

# Manaus Previdência

ouvidoria.manausprevidencia@pmm.am.gov.br

manausprevidencia.manaus.am.gov.br

## PESQUISA DE SATISFAÇÃO



2º Semestre  
2021



# SUMÁRIO

1

<b>APRESENTAÇÃO</b> .....	<b>2</b>
<b>Público</b> .....	<b>2</b>
<b>Período</b> .....	<b>2</b>
<b>Método</b> .....	<b>2</b>
<b>Questionário</b> .....	<b>2</b>
<b>AVALIAÇÃO</b> .....	<b>3</b>
<b>OBSERVAÇÕES</b> .....	<b>4</b>
<b>Reclamações</b> .....	<b>5</b>
<b>Sugestões</b> .....	<b>5</b>
<b>Elogios</b> .....	<b>6</b>
<b>RESULTADO</b> .....	<b>8</b>



# APRESENTAÇÃO

## Público

**266** aposentados e **71** pensionistas que tiveram seus benefícios concedidos entre julho a dezembro de 2021. Dentre esses **337** novos beneficiários, **252** participaram efetivamente da pesquisa, o que representa um percentual de **75%**. Os demais estão assim divididos:

- **05** desejaram não participar da pesquisa e
- Impossibilidade de contato com **80** pessoas. (Causas: Número não existente; Caixa postal; Não atende; Não chama).

## Período

A pesquisa é realizada quase que diariamente, à medida que os benefícios são publicados no Diário Oficial do Município. A Astec (Assessoria Técnica), responsável pelo controle de publicações, repassa os dados ao Call Center, que entra em contato com o aposentado/pensionista para informá-lo sobre a concessão de seu benefício e, ao final, realiza a pesquisa de satisfação.

Esse relatório diz respeito à consolidação das informações do 2º semestre de 2021.

## Método

A partir de fevereiro de 2020, foi implementado o novo método de pesquisa: o CSAT (*Customer Satisfaction Score*), que consiste na abordagem por meio de uma pergunta, focada na avaliação da experiência do cliente quanto à prestação do serviço.

## Questionário

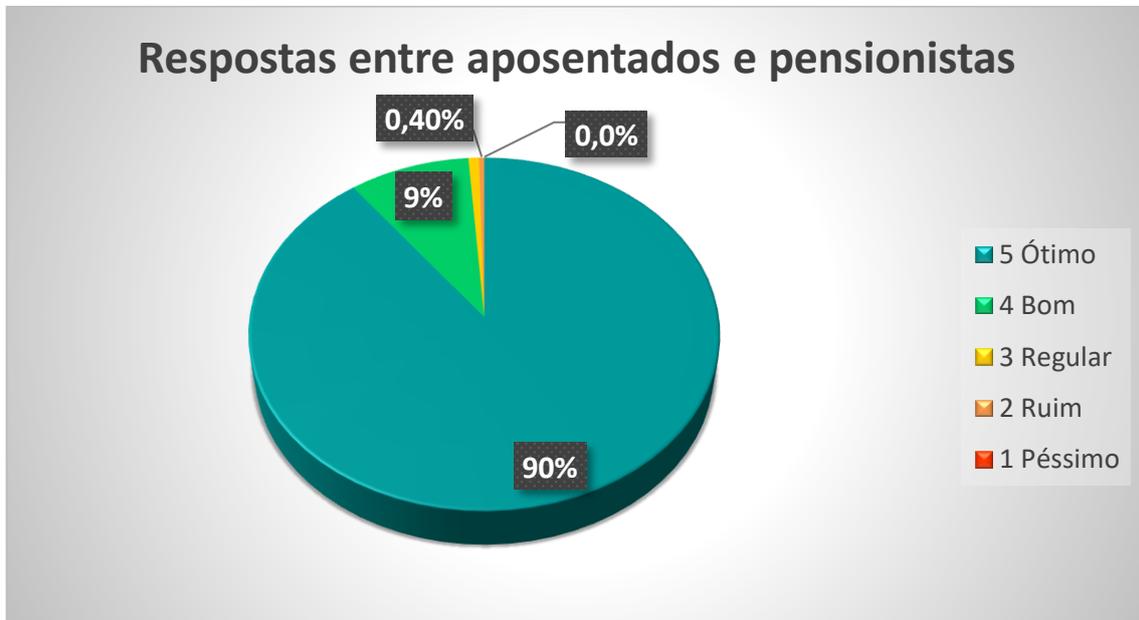
**Pergunta:** Em uma escala de 1 a 5, qual a sua nota para avaliar a sua experiência com os serviços prestados pela Manaus Previdência?

**Respostas:** 5) Ótimo; 4) Bom; 3) Regular; 2) Ruim; 1) Péssimo.



# AVALIAÇÃO

A seguir, demonstração gráfica em percentual das respostas dadas, em relação ao 2º semestre de 2021, e a respectiva tabela com os quantitativos:



Resultado Geral		JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	2º Sem.
5	Ótimo	59	41	40	44	24	18	226
4	Bom	4	5	6	3	4	1	23
3	Regular	1	0	1	0	0	0	2
2	Ruim	1	0	0	0	0	0	1
1	Péssimo	0	0	0	0	0	0	0
Satisfação		97%	100%	98%	100%	100%	100%	99%
Meta		80%						



# OBSERVAÇÕES

A seguir, demonstração gráfica em percentual das observações feitas pelos entrevistados, em relação ao 2º semestre de 2021, e a respectiva tabela com os quantitativos:



OBSERVAÇÕES	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	2º Sem.	%
Reclamações	2	0	0	0	0	0	2	8%
Sugestões	0	0	1	0	1	0	2	8%
Elogios	5	5	3	6	1	1	21	84%
<b>Total</b>	<b>7</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>25</b>	

OBSERVAÇÕES	1º Sem.	2º Sem.	2021	%
Reclamações	3	2	5	7%
Sugestões	1	2	3	4%
Elogios	45	21	66	89%
<b>Total</b>	<b>49</b>	<b>25</b>	<b>74</b>	



## Reclamações

CATEGORIA	MANIFESTAÇÃO
APOSENTADO	<p>Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 2 (ruim): Sra. acredita que o processo de aposentadoria demorou bastante.</p> <p><u>Análise:</u> Após consulta aos sistemas SIGED e SISPREV, verificou-se que o processo de aposentadoria nº 2021.18000.19332.0.007046 levou 18 dias úteis de tramitação na autarquia, desde seu protocolo em 14/06/21 até a publicação em 07/07/21 (DOM 5135), conforme Parecer Técnico nº 311/2021-AUDIN. Ou seja, a duração da tramitação ocorreu dentro da meta. Ressalta-se que não houve registro de sobrestamentos. (Ouvidoria)</p>
PENSIONISTA	<p>Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 3 (regular): "Foi muito cansativo, 7 meses de espera. E era algo que sabíamos que seria aprovado. Não tinha porque ter tanta demora, sem necessidade."</p> <p><u>Análise:</u> Após consulta aos sistemas SIGED e SISPREV, verificou-se que o processo de pensão nº 2021.17848.17894.0.000025, com portaria publicada em 21/07/21 (DOM 5145), levou 18 dias úteis de tramitação na autarquia, ou seja, dentro da meta, ainda que tenha sido protocolado em 18/01/2021, conforme Parecer Técnico nº 416/2021-AUDIN. Ressalta-se que, por se tratar de dependente filho maior inválido, o processo também tramitou na Junta Médica do Município (JMPM) e na secretaria da ex-servidora, de modo que foi registrado 110 dias de sobrestamento. (Ouvidoria)</p>

## Sugestões

CATEGORIA	MANIFESTAÇÃO
APOSENTADO	<p>Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 4 (bom): Sra. sugeriu que além da ligação por telefone, seria interessante utilizar outros meios para comunicação da aposentadoria, tais como: SMS, e-mail e mensagem no WhatsApp, pois, no caso dela, como não conseguiu atender as ligações do Call Center, esses outros meios seriam interessantes.</p> <p><u>Análise:</u> Em 2022, há previsão de implantação de envio do informe da concessão de aposentadoria também por e-mail. Quanto ao envio por WhatsApp, verificaremos junto ao setor de tecnologia da informação a possibilidade de utilização desse canal, uma vez que se trata de dados pessoais. (Geprev)</p>
PENSIONISTA	<p>Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "As informações que são repassadas via telefone em ligação, poderiam ser repassadas também através de e-mail. Não só para facilitação da compreensão das informações, mas também para questão de registro e para um representante legal repassar ao seu cliente."</p>



Análise: Conforme informado pela Geprev, em 2022, há previsão de implantação de envio do informe da concessão de aposentadoria também por e-mail. (Ouvidoria)

## Elogios

CATEGORIA	MANIFESTAÇÃO
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "O atendimento de vocês é excelente."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Vocês são ótimos, o atendimento de vocês é com muita atenção, só agradecer."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): Sra. disse que o atendimento da Manaus Previdência é muito bom, que o servidor Caio é uma excelente pessoa, e que os atendimentos no geral são ótimos.
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Fui bem atendida sempre que fui por aí, dei entrada no processo em fevereiro e foi rápido. Ocorreu tudo bem. Foi ótimo, graças a Deus."
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): Sra. elogiou a rapidez das informações que recebeu durante o processo e elogiou o atendimento da servidora Deborah (Psico), pois foi muito bem orientada por ela.
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Antigamente a aposentadoria demorava para sair, e agora a aposentadoria está saindo com um mês e 10 dias, está bem rápido o processo."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Vocês foram muito prestativos. Você (Thayanne) e o Caio."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Sempre fui muito bem atendida, sempre tiraram as minhas dúvidas por web chat e telefone."
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Foi ótimo, tudo muito rápido. Na verdade, não esperávamos que seria rápido. A outra moça colocou muita dificuldades, e depois que minha filha tomou a frente foi bem mais rápido. Não deu nem um mês que o processo foi aberto. Só tenho agradecer a Deus, e a Manaus Previdência."
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Da primeira vez que eu fui aí me trataram muito bem. Por telefone e por WhatsApp o atendimento é muito bom também."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Só agradecer o empenho de todos vocês. Sempre foram repassadas informações valiosas. Só em ligar para informar a publicação é uma forma de

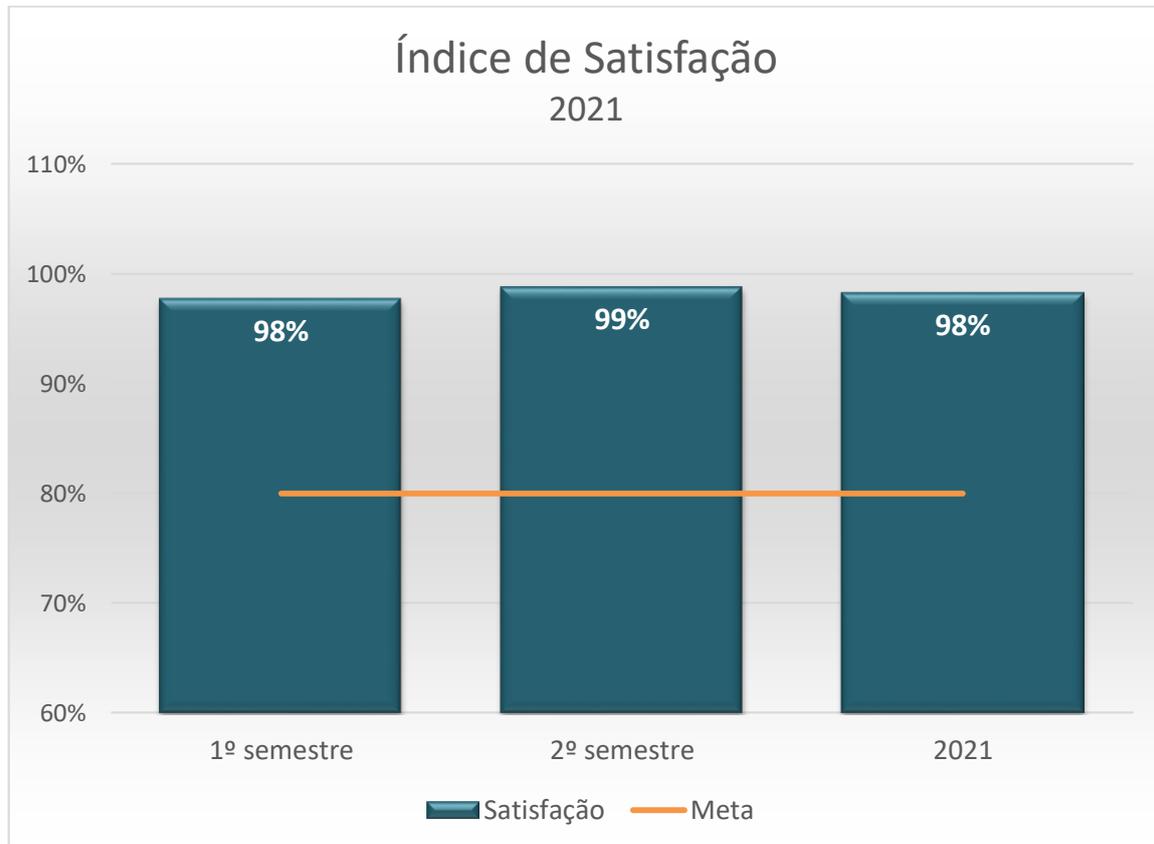


	valorizar o servidor e isso é maravilhoso."
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Atendimento e gentileza foi fora de série. Se eu pudesse eu dava 10!"
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Me atenderam muito bem pelo WhatsApp, foi um canal que me atendeu muito bem, vocês são 100!"
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Sou grata por tudo, pelo carinho, por serem especiais em explicar cada processo com paciência."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Todas as vezes que procurei a Manausprev fui muito bem atendida. Se eu pudesse dava nota 1000!"
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Pra mim o atendimento é 10, me explicaram tudo direitinho. Atendimento muito bom."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Vocês sempre me deram satisfação. Eu nunca tive problemas com a Manausprev. Só acho que deve ter mais opções de cursos, e recomeçar as aulas aos poucos."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Eu vou dar nota 5, sabe por quê? Vocês estão de parabéns, foram muito atenciosos comigo. E Caio que entrou em contato comigo sempre me tratou muito bem. Estão todos de parabéns, obrigada."
PENSIONISTA	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Foi tudo muito tranquilo, não teve nenhum problema. Só tenho a agradecer a todos pelo atendimento impecável. Tenho muitos elogios a Manausprev."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "As informações foram bem claras. Os servidores bem pacientes em responder as perguntas. Funcionários tranquilos. Não houve pressa no atendimento e as dúvidas foram respondidas bem detalhadamente. Os funcionários da Manausprev estão de parabéns."
APOSENTADO	Avaliou o serviço da Manaus Previdência com nota 5 (ótimo): "Vocês foram muito competentes, o processo foi bem rápido, mesmo no final do ano."



# RESULTADO

Por fim, o resultado da pesquisa de satisfação, referente ao 2º semestre de 2021, teve como índice de satisfação a marca de 99%, acima da meta de 80%.



Observando o resultado mensalmente, o índice esteve acima de 90% durante todo o ano. O ano de 2021 encerra com índice de 98% de satisfação.

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	2021
<b>Satisfação</b>	100%	100%	100%	100%	95%	93%	97%	100%	98%	100%	100%	100%	98%
<b>Meta</b>	80%												80%

*(Assinado digitalmente)*

**LUAN PEDRO BARBOSA MOREIRA**

Técnico Previdenciário / Ouvidor  
Manaus Previdência



## ATA DA SEGUNDA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO ANO DE 2022 DO CONSELHO DIRETOR DA MANAUS PREVIDÊNCIA – CODIR

Aos 28 (vinte e oito) dias do mês de janeiro de 2022 (dois mil e vinte e dois), às 10:00 h (dez horas), reuniu-se o Conselho Diretor da Manaus Previdência (Codir), com a presença dos membros: **Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon** (Diretora-Presidente), **Lyvia Belém Martins Guimarães** (Diretora de Administração e Finanças) e **Ana Silvia dos Santos Domingues** (Diretora de Previdência), com fulcro no art. 11, *caput*, da Lei n.º 2.419/2019, para análise e deliberação dos assuntos a seguir descritos: **1) Apresentação dos Indicadores de Desempenho referente ao mês de dezembro de 2021.** Em Reunião, por **videoconferência**, que foi conduzida pela Assessora Técnica, lotada na ASTEC, **Márcia Assunção**, com a participação dos respectivos **Chefes de Setores e de todos os servidores da Autarquia**, foram apresentados os seguintes indicadores: (a) pela Superintendência de Investimentos: Rentabilidade no mês, Rentabilidade no mês sem “fundos problemáticos”, Rentabilidade Acumulada, Rentabilidade Acumulada “sem fundos problemáticos” e Evolução da Carteira; (b) pelo Setor Financeiro: Receita e Detalhamento PPREV, Receita e Detalhamento PFIN, Receita e Detalhamento TX ADM; (c) pelo Setor de Planejamento e Orçamento: LOA, Arrecadação, Empenho Folha e Arrecadação-Empenho concernentes ao Plano Previdenciário, ao Plano Financeiro e à Taxa de Administração, bem como Resumo de Execução Orçamentária; (d) pela Gerência da Área Previdenciária: Folha de Pagamento PPREV, Folha de Pagamento PFIN, Relação de Receita x Despesa, por Secretaria, referentes ao PPREV e ao PFIN, Quantidade de Atendimentos, Publicação de Aposentadoria, Tipo de Aposentadoria, Publicação de Pensão, Porcentagem de Aposentadorias concedidas no prazo, Porcentagem de Pensões concedidas no prazo (de instituidor aposentado e ativo), Porcentagem de Revisões de Aposentadoria no prazo, Porcentagem de Revisões de Pensão no prazo e Recadastramento; (e) pelo Setor de Compensação Previdenciária: Fluxo de Pagamentos COMPREV, Benefícios com Compensação Previdenciária, Painel de Requerimentos, Relatório com Resumo Total dos processos de compensação – SAA; (f) pela Gerência de Administração e Finanças: Despesas Administrativas; (g) pelo SGEF: Metas de



Treinamentos (servidores, estagiários, conselheiros e comitentes); (h) pela Ouvidoria: Fale Conosco; (i) pela Procuradoria: Ações Judiciais propostas contra a Manausprev entre janeiro e dezembro de 2021 e Sentença e Acórdãos 2021 (procedência contra e a favor da Manausprev) e principais decisões judiciais de dezembro. Diante das apresentações e uma vez respeitadas as diretrizes para elaboração, os membros do CODIR aprovaram os Indicadores de Desempenho referentes ao mês de dezembro de 2021, em obediência ao art. 8º, inciso IV, alínea “b”, do Decreto n.º 4.846/2020. **2) Resultado da Pesquisa de Satisfação referente ao 2º Semestre de 2021 (siged nº 2022.17848.17910.9.01175).** A Ouvidoria da Manaus Previdência apresentou o Relatório que diz respeito à consolidação das informações do 2º Semestre de 2021, contendo 09 (nove) laudas e dividido em: Apresentação (Público, Período, Método e Questionário), Avaliação, Observações (Reclamações, Sugestões e Elogio) e Resultado. O público refere-se aos 266 (duzentos e sessenta e seis) aposentados e 71 (setenta e um) pensionistas, que tiveram benefícios concedidos entre julho a dezembro de 2021, sendo que, do total de 337 (trezentos e trinta e sete) novos beneficiários, 252 (duzentos e cinquenta e dois) participaram efetivamente da pesquisa, o que representaria um percentual de 75% (setenta e cinco por cento). Consignou-se no Relatório que a pesquisa seria realizada quase que diariamente, à medida que os benefícios são publicados no Diário Oficial do Município. A Astec (Assessoria Técnica), responsável pelo controle de publicações, repassaria os dados ao Call Center, que entraria em contato com o aposentado/pensionista para informá-lo sobre a concessão de seu benefício e, ao final, realizaria a pesquisa de satisfação. Desde fevereiro de 2020, foi implementado o novo método de pesquisa: o CSAT (*Customer Satisfaction Score*), que consistiria na abordagem por meio de uma pergunta, focada na avaliação da experiência do cliente quanto à prestação do serviço, qual seja: “Em uma escala de 1 a 5, qual a sua nota para avaliar a sua experiência com os serviços prestados pela Manaus Previdência? Respostas: 5) Ótimo; 4) Bom; 3) Regular; 2) Ruim; 1) Péssimo”. O Relatório contou, ainda, com a demonstração completa das reclamações, com a informação da categoria do beneficiário (aposentado ou pensionista), a manifestação do indivíduo e a tratativa dada pela Autarquia. Assim, o resultado da



Manaus  
Previdência  
Autarquia Municipal



pesquisa referente ao 2º semestre de 2021 teve como índice de satisfação a marca de 99% (noventa e nove por cento), acima da meta de 80% (oitenta por cento), sendo, portanto, aprovado por unanimidade pelo CODIR. Ato contínuo, determinou-se o envio dos autos ao CMP para deliberação final. Não havendo mais nada a ser tratado, a Diretora-Presidente deu por encerrada a reunião, da qual eu, Michel Bessa, Chefia Especial, participei e redigi a presente Ata.

*(Assinado Digital)*

**DANIELA CRISTINA DA EIRA CORRÊA BENAYON**  
Diretora-Presidente

*(Assinado Digital)*

**LYVIA BELÉM MARTINS GUIMARÃES**  
Diretora de Administração e Finanças

*(Assinado Digital)*

**ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES**  
Diretora de Previdência

Endereço: Av. Constantino Nery, Nº 2.480 Chapada, CEP 69.050-001.

Telefone: (92) 3186-8000

DOCUMENTO ASSINADO POR LOGIN E SENHA POR: ANA SILVIA DOS SANTOS DOMINGUES EM 28/01/2022 16:01:38  
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON EM 28/01/2022 15:59:55  
DOCUMENTO ASSINADO DIGITALMENTE POR: LYVIA BELEM MARTINS GUIMARAES EM 28/01/2022 15:53:51

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTES DOCUMENTOS EM <https://siged.manaus.am.gov.br/verifica/verificacao.aspx> INFORMANDO O CÓDIGO: 6392ACBE





## ATA DA SEGUNDA REUNIÃO ORDINÁRIA DE 2022 DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA DA MANAUS PREVIDÊNCIA – CMP.

Aos 15 (quinze) dias do mês de fevereiro de 2022 (dois mil e vinte e dois), às 09h(nove horas), por meio de **videoconferência**, reuniu-se o Conselho Municipal de Previdência – CMP. Presentes os Conselheiros **Daniela Cristiana da Eira Corrêa Benayon** (Presidente), **Lucilene Florêncio Viana** (Conselheira Titular), **Marcelo Magaldi Alves** (Conselheiro Titular), **Darlen da Silva Monteiro** (Conselheiro Titular), **Rossicleide Brandão da Fonseca** (Conselheira Titular), **Rosiane de Brito Guedes** (Conselheira Titular) e **Vanessa Cardoso Carneiro** (Conselheira Titular), bem como os (as) **Convidados (as)** **Lyvia Belém Martins Guimarães** (Diretora de Administração e Finanças), **Ana Silvia dos Santos Domingues** (Diretora de Previdência), **Márcia Assunção** (Assessora Técnica) **Fernando Krichanã dos Santos** (Superintendente de Investimentos, em exercício) **Andresa do Carmo Nogueira** (Auditora-Chefe), **Carlos Michael Maia Rodrigues** (Chefe do Setor de Planejamento), **Aíla Maria Nascimento Pereira do Nascimento** (Chefe do Setor Financeiro), **Francisca Poliane Lima Rios** (Gerente de Previdência), **Láise Caroline Oliveira Alves** (Chefe do Setor de Compensação Previdenciária), **Lucas de Souza Batalha** (Chefe do Setor de Material), **Bruna Veloso Vieira Machado** (Chefe do Setor de Gestão de Pessoas) e **Rafael da Cruz Lauria** (Procurador-Chefe). Verificada a existência de quórum, deu-se início aos trabalhos. Nos termos do art. 5º, § 1º, da Lei n.º 2.419/2019, e respeitando a ordem alternada do encargo, a conselheira **Lucilene Florêncio Viana** foi designada para atuar como secretária da presente reunião. Iniciada a reunião, a Presidente passou à leitura da pauta do dia: 1) Ata da 1ª Reunião Ordinária de 2022; 2) Indicadores de Desempenho do mês de dezembro de 2021; 3) Balancete de dezembro de 2021; 4) Relatório de Limites de Alçada 2021; 5) Plano de Trabalho do CMP; 6) Plano de Trabalho Atuarial 2022; 7) Outros assuntos eventualmente pertinentes. Antes dos assuntos do dia, a Presidente informou que convidou as Diretoras, bem como os Chefes de Setores para participarem da reunião a fim de que os Conselheiros conhecessem a equipe. Seguindo, a Presidente cedeu à palavra às Diretoras de Administração e Finanças e de Previdência, oportunidade em que





cada uma discorreu um pouco sobre suas experiências profissionais e agradeceram a receptividade dos Conselheiros. Ato contínuo registrou-se aprovação da Ata da Reunião Anterior (1ª Ordinária de 2022), sobre a qual não houve observação. Dando continuidade, a Presidente passou aos Indicadores de Desempenho do mês de dezembro de 2021, por meio do qual é feito o acompanhamento das metas traçadas e definidas em Lei à Manaus Previdência, enquanto gestora de regime próprio de previdência social. Nesse espeque, cada chefe de setor apresentou os seguintes indicadores: (a) pela Superintendência de Investimentos: Explanou sobre o fechamento do exercício de 2021, destacando: Rentabilidade do mês, Rentabilidade no mês sem “fundos problemáticos”, Rentabilidade Acumulada, Rentabilidade Acumulada “sem fundos problemáticos” e Evolução da Carteira do Plano Previdenciário (PPREV); (b) do Setor Financeiro: Receita e Detalhamento PPREV, Receita e Detalhamento PFIN, Receita e Detalhamento TX ADM; (c) pelo Setor de Planejamento e Orçamento: apresentou os indicadores referentes à previsão da Lei Orçamentária Anual de 2021, face à Arrecadação, Empenho-Folha e Arrecadação-Empenho executados, concernentes ao Plano Previdenciário, ao Plano Financeiro e à Taxa de Administração, bem como Resumo de Execução Orçamentária. Por conseguinte, no que tange ao Balancete do mês de dezembro, já analisado e aprovado pelo Conselho Fiscal – Cofis, com todas as informações quanto ao Ativo Circulante, Ativo Não Circulante, Passivo Circulante, Passivo Não Circulante e Receitas e Despesas das UG: 630201 – MANAUS PREVIDÊNCIA – TAXA DE ADM, UG: 630202 – PLANO PREVIDENCIÁRIO e UG: 630203 – PLANO FINANCEIRO, e que foi previamente analisado pelos Conselheiros, foi aprovado, por unanimidade, na ocasião; (d) pela Gerência da Área Previdenciária: Folha de Pagamento PPREV, Folha de Pagamento PFIN, Relação de Receita x Despesa, por Secretaria, referentes ao PPREV e ao PFIN, Quantidade de Atendimentos, Publicação de Aposentadoria, Tipo de Aposentadoria, Publicação de Pensão, Porcentagem de Aposentadorias concedidas no prazo, Porcentagem de Pensões concedidas no prazo (de instituidor aposentado e ativo), Porcentagem de Revisões de Aposentadoria no prazo, Porcentagem de Revisões de Pensão no prazo e Recadastramento; (e) pelo Setor de Compensação Previdenciária: Fluxo de Pagamentos COMPREV, Benefícios com





Compensação Previdenciária, Painel de Requerimentos, Relatório com Resumo Total dos processos de compensação – SAA; (f) pela Gerência de Administração e Finanças: Despesas Administrativas; (g) pelo SGEF: Metas de Treinamentos (servidores, estagiários, conselheiros e comitentes); (h) pela Ouvidoria: Fale Conosco e o resultado da pesquisa de satisfação referente ao 2º Semestre de 2021 (documento Siged nº 2022.17848.17910.9.01175); (i) pela Procuradoria: Ações Judiciais propostas contra a Manausprev entre janeiro e dezembro de 2021 e Sentença e Acórdãos 2021 (procedência contra e a favor da Manausprev) e principais decisões judiciais de dezembro. Finalizada a apresentação e não havendo questionamentos por parte dos membros, todos os Chefes agradeceram e retiraram-se da sala de videoconferência. Uma vez respeitadas às diretrizes para elaboração dos indicadores do mês de dezembro de 2021, os membros do CMP os aprovaram. Em seguida, foi apresentado o **Relatório de Limites de Alçada do ano de 2021**, o presente documento registra que no exercício de 2021, não houve nenhuma contratação e/ou despesa em valor superior a R\$ 1.000.000,00 (um milhão de reais), havendo apenas, resgate de investimentos no valor de R\$ 120.000.000,00 (cento e vinte milhões de reais). Dessa forma, os membros do CMP deliberaram pela aprovação final do Relatório, momento após o qual foi assinado digitalmente o Parecer n.º 03/2022-CMP, formalizando a referida deliberação. Prosseguindo, passou-se ao Plano de Trabalho do CMP para o exercício de 2022. A título de registro, o Plano possui 10 (dez) laudas e estabelece os procedimentos, cronograma das reuniões e o escopo do trabalho a ser desenvolvido no presente exercício por este Conselho. Finalizada a análise e não havendo nenhuma observação, o plano de trabalho para 2022 foi aprovado pelos Conselheiros, à unanimidade, momento após o qual foi assinado digitalmente. Como próximo item da pauta, a Presidente explicou que o Plano de Trabalho Atuarial leva em consideração o disposto na Lei nº 9.717/1998, a qual determina que *“Os regimes próprios de previdência social (...) deverão ser organizados, baseados em normas gerais de contabilidade e atuária, de modo a garantir o seu equilíbrio financeiro e atuarial”* e um dos critérios para tal é a realização da avaliação atuarial em cada balanço. A avaliação atuarial determina o Passivo Atuarial relativo às obrigações previdenciárias de longo prazo de um





RPPS, levando em conta a base de dados, a legislação previdenciária do Ente Federativo e a escolha das premissas mais adequadas. Entretanto, a avaliação atuarial apresenta a posição do Passivo Atuarial em uma data específica. Porém, com a dinâmica dos eventos previdenciários (admissão e exoneração de servidores ativos, bem como a concessão de benefícios previdenciários, arrecadação das contribuições, gastos com despesas previdenciárias e administrativas), o Passivo Atuarial também evolui mensalmente. A Gestão Atuarial do passivo atuarial visa profissionalizar a gestão das receitas e despesas de um RPPS, conforme os parâmetros definidos no cálculo atuarial, segregando contabilmente as receitas e despesas por benefício, conforme o Regime Financeiro adotado para cada benefício previdenciário no cálculo atuarial. Com a implementação da Gestão Atuarial, é possível, por exemplo, compor o Fundo Previdencial para Oscilação do Risco dos benefícios de Aposentadoria por Invalidez e Pensão por Morte de servidores Ativos. A composição deste fundo, por si só, já cria um indicador de aderência das tábuas de entrada em invalidez e mortalidade, evitando que eventuais desvios das hipóteses atuariais provoquem um *deficit* nas Reservas Matemáticas. Ainda, possibilita um acompanhamento mensal do Índice de Cobertura do Passivo, bem como da Meta Atuarial do Ativo Financeiro do Plano Previdenciário, permitindo identificar no próprio mês qualquer volatilidade que possa comprometer o Equilíbrio Atuarial. Por fim, e não menos importante, a implementação da Gestão Atuarial provoca uma melhoria na qualidade da informação acerca das concessões de benefícios, uma vez que estas são confrontadas para o cálculo do Passivo Atuarial de cada evento previdenciário gerado mensalmente. Assim, haja vista a ausência de um Atuário no quadro próprio da Manaus Previdência, o Plano em voga distribui e organiza entre os membros da alta gestão e a consultoria atuarial contratada, o desempenho de todas as atividades referentes à realização da avaliação atuarial em cada balanço, definindo: as Etapas dos Trabalhos, Documentos e Formulários, o Manual de Formatação dos Bancos de Dados, Manutenção do Banco de Dados, Cronograma, Prazos e Responsáveis, além de determinações quanto aos Estudos Complementares e a Gestão Atuarial. Mercê do exposto, os membros do CMP deliberaram pela aprovação do Plano de Trabalho Atuarial 2022 da Manaus Previdência,





com ressalvas quanto aos ajustes às datas dos registros contábeis, que está na dependência de manifestação por parte da Secretaria Municipal de Finanças (SEMEF), a qual já foi notificada por meio do Ofício nº 157/2022 – DIRAFI/GP – MANAUS PREVIDÊNCIA, de 10 de fevereiro de 2022. Passando aos outros assuntos, a Presidente deu ciência aos membros do CMP a respeito do *status* de alguns assuntos, tais como: (a) Edifício Garagem: houve reunião no dia 08/02/2022 com a SEMAD que está a frente do leilão, está tudo encaminhado para realização do leilão no mês de abril/2022, foi realizada visita ao local pelo leiloeiro para fins de elaboração de relatório. Também, será aberta uma fase para visitação ao imóvel pelas possíveis empresas e/ou pessoas interessadas; (b) Imóvel da Rua Luiz Antony cuja última decisão deste Conselho, foi pela desafetação do imóvel para realização de leilão. De antemão, a Presidente irá analisar o Processo que trata do assunto, considerando que houve uma nova avaliação do imóvel, e em momento oportuno compartilhará novamente com os Conselheiros para decisão de continuidade na desafetação ou outra destinação. (c) Sobre o Regime de Previdência Complementar: está praticamente tudo pronto para fazer a operacionalização, os documentos já foram todos aprovados pelo Conselho Deliberativo da **VIVA PREVIDÊNCIA**. O próximo passo é encaminhar para PREVIC que é a Autarquia reguladora das entidades de previdência complementar. A PREVIC aprovando será feita publicação no Diário Oficial da União. A partir da publicação, inicia a operacionalização na folha de pagamento; (d) Reforma da Previdência Municipal: havia reunião marcada para o final de dezembro/2021, mas houve pedido de remarcação por parte da SEMEF. Foram recebidas algumas propostas em nome de diversos sindicatos e associações representantes das classes de servidores de Manaus, e quase todas estão diretamente associadas à reestruturação fiscal do município, sendo necessária reunião com os órgãos competentes. Após realização da reunião interna, serão chamadas todas as associações e sindicatos, para dar retorno sobre as propostas apresentadas. A Presidente reafirmou que é uma matéria muito sensível, e que será necessário o apoio de todos (prefeitura, órgãos, agentes políticos, servidores, representantes de classes), notadamente da Câmara, para que a Reforma ocorra. Por fim, registra-se que, todos os documentos aqui submetidos, foram





previamente encaminhados aos nobres conselheiros, em atendimento ao disposto na Resolução nº 002/2020 – CMP/MANAUS PREVIDÊNCIA, que revisa o regimento interno deste Colegiado. Sendo esses os assuntos da reunião, e não havendo mais nada a ser tratado, a Presidente agradeceu aos presentes na videoconferência e deu por encerrada a reunião, às 13h15 (treze horas e quinze minutos), da qual, eu, Lucilene Florêncio Viana, atuando como secretária, participei e lavrei a presente Ata, que assino com os demais Membros/Conselheiros do Conselho Municipal de Previdência.

**(Assinatura Digital)**

Daniela Cristina da Eira Corrêa Benayon  
Presidente do CMP

**(Assinatura Digital)**

Lucilene Florêncio Viana  
Membro conselheira titular

**(Assinatura Digital)**

Marcelo Magaldi Alves  
Membro conselheiro titular

**(Assinatura Digital)**

Darlen da Silva Monteiro  
Membro conselheiro titular

**(Assinatura Digital)**

Rossicleide Brandão da Fonseca  
Membro conselheira titular

**(Assinatura Digital)**

Rosiane de Brito Guedes  
Membro conselheira titular

**(Assinatura Digital)**

Vanessa Cardoso Carneiro  
Membro conselheira titular





## REGISTROS DE ASSINATURAS

## ELETRÔNICAS

O arquivo 20220309120836\_ata\_da\_2\_reuni\_o\_ordin\_ria\_15.02.2022.pdf.p7s do documento 2022.17848.17917.9.003519 foi assinado pelos signatários

DADOS DO SIGNATÁRIO	DADOS DA ASSINATURA
LUCILENE FLORÊNCIO VIANA 201.980.942-72	09/03/2022 12:54:12 (LOGIN E SENHA)
DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON 474.482.292-49	09/03/2022 13:47:31 (CERTIFICADO DIGITAL)
VANESSA CARDOSO CARNEIRO 343.958.222-15	09/03/2022 13:59:14 (LOGIN E SENHA)
ROSIANE DE BRITO GUEDES 618.356.252-15	09/03/2022 14:29:25 (LOGIN E SENHA)
MARCELO MAGALDI ALVES 313.785.362-15	09/03/2022 15:07:26 (LOGIN E SENHA)
DARLEN DA SILVA MONTEIRO 572.071.782-04	09/03/2022 15:22:43 (LOGIN E SENHA)
ROSSICLEIDE BRANDÃO DA FONSECA 034.316.572-49	09/03/2022 16:23:50 (LOGIN E SENHA)

