa de Administração	Receita	4.912.516	870.272	1.683.006	1.674.396	1.677.743	1.717.470	1.719.588	1.687.493	1.691.815	1.696.532	1.778.797	1.778.431	22.888.059
	Superavit	-	-	5.904.483	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.904.483
	Despesa	2.345.001	782.864	6.762.368	742.273	1.717.063	1.131.511	1.379.071	790.453	1.296.673	792.142	2.444.275	318.187	20.501.880
	Saldo Orçamentário	2.567.514	87.409	825.120	932.123	- 39.319	585.959	340.517	897.040	395.141	904.391	- 665.477	1.460.244	8.290.661

Fonte: Afim/Splan

- **Previsão para 2022**

O Planejamento Orçamentário da Manaus Previdência para o exercício de 2022 foi aprovado pela Lei nº. 2.840 de 30/12/2021, publicada no Diário Oficial do Município – DOM nº. 5232 de 30/12/2021, no qual foram estimadas as receitas e fixadas as despesas no valor total de R\$ 430.183.000,00 (quatrocentos e trinta milhões, cento e oitenta e três reais) e está demonstrado no Quadro de Detalhamento de Despesa – QDD abaixo.





PREFEITURA MUNICIPAL DE MANAUS
ORÇAMENTO 2022
ANEXO I - QUADRO DE DETALHAMENTO DAS DESPESAS - QDD

R\$ 1

ÓRGÃO / UNIDADE ORÇAMENTÁRIA / ESFERA / FUNCIONAL PROGRAMÁTICA / NATUREZA DA DESPESA	FONTE DE RECURSO	LOA 2022
63000 - MANAUS PREVIDÊNCIA		430.183.000
63201 - Manaus Previdência		21.729.000
Seguridade Social		
09.122.0008.2069 - Capacitação de Servidores e Representação Institucional		320.000
33901400 - Diárias-Civil	0802	90.000
33903300 - Passagens e Despesas com Locomoção	0802	180.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	50.000
09.122.0008.2301 - Qualidade de Vida e Segurança do Trabalho		25.000
33903000 - Material de Consumo	0802	5.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	20.000
09.122.0011.2002 - Folha de Pessoal e Encargos Sociais		12.987.000
31901100 - Vencimentos e Vantagens Fixas - Pessoal Civil	0802	11.025.000
31901300 - Obrigações Patronais	0802	380.000
31901600 - Outras Despesas Variáveis - Pessoal Civil	0802	250.000
31909200 - Despesas de Exercícios Anteriores	0802	10.000
31909400 - Indenizações e Restituições Trabalhistas	0802	30.000
31911300 - Obrigações Patronais	0802	950.000
33904600 - Auxílio-Alimentação	0802	180.000
33904900 - Auxílio-Transporte	0802	150.000
33909200 - Despesas de Exercícios Anteriores	0802	5.000
33909300 - Indenizações e Restituições	0802	7.000
09.122.0011.2011 - Contratação de Serviços para Manutenção Funcional		4.672.000
33503900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	122.000
33903300 - Passagens e Despesas com Locomoção	0802	70.000
33903500 - Serviços de Consultoria	0802	250.000
33903700 - Locação de Mão-de-Obra	0802	1.800.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	2.400.000
33909200 - Despesas de Exercícios Anteriores	0802	30.000
09.122.0011.2012 - Suprimento de Materiais e Equipamentos para Manutenção Funcional		285.000
33903000 - Material de Consumo	0802	30.000
33903200 - Material, Bem ou Serviço para Distribuição Gratuita	0802	5.000
44905200 - Equipamentos e Material Permanente	0802	250.000
09.126.0007.1048 - Implementação de Infraestrutura de Tecnologia da Informação		250.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	50.000
44903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	100.000
44905200 - Equipamentos e Material Permanente	0802	100.000
09.126.0007.2022 - Contratação de Serviços Especializados em Tecnologia da Informação		1.400.000
33904000 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	0802	1.400.000
09.272.0013.2040 - Gestão de Investimentos e Aplicações Financeiras		95.000
33903500 - Serviços de Consultoria	0802	30.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	25.000
33904000 - Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação - Pessoa Jurídica	0802	40.000
09.272.0013.2297 - Projetos Psico sociais		25.000
33903000 - Material de Consumo	0802	5.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0802	20.000
28.946.0001.5007 - Encargos Especiais da Manausprev		1.670.000
31909100 - Sentenças Judiciais	0802	70.000
33904700 - Obrigações Tributárias e Contributivas	0802	1.600.000
63202 - Manausprev - Plano Previdenciário		104.512.000
Seguridade Social		
09.272.0013.2041 - Benefícios dos Segurados e Dependentes - Poder Executivo		86.682.000
31900100 - Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	0800	32.400.000
31900300 - Pensões do RPPS e do Militar	0800	54.282.000
09.272.0013.2296 - Benefícios dos Segurados e Dependentes - Poder Legislativo		10.000.000
31900100 - Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	0800	5.200.000
31900300 - Pensões do RPPS e do Militar	0800	4.800.000
28.946.0001.5007 - Encargos Especiais da Manausprev		7.730.000
31909100 - Sentenças Judiciais	0800	380.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0800	50.000
33904700 - Obrigações Tributárias e Contributivas	0800	800.000
33913900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0800	6.500.000
99.997.9999.9002 - Reserva do Regime Próprio de Previdência do Servidor - RPPS		100.000
99999900 - Reserva de Contingência	0800	100.000
63203 - Manausprev - Plano Financeiro		303.942.000
Seguridade Social		
09.272.0013.2041 - Benefícios dos Segurados e Dependentes - Poder Executivo		262.540.000
31900100 - Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	0801	235.540.000
31900300 - Pensões do RPPS e do Militar	0801	27.000.000
09.272.0013.2296 - Benefícios dos Segurados e Dependentes - Poder Legislativo		26.800.000
31900100 - Aposentadorias, Reserva Remunerada e Reformas	0801	24.700.000
31900300 - Pensões do RPPS e do Militar	0801	2.100.000
28.946.0001.5007 - Encargos Especiais da Manausprev		14.602.000
31909100 - Sentenças Judiciais	0801	350.000
33903900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0801	2.000
33904700 - Obrigações Tributárias e Contributivas	0801	200.000
33909800 - Compensações ao RGPS	0801	50.000
33913900 - Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica	0801	14.000.000

Fonte: Dom/Splan





11.2.2. Apresentação do Balanço Geral (Relatório Circunstanciado).

O Relatório Circunstanciado das Atividades Econômicas Financeiras e de Gestão, do Exercício de 2021, contempla o conjunto de ações realizadas pela Manaus Previdência, englobando as atividades organizacionais, administrativas e as atividades econômico-financeiras, bem como os benefícios financeiros mensuráveis da sua atuação.

As realizações dos atos administrativos, desenvolvidos em harmonia com as diretrizes impostas nas leis de planejamento do Município – Plano Plurianual, Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual – traduzem os esforços deste órgão para cumprir sua missão, de maneira cada vez mais eficiente, eficaz, efetiva e econômica.

11.2.2.1 Dos Registros Contábeis.

Na organização contábil da Manaus Previdência foi observada uma ampla valorização organizacional no parâmetro econômico-financeiro, teor originário da Norma Geral da Contabilidade em conformidade com as determinações da Secretaria do Tesouro Nacional (STN) e do Conselho Federal de Contabilidade (CFC). Essas normas são confiáveis por conterem informações de total interação quanto ao modo de organizar e decidir sobre o equilíbrio financeiro e a preservação do bem da entidade.

11.2.2.2 Das atividades Orçamentárias.

A Receita Orçamentária é o valor estimado referente à soma das disponibilidades dos recursos financeiros que ingressaram no exercício de 2021, aumentando o saldo financeiro da autarquia.

A receita atualizada foi na ordem de R\$ 349.509.000,00 (Trezentos e quarenta e nove milhões e quinhentos e nove mil reais) e arrecadada na ordem de R\$ 466.011.008,65 (Quatrocentos e sessenta e seis milhões, onze mil, oito reais e sessenta e cinco centavos), verificando-se uma arrecadação a maior no valor de R\$ 116.502.008,65 (Cento e dezesseis milhões, quinhentos e dois mil, oito reais e sessenta e cinco centavos).



e cinco centavos),o que equivale a uma arrecadação de 33,33% superior ao estimado, conforme demonstrativo abaixo:

Quadro 1 - Demonstrativo da Receita Orçada x Consolidada:

* RECEITA ORÇADA	R\$	%
1 - Receita Prevista	R\$ 348.309.000,00	-
2 - Receita Atualizada	R\$ 349.509.000,00	100,00%
3 - Receita Arrecadada	R\$ 466.011.008,65	133,33%
4 - Excesso de Arrecadação (2-3)	R\$ 116.502.008,65	33,33%

Fonte: Afim/Scout

Dentre as receitas arrecadadas, destacam-se as receitas de contribuições do servidor e patronal (incluindo as respectivas deduções) que correspondem, respectivamente, a 29,38% (vinte e nove inteiros e trinta e oito centésimos por cento) e 44,96% (quarenta e quatro inteiros e noventa e seis centésimos por cento) do valor arrecadado, conforme quadro.

Quadro 2 - Demonstrativo das Receitas Correntes e Intraorçamentárias:

* RECEITAS CORRENTES	R\$	228.243.869,47	%
Receita de Contribuição	R\$	136.931.799,63	29,38%
Receita Patrimonial	R\$	81.655.039,15	17,52%
Outras Receitas Correntes	R\$	9.657.030,69	2,07%
* RECEITAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	R\$	237.767.139,18	%
Receita de Contribuição - Intraorçamentária	R\$	209.515.523,57	44,96%
Receita de Serviço - Intraorçamentária	R\$	22.347.132,94	4,80%
Outras Receitas Correntes - Intraorçamentária	R\$	5.904.482,67	1,27%
TOTAL	R\$	466.011.008,65	100,00%

Fonte: Afim/Scout

No que tange às despesas, no exercício financeiro de 2021, obedecendo aos limites impostos pela Lei Orçamentária, foram realizadas alterações de dotações orçamentárias assim detalhadas:

Quadro 3 - Demonstrativo das Alterações de Dotações Orçamentárias:

Alterações de Dotações Orçamentárias		
1 - ORÇAMENTO INICIAL	R\$	348.309.000,00
2 - CRÉDITOS ADICIONAIS	R\$	94.054.937,88
2.1 - Suplementares	R\$	94.054.937,88
3 - CRÉDITOS ANULADOS	R\$	6.975.000,00
3.1 - Orçamentários e Suplementares	R\$	6.975.000,00
4 - Orçamento Autorizado (1 + 2 - 3)	R\$	435.388.937,88

Fonte: Afim/Scout



A dotação inicial foi de R\$ 435.388.937,88 (Quatrocentos e trinta e cinco milhões, trezentos e oitenta e oito mil, novecentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos), e a despesa empenhada foi de R\$ 417.153.639,65 (Quatrocentos e dezessete milhões, cento e cinquenta e três mil, seiscentos e trinta e nove reais e sessenta e cinco centavos), havendo saldo de dotação de R\$ 18.179.050,75 (Dezoito milhões, cento e setenta e nove mil, cinquenta reais e setenta e cinco centavos).

Quadro 4: Demonstrativo da Despesa Orçada:

* DESPESA ORÇADA	R\$	%
1 - Despesa Fixada	R\$ 348.309.000,00	-
2 - Despesa Autorizada	R\$ 435.388.937,88	100,00%
3 - Despesa Empenhada	R\$ 417.153.639,65	95,81%
4 - Destaque Concedido	R\$ 56.247,48	0,01%
4 - Saldo de Dotação Orçamentária	R\$ 18.179.050,75	4,19%

Fonte: Afim/ Scont

Dentre as despesas empenhadas, destacam-se as despesas correntes com pessoal e encargos, que correspondem a 91,82% (noventa e um inteiros e oitenta e dois centésimos por cento), e outras despesas correntes intraorçamentárias com 6,49% (seis inteiros e quarenta e nove centésimos por cento).

Quadro 5 - Demonstrativo das Categorias Econômicas:

* CATEGORIAS ECONÔMICAS	R\$	%
1 - DESPESAS CORRENTES	R\$ 389.076.971,51	-
1.1 - Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 383.037.432,25	91,82%
1.2 - Outras Despesas Correntes	R\$ 6.039.539,26	1,45%
2 - DESPESAS DE CAPITAL	R\$ 189.423,60	-
2.1 - Investimentos	R\$ 189.423,60	0,05%
3 - DESPESAS INTRAORÇAMENTÁRIAS	R\$ 27.887.244,54	-
3.1 - Pessoal e Encargos Sociais	R\$ 819.657,46	0,20%
3.2 - Outras Despesas Correntes	R\$ 27.067.587,08	6,49%
3 - Total Geral (1 + 2 + 3)	R\$ 417.153.639,65	100,00%

Fonte: Afim/Scont

Com referência ao valor empenhado, a ordem de R\$ 4.642.544,39 (Quatro milhões, seiscentos e quarenta e dois mil, quinhentos e quarenta e quatro reais e trinta





e nove centavos) refere-se ao total dos Restos a Pagar Inscrito no Exercício de 2021, conforme detalhamento no quadro abaixo:

Quadro 6 - Demonstrativo de Restos a Pagar:

* RESTOS A PAGAR DO EXERCÍCIO	R\$	
1 - Restos a Pagar Não Processados	R\$	688.051,66
2 - Restos a Pagar Não Processados em Liquidação	R\$	44.500,00
3 - Restos a Pagar Processados	R\$	3.909.992,73
TOTAL	R\$	4.642.544,39

Fonte: Afim/Scout

No que tange os Restos a Pagar de Exercícios Anteriores totalizam R\$ 19.276,50 (Dezenove mil, duzentos e setenta e seis reais e cinquenta centavos):

Quadro 7 - Demonstrativo de Restos a Pagar dos Ex. Anteriores:

* RESTOS A PAGAR EX.ANTERIORES	R\$	
1 - Restos a Pagar Não Processados	R\$	2.576,52
3 - Restos a Pagar Processados	R\$	16.699,98
TOTAL	R\$	19.276,50

Fonte: Afim/Scout

11.2.2.3 Das Atividades Financeiras.

Os Investimentos e Aplicações financeiras apresentam posições nas carteiras de ativos desta Manaus Previdência. São realizadas de acordo com a Política de Investimentos e com os parâmetros estabelecidos em conformidade com a Resolução n.º 3.922/2010 e suas atualizações.

Quadro 8 - Demonstrativo de Investimentos e Aplicações Financeiras:

Curto Prazo	R\$	818.874.496,98
Aplicações em Segmento de Renda Fixa	R\$	203.600.794,57
Aplicações em Segmento de Renda Variável	R\$	606.280.012,66
Aplicações com a Taxa de Administração	R\$	8.993.689,75
Longo Prazo	R\$	346.923.764,20
Aplic.do RPPS em Títulos do Tesouro Nacional marcados na curva	R\$	238.837.574,02
Títulos e Valores Mobiliários	R\$	108.086.190,18
TOTAL GERAL	R\$	1.165.798.261,18

Fonte: Afim/Scout





O Balanço Financeiro evidencia receitas e despesas orçamentárias assim como os recebimentos e pagamentos extraorçamentários e transferências financeiras recebidas e concedidas. Apresenta um saldo apurado no valor de R\$ 818.890.411,79 (Oitocentos e dezoito milhões, oitocentos e noventa mil, quatrocentos e onze reais e setenta e nove centavos), a ser transferido para o exercício seguinte, conforme quadro abaixo:

Quadro 9 - Balanço Financeiro:

Balanço Financeiro	
1 - Saldo do Exercício Anterior	R\$ 967.220.756,46
2 - Receita Orçamentaria	R\$ 466.011.008,65
3 - Transferências Financeiras Recebidas	R\$ 1.040.572.262,37
4 - Recebimento Extraorçamentário	R\$ 446.655.552,72
5 - Total da Receita (1+2+3+4)	R\$ 2.920.459.580,20
6 - Despesa Orçamentaria	R\$ 417.153.639,65
7 - Transferências Financeiras Concedidas	R\$ 1.243.985.013,08
8 - Pagamentos Extraorçamentários	R\$ 440.430.515,68
9 - Saldo p/ o Exercício Seguinte	R\$ 818.890.411,79
10 - Total da Despesa (6+7+8+9)	R\$ 2.920.459.580,20

Fonte: Afim/Scout

11.2.2.4 Das Atividades Patrimoniais.

O Balanço Patrimonial é a demonstração contábil que destaca os bens, direitos e obrigações desta Autarquia Municipal, bem como sua situação patrimonial líquida.

Quadro 10 - Atividades Patrimoniais:

Atividades Patrimoniais	
1 - Ativo Circulante	R\$ 869.109.830,02
2 - Ativo Não Circulante	R\$ 651.996.000,14
3 - Ativo (1 + 2)	R\$ 1.521.105.830,16
4 - Passivo Circulante	R\$ 4.770.990,24
5 - Passivo Não Circulante	R\$ 1.512.932.576,87
6 - Passivo (4+5)	R\$ 1.517.703.567,11
7 - Patrimônio Líquido (3-6)	R\$ 3.402.263,05

Fonte: Afim/Scout





No âmbito consolidado, está evidenciado através do patrimônio líquido um *superávit* patrimonial de R\$ 3.402.263,05 (Três milhões, quatrocentos e dois mil, duzentos e sessenta e três reais e cinco centavos).

As Demonstrações das Variações Patrimoniais demonstram as alterações no patrimônio resultantes ou independentes da execução orçamentária, apresentando resultado patrimonial deficitário de R\$ -1.452.597,36 (Um milhão, quatrocentos e cinquenta e dois mil, quinhentos e noventa e sete reais e trinta e seis centavos), conforme quadro:

Quadro 11 - Demonstrativo das Variações Patrimoniais:

1 - VARIAÇÕES ATIVAS	R\$	2.308.923.146,27
1.1 - Variações Patrimoniais Aumentativas	R\$	2.308.923.146,27
2 - VARIAÇÕES PASSIVAS	R\$	2.310.375.743,63
2.1 - Variações Patrimoniais Diminutivas	R\$	1.707.904.407,34
3 - Resultado Patrimonial (1 - 2)	R\$	(1.452.597,36)

Fonte: Afim/Scont





11.3. Gerenciamento do Custeio e Contratos.

11.3.1. Gestão de Custeio (Despesas Administrativas).

– Água: Edifício Garagem e Sede.

Durante todo o período de janeiro a dezembro de 2021, a Manaus Previdência apenas realizou o pagamento da tarifa mínima pelos serviços de abastecimento de água potável e esgotamento sanitário, conforme estrutura tarifária vigente, visto que a sede da Manaus Previdência possui poço artesiano e o Edifício Garagem está fechado desde maio/2018.

A concessionária Águas de Manaus, na segunda quinzena de agosto, anunciou reajuste na tarifa de água e esgoto na ordem de 24,52% (vinte e quatro inteiros e cinquenta e dois centésimos por cento). Entretanto, no dia 31 de agosto de 2021 o Tribunal de Justiça do Amazonas (TJAM) derrubou o reajuste pleiteado, e a referida decisão foi posteriormente mantida pelo Superior Tribunal de Justiça (STJ), após o ministro Humberto Martins negar recurso da concessionária. Existe a expectativa que o reajuste seja aplicado apenas a partir do mês de janeiro de 2022.

No Edifício Garagem, houve um pequeno aumento em relação ao mesmo período em 2020, em virtude de reajustes tarifários ocorridos no início do ano passado, conforme abaixo:

Tabela 1 – Comparativo de Despesa Administrativa – Água (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Unid. Consum.	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	
Água	Edifício Garagem	2021	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	
		2020	R\$ 425,90	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	
	Sede	2021	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	
		2020	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	
		Unid. Consum.	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	Edifício Garagem	2021	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	
		2020	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	
	Sede	2021	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	
		2020	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	
		Unid. Consum.	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	Edifício Garagem	2021		R\$ 442,82		R\$ 5.313,84		0,32%	
		2020		R\$ 441,41		R\$ 5.296,92			
Sede	2021		R\$ 221,41		R\$ 2.656,92		0,00%		
	2020		R\$ 221,41		R\$ 2.656,92				

Fonte: Smat





– Correios.

Em decorrência da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), onde foram adaptadas as formas de envio de correspondências e outros documentos, não houve dispêndio de valores pela Manaus Previdência com os serviços dos Correios no primeiro trimestre de 2021, ao contrário do que ocorreu no mesmo período de 2020, quando foram enviados documentos e notificações em geral aos segurados e documentos via Sedex às empresas contratadas da autarquia e às instituições financeiras com as quais a Superintendência de Investimentos possui relação.

Quanto ao segundo trimestre de 2021, ocorreu dispêndio de recursos apenas no mês de junho, enquanto no mesmo período do ano anterior já observava-se uma tendência de queda no gasto com os Correios, tendo em vista que o novo cenário exigiu a menor manipulação de documentos físicos, substituídos em sua maioria pela via digital.

No terceiro trimestre de 2021, a tendência de queda nas referidas despesas permaneceu. Agora, quando comparado com o terceiro trimestre do ano de 2020, há uma redução significativa dos valores, já que no ano anterior ocorreu a seguinte excepcionalidade.

Embora não tenha ocorrido dispêndio com os Correios no mês de julho de 2020, houve um aumento significativo da demanda pelo serviço nos demais meses em virtude dos resultados dos cruzamentos realizados pela Controladoria Geral do Município de Manaus – CGM referentes ao Auxílio Emergencial do Governo Federal, fornecido no período de enfrentamento à crise causada pela pandemia do Coronavírus - COVID 19 e instituído pela Lei Federal nº 13.982, de 02/04/2020.

Na oportunidade, a CGM, por meio do Ofício nº. 337/2020/CGAB/CGM, deu conhecimento a esta Autarquia sobre a existência de 618 (seiscentos e dezoito) aposentados deste Regime Próprio de Previdência que, supostamente, receberam o benefício federal de forma indevida. Assim, uma parte significativa destes aposentados precisaram ser notificados pelos Correios mediante envio de carta registrada com Aviso de Recebimento (AR), o que aumentou consideravelmente o consumo nos meses de agosto e setembro de 2020.

Por último, ocorreram gastos nos três últimos meses de 2021, mas em valores consideravelmente menores que os valores de 2020.





O comparativo segue abaixo, considerando os meses de janeiro a dezembro dos anos de 2021 e 2020, no qual observa-se que ocorreu uma redução de 91,08% (noventa e um inteiros e oito centésimos por cento) em 2021 quando comparado com o ano anterior:

Tabela 2 – Comparativo de Despesa Administrativa – Correios (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Correios	2021	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 118,35
	2020	R\$ 155,45	R\$ 251,55	R\$ 156,90	R\$ 130,27	R\$ 15,55	R\$ 80,99
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 46,95	R\$ 61,75	R\$ 32,45	R\$ 63,75	R\$ 15,65	R\$ 15,65
	2020	R\$ 0,00	R\$ 1.498,50	R\$ 1.529,65	R\$ 15,55	R\$ 93,42	R\$ 45,05
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 29,55		R\$ 354,55		-91,08%	
	2020	R\$ 331,07		R\$ 3.972,88			

Fonte: Smat

– Energia Elétrica.

Sede: A energia elétrica representa o maior gasto com despesas administrativas da Manaus Previdência. Grande parte da fatura de energia elétrica da sede da Manaus Previdência é composta de demanda contratada, cerca de 40% (quarenta por cento) do valor total.

No entanto, medidas têm sido adotadas junto à Secretaria Municipal de Infraestrutura (SEMINF) que é a responsável por solicitar a renovação da viabilidade da redução da demanda e por realizar os ajustes no projeto de proteção secundária para apreciação da concessionária Amazonas Energia S/A. Após redução dessa demanda contratada de 433 kW para 155 kW, será gerada uma economia de cerca de R\$5.000,00 (cinco mil reais) mensais no valor da fatura.

A Amazonas Energia S/A já aprovou o projeto de proteção secundária, elaborado por um engenheiro da Secretaria Municipal de Infraestrutura de Manaus (SEMINF), abrangendo a redução da demanda contratada. Entretanto, constatou-se a necessidade de realizar adequações nas instalações físicas da Manaus Previdência antes de solicitar a vistoria da equipe da concessionária para atestar a conformidade e formalizar o aditivo de redução da demanda contratada.





Para regularizar a subestação, foi aberto o processo administrativo nº 2021.17848.17891.0.000388, para contratação de empresa para fornecer o material e realizar os serviços de adequação.

Foi realizada a licitação Tomada de Preços nº 005/2021, na qual a empresa Maquine Manutenção Elétrica – Eireli sagrou-se vencedora, para prestar os serviços de execução de manutenção preventiva e corretiva da subestação abrigada de 500KVA com construção de abrigo para QGBT e elaboração de Projeto de Proteção Secundária, conforme Termo de Contrato de Prestação de Serviços nº 011/2011.

Os serviços foram executados, o projeto de proteção secundária foi atualizado junto à concessionária, as instalações físicas foram aprovadas na vistoria e, no momento, o termo aditivo para formalização da demanda contratada encontra-se em fase final.

Agora, tratando sobre os valores das faturas dos meses de janeiro a dezembro de 2021, observou-se um aumento considerável dos gastos com as faturas de energia, quando comparado com o mesmo período do ano anterior. Entretanto, o consumo no primeiro semestre deste ano foi cerca de 32% (trinta e dois por cento) menor em relação ao seis primeiros meses de 2020, em razão dos Decretos Municipais nº 4.999/2021 e nº 5.050/2021, que dispõem sobre o regime de teletrabalho aos servidores da Prefeitura, bem como Decreto Municipal nº 5.087/2021, que dispõe sobre o retorno gradual das atividades administrativas presenciais. Ano passado, o regime de teletrabalho somente foi decretado aos servidores no final do mês de março de 2020.

No primeiro semestre, o aumento do valor das faturas ocorre por conta da "demanda contratada", que corresponde à demanda de potência ativa a ser obrigatória e continuamente disponibilizada pela concessionária "no ponto de entrega", a partir da "data de início de fornecimento de energia", conforme valor e período de vigência fixados no Contrato de Fornecimento, e que deverá ser integralmente paga, seja ou não utilizada, durante o período de faturamento, expressa em quilowatts (kW).

Nesse sentido, constata-se que o valor cobrado a título de "importe de demanda", no primeiro semestre deste ano, está significativamente superior àquele pago no período correspondente do ano passado.





Além disso, o "importe de demanda" nos seis primeiros meses desse ano representam um montante de aproximadamente 71% (setenta e um por cento) maior em relação ao valor cobrado a título de "importe de consumo", no mesmo período.

Assim, a fatura de energia não tem o seu valor mensal substancialmente reduzido pois, mesmo ocorrendo a diminuição do consumo efetivo de energia, ainda resta obrigatória a cobrança da demanda de energia contratada, que, por sua vez, sempre terá um valor maior, ao passo que o consumo de energia for reduzido e se distanciar do padrão definido no contrato.

Ainda, em decorrência do Decreto Municipal nº 5.087/2021, que dispõe sobre o retorno gradual das atividades administrativas presenciais a partir do mês de maio de 2021, ocorreu um aumento no valor do consumo de cerca de 44% (quarenta e quatro por cento) na média dos meses de maio a setembro de 2021, quando comparados com a média dos meses de janeiro a abril de 2021. Isso acontece em virtude da maior utilização da sede administrativa pelos servidores, decorrente do retorno das atividades presenciais.

Quanto ao segundo semestre de 2021, outro fator importante que contribuiu para o aumento no valor das faturas é que, a partir do mês de junho de 2021, a Manaus Previdência passou a desembolsar valores referentes à "Bandeira Vermelha Patamar 2", e no mês de setembro consta valores referentes à "Bandeira Escassez Hídrica". A alteração da Bandeira Vermelha Patamar 2, de R\$ 9,49, para Bandeira Escassez Hídrica, que representa R\$ 14,20, corresponde a um aumento da tarifa média de R\$ 69,49 para R\$ 74,20 a cada 100 kWh, o que representa um aumento médio de 6,78% na conta de luz. A cobrança da "Bandeira Escassez Hídrica" valerá para todos os consumidores do Sistema Interligado Nacional de setembro deste ano a abril de 2022.

Ainda, no mês de novembro de 2021, entrou em vigor o reajuste tarifário anual da Amazonas Energia, aprovado pela Agência Nacional de Energia Elétrica (ANEEL). O reajuste terá um efeito médio de 15,99% (quinze inteiros e noventa e noventa e nove centésimos por cento), sendo de 16,1% (dezesseis inteiros e um centésimo por cento) para os consumidores de alta tensão e 15,94% (quinze inteiros e noventa e quatro centésimos por cento) para os de baixa tensão.





Edifício Garagem: Como o Edifício foi fechado em maio/2018, a Manaus Previdência realiza a despesa apenas do valor da tarifa mínima e da demanda contratada de 30kW que uma das unidades consumidoras do prédio possui e que sofreu reajuste tarifário considerável, além da entrada em vigor da “Bandeira Vermelha Patamar 2”, da “Bandeira Escassez Hídrica” e do reajuste tarifário aprovado em novembro de 2021.

Tabela 3 – Comparativo de Despesa Administrativa – Energia (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Unid. Consum.	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	
Energia	Sede	2021	R\$ 19.039,15	R\$ 19.043,96	R\$ 20.067,22	R\$ 19.394,35	R\$ 21.624,54	R\$ 21.584,25	
		2020	R\$ 19.819,21	R\$ 18.253,50	R\$ 18.258,22	R\$ 14.725,85	R\$ 18.935,59	R\$ 16.444,12	
	Edifício Garagem	2021	R\$ 882,26	R\$ 899,56	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	
		2020	R\$ 588,41	R\$ 573,14	R\$ 538,10	R\$ 527,70	R\$ 549,03	R\$ 549,03	
	Depósito EG	2021	R\$ 94,48	R\$ 94,25	R\$ 94,25	R\$ 94,25	R\$ 97,89	R\$ 100,53	
		2020	R\$ 90,43	R\$ 88,64	R\$ 88,64	R\$ 88,64	R\$ 88,64	R\$ 146,26	
		Unid. Consum.	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	Sede	2021	R\$ 22.957,47	R\$ 24.704,72	R\$ 26.313,25	R\$ 26.705,08	R\$ 28.936,96	R\$ 29.103,16	
		2020	R\$ 17.078,91	R\$ 16.634,67	R\$ 15.514,47	R\$ 15.648,33	R\$ 20.117,60	R\$ 21.621,53	
	Edifício Garagem	2021	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 957,90	R\$ 957,90	
		2020	R\$ 586,40	R\$ 548,95	R\$ 542,64	R\$ 555,59	R\$ 908,85	R\$ 889,55	
	Depósito EG	2021	R\$ 105,12	R\$ 105,12	R\$ 111,18	R\$ 111,39	R\$ 40,34	R\$ 126,09	
2020		R\$ 88,64	R\$ 88,64	R\$ 88,64	R\$ 122,79	R\$ 92,46	R\$ 100,78		
	Unid. Consum.	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)		
Sede	2021		R\$ 23.289,51		R\$ 279.474,11		31,18%		
	2020		R\$ 17.754,33		R\$ 213.052,00				
Edifício Garagem	2021		R\$ 879,54		R\$ 10.554,42		43,45%		
	2020		R\$ 613,12		R\$ 7.357,39				
Depósito EG	2021		R\$ 97,91		R\$ 1.174,89		0,14%		
	2020		R\$ 97,77		R\$ 1.173,20				

Fonte: Smat

– **Internet.**

A Manaus Previdência utiliza o Data Center da Subsecretaria de Tecnologia da Secretaria Municipal de Finanças (SUBTI/SEMEF) devido ao contrato próprio de internet, ou seja, o contrato e os valores são geridos pela SEMEF.

Em decorrência da necessidade de revisão dos contratos, determinada pelo Decreto Municipal nº 4.820/2020, que trata das medidas de contingenciamento a serem adotadas pelos órgãos entidades da Administração Pública Municipal para enfrentamento da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), a SEMEF renegociou o seu contrato com a empresa EyesNWhere e os valores destacados à SEMEF foram





reduzidos a partir da competência junho/2020, caracterizando uma redução de 10% (dez por cento) no valor mensal.

Assim, o valor anual de 2021 é 4,42% (quatro inteiros e quarenta e dois por cento) menor em relação ao valor de 2020, conforme demonstrativo a seguir:

Tabela 4 – Comparativo de Despesa Administrativa – Internet (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Internet	2021	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21
	2020	R\$ 5.154,68	R\$ 5.154,68	R\$ 5.154,68	R\$ 5.154,68	R\$ 5.154,68	R\$ 4.639,21
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21
	2020	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 4.639,21		R\$ 55.670,52		-4,42%	
	2020	R\$ 4.853,99		R\$ 58.247,87			

Fonte: Smat

– **Transporte individual de passageiros (táxi e app de mobilidade humana).**

No primeiro semestre de 2020, a Manaus Previdência possuía contrato de prestação de serviços de rádio táxi, cujos serviços foram utilizados normalmente até o final do mês de março, quando foi decretado o regime de teletrabalho aos servidores em decorrência do Decreto Municipal nº 4.789/2020, o que reduziu a demanda pelos serviços a praticamente zero.

O contrato vigorou até o dia 1º de dezembro de 2020, pois a renovação do contrato restou impossibilitada em virtude de a empresa MSO Empresa Prestadora de Serviços Para Taxista Ltda (Tucuxi Táxi) não ter mantido as condições de habilitação para a celebração de novo ajuste. Desde então, a Manaus Previdência não possui contrato para a execução dos serviços de transporte individual de passageiros.

No mês de abril de 2021, a autarquia celebrou contrato com a empresa KGA Desenvolvimento e Tecnologia Eireli, vencedora da licitação para realizar os serviços de transporte individual de passageiros por meio da tecnologia de comunicação em rede – STIP, utilizando uma Ata de Registro de Preços publicada pela Secretaria Municipal de Administração (SEMAD).



Após a celebração, algumas corridas foram realizadas, motivo pelo qual consta valor para o mês de abril de 2021. Entretanto, no mesmo mês, a SEMAD informou que a Ata de Registro de Preços que originou o contrato seria revogada, pois a licitação que gerou a ata possui vícios insanáveis. Portanto, a Secretaria orientou a Manaus Previdência a não utilizar o referido contrato e proceder a uma nova contratação de serviços, que encontra-se na fase de planejamento.

Os resultados referentes aos meses de janeiro a dezembro de 2021 estão dispostos a seguir, com o comparativo em relação a 2020:

Tabela 5 – Comparativo de Despesa Administrativa – Transporte de Passageiros (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maió	Junho
Transporte de Passageiros	2021	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2020	R\$ 3.204,15	R\$ 3.662,55	R\$ 3.139,80	R\$ 45,15	R\$ 88,10	R\$ 297,70
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2020	R\$ 437,90	R\$ 336,95	R\$ 645,85	R\$ 1.003,70	R\$ 1.201,75	R\$ 265,05
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 6,43		R\$ 77,14		-99,46%	
	2020	R\$ 1.194,05		R\$ 14.328,65			

Fonte: Smat

– Telefonia Fixa.

No primeiro trimestre de 2020, os gastos de telefonia ocorriam em uma média de cerca de R\$ 500,00 (quinhentos reais) por mês. Isto ocorreu até o final de março, quando houve um consumo menor em decorrência da adoção do regime de teletrabalho pelos servidores da Prefeitura, circunstância na qual os servidores passaram a utilizar ferramentas de comunicação como o *Whatsapp*, *Skype*, *Google Meeting*, *Zoom*, entre outros, para a realização das atividades profissionais, em detrimento do telefone que dispunham no trabalho presencial.

Porém, com o avanço da vacinação e a edição do Decreto Municipal nº 5.087/2021, que dispõe sobre o retorno gradual das atividades administrativas presenciais a partir do mês de maio de 2021, o valor aumentou substancialmente durante os meses de junho, julho e agosto, tendo em vista a volta do recadastramento presencial dos segurados, que foi feito por agendamento, efetuado por ligações originadas pela equipe do *Call Center*.

Após a finalização da força-tarefa feita pela equipe do *Call Center*, as faturas reduziram consideravelmente, a partir do mês de setembro de 2021. O que contribuiu





para a redução, também, foi a necessidade de implantação da nova Central Telefônica e dos telefones novos, motivo pelo qual diversos ramais ficaram desativados até o mês de dezembro de 2021, contribuindo assim para a redução dos gastos de telefonia fixa nos meses anteriores.

Pelos motivos expostos acima, houve um aumento de 11,84% (onze inteiros e oitenta e quatro centésimos por cento) em 2021, em comparação ao ano passado, conforme comparativo a seguir:

Tabela 6 – Comparativo de Despesa Administrativa – Telefonia Fixa (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Telefone	2021	R\$ 136,76	R\$ 311,43	R\$ 361,50	R\$ 389,20	R\$ 414,42	R\$ 799,06
	2020	R\$ 624,76	R\$ 409,73	R\$ 468,67	R\$ 251,69	R\$ 439,28	R\$ 368,86
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 781,57	R\$ 837,09	R\$ 232,75	R\$ 194,75	R\$ 185,78	R\$ 387,96
	2020	R\$ 304,22	R\$ 701,46	R\$ 240,91	R\$ 326,06	R\$ 224,44	R\$ 139,49
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 419,36		R\$ 5.032,27		11,84%	
	2020	R\$ 374,96		R\$ 4.499,57			

Fonte: Smat

– Passagens Aéreas.

Os gastos com passagens aéreas no primeiro trimestre de 2020 decorreram da necessidade de os servidores da Manaus Previdência representarem institucionalmente a autarquia em eventos nacionais, além da participação em cursos de capacitação importantes para a realização das atividades diárias.

Entretanto, com o advento da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), as viagens foram suspensas pelo mesmo período em que vigora o regime de teletrabalho aos agentes públicos municipais, a partir do final do mês de março de 2020.

Desde então, somente foram realizadas viagens nos meses de novembro e dezembro de 2020, quando houve a necessidade de representação institucional por parte da dirigente máxima da autarquia em eventos promovidos por associações de previdência em que a Manaus Previdência encontra-se na condição de associada, que são a Associação Nacional de Entidades de Previdência Estadual e Municipal (ANEPREM) e a Associação Brasileira de Instituições de Previdência Estaduais e Municipais (ABIPEM).





Porém, no terceiro trimestre de 2021, com o avanço da vacinação e a consequente diminuição de casos, internações e mortes por COVID-19, o cenário de realização de eventos presenciais começa a ser retomado. Em setembro de 2021, a Diretora-Presidente da Manaus Previdência necessitou comparecer à reunião da Comissão do Pró-Gestão RPPS, em Brasília-DF, caracterizando o primeiro gasto do ano com passagens aéreas.

No último trimestre, ocorreu o gasto mais significativo, em outubro de 2021, tendo em vista que neste mês foram emitidos diversos bilhetes para que servidores comparecessem aos congressos da ANEPREM e ABIPEM realizados em novembro de 2021, para participação em capacitações e apresentação dos projetos desenvolvidos pela Manaus Previdência, que culminaram em recebimento de premiações.

A lista de emissão de passagens durante o ano de 2021 encontra-se a seguir.

PASSAGENS – 2021						
Mês	Data De Emissão Da Passagem Ida e Volta	Servidor(a)	Evento	Data do Evento	Trajetos	Valor Total da Passagem Ida e Volta
Setembro	01/09/2021	Daniela Benayon	Reunião da Comissão do Pró-Gestão RPPS (Brasília-DF)	21 e 22/09/2021	Manaus-Brasília-Manaus	R\$ 2.421,97
Outubro	19/10/2021	Daniela Benayon	54º Congresso Nacional da ABIPEM e 1º Congresso de Previdência da AGOPREV (Goiânia-GO)	10,11 e 12/11/2021	Manaus-Goiânia-Manaus	R\$ 3.528,10
Outubro	19/10/2021	Laise Alves	54º Congresso Nacional da ABIPEM e 1º Congresso de Previdência da AGOPREV (Goiânia-GO)	10,11 e 12/11/2021	Manaus-Goiânia-Manaus	R\$ 3.528,10
Outubro	19/10/2021	Flavio Castro	54º Congresso Nacional da ABIPEM e 1º Congresso de Previdência da AGOPREV (Goiânia-GO)	10,11 e 12/11/2021	Manaus-Brasília-Manaus	R\$ 1.802,67
Outubro	21/10/2021	Daniela Benayon	Reunião da Comissão do Pró-Gestão RPPS (Blumenau-SC)	16, 17 e 18/11/2021	Manaus-Navegantes-Manaus	R\$ 2.107,09
Outubro	21/10/2021	Daniela Benayon	20º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM (Porto de Galinhas-PE)	22, 23 e 24/11/2021	Manaus-Recife-Manaus	R\$ 2.566,88
Outubro	25/10/2021	Heron Moura	20º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM (Porto de Galinhas-PE)	22, 23 e 24/11/2021	Manaus-Recife-Manaus	R\$ 2.823,18
Outubro	25/10/2021	Stefani Dias	20º Congresso Nacional de Previdência da ANEPREM (Porto de Galinhas-PE)	22, 23 e 24/11/2021	Manaus-Recife-Manaus	R\$ 2.823,18
TOTAL						R\$ 21.601,17

Fonte: Smat

Os valores para fins de comparação entre os meses de janeiro a dezembro, dos anos de 2021 e 2020, estão dispostos na tabela a seguir, no qual observa-se um



aumento de 35,29% (trinta e cinco inteiros e vinte e nove centésimos por cento) no ano de 2021 em relação a 2020:

Tabela 7 – Comparativo de Despesa Administrativa – Passagens Aéreas (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Passagens	2021	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2020	R\$ 6.378,38	R\$ 2.894,42	R\$ 1.537,13	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.421,97	R\$ 19.179,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	2020	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 5.156,86	R\$ 0,00
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 1.800,10		R\$ 21.601,17		35,29%	
	2020	R\$ 1.330,57		R\$ 15.966,79			

Fonte: Smat

– Impressões/Locação de Impressoras.

Os valores do primeiro trimestre de 2021 estão menores em relação ao primeiro trimestre de 2020 pelos motivos expostos a seguir:

Nos meses de janeiro a março de 2020, a Manaus Previdência possuía, no contrato de *outsourcing* de impressão, 5 (cinco) impressoras monocromáticas locadas, com o valor unitário de R\$417,10 (quatrocentos e dezessete reais e dez centavos), e 1 (uma) impressora policromática locada, no valor de R\$2.802,50 (dois mil oitocentos e dois reais e cinquenta centavos). Entretanto, a contratada ainda não havia disponibilizado uma das impressoras monocromáticas constante no contrato. Então, a Manaus Previdência pagava somente pela locação das impressoras disponibilizadas, ou seja, 4 (quatro) monocromáticas e 1 (uma) policromática, que totalizam o valor de R\$4.470,90 (quatro mil quatrocentos e setenta reais e noventa centavos).

Em virtude da necessidade de revisão dos contratos, determinada pelo Decreto Municipal nº 4.820/2020, que trata das medidas de contingenciamento a serem adotadas pelos órgãos entidades da Administração Pública Municipal para enfrentamento da pandemia do novo Coronavírus (COVID-19), foram reduzidas do contrato, a partir de abril de 2020, 1 (uma) impressora monocromática (que nunca fora disponibilizada pela empresa) e a única impressora policromática contratada, mediante a celebração do 1º Termo Aditivo ao Contrato nº 010/2019. Portanto, a Manaus





Previdência passou a pagar o valor mensal fixo de R\$1.668,40 (um mil seiscentos e sessenta e oito reais e quarenta centavos) pela locação das 4 (quatro) impressoras monocromáticas disponibilizadas pela contratada.

Assim, o comparativo dos meses de janeiro a dezembro do ano atual e do ano anterior consta abaixo, no qual observa-se uma redução de 29,57% (vinte e nove inteiros e cinquenta e sete centésimos por cento):

Tabela 8 – Comparativo de Despesa Administrativa – Impressões/Locação (Janeiro a Dezembro 2021 x 2020)

Conta	Ano	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Impressões/Locação	2021	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40
	2020	R\$ 4.470,90	R\$ 4.470,90	R\$ 4.470,90	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40
	Ano	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
	2021	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40
	2020	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40
	Ano	Média		Valor Total (Jan A Dez)		Variação (Aumento Ou Redução)	
	2021	R\$ 1.668,40		R\$ 20.020,80		-29,57%	
	2020	R\$ 2.369,03		R\$ 28.428,30			

Fonte: Smat

Tabela 9 – Demonstrativo do Consumo de Despesas Administrativas – janeiro a dezembro de 2021:

DEMONSTRATIVO DO CONSUMO DE CONTAS PÚBLICAS – JANEIRO A DEZEMBRO 2021													
Despesas	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total/Conta
Água Edifício Garagem	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 442,82	R\$ 5.313,84
Água Sede	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 221,41	R\$ 2.656,92
Correios	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 118,35	R\$ 46,95	R\$ 61,75	R\$ 32,45	R\$ 63,75	R\$ 15,65	R\$ 15,65	R\$ 354,55
Energia Elétrica Depósito Eg	R\$ 94,48	R\$ 94,25	R\$ 94,25	R\$ 94,25	R\$ 97,89	R\$ 100,53	R\$ 105,12	R\$ 105,12	R\$ 111,18	R\$ 111,39	R\$ 40,34	R\$ 126,09	R\$ 1.174,89
Energia Elétrica Edifício Garagem	R\$ 882,26	R\$ 899,56	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 857,10	R\$ 957,90	R\$ 957,90	R\$ 10.554,42
Energia Elétrica Sede	R\$ 19.039,15	R\$ 19.043,96	R\$ 20.067,22	R\$ 19.394,35	R\$ 21.624,54	R\$ 21.584,25	R\$ 22.957,47	R\$ 24.704,72	R\$ 26.313,25	R\$ 26.705,08	R\$ 28.936,96	R\$ 29.103,16	R\$ 279.474,11
Internet	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 4.639,21	R\$ 55.670,52
Transporte de Passageiros	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77,14	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 77,14
Telefonia Fixa	R\$ 136,76	R\$ 311,43	R\$ 361,50	R\$ 389,20	R\$ 414,42	R\$ 799,06	R\$ 781,57	R\$ 837,09	R\$ 232,75	R\$ 194,75	R\$ 185,78	R\$ 387,96	R\$ 5.032,27
Passagens Aéreas	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 2.421,97	R\$ 19.179,20	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 21.601,17
Impressões/Locação De Impressoras	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 1.668,40	R\$ 20.020,80
Total/Mês	R\$ 27.124,49	R\$ 27.321,04	R\$ 28.351,91	R\$ 27.783,88	R\$ 29.965,79	R\$ 30.431,13	R\$ 31.720,05	R\$ 33.537,62	R\$ 36.940,54	R\$ 54.083,11	R\$ 37.108,47	R\$ 37.562,60	R\$ 401.930,63

Fonte: Smat





Gráfico 1 – Valores dos Totais das Despesas Administrativas por mês – janeiro a dezembro de 2021

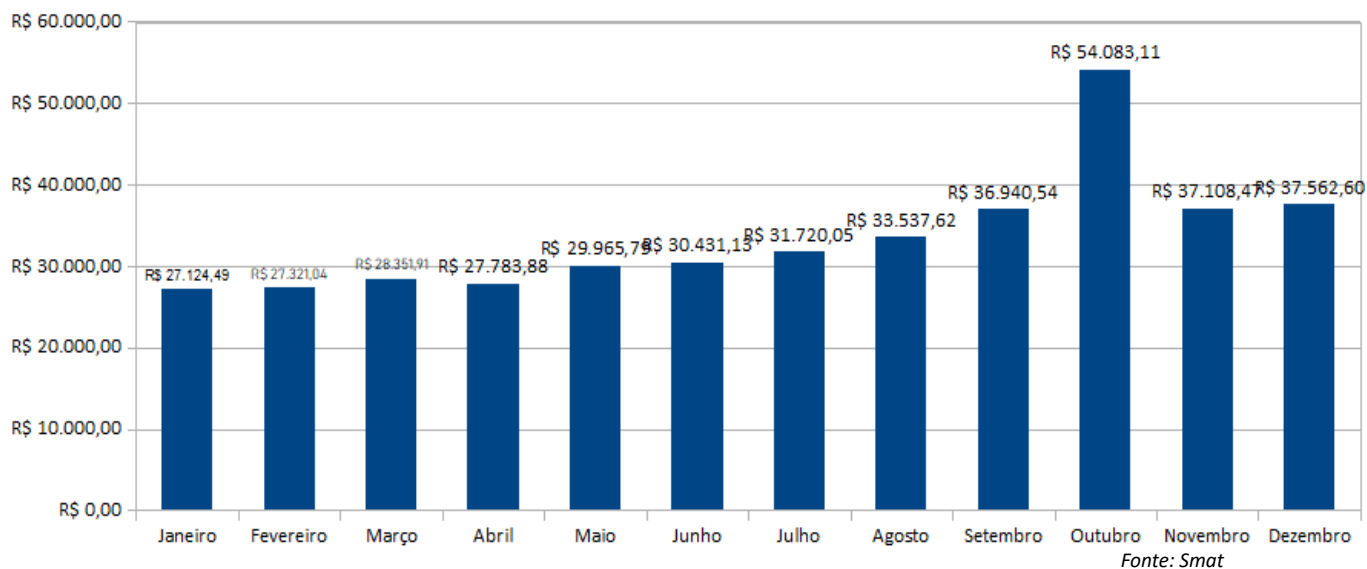
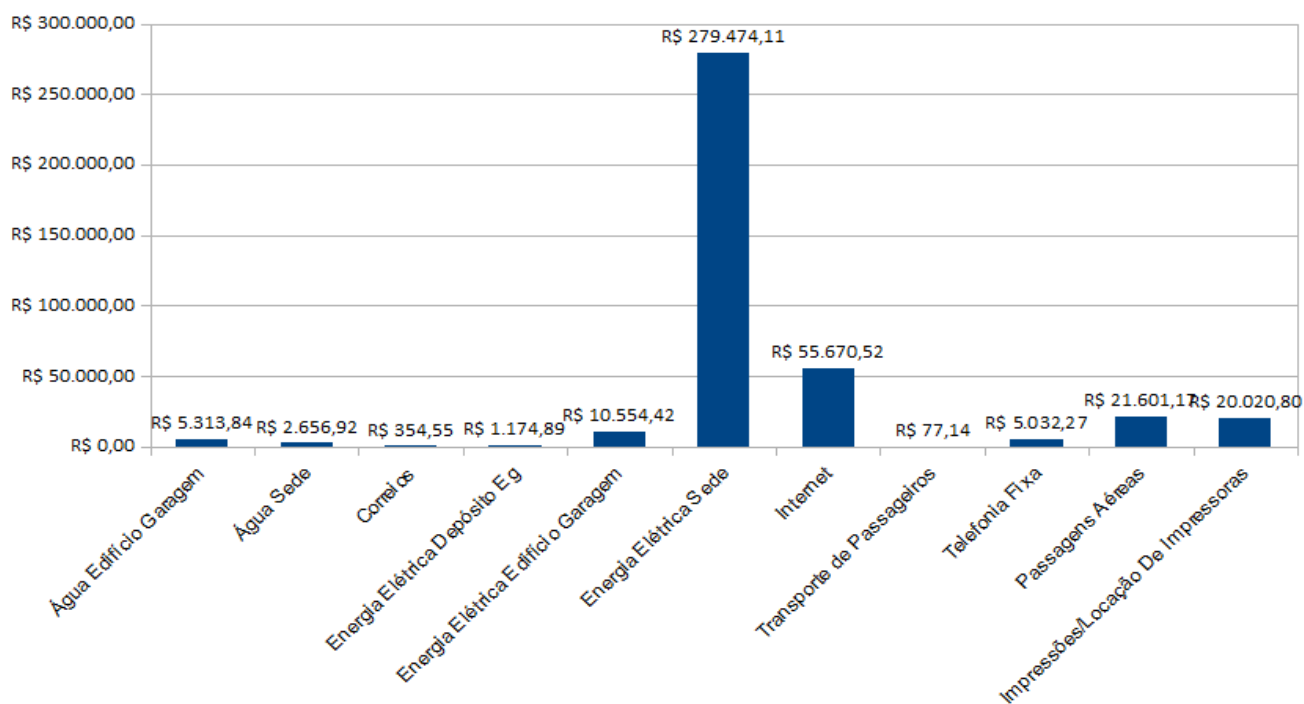


Gráfico 2 – Valores por Despesa Administrativa – janeiro a dezembro de 2021



Fonte: Smat



1.3.2. Gestão de Contratos Administrativos.

No período de janeiro a março de 2021, a Manaus Previdência possuía 23 (vinte e três) contratos vigentes, dos quais 1 (um) refere-se a uma nova contratação sendo que os demais não sofreram alterações.

Quanto às novas contratações, foi celebrado apenas o Contrato nº 001/2021 (9912517274), com a Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos (CORREIOS), em razão da realização de uma revisão de sua Política Comercial estabelecendo critérios para concessão de benefícios a partir do cumprimento de contrapartidas, bem como pela expectativa de consumo.

No período de abril a junho, correspondente ao segundo trimestre de 2021, foram firmados 4 (quatro) novos contratos e 5 (cinco) termos aditivos.

Foram celebrados os contratos nº 003/2021, nº 004/2021, nº 005/2021 e nº 006/2021, firmados entre a Manaus Previdência e as empresas KGA Desenvolvimento e Tecnologia Eireli, Fundação Carlos Chagas, Paramita Tecnologia Consultoria Financeira Ltda. e Uatumã Turismo e Eventos Eireli, respectivamente.

Quanto aos termos aditivos celebrados no período mencionado, o contrato nº 003/2020, com o Instituto de Certificação Qualidade Brasil – ICQ, teve seu prazo prorrogado por mais 12 (doze) meses, bem como o contrato nº 001/2018, com a PRODAM – Processamento de Dados Amazonas S/A, através da celebração do seu 4º termo aditivo, e o contrato nº 004/2020, firmado com a empresa A.J.L. Serviços Ltda., por meio de seu 1º termo aditivo.

Além destes, foi celebrado o 7º termo aditivo ao contrato nº 005/2017, firmado com a empresa IIN Tecnologias Ltda., em que foi prorrogada sua vigência por mais 12 (doze) meses.

Por fim, foi realizada a repactuação dos valores do contrato nº 006/2020, com a Limpar Limpeza e Conservação Ltda., através do Termo de Apostilamento nº 001/2021, em conformidade com a Convenção Coletiva de Trabalho 2021/2021, e, posteriormente, foi celebrado seu 2º termo aditivo, sendo prorrogada o período de vigência do contrato por mais 12 (doze) meses.

Insta salientar que, conforme disposto no Art. 2º, § 3º, do Decreto Municipal nº 5.006 de 12/01/2021, foram vedados até 31/12/2021 os reajustes e as





revisões contratuais, excetuando-se as repactuações decorrentes de acordos ou convenções coletivas de trabalho.

No terceiro trimestre de 2021 (julho a setembro), a autarquia celebrou 8 (oito) novos contratos e 5 (cinco) termos aditivos.

Dentre as novas contratações, celebramos os Contratos de Prestação de Serviços nº 002/2021 e nº 008/2021, firmados com a Manaus Ambiental S/A e com a empresa Agenda Assessoria Planejamento E Informática Ltda., respectivamente. Ambos celebrados após o término dos 60 (sessenta meses) dos contratos anteriores.

Na ocasião, foi celebrado, também, o Contrato nº 006/2021, com a empresa Uatumã Turismo E Eventos Eireli, bem como o Contrato nº 009/2021, com a empresa Vtech Comércio, Serviços E Equipamentos De Informática Eireli, e o Contrato nº 011/2021, com a empresa Maquiné Manutenção Elétrica – Eireli. Além disso, foram firmados os Contratos de Compra nº 007/2021 e 010/2021, ambos com a empresa AIS de Souza Almada e Companhia Ltda. - ME, e o Contrato de Compra nº 012/2021, firmado com a empresa Rhodium Engenharia – Eireli.

No que se refere aos termos aditivos celebrados neste período, tendo em vista o decreto municipal citado anteriormente, foi realizada somente a prorrogação dos prazos dos contratos e/ou alteração de cláusula contratual.

Desta feita, foi prorrogado o prazo do Contrato nº 008/2020, com o Instituto Euvaldo Lodi – IEL / AM, por meio de seu 1º Termo Aditivo; do Contrato nº 010/2019, com a empresa Royal Gestão e Serviços de Informática Ltda., mediante seu 3º Termo Aditivo; do Contrato nº 012/2019, com a PRODAM – Processamento de Dados do Amazonas S/A, por intermédio de seu 2º Termo Aditivo; e do Contrato nº 007/2017, com a empresa Claro S/A., por meio de seu 4º Termo Aditivo. Ademais, foi incluído parágrafo único à cláusula do objeto contratual do Contrato nº 008/2018, com a Caixa Econômica Federal, pelo seu 3º Termo Aditivo.

Por fim, no quarto trimestre do ano de 2021, a Manaus Previdência celebrou 4 (quatro) novos contatos, 6 (seis) termos aditivos e 1 (um) termo de apostilamento.

Acerca das novas contratações, foi celebrado o Contrato nº 013/2021, com a empresa Oliveira e Lima Construção Ltda.; o Contrato nº 014/2021, com a empresa EControl Controle de Pragas Eireli; o Contrato nº 015/2021, com a empresa Vila da





Barra Com. E Rep. e Serv. e o Contrato nº 016/2021, com a empresa Alfama Comércio e Serviços Ltda.

Concernente às renovações, foi prorrogada a vigência do Contrato nº 010/2020, por meio do 1º Termo Aditivo, com a empresa Braga e Almeida Serviços Teleatendimento Ltda. - ME. Vale destacar que, anterior à referida prorrogação, foi realizada a repactuação dos valores do contrato, através do 1º Termo de Apostilamento, em conformidade com a Convenção Coletiva de Trabalho 2021/2021.

Ademais, também foram celebrados os seguintes aditamentos para prorrogação de vigência: 5º Termo Aditivo ao Contrato nº 015/2017, com a empresa Brasilis Consultoria Atuarial Ltda.; 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 008/2018, com a Caixa Econômica Federal; 4º Termo Aditivo ao Contrato nº 018/2017, com a empresa MDA Manutenção de Elevadores Ltda.; e o 2º Termo Aditivo ao Contrato nº 014/2019, com a empresa ACR 117 Recortes de Diários Oficiais Ltda. - ME.

Por fim, foi celebrado o 5º Termo Aditivo ao Contrato nº 001/2018, com a PRODAM - Processamento de Dados Amazonas S/A, referente ao acréscimo de aproximadamente 10,05% (dez inteiros e cinco centésimos por cento) do valor mensal do contrato.

Abaixo, a relação de todos os contratos que encontram-se vigentes no período.

Relação de contratos vigentes no período:

Ord.	Contratada	Contrato Nº	Aditivo	Objeto	Vigência	Valor Global
1	ACR 117 Recortes de Diários Oficiais Ltda. - ME	014/2019	CT	Serviços de elaboração de <i>clipping</i> eletrônico das publicações nos diários oficiais, de justiça e/ou semelhantes.	Início 09/12/2019 Fim 09/12/2020	R\$ 1.920,00
			1º TA	Prorrogação de prazo e redução equivalente a 20% (vinte por cento) do valor global atual do Contrato.	Início 10/12/2020 Fim 09/12/2021	R\$ 1.536,00





			2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 10/12/2021 Fim 09/12/2022	R\$ 1.536,00
2	Agenda Assessoria, Planejamento e Informática Ltda.	008/2021	CT	Contratação de pessoa jurídica especializada em manutenção, atualização e suporte técnico do software de gestão para Regime Próprio de Previdência Social – SISPREV, bem como treinamento aos usuários do aplicativo, pelo período de 12 (doze) meses, conforme descrito no item 4-DETALHAMENTO DO OBJETO do Projeto Básico.	Início 20/07/2021 Fim 20/07/2022	R\$ 386.154,84
3	AJL Serviços Ltda.	004/2020	CT	Serviços de manutenção preventiva conforme cronograma, manutenção corretiva, instalação e desinstalação, sob demanda, nos condicionadores de ar pertencentes a Manaus Previdência.	Início 22/04/2020 Fim 22/04/2021	R\$ 199.095,00
			1º TA	Prorrogação de prazo.	Início 23/04/2021 Fim 22/04/2022	R\$ 199.095,00
4	A J de Souza Almada Eireli	007/2021	CT	Por força do presente contrato, a CONTRATADA obriga-se a entregar à CONTRATANTE o item Cimento Portland, conforme identificado no item “4 – ESPECIFICAÇÕES DO OBJETO E QUANTIDADE POR LOTE” do “Anexo I – Termo de Referência” do Edital Eletrônico de Compras da Compra Eletrônica (CEL) nº 006/2021 – MANAUS PREVIDÊNCIA, para atender à Manaus Previdência.	Início 01/08/2021 Fim 01/08/2022	R\$ 555,00





5	A J de Souza Almada Eireli	010/2021	CT	Por força do presente contrato, a CONTRATADA obriga-se a entregar à CONTRATANTE água mineral em embalagens retornáveis com 20 (vinte) litros, conforme previsto no Edital da Compra Eletrônica – CEL nº 007/2021 – MANAUSPREV e seus anexos, para atender à Manaus Previdência.	Início 02/08/2021 Fim 02/08/2022	R\$ 4.272,00
6	Alfama Comércio e Serviços Ltda.	015/2019	CT	Serviços de controle de pragas (desinsetização, desratização e descupinização).	Início 09/12/2019 Fim 09/12/2020	R\$ 7.346,47
			1º TA	Acréscimo de aproximadamente 5,83% (cinco inteiros e oitenta e três centésimos por cento).	Início 01/07/2020 Fim 09/12/2020	R\$ 7.775,09
			2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 09/12/2020 Fim 09/12/2021	R\$ 7.775,09
7	Alfama Comércio e Serviços Ltda.	016/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar à CONTRATANTE os serviços de controle de pragas (descupinização), conforme identificados no “Anexo IV – Termo de Referência”, item 3, do Edital de Pregão Eletrônico nº 009/2019 – CML/PM e conforme quantitativos pertinentes à Manaus Previdência constantes na Ata de Registro de Preços nº 0017/2021 – DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD.	Início 15/12/2021 Fim 15/12/2022	R\$ 4.006,40





8	Amazonas Distribuidora de Energia S.A.	20/2017	CT	Fornecimento de Energia Elétrica. Período de 60 (sessenta) meses.	Início 10/12/2017 Fim 10/12/2022	R\$ 1.648.753,90
9	Braga e Almeida Serviços de Teletendimento Ltda.	010/2020	CT	Serviços de gerenciamento de Call Center com solução completa para atendimento telefônico e atendimento on line, incluindo serviço de webchat, ativo e receptivo, na forma humana e eletrônica, disponibilizando recursos humanos, treinamento, software e banco de dados necessários dos serviços.	Início 17/11/2020 Fim 17/11/2021	R\$ 246.999,96
			1º Termo de Apostilamento	Repactuação do valor mensal do contrato, com efeitos financeiros retroativos a contar de 01/01/2021.	Início 17/11/2020 Fim 17/11/2021	R\$ 10.551,03
			1º TA	Prorrogação de prazo.	Início 18/11/2021 Fim 17/11/2022	R\$ 684.955,58
10	Bichara, Barata & Costa Advogados	021/2014	CT	Serviços de assessoria e consultoria jurídica, por meio de representação em Assembleias de Fundos de Investimentos.	Início 15/12/2014 Fim Até o último trânsito em julgado	R\$ 45.000,00





11	Brasília Consultoria Atuarial	015/2017	2º TA	Prorrogação de prazo e reajuste de 2,89% (dois inteiros e oitenta e nove centésimos por cento).	Início 27/11/2019 Fim 27/11/2020	R\$ 125.941,68
			3º TA	Redução de 25% (vinte e cinco por cento) do valor mensal atual do Contrato.	Início 27/04/2020 Fim 27/11/2020	R\$ 55.099,45
			4º TA	Prorrogação de prazo e alteração do valor mensal do Contrato.	Início 28/11/2020 Fim 27/11/2021	R\$ 120.694,10
			5º TA	Prorrogação de prazo.	Início 28/11/2021 Fim 27/11/2022	R\$ 125.941,68
12	Caixa Econômica Federal	008/2018	1º TA	Prorrogação de prazo.	Início 09/11/2019 Fim 09/11/2020	R\$ 55.052,49
			2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 10/11/2020 Fim 09/11/2021	R\$ 33.600,00
			3º TA	O presente Termo Aditivo visa a inclusão de parágrafo único na Cláusula “II – DO OBJETO DO CONTRATO”, dispondo que não é objeto deste contrato o procedimento de guarda física de valores mobiliários, e a inclusão dos	Início 16/07/2021 Fim 09/11/2021	R\$ 33.600,00





				Anexos "I – INSTRUÇÕES", "II – FATORES DE RISCOS" e "III – HORÁRIOS".		
			4º TA	Prorrogação de prazo.	Início 10/11/2021 Fim 09/11/2022	R\$ 84.000,00
13	Claro S/A	007/2017	2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 03/07/2019 Fim 03/07/2020	R\$ 17.028,05
			3º TA	Prorrogação de prazo.	Início 03/07/2020 Fim 03/07/2021	R\$ 17.028,05
			4º TA	Prorrogação de prazo.	Início 04/07/2021 Fim 03/07/2022	R\$ 17.028,05
14	Correios - Empresa Brasileira de Correios e Telégrafos	001/2021 (9912517 274)	CT	Serviços de postagem.	Início 11/01/2021 Fim 11/01/2022	R\$ 4.800,00
15	EControl Controle de Pragas Eireli	014/2021	CT	Serviços de Controle de Pragas (desinsetização), conforme identificados no "ANEXO IV – TERMO DE REFERÊNCIA", ITEM 1, do Edital de Pregão Eletrônico Nº 009/2019 – CML/PM e conforme quantitativos solicitados para adesão à Ata de Registro de Preços Nº 0017/2021 – DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD.	Início 15/12/2021 Fim 15/12/2022	R\$ 2.078,12





16	Fundação Carlos Chagas	004/2021	CT	Serviços técnicos especializados de organização e aplicação das provas do Concurso Público para provimento de cargos.	<p>Início 28/04/2021</p> <p>Fim 28/04/2022</p>	Pela prestação dos serviços técnicos especializados, a CONTRATADA cobrará diretamente de cada candidato no ato da inscrição. Assim, com a cobrança dos valores definidos, a CONTRATADA assumirá, exclusivamente, os custos dos serviços sob sua responsabilidade, conforme descrito na Proposta Técnica nº 67E/2019.
17	IIN Tecnologias Ltda.	005/2017	4º TA	Prorrogação de prazo.	<p>Início 02/05/2019</p> <p>Fim 02/05/2020</p>	R\$ 575.640,00
			5º TA	Prorrogação de prazo.	<p>Início 02/05/2020</p> <p>Fim 02/05/2021</p>	R\$ 575.640,00
			6º TA	Supressão contratual equivalente a 14,26% (quatorze inteiros e vinte e seis centésimos por cento) do valor mensal atual do Contrato.	<p>Início 28/04/2020</p> <p>Fim 02/05/2021</p>	R\$ 493.560,00
			7º TA	Prorrogação de prazo.	<p>Início 03/05/2021</p> <p>Fim 02/05/2022</p>	R\$ 493.560,00





18	Instituto de Certificação Qualidade Brasil	003/2020	CT	Serviços de auditoria de certificação institucional do Pró-Gestão RPPS, incluindo auditoria de preparação (pré-auditoria) e auditorias de supervisão.	Início 01/04/2020 Fim 01/04/2021	R\$ 15.975,00
			1º TA	Alteração do cronograma de desembolso para excluir a previsão de despesa além do período inicial de vigência, além de alterar a Cláusula VII, "1", referente ao preço.	Início 21/09/2020 Fim 01/04/2021	R\$ 7.975,00
			2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 02/04/2021 Fim 01/04/2022	R\$ 4.000,00
19	Instituto Euvaldo Lodi - IEL	008/2020	CT	Serviços de agente de integração especializado em programa de estágio para recrutar, selecionar e administrar o programa de estágio.	Início 01/09/2020 Fim 01/09/2021	R\$ 237.660,00
			1º TA	Prorrogação de prazo.	Início 02/09/2021 Fim 01/09/2022	R\$ 237.660,00
20	KGA Desenvolvimento e Tecnologia Eireli	003/2021	CT	Serviços de transporte individual de passageiros e/ou documentos, baseado em plataformas de tecnologia de comunicação em rede – STIP para operar na cidade de Manaus, sob demanda, para locomoção de processos, servidores, empregados e demais colaboradores em atendimento às atividades da Manaus Previdência, na forma identificada no "Anexo IV – Termo de Referência" do Edital do Pregão	Início 14/04/2021 Fim 13/04/2022	R\$ 24.343,20





				Eletrônico nº 151/2020 – CML/PM e demais documentos que integram a presente contratação.		
21	Limpar Limpeza e Conservação Ltda.	006/2020	CT	Serviços de limpeza, conservação e higiene, jardinagem, artefice e copeiragem, com fornecimento de mão de obra, materiais e equipamentos.	Início 19/06/2020 Fim 19/06/2021	R\$ 403.041,48
			1º TA	Supressão contratual equivalente a 16,11% (dezesesseis inteiros onze centésimos por cento) do valor mensal atual do Contrato.	Início 19/06/2020 Fim 19/06/2021	R\$ 338.106,96
			Termo de Apostilamento nº 001/2021	Repactuação do valor mensal do contrato, com efeitos financeiros retroativos a contar de 21/02/2021.	Início 23/04/2021 Fim 19/06/2021	R\$ 5.722,80
			2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 20/06/2021 Fim 19/06/2022	R\$ 355.566,36
22	Manaus Ambiental S.A.	002/2021	CT	O presente contrato tem por objeto a prestação dos serviços de fornecimento de água potável e esgotamento sanitário para o imóvel na Avenida Constantino Nery, nº 2.480 – Bairro Chapada (ligação 2049694-0) e para o imóvel situado na Avenida Floriano Peixoto, no 134, esquina com Rua Mundurucus e com a Rua Quintino Bocaiuva – Bairro Centro (ligação 329720-9), com	Início 01/08/2021 Fim 01/08/2026	R\$ 66.235,32





				observância das normas legais e regulamentares aplicáveis, e conforme os termos e condições estabelecidos pela Agência Reguladora dos Serviços Públicos delegados do Município – AGEMAN e Prefeitura Municipal de Manaus/AM.		
23	Maquine Manutenção Elétrica – Eireli	011/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar à CONTRATANTE os serviços de execução de manutenção preventiva e corretiva da subestação abrigada de 500KVA com construção de abrigo para QGBT e elaboração de projeto de proteção secundária na sede da Manaus Previdência.	Início 30/08/2021 Fim 28/09/2021	R\$ 57.300,53
24	MDA Manutenção de Elevadores Ltda.	018/2017	2º TA	Prorrogação de prazo.	Início 07/12/2019 Fim 07/12/2020	R\$ 19.200,00
			3º TA	Prorrogação de prazo.	Início 07/12/2020 Fim 07/12/2021	R\$ 19.200,00
			4º TA	Prorrogação de prazo.	Início 08/12/2021 Fim 07/12/2022	R\$ 19.200,00
25	Oliveira e Lima Construção Ltda.	013/2021	CT	Serviços de reforma de cobertura e reparos internos no prédio principal e anexo da sede da Manaus Previdência.	60 (sessenta) dias a contar do recebi- mento da Ordem de Serviço.	R\$ 246.264,64





26	Paramita Tecnologia Consultoria Financeira Ltda.	005/2021	CT	Contratação da licença de uso do Sistema Quantum Axis Online, que possibilita acessar, analisar, comparar e acompanhar informações financeiras em formato interativo, para atender à Manaus Previdência, por um período de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura do presente instrumento.	Início 15/06/2021 Fim 15/06/2022	R\$ 16.296,00
27	PRODAM – Processamento de Dados Amazonas S/A	001/2018	1º TA	Prorrogação de Prazo e reajuste de 7,6099%.	Início 13/04/2019 Fim 13/04/2020	R\$ 657.426,48
			2º TA	Prorrogação de Prazo e reajuste de 7,82% (sete inteiros e oitenta e dois centésimos por cento).	Início 13/04/2020 Fim 13/04/2021	R\$ 708.837,24
			3º TA	Cancelar o reajuste no montante de 7,82% (sete inteiros e oitenta e dois centésimos por cento), que havia sido concedido por meio da Cláusula Primeira do Segundo Termo Aditivo.	Início 30/04/2020 Fim 13/04/2021	R\$ 657.426,48
			4º TA	Prorrogação de Prazo.	Início 14/04/2021 Fim 13/04/2022	R\$ 657.426,48
			5º TA	Acréscimo de aproximadamente 10,05% (dez inteiros e cinco centésimos por cento) do valor mensal do contrato.	Início 14/11/2021 Fim 13/04/2022	R\$ 27.529,10
28	PRODAM – Processamento de Dados Amazonas S/A	012/2019	CT	Prestação de serviço de execução de sistemas PRODAM-RH.	Início 21/08/2019 Fim 21/08/2020	R\$ 18.484,56





			1º TA	Prorrogação de Prazo.	Início 22/08/2020 Fim 21/08/2021	R\$ 18.484,56
			2º TA	Prorrogação de Prazo.	Início 22/08/2021 Fim 21/08/2022	R\$ 18.484,56
29	Rhodium Engenharia – Eireli	012/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a entregar à CONTRATANTE cordões e crachás, conforme identificados no “Anexo IV – Termo de Referência”, itens 1 e 2, do Edital de Pregão Eletrônico nº 054/2021 – CML/PM e conforme quantitativos solicitados para adesão à Ata de Registro de Preços nº 0020/2021 – DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD.	Início 08/09/2021 Fim 08/09/2022	R\$ 1.204,00
30	Royal Gestão e Serviços de Informática Ltda.	010/2019	CT	Contratação de serviços de impressão (Outsourcing), com fornecimento de equipamentos.	Início 15/08/2019 Fim 15/08/2020	R\$ 58.656,00
			1º TA	Supressão contratual equivalente aproximadamente 65,87% (sessenta e cinco inteiros e oitenta e sete centésimos por cento) do valor mensal atual do Contrato.	Início 28/04/2020 Fim 15/08/2020	R\$ 6.673,60
			2º TA	Prorrogação de Prazo.	Início 16/08/2020 Fim 15/08/2021	R\$ 20.020,80





			3º TA	Prorrogação de Prazo.	Início 16/08/2021 Fim 15/08/2022	R\$ 20.020,80
31	Uatumã Turismo e Eventos Eireli	006/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar à CONTRATANTE o serviço de agenciamento de viagens, sob demanda, compreendendo a reserva, emissão, marcação, remarcação, endosso e fornecimento de passagens aéreas em âmbito nacional, para atender a Manaus Previdência, na forma identificada no "Anexo IV – Termo de Referência" do Edital do Pregão Eletrônico no 066/2021 – CML/PM e demais documentos que integram a presente contratação.	Início 01/07/2021 Fim 01/07/2022	R\$ 46.200,00
32	Vila Da Barra Comércio E Representações E Serviços De Dedetização Ltda.- EPP	015/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar à CONTRATANTE os serviços de controle de pragas (desratização), conforme identificados no "Anexo IV – Termo de Referência", item 2, do Edital de Pregão Eletrônico nº 009/2019 – CML/PM e conforme quantitativos pertinentes à Manaus Previdência constantes na Ata de Registro de Preços nº 0017/2021 – DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD.	Início 15/12/2021 Fim 15/12/2022	R\$ 2.506,74
33	Vtech Comércio, Serviços e Equipamentos	009/2021	CT	Por força do presente Contrato, a CONTRATADA obriga-se a prestar à CONTRATANTE as Licenças da Solução de Segurança de <i>Endpoint</i>	Início 01/09/2021 Fim	R\$ 39.201,00





	de Informática Eireli		<i>Kaspersky Security for Business Advanced</i> para atender à Manaus Previdência, na forma identificada no “Anexo IV – Termo de Referência” do Edital do Pregão Eletrônico nº 066/2021 – CML/PM e demais documentos que integram a presente contratação.	01/09/2024	
--	--------------------------	--	---	------------	--

Fonte: Smat

11.3.3. Gestão de Compras.

No período de janeiro a dezembro de 2021, a Manaus Previdência realizou 6 (seis) procedimentos licitatórios, 7 (sete) contratações pelo Sistema de Registro de Preços como órgão participante e 1 (uma) como órgão não participante. Ainda, ocorreram 21 (vinte e uma) dispensas de licitação e 10 (dez) inexigibilidades de licitação.

Ao longo do primeiro trimestre de 2021, ocorreram 2 (duas) contratações pelo Sistema de Registro de Preços como órgão participante, 5 (cinco) dispensas de licitação e 2 (duas) inexigibilidades de licitação. O valor contratado pela Manaus Previdência referente a novas aquisições de materiais e contratações de serviços foi na ordem de R\$ 64.610,87 (sessenta e quatro mil seiscentos e dez reais e oitenta e sete centavos). Isto representa uma redução de aproximadamente 60,07% (sessenta inteiros e sete décimos por cento) em comparação com o exercício de 2020, visto que o valor contratado neste período do ano passado corresponde à R\$ 161.817,20 (cento e sessenta e um mil oitocentos e dezessete reais e vinte centavos). Nominalmente, essa redução representa um valor de R\$ 97.206,33 (noventa e sete mil duzentos e seis reais e trinta e três centavos) do exercício de 2020 para o exercício de 2021.

No segundo trimestre de 2021, foram realizados 1 (um) procedimento licitatório, 2 (duas) dispensas de licitação e 1 (uma) inexigibilidade. Nesse período, foi contratado o valor total de R\$ 68.168,00 (sessenta e oito mil cento e sessenta e oito reais), equivalente a uma redução no valor de aproximadamente 91,11% (noventa inteiros e onze centésimos por cento) em relação ao total contratado no mesmo





período de 2020 (que foi na ordem de R\$ 767.159,48 – setecentos e sessenta e sete mil, cento e cinquenta e nove reais e quarenta e oito centavos).

Já no terceiro trimestre de 2021, foram concretizados 2 (dois) procedimentos licitatórios, 3 (três) contratações pelo Sistema de Registro de Preços (uma como órgão não participante e duas como órgão participante), 9 (nove) dispensas de licitação e 3 (três) inexigibilidades. No referido período, foi contratado o valor total de R\$ 676.907,89 (seiscentos e setenta e seis mil novecentos e sete reais e oitenta e nove centavos). Comparado com o mesmo período do ano anterior, tal valor representa um aumento de cerca de 178,56% (cento e setenta e oito inteiros e cinquenta e seis centésimos por cento) em relação ao total contratado no mesmo período de 2020. O principal fator para tal aumento foi a necessidade de celebração de novo contrato com a empresa Agenda Assessoria, Planejamento e Informática Ltda, para os serviços de manutenção, atualização e suporte técnico do sistema SISPREV, tendo em vista o encerramento da vigência do contrato anterior e o mesmo não podendo mais ser renovado. O valor global do novo contrato, celebrado em julho de 2021, é de R\$ 386.154,84 (trezentos e oitenta e seis mil, cento e cinquenta e quatro reais e oitenta e quatro centavos), para 12 (doze) meses.

Por último, quanto ao quarto trimestre de 2021, 3 (três) procedimentos licitatórios foram realizados, além de 3 (três) contratações pelo Sistema de Registro de Preços (todas como órgão participante), 5 (cinco) dispensas de licitação e 4 (quatro) inexigibilidades. Todas estas contratações correspondem ao valor total de R\$ 759.167,75 (setecentos e cinquenta e nove mil cento e sessenta e sete reais e setenta e cinco centavos), valor este superior em 166,91% (cento e sessenta e seis inteiros e noventa e um centésimos por cento) em relação aos três últimos meses do ano de 2020. O expressivo valor contratado deste último trimestre de 2021 é justificado, principalmente, pela contratação, em decorrência de obrigação legal, da Empresa de Tecnologia e Informações da Previdência – DATAPREV S.A., para prestação dos serviços de operacionalização do sistema de compensação financeira (Sistema Comprev) por 5 (cinco) anos, cujo valor global é na ordem de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais). Ainda, ocorreu a licitação para aquisição de 35 (trinta e cinco) licenças perpétuas do Microsoft *Office Professional Plus 2019*, por um valor total de R\$ 111.650,00 (cento e onze mil seiscentos e cinquenta reais).





Assim, no ano de 2021, foi contratado um valor total de R\$ 1.572.189,91 (um milhão quinhentos e setenta e dois mil cento e oitenta e nove reais e noventa e um centavos), valor apenas 1,88% (um inteiro e oitenta e oito centésimos por cento) maior que o total de 2020.

Quanto ao montante contratado no período, cumpre ressaltar que foi publicado, em 31/03/2020, o Decreto Municipal nº 4.793/2020, que dispõe sobre medidas de contingenciamento para enfrentamento da situação emergencial em saúde pública, decorrente da pandemia do novo coronavírus (COVID-19), no âmbito da Administração Pública Municipal. Posteriormente o Decreto foi substituído pelo Decreto Municipal nº 4.820, de 05/05/2020. Para o ano de 2021, foi publicado o Decreto Municipal nº 5.006, de 12/01/2021.

O Decreto determina, dentre outras medidas, que “somente as aquisições planejadas e essenciais serão autorizadas pela SEMEF”. Logo, com o advento da pandemia, foram retiradas da programação aquelas despesas que não são “essencialmente necessárias”, ou seja, aquelas que, caso não fossem adquiridas, não gerariam prejuízos à atividade-fim da Manaus Previdência. Ainda, os processos são instruídos com justificativas de preço robustas, no sentido de comprovar a vantajosidade econômica das aquisições, o que favorece a realização de contratações com valores reduzidos.

As despesas decorrentes de procedimentos licitatórios se referem à contratação de empresa para manutenção preventiva e corretiva na subestação, com construção de abrigo para o quadro geral de distribuição de energia, cujos serviços desta última contratação favorecerão na economia de gastos com energia elétrica após a formalização da redução da demanda contratada (estima-se uma economia mensal de cerca de nove mil reais ao reduzir a demanda contratada de 433 kW para 155 kW).

Dentre as contratações pelo Sistema de Registro de Preços, destaca-se a utilização da Ata de Registro de Preços nº 0032/2021 – DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD, visando a substituição de 24 (vinte e quatro) condicionadores de ar localizados no prédio-sede da Manaus Previdência. A soma das aquisições é na ordem de R\$ 107.303,01 (cento e sete mil, trezentos e três reais e um centavo).

Entretanto, do valor acima, houve a anulação de R\$ 62.803,01 (sessenta e dois mil oitocentos e três reais e um centavo), referente aos equipamentos da





Construtora PHX Ltda, que não foram entregues, tendo em vista que a empresa solicitou a liberação dos compromissos da Ata de Registro de Preços em virtude da variação dos preços dos equipamentos no mercado. A conduta da empresa será apurada pela Comissão Permanente de Ética e Disciplina nas Licitações e Contratos (CED/LC), vinculada à Secretaria Municipal de Administração, Planejamento e Gestão (SEMAD).

Todas as 21 (vinte e uma) dispensas do primeiro trimestre de 2021 foram enquadradas como dispensa de licitação de pequeno valor (art. 24, incisos I e II da Lei nº 8.666/1993). Destas, 1 (uma) contratação foi enquadrada como serviço de engenharia (avaliação dos imóveis) e 15 (quinze) contratações de empresas foram realizadas por meio da modalidade CEL (Compra Eletrônica), procedimento onde há disputa eletrônica entre os participantes por meio do Sistema Compras Manaus. Foram homologadas as seguintes Compras Eletrônicas:

CEL nº. 001/2021 – Contratação dos serviços de elaboração de estudo de ALM – Asset Liability Management (LDB Consultoria Financeira Ltda-EPP);

CEL nº. 002/2021 – Aquisição de tapetes personalizados (Yellow Comércio de Papelaria e Serviço Administrativo Eireli);

CEL nº. 006/2021 – Aquisição de material para manutenção predial (Casa do Eletricista Ltda e A J de Souza Almada e Companhia Ltda-ME);

CEL nº. 007/2021 – Aquisição de água mineral (A J de Souza Almada e Companhia Ltda-ME);

CEL nº. 008/2021 – Aquisição de material para manutenção predial remanescente (Juvenal da Silva, Casa do Eletricista e Tag Comércio de Tintas Eireli);

CEL nº. 009/2021 – Aquisição de vidro liso temperado (Francisco Idomark Rabelo Damasceno);

CEL nº. 010/2021 – Aquisição de material elétrico (R da S Aguiar Comércio de Material de Limpeza Ltda e Casa do Eletricista Ltda);

CEL nº. 012/2021 – Aquisição de barreiras de proteção (MWP Amorim Ltda);

CEL nº. 013/2021 – Aquisição de placas de sinalização (Francisco Idomark Rabelo Damasceno); e





CEL nº. 014/2021 – Aquisição de suprimentos de informática (H A Mumbaça-ME e RR Comércio de Produtos Farmacêuticos e Hospitalares Ltda-ME).

Dentre as dispensas de licitação, foram efetuadas despesas no valor total de R\$ 23.167,60 (vinte e três mil cento e sessenta e sete reais e sessenta centavos) utilizando a fonte de recurso “Recursos do Plano Administrativo para o Enfrentamento da COVID-19”, com base no Plano Institucional de Retorno às Atividades Presenciais da Manaus Previdência. Foram adquiridas barreiras de proteção, álcool, materiais de sinalização visual (placas, adesivos, *banners*, etc.), totem para álcool gel, cadeiras, entre outros itens necessários para a retomada das atividades presenciais durante a pandemia do novo Coronavírus.

Quanto às inexigibilidades de licitação realizadas no período, destacam-se as contratações das empresas Agenda Assessoria, Planejamento e Informática Ltda e Dataprev S.A., já citadas anteriormente. As outras inexigibilidades se referem à contratação de solução tecnológica para a Superintendência de Investimentos – SUPINV, contratação dos serviços de fornecimento de água e esgotamento sanitário com a Manaus Ambiental S/A (concessionária Águas de Manaus), assinaturas da “Revista RPPS do Brasil” e do “Banco de Preços” (ferramenta de pesquisa de preços praticados pela Administração Pública), pagamento de inscrições dos servidores em eventos da ANEPREM e ABIPEM (associações às quais a Manaus Previdência encontra-se na condição de filiada) e pagamento de anuidades das mesmas associações.

Tabela 1 – Demonstrativo Dos Procedimentos Licitatórios Para Atender Exclusivamente à Manaus Previdência

ITEM	DATA (NE)	Nº PROCESSO	OBJETO	VENCEDOR	VALOR TOTAL
1	10/06/2021	2020.17848.17891.0.000610	CONTRATAÇÃO, POR MEIO DE PROCEDIMENTO LICITATÓRIO, DOS SERVIÇOS DE AGENCIAMENTO DE VIAGENS, A SEREM PRESTADOS DE FORMA CONTÍNUA.	UATUMA TURISMO E EVENTOS EIRELI	R\$ 46.200,00
2	12/07/2021	2021.17848.17891.0.000287	CONTRATAÇÃO DE LICENÇA DE SOFTWARE DE PRATELEIRA (SOLUÇÃO DE SEGURANÇA DE ENDPOINT – ANTIVÍRUS).	VTECH COMERCIO SERVIÇOS E EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA EIRELI	R\$ 39.201,00
3	02/08/2021	2021.17848.17891.0.000388	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA SUBESTAÇÃO ABRIGADA DE 500KVA COM CONSTRUÇÃO DE ABRIGO PARA QGBT E ELABORAÇÃO DE PROJETO DE PROTEÇÃO SECUNDÁRIA NA SEDE DA MANAUS PREVIDÊNCIA.	MAQUINE MANUTENCAO ELETRICA – EIRELI	R\$ 57.300,53
4	26/10/2021	2021.17848.17891.0.000289	AQUISIÇÃO DE GATEWAY PARA CENTRAL TELEFÔNICA.	INFOCONNECT IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA – EPP	R\$ 20.400,00
5	29/11/2021	2021.17848.17891.0.000814	REFORMA DA COBERTURA E REPAROS INTERNOS NO PRÉDIO PRINCIPAL E ANEXO DE SEDE DA MANAUS PREVIDÊNCIA.	OLIVEIRA E LIMA CONSTRUÇÃO LTDA-ME	R\$ 246.264,64
6	14/12/2021	2021.17848.17891.0.000285	AQUISIÇÃO DE LICENÇAS MICROSOFT OFFICE PROFESSIONAL PLUS 2019.	WILLIAM L. J. SOBRINHO ME	R\$ 111.650,00
TOTAL					R\$ 521.016,17

Fonte: Smat





Tabela 2 – Demonstrativo Das Contratações Pelo Sistema De Registro De Preços

ITEM	DATA (NE)	Nº PROCESSO	OBJETO	VENCEDOR	VALOR TOTAL
1	09/01/2021	2020.17848.17891.0.000609	ADESÃO A ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0006/2020 - DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMEF. RECARGA DE EXTINTOR DE INCÊNDIO.	PALACIO DE MATERIAL DE SEGURANÇA LTDA	R\$ 1.030,07
2	30/03/2021	2021.17848.17891.0.000132	SERVIÇOS DE TRANSPORTE INDIVIDUAL DE PASSAGEIROS E/OU DOCUMENTOS, SOB DEMANDA, PARA A LOCOMOÇÃO DE PROCESSOS, SERVIDORES, EMPREGADOS E DEMAIS COLABORADORES EM ATENDIMENTO ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA MANAUS PREVIDÊNCIA, POR MEIO DA TECNOLOGIA DE COMUNICAÇÃO EM REDE-STIP.	KGA DESENVOLVIMENTO E TECNOLOGIA EIRELI	R\$ 24.343,20
3	02/08/2021	2021.17848.17891.0.000496	AQUISIÇÃO DE CRACHÁS E CORDÕES PARA CRACHÁ.	RHODIUM ENGENHARIA – EIRELI	R\$ 1.204,00
4	01/09/2021	2021.17848.17891.0.000600	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0032/2021 - DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD (ÓRGÃO PARTICIPANTE) - CONSTRUTORA PHX LTDA.	CONSTRUTORA PHX LTDA	R\$ 62.803,01
5	01/09/2021	2021.17848.17891.0.000601	AQUISIÇÃO DE APARELHOS DE AR-CONDICIONADO - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 0032/2021 - DIVRP/DEGCM/UGCM/SEMAD (ÓRGÃO PARTICIPANTE) - VG COMÉRCIO ATACADISTA DE MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA.	VG COMERCIO ATACADISTA DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA	R\$ 44.500,00
6	03/11/2021	2021.17848.17891.0.000714	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS (DESRAZATIZAÇÃO).	VILA DA BARRA COMERCIO E REPRESENTACOES E SERVICOS DE DEDETIZACAO LTDA	R\$ 2.506,74
7	03/11/2021	2021.17848.17891.0.000715	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS (DESCUPINIZAÇÃO).	ALFAMA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	R\$ 4.006,40
8	03/11/2021	2021.17848.17891.0.000713	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE CONTROLE DE PRAGAS (DESINSETIZAÇÃO).	ECONTROL CONTROLE DE PRAGAS EIRELI	R\$ 2.078,12
TOTAL					R\$ 142.471,54

Fonte: Smat

Tabela 3 – Demonstrativo Das Dispensas De Licitações

ITEM	DATA (NE)	Nº PROCESSO	OBJETO	VENCEDOR	VALOR TOTAL
1	01/02/2021	2020.17848.17891.0.000680	DESPESA COM AQUISIÇÃO DE CADEIRA OBJETIVANDO ATENDIMENTO AO PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DA MANAUS PREVIDÊNCIA	M D TRIBUZY EIRELI	R\$ 5.200,00
2	03/02/2021	2020.17848.17891.0.000678	DESPESA COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PROTEÇÃO E SEGURANÇA OBJETIVANDO ATENDIMENTO AO PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DA MANAUS PREVIDÊNCIA	YELLOW COMERCIO DE PAPELARIA E SERVICIO ADMINISTRATIVO EIRELI	R\$ 8.820,00
3	08/02/2021	2020.17848.17891.0.000670	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA PARA ELABORAÇÃO DE ESTUDO DE ALM - ASSET LIABILITY MANAGEMENT. COMPRA ELETRÔNICA/CEL N. 001/2021 - MANAUS PREVIDÊNCIA	LDB CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA-EPP	R\$ 17.390,00
4	31/03/2021	2020.17848.17891.0.000679	DESPESA COM AQUISIÇÃO DE MATERIAIS (PROTETOR FACIAL, ÁLCOOL ETÍLICO, TERMÔMETRO DIGITAL) OBJETIVANDO ATENDIMENTO AO PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DA MANAUS PREVIDÊNCIA.	A N DE AZEVEDO	R\$ 1.634,00
5	31/03/2021	2020.17848.17891.0.000681	AQUISIÇÃO DE TAPETES PERSONALIZADOS VISANDO ATENDER AS NECESSIDADES DA MANAUS PREVIDÊNCIA. COMPRA ELETRÔNICA/CEL Nº. 002/2021 – MANAUS PREVIDÊNCIA.	YELLOW COMERCIO DE PAPELARIA E SERVICIO ADMINISTRATIVO EIRELI	R\$ 1.593,60

Fonte: Smat





6	08/04/2021	2020.17848.17891.0.000678	AQUISIÇÃO DE BARRERA DE PROTEÇÃO EM ACRÍLICO OBJETIVANDO ATENDIMENTO AO PLANO DE RETORNO DAS ATIVIDADES PRESENCIAIS DA MANAUS PREVIDÊNCIA	YELLOW COMERCIO DE PAPELARIA E SERVICO ADMINISTRATIVO EIRELI	R\$ 3.160,00
7	29/04/2021	2020.17848.17891.0.000546	AQUISIÇÃO DE CERTIFICADOS DIGITAIS (16 unidades).	PRODAM PROCESSAMENTO DE DADOS DO AMAZONAS S/A	R\$ 2.512,00
8	01/07/2021	2021.17848.17891.0.000438	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL EM EMBALAGENS RETORNÁVEIS COM 20 LITROS.	A J DE SOUZA ALMADA E COMPANHIA LTDA-ME	R\$ 4.272,00
9	02/07/2021	2021.17848.17891.0.000516	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO PREDIAL - COMPRA ELETRÔNICA (CEL) Nº 006/2021 - LOTE 3, ITEM 8 - CASA DO ELETRICISTA LTDA.	CASA DO ELETRICISTA LTDA	R\$ 600,00
10	02/07/2021	2021.17848.17891.0.000517	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO PREDIAL - COMPRA ELETRÔNICA (CEL) Nº 006/2021 - LOTE 4, ITEM 15 - A J DE SOUZA ALMADA EIRELI.	A J DE SOUZA ALMADA E COMPANHIA LTDA-ME	R\$ 166,50
11	02/07/2021	2021.17848.17891.0.000518	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO PREDIAL - COMPRA ELETRÔNICA (CEL) Nº 006/2021 - LOTE 8, ITENS 12, 20, 23 E 29 - CASA DO ELETRICISTA LTDA.	CASA DO ELETRICISTA LTDA	R\$ 3.767,00
12	07/07/2021	2021.17848.17891.0.000284	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA AUDITORIA EXTERNA DO SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE - MANUTENÇÃO DA NORMA ISO 9001.	FUNDAÇÃO CARLOS ALBERTO VANZOLINI	R\$ 3.310,00
13	02/08/2021	2021.17848.17891.0.000457	AQUISIÇÃO DE MATERIAL PARA MANUTENÇÃO PREDIAL REMANESCENTE.	JUVENAL DA SILVA, CASA DO ELETRICISTA LTDA E TAG COMÉRCIO DE TINTAS EIRELI	R\$ 4.236,13
14	02/08/2021	2021.17848.17891.0.000488	AQUISIÇÃO DE VIDRO LISO TEMPERADO INCOLOR DE 8MM.	FRANCISCO IDOMARK RABELO DAMASCENO	R\$ 2.925,45
15	02/08/2021	2021.17848.17891.0.000454	AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO (FITA ISOLANTE E PILHAS).	R DA S AGUIAR COMERCIO DE MATERIAL DE LIMPEZA LTDA E CASA DO ELETRICISTA LTDA	R\$ 416,05
16	21/09/2021	2021.17848.17891.0.000473	AQUISIÇÃO DE BARRERAS DE PROTEÇÃO REMANESCENTES PARA OS SETORES SATE E PSICO.	MWP AMORIM LTDA	R\$ 2.760,00
17	29/10/2021	2021.17848.17891.0.000719	AQUISIÇÃO DE PLACAS DE SINALIZAÇÃO EM PVC E FAIXA.	FRANCISCO IDOMARK RABELO DAMASCENO	R\$ 1.778,00
18	03/11/2021	2021.17848.17891.0.000303	SERVIÇO DE AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS PERTENCENTES À MANAUS PREVIDÊNCIA.	H C COSTA DE LIRA	R\$ 32.925,90
19	10/11/2021	2021.17848.17891.0.000793	AQUISIÇÃO DE APARELHOS TELEFÔNICOS SEM FIO.	ALM COMÉRCIO DE EQUIPAMENTOS E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA-ME	R\$ 4.320,00
20	24/11/2021	2021.17848.17891.0.000753	AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS TONERS E RIBBON PARA IMPRESSORA EVOLIS..	H A MUMBAÇA-ME ; RR COMÉRCIO DE PRODUTOS FARMACÊUTICOS E HOSPITALARES LTDA-ME	R\$ 5.404,40
21	26/11/2021	2021.17848.17891.0.000726	SERVIÇOS DE DISPONIBILIZAÇÃO DE CONSULTAS ONLINE DE ÓBITOS, POR MEIO DE WEB SERVICE.	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.	R\$ 13.701,28
TOTAL					R\$ 120.892,31

Fonte: Smat





Tabela 4 – Demonstrativo Das Inexigibilidades De Licitações

ITEM	DATA	Nº PROCESSO	OBJETO	VENCEDOR	VALOR TOTAL
1	10/03/2021	2021.17848.17891.0.000171	DESPESA COM PAGAMENTO DE ANUIDADE DA ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL-ANEPREM	ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDÊNCIA MUNICIPAL-ANEPREM	R\$ 1.800,00
2	16/03/2021	2021.17848.17891.0.000172	DESPESA COM PAGAMENTO DE ANUIDADE DA ASSOCIAÇÃO BRAS. DE INST. DE PREV. EST. E MUN. ABIPEM	ASSOC. BRAS. DE INST. DE PREV. EST. E MUN. ABIPEM	R\$ 2.800,00
3	20/05/2021	2020.17848.17891.0.000669	SERVIÇO DE ACESSO A SOLUÇÃO TECNOLÓGICA ONLINE ESPECIALIZADO EM ACESSO A SOLUÇÃO TECNOLÓGICA SISTEMA QUANTUM AXIS ONLINE, COM SUPORTE E ATUALIZAÇÕES POR 12 MESES.	PARAMITA TECNOLOGIA CONSULTORIA FINANCEIRA LTDA	R\$ 16.296,00
4	01/07/2021	2021.17848.17891.0.000211	CONTRATAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA ESPECIALIZADA NA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, ATUALIZAÇÃO E SUPORTE TÉCNICO DO SOFTWARE DE GESTÃO PARA REGIME PRÓPRIO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL – SISPREV, BEM COMO TREINAMENTO AOS USUÁRIOS DO APLICATIVO.	AGENDA ASSESSORIA, PLANEJAMENTO E INFORMÁTICA LTDA	R\$ 386.154,84
5	21/07/2021	2021.17848.17891.0.000080	CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE ÁGUA E ESGOTAMENTO SANITÁRIO.	MANAUS AMBIENTAL S/A	R\$ 66.235,32
6	02/08/2021	2021.17848.17852.0.000498	PROPOSTA PARA ASSINATURA DA REVISTA RPPS DO BRASIL	FONSECA E NUNES LTDA-ME	R\$ 391,46
7	27/10/2021	2021.17848.17915.0.000818	PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DE SERVIDORES NO 54º CONGRESSO NACIONAL DA ABIPEM	ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE INSTITUIÇÕES DE PREVIDÊNCIA ESTADUAIS E MUNICIPAIS – ABIPEM	R\$ 1.950,00
8	03/11/2021	2021.17848.17891.0.000718	PAGAMENTO DA ASSINATURA ANUAL DO DE SISTEMA DE ACESSO À FERRAMENTA DE PESQUISA DE PREÇOS PRATICADOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	NP TECNOLOGIA E GESTÃO DE DADOS LTDA	R\$ 9.782,27
9	09/11/2021	2021.17848.17915.0.000831	PAGAMENTO DE INSCRIÇÃO DE SERVIDORES NO 20º CONGRESSO NACIONAL DE PREVIDÊNCIA DA ANEPREM.	ASSOCIAÇÃO NACIONAL DE ENTIDADES DE PREVIDÊNCIA DOS ESTADOS E MUNICÍPIOS – ANEPREM	R\$ 2.400,00
10	14/12/2021	2021.17848.17891.0.000549	SERVIÇOS DE OPERACIONALIZAÇÃO DA COMPENSAÇÃO FINANCEIRA ENTRE O REGIME GERAL DE PREVIDÊNCIA SOCIAL E OS REGIMES PRÓPRIOS DE PREVIDÊNCIA SOCIAL DOS SERVIDORES PÚBLICOS, E ENTRE OS REGIMES PRÓPRIOS, NA HIPÓTESE DE CONTAGEM RECÍPROCA DE TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO PARA EFEITO DE APOSENTADORIA.	EMPRESA DE TECNOLOGIA E INFORMAÇÕES DA PREVIDÊNCIA – DATAPREV S.A.	R\$ 300.000,00
TOTAL					R\$ 787.809,89

Fonte: Smat

Tabela 5 – Total Geral

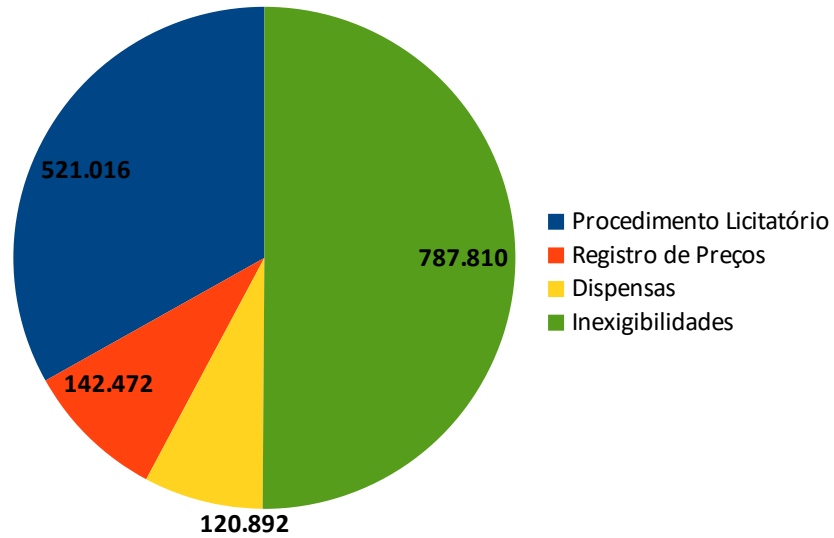
TOTAL GERAL (LICITAÇÕES + SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS + DISPENSAS + INEXIGIBILIDADES)	R\$ 1.572.189,91
--	-------------------------

Fonte: Smat



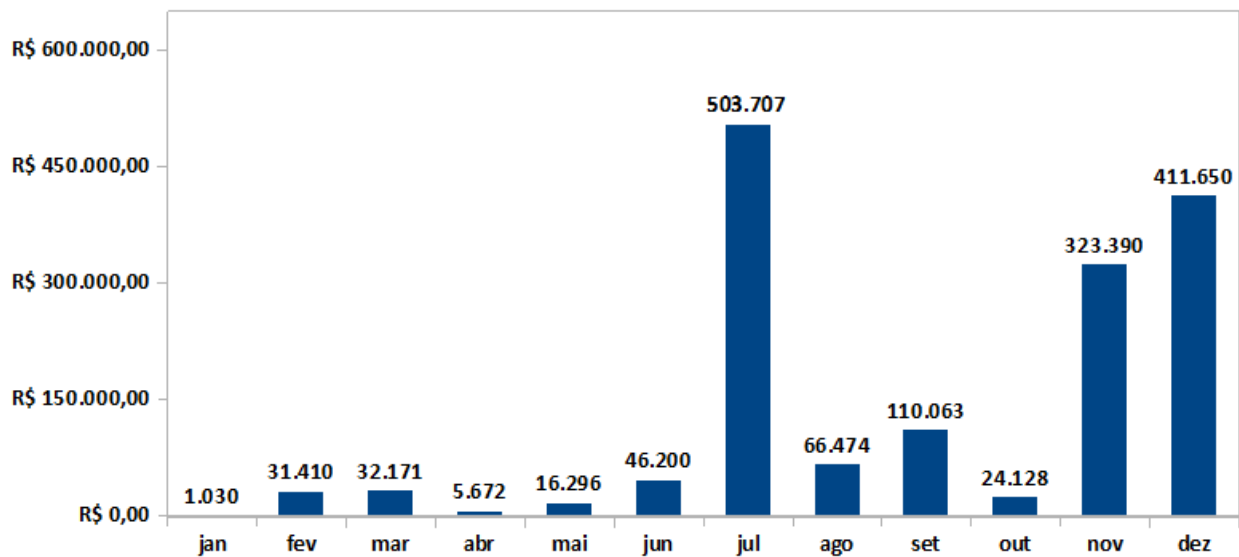


Valores por Forma de Contratação - Janeiro a Dezembro 2021



Fonte: Smat

Valores das Contratações por Mês - Janeiro a Dezembro 2021



Fonte: Smat





11.4. Controles Internos.

A Manaus Previdência possui uma área específica de Controle Interno, vinculada ao Conselho Municipal de Previdência (CMP), denominada de Auditoria Interna (AUDIN) que participa, mensalmente, de 2 (duas) reuniões regulares com o Comitê de Gestão, a saber, a de apresentação e análise dos indicadores de desempenho e a de pauta. Atualmente, essas reuniões têm sido realizadas por meio de videoconferência.

Nos termos do art. 17, da Lei nº 2.419, de 29 de março de 2019, à Auditoria Interna compete a realização de auditorias e a elaboração dos respectivos relatórios, pareceres e estudos, além de acompanhar, fiscalizar e avaliar a gestão administrativa, previdenciária, financeira, contábil, patrimonial e de recursos humanos da Manaus Previdência, formulando as sugestões pertinentes.

Em vista de tais atribuições, a auditoria interna atua, rotineiramente, na emissão de pareceres que atestam a conformidade dos atos de concessão e revisão de benefícios e de laudos que atestam a conformidade das contratações de serviços e aquisições de bens, bem como dos respectivos pagamentos aos fornecedores.

Além disso, audita, mensalmente, as atividades realizadas pelas diversas áreas mapeadas e/ou manualizadas, por meio de solicitação de informações via Memorando Circular, emitindo relatórios trimestrais, que são apresentados ao Conselho Municipal de Previdência (CMP) para fins de aprovação, em atendimento às determinações do Programa Pró-Gestão.

Neste relatório, apresentamos os principais controles internos analisados ao longo de 2021.





11.4.1. Programa Anual de Auditoria.

Anualmente, é elaborado o Programa de Auditoria que é utilizado como roteiro pra a realização das auditorias mensais. Nos tópicos a seguir, detalhamos o que foi observado em cada uma das auditorias realizadas.

11.4.2. Área Administrativa – Contratos/Compras/Licitações.

Todo o processo de aquisição/contratação passa pela análise do controle interno, antes do pagamento, a fim de que seja atestada a conformidade da instrução processual, com base em *checklist* de análise, disponibilizado pelo setor responsável, que especifica toda a documentação requerida, conforme as particularidades de cada processo as quais poderão variar. Além disso, havendo novas aquisições, contratações, aditamentos contratuais ou convênios, a análise também considerará os requisitos definidos no procedimento que trazem o padrão para a aquisição de produtos, serviços, aditivos contratuais e realização de convênios.

Nessas auditorias, são acompanhados também o atendimento aos prazos internos estabelecidos pelo Controle Interno para análise dos processos administrativos, bem como prestamos contas das tratativas realizadas pela área administrativa quanto ao atendimento de recomendações expedidas.

11.4.3. Área Administrativa – Saúde e Segurança do Trabalho.

O Setor de Gestão de Pessoas/SGEP, que é o responsável pelas atividades de saúde e segurança do trabalho, elabora anualmente o Plano de Trabalho de Saúde e Segurança do Trabalho, no qual determina as atividades desta natureza a serem realizadas ao longo do exercício corrente.

Considerando a última auditoria realizada sobre o assunto, na qual analisamos tanto o status das pendências relativas ao ano de 2020 quanto o Plano de Trabalho atualizado para o ano de 2021, este devidamente apresentado pelo setor responsável, essa auditoria teve por objetivos verificar qual era a situação atualizada de assuntos ainda pendentes na auditoria anterior e também se o referido plano de trabalho estava sendo devidamente cumprido conforme planejado.





Para isso, foram solicitadas evidências ao setor acerca das pendências e das diversas atividades previstas no referido plano, as quais foram devidamente apresentadas, bem como analisadas pelo Controle Interno para fins de subsidiar emissão de opinião acerca da conformidade.

11.4.4. Área Administrativa – Arquivo Geral – Envio de Processos ao TCE e Gestão Documental.

A auditoria tomou por base os documentos relacionados com as atividades desenvolvidas pela área de Arquivo, no que tange à gestão documental e ao envio de processos ao Tribunal de Contas do Estado do Amazonas – TCE/AM, que são seguintes: Procedimentos PRO.SARQ.01 e PRO.SARQ.02, com o objetivo de verificar, por amostragem, se tais atividades foram realizadas pela área conforme previsto nos normativos supracitados, motivo pelo qual o Controle Interno analisou as informações abaixo elencadas.

Acerca das atividades de Gestão Documental (PRO.SARQ.01) e Envio de Processos ao TCE (PRO.SARQ.02), foi verificada a seguinte documentação atualizada, a fim de que constatar se foram atendidas as recomendações feitas na última auditoria realizada sobre o assunto e demais análises pertinentes:

- Controle de Arquivamento de Processos; e
- Controle de Processos Enviados ao TCE.

Além destes, foram realizadas também novas análises dos seguintes documentos:

- Atestados da última calibração dos aparelhos termo-higrômetros, atualizados para o ano de 2021, uma vez que nos últimos documentos apresentados constavam os registros de realização do serviço nos dias 27/08/2020 e 15/09/2020;
- Planilha Controle de Temperatura e Umidade Relativa do Ar;
- Planilha Controle Geral de Arquivos; e
- Último *Checklist* de Conservação do Acervo Documental elaborado.





11.4.5. Área Administrativa – Identificação, Armazenamento e Controle de Materiais (Patrimônio e Almoxarifado).

A auditoria tomou por base as atividades desenvolvidas pelo Setor de Manutenção e Materiais/SMAT, descritas no procedimento PRO.SMAT.03, que trata da identificação, armazenamento e controle de materiais. Para tanto, verificamos as seguintes evidências:

- Termos de Responsabilidade da Estrutura Operacional dos setores e Assessoria Técnica/ASTEC e Setor de Psicossocial/PSICO, para fins de realização de auditoria por amostragem, mediante visita *in loco* aos referidos setores;
- Relatório do Sistema de Material, contendo a situação atualizada dos materiais de consumo acondicionados no estoque, até a data de emissão do documento; e
- Evidências coletadas na visita *in loco* ao espaço destinado ao acondicionamento dos materiais.

11.4.6. Arrecadação – Cobrança e Contribuição do ente e CMM.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades estavam sendo realizadas conforme o Manual de Arrecadação e Cobrança de Contribuição Previdenciária do Ente e Câmara Municipal de Manaus/CMM, que prevê como atribuições da área financeira acompanhar, registrar e cobrar as arrecadações das contribuições previdenciárias e outras receitas, com vistas a espelhar as movimentações financeiras da Instituição, de acordo com a legislação aplicável.

Para isso, analisamos as seguintes evidências:

- Extratos das guias dos recolhimentos regulares por órgão/entidade, evidenciando as incidências de juros e multas, quando houvesse;
- Cópia dos ofícios de cobrança, quando houvesse;
- Planilhas de composição da taxa de administração;
- Demonstrativo dos registros contábeis realizados; e





- Acordo de Parcelamento e Confissão de Débitos Previdenciários (Acordo CADPREV nº 00562/2020), para fins de verificação quanto ao acompanhamento de cumprimento do referido acordo.

11.4.7. Arrecadação – Contribuição de Servidor e Contribuição Facultativa.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades estavam sendo realizadas conforme o Manual de Cobrança de Débito de Contribuição Previdenciária de Servidores Cedidos, que prevê como atribuições da área financeira acompanhar, registrar e cobrar as arrecadações das contribuições previdenciárias e outras receitas, cabendo-lhe espelhar as movimentações financeiras da instituição, de acordo a legislação.

A fim de verificar se tais atividades estavam sendo realizadas conforme o referido manual, foram verificadas seguintes evidências:

- Extratos das guias dos recolhimentos regulares por órgão/entidade no mês, destacando as incidências de juros e multas, quando houvesse;
- Cópia dos ofícios de cobrança ao órgão de destino, quando houvesse; e
- Cópia dos ofícios de cobrança ao órgão de origem, quando houvesse.

Além disso, foi verificado o atendimento ao Manual de Arrecadação de Contribuição Facultativa de Servidores Licenciados ou Afastados sem Remuneração e Cobrança, atividade que também é uma das atribuições da área financeira, sendo verificadas as seguintes evidências:

- Processos SIGED dos servidores que estavam contribuindo, a fim de que o Controle Interno verificasse a conformidade por amostragem;
- Extratos das guias dos recolhimentos regulares, por servidor, evidenciando as incidências de juros e multas, quando houvesse; e
- Evidência da comunicação de débito ao contribuinte facultativo, quando houvesse.

Ademais, comentamos acerca das auditorias regulares sobre a ausência de contribuição previdenciária de servidores cedidos, posicionados ou afastados por qualquer motivo, que também é atribuição do Controle Interno.





11.4.8. Atendimento Personalizado aos Segurados (Virtual/Presencial).

A sistemática de atendimento personalizado aos usuários da MANAUS PREVIDÊNCIA encontra-se definida no Procedimento PRO.SATE.01. Portanto, a fim de verificar, no que se refere ao registro e controle dos atendimentos realizados e à pesquisa de óbitos, se tal procedimento foi cumprido, foram analisadas as seguintes evidências:

- Relatório dos atendimentos comuns e especializados realizados no mês; e
- Relatório do controle de recebimentos das certidões de óbito dos segurados, bem como das listas de óbitos/sepultamentos enviados pelos cartórios/cemitérios de Manaus e cópia dos memorandos de comunicação à área da manutenção de benefícios, se houvesse.

11.4.9. Atendimento aos segurados via *Call Center*.

O serviço de *Call Center* é prestado por empresa terceirizada, sendo que a auditoria realizada destinou-se a verificar os controles e registros utilizados na execução da atividade, buscando aferir a produtividade e a qualidade da atuação da referida empresa.

Para isso, analisamos as seguintes evidências:

- Mapa de Controle de Campanhas Ativo do setor de *Call Center*;
- Avaliação de desempenho das atendentes do *Call Center*; e
- Planilha de Monitoria da Qualidade.

Ademais, comentamos ainda sobre a regularização de notificação feita à empresa contratada pelos fiscais do referido contrato, no que diz respeito ao reajuste salarial de seus funcionários.

11.4.10. Benefícios – Concessão e Revisão.

A instrução e a análise dos processos previdenciários estão definidos nos Manuais de Concessão de Pensão, de Concessão de Aposentadoria e de Revisão de Benefícios. E, em atendimento à Resolução do TCE/AM nº 02/2014, alterada pela





Resolução TCE nº 10/2015, todo processo de concessão e de revisão de benefícios é encaminhado a este setor para elaboração de parecer sobre a legalidade do ato e conformidade do processo, com base em análise realizada conforme *checklist* específico para cada tipo de benefício.

No caso dos processos de revisão de benefícios, havendo pagamento retroativo, após expedição do parecer técnico pela conformidade, a área de manutenção de benefícios elaborará a planilha de cálculo e os autos retornarão para homologação dos valores devidos a título de pagamento retroativo, com fundamento na Resolução n.º 002/2018-CMP/Manaus Previdência.

Foi comentado também acerca do andamento de recomendações expedidas à área previdenciária sobre constatações oriundas das análises dos processos, que por requererem uma análise mais elaborada, foram tratadas foras dos autos referentes à concessão dos benefícios.

Ademais, uma vez que a Manaus Previdência possui metas de concessão de pensões, de aposentadorias, de revisões e de implantação dos benefícios em folha de pagamento, contabilizadas em dias úteis, acompanhamos os resultados dos indicadores e solicitamos as justificativas para os casos em que as metas não foram atingidas pelos setores responsáveis.

Nessas auditorias, foram acompanhados também o atendimento aos prazos internos estabelecidos pelo Controle Interno para análise dos processos previdenciários.

Além disso, foram realizadas auditorias mensais das folhas de pagamento dos aposentados e pensionistas, expedindo relatórios sobre a conformidade dos lançamentos, bem como sobre as constatações observadas ao setor responsável.

11.4.11. Compensação Previdenciária – Análise e Envio de Requerimentos.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades estavam sendo realizadas conforme Manuais de Análise e de Envio de Requerimentos, pela verificação das seguintes informações:

- Processo de contabilização do saldo de compensação previdenciária de cada mês analisado;
- Controle de processos do setor, que contém a quantidade de processos





passíveis de compensação recebidos; e

- Indicadores: de Fluxo de Pagamentos, de Fluxo de Requerimentos, Painel de Requerimentos.

11.4.12. Contábil/Financeira – Apuração e Pagamento do PASEP.

Mensalmente, o processo referente ao PIS/PASEP é enviado a este setor para fins de análise da conformidade de apuração e pagamento, com fundamento no disposto na Lei Complementar nº 8, de 03/12/1970, momento em que analisamos a documentação acostada aos autos do referido processo (planilha contendo a base de cálculo, guias de pagamento, notas de empenho, notas de lançamento e outros), com expedição de laudo técnico pela conformidade.

Além disso, na ocasião da auditoria, foi consultado o processo no Sistema Integrado de Gestão Eletrônica de Documento/SIGED para verificar se o pagamento das guias foi realizado no prazo previsto, uma vez que nosso laudo é expedido antes do pagamento. Em caso de atraso, o Controle Interno solicitou justificativas ao setor responsável, bem como plano de ação para evitar novas ocorrências.

A amostra utilizada nessa auditoria, conforme previsto no Programa Anual de Auditoria – 2021 foi a apuração realizada nos meses de julho e setembro.

11.4.13. Contábil/Financeira – Demais demonstrações contábeis.

O objetivo da auditoria foi verificar se o Procedimento PRO.SCONT.01 e a Resolução nº. 003/2016 –COFIS, acerca da elaboração das demonstrações contábeis e apresentação ao Conselho Fiscal/COFIS, estavam sendo cumpridos.

Para isso, o Controle Interno consultou os documentos publicados no site da autarquia – Atas das Reuniões do COFIS, Balancetes Mensais e Demonstrativos de Receitas e Despesas. Ressaltamos que o presente item foi denominado como “Demais Demonstrações Contábeis” para diferenciá-lo da auditoria específica sobre o “Balanco Geral/Prestação de Contas”, que também faz parte do Programa Anual de Auditoria.

Foram utilizadas como amostra os dados referentes ao período de maio a agosto/2021. As demandas pendentes mencionadas nas atas do conselho são devidamente acompanhadas pelo Controle Interno.





11.4.14. Contábil/Financeira – Execução Orçamentária.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades estavam sendo realizadas conforme Procedimento PRO.SPLAN.01, acerca da execução do orçamento aprovado, observando os princípios orçamentários e em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias/LDO, Programa Plurianual/PPA, Lei Orçamentário Anual/LOA, Lei de Responsabilidade Fiscal/LRF e demais legislações vigentes, visando, dessa forma, atender com eficácia e eficiência os objetivos da Manaus Previdência.

Foram analisadas as seguintes informações:

- Relatório de Gestão Orçamentária e Financeira, contendo o comparativo da receita projetada com a receita arrecadada, o demonstrativo da despesa empenhada, o orçamento aplicado por plano/ação e o resultado orçamentário; e
- Controles internos do setor relacionados com a atividade.

Ademais, uma vez que todos os processos de despesa passam pela análise do Controle Interno, verificamos regularmente a conformidade dos empenhos expedidos para cada pagamento. Além disso, são conferidos, por amostragem, os controles internos do setor, bem como as alterações realizadas no orçamento inicialmente aprovado.

11.4.15. Investimentos.

As auditorias realizadas tiveram por objetivo verificar se as atividades têm sido executadas conforme previsto nos Manuais de Análise de Riscos, de Autorização para Aplicação ou Resgate, de Credenciamento de Instituições Financeiras, de Elaboração da Política de Investimentos, Portaria MPS nº 519/2011 e Resolução nº 3.922/2010, mediante preenchimento *checklist* específico, por meio do qual foi verificada a conformidade de 16 (dezesseis) itens, após a análise das seguintes informações:

- Política Anual de Investimentos
- Autorizações de Aplicação e Resgate/APRs;
- Composição da Carteira de Investimentos;
- Edital e Credenciamentos das Instituições (amostra);
- Calendários, listas de frequência e Atas das Reuniões dos Conselhos;
- Relatório Mensal de Investimentos;





- Política de Gestão de Riscos; e
- Extratos dos Investimentos (amostra).

11.4.16. Jurídico – defesa e cumprimento de decisões judiciais e pareceres nos processos de contratação.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades têm sido realizadas conforme Manuais de Gestão do Contencioso, de Tutela Provisória e Procedimento PRO.PROJUR.01, bem como a existência dos pareceres expedidos nos processos de contratação pela análise das seguintes informações:

- Relatório de defesas e cumprimentos de decisões judiciais;
- Controle de Processos e Prazos Judiciais;
- Controle de Peças Judiciais; e
- Pareceres Jurídicos expedidos nos processos de aquisição/contratação.

11.4.17. Tecnologia da Informação – Acesso, contingência, cópia de segurança, política de segurança da informação.

A auditoria teve por objetivo verificar se as atividades estavam sendo realizadas conforme Manuais de Contingência, de Controle de Acesso (físico e lógico), de Controle de Cópia de Segurança, Procedimento PRO.STIN.01 e Política de Segurança da Informação, pela análise das seguintes informações:

- Cópia dos comprovantes de entrega de login e senha dos acessos criados no mês, se houvesse;
- Relatório das atividades de controle de cópia de segurança da informação, com as intercorrências, quando ocorridas;
- Relatório dos chamados recebidos, especificando a quantidade atendida e a quantidade ainda pendente, se houvesse, com a respectiva justificativa; e
- Evidências das reuniões realizadas pelo Comitê Gestor de Segurança da Informação no período supracitado; e





- Resultados das pesquisas de satisfação acerca do atendimento às demandas dos servidores.

Além disso, foram verificadas as informações pertinentes ao cumprimento da Política de Segurança da Informação:

- Evidências sobre a necessidade de auxílio na aplicação de sanções disciplinares e administrativas;
- Registros da comunicação ao STIN acerca do desligamento de dois servidores que deixaram a instituição recentemente;
- Cópia dos Termos de Responsabilidade e Sigilo da Informação e dos Termos de Uso dos Sistemas de Informação de dois servidores escolhidos aleatoriamente;
- Evidências da atuação da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos.

11.4.18. Transparência – Informações contidas nos sites da Manaus Previdência e Previdência Social.

As auditorias realizadas tiveram por objetivo analisar as seguintes informações:

- No site da Manaus Previdência: verificou-se a conformidade das informações publicadas, sugerindo melhorias, quando cabíveis. Amostra analisada: *link* Programas e Projetos, *link* Serviços e *link* Transparência; e
- No site da Previdência Social: acessamos o Extrato de Regularidade do CRP, a fim de verificar se as informações requeridas para a manutenção do Certificado de Regularidade Previdenciária estavam regulares.





11.4.19. Transparência – Publicação de Informações ao Sistema E- Contas e no Portal da Transparência Municipal.

A auditoria foi realizada por meio do acesso ao site do e-Contas, para fins de verificação do envio das prestações de contas mensais nos prazos estabelecidos pela Corte de Contas.

Quanto ao Portal da Transparência Municipal, verificamos as informações pertinentes à autarquia nos *links* Receitas e Despesas (amostra referente ao mês de setembro, conforme previsto no Programa Anual de Auditoria – 2021).

11.4.20. Matrizes de Riscos.

Considerando a boa prática de gestão adotada pela autarquia, de acompanhamento e controle dos riscos dos diversos setores, mediante registro das informações em matrizes específicas, este Controle Interno realizou auditorias amostrais, com o objetivo de verificar a definição dos riscos, os controles utilizados, as ações planejadas ou executadas e as avaliações pertinentes.

Portanto, verificamos as matrizes de riscos elaboradas pelos seguintes setores: Setor de Contabilidade/SCONT, Setor Financeiro/SFIN, Setor de Gestão de Pessoas/SGEP, Setor de Manutenção de Benefícios/SMAN e Setor de Manutenção e Material/SMAT.

11.4.21. Acompanhamento da Gestão.

Foram acompanhadas as principais decisões tomadas pela gestão acerca de diversos assuntos pertinentes à rotina da autarquia, os atos publicados, a realização das reuniões regulares, a regularidade das reuniões dos diversos conselhos, a segregação das atividades e demais assuntos relevantes.

11.4.22. Manutenção das Ações do Pró-Gestão.

A auditoria teve por objetivo verificar a manutenção das ações exigidas pelo Programa Pró-Gestão, conforme disposto no Manual do Pró-Gestão, versão 3.2, também fazendo o acompanhamento da correção das não conformidades e da





implementação das oportunidades de melhoria indicadas pelo auditor externo, responsável pela certificação da autarquia no referido programa.

Amostra analisada: requisitos do Pilar 3.2 – Dimensão Governança Corporativa: 3.2.3. Relatório de Gestão Atuarial, 3.2.4. Código de Ética da Instituição, 3.2.5. Políticas Previdenciárias de Saúde e Segurança do Servidor, 3.2.6. Política de Investimentos, 3.2.7. Comitê de Investimentos, 3.2.8. Transparência, 3.2.9. Definição de Limites de Alçada, 3.2.10. Segregação das Atividades, 3.2.11. Ouvidoria, 3.2.12. Diretoria Executiva, 3.2.13. Conselho Fiscal, 3.2.14. Conselho Deliberativo.

11.4.22. Ouvidoria.

As atividades de Ouvidoria, descritas no Manual de Ouvidoria e no Procedimento PRO.AUDIN.02, são regularmente realizadas pelo Ouvidor, que atende às demandas do público externo à autarquia.

Foram elaborados relatórios contendo as informações do Canal “Fale Conosco”, como a quantidade de demandas recebidas e a quantidade respondida dentro da meta prevista, com comentários sobre os elogios, sugestões, reclamações e as tratativas pertinentes adotadas em cada caso. Foram compilados também os dados referentes às ligações recebidas pelo *Call Center*, com destaque para os assuntos mais relevantes.

Além disso, no referido relatório, também foram analisados os dados referentes à pesquisa de satisfação, realizada mensalmente com os novos segurados, a fim de constatar se a meta proposta estava sendo cumprida, com destaque para as sugestões, elogios e reclamações, bem como para as tratativas adotadas em cada caso.

11.4.23. Acompanhamento de Pendências.

Todas as constatações identificadas durante as auditorias, bem como as recomendações para as quais não são recebidas respostas em tempo hábil, são acompanhadas pelo Controle Interno até que o setor responsável apresente as tratativas implementadas para regularização da constatação ou justificativa acerca da impossibilidade de implementação da recomendação expedida.





11.5 Cumprimento de decisões judiciais e conformidade, entendida como o atendimento ao conjunto de normas, regras e padrões legais e infralegais estabelecidos.

– Decisões judiciais recebidas para cumprimento.

Ao longo dos quatro trimestres do ano de 2021, a Manaus Previdência recebeu 14 (quatorze) ordens para cumprimento de decisões judiciais, sendo que no quarto trimestre foram 2 (duas) ordens, conforme quadro abaixo.

DECISÃO JUDICIAL	REGRAS E PADRÕES LEGAIS (CF/88, CPC, ISO, NORMAS INTERNAS)	PROVIDÊNCIA MANAUS PREVIDÊNCIA	STATUS
14/01/2021 – Processo nº 0758086-34.2020.8.04.0001 – Defere tutela de urgência para determinar que a Manaus Previdência se abstenha de realizar os descontos por consignação em Folha de Pagamento, na pensão por morte de beneficiária da autarquia.	Verificar se de fato a autarquia consta no polo passivo da ação; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	Memo 001/2021 – PROJUR/MANAUS PREVIDÊNCIA solicitando o cumprimento da decisão judicial no sentido de proceder com a suspensão dos descontos por consignação em Folha de Pagamento, na pensão por morte de beneficiária da autarquia, determinados no Processo Administrativo nº 2020.17848.17894.0.00033 1.	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17913.9.00039 0, fora informado o cumprimento da decisão judicial para a folha de pagamento de janeiro/2021. Interposto recurso de agravo de instrumento.
22/01/2021 – Processo nº 0202115-87.2021.8.04.0001 – Determina que a Manaus Previdência cesse os descontos a título de pensão alimentícia que vem sendo feitos nos proventos do segurado.	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	Parecer 021/2021 – PROJUR/MANAUS PREVIDÊNCIA recomendando o cumprimento da decisão judicial no sentido de proceder com a cessação dos descontos efetuados no contracheque do segurado.	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17894.0.00015 5, fora informado o cumprimento da decisão judicial para a folha de pagamento de março/2021.
29/04/2021 – Processo nº 0002172-58.2017.5.11.0010 – Determina que a Manaus Previdência informe se sócios da executada no	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação.	Despacho da PROJUR identificando a veracidade da decisão judicial e recomendando o cumprimento da decisão judicial no sentido de	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17852.9.00563 6, fora informado que os interessados não são beneficiários deste RPPS, razão pela qual o





processo judicial são beneficiários do RPPS municipal e, caso positivo, bloqueie 30% (trinta por cento) mensalmente do valor devido.	Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	proceder com a verificação se os interessados são beneficiários e, caso positivo, que se proceda com o desconto mensal de 30% (trinta por cento) e deposite na conta informada pelo juízo.	cumprimento da decisão restou frustrada. Devidamente informado ao juízo de direito da 5ª Vara do Trabalho de Manaus.
16/06/2021 – Processo nº 0646222-54.2021.8.04.0001 – Determina que a Manaus Previdência proceda com descontos mensais, a título de alimentos provisórios, em folha de pagamento de servidor desta autarquia, no importe de 30% (trinta por cento) de seus vencimentos líquidos.	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	Despacho da PROJUR identificando a veracidade da decisão judicial e recomendando o cumprimento da decisão judicial no sentido de proceder com o desconto mensal de 30% (trinta por cento) dos vencimentos líquidos do servidor e depósito na conta informada pelo juízo.	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17852.9.00842 5, fora verificado que o processo fora encaminhado ao SGEF para providências em folha de pagamento e posterior envio à PROJUR para comunicação ao juízo de direito.
17/06/2021 – Processo nº 0648575-67.2021.8.04.0001- Determina que a Manaus Previdência conceda o benefício de pensão por morte em razão do falecimento da segurada (vínculos estatutários: 008.949-4B e 008.949-4C) sob pena de multa diária de R\$1.000,00 (mil reais), sem limite de dias	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	MEMO Nº 023/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de conceder o benefício de pensão por morte em favor de dependente, na qualidade de filho maior inválido, em razão do falecimento da segurada (vínculos estatutários: 008.949-4B e 008.949-4C) sob pena de multa diária de R\$1.000,00 (mil reais), sem limite de dias.	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17852.9.00854 7 (convertido no Processo SIGED 2021.17848.17851.0.00048 1), identificou-se o cumprimento do <i>decisum</i> através da publicação da Portaria nº 369/2021-GP/MANAUS PREVIDÊNCIA com a concessão do benefício de pensão em ambas as matrículas.
02/07/2021 - Processo nº 0636610-39.2014.8.04.0001 - Determina que a Manaus Previdência proceda com a implantação do benefício de pensão por morte em razão de decisão judicial transitada em julgado.	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	MEMO Nº 028/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de implantar o benefício de pensão por morte em favor da interessada.	Por meio do Processo SIGED nº 2021.17848.17851.0.000 515, a Manaus Previdência deu cumprimento à decisão, tendo a interessado entrado em folha de pagamento em Julho/2021.





<p>02/07/2021 – Processo nº 0720337-80.2020.8.04.0001- Sentença proferida pelo juízo de 1º grau que revogou a decisão anterior que havia deferido tutela de urgência.</p>	<p>Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.</p>	<p>MEMO Nº 029/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de proceder com a suspensão do pagamento do benefício de pensão por morte em favor de interessada, bem como a elaboração de planilha demonstrando os valores recebidos por força da tutela de urgência anteriormente deferida.</p>	<p>Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17913.9.009571, fora informado que a interessada fora suspensa de folha de pagamento já no mês de Julho/2021. Ato contínuo, fora encaminhada planilha de cálculos solicitada.</p>
<p>07/07/2021 – Processo nº 0658128-41.2021.8.04.0001- Decisão que defere tutela provisória e determina que se proceda com a suspensão dos descontos de Imposto de Renda retido na fonte nos proventos da segurada.</p>	<p>Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.</p>	<p>MEMO Nº 030/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de proceder com a suspensão dos descontos de Imposto de Renda retido na fonte nos proventos da segurada.</p>	<p>Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17913.9.009905, fora informado que fora realizada manutenção na folha de pagamento do mês de julho/2021 com a efetivação do código de isenção de IR.</p>
<p>20/08/2021 – Processo nº 0626316-54.2016.8.04.0001 - Determina a implementação do benefício de pensão por morte em favor da interessada, sob pena de aplicação de multa diária fixada em R\$2.000,00 (dois mil reais), no limite de 30 dias-multa.</p>	<p>Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.</p>	<p>MEMO Nº 039/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de implantar o benefício de pensão por morte em favor da interessada.</p>	<p>Por meio do Processo SIGED nº 2021.17848.17851.0.000662, a Manaus Previdência deu cumprimento à decisão, tendo a interessada entrado em folha de pagamento em Setembro/2021.</p>
<p>01/09/2021 – Processo nº 0712533-27.2021.8.04.0001 - Determina que a Manaus Previdência implemente pensão por</p>	<p>Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação.</p>	<p>MEMO Nº 041/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de implantar o benefício de pensão por morte em favor da</p>	<p>Por meio do Processo SIGED nº 2021.17848.17913.0.000697, a Manaus Previdência deu cumprimento à decisão,</p>





morte em favor da interessada, na qualidade de cônjuge de ex-servidor.	Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	interessada.	tendo a interessada entrado em folha de pagamento em Setembro/2021.
09/09/2021 – Processo nº 0653477-34.2019.8.04.0001- Determina seja informado a existência de saldos decorrentes de contribuições previdenciárias relativas ao período de outubro/2010 a abril/2011 deixadas por ex-segurado e em caso positivo, seja realizado o depósito em conta judicial.	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	Despacho da PROJUR orientando e recomendado o cumprimento da determinação judicial, especificamente quanto ao processo administrativo nº 201116373161, que versa sobre o pedido de ressarcimento de contribuição previdenciária.	Por meio do Doc. SIGED nº 2021.17848.17913.9.014159, procedeu-se com o levantamento dos valores devidos a título de ressarcimento de contribuição previdenciária bem como providências administrativas tendentes ao depósito em conta judicial.
20/09/2021 – Processo nº 0229987-82.2018.8.04.0001- Determina a revisão de aposentadoria para fins de incorporação nos proventos dos valores correspondentes à Função Gratificada de Diretor e à Gratificação em Regime de Carga Dobrada.	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.	MEMO Nº 043/2021-PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de proceder com a revisão de aposentadoria para fins de incorporação nos proventos dos valores correspondentes à Função Gratificada de Diretor e à Gratificação em Regime de Carga Dobrada, bem como a elaboração de planilha demonstrativa de valores devidos à interessada no período de 01/11/2017 até a efetiva revisão.	Por meio do Processo SIGED nº 2021.17848.17913.0.000737, fora informado que fora realizada manutenção na folha de pagamento do mês de outubro/2021 bem como fora elaborada planilha demonstrativa de valores retroativos.
01/10/2021 - Processo nº 0808867-62.2019.814.005 - 3ª Vara Cível -Santarém/PA - Determina que a Manaus Previdência proceda com desconto mensal (a título de	Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade	Despacho da PROJUR recomendando cumprimento da decisão no sentido de proceder com descontos mensais (a título de pensão alimentícia) em folha de pagamento do segurado	Por meio do Processo SIGED nº 2021.18911.18923.0.015520, a Manaus Previdência deu cumprimento à decisão, tendo a sido providenciada a inclusão





<p>pensão alimentícia) em folha de pagamento de segurado, no importe de 20% da sua remuneração salarial líquida.</p>	<p>de de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.</p>	<p>bem como depósito dos valores devidos na conta da beneficiária informada no ofício 156/2021-S3VCE.</p>	<p>da pensão alimentícia na folha de pagamento em Outubro/2021, levando em consideração as duas matrículas do segurado. O juízo de direito fora devidamente informando do cumprimento da decisão.</p>
<p>17/12/2021 - MS nº 0752234-92.2021.8.04.0001 - Liminar concedida determinando que a Manaus Previdência restabeleça o benefício de pensão por morte até ulterior decisão.</p>	<p>Verificar a veracidade da decisão judicial; Verificar existência de causa, impeditiva, extintiva ou suspensiva da obrigação. Verificar possibilidade/necessidade de de recurso. Verificar prazo para cumprimento de decisão judicial. Verificar procedimento interno para viabilizar cumprimento.</p>	<p>MEMO Nº 060/2021 – PROJUR/MANAUSPREV recomendando cumprimento da decisão com vistas a restabelecer o benefício de pensão por morte anteriormente suspenso. Fora interposto Agravo de Instrumento contra a decisão judicial todavia o TJAM indeferiu o pedido de efeito suspensivo, devendo-se aguardar o julgamento do referido recurso.</p>	<p>Por meio do Processo SIGED nº 2021.17848.17852.9.021 049, a Manaus Previdência deu cumprimento à decisão, tendo a sido providenciado o restabelecimento do benefício previdenciário o qual foi reativado para a folha de Janeiro/2022.</p>

Fonte: Projur

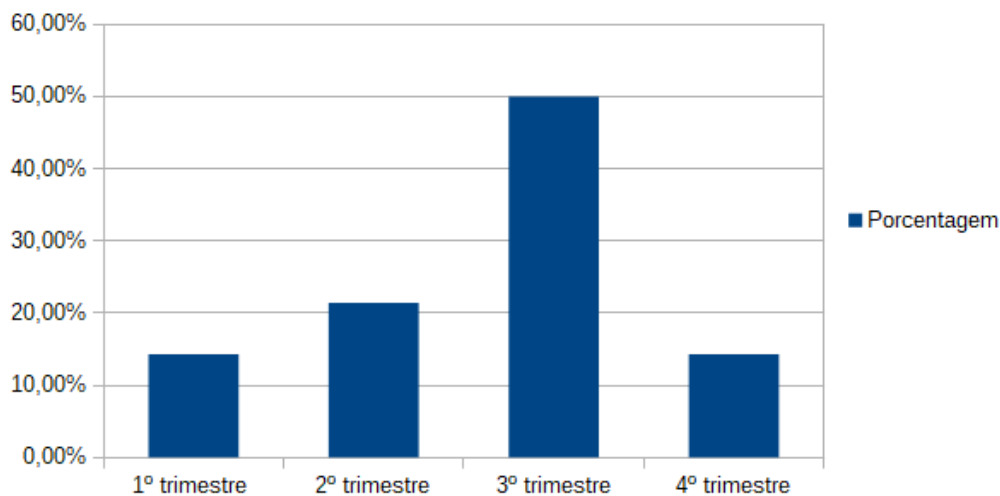
Fazendo um comparativo entre o primeiro trimestre (Janeiro, Fevereiro e Março), o segundo (Abril, Maio e Junho), o terceiro (Julho, Agosto e Setembro) e o quarto (Outubro, Novembro e Dezembro) de 2021, observa-se que a maior parte (50% - cinquenta por cento), das ordens judiciais 07 (sete), foram emitidas no 3º trimestre, ao lado de 14,29% (quatorze inteiros e vinte e nove centésimos por cento) no 1º trimestre, 21,42% (vinte e um inteiros e quarenta e dois centésimos por cento) no 2º trimestre e 14,29% (quatorze inteiros e vinte e nove centésimos por cento) no 4º trimestre. Desta feita, da mesma forma que em 2020, o Poder Judiciário evoluiu e enfrentou as adversidades advindas da pandemia da COVID-19, de modo que, mesmo após a chamada segunda onda, as atividades foram sendo normalizadas com o passar do tempo e com a melhora da situação pandêmica.

Vejamos gráfico demonstrativo das informações supra:





Ordens Judiciais Emitidas em 2021



Fonte: Projur

Mesmo com o desencadeamento da segunda onda da pandemia da COVID-19, inclusive com o agravamento da crise pandêmica no Amazonas, onde foram registrados diversos óbitos por falta de oxigênio, o Poder Judiciário, ainda assim, continuou, na medida do possível, impulsionando os processos. Apesar de também terem adotado o *home office* como forma de dar andamento aos processos judiciais, o que se percebe é que no terceiro trimestre, as decisões foram prolatadas até de uma forma mais célere, de modo que o alinhamento entre o juiz e a secretaria da vara onde o processo tramita funcionaram perfeitamente.

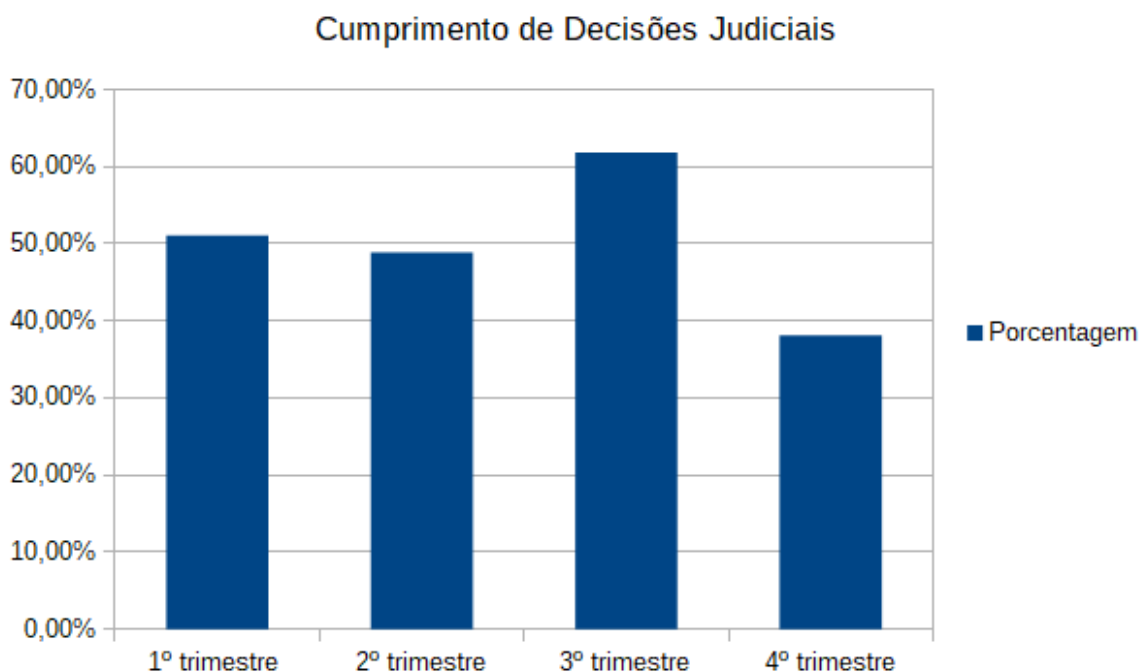
Prova disso refere-se não somente às ordens para cumprimento de decisões judiciais, como visto acima, mas também demais despachos junto às demandas judiciais que provocaram abertura de prazo para manifestação desta autarquia, seja para apresentar contestação seja para recorrer. No decorrer do ano de 2021, a Manaus Previdência cumpriu um total de 210 (duzentos e dez) prazos judiciais. Apenas para se ter uma ideia, no primeiro semestre de 2021, a Manaus Previdência cumpriu 92 (noventa e dois) prazos judiciais, sendo que no segundo trimestre foram 47 (51,08% - cinquenta e um inteiros e oito centésimos por cento) e no primeiro trimestre, 45 (48,92% - quarenta e oito inteiros e noventa e dois por cento). Já no segundo semestre de 2021, a Manaus Previdência cumpriu 118 (cento e dezoito) prazos judiciais, sendo que no 3º trimestre foram 73 (61,86% - sessenta e um inteiros e oitenta e seis centésimos por cento) e no 4º trimestre, 45 (38,14% - trinta e oito inteiros e quatorze centésimos por cento).





Em relação ao quarto trimestre, especialmente no mês de Dezembro, cumpre-nos observar que o dia 17/12/2021 foi o último dia útil forense, de forma que os prazos judiciais foram suspensos a contar de 20/12/2021, estendendo-se até 20/01/2022.

Vejamos quadro das informações supra:



Cumpre destacar também que, por meio da Resolução nº 29 de 09 de novembro de 2021-TJAM, a então 5ª Vara da Fazenda Pública foi transformada em Vara do Juizado Especial da Fazenda Pública Estadual e Municipal, o que fez com que os processos ali em trâmite, tivessem que ser distribuídos para uma das outras quatro varas da fazenda pública, o que vem demandando tempo.

No que diz respeito aos pagamentos efetuados pela Manaus Previdência decorrentes de condenações em processos judiciais, no primeiro semestre/2021, a autarquia recebeu 1 (uma) ordem para pagamento de Requisição de Pequeno Valor





(RPV)¹ e 6 (seis) ordens para pagamento por meio de Precatório², conforme quadro abaixo:

ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 1º SEMESTRE DE 2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	1	R\$550,00
PRECATÓRIO	6	R\$ 351.377,43
VALOR TOTAL:		R\$ 351.927,43

No quarto trimestre, foram 4 ordens para pagamento de Precatório. Já no segundo trimestre, foram 2 ordens para pagamento de Precatório e 1 ordem para pagamento de Requisição de Pequeno Valor (RPV).

Já no segundo Semestre/2021, a autarquia recebeu 4 (quatro) ordens para pagamento de Requisição de Pequeno Valor (RPV)³ e 3 (três) ordens para pagamento por meio de Precatório⁴, conforme quadro abaixo:

ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 2º SEMESTRE DE 2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	4	R\$9.592,31
PRECATÓRIO	3	R\$449.522,09
VALOR TOTAL:		R\$459.114,40

Fonte: Projur

No terceiro trimestre, foram 3 ordens para pagamento de Requisição de Pequeno Valor (RPV) e 1 ordem para pagamento de Precatório. Já no 4º trimestre, foram 2 ordens para pagamento de Precatório e 1 ordem para pagamento de Requisição de Pequeno Valor (RPV).

Vejamos as ordens divididas por trimestre:

1 Processo nº **0719454-17.2012.8.04.0001**

2 Processos nº's: **0002516-10.2020.8.04.0000;** **0002955-21.2020.8.04.0000;** **0003554-57.2020.8.04.0000;** **0002515-25.2020.8.04.0000;** **0001169-05.2021.8.04.0000;** **0002500-56.2020.8.04.0000.**

3 Processos nº **0628437-60.2013.8.04.0001;** **0707122-18.2012.8.04.0001;** **0629451-11.2015.8.04.0001;** **0612107-80.2016.8.04.0001.**

4 Processos nº's: **0003692-87.2021.8.04.0000;** **0004466-20.2021.8.04.0000;** **0004996-24.2021.8.04.0000.**



ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 1º Trimestre/2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	0	0
PRECATÓRIO	4	R\$ 298.100,00
VALOR TOTAL:		R\$ 298.100,00

Fonte: Projur

ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 2º Trimestre/2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	1	R\$550,00
PRECATÓRIO	2	R\$53.277,43
VALOR TOTAL:		R\$53.827,43

Fonte: Projur

ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 3º Trimestre/2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	3	R\$8.392,00
PRECATÓRIO	1	R\$344.028,92
VALOR TOTAL:		R\$352.420,92

Fonte: Projur

ORDENS DE PAGAMENTO RECEBIDOS PELA MANAUS PREVIDÊNCIA DECORRENTES DE PROCESSOS JUDICIAIS – 4º Trimestre/2021		
MODALIDADE	QUANTIDADE	VALOR TOTAL
RPV	1	R\$1.200,31
PRECATÓRIO	2	R\$105.493,17
VALOR TOTAL:		R\$106.693,48

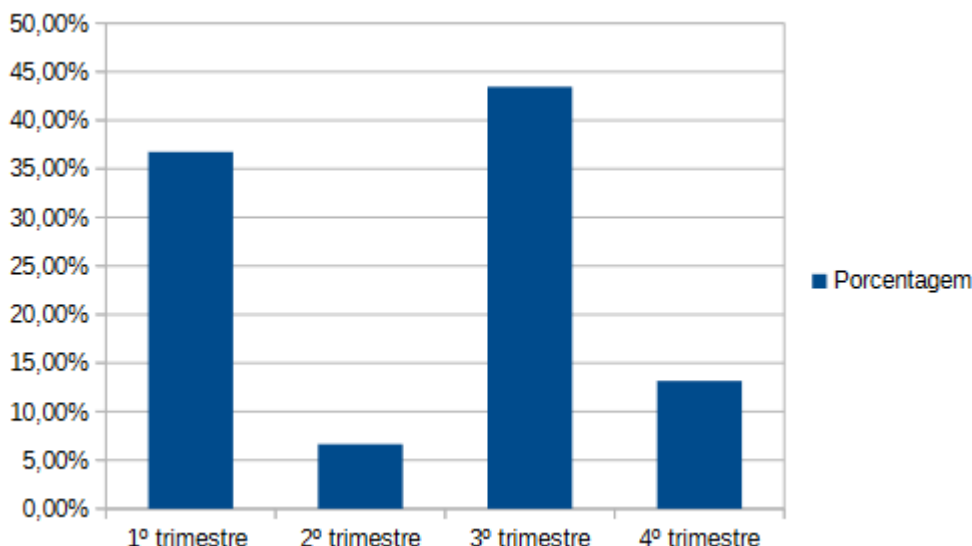
Fonte: Projur

Portanto, verifica-se que o total de ordens recebidas para pagamento em 2021, decorrentes de condenação judicial, totalizou R\$811.041,83 (oitocentos e onze mil, quarenta e um reais e oitenta e três centavos), sendo R\$10.142,31 para pagamento via Requisição de Pequeno Valor (RPV) e R\$800.899,52 para pagamento via Precatório.





Foram R\$298.100,00, no 1º Trimestre (36,75%), R\$53.827,43 no 2º Trimestre (6,64%), R\$352.420,92 no 3º Trimestre (43,45%) e R\$106.693,48 no 4º Trimestre (13,16%), conforme gráfico abaixo:



Fonte: Projur

Insta ressaltar que o procedimento para pagamento das ordens de RPV e Precatório obedece ao disposto no Art.100 da CF/88, além do Art.87 do ADCT, Lei Municipal nº 716, de 04 de novembro de 2003 (que define o que é obrigação de pequeno valor para a Fazenda Pública Municipal) e Resolução nº 003/2014 – TJ/AM.

Com o advento da EC nº 114, de 16 de dezembro de 2021, o §5º do Art.100 da CF/88 foi alterado, definindo-se que as requisições recebidas no Tribunal até 2 de abril de um determinado ano, são convertidas em precatórios e incluídas na proposta orçamentária do ano seguinte. Já as requisições recebidas no Tribunal após 2 de abril, são convertidas em precatórios e incluídas na proposta orçamentária do ano subsequente. Todavia, tal regra entrará em vigor somente a partir do ano de 2022, valendo-se para os precatórios expedidos em 2021, a regra constitucional anterior que fazia referência à data de 1º de julho.

Destaque-se também que a Resolução nº 303/2019 – CNJ trouxe importantes orientações acerca dos pagamentos de condenações judiciais proferidas contra Fazenda Pública. Referida resolução uniformizou as normas para pagamentos de precatórios em todo o país, trazendo segurança jurídica, dado que até então cada tribunal de justiça adotava procedimentos próprios em relação aos pagamentos,





submetendo o credor às regras locais. Além disso, trouxe regras sobre: padronização dos índices de correção monetária; erro material no cálculo dos débitos; liquidação dos pequenos valores; *spread* das aplicações financeiras dos recursos destinados ao pagamento dos precatórios; substituição de credores falecidos; entre outros temas.

Cumpre-nos destacar também, posto que passível de aplicação contra esta autarquia, as regras que possibilitam o fracionamento de precatório, consubstanciada na aplicação do §2º do Art.100 c/c §2º do Art.102, ambos da CF/88 e do Art.9º c/c Art.74, ambos da Resolução nº 303/2019 – CNJ, os quais tratam do pagamento de parcela superpreferencial para os credores idosos (60 anos), portadores de doença grave ou portadores de deficiência, que poderão receber o valor referente ao triplo (regra geral) ou quántuplo (no caso de vigência de regime especial de precatórios trazida pela EC nº 62/2009) daquele definido como obrigação de pequeno valor (no município de Manaus – 15 salários mínimos).

11.6. Tecnologia da Informação.

A Tecnologia da Informação é um dos principais agentes de mudanças organizacionais com atribuições voltadas a questões estratégicas de apoio à integração operacional, organizacional e funcional, contribuindo para um ambiente institucional moderno e integrando as ações de todos os setores e encontra guarida no objetivo estratégico “Modernizar a Infraestrutura”, nas estratégias 6.1 “Prover soluções tecnológicas integradas e seguras” e 6.2 “Investir constantemente na modernização e no desenvolvimento de Tecnologia da Informação como forma de sempre oferecer uma melhor prestação de serviços aos beneficiários e servidores da Manaus Previdência”.

11.6.1. Segurança da Informação / Plano de Contingência.

Quanto à Política de Segurança da Informação e ao Comitê Gestor de Segurança da Informação, foram disponibilizados vídeos visando a disseminação da política de segurança da informação.

- VÍDEO-01-POSIC (<https://youtu.be/QVpG4nAihNs>);
- VÍDEO-02-POSIC (<https://youtu.be/ai9C0zx0AIU>);





- VÍDEO-03-POSIC (<https://youtu.be/TrlkDH6mKt8>);
- VÍDEO-04-POSIC (<https://youtu.be/f33DTGEnofw>); e
- VÍDEO-05-POSIC (<https://youtu.be/--xRVdedBgA>).

11.6.2 Atividades do Setor de Tecnologia da Informação.

Janeiro	<ul style="list-style-type: none"> • Reinstalação e configuração do novo servidor Alfresco; • Revisão da documentação da rede Diagramas; • Revisão da sistemática de <i>backup</i>; • Reconfiguração e atualização do servidor Syslog; e • Atualização e reconfiguração do Zabbix (monitoramento da rede e ativos).
Fevereiro	<ul style="list-style-type: none"> • Elaboração ETP para Aquisição de Suprimentos de Informática; • Desenvolvimento formulário de envio de documentos sate:satemanausprev.interativoti.com; • Implantação do Sistema De Cursos/MRA do Setor SGEP; e • Início da revisão documental: "Revisão da Documentação Pró-Gestão e SGQI": <ol style="list-style-type: none"> 1. Plano de Contingência; 2. Instruções de Trabalho; 3. Manual de <i>backup</i>; 4. POSIC em consonância com LGPD; 5. Criação do Plano Diretor de TI; 6. Procedimento de manutenção preventiva e corretiva; 7. Matriz de Risco; e 8. Controle de acesso.
Março	<ul style="list-style-type: none"> • Preenchimento e entrega da LNC 2021; • Reunião com a equipe da Secretaria de Comunicação (SECOM), Prefeitura Municipal de Manaus (PMM) e direção e envolvidos para definição do apoio técnico e roteiro das cenas; • Apoio na Criação das Telas E Apresentação da Audiência Pública; • Apoio testes para montagem cenário Audiência Pública no auditório SUBTI; • Apoio nas realocações dos computadores no setor de atendimento; • Apoio Na Transmissão Oficial da Audiência Pública; • Entrega Relatório AUDIN Tratativas Fev/2021; • Apoio na gravação dos vídeos do Feliz Vida Nova; • Envio <i>email</i> Solicitando Declaração de Instabilidade No Sistema (SIGED), para





	<p>justificativas de prazos e de processos;</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoio ao sate nas melhorias no portal da Manaus Previdência; e • Atualização da aplicação antivírus do servidor e replicação dos <i>desktops</i>;
Abril	<ul style="list-style-type: none"> • Mudança de Setores – <i>Call Center</i>, Audin, Supinv e Astec; • Edição dos vídeos e publicação; • Atualização da instrução de trabalho conforme novo decreto; • Retirada do rack da subti (doação) para instalação na sala do antigo almoxarifado; • Elaboração do relatório de governança primeiro trimestre 2021; • Atualização do servidor de alvaraes do windows para linux aplicação <i>wifi ubiquiti</i>; • Elaboração do termo de referência aquisição de licenças perpétuas – <i>microsoft office professional plus 2019 e microsoft windows server 2019 standard</i>; e • Apoio técnico na apresentação de indicadores via <i>google meet</i>.
Maio	<ul style="list-style-type: none"> • Apoio Técnico para a Reunião dos RH's Manausprev Intinerante.
Junho	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitação da Criação do domínio Rpc.Manaus.Am.Gov.Br e <i>E-Mail</i> Rpcm Manaus@Pmm.Amgov.Br; • Apoio à Audiência Pública Divulgação E Esclarecimentos Do Rpc Manaus; • Psico – Atualização Do Ícone Serviço Social/Serviços No Site Da Manaus Previdência; • Atualizações do Formulário de envio de documentos SATE; • Desenvolvimento do Sistema de Agendamento; • Elaboração – Matriz de Partes Interessadas; • Atualização do Sistema Operacional do <i>Windows 7</i> para <i>Windows</i>; e • Alimentação das Informações no Site RPC Manaus.
Julho	<ul style="list-style-type: none"> • Apoio à ASCOM nas atualizações de <i>links</i> e documentos; e • Apoio ao Projeto PREVCAST.
Agosto	<ul style="list-style-type: none"> • Atualização do sistema GLPI; • Apoio à pesquisa de clima organizacional 2021; • Sistema de votação do PCCR; • Sistema de agendamento; • Atualização do sistema operacional do <i>Windows 7</i> para <i>Windows</i>; • Apoio Projeto Acolher PSICO; • Alimentação das informações no <i>site</i> RPC Manaus; • Revisão da POSIC com as adequações da LGPD; e





	<ul style="list-style-type: none"> • Sate – alteração de <i>checklist</i> no <i>site</i> Manaus Previdência e inclusão de modelo de declaração.
Setembro	<ul style="list-style-type: none"> • Apoio na criação de um carimbo de assinatura digital padronizada para CTC do SATE; • Proposta Sistema Alfresco ser o gerenciador de arquivos e hospedá-lo no data center da SUBTI obedecendo a POSIC – LGPD – classificação das informações; • Troca da central PABX; e • Elaboração do Plano Diretor de TI.
Outubro	<ul style="list-style-type: none"> • Apoio na transmissão do curso RPPS.
Novembro	<ul style="list-style-type: none"> • Troca da central PABX.
Dezembro	<ul style="list-style-type: none"> • Ativação dos ramais; e • Atualização do sistema operacional do Windows 7 para Windows.

Fonte: Stin

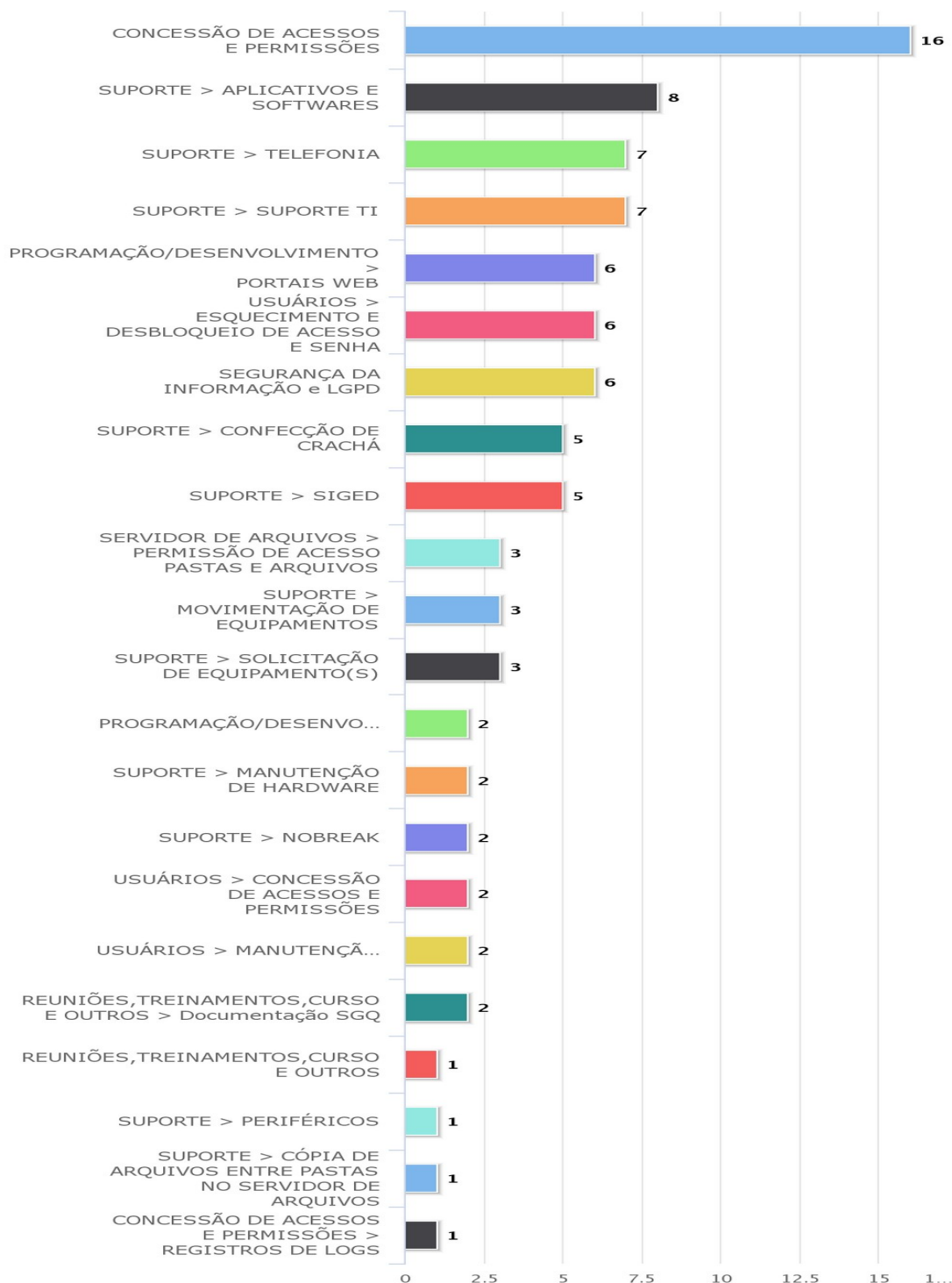
11.6.3 Registros de chamados de Suporte.

A melhoria de processos de serviços de TI pode ser alcançada por meio da utilização do uso da ferramenta de Gestão Livre de Parque de Informática (GLPI), a qual auxilia os métodos gerenciais para resolução de problemas.





11.6.3.1 Gráfico – 1: Quantitativo de atendimento por categoria – 4º trimestre.

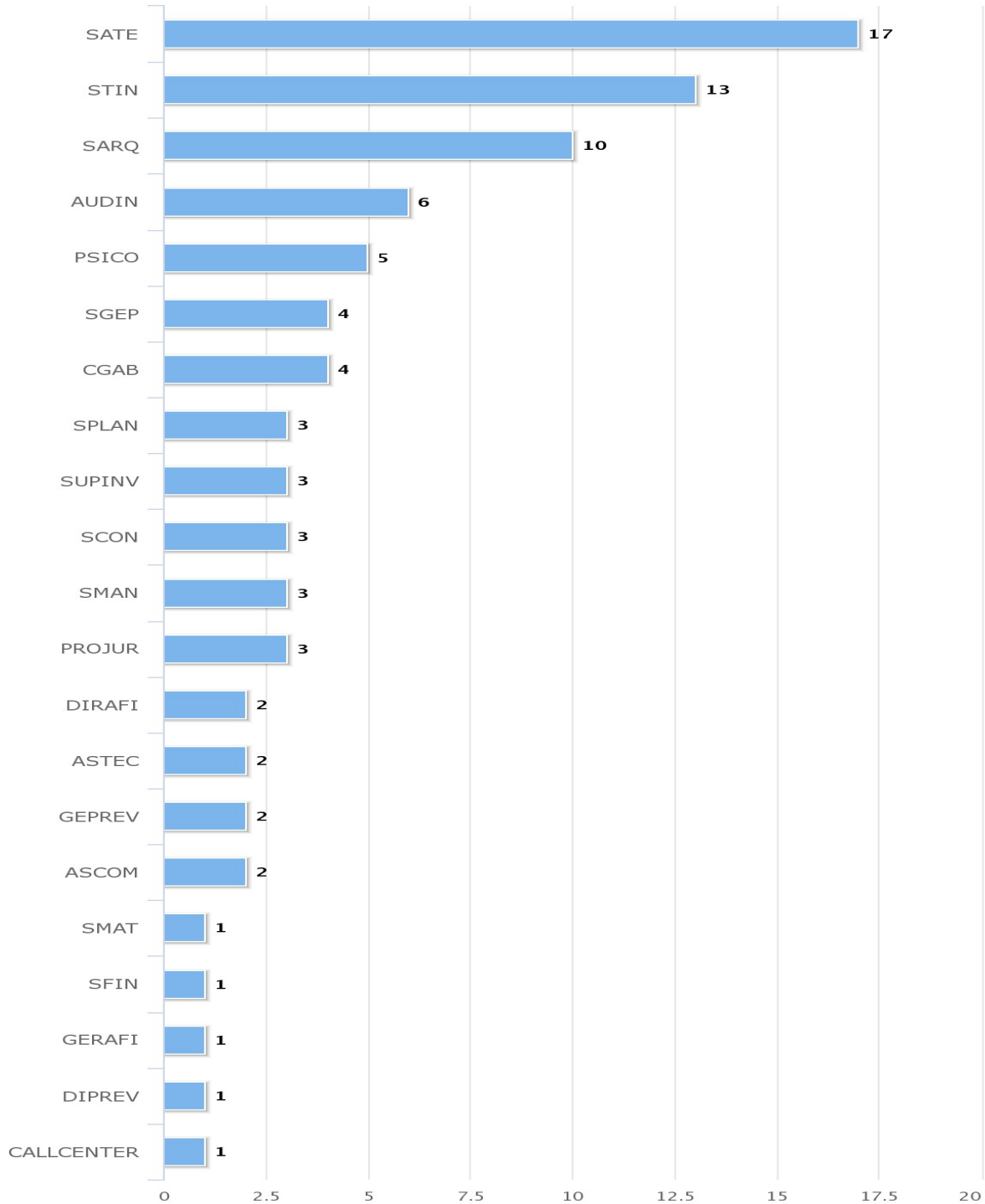


Fonte: Stin



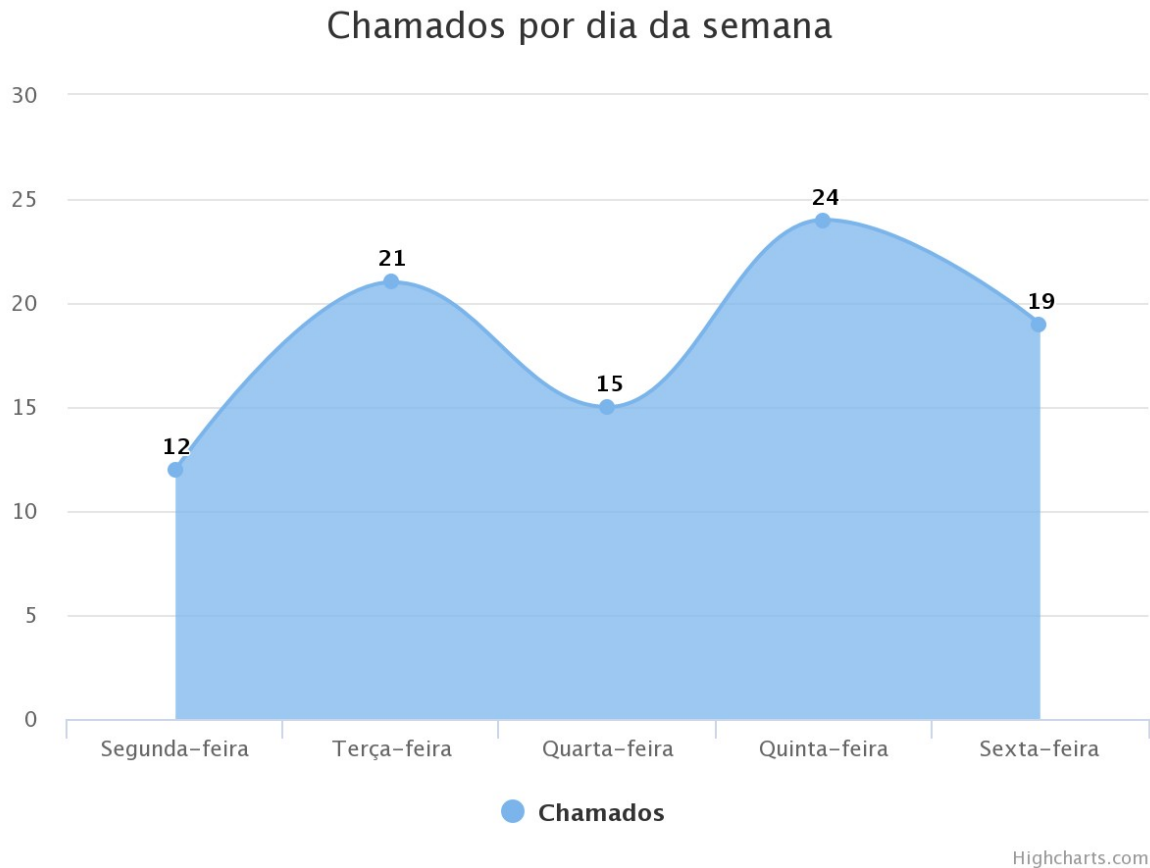


11.6.3.2 Tabela 1: Chamados por localização – 4º trimestre.



Fonte: Stin

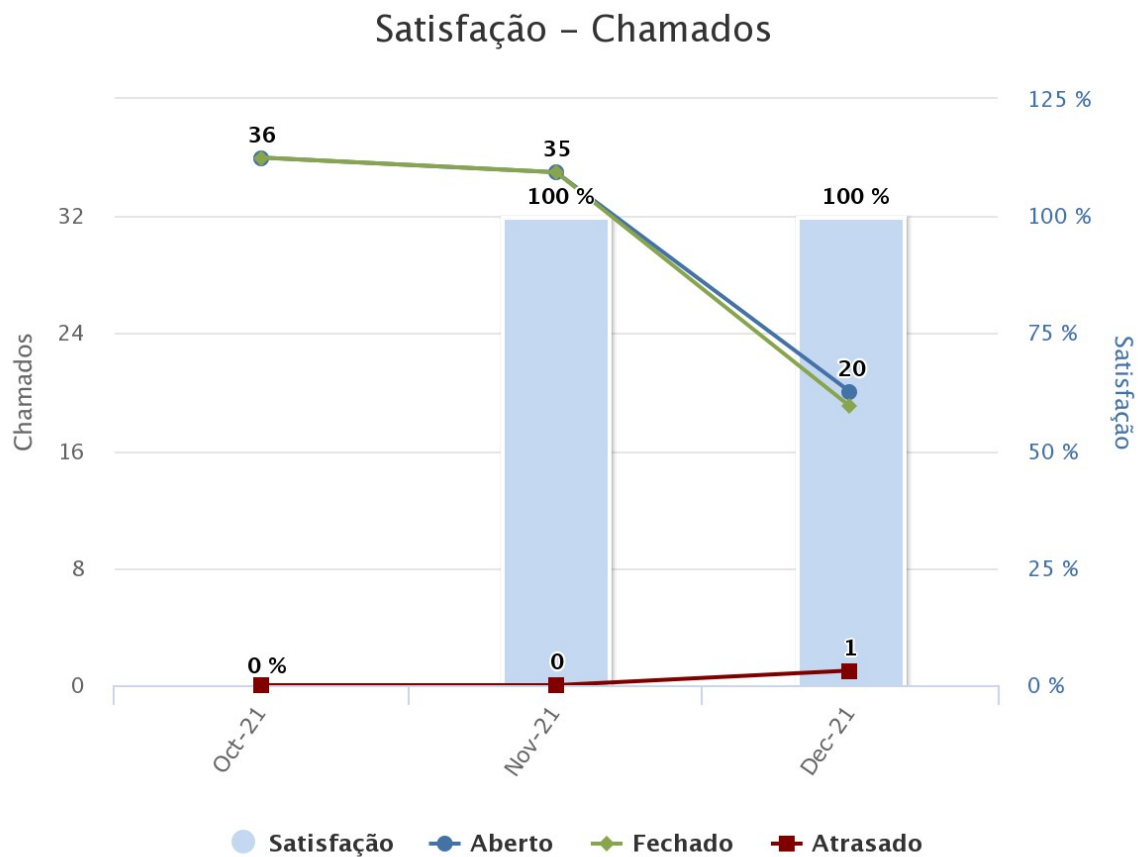


**11.6.3.3 Gráfico – 2: Chamados por dia da semana e horário – 4º trimestre.**

Fonte: Stin



11.6.3.4 Gráfico – 3: Pesquisa de Satisfação – 4º trimestre.



Fonte: Stin



11.7. Atividades Psicossociais e de Educação Previdenciária.

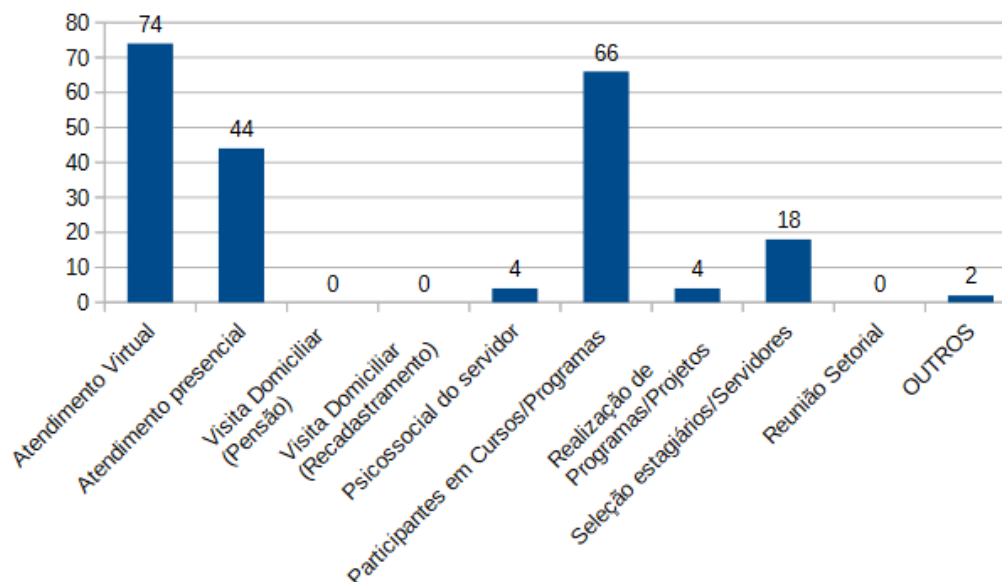
Considerando o Decreto nº 5.073 (DOM 5087), de 01 de maio de 2021, que estabeleceu o retorno gradual das atividades presenciais no âmbito da Administração Pública Municipal, as atividades presenciais no setor estão gradativamente retornando. Em atendimento aos Protocolos de Prevenção à Saúde da Organização Mundial de Saúde, os atendimentos presenciais passaram a ser feitos mediante agendamento, via Sistema de Agendamento da Manaus Previdência – SAGEM. Vale destacar que a medida em que os atendimentos presenciais na Manaus Previdência como um todo, retornaram, houve também o retorno das demandas espontâneas.

As visitas domiciliares nos casos de pensão por morte são providências essenciais para o melhor entendimento da dinâmica familiar, possibilitando conhecer *in locus* um extrato da realidade familiar. Contudo, durante todo o ano de 2021, não ocorreram visitas, por conta do cenário pandêmico.

As entrevistas sociais, nos casos de pensão, foram realizadas via contato telefônico e envio de documentação por *e-mail*. No que se refere às visitas domiciliares e/ou institucionais para cadastramento, em atendimento a Portaria nº 344/2020 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, estão temporariamente suspensas.

Nos gráficos a seguir pode-se visualizar os atendimentos realizados pela área de Psicossocial.

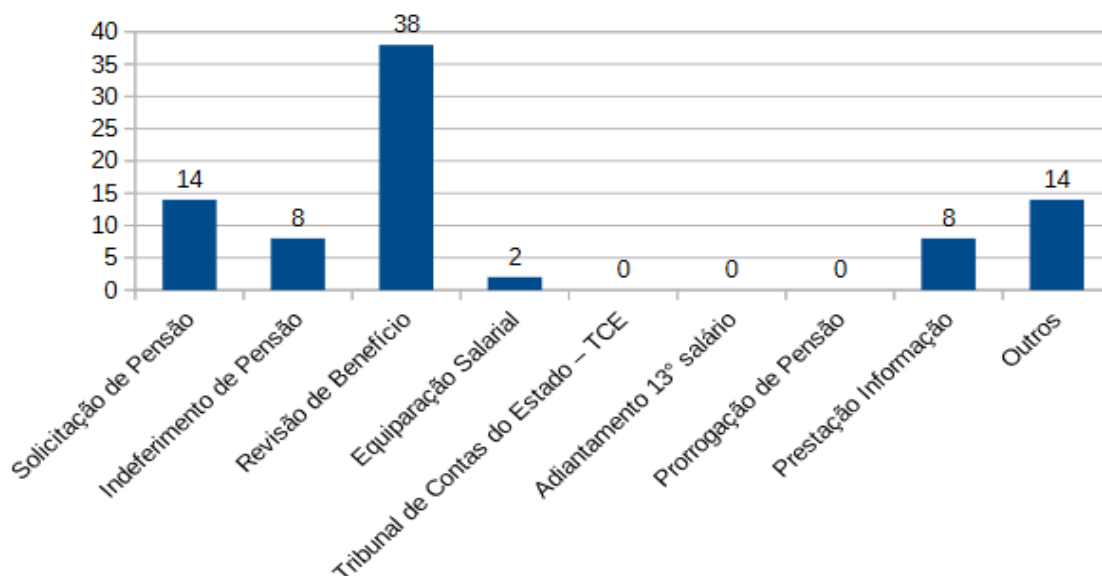


Gráfico 1: Atividades Psicossociais.


Fonte: Psicossocial

No quarto trimestre de 2021, a Manaus Previdência continuou com os atendimentos virtuais e retornou gradativamente com os atendimentos presenciais pela área de Psicossocial, bem como realizou alguns programas/projetos. No trimestre, houve a realização dos 04 (quatro) Programas executados pela área, a saber: Programa de Orientação para Aposentadoria – PREPARA PREV, Vitalidade com curso de inglês, Itinerante com a Reunião de RHs e Acolher, totalizando um quantitativo de 66 (sessenta e seis) participantes. Houve 74 (setenta e quatro) atendimentos virtuais, 44 (quarenta e quatro) atendimentos presenciais, 04 (quatro) atendimentos de Psicossocial do servidor e 18 (dezoito) entrevista para a seleção de estagiários/servidores.



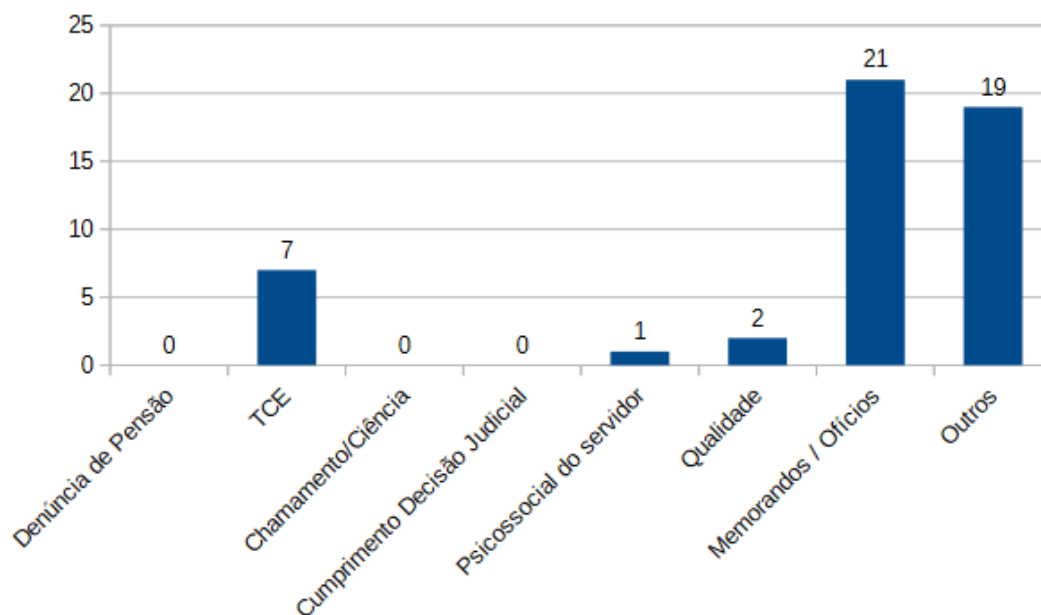

Gráfico 2: Processos Psicossocial – 4º Trimestre.


Fonte: Psicossocial

Dentre os atendimentos realizados no quarto trimestre de 2021, via processos, as Revisões de Benefícios com 38 (trinta e oito), representaram o maior quantitativo, seguidos das Solicitações de Pensão com 14 (quatorze), Indeferimento de Pensão com 08 (oito), Prestação de Informação com 08 (oito), Equiparação salarial com 02 (dois) e outros com 14 (quatorze).

Os Processos outros referem-se a: 5 (cinco) Aposentadoria por Invalidez, 02 (dois) Reversão de Benefícios Previdenciário, 01 (uma) Desaverbação de CTC, 01 (uma) Solicitação de Pagamento LIP, 1 (um) Pagamento de verbas indenizatórias, 01 (um) Indeferimento de Imposto de Renda, 02 (duas) Aposentadorias Voluntárias e 01 (uma) Contribuição previdenciária.




Gráfico 3: Documentos Psicossocial.


Fonte: Psicossocial

No quarto trimestre/2021, a Manaus Previdência atendeu num total de 50 (cinquenta) documentos, a maioria referente a memorandos e ofícios. No período foram 21 (vinte e um) memorandos e/ou ofícios, além de 07 (sete) TCE, 02 (dois) SGQI/Qualidade, 01 (um) Psicossocial do servidor e outros 19 (dezenove) diversos.

A área de Psicossocial da Manaus Previdência, paulatinamente, tem realizado atendimento aos servidores da própria autarquia, seja pela busca espontânea ou por encaminhamento do setor de gestão de pessoas (SGEP), a fim de proceder com o contato àqueles afastados do trabalho.





11.7.1 Principais programas, projetos e ações realizados no segundo trimestre.

O ano de 2021 teve início com as tratativas referentes aos Programas e projetos desenvolvidos e executados pela Manaus Previdência. Foram planejadas as atividades e definido o calendário de execução para 2021.

No quarto trimestre de 2021, alguns programas e projetos foram executados sendo alguns na modalidade virtual e outros presenciais, todos, porém, priorizando-se as recomendações das organizações de saúde.

A) Programa Vitalidade

O programa é composto por projetos, cursos, ações e serviços que ocorrem na Manaus Previdência durante todo o ano. São realizadas parcerias com diversas instituições, como por exemplo: Universidade Aberta da Terceira idade (UNATI), Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (ESPI), Centro de Educação Tecnológica do Amazonas (CETAM), Eletrobrás, Águas de Manaus, Manaustrans, Manausmed, Delegacia do Idoso, Secretaria Municipal de Saúde (SEMSA), Serviço Social do Comércio (SESC), faculdades, entre outros.

• Cursos

Os cursos do Programa Vitalidade são comumente ofertados pelas instituições parceiras e realizados presencialmente na Sede da Manaus Previdência, todavia, em 2021, em atendimento aos protocolos de prevenção da COVID-19, houve uma redução e nova metodologia de realização. No primeiro semestre foi ofertado, pela Manaus Previdência, o Curso Exercitando a Memória que teve duração de três meses (março-maio), ministrado pela psicóloga da autarquia e contou com participação de 12 (doze) alunos. No terceiro trimestre, foi ofertado, pela Escola de Ensino Superior – ESPI em parceria com a Manaus Previdência, o curso de inglês básico, com início em 08.09.2021 e término em 22.10.2021. O curso teve 30 (trinta) inscritos. No quarto trimestre não houve oferta de cursos.





- **Ações e Serviços**

Os serviços presenciais, em 2021, como medida de segurança, permanecem suspensos até que se tenha o controle da disseminação do vírus e/ou liberação do estado e da prefeitura para realização de tais serviços. Assim, foram e têm sido realizadas apenas ações à distância e/ou ações socioeducativas virtuais.

No segundo trimestre de 2021 foram realizadas 02 (duas) ações: em maio, foi feita uma homenagem ao dia das mães, em que cada servidora-mãe da Manaus Previdência, recebeu, em sua residência, um pequeno arranjo de flores com cartão alusivo ao seu dia e, em junho, foi produzido um pequeno vídeo informativo de Prevenção da Violência contra Pessoa Idosa.

No terceiro trimestre, foram realizadas 02 (duas) ações: em agosto, foi feita uma homenagem ao dia dos pais, em que cada servidor-pai da Manaus Previdência, recebeu presencialmente, um *squeeze* com cartão alusivo ao seu dia e, em setembro, o Setembro Amarelo – Campanha de Prevenção ao Suicídio.

E por fim no quarto trimestre de ano, foram realizadas 02 (duas) ações. Em outubro houve a Campanha Outubro Rosa - Alusiva ao Combate do Câncer de Mama, com 60 (sessenta) servidoras homenageadas; Em novembro, a Campanha Alusiva ao Combate do Câncer de Próstata - Novembro Azul com 45 (quarenta e cinco) servidores homenageados. Os servidores, nas duas ações, receberam um singelo cartão de orientação social.

Educação Previdenciária em 2021

1. Manausprev Itinerante

Em 11.03.2020, a Organização Mundial de Saúde (OMS) declarou pandemia da COVID-19 (coronavírus). Em razão disso, a Prefeitura de Manaus editou diversos decretos, nos quais determinou a adoção de medidas para prevenção, controle e contenção de riscos, danos, agravos à saúde pública, a fim de evitar a disseminação da doença na cidade de Manaus.

Assim, os treinamentos, cursos, reuniões ou eventos coletivos realizados pelos órgãos ou entidades da Administração Pública Municipal permaneceram



suspensos em 2021. Desse modo, os cronogramas das ações do Programa Manausprev Itinerante também não puderam ser executados na modalidade presencial.

Assim veremos a seguir, por eixos, como foi executado o programa:

- **Reuniões com os servidores que atuam nos setores de Recursos Humanos e Gestão de Pessoas das Secretarias.**

Tabela 1 – Cronograma de Execução do Manausprev Itinerante 2021 com os RHs:

CRONOGRAMA 2021: EM ATENDIMENTO AOS PROTOCOLOS DE PREVENÇÃO A COVID-19		
REUNIÃO	DATA	PÚBLICO-ALVO
Reunião 1º Sem	25/05/2021	Servidores de RHs
Reunião 2º Sem	23/11/2021	Servidores de RHs

Fonte: Psicossocial

Para o ano de 2021 foram planejadas 02 (duas) reuniões, uma em cada semestre. A primeira reunião aconteceu no dia 25/05/21, via *google meet*, e contou com a participação de 46 (quarenta e seis) servidores que atuam nos setores de Gestão de Pessoas das secretarias dos municipais. A segunda reunião aconteceu no dia 23/11/2021, por meio da plataforma *google meet*, e contou com a participação de 42 (quarenta e dois) servidores de RH.



1ª Reunião com RHs, ocorrida em maio de 2021 (foto: arquivo Manausprev)





- Palestras Previdenciárias aos servidores ativos em geral.

Para o ano de 2021 foram planejadas 05 (cinco) palestras previdenciárias, incluindo as reuniões com os RHs das secretarias.

Tabela 2 – Cronograma de Execução do Manausprev Itinerante 2021 aos servidores em geral:

CRONOGRAMA 2021			
DATA	PÚBLICO-ALVO	ASSUNTO	EXPLANADOR
MAIO	Agentes Comunitários de Saúde	<ul style="list-style-type: none"> Funcionamento do RPPS Reforma da Previdência 	Ana <u>Silvia</u>
MAIO	Todas as secretarias	<ul style="list-style-type: none"> Instrução e Trâmite Processual Cronograma de Educação Previdenciária Performance da Manaus Previdência 	Ana <u>Silvia</u>
JULHO	<u>SEMED</u>	<ul style="list-style-type: none"> Readaptação Regra Diferenciada Acumulação de cargos 	Caio César
JULHO	Todas as secretarias	<ul style="list-style-type: none"> Mudanças na Reforma Acumulação Benefícios Alíquota do Servidor 	Daniela <u>Benayon</u>
AGOSTO	<u>SEMSA</u>	<ul style="list-style-type: none"> Incorporação de Parcelas Temporárias Acumulação de cargos Aposentadoria Especial (Ativ. nocivas) 	Ewerton Luiz
NOVEMBRO	Todas as secretarias	<ul style="list-style-type: none"> Contribuição sobre cargo comissionado/função confiança Contribuição facultativa Averbação Tempo de Contribuição 	Ana <u>Silvia</u> Domingues

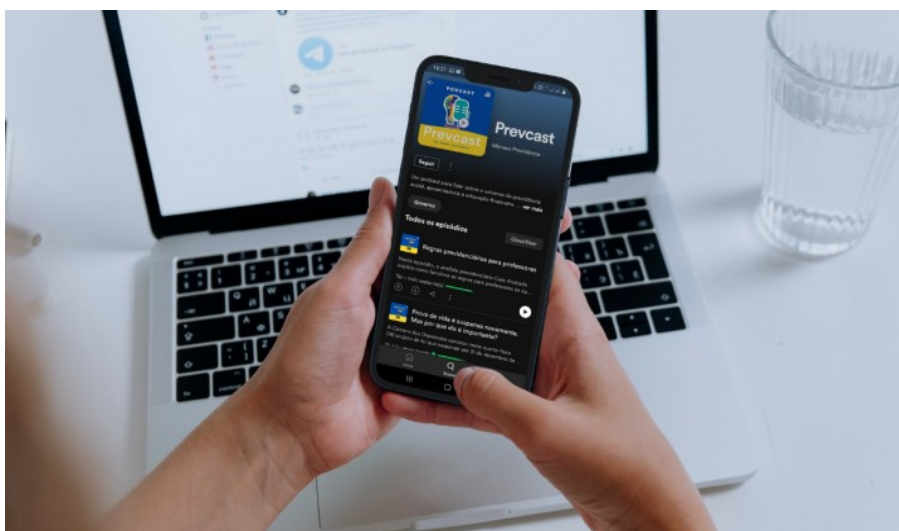
Fonte: Psicossocial

No segundo trimestre além das palestras planejadas, houve a demanda dos Agentes Comunitários de Saúde. Assim, no dia 19/05/2021 foi realizada uma palestra virtual com a participação de 33 (trinta e três) agentes de saúde. No terceiro trimestre de 2021, foram realizadas 03 (três), referentes aos meses de julho a agosto, sendo que uma foi nos moldes de um minicurso intitulado de “Novas regras aplicadas aos benefícios previdenciários” realizado em parceria com a Escola de Serviço Público Municipal e Inclusão Socioeducacional (ESPI). No quarto trimestre aconteceu uma palestra, conforme cronograma acima.



- Podcast Previdenciários – Prevcast aos servidores ativos e aposentados.

Além dos vídeos ao longo de 2021, houve a gravação de *podcasts* (informativos em formato de áudio), cujo objetivo foi tratar de conteúdos pontuais da previdência com uma linguagem simples e objetiva, que possa ser compreendida pelos segurados e sociedade em geral. No quarto trimestre não houve gravação de *Podcast*.



Prevcast, lançado em Agosto de 2021 (foto: arquivo Manausprev)

- Projeto Acolher

O Projeto Acolher é voltado aos pensionistas que tiveram o benefício de pensão por morte deferido e tem por objetivo informá-los acerca de seus direitos e deveres, bem como oferecer suporte psicológico para lidar com o processo de luto de forma mais equilibrada e saudável. Esse Projeto teve início em 15/04/2021 com 10 (dez) inscritos.

A primeira versão do projeto atendeu pensionistas enlutados que tiveram o benefício de pensão concedido no primeiro trimestre de 2021. Os participantes foram acolhidos e orientados por meio de uma primeira reunião virtual com a área do psicossocial, gerência de previdência e diretora-presidente da Manaus Previdência. Em seguida foi ofertado um atendimento psicológico individual, momento em que os 10 (dez) foram atendidos virtualmente dentro de seu horário disponível e encaminhados ao atendimento psicológico em grupo, que teve a duração de 8 (oito) sessões estruturadas.

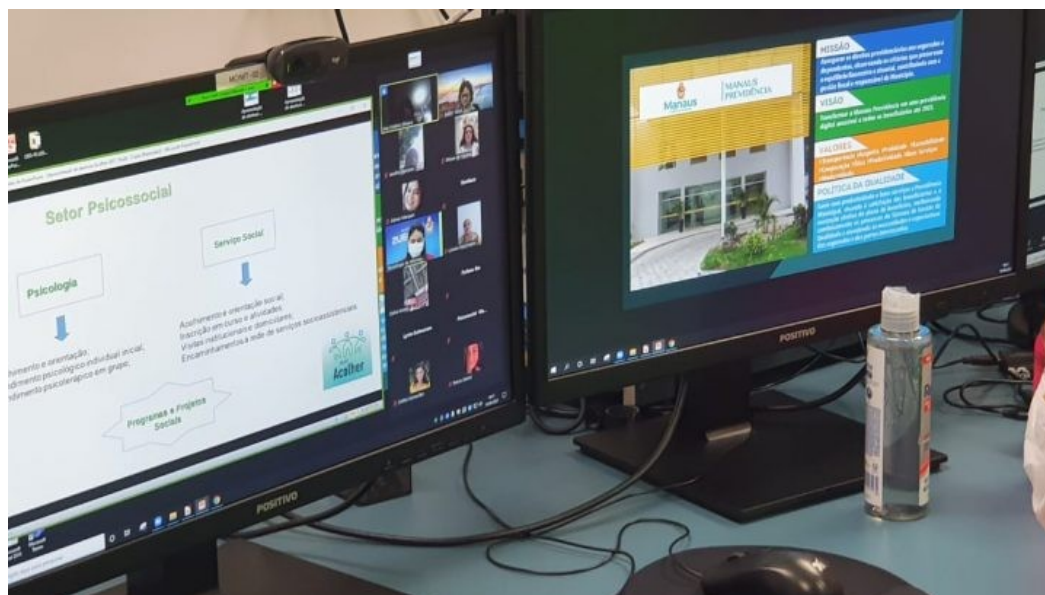


Nos atendimentos em grupo houve grande evasão, de modo que, no último encontro, apenas 1 (uma) participante esteve presente. Analisando os possíveis motivos dessa situação constatamos que tanto a dificuldade com as tecnologias virtuais quanto o próprio tema do projeto são desafios para os participantes. Ainda assim, percebemos que o impacto positivo causado no atendimento de uma pessoa é justificativa suficiente para a manutenção do projeto.

Como tratativa para diminuir a evasão, na segunda versão foi ofertado o primeiro atendimento individual na modalidade presencial, momento em que também foram acolhidas as dificuldades tecnológicas. Além disso, foi agregado ao projeto o trabalho de psicoeducação, como modo de familiarizar os segurados ao tema do luto, sanando dúvidas e fornecendo orientações.

No terceiro trimestre, foram atendidos 28 (vinte e oito) pensionistas nos meses de julho, agosto, setembro de forma virtual (*google meet*) destes, 3 (três) foram de forma presencial.

Por fim, no quarto trimestre, foram atendidos 10 (dez) pensionistas de forma virtual (*google meet*) destes 3 (três) foram para o grupo.

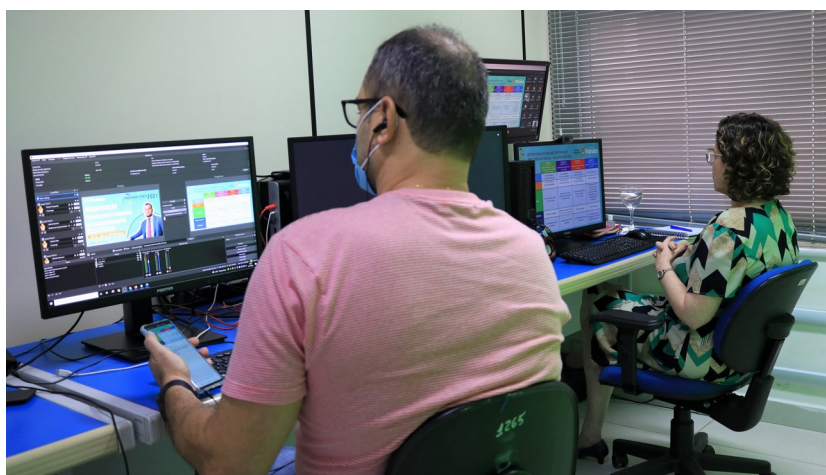


Projeto Acolher, 1ª sessão ocorrida em abril de 2021 (foto: arquivo Manausprev)

- PreparaPrev

O programa de orientação para aposentadoria – PREPARA PREV consiste no desenvolvimento de ações direcionadas aos servidores em fase de pré-aposentadoria, ou seja, a 2 anos de completar os requisitos para obtenção do benefício. São ações que visam sensibilizar quanto à importância da vivência da aposentadoria com qualidade e planejamento, utilizando-se de eixos norteadores como Psicossocial, Saúde, Direitos/Deveres, Economia/Cidadania.

Neste ano foram disponibilizados 03 módulos na categoria à distância, isto é, *on line*. As palestras trataram de temáticas relevantes sobre a preparação para a aposentadoria e foram realizadas nos dias 13, 20 e 27/10/2022, pela plataforma do *youtube*. Para ter direito ao certificado o participante deveria assistir aos três módulos. Ao final do curso tivemos um total de 14 (quatorze) participantes.



Prepara Prev 2021 (foto: arquivo Manausprev)

3º Módulo

Organização Financeira e Familiar na aposentadoria

com Flávio Castro

27/10 - 14h às 16h (Manaus)

Manaus Previdência Prefeitura de Manaus

PREPARA PREV 2021
ORIENTAÇÃO PARA APOSENTADORIA

Chamada para o 3º Módulo do Prepara Prev 2021 (foto: arquivo Manausprev)



- Audiência Pública

A Manaus Previdência realizou no dia 23 de março de 2021 a 8ª Audiência Pública Virtual de Prestação de Contas da Manaus Previdência, que teve como objetivo prestar contas, referente ao ano de 2020, aos segurados da autarquia, servidores ativos, aposentados e pensionistas.

A prestação de contas também atendeu aos órgãos de fiscalização, à medida que abordou a situação financeira e atuarial da autarquia, além do desempenho da carteira de investimentos.

O convite para a audiência pública foi publicado no Diário Oficial do Município (DOM), na edição do dia 17 de março, sendo assim todos os servidores titulares de cargos efetivos, filiados ao Regime Próprio de Previdência Social do Município de Manaus, convidados a participar.

Durante a audiência foram abordados assuntos como: a Carteira de Investimento da Manaus Previdência, pelo Superintendente de Investimentos e Presidente do Comitê de Investimentos; a Situação Atuarial da Manaus Previdência, pela Diretora-Presidente da Manaus Previdência; e os Benefícios, Programas e Projetos, pela Diretora de Previdência da instituição.



Audiência Pública, ocorrida em março de 2021 na sede da Prefeitura (foto: arquivo Manausprev)





O objetivo da audiência é dar transparência sobre a situação previdenciária do município de Manaus e das ações da Manaus Previdência, durante o ano de 2020. Essa foi a 8ª audiência pública realizada pela autarquia como boa prática de gestão implantada desde 2013. Devido a pandemia, em 2020, de forma pioneira a 7ª audiência foi realizada de forma virtual para preservar a saúde e segurança dos segurados e da sociedade em geral. Em 2021, novamente foi virtual, mantendo a boa prática e preservando a saúde de todos. Em 2022, também será de modo virtual.

O evento foi transmitido ao vivo, simultaneamente, pelo *YouTube*, no canal da Manaus Previdência, bem como pelas páginas do Facebook da Manaus Previdência e da Prefeitura de Manaus. Durante a transmissão, o público pode enviar perguntas pelo *chat* do canal. Para assistir ao evento, basta acessar o link: <https://youtube.com/manausprev>.

AUDIÊNCIA PÚBLICA 2021

Prefeitura de **Manaus**
Manaus Previdência
Autarquia Municipal

23 DE MARÇO
Transmissão ao vivo pelo
YouTube
a partir de 10h

- Benefícios, Programas e Projetos;
- Carteira de Investimentos da Manaus Previdência;
- Situação Atuarial da Manaus Previdência.

f MANAUSPREVIDENCIA @MANAUSPREVIDENCIA

www.youtube.com/Manausprev

Fonte: Arquivo Manausprev



11.8. Concessão de Benefícios.

Nos quatro trimestres do ano de 2021, foram analisados 763 (setecentos e sessenta e três) processos de solicitações de aposentadoria, dos quais foram concedidas 399 (trezentos e noventa e nove) aposentadorias.

Analisando detidamente o quarto trimestre/2021, ressaltamos que foram analisados 207 (duzentos e sete) processos de aposentadoria, dos quais foram concedidas 110 (cento e dez) aposentadorias.



Atendimento Manaus Previdência (foto: arquivo Manausprev)

Importante esclarecer que não significa necessariamente que os demais pedidos foram indeferidos, visto que a maioria foi devolvida às secretarias por motivos diversos como, por exemplo, incompatibilidades de horários, incorreções na instrução e, em especial, a ausência da autenticação das certidões digitais de tempo de contribuição.

Cabe informar que, das 399 aposentadorias concedidos no ano de 2021, 311 (trezentos e onze) eram aposentadoria por tempo de contribuição, 58 (cinquenta e oito) por invalidez, 28 (vinte e oito) por idade e 2 (duas) compulsórias. Ademais, dos 110 pedidos de aposentadoria concedidos no quarto trimestre, 70 (setenta) eram aposentadoria por tempo de contribuição, 28 (vinte e oito) por invalidez e 12 (doze) por idade.



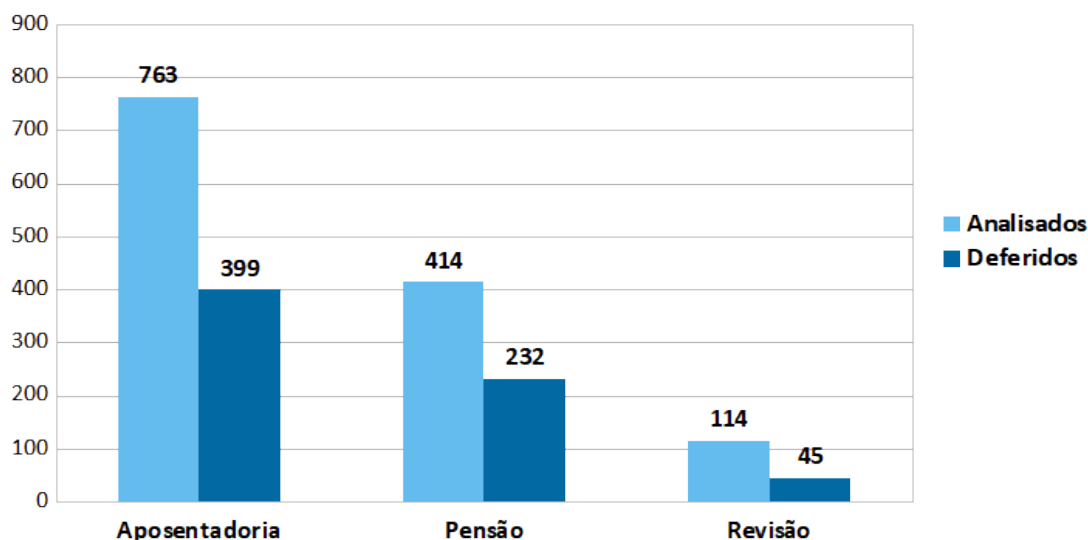


Por seu turno, no ano de 2021, foram analisados 414 (quatrocentos e quatorze) processos de solicitação de pensão por morte, dos quais foram deferidos 232 (duzentos e trinta e dois) pedidos. Daqueles, 43 (quarenta e três) foram analisados no quarto trimestre, e destes foram deferidos 25 (vinte e cinco) pedidos.

Quanto aos processos de Revisão de Benefícios, foram analisados 114 (cento e quatorze) processos e deferidos 45 (quarenta e cinco) pedidos em 2021. Destes, 34 (trinta e quatro) foram revisão de aposentadoria e 11 (onze) de pensão por morte.

No quarto trimestre/2021, foram analisados 50 (cinquenta) processos de revisão de benefícios e foram concedidos 18 (dezoito) pedidos, sendo 14 (quatorze) revisões de aposentadoria e 4 (quatro) revisões de pensão.

Processos Analisados e Deferidos em 2021

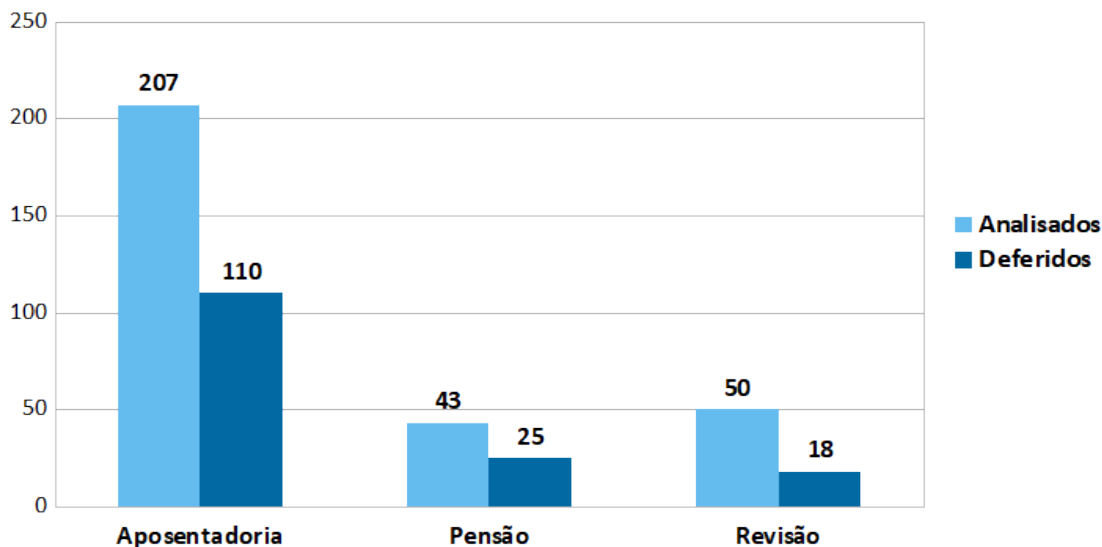


Fonte: Scon





4º Trimestre/2021



Fonte: Scon

Quanto ao cumprimento dos prazos processuais, informamos que o prazo regular para Concessão de Aposentadoria é de 18 (dezoito dias) úteis, e, excepcionalmente, foi decidido, nas 8ª e 10ª Reuniões Ordinárias de 2021 do Conselho Diretor da Manaus Previdência que o prazo para os processos recebidos a contar de 31/07/2021 até 31/12/2021, teriam o prazo de 25 (vinte e cinco) dias úteis.

A autarquia atendeu o prazo em 82% (oitenta e dois por cento) no ano de 2021. No mesmo período, a Manaus Previdência concedeu 96% (noventa e seis por cento) das pensões por morte dentro do seu prazo, que atualmente é de 20 (vinte) dias úteis. Por sua vez, o prazo de 35 (trinta e cinco) dias úteis dos processos de revisão de benefícios foi alcançado em 85% (oitenta por cento) dos casos.

Por fim, analisando minuciosamente o quarto trimestre de 2021, a Manaus Previdência superou a meta de conceder os pedidos dentro do prazo, que atualmente é de 80%, visto que foi respeitado o prazo em 94% (noventa e quatro por cento) dos processos de aposentadoria e 95% (noventa e cinco por cento) nos processos de pensão. Por seu turno, 96% (noventa e seis por cento) dos processos de revisão de benefício foram concedidos no prazo.





11.9. Compensação Previdenciária.

Primeiramente, é importante destacar que o novo Sistema COMPREV entrou em exercício no dia 1º de dezembro de 2020, visando à melhoria dos processos e procedimentos da compensação previdenciária, iniciados com a edição do Decreto nº 10.188, de 20 de dezembro de 2019.

Com a implementação do novo COMPREV, o sistema passou a adotar as novas regras previstas no Decreto nº 10.188/2019 e, em relação ao fluxo de pagamento, uma grande mudança foi a substituição do bloqueio de proporcionalidade pela aplicação de juros e multas.

Considerando que os requerimentos de compensação enviados ao Regime Geral de Previdência Social (RGPS) são distribuídos em fila única nas centrais de análise de cada Superintendência Regional, a compensação financeira entre a Manaus Previdência e o INSS não obteve avanços no ano de 2021, haja vista que o primeiro requerimento deste RPPS ocupa a posição de nº 3.173 na fila da Superintendência Regional Norte/Centro-oeste.

Exibindo 700 de 3338

Posição na Fila do Próximo Requerimento ↕	Participante Solicitante ↕	Quantidade de Requerimentos Para Análise Por Posição na Fila ↕	Quantidade Máxima de Dias Aguardando Análise ↕
3173	MANAUS	1	1718
3204	MANAUS	1	1718
3214	MANAUS	1	1716
3236	MANAUS	1	1709
3255	MANAUS	1	1709
3278	MANAUS	1	1709
3280	MANAUS	1	1709
3300	MANAUS	1	1709
3344	MANAUS	1	1709

Fonte: Comprev

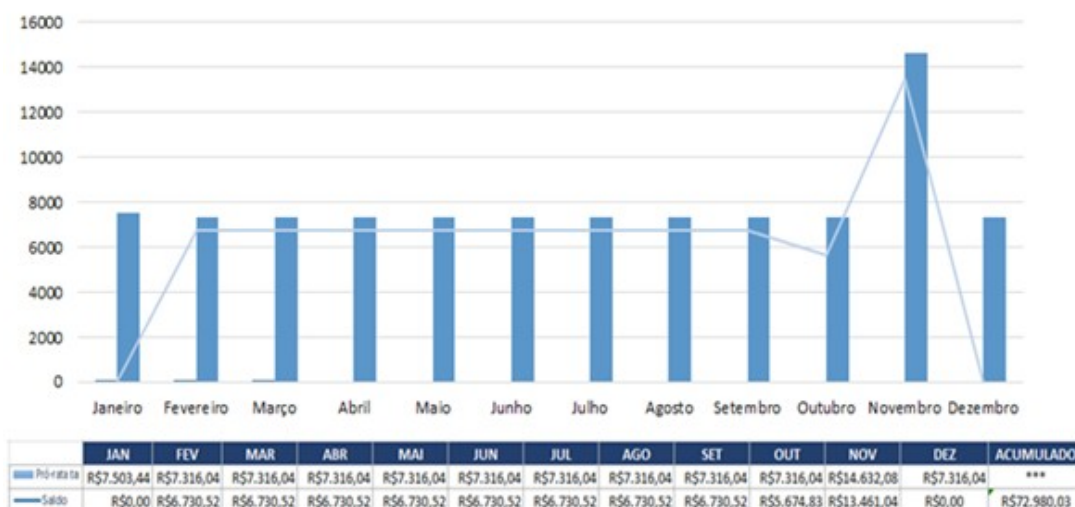
Dessa forma, a Manaus Previdência possui 28 (vinte e oito) compensações ativas e a pró-rata mensal referente a esses benefícios é de R\$ 7.316,04 (sete mil, trezentos e dezesseis reais e quatro centavos). O valor total arrecadado em 2021 foi R\$72.980,03 (setenta e dois mil novecentos e oitenta reais e três centavos).





Em contrapartida, na competência de dezembro, a Manaus Previdência deferiu três requerimentos do INSS, elevando assim, o número de compensações ativas em favor do RGPS. À vista disso, a compensação financeira resultou na obrigação do repasse de R\$96.076,41 (noventa e seis mil setenta e seis reais e quarenta e um centavos), a título de fluxo acumulado. Ademais, a pró-rata mensal cabível ao INSS no referido mês foi de R\$3.062,30 (três mil sessenta e dois reais e trinta centavos).

Fluxo de Pagamentos

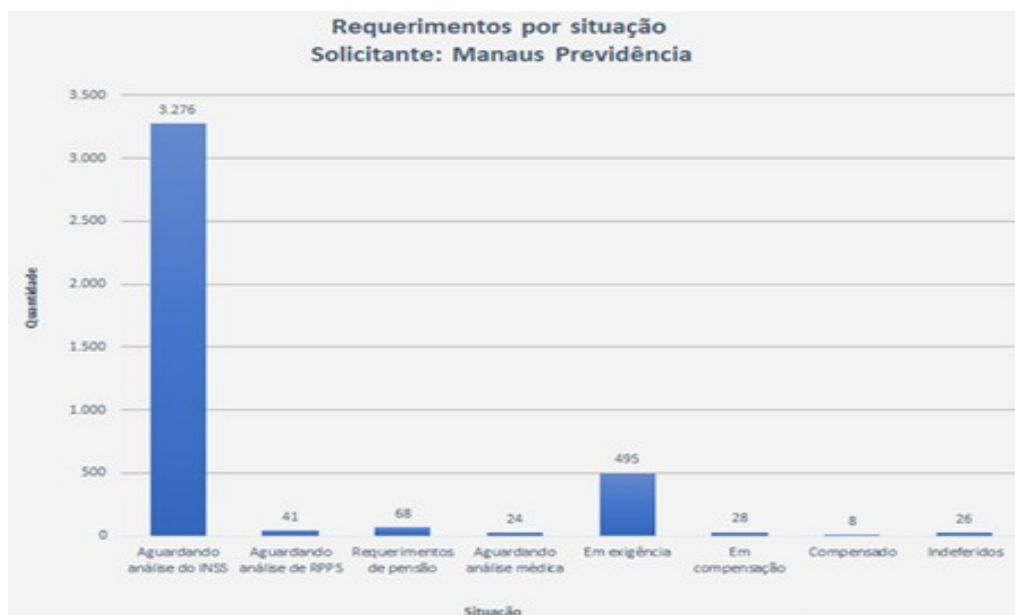


Fonte: Comprev

Quanto ao envio e à análise de requerimentos da Compensação Previdenciária, no quarto trimestre, foram protocolados 85 (oitenta e cinco) requerimentos de compensação previdenciária. Em sua totalidade, a Manaus Previdência possui 3.276 (três mil duzentos e setenta e seis) requerimentos de aposentadoria e 68 (sessenta e oito) requerimentos de pensão por morte aguardando a análise do RGPS, bem como 41 (quarenta e um) requerimentos de aposentadoria aguardando a análise de outros RPPS.

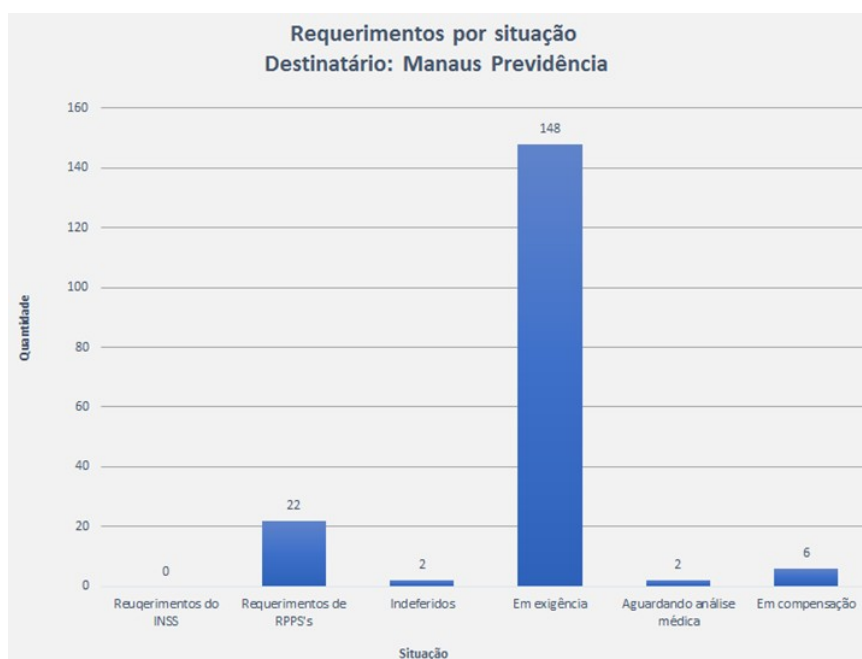
Na condição de regime previdenciário solicitante, a situação dos demais requerimentos da Manaus Previdência é: 24 (vinte e quatro) requerimentos aguardando análise da Junta Médica do Município de Manaus; 495 (quatrocentos e noventa e cinco) requerimentos em exigência; 28 (vinte e oito) requerimentos com compensação ativa; 08 (oito) benefícios de compensação finalizados; 26 (vinte e seis) requerimentos indeferidos, conforme o gráfico abaixo:





Fonte: Sistema BG-Comprev

Em relação às solicitações de compensação previdenciária, os requerimentos objetos de análise pela Manaus Previdência estão classificados da seguinte forma: 22 (vinte e dois) requerimentos recebidos de outros RPPSs; 02 (dois) requerimentos indeferidos; 148 (cento e quarenta e oito) requerimentos em exigência; 02 (dois) requerimentos aguardando análise médica do regime previdenciário de origem; 06 (seis) benefícios de compensação ativos, sendo esses referentes ao INSS.



Fonte: Comprev





Da avaliação ao longo do ano, verifica-se que, apesar da falta de análise dos seus requerimentos pelo INSS, a Manaus Previdência tem se dedicado a reduzir a quantidade de requerimentos que estão em exigência, de modo que eles ingressem na fila de análise do RGPS, bem como enviar o máximo possível de novos requerimentos a fim de alcançar futuras concessões, elevando, assim, a arrecadação da compensação previdenciária.



12. CANAIS DE ATENDIMENTO.

Os números registrados pelos canais de atendimento no quarto trimestre de 2021 foram:

Tabela – 1: Canais de Atendimento via *Call center*.

ATENDIMENTOS	OUT	NOV	DEZ	4º Trim	2021
Call Center (Telefone)	764	656	699	2.119	10.450
WhatsApp Web	287	362	280	929	2.438
Web chat	19	15	7	41	246

Fonte: Ouvidoria/Audin

A Manaus Previdência possui o prazo de 7 (sete) dias úteis para resposta às solicitações do “Fale Conosco”. O canal está disponível para os internautas que acessam diretamente o site da Manaus Previdência por meio do link <http://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/fale-conosco>, bem como dentro do Portal do Segurado. Também é possível entrar em contato enviando e-mail para manausprevidencia@pmm.am.gov.br. O *web chat*, que é um canal interativo de mensagens instantâneas, está disponível no site da autarquia.

No quarto trimestre, foram recebidas, pelo canal “Fale Conosco”, 170 manifestações, sendo 151 do tipo solicitação, 14 reclamações, 02 sugestões, 01 denúncia e 02 elogios. Não foram registradas denúncias ou sugestões. Os principais demandantes foram Aposentados (81) e Servidores ativos (62) e os principais assuntos foram: dúvidas a respeito do recadastramento, solicitação de contracheque e de simulação de aposentadoria. Todas as mensagens foram atendidas dentro do prazo de 07 (sete) dias úteis, levando em média 01 dia útil para serem respondidas.

Tabela – 2: Fale Conosco.

TIPO	OUT	NOV	DEZ	4º Trim	2021	%
Solicitações	43	75	33	151	1.057	94,9%
Reclamações	6	5	3	14	47	4,2%
Sugestões	1	1	0	2	2	0,2%
Denúncias	0	0	1	1	2	0,2%
Elogio/Agradecimento	1	1	0	2	6	0,5%
TOTAL	51	82	37	170	1.114	

Fonte: Ouvidoria/Audin



Em relação à pesquisa de satisfação, no quarto trimestre, foram obtidos os seguintes resultados:

Tabela – 3: Pesquisa de satisfação.

Em uma escala de 1 a 5, como você avalia sua experiência com os nossos serviços?

Resultado Geral	OUT	NOV	DEZ	4º Trim	2021
5 Ótimo	44	24	18	86	463
4 Bom	3	4	1	8	46
3 Regular	0	0	0	0	6
2 Ruim	0	0	0	0	3
1 Péssimo	0	0	0	0	0
Satisfação	100%	100%	100%	100%	98%
Meta	80%	80%	80%	80%	80%

Fonte: Ouvidoria/Audin

Foram entrevistados 94 beneficiários, de um universo de 135 benefícios concedidos, o que correspondeu a um contato efetivo com 70% do público-alvo, ou seja, houve impossibilidade de contato com 39 pessoas e 02 não quiseram participar.

Acerca das opiniões emitidas na referida pesquisa, 86 pessoas avaliaram a experiência com o serviço prestado pela Manaus Previdência com nota 5 (Ótimo). Desse grupo saíram 08 elogios. Também foi registrada 01 sugestão. Portanto, ocorreram 09 manifestações no geral e todas encontram-se disponíveis nos relatórios no Portal da autarquia em <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/pesquisa-de-satisfacao/>



Equipe do Call Center (foto: arquivo Manausprev)





13. CONCLUSÃO.

A conquista da certificação Pró-Gestão, Nível IV, no Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios comprova que, os levantamentos efetuados neste relatório, demonstram que os padrões de controles internos da Manaus Previdência possuem um alto grau de maturidade em governança corporativa e nos processos de gestão da autarquia.

Importante ressaltar, como fator preponderante para o alcance dos objetivos e metas traçados no Planejamento Estratégico Organizacional, o empenho e o esforço dos gestores da Manaus Previdência, assim como a participação de todos os setores envolvidos na busca dos resultados expressivos alcançados pela autarquia e no cumprimento de sua missão institucional em respeito aos preceitos legais que norteiam a matéria previdenciária.

Destaca-se, ainda, a manutenção da certificação ISO e a atualização para versão 9001:2015, fundamentais para a maximização dos resultados e melhoria contínua na prestação de serviços ao cliente.

Cabe destacar também, a excelente adaptação da Manaus Previdência, ao regime de teletrabalho, exercido desde março de 2020 pela autarquia e, determinado, a princípio, pelo Decreto nº 4.789 de 24 de março de 2020 – prorrogado por decretos posteriores no decorrer dos anos de 2020 e 2021.

Fica evidente, portanto, que a Manaus Previdência, tendo exercido, há mais de um ano, suas atividades em regime de *home office*, com economia administrativa e sem prejuízo a quaisquer de suas atividades e ao atendimento das necessidades de seus segurados, de seus beneficiários, da sociedade em geral e, ainda, cumprindo os requisitos legais e regulatórios aplicáveis, demonstra manter seu comprometimento e sua eficiência diante da missão de assegurar os direitos previdenciários aos segurados e dependentes, observando os critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, contribuindo com a gestão fiscal e responsável do Município e também diante de sua visão de transformar a Manaus Previdência em uma previdência digital e acessível a todos os beneficiários até 2025.





METAS PARA 2022.

- Contratação de empresa para a realização de Censo Previdenciário;
- Conclusão dos estudos e adotar providências para viabilizar reforma da previdência municipal e alteração da lei 870/05;
- Emissão de Certidão de Tempo de Contribuição – CTC digital;
- Emissão digital de Declaração de Benefício/Dependentes por meio do Portal de Segurado;
- Conclusão de estudos e adoção de providências relacionadas à criação do processo administrativo previdenciário no âmbito da Manaus Previdência;
- Recertificação da NBR ISO 9001:2015;
- Manutenção da Certificação Pró-Gestão RPPS;
- Regularização de acesso aos processos na íntegra junto ao sistema do TCE/AM;
- Implementação do Plano de Continuidade de Negócio na íntegra;
- Implementação do Programa de *Compliance* na íntegra, aprimorando as ações existentes;
- Adoção de providências para regulamentação e padronização da dívida ativa não tributária da Manaus Previdência;
- Produção de novos *podcasts* sobre os principais temas previdenciários debatidos na atualidade;
- Promoção cursos/palestras junto à Prefeitura, órgãos de controle, etc. sobre direito previdenciário, reforma da previdência e demais assuntos correlatos;
- Elaboração de Plano Individual de Desenvolvimento para os servidores;
- Criação de Programa para Formação de Líderes;
- Criação e implementação de avaliação de desempenho;
- Promoção da 4ª SIPAT – Semana Interna de Prevenção de Acidente de Trabalho, Qualidade e Meio Ambiente;
- Realização de Diagnóstico Participativo ou Pesquisa de Clima Organizacional;





- Elaboração do Plano Diretor de Tecnologia da Informação – PDTI;
- Promoção de curso interno sobre processo/ato administrativo para servidores da Manaus Previdência;
- Encaminhamento aos outros regimes de previdência de todas as aposentadorias concedidas no ano de 2021 que já estejam homologadas pelo TCE-AM; e
- Encerrar as exigências dos requerimentos enviados ao INSS.





Órgão Colegiado Superior de Gestão Deliberativa (CMP)

CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA - CMP				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 - DOM Nº 4.567 LEI Nº 2.702, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2020 - DOM Nº 4.961 DECRETO Nº 4.846, DE 18 DE JUNHO DE 2020 - DOM Nº 4.863 - Regimento Interno da Manaus Previdência RESOLUÇÃO Nº 002/2020 - CMP/MANAUS PREVIDÊNCIA - DOM Nº 4.945 - Regimento Interno Biênio de 2022-2024 (Decreto de 10.01.2022- Publicado no Diário Oficial, edição nº 5259)				
Membros	Função	Início de Mandato	Certificação	Representação
Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon Lyvia Belém Martins Guimarães	Presidente Suplente	04.01.2022	CPA 10/ CGRPPS CGRPPS	Poder Executivo
Marcelo Magaldi Alves Lourival Litaiff Praia	Membro Titular Suplente	04.01.2022	CPA 10	Poder Executivo
Vanessa Cardoso Carneiro Laura Guerreiro Bezerra Rosiane de Brito Guedes Karliley Karla Capucho	Membro Titular Suplente Membro Titular Suplente	04.01.2022	CGRPPS -	Representante dos Servidores Ativos
Rosicleide Brandão da Fonseca Ivone Araújo da Silva Luçilene Florêncio Viana Altina Magalhães de Souza	Membro Titular Suplente Membro Titular Suplente	04.01.2022	CGRPPS -	Representante dos Aposentados e Pensionistas
Darlen da Silva Monteiro Clenia da Costa Gondim	Membro Titular Suplente	04.01.2022	-	Representante do Poder Legislativo - CMM

Fonte: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/cmp-conselho-municipal-de-previdencia/>

Órgão Colegiado Consultivo e de Fiscalização (COFIS)

CONSELHO FISCAL - COFIS				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 - DOM Nº 4.567 LEI Nº 2.702, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2020 - DOM Nº 4.961 DECRETO Nº 4.846, DE 18 DE JUNHO DE 2020 - DOM Nº 4.863 - Regimento Interno da Manaus Previdência RESOLUÇÃO Nº 001/2020 - COFIS/MANAUS PREVIDÊNCIA - DOM Nº 4.945 - Regimento Interno Biênio de 2022-2024 (Decreto de 10.01.2022- Publicado no Diário Oficial, edição nº 5.259)				
Membros	Função	Início de Mandato	Certificação	Representação
Suani dos Santos Braga Lucy Correia Oliveira de Paula	Presidente Suplente	04.01.2022	CPA 10/ CGRPPS	Servidores Ativos
Geovanni Cruz Moreira e Silva Paulo Rodrigues de Souza	Membro Titular Suplente	04.01.2022	-	Servidores Ativos
Ruth Freire de Souza Orlanice de Souza Paiva	Membro Titular Suplente	04.01.2022	CPA-10	Poder Executivo
Antônio da Silva Breves Izomitel Pessoa de Queiroz Filho	Membro Titular Suplente	04.01.2022	-	Representante dos Aposentados e Pensionistas
Eli Camilo Custódio Nelson Costa e Silva	Membro Titular Suplente	04.01.2022	CPA-10/CGRPPS	Representante do Poder Legislativo - CMM

Fonte: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/cofis-conselho-fiscal/>





Órgão Colegiado Superior de Gestão Deliberativa (CODIR)

CONSELHO DIRETOR - CODIR				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 - DOM Nº 4.567				
DECRETO Nº 4.846, DE 18 DE JUNHO DE 2020 - DOM Nº 4.863 - Regimento Interno da Manaus Previdência				
Membros	Cargo	Início de Mandato	Certificação	Representação
DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON	Diretora-Presidente	29.03.2019	CPA-10/ CGRPPS	Manaus Previdência
LYVIA BELÉM MARTINS GUIMARÃES	Diretora de Administração e Finanças	29.03.2019	CPA-10	Manaus Previdência
ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES	Diretora de Previdência	29.03.2019	CPA-10/ CGRPPS	Manaus Previdência

Fonte: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/codir-conselho-diretor/>

Comitê de Investimentos (COMINV)

COMITÊ DE INVESTIMENTOS - COMINV				
LEI Nº 2.419, DE 29 DE MARÇO DE 2019 - DOM Nº 4.567				
LEI Nº 2.702, DE 06 DE NOVEMBRO DE 2020 - DOM Nº 4.961				
DECRETO Nº 4.846, DE 18 DE JUNHO DE 2020 - DOM Nº 4.863 - Regimento Interno da Manaus Previdência				
Resolução nº 001/2019 - Cominv GP/MANAUS PREVIDÊNCIA - (DOM, edição nº 4576)				
Membros	Função	Início de Mandato	Certificação	Representação
Flávio Rodrigues de Castro	Presidente	01.04.2019	CGA	Superintendente de Investimentos
Marcelo Magaldi Alves	Membro	01.04.2019	CPA-10	Representante do CMP
Eli Camilo Custódio	Membro	01.04.2021	CPA-10	Representante do COFIS
Jânio José Paes Guimarães	Membro	01.04.2019	CPA-20	Representantes dos Servidores Efetivos vinculados ao RPPS
Carlos Michael Maia Rodrigues	Membro	01.04.2019	CPA-20	
Fernando Krichanã dos Santos	Membro	01.04.2019	CPA-20, AAI	
Eduardo Alves Marinho	Membro	01.04.2021	CPA-20	

Fonte: <https://manausprevidencia.manaus.am.gov.br/cominv-comite-de-investimentos/>



**Órgãos de Assessoramento Direto**

Procurador-Chefe: Rafael da Cruz Lauria

Auditora-chefe: Andresa Nogueira do Carmo

Chefe de Gabinete: Cláudia da Costa Feijão

Assessora Técnica: Márcia de Oliveira Assunção

Assessora de Comunicação: Cinthia Maria Guimarães Moura

Superintendência de Investimentos: Flávio Rodrigues de Castro

Gerências

Previdência: Francisca Poliane Lima Rio

Administração e Finanças: Thiago Freitas da Silva

Coordenadores

Aíla Maria Pereira do Nascimento

Alessandra de Lima Braga Mendonça

Antônio Roberto da Silva Sousa

Bruna Veloso Vieira Machado

César Braz de Oliveira

Cristiane Marcela Moura de Sá

Paula Suellen Frota de Melo Mendes

Gláucia Almeida Gomes Miranda da Silva

Laíse Caroline Oliveira Alves

Lucas de Souza Batalha

Carlos Michael Maia Rodrigues

Vívian Araújo Noronha Lima





ATA DA TERCEIRA REUNIÃO ORDINÁRIA DO ANO DE 2022 DO CONSELHO DIRETOR DA MANAUS PREVIDÊNCIA – CODIR

Aos 04 (quatro) dias do mês de março de 2022 (dois mil e vinte e dois), às 09h (nove horas), reuniu-se o Conselho Diretor da Manaus Previdência (Codir), com a presença dos membros: **Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon** (Diretora-Presidente), **Lyvia Belém Martins Guimarães** (Diretora de Administração e Finanças) e **Ana Silvia dos Santos Domingues** (Diretora de Previdência), com fulcro no art. 11, *caput*, da Lei n.º 2.419/2019, para análise e deliberação dos assuntos a seguir descritos: **1) Apresentação dos Indicadores de Desempenho referente ao mês de janeiro de 2022.** Em apresentação conduzida pela Assessora Técnica, lotada na ASTEC, **Márcia Assunção**, com a participação dos respectivos **Chefes de Setores**, foram apresentados os seguintes indicadores: (a) pela Superintendência de Investimentos: Rentabilidade no mês, Rentabilidade no mês sem “fundos problemáticos”, Rentabilidade Acumulada, Rentabilidade Acumulada “sem fundos problemáticos” e Evolução da Carteira; (b) pelo Setor Financeiro: Receita e Detalhamento PPREV, Receita e Detalhamento PFIN, Receita e Detalhamento TX ADM; (c) pelo Setor de Planejamento e Orçamento: LOA, Arrecadação, Empenho Folha e Arrecadação-Empenho concernentes ao Plano Previdenciário, ao Plano Financeiro e à Taxa de Administração, bem como Resumo de Execução Orçamentária; (d) pela Gerência da Área Previdenciária: Folha de Pagamento PPREV, Folha de Pagamento PFIN, Relação de Receita x Despesa, por Secretaria, referentes ao PPREV e ao PFIN, Quantidade de Atendimentos, Publicação de Aposentadoria, Tipo de Aposentadoria, Publicação de Pensão, Porcentagem de Aposentadorias concedidas no prazo, Porcentagem de Pensões concedidas no prazo (de instituidor aposentado e ativo), Porcentagem de Revisões de Aposentadoria no prazo, Porcentagem de Revisões de Pensão no prazo e Recadastramento; (e) pela Gerência de Administração e Finanças: Despesas Administrativas; (f) pela Ouvidoria: Fale Conosco; (g) pela Procuradoria: Ações Judiciais propostas contra a Manausprev entre janeiro de 2022 e Sentença e Acórdãos 2022 (procedência contra e a favor da Manausprev) e principais decisões judiciais de janeiro. Diante das apresentações e uma vez respeitadas as diretrizes para elaboração, os membros do CODIR aprovaram os Indicadores de





Desempenho referentes ao mês de janeiro de 2022, em obediência ao art. 8º, inciso IV, alínea “b”, do Decreto n.º 4.846/2020. **2) Relatório de Governança corporativa referente ao 4º trimestre de 2021.** O Relatório de Governança Corporativa referente ao quarto trimestre do ano de 2021, é resultado da compilação das informações, dados e documentos encaminhados pelos órgãos competentes, e elaborado pela Assessoria Técnica (ASTEC). Com efeito, o encaminhamento do Relatório em epígrafe ao CODIR se deu em razão do disposto no art. 31, inciso VI, do Regimento Interno da Manaus Previdência, segundo o qual, à ASTEC compete: *“VI – encaminhar o Relatório de Governança Corporativa, semestralmente, para análise e aprovação do Diretor-Presidente, COFIS e CMP”*. Na ocasião, os apontamentos feitos pelos membros do CODIR concentraram-se em pequenos ajustes de formatação de página, algumas disposições de dados e correções de redação. Foi verificado, lado outro, que o Relatório apresentado com 177 (cento e setenta e sete) laudas, composto por 13 Capítulos (1. Apresentação, 2. Síntese Histórica, 3. Imagem Institucional, 4. Dados dos segurados, 5. Receitas, 6. Despesas, 7. Evolução da Situação Atuarial, 8. Gestão de Investimentos, 9. Limites de alçada, 10. Publicação das atividades dos órgãos colegiados, 11. Atividades Institucionais, 12. Canais de Atendimento e 13. Conclusão, observou os requisitos mínimos exigidos pelo Manual do Pró-Gestão versão 3.2, de 1º de abril de 2021 para a certificação Nível IV, a saber: a) dados dos segurados, receitas e despesas; b) evolução da situação atuarial; c) gestão de investimentos; d) publicação das atividades dos órgãos colegiados; e) atividades institucionais; e, f) canais de atendimento; com periodicidade trimestral. Dessa forma, os membros do CODIR decidiram aprovar o Relatório de Governança Corporativa referente ao quarto trimestre de 2021, submetendo-o à deliberação do Conselho Fiscal (COFIS) e do Conselho Municipal de Previdência (CMP). **3) Portaria nº 179/2018 – GP/MANAUS PREVIDÊNCIA, que regulamenta o expediente da Manaus Previdência, a jornada de trabalho e o acompanhamento da frequência de seus servidores.** Em discussão sobre o assunto, os membros deste Codir decidiram pela revisão periódica do ato, para inclusão de novas orientações acerca do expediente dos servidores desta Autarquia Previdenciária. **4) Agenda da Qualidade para 2022 da Manaus Previdência.** Por fim, registrou-se a aprovação da Agenda da Qualidade para





2022 da Manausprev, elaborada pela Assessoria Técnica (ASTEC), com a programação das reuniões de gestão (pauta e indicadores), reuniões técnicas da CMQ, audiências públicas da PMM e CMM, prêmios e auditorias de manutenção da certificação Pró-Gestão e ISO 9001:2015, bem como demais eventos projetados pelo controle de qualidade. Não havendo mais nada a ser tratado, a Diretora-Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Cláudia da Costa Feijão, Chefe de Gabinete, participei e redigi a presente Ata.

(Assinado Digital)

DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON
Diretora-Presidente

(Assinado Digital)

LYVIA BELÉM MARTINS GUIMARÃES
Diretora de Administração e Finanças

(Assinado Digital)

ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES
Diretora de Previdência



**Manaus
Previdência**
Autarquia Municipal



PARECER 04/2022 – CONSELHO FISCAL – COFIS

Os membros participantes da 3ª Reunião Ordinária de 2022 do Conselho Fiscal (COFIS) da Autarquia **MANAUS PREVIDÊNCIA – MANAUSPREV**, ocorrida em 08 de março de 2022, no desempenho de suas competências de que trata o artigo 3º, da Resolução nº 01/2020 – COFIS/MANAUS PREVIDÊNCIA, publicado no Diário Oficial do Município de Manaus Edição nº 4945, de 13 de outubro de 2020, após examinarem o **Relatório de Governança Corporativa Anual, referente ao quarto trimestre de 2021**, opinam **FAVORAVELMENTE** pela aprovação, submetendo-o assim, à apreciação dos membros conselheiros do Conselho Municipal de Previdência – CMP.

Manaus/AM, 08 de março de 2022.

(Assinado Digital)

SUANI DOS SANTOS BRAGA
Presidente do Conselho Fiscal – COFIS

(Assinado Digital)

RUTH FREIRE DE SOUZA
Membro Conselheiro Titular

(Assinado Digital)

IZOMITEL PESSOA DE QUEIROZ FILHO
Membro Conselheiro Titular

(Assinado Digital)

ELI CAMILO CUSTÓDIO
Membro Conselheiro Titular





REGISTROS DE ASSINATURAS

ELETRÔNICAS

O parecer_n_04_2022_cofis_aprova_relatorio_de_govrenanca_anual_4_trimestre_2021.pdf do arquivo documento **2022.17848.17918.9.003392** foi assinado pelos signatários

DADOS DO SIGNATÁRIO	DADOS DA ASSINATURA
SUANI DOS SANTOS BRAGA 313.636.602-68	09/03/2022 11:31:30 (LOGIN E SENHA)
RUTH FREIRE DE SOUZA 830.999.052-91	09/03/2022 12:07:54 (LOGIN E SENHA)
ELI CAMILO CUSTÓDIO 163.051.322-91	09/03/2022 13:21:56 (LOGIN E SENHA)
IZOMITEL PESSOA DE QUEIROZ FILHO 031.534.102-59	09/03/2022 13:47:46 (LOGIN E SENHA)

**Manaus
Previdência**
Autarquia Municipal



Manaus
Prefeitura Municipal



PARECER Nº 04/2022 – CMP/MANAUS PREVIDÊNCIA

Os membros participantes da 3ª Reunião Ordinária de 2022 do Conselho Municipal de Previdência (CMP) da Manaus Previdência – MANAUSPREV, ocorrida em 10 de março de 2022, no desempenho de suas competências de que trata o artigo 2º da Resolução nº 002/2020 – CMP/MANAUS PREVIDÊNCIA, publicada no Diário Oficial do Município de Manaus Edição nº 4945, de 13 de outubro de 2020, após examinarem o **Relatório de Governança Corporativa referente ao 4º trimestre de 2021 (anual)**, deliberam por sua **APROVAÇÃO** final.

Manaus/AM, 10 de março de 2022.

DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON
Presidente do Conselho Municipal de Previdência – CMP

MARCELO MALGADI ALVES
Membro Conselheiro Titular

VANESSA CARDOSO CARNEIRO
Membro Conselheira Titular

LUCILENE FLORÊNCIO VIANA
Membro Conselheira Titular

ROSSICLEIDE BRANDÃO DA FONSECA
Membro Conselheira Titular

ROSIANE DE BRITO GUEDES
Membro Conselheira Titular

ALTINA MAGALHÃES DE SOUZA
Membro Conselheira Titular





REGISTROS DE ASSINATURAS

ELETRÔNICAS

O arquivo parecer_n_04_2022_cmp__aprova_rcp_4__trimestre_de_2021.pdf.p7s do documento **2022.17848.17918.9.003392** foi assinado pelos signatários

DADOS DO SIGNATÁRIO	DADOS DA ASSINATURA
ROSSICLEIDE BRANDÃO DA FONSECA 034.316.572-49	11/03/2022 11:19:14 (LOGIN E SENHA)
VANESSA CARDOSO CARNEIRO 343.958.222-15	11/03/2022 11:26:38 (LOGIN E SENHA)
ROSIANE DE BRITO GUEDES 618.356.252-15	11/03/2022 11:29:19 (LOGIN E SENHA)
DARLEN DA SILVA MONTEIRO 572.071.782-04	11/03/2022 11:36:37 (LOGIN E SENHA)
MARCELO MAGALDI ALVES 313.785.362-15	11/03/2022 11:50:13 (LOGIN E SENHA)
LUCILENE FLORÊNCIO VIANA 201.980.942-72	11/03/2022 11:55:11 (LOGIN E SENHA)
DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON 474.482.292-49	11/03/2022 13:32:46 (CERTIFICADO DIGITAL)