

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO 2016/2020

APRESENTAÇÃO

Prezado Colaborador,

Queremos que a MANAUS PREVIDÊNCIA seja referência na área previdenciária, através do reconhecimento e a efetividade junto à sociedade manauense e no âmbito nacional pelo cumprimento integral da sua missão institucional.

Para continuar atuando com eficiência, eficácia e efetividade, apresentamos o Planejamento Estratégico para os anos de 2016-2020, elaborado com a participação da diretoria e apoio da ASTEC.

Sabemos que o conhecimento e a prática da Missão, Visão de Futuro e Valores da MANAUS PREVIDÊNCIA nos levará a uma caminhada vitoriosa para o sucesso da nossa Autarquia em benefício dos aposentados e pensionistas da Prefeitura Municipal de Manaus.

Vamos à luta! Nós somos o diferencial necessário!

A Direção da MANAUS PREVIDÊNCIA

SUMÁRIO

	TÓPICOS	PÁGINAS
I.	MISSÃO	6
II.	VISÃO	7
III.	VALORES	8
IV.	POLÍTICA DE QUALIDADE	9
V.	DIAGNÓSTICO SITUACIONAL	10
VI.	OBJETIVOS	13
VII.	DIRETRIZES	14
VIII.	INDICADORES DE DESEMPENHO	20

Elaborado com participação da equipe
Manaus Previdência

Diretrizes Estratégicas elaboradas no
período de abril 2016 a **Agosto 2016**

Diretrizes Estratégicas

I - Missão

Assegurar os direitos previdenciários aos segurados e dependentes, observando os critérios que preservem o equilíbrio financeiro e atuarial, contribuindo com a gestão fiscal e responsável do Município.

II - Visão

Disseminar a cultura previdenciária entre os servidores públicos do município de Manaus e ser referência nacional como instituição gestora de previdência até 2020.

III - Valores

Respeito

Transparência

Produtividade

Bons Serviços

Modernidade

Cooperação

Moralidade

Ética

IV - Política da Qualidade

A MANAUSPREV tem como Política da Qualidade o comprometimento de gerir com excelência a Previdência Municipal, visando à satisfação dos segurados e dependentes e a execução efetiva do Plano de Benefícios, melhorando continuamente as atividades em atendimento ao Sistema de Gestão da Qualidade.

V - DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

O presente diagnóstico situacional foi elaborado através do uso da ferramenta de análise SWOT pelos membros do comitê gestor da MANAUS PREVIDÊNCIA, através da percepção de cada um sobre os cenários internos e externos da Autarquia, cujos resultados apontamos abaixo:

PONTOS FORTES:

- Autonomia administrativa, contábil, financeira, orçamentária e patrimonial.
- Corpo de servidores técnicos capacitados;
- Um sistema de gestão da qualidade implementado com base na metodologia PDCA;
- Atendimento ao público de qualidade;
- Satisfação dos clientes;
- Bom relacionamento profissional entre chefes e subordinados;
- Portas abertas do diretor-presidente em relação aos colaboradores;
- Melhoria contínua dos processos organizacionais;
- Modernização de Sistemas de Informação.

V - DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

PONTOS FRACOS:

- Criação da Manaus Previdência com natureza jurídica de serviço autônomo;
- Dificuldade de modificar as leis da previdência para reduzir custo;
- Ativos aplicados em investimentos de alto risco;
- Inexistência de uma área de convivência e refeitório.

V - DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

OPORTUNIDADES:

- Contratação de servidores por concurso público.

AMEAÇAS:

- Crescimento da despesa previdenciária;
- Admissão de servidores via processo seletivo;
- Cenário instável da economia.

VI - OBJETIVOS

- Manter o equilíbrio financeiro e atuarial;
- Interagir junto aos segurados e seus dependentes, buscando melhorar o nível de satisfação;
- Garantir a consistência da base cadastral;
- Melhorar continuamente os processos e atividades do Fundo reduzindo o tempo de concessão de benefícios;
- Valorizar e motivar a equipe.

VII - DIRETRIZES

1. EXCELÊNCIA NA GESTÃO INSTITUCIONAL

DIRETRIZES PARA A ÁREA ATUARIAL

- 1.1 Manter o equilíbrio financeiro e atuarial, visando a melhoria contínua da sua performance no mercado;
- 1.2 Fortalecer continuamente a imagem institucional da MANAUS PREVIDÊNCIA através do excelente atendimento de seu público interno e externo, visando a sua consolidação;
- 1.3 Difundir a Cultura Previdenciária;
- 1.4 Participar ativamente das decisões da Prefeitura de Manaus, relacionadas a política de previdência municipal.
- 1.5 Alcançar 100% de integridade nos dados cadastrais e funcionais dos segurados com a realização do CENSO 2016.

VII - DIRETRIZES

DIRETRIZES PARA OS SEGURADOS

- 1.6 Manter a excelência dos serviços e benefícios proporcionados pela MANAUS PREVIDÊNCIA junto aos seus segurados e beneficiários;
- 1.7 Aumentar nos segurados o grau de confiança e satisfação na MANAUS PREVIDÊNCIA em até 90%.

VII - DIRETRIZES

DIRETRIZES PARA OS PROCESSOS

1.8 Buscar o constante aperfeiçoamento nos processos internos e externos visando agilização da tomada de decisão no cumprimento da sua Missão Institucional;

1.9 Consolidação da Gestão Eletrônica de Documentos através da Implantação do Workflow;

1.10 Implantar sistema de indicadores em BI - Business Intelligence;

1.11 Certificação ISO 9001:2008, Implantação do Pró-Gestão e Participação do Prêmio de Qualidade de Gestão em RPPS.

VII - DIRETRIZES

2. EXCELÊNCIA NA GESTÃO DE PESSOAS

DIRETRIZES PARA A GESTÃO DE PESSOAS

2.1 Treinar e desenvolver constantemente os colaboradores internos objetivando sua capacitação técnica, operacional e comportamental com foco no cumprimento integral da Missão da MANAUS PREVIDÊNCIA junto ao seu público;

2.2 Ter quadro de colaboradores com foco na competência, qualificação técnica e habilidades requeridas para a execução das tarefas que executam;

2.3 Manter sempre os colaboradores comprometidos e entusiasmados pelo seu trabalho, proporcionado por um clima organizacional positivo, em que a satisfação, a produtividade e a transparência contribuam para o cumprimento integral da Missão Institucional da MANAUS PREVIDÊNCIA;

VII - DIRETRIZES

2. EXCELÊNCIA NA GESTÃO DE PESSOAS

DIRETRIZES PARA A GESTÃO DE PESSOAS

2.4 Posse da 2ª turma de servidores aprovados no concurso Público e consolidação da grade de Treinamento para qualificação dos Servidores concursados e qualificados nas áreas da MANAUS PREVIDÊNCIA.

VII - DIRETRIZES

3. EXCELÊNCIA NA GESTÃO DE INFRA-ESTRUTURA

DIRETRIZES PARA A GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO

3.1 Investir constantemente na modernização e no desenvolvimento de Tecnologia de Informação como forma de sempre oferecer uma melhor prestação de serviço aos segurados e beneficiários bem como aos clientes internos da MANAUS PREVIDÊNCIA;

DIRETRIZES PARA A GESTÃO DE ESTRUTURA FÍSICA

3.2 Garantir a estrutura física adequada às necessidades da MANAUS PREVIDÊNCIA, contemplando critérios de funcionalidade, padronização e conforto.

VIII - INDICADORES DE DESEMPENHO

- **MANTER O EQUILÍBRIO FINANCEIRO E ATUARIAL:**
 - Indicador da Folha de Pagamento de Aposentados e Pensionistas
 - Indicador da Folha de Pagamento segregada por fundo
 - Indicador de Controle da Folha de Pagamento
 - Indicador da Receita
 - Indicador da Folha de Pagamento dos Servidores
 - Indicador de Contas Públicas
 - Indicador da Rentabilidade Acumulada
 - Indicador da Rentabilidade
 - Indicador da Evolução da Carteira de Investimentos

VIII - INDICADORES DE DESEMPENHO

- **GARANTIR A CONSISTÊNCIA DA BASE CADASTRAL:**
 - Indicador do Recadastramento
 - Indicador de Quantitativo de beneficiários
 - Indicador de Quantitativo de beneficiários segregado por fundo

VIII - INDICADORES DE DESEMPENHO

- **INTERAGIR JUNTO AO SEGURADOS E SEUS DEPENDENTES, BUSCANDO MELHORAR O NÍVEL DE SATISFAÇÃO:**
 - Indicador de Atendimentos
 - Indicador do “Fale Conosco”
 - Indicador do Call Center
 - Indicador de Cadastro no Portal do Segurado

VIII - INDICADORES DE DESEMPENHO

- **MELHORAR CONTINUAMENTE OS PROCESSOS E ATIVIDADES DA AUTARQUIA, REDUZINDO O TEMPO DE CONCESSÃO DE BENEFÍCIOS:**
 - Indicador de Trâmite de Aposentadoria e Pensão
 - Indicador dos Processos Passíveis de Compensação Previdenciária
 - Indicador do Fluxo do COMPREV
 - Indicador de Trâmite de Pensão na Procuradoria Jurídica
 - Indicador de Trâmite de Aposentadoria na Procuradoria Jurídica
 - Indicador de Trâmite de Revisões na Procuradoria Jurídica
 - Indicador de Sentenças Favoráveis
 - Indicador de Concessões de Aposentadorias e Pensões
 - Indicador de Decisões do Tribunal de Contas/AM

VIII - INDICADORES DE DESEMPENHO

- **VALORIZAR E MOTIVAR A EQUIPE:**
 - Indicador de Treinamento de Servidores