



C I n° 18/2024- DPO/FDT

Do: DPO/FDT

Para: Gabinete Diretora-Presidente

Processo E-PAD n° 2024.27000.27022.0.010915

Assunto: Solicitação de Contratação de Serviços de Limpeza, Conservação e Atividades Operacionais Emergencial.

Senhora Diretora-Presidente,

Encaminho a Vossa Senhoria solicitação para contratação emergencial dos serviços continuados de limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemelhada a hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas.

Para tanto, em atendimento ao item I e II, do art.72, da Lei n° 14.133/21 e art. 46, do Decreto n° 5.525 de 28/03/2023, juntamos:

- Documento de Formalização de Demanda – DFD;
- Estudo Técnico Preliminar – ETP;
- Termo de Referência;
- Propostas de Preço.

Em: 18/04/2024.

GRACILENE COSTA CELESTINO

Coordenadora de Adm., Planejamento e Orçamento da FDT



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

doutorthomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br

DOCUMENTO ASSINADO POR LOGIN E SENHA POR: GRACILENE COSTA CELESTINO EM 29/04/2024 18:01:34

VERIFIQUE A AUTENCIDADE DESTES DOCUMENTOS EM <https://siged.manaus.am.gov.br/cadastrousuarioexterno/verificacao.aspx> INFORMANDO O CÓDIGO: 48612B6B





TERMO DE REFERÊNCIA

CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, INCLUINDO A ASSEMBELHADA A HOSPITALAR, ATIVIDADES OPERACIONAIS, COM FORNECIMENTO DE MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS PARA ATENDER NECESSIDADE DA FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DR. THOMAS.

ABRIL/2024



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS - AM

cdoutortomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





SUMÁRIO

1. DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR.....	3
2. OBJETO	3
3. JUSTIFICATIVA.....	3
4. JUSTIFICATIVA PARA DIVISÃO EM LOTE.....	4
5. DO FUNDAMENTO LEGAL	6
6. DETALHAMENTO DO OBJETO	6
7. DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS.....	15
8. DA CLASSIFICAÇÃO DAS ÁREAS OBJETO DE CONTRATAÇÃO	22
9. DA DESCRIÇÃO E FREQUÊNCIAS	22
10. MATERIAIS A SEREM UTILIZADOS E FORNECIDOS.....	26
11. MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS	27
12. PRODUTIVIDADE	27
13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA	27
14. FISCALIZAÇÃO – DO RECEBIMENTO DO OBJETO.....	27
15. PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO.....	27
16. PAGAMENTO.....	28
17. RESCISÃO CONTRATUAL.....	28
18. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS	28
19. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	29
20. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL	29
21. ANEXO QUE ACOMPANHA	30
22. DISPOSIÇÕES GERAIS	30
23. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO E SUPERVISÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA	30
24. AUTORIZAÇÃO DO GESTOR DA PASTA	30



Rua Doutor Thomas, 716 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 68053-035 - MANAUS-AM

controlefiscal@manaus.am.gov.br / www.manaus.am.gov.br





TERMO DE REFERÊNCIA N° 001/2024

1. DADOS DO ÓRGÃO GERENCIADOR

Órgão: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT

CNPJ: 157986220001-84

Endereço: Dr. Thomas, 798, Nossa Senhora das Graças.

CEP: 69.053-035

Cidade: Manaus-AM

Fone: (92) 3222-2834/3623-2024

2. OBJETO

2.1. Contratação de empresa especializada para execução indireta mediante contrato de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemelhada a hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas.

2.2. **DA VISITA TÉCNICA-** Para fins e elaboração de Propostas de Preços, PODERÃO realizar visita técnica objetivando fornecer subsídios técnicos necessários para execução do objeto a ser contratado nas dependências da FDT e no Parque Municipal do Idoso. Não havendo a visita, os interessados devem declarar que possui pleno conhecimento das exigências e condições de execução do objeto a ser contratado.

2.3. Os interessados serão responsáveis para agendamento pelos telefones (92) 3632-2834/3215-6031 ou (92) 98842-7872.

3. JUSTIFICATIVA

3.1. O Governo Federal divulgou em outubro de 2018 do Decreto nº 9.507/2018 que ampliou as contratações indiretas, com lista de serviços que são de caráter auxiliar, instrumental ou acessórios" que podem ser terceirizadas;

3.2. No âmbito da Administração Pública, a terceirização é um dos modos de atuar descentralizado, por meio de empresa intermediária entre o tomador de serviço e a mão de obra, mediante contrato de prestação de serviços entre o ente público e o privado;

3.3. Nesse sentido, a Fundação Dr. Thomas pretende contratar, com fundamento nas normas legais e regulamentares aplicáveis, empresa especializada para execução indireta mediante contrato de serviços continuados de limpeza, conservação e higienização, incluindo a



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP: 69053-035 - MANAUS-AM

dr@fundacao-manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





assemelhada a hospitalar e atividades operacionais, com mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos;

3.4. Também se pretende a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de jardinagem, conservação e manutenção de áreas verdes, internas e externas, com fornecimento de mão de obra, materiais de consumo, insumos, equipamentos e maquinários necessários para execução dos serviços.

3.5. A contratação torna-se imprescindível diante da inexistência de quadro funcional na FDT para o atendimento desses serviços e para cargos extintos, disposto no Decreto nº 4.404, de 06 de maio de 2019 que EXTINGUE cargos vagos de provimento efetivo no quadro de pessoal da Fundação de Apoio ao Idoso Doutor Thomas (FDT), ou em EXTINÇÃO, total ou parcial, no âmbito quadro de pessoal da FDT, conforme Lei nº 2.528, de 04 de novembro de 2019 e justificativas abaixo:

- a) Assegurar e manter as condições mínimas de higiene, saneamento e salubridade das instalações físicas da FDT, incluindo o PMI, proporcionando um ambiente limpo agradável aos idosos, servidores e público em geral.
- b) Manter das instalações prediais e elétricas a fim de manter o patrimônio público.
- c) Realizar do transporte de idosos no deslocamento externo para consultas médicas, exames laboratoriais, atendimentos emergenciais e demais necessidades.
- d) Realizar o transporte da equipe multiprofissional do Programa de Atendimento Domiciliar-PADI, que diariamente realiza visitas para atendimento aos idosos em vulnerabilidade social;
- e) Realizar os serviços de coleta, lavagem, secagem e passar lençóis, toalhas, cobertores e a roupa de uso pessoal dos idosos, além da distribuição e organização da roupa limpa.
- f) Produzir e distribuir diariamente das 06 refeições aos idosos residentes e servidores plantonistas 12x36h, além da manutenção e organização da cozinha industrial da FDT.
- g) Promover a integral nas atividades da vida diária dos idosos institucionalizados, incluindo a locomoção interna e externa e atividades de lazer e recreação.

3.6. Atendimento da saúde, bem estar e segurança dos idosos residentes e o funcionamento regular das atividades fins e operacionais da FDT.

3.7. Justificamos também pela necessidade de preservação e manutenção das áreas verdes da FDT, incluindo o Parque Municipal do Idoso, zelando pela imagem da paisagem e valorização da vegetação nativa.



Rua Doutor Thomas, 708 - Nossa Senhora dos Grupos -
CEP 64053035 - MANAUS-AM

doutor.thomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



3.8. No exercício passado foi encaminhado o processo administrativo nº 2022.27000.27022.0.016964 para a Comissão Municipal de Licitação para abertura de Pregão Eletrônico, menor preço global.

3.9. Ao longo desse período, foram necessários ajustes no Termo de Referência para adequações e saneamento de documentos e itens do Termo de Referência para que o Edital pudesse ser elaborado, sem riscos de impugnações, como ocorreu em processo anterior realizado pela Fundação Dr. Thomas.

3.10. Verificou-se também nessas análises, a necessidade de adequações do Termo de Referência a real necessidade da Fundação, levando em consideração as transformações ocorridas nos Serviços de Acolhimento prestado pelo Programa de Longa Permanência/Instituição de Longa Permanência para Idosos/ILPI desta Fundação, principalmente pós Pandemia Covid-19, que saltamos de aproximadamente 115 idosos para 160 atualmente e que detém cerca de 90% da mão de obra a ser contratada e do material a ser fornecido.

3.11. Objetivando a prática dos princípios da eficiência e efetividade, quando se tenta alcançar a alta produtividade, agilidade, qualidade, segurança e máxima perfeição do trabalho, as adequações dos atuais serviços são as metas visadas pela administração das atividades-meio e apoio operacional, o que não seria possível sem a contratação de serviços especializados terceirizados. Assim, para melhor atendimento a esses princípios, o novo projeto será adequado também com as seguintes disposições:

a) observância e regulamentação na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que dispõe sobre a nova Lei de Licitações e Contratos administrativos, com a elaboração do Documento de Demanda de Execução (DFD-E), do Estudo Técnico Preliminar (ETP) onde estarão os levantamentos das atuais necessidades e avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação pretendida.

b) mudança do tipo de licitação "menor preço global" por divisão da contratação considerando a natureza de cada serviço, que compreenderá processos distintos. Portanto, o que antes o quantitativo total estava todo em único processo e única vencedora, será ajustado em mais de um processo licitatório, ampliando a competição e reduzindo riscos de interessados que não são de área específica se aventurar atraído pelo montante do contrato (global).

4. JUSTIFICATIVA PARA DIVISÃO EM LOTE

4.1. A contratação dos serviços de que trata o objeto deste Termo de Referência, por lotes justifica-se pela necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, bem como por facilitar o atendimento às necessidades da administração, visto a grande quantidade do serviço a



Rua Doutor Thomas, 795 - Nova Senhora das Graças -
CEP 65003-035 - MANAUS-AM

acessorio@fundacao-dr-thomas.am.gov.br / contato@fundacao-dr-thomas.am.gov.br





ser licitado. Assim, visa-se minimizar os riscos de submissão a um único fornecedor, logo, a opção encontra respaldo na vantagem operacional.

4.2. Revela notar, ainda, que o Tribunal de Contas da União – TCU sedimentou entendimento de que “inexiste ilegalidade na realização de pregão com previsão de adjudicação em lotes, e não por itens, desde que sejam integrados por itens de uma mesma natureza e que guardem relação entre si” (Acórdão nº 5.260/2011 – TCU- 1ª Câmara).

4.3. A despeito da Súmula 247 – TCU mencionar apenas itens, a mesma regra de parcelamento se aplica a separação em lotes, visando precipuamente à ampla participação dos licitantes, conjugada com o Acórdão acima mencionado:

É obrigatória a admissão da adjudicação por item e não por preço global, nos editais das licitações para a contratação de obras, serviços, compras e alienações, cujo objeto seja divisível, desde que não haja prejuízo para o conjunto ou complexo ou perda de economia de escala, tendo em vista o objetivo de proporcionar a ampla participação de licitantes que, embora não dispondo de capacidade para execução, fornecimento ou aquisição da totalidade do objeto, possam fazê-lo com relação a itens ou unidades autônomas, devendo as exigências de habilitação adequar-se a esta divisibilidade.

4.4. “A adjudicação por grupo ou lote não é, em princípio, irregular, devendo a Administração nesses casos, justificar de forma fundamentada a opção por modalidade”.

5. FUNDAMENTO LEGAL

5.1. Inciso VIII, do art. 75, da Lei Federal nº 14.133 de 01 de abril de 2021.

5.2. Decreto Municipal nº 5.525, de 28 de março de 2023 – que regulamenta a Lei Federal nº 14.133 de 21/04/2023.

5.3. Normas Técnicas ABNT e Normas reguladoras aplicáveis ao objeto da contratação.

6. DETALHAMENTO DO OBJETO

6.1. O valor da remuneração da mão de obra envolvida na prestação dos serviços será definido de acordo com o valor do salário normativo conforme Acordo Convenção ou Dissídio Coletivo de Trabalho (adicionar as convenções em vigor) em vigor ou médio salarial pago no Estado do Amazonas, conforme Planilha abaixo:



Rua Doutor Thomas, 738 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69050-05 - MANAUS-AM

doutor@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



LOTE 01							
Item	Especificação	Und	Quant. Total Estimada de Postos	Quant.de Empregados		Nº Convenção Coletiva	Salário Base
				Empregado Por posto	Total Empregados		
1	ID-511301-SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA. Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	2	Vigente	Vigente
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS. Característica(s): especializado em prestação de serviços de <i>motorista</i> com carteira de habilitação <i>categoria mínima D</i> , cumprindo 12 horas por dia, <i>diurnas</i> , de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	2	4	Vigente	Vigente
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias <i>diurnas</i> , de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de	Posto	1	2	2	Vigente	Vigente





	Referência.						
4	ID-508592-SERVIÇOS GERAIS , Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	7	2	14	Vigente	Vigente
5	ID-508594-SERVIÇOS GERAIS , Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	4	2	8	Vigente	Vigente
6	ID-512096-SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS , Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	2	4	Vigente	Vigente
TOTAL GERAL DO LOTE 01							34

LOTE 02							
Item	Especificação	Und	Quant. Total Estimada de Postos	Quant.de Empregados		Nº Convenção Coletiva	Salário Base
				Empregado Por posto	Total Empregados		
1	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA , Característica(s): especializado em <u>cuidados à pessoa idosa</u> de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas <u>diurnas</u> , de segunda-feira a domingo, incluindo feriados,	Posto	24	2	48	Vigente	Vigente



Rua Goulart Thomaz, 716 - Nossa Senhora das Graças - CEP 69053035 - MANAUS-AM

acabados@manaus.mt.gov.br | www.manaus.am.gov.br





	em turnos de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.						
2	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em <i>cuidados à pessoa idosa</i> de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas <i>noturnas</i> , de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posa	20	2	40	Vigente	Vigente
TOTAL GERAL DO LOTE 02							88

LOTE 03							
Item	Especificação	Und	Quant. Total Estimada de Postos	Quant.de Empregados		Nº Convenção Coletiva	Salário Base
				Empregado Por posto	Total Empregados		
1	ID-501222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de <i>áreas externas</i> , com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	MP	10.800	6	6	Vigente	Vigente
2	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de <i>áreas internas</i> , com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	MP	8.000	10	10	Vigente	Vigente



Rua Doutor Theodoro, 798 - Bairro Senhora das Graças - CEP 69053-035 - MANAUS-AM

cdautorchefe@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





3	ID-508589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a <i>áreas médicas hospitalares</i> , cumprindo 12h <i>diurnas</i> na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	10	2	20	Vigente	Vigente
4	ID-508590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a <i>áreas médicas hospitalares</i> , cumprindo 12h <i>noturnas</i> na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência obra, materiais e equipamentos, para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT - Área Interna.	Posto	3	2	6	Vigente	Vigente
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA. Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas semanais, <i>diurnas</i> , de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	3	6	Vigente	Vigente
TOTAL GERAL DO LOTE 03							48

LOTE 04							
Item	Especificação	Und	Quant. Total Estimada de Postos	Quant.de Empregados		Nº Convenção Coletiva	Salário Base
				Empregado Por posto	Total Empregados		
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE. Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is):	Posto	1	2	2	Vigente	Vigente



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças - CEP 69053-055 - MANAUS-AM

docs@tomas.manaus.am.gov.br | www.tomas.am.gov.br



	Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.						
2	ID-513172-SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Plantão	2	4	8	Vigente	Vigente
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Característica Adicional (is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	2	4	Vigente	Vigente
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional (is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	2	Vigente	Vigente
TOTAL GERAL DO LOTE 04							16

LOTE 05

Especificação	Und	Quant. Total Estimada de Postos	Quant.de Empregados		Nº Convenção Coletiva	Salário Base
			Empregado Por posto	Total Empregados		
ID-507204- SERVIÇO DE JARDINAGEM, característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos, características adicional (is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	8	1	8	Vigente	Vigente



Rua Doutor Thomas, 258 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

acessar@thomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





TOTAL GERAL DO LOTE 05	8
TOTAL GERAL	194

6.2. DAS ÁREAS FÍSICAS CONSIDERADAS PARA OS SERVIÇOS DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO

ITENS 01 E 02 – LOTE 01				
ITEM	LOCAL	ÁREA INTERNA BASE IN Nº 5	ÁREA EXTERNA BASE IN Nº 5	QTD
01	Parque Municipal do Idoso – complexo administrativo, auditório, ginásio e áreas de circulação.	8.000	-	10
02	Vias, calçadas, estacionamentos e laterais da sede FDT.	-	5.400	3
03	Vias, calçadas, estacionamentos e laterais do Parque Municipal do Idoso.	-	5.400	3
TOTAL		8.000	10.800	16

6.3. REQUISITOS PARA OS CARGOS - Os requisitos para os cargos devem ser comprovados à época da apresentação do contratado terceirizado ao local designado para o desempenho de suas funções.

6.3.1. Para os Serviços de Manutenção de Instalação Elétrica - ID-511301, certificado, devidamente registrado, e conclusão de curso de ensino médio com habilitação em Eletrotécnica ou curso técnico equivalente, expedido por instituição reconhecida pelo Ministério da Educação, ou certificado de curso de ensino médio ou equivalente, com registro e reconhecimento da instituição expedidora pelo Ministério da Educação, acrescido de curso técnico em Eletrotécnica ou equivalente. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.2. Para os Serviços de Artífice de Serviços Gerais - ID-512096 - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.3. Para os Serviços de Apoio as Atividades Administrativas, Técnicas e Operacionais (Morotista) - ID-511315 - certificado, devidamente registrado, de conclusão de curso de ensino médio, expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação, Carteira Nacional de Habilitação categoria “D” e Curso de Primeiros Socorros. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 68053035 - MANAUS-AM

desempenho@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





6.3.4. **Para os Encarregado de Serviços - ID-511407** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.5. **Para os Serviços de Lavanderia e Tinturaria - ID-511318** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.6. **Para os Serviços de Copeiragem - ID-513172** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.7. **Para os Serviços de Manipulação de Alimentos - ID-511322** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.8. **Para os Serviços de Serviço de Açougue - ID-511324** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Curso de preparação de corte de carne, comprovado por meio de Certificado emitido por instituição cadastrada no Conselho Estadual de Educação, ou experiência profissional comprovada. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.9. **Para os Serviços de Apoio e Cuidados à Pessoa Idosa ID-511302** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Plena aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.9.1. **Requisito Especial de Seleção:** participação e aprovação em curso de Cuidador de Idoso ministrado pela Fundação de Apoio ao Idoso Doutor Thomas ou por instituição delegada.

6.3.10. **Para os Serviços Gerais (Maquero) ID-508592** - ensino médio completo, comprovado por meio de Certificado expedido por instituição de ensino reconhecida pelo Ministério da Educação. Plena aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.

6.3.11 **Para os Serviços de Jardinagem ID-507204** - ensino médio completo, experiência mínima de 1 ano em jardinagem, um certificado em uma horticultura ou paisagismo. Aptidão física e mental para realizar todas as atribuições do cargo.



Rua Doutor Thomas, 718 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 45033035 - MANAUS-AM

doutorthomas.manaus@am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





6.4. REGIME DE TRABALHO E CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO DOS SERVIÇOS

6.4.1 Os serviços descritos deverão ser executados no prazo de 180 (cento e oitenta) dias, a partir da assinatura do contrato e, após liberada ordem de serviço pela contratante.

6.4.2. As equipes deverão executar os serviços diários conforme jornadas de trabalho assim distribuídas: Trabalho de 44 horas (quarenta e quatro) horas semanais — das 07h00 min até as 16h00 min de segunda-feira a sábado; Postos - Escalas de 12x36h Diurna de segunda a domingo incluindo feriados, na escala 12x36 horas; Noturna de segunda a domingo incluindo feriados, na escala 12x36 horas.

6.4.3. Os serviços de limpeza, conservação e higienização, a serem executados pela CONTRATADA deverão acontecer nas dependências da Fundação Dr. Thomas, incluindo as instalações do Parque Municipal do Idoso, e serão consideradas as seguintes definições:

ÁREAS INTERNAS — são aquelas dentro de edificações com cobertura e parede, que possam ser isoladas das intempéries;

ÁREAS EXTERNAS — são aquelas que mantêm constante exposição a intempéries, e as áreas contíguas às edificações, cobertas ou não, desprovidas de paredes ou não, edificadas ou não.

7. DETALHAMENTO DOS SERVIÇOS

7.1. AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ÁREA INTERNA

a) Limpar com produto adequados os monitores de vídeo, teclados, impressoras, telefones, e demais equipamentos de todos os setores;

b) Aspirar cadeiras, sofás e carpetes, limpando as bases das cadeiras e sofás, aplicando produtos apropriados à conservação, garantindo-lhes e/ou restaurando - lhes o brilho natural de todos os setores;

c) Limpar os móveis, tais quais mesas, armários e estantes removendo o pó e polindo com lustra-móveis ou outro produto apropriado, dependendo da superfície a ser limpa de todos os setores;

d) Limpar todos os pisos existentes na sede FDT e PMI, procedendo da seguinte forma:

d.1. Nos pisos de azulejo, Cerâmica, e/ou paviflex: varrer, aspirar ou passar pano úmido dependendo do tipo de piso a ser limpo. No piso de paviflex deverá ser aplicado um produto apropriado a esse tipo de piso;

e) Após a limpeza, aromatizar todos os ambientes da FDT e PMI com produtos desodorantes;



Rua Doutor Thomas, 798 - Nova Senhora dos Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

atouar@thomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





- f) Nos banheiros lavar e higienizar os vasos sanitários e urinóis, pias, mictórios e ralos existentes na sede FDT e PMI, utilizando para tal o material devidamente apropriado que não danifique a cor original dos referidos itens;
- g) Lavar pisos, paredes e rodapés dos banheiros e desinfetar, deixando, a ida, em cada vaso sanitário e urinóis produto ou bastonetes desinfetantes aromatizados, visando garantir ambiente limpo e sem mau cheiro;
- h) Proceder limpeza e varrição individualmente dos apartamentos independentes – pisos, paredes, rodapés, teto, móveis e utensílios;
- i) Proceder limpeza, desempoeirar e secagem dos pavilhões de média e alta dependência(assemelhados a hospitalar) com MOPS – pisos, paredes, rodapés, teto, móveis e utensílios;
- j) Proceder limpeza e desinfecção de cômodas, mesas, camas e demais utensílios dos pavilhões de média, alta dependência e enfermaria, conforme normas hospitalares;
- k) Limpar diariamente as mesinhas dos pavilhões de média, alta dependência e enfermaria após cada refeição;
- l) Proceder à manutenção dos pisos e paredes, removendo manchas e sujeiras existentes;
- m) Proceder à troca dos lençóis diariamente dos pavilhões de média e alta dependência e enfermaria;
- n) Limpar as luminárias;
- o) Manter limpo os banheiros, dando suporte a cada 30 (trinta) minutos, garantindo o seu abastecimento diário com papel higiênico e toalha (cujo material utilizado na composição dos referidos papeis deverá ser suave), sabonete líquido e o recolhimento do lixo (deverá a empresa contratada trocar diariamente os sacos de lixo de todas as lixeiras dos banheiros substituindo-os por outro saco novo).
- p) Proceder à varrição das áreas de circulação interna aos blocos, mantendo-as sempre limpas;
- q) Limpar todos os vidros da FDT e PMI (interna e externa) com produtos antiembaçantes;
- r) Limpar persianas com produtos adequados;
- s) Coletar lixos domésticos e hospitalares depositados nas áreas internas e externas da FDT e PMI, inclusive dos banheiros, e colocá-los em depósitos previamente determinados;



- t) Limpar os bebedouros com produto anti- séptico e inodoro (álcool 70%) o local onde fica depositada a água todas as vezes que houver reabastecimento de água;
- u) Promover o reabastecimento dos garrafrões com água, a ser fornecido pela FDT e PMI, bem como abastecê-los com copos descartáveis quantas vezes se fizer necessários;
- v) Limpeza do refeitório após as refeições;
- x) Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.

7.2. AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS – ÁREA EXTERNA

- a) Varrer áreas pavimentadas externas tal qual o estacionamento e demais circunvizinhanças;
- b) Ciscar e juntar folhas das áreas externas com gramas;
- c) Recolher até a lixeira externa pela manhã e à tarde, lixos domésticos e hospitalares depositados nas áreas internas;
- d) Proceder à lavagem de higienização, limpeza e desinfecção da lixeira hospitalar e resíduos comuns com sabão e hipoclorito, uma vez ao dia;
- e) Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.

7.3. ELETRICISTA

- a) Serviços elétricos, incluindo o conserto ou substituição de condutores, interruptores, lâmpadas, reatores, starts, tomadas de sobrepor ou de embutir das instalações internas;
- b) Serviços em comandos elétricos, do tipo (bomba d'água, equipamentos de piscina térmica, equipamentos de lavanderia);
- c) Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.

7.4. ARTÍFICIE

- a) Prestar manutenção à estrutura de vedação, acabamento e instalações;
- b) Auxiliar na execução de serviços de manutenção nas instalações elétrica e hidráulico-sanitárias;
- c) Executar serviços de carpintaria e pedreiro;
- d) Consertar fechaduras em geral;
- e) Realizar serviços na área de manutenção predial geral, que exijam habilidade no trato com ferramentas manuais (elétricas ou mecânicas), tais como: fixação e retirada de elementos (suportes, prateleiras, barras, quadros, dentre outros);



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças
CEP: 67030-355 - MANAUS-AM

doctorthomas@manaus.am.gov.br / www.manaus.am.gov.br





f) Realizar serviços de manutenção civil predial, tais como pintura, alvenaria, gesso, reparos de pisos, montagem e desmontagem de portas, janelas, divisórias e acessórios, entre outros, na área de manutenção civil;

g) Realizar serviços de jardinagens, tais como corte de grama, irrigação, adubo, etc;

h) Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.

7.5. MAQUEIRO

a) Auxiliar os idosos na alimentação em todos os horários;

b) Auxiliar na troca de fraldas dos idosos;

c) Auxiliar os idosos no banho;

d) Acompanhar e auxiliar os idosos nas saídas externas, inclusive nas situações de emergência;

e) Deslocar e traslar os idosos dentro das dependências da Instituição;

f) Montar e deslocar os cilindros de oxigênio nas dependências da Instituição;

g) Auxiliar nas mudanças de decúbitos dos idosos;

h) Executar outras atividades compatíveis com as atribuições do cargo.

7.6. AÇOUGUEIRO

a) Acompanhar o recebimento da carne, verificando sua quantidade e qualidade.

b) Armazenar os diferentes tipos de carne em locais apropriados, para evitar sua deterioração.

c) Retalhar as peças conforme a necessidade, fazendo o pré-preparo de acordo com o cardápio diário, utilizando-se de equipamentos e técnicas adequadas.

d) Proceder controles estabelecidos na área de atuação.

e) Manter a ordem e higiene do local, a fim de evitar acidentes e proliferação de insetos, a conservando a qualidade do produto.

f) Zelar pela guarda, conservação, limpeza e segurança dos equipamentos, instrumentos e utensílios peculiares ao trabalho, bem como dos locais, comunicando qualquer irregularidade.

g) Desempenhar outras atividades correlatas e afins.



Rua Doutor Thomas, 718 - Nossa Senhora das Graças -
CEP: 69053-035 - MANAUS-AM

du@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





7.7. CONDUTOR DE VEÍCULO (MOTORISTA)

- a) Conduzir veículos leves e pesados (automático e/ou manual) em serviços urbanos, viagens interestaduais e/ou intermunicipais, transportando pessoas e/ou materiais;
- b) Verificar, diariamente estado dos veículos, vistoriando pneumáticos, direção, freios, nível de água e óleo, bateria, radiador, combustível, sistema elétrico e outros itens de manutenção, para certificar-se de suas condições de funcionamento;
- c) Recolher passageiros em lugares e horas predeterminados, conduzindo-os pelos itinerários estabelecidos conforme instruções específicas; transportar pacientes, conduzindo-os pelos itinerários estabelecidos conforme instruções específicas;
- d) Realizar viagens para outras localidades, segundo ordens superiores e atendendo às necessidades dos serviços, de acordo com o cronograma estabelecido;
- e) Recolher o veículo à garagem quando concluídos os serviços, comunicando, por escrito, quaisquer defeitos observados e solicitando os reparos necessários, para assegurar seu bom estado;
- f) Adotar medidas adequadas à prevenção ou solução de qualquer incidente, garantindo sua própria segurança e a dos passageiros; observar o limite de velocidade e cuidado ao abrir e fechar as portas nas paradas dos veículos; executar outras tarefas correlatas.

7.8. AUXILIAR DE COPA E COZINHA

- a) Auxiliar no preparo e higienização de gêneros alimentícios; realizar a limpeza organização de refeitórios e cozinhas;
- b) Atender e servir ao público interno; recolher utensílios e equipamentos utilizados, promovendo sua limpeza, higienização e conservação;
- c) Controlar os materiais utilizados; evitar danos e perdas de materiais;
- d) Zelar pelo armazenamento e conservação dos alimentos; zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços; desenvolver suas atividades, aplicando normas e procedimentos de biossegurança;
- e) Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho;
- f) Executar outras tarefas correlatas.



Rua Coutor Thomaz, 708 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

contat@thomaz.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





7.9. AUXILIAR DE PREPARO DE ALIMENTOS

- a) Executar tarefas específicas, típicas de sua área de atuação, relacionadas ao preparo de refeições, fórmulas lácteas, hídricas e enterais que exijam qualificação e experiência, conforme a orientação do nutricionista;
- b) Preparar refeições e sobremesas, controlando a qualidade dos alimentos, o tempo de preparação e atentando ao sabor, para atender a cardápios estipulados;
- c) Preparar dietas individualizadas, sob a supervisão do técnico em nutrição, de acordo com cardápios estipulados.
- d) Efetuar o controle da quantidade de ingredientes, verificando nível de estoque dos que estão sujeitos à deterioração para providenciar as reposições necessárias, sob a supervisão do técnico em nutrição.
- e) Preparar alimentos de acordo com o cardápio estabelecido, com técnicas dietéticas de preparo, obedecendo às normas de higiene que a situação requer e sob a supervisão do técnico em nutrição;
- f) Zelar pela higiene nos trabalhos da cozinha, aplicando métodos corretos de manipulação, higienização e conservação de alimentos, bem como providenciando a limpeza de equipamentos, instalações e utensílios;
- g) Orientar e/ou executar o pré-preparo dos alimentos, escolhendo os cereais, descascando, lavando e picando verduras, legumes, tubérculos e frutas;
- h) Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços;
- i) Desenvolver suas atividades, aplicando normas e procedimentos de biossegurança;
- j) Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho; executar tratamento e descarte de resíduos de materiais provenientes de seu local de trabalho;
- k) Executar outras tarefas correlatas.

7.10. CUIDADOS COM IDOSO (CUIDADOR DE IDOSO)

- a) Orientar e assistir à pessoa idosa – em qualquer grau de dependência – em todas as atividades da vida diária, zelando pelo bem estar, saúde, alimentação, higiene pessoal e ambiental, educação, locomoção, organização, cultura, recreação e lazer, utilizando-se de todos os





equipamentos e recursos disponíveis para a consecução dessas atividades, conforme orientações e procedimentos estabelecidos;

b) Auxiliar na organização de arquivos, envio e recebimento de documentos pertinentes a sua área de atuação para assegurar a pronta localização de dados;

c) Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços;

d) Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho;

e) Executar outras tarefas correlatas.

7.11. SERVIÇOS DE LAVANDERIA

a) Executar serviços de lavanderia e passadoria, usando equipamentos e máquinas;

b) Receber as roupas, vistoriando, contando as peças, pesando e emitindo ordem de serviço;

c) Classificar e testar roupas e artefatos (testar a resistência da cor e do tecido, examinar as condições de lavagem) para lavar a seco ou com água;

d) Identificar e tirar manchas aplicando produtos químicos específicos e dar acabamentos em artigos do vestuário;

e) Passar as roupas com calandra, em banca e/ou prensa;

f) Inspeccionar o serviço;

g) Embalar roupas;

h) Expedir roupas e artefatos, conferindo a roupa com a ordem de serviço; realizar pequenos reparos em roupas e tecidos;

i) Zelar pela segurança individual e coletiva, utilizando equipamentos de proteção apropriados, quando da execução dos serviços;

j) Desenvolver suas atividades, aplicando normas e procedimentos de biossegurança;

k) Zelar pela guarda, conservação, manutenção e limpeza dos equipamentos, instrumentos e materiais utilizados, bem como do local de trabalho;

l) Executar outras tarefas correlatas.



Rua Doutor Thomas, 795 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 49053035 - MANAUS-AM

doutorthomas@manaus.am.gov.br / www.manaus.am.gov.br





7.12. ENCARGADO

- a) Acompanha os serviços de limpeza;
- b) Verificar se as equipes estão dimensionadas para o volume de atividades, controlando assiduidade, pontualidade e reposição de quadros;
- c) Controlar estoque de equipamentos, uniformes e insumos;
- d) Administrar processos de controle de ponto, atestados, afastamentos entre outras atividades administrativas;
- e) Fazer o controle dos funcionários terceirizados, controle de pragas, retirada do lixo.

7.13. JARDINAGEM

- a) Poda de pequena monta: execução de serviços rotineiros de poda de arbustos (poda de formação e limpeza em arbustos e cercas vivas) e de árvores de pequeno porte (ou aquelas cuja altura na fase adulta atinge até 2,0 metros);
- b) Delimitação e remodelagem dos canteiros, com aplicação de delimitador de canteiros ecológicos;
- c) Definição de canteiros sinuosos, com aplicação de delimitador de canteiro ecológicos;
- d) Revolvimento do solo;
- e) Limpeza da área do jardim e retirada do lixo
- f) Aplicação de defensivos visando combater pragas e moléstias;
- g) Adubação química e orgânica, para a adequação dos níveis de fertilidade do solo às exigências das plantas;
- h) Colocação de terra preta sempre que necessário;
- i) Limpeza, retirada de galhos secos das árvores e remoção de ervas daninhas;
- j) Desancamento da área de gramado manualmente;
- k) Remoção de ervas daninhas em todas as áreas com calçamento ou brita;
- l) Recomposição dos jardins.
- m) Transportar para descarte os entulhos, resíduos e outros provenientes do desenvolvimento dos serviços propostos;
- n) Corte de grama de toda área gramada dos prédios elencados no objeto deste Termo;
- o) Plantação de mudas novas (folhagens, flores e árvores) quando houver manutenção do paisagismo;
- p) Retirada e reposição (transferência) de mudas, quando houver necessidade de adequação do paisagismo;
- q) Reposição de grama nas áreas faltantes;



Rua Doutor Thomas, 708 - Nossa Senhora das Graças -
CEP: 69053035 - MANAUS-AM

noitezhortos@manaus.am.gov.br / www.thomas.am.gov.br





- r) Limpeza, adubação foliar e de cobertura nas plantas (vasos) das áreas internas e externas.
- s) Colocação ou reposição de brita e/ou seixos sempre que houver necessidade (manutenção ou remodelagem de algum canteiro ou área);
- t) Controle ecológico de pragas e doenças;
- u) Remoção de galhos no entorno dos jardins;
- v) Remoção de árvores e arbustos secos;
- w) Limpeza e poda disciplinar nos arbustos e árvores dos diversos canteiros e áreas dos jardins.
- x) Fornecer vasos com folhagens para ornamentar o interior dos prédios;
- y) Rega limpeza e manutenção das folhagens internas;
- z) Limpeza das áreas com calçamento;
- aa) Rega diária dos jardins e dias de calor intenso realizar a rega duas vezes ao dia;

8. DA CLASSIFICAÇÃO DAS ÁREAS OBJETO DE CONTRATAÇÃO

8.1. Os serviços de limpeza, conservação e higienização, a serem executados pela CONTRATADA deverão acontecer nas dependências da Fundação Dr. Thomas, incluindo as instalações do Parque Municipal do Idoso, e serão consideradas as seguintes definições.

8.1.1. **ÁREAS INTERNAS** – são aquelas dentro de edificações com cobertura e parede, que possam ser isoladas das intempéries;

8.1.2. **ÁREAS EXTERNAS** – são aquelas que mantêm constante exposição a intempéries, e as áreas contíguas às edificações, cobertas ou não, desprovidas de paredes ou não, edificadas ou não.

9. DA DESCRIÇÃO E FREQUÊNCIA DAS ATIVIDADES.

9.1. Os serviços de limpeza, conservação e higienização, abrangem a limpeza e conservação da Fundação Dr. Thomas – FDT e dependências do Parque Municipal do Idoso - PMI, consistindo na higienização de todas suas dependências, inclusive sanitários, forros, pisos, rodapés, paredes, divisórias, fachadas, vidraças, móveis, utensílios, equipamentos, luminárias, carpetes e tapetes, nas áreas internas e externas, inclusive áreas verdes e jardins, compreendendo coleta e remoção de resíduos orgânicos e inorgânicos, varrição, lavagem, retirada de pó e polimento, com fornecimento e aplicação dos materiais – insumos e consumos, inclusive de materiais de higiene pessoal - necessários aos objetivos dos serviços, respeitados as atividades e periodicidades a seguir relacionadas.



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora dos Graças -
CEP 69053-015 - MANAUS-AM

ouvidor@thomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





9.2. Os serviços serão considerados executados com a máxima qualidade pela CONTRATADA desde que atenda à seguinte frequência de atividades, incluída a aplicação dos respectivos materiais (insumos e consumos):

- ÁREAS INTERNAS

9.2.1. DIARIAMENTE

9.2.1.1. Remover, com pano úmido, o pó das mesas, armários, arquivos, prateleiras, persianas, peitoris, caixilhos das janelas, bem como dos demais móveis existentes, inclusive utensílios, equipamentos, aparelhos elétricos, extintores de incêndio, livros, etc.;

9.2.1.2. Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza e aspirando o pó;

9.2.1.3. Proceder à lavagem de bacias, assentos e pias dos sanitários e ralos com saneantes domissanitários desinfetantes, duas vezes ao dia, ou em frequência maior, quando necessário;

9.2.1.4. Troca de lençóis das camas dos pavilhões de média e alta dependência e enfermaria;

9.2.1.5. Remover com pano umedecido em água e álcool resíduos de tinta dos quadros brancos das salas de atividades;

9.2.1.6. Varrer, remover manchas e encerar os pisos;

9.2.1.7. Varrer, passar pano úmido e polir os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados, lances de escadas etc, inclusive dos passeios adjacentes aos prédios;

9.2.1.8. Varrer os pisos de cimento;

9.2.1.9. Limpar com saneantes domissanitários os pisos dos sanitários, copas e outras áreas molhadas, duas vezes ao dia;

9.2.1.10. Repor papel toalha, papel higiênico e sabonete líquido nos sanitários, quando se fizer necessário;

9.2.1.11. Desinfetar e retirar o pó dos telefones, utensílios, equipamentos, aparelhos elétricos com flanela e produtos adequados;

9.2.1.12. Passar pano úmido com álcool nos tampos das mesas e assentos das copas, cozinhas e dos refeitórios, ao menos duas vezes ao dia, e quando se fizer necessário;

9.2.1.13. Retirar o lixo sempre que o recipiente ultrapassar 2/3 da capacidade do recipiente, acondicionando-o em sacos plásticos de no mínimo 100 (cem) litros, ou na forma imposta pelo Órgão Municipal responsável pelo seu recolhimento, removendo-os para local indicado pela FDT, pelo menos duas vezes a cada manhã e tarde e quando se fizer necessário;

9.2.1.14. Proceder à coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber;

9.2.1.15. Limpar os espelhos com pano umedecido em álcool;



Rua Doutor Thomas, 796 - Nossa Senhora dos Grãos -
CEP 69055-015 - MANAUS-AM

doutor.thomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





9.2.1.16. Limpar os corrimãos;

9.2.1.17. Higienizar os bebedouros e supri-los com garrações de água mineral fornecido pela FDT;

9.2.1.18. Limpar sujidades decorrentes de pequenos acidentes, como exemplificativamente, derrame de líquido, como café, água e outros;

9.2.1.19. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

9.2.2. SEMANALMENTE

9.2.2.1. Limpar atrás dos móveis, armários e arquivos;

9.2.2.2. Limpar, com produtos adequados, divisórias e portas revestidas de fórmica;

9.2.2.3. Limpar, com produto neutro, portas, barras e batentes pintados a óleo ou verniz sintético;

9.2.2.4. Lustrar todo o mobiliário envernizado com produto adequado e passar flanela nos móveis encerados;

9.2.2.5. Limpar, com produto apropriado, as forrações de couro ou plástico em assentos e poltronas;

9.2.2.6. Limpar e polir todos os metais, como válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.;

9.2.2.7. Lavar os balcões e os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados com detergente, e também encerar e lustrar;

9.2.2.8. Retirar o pó e resíduos, com pano úmido, dos quadros em geral;

9.2.2.9. Encerar os pisos;

9.2.2.10. Limpeza de todos os vidros (face interna), aplicando-lhes produtos anti- embaçantes;

9.2.2.11. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

9.2.3. QUINZENALMENTE

9.2.3.1. Executar lavagem geral nas calçadas internas e externas, corredores, pátios, sanitários públicos internos, em dia sem expediente;

9.2.3.2. Limpar todos os vidros (face interna e externa), aplicando-lhes produtos de limpeza e antiembaçantes;



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora dos Graços -
CEP 69055-035 - MANAUS-AM

doutorthomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





9.2.3.3. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

9.2.4. MENSALMENTE

9.2.4.1. Limpar todas as luminárias por dentro e por fora;

9.2.4.2. Limpar forros, paredes e rodapés;

9.2.4.3. Limpar cortinas e persianas com equipamentos e acessórios adequados;

9.2.4.4. Remover manchas de paredes;

9.2.4.5. Limpar, engraxar e lubrificar portas, grades, basculantes, caixilhos, janelas de ferro (de malha, enrolar, pantográfica, correr, etc.);

9.2.4.6. Retirar, entregar, receber e reacomodar capachos, tapetes, cortinas, persianas, móveis, utensílios, equipamentos e outros que recebam nova alocação, ou seja, enviados para lavagem;

9.2.4.7. Visita Técnica Preventiva pela contratada às dependências dos Pavilhões de Alta e Média Dependência e Enfermaria, em especial nas áreas críticas para a proliferação de vetores terrestre e alada;

9.2.4.8. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

- ÁREAS EXTERNAS

9.2.5. As atividades abaixo descritas deverão ser executadas, no que couber, nos acessos e fachadas dos prédios.

9.2.6. DIARIAMENTE

9.2.6.1. Remover capachos e tapetes, procedendo a sua limpeza, e reacomodando-os;

9.2.6.2. Limpar área de acesso aos prédios;

9.2.6.3. Secar poças de água de chuva;

9.2.6.4. Varrer, passar pano úmido e polir os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados;

9.2.6.5. Varrer as áreas pavimentadas;

9.2.6.6. Retirar o lixo sempre que o recipiente ultrapassar 2/3 da capacidade do recipiente, acondicionando-o em sacos plásticos de no mínimo 100 (cem) litros, ou na forma imposta pelo



Rua Doutor Thomas, 798 - Nova Senhora das Graças
CEP 69053035 - MANAUS-AM

Assessoria Técnica: Manaus-AM.gov.br / www.manaus.am.gov.br





Órgão Municipal responsável pelo seu recolhimento, removendo-os para local indicado pela CONTRATANTE, pelo menos duas vezes a cada manhã e tarde e quando se fizer necessário;

9.2.6.7. Proceder coleta seletiva do papel para reciclagem, quando couber;

9.2.6.8. Limpar sujidades decorrentes de acidentes;

9.2.6.9. Retirar papéis, detritos, folhagens e outras sujidades das áreas verdes;

9.2.6.10. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

9.2.7. SEMANALMENTE

9.2.7.1. Limpar e polir todos os metais (torneiras, válvulas, registros, sifões, fechaduras, etc.);

9.2.7.2. Lavar os pisos vinílicos, de mármore, cerâmicos, de marmorite e emborrachados, com detergente, encerar e lustrar;

9.2.7.3. Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

9.2.8. MENSALMENTE

9.2.8.1 Limpar fachadas envidraçadas ou não (face externa das edificações), até o limite de três metros de altura;

9.2.8.2 Proceder a capina e roçada, retirar de toda área externa, plantas desnecessárias cortar grama e podar árvores que estejam impedindo a passagem de pessoas;

9.2.8.3 Executar outras atividades relacionadas à limpeza e conservação que utilizem os mesmos recursos alocados para as demais atividades listadas.

10. MATERIAIS A SEREM UTILIZADOS E FORNECIDOS

10.1. Os serviços objeto deste Termo de Referência abrangem a limpeza e conservação nas Unidades da FDT e PMI, mediante a realização das atividades descritas no item anterior, e determina a utilização dos materiais abaixo descritos, admitindo substituição por outros de melhor qualidade, desde que aprovados previamente pela CONTRATANTE;

10.2. Os materiais a serem utilizados nos serviços de conservação e limpeza deverão possuir registro no Ministério da Saúde, quando cabível, e serem de boa qualidade e em quantidade suficientes para atender aos serviços, competindo a CONTRATADA sua definição final,





devendo conter em suas embalagens o nome do fabricante, a marca e as demais especificações necessárias à ação fiscalizadora;

10.3. Todos os materiais necessários para a prestação de serviços – sejam insumos ou consumos - deverão ser fornecidos pela CONTRATADA, e compreendem, atualmente, conforme Anexo III - Relação de Material de Limpeza e Conservação deste Termo de Referência.

- Outros materiais necessários à boa execução das tarefas de limpeza, conservação e higiene.

11. MÁQUINAS, EQUIPAMENTOS E UTENSÍLIOS

11.1. As máquinas, equipamentos e utensílios a serem utilizados na execução dos serviços também deverão ser fornecidos pela CONTRATADA, bem como a respectiva manutenção dos mesmos.

12. PRODUTIVIDADE

12.1. Para preenchimento da proposta, os índices de produtividade mínima adotada para os serviços por metro quadro são os estabelecidos para uma jornada de trabalho de 44 horas semanais de segunda a sexta-feira, observada a periodicidade prevista para a execução dos serviços.

Deverão ser usados os seguintes índices mínimos de produtividades:

- Área interna: 800 m² por Agente de limpeza;
- Área externa: 1.800 m² por Agente de limpeza;

13. OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

13.1. A CONTRATADA apresentará garantia para execução do objeto contratado, na modalidade definida no art. 96, da Lei nº 14.133/2021, no percentual equivalente a 5% (cinco por cento) do valor total do Contrato, com validade até 30 (trinta) dias após a ata prevista para seu vencimento;

13.2. Efetuar os pagamentos correspondentes às faturas emitidas dentro do prazo legal;

13.3. Acompanhar e fiscalizar a execução do Contrato, bem como atestar na Nota Fiscal/Fatura, a efetiva entrega do material, por meio de representante especialmente designado (Fiscal do Contrato);

13.4. Aplicar à CONTRATADA as penalidades regulamentares e contratuais;

13.5. Permitir acesso aos funcionários da CONTRATADA, desde que devidamente identificados, aos locais onde será executado o objeto deste Termo de Referência;



Rua Doutor Thomas, 795 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053-035 - MANAUS-AM

deputadothomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





13.6. Prestar aos funcionários da CONTRATADA as informações esclarecimentos de que disponha e que eventualmente venham a ser solicitados e indicar os locais onde será executado o objeto deste Termo de Referência;

13.7. Destinar local para guarda dos materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios.

14. FISCALIZAÇÃO – DO RECEBIMENTO DO OBJETO.

14.1. A fiscalização e acompanhamento da execução e gestão do Contrato serão realizados por comissão, designada pela Administração, observando-se as disposições contidas no art. 140, da Lei 14.133, de 2021.

15. PRAZO E LOCAL DE EXECUÇÃO DE SERVIÇO

15.1. O prazo de execução de serviço será de no prazo máximo de 12 (doze) meses, contado da data da ocorrência da assinatura do Contrato, vedada a prorrogação dos contratos;

15.2. Os serviços de limpeza e conservação predial serão prestados conforme abaixo:

- Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas, localizada à Rua Dr. Thomas, 798 – Bairro N. Sra. das Graças.
- Parque Municipal do Idoso, localizado à Rua Rio Mar, s/n – Bairro N. Sra. das Graças.

16. PAGAMENTO

16.1. O pagamento devido pela execução da contratação será feito no prazo de 30 (trinta) dias após a execução do objeto contratado, contra a emissão e apresentação de Requerimento, Nota Fiscal atestada, Recibo, CND'S (Fazenda Federal, Estadual e Municipal; FGTS e de Débitos Trabalhistas) e DAM;

16.2. A Prefeitura de Manaus reverterá 1% (um por cento) do valor total do pagamento realizado pelo Município de Manaus, relativo à aquisição de bens, a prestação de serviços de qualquer natureza, locação e ocupação de imóveis pessoa física e jurídica ou à realização de obras, ao FUMIPEQ (Fundo Municipal de Fomento a Micro e Pequena Empresa), em consonância ao art. 2º, inciso I da Lei nº. nº 2.476, de 09 de julho de 2019;

16.3. A Prefeitura de Manaus reverterá 0,5% (cinco décimos por cento) dos pagamentos realizados pelo Município de Manaus, relativos ao fornecimento de bens, serviços e construção de obras, ao Fundo Manaus Solidária - FMS, em consonância com o Decreto nº 3.729, de 29 de junho de 2017, artigo 2º e seus incisos, e artigo 15 da Lei nº 2.389, de 04 de janeiro de 2019.

16.4. Conforme o Decreto Municipal nº. 9.406, de 19 de dezembro de 2007, os pagamentos aos credores da Administração Direta, Indireta, Autárquica e Fundacional da Prefeitura de Manaus, serão efetuados exclusivamente mediante crédito em conta corrente especificada pelo credor, mantida no banco BRADESCO S/A.



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP: 69053-035 - MANAUS-AM

doutorthomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



17. RESCISÃO CONTRATUAL

17.1. A presente contratação poderá ser rescindida, além daquelas situações elencadas pelo art. 137 da Lei nº 14.133/2021, nas hipóteses de não cumprimento ou do cumprimento irregular das cláusulas previstas no presente Termo de Referência;

17.2. Os casos de rescisão contratual serão formalmente motivados, assegurando-se à CONTRATADA o direito à prévia e ampla defesa.

17.3. Mediante o fim do objeto contratado.

18. DAS INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

18.1. Sugere-se que, havendo infrações administrativas por parte da CONTRATADA durante a execução contratual, sejam aplicadas as sanções previstas no art. 156, da Lei nº. 14.133/2021, observado os seguintes parâmetros:

a) Advertência, exclusivamente pela prática de infração administrativa disposta no Inciso I do caput do art. 155 da Lei 14.133, se não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

b) Multa, nas hipóteses previstas no art. 155, da Lei nº. 14.133/2021;

c) Impedimento de licitar e contratar, nas hipóteses previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do art. 155, da Lei nº. 14.133/2021 e não seja justificada a imposição da penalidade de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar;

d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, nas hipóteses previstas nos incisos VIII, IX, X, XI e XII do Art. 155, da Lei nº. 14.133/2021, bem como nas hipóteses previstas nos incisos II, III, IV, V, VI e VII do art. 155, da Lei nº. 14.133/2021, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que impedimento de licitar e contratar.

18.2. A multa poderá ser aplicada na hipótese de atraso injustificado na prestação dos serviços objeto do presente termo ou seu descumprimento total ou parcial na execução, observando-se os seguintes parâmetros:

a) No caso de inexecução parcial, 5% (cinco por cento) sobre o valor total do objeto;

b) No caso de inexecução total, 10% (dez por cento) sobre o valor total do objeto;

c) Nas hipóteses dos incisos IV a VII, do art. 155, da Lei nº. 14.133/2021, 3% (três por cento) sobre o valor total do objeto;

d) Nas hipóteses dos incisos VIII a XII, do Art. 155, da Lei 14.133/2021, 20% (vinte por cento) sobre o valor total do objeto.

18.3. O atraso injustificado na execução do contrato sujeitará a CONTRATADA à multa de mora de 0,5% (cinco décimos por cento) por dia de atraso, limitado a 10% (dez por cento), sem prejuízo da conversão em multa compensatória e extinção unilateral do contrato.

18.4. Em todos os casos, deverá a Administração considerar os elementos constantes do art. 156, §1º, bem como garantir o direito ao contraditório e à ampla defesa.



Rua Doutor Thomas, 298 - Nossa Senhora das Graças - CEP 67030-05 - MANAUS-AM

lousa@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





18.5 - A multa prevista poderá ser aplicada sem prejuízo das demais sanções previstas no art. 156, da Lei nº. 14.133/2021,

19. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

19.1. Unidade Orçamentária nº 52301; Programa de Trabalho nº 08.122.0011.2011- Contratação de Serviços para a Manutenção Funcional da FDT; Natureza da Despesa 339037 - Locação de Mão de Obra; Fonte 1500.

20. DA SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL

20.1. A CONTRATADA deverá, durante a execução dos serviços e no processo de aquisição de materiais, adotar, no que couberem, práticas de sustentabilidade ambiental conforme disposto na Instrução Normativa nº. 01, de 19 de janeiro de 2010, do SLTIMPOG, sendo eles:

- a) Que os bens ou matérias adquiridos sejam preferencialmente, no todo ou em parte, por material reciclado, atóxico, biodegradável, conforme ABNT NBR - 15448-1 e 15448-2.
- b) Que os bens ou matérias devam ser preferencialmente, acondicionados em embalagem individual adequada, com o menor volume possível, que utilize materiais recicláveis, de forma a garantir a máxima proteção durante seu transporte e armazenamento.
- c) Considerando que os serviços deste Termo não oferecem grandes impactos ambientais a comprovação do disposto neste tópico poderá ser feita mediante declaração que ateste que material ou bem cumpram com as exigências da Sustentabilidade Ambiental.

21. ANEXO QUE ACOMPANHA ESTE TERMO DE REFERÊNCIA

21.1. Anexo I - Relação de Material de Limpeza e Conservação;

21.2. Anexo II - Relação de Equipamentos e Ferramentas;

22. DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1. Os casos omissos neste Termo de Referência serão resolvidos de acordo com o que dispõe a Lei Federal nº. 14.133/2021 e demais leis complementares que versem sobre o assunto.

23. RESPONSÁVEIS PELA ELABORAÇÃO E SUPERVISÃO DO TERMO DE REFERÊNCIA

23.1. Declaramos que este Termo de Referência está de acordo com a Lei nº. 14.133/2021 e legislação em vigor.

23.2. Elaboração

Manaus, 18 de Abril de 2024.


MARIA AUXILIADORA CASTRO DE AQUINO
 Gerência de Compras/FDT



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças
 CEP 69053-035 - MANAUS-AM

alberto@thomas.thomaz.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





Adriana de Souza de Oliveira
ADRIANA DE SOUZA DE OLIVEIRA
 Subgerente de Patrimônio Material e Serviço

Gracilene Costa Celestino
GRACILENE COSTA CELESTINO
 Diretora de Área/Administração,
 Planejamento e Orçamento/FDT

24. AUTORIZAÇÃO DO GESTOR DA PASTA

24.1. Autorizo o Termo de Referência como Apresentado:

Manaus, 18 de Abril de 2024.

Marta Moutinho da Costa Cruz
MARTHA MOUTINHO DA COSTA CRUZ
 Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

ANEXO I DO TR

RELAÇÃO DE MATERIAL DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO / QUANTIDADE ESTIMADA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QTD	PERIODICIDADE
01	ÁLCOOL, gel 70%, embalagem com aproximadamente 500ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	UN.	30	Mensal
02	CARRINHO, funcional de limpeza, kit completo	UN.	25	Semestral
03	CESTO, Formato: cilíndrico, Aplicação: para lixo, Material (is): aço inox, Cor (es): a ser definida, Capacidade: 10 litros, Característica(s) Adicional(is): com tampa acionada por pedal.	UN.	172	Semestral
04	CESTO, Formato: cilíndrico, Aplicação: para lixo, Material (is): aço inox, Cor (es): a ser definida, Capacidade: 30 litros, Característica(s) Adicional(is): com tampa acionada por pedal.	UN.	15	Semestral
05	CESTO, Formato: cilíndrico, Aplicação: para lixo, Material (is): aço inox, Cor (es): a ser definida, Capacidade: 50 litros, Característica(s) Adicional(is): com tampa acionada por pedal.	UN.	5	Semestral
06	CESTO, Formato: cilíndrico, Aplicação: para lixo, Material (is): aço inox, Cor (es): a ser definida, Capacidade: 100 litros, Característica(s) Adicional(is): com tampa acionada por pedal.	UN.	5	Semestral
07	CERA, antiderrapante, para polimento, líquida, incolor, autobrilho, embalagem com volume, embalagem 5litros, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Emb.	20	Mensal
08	COLETOR, para armazenagem de resíduos hospitalares com simbologia infectante, em polietileno, com tampa, empilhável, capacidade 100 litros.	UN.	04	Semestre
09	CONJUNTO PARA JARDIM, contendo um Kit com quatro itens: 01 Pazinha Estreita para transplantes de mudas; 01 Pazinha larga; 01 Sacho 3 pontas; 01 Tesoura de poda galhos.	UN.	08	Semestre



Rua Doutor Thomas, 718 - Nova Senhora das Graças -
 CEP: 69053035 - MANAUS-AM

discuss@manaus.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





10	DESINFETANTE, de uso geral, anti-séptico, líquido, embalagem de 5L, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Emb.	60	Mensal
11	DESODORIZADOR DE AR, aromatizante de ambientes em geral, aerossol, biodegradável. Validade, impressa na embalagem, mínima de 22 meses anos a partir da entrega. Tubo com 400 ml.	CX.	06	Mensal
12	DETERGENTE CONCENTRADO, Aplicação: para limpeza, desinfecção e desodorização de pisos, paredes, copas, refeitórios, cozinhas e áreas de circulações. Composição: sal sódico do ácido linear alquil benzeno sulfônico, tensosativos não iônicos, condjuvante, corantes essenciais e veículo aquoso; Produto de coloração rósea de alta viscosidade, Aspecto Físico: líquido, Forma De Apresentação: balde com 20,00 lts. Características Adicionais: higienização, antimicrobiano, germicida e bactericida.	Balde	120	Mensal
13	DETERGENTE, líquido, neutro, embalagem com aproximadamente 500 ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	Emb.	50	Mensal
14	ESCOVA, manual, para limpeza em geral, com cerdas sintéticas em nylon e base em madeira, formato oval, medindo aproximadamente 13,5cm x 7cm x 4cm	UN.	20	Trimestral
15	ESCOVA, plástica, para limpeza sanitária, cerdas sintéticas de nylon, com cabo medindo aproximadamente 28cm.	UN.	20	Trimestral
16	ESPANADOR, de teto, cerdas de nylon, formato oval, cabo de madeira polida e tratada, com aproximadamente 2,20m.	UN.	10	Semestral
17	ESPONJA DE LIMPEZA, dupla face, sendo um lado em fibra sintética abrasiva e o outro em esponja sintética macia de poliuretano, medindo aproximadamente 110mm x 75mm x 25mm.	UN.	100	Mensal
18	ESPONJA LÃ DE AÇO, para uso doméstico, pacote com 08 unidades.	UN.	10	Mensal
19	FLANELA, 100% algodão, na cor laranja, com acabamento em overlock, medindo aprox. 28cm x 48cm.	UN.	40	Trimestral
20	FUNGICIDA, para uso em plantas, hortaliças e frutíferas para prevenir e combater fungos.	Kg	04	Bimestral
21	HERBICIDA, para eliminação de ervas daninhas em calçadas, jardins, terrenos e parques.	LT	05	Bimestral
22	HIPOCLORITO DE SÓDIO, Classificação ANVISA: CLASSE I Forma de Apresentação: FRASCO COM 1L Características adicionais: 2,5%, indicado para irrigação dos canais radiculares, desinfecção de nível intermediário em artigos hospitalares, materiais de inaloterapia e assistência ventilatória. Unidade de Fornecimento: FRASCO COM 1L.	LT	150	Mensal
23	INSETICIDA, de uso em jardins e plantas, para combate de pragas.	LT	02	Bimestral
24	LIXEIRA COM RODÉZIO, capacidade 100 Litros.	UN.	20	Semestre
25	LIXEIRA COM RODÉZIO, capacidade 200 Litros.	UN.	20	Semestre
26	LIMPA VIDRO E ACRÍLICO, embalagem com aproximadamente 500ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	UN.	10	Mensal
27	LUSTRA MÓVEIS, a base de silicone, perfume suave, ação de secagem rápida, embalagem com aproximadamente 200ml, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	UN.	50	Mensal
28	LUVA DE LIMPEZA, em látex natural, palma antiderrapante, anatômicas, interior liso e talcado, tamanhos P.M.G	PAR	40	Mensal
29	LUVA DE PROCEDIMENTO, Forma de Apresentação: Caixa com 100 unidades. Características adicionais: descartável, não cirúrgico, individual, tamanhos P.M.G, confeccionada em látex natural, íntegro e uniforme, formato anatômico, ambidestra, com punho alto, arredondado de forma a manter uma perfeita adaptação, resistente e com excelente sensibilidade tátil, lubrificada com material bio- absorvível em quantidade adequada, resistente a tração, atóxica e nãoestétil.	CX	250	Mensal



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP:69053035 - MANAUS-AM

doutor@thomas.manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





30	LUVA DE LÁTEX, sem forro, punho longo, para limpeza, tamanhos: P,M,G.	PAR	30	Mensal
31	MÁSCARA, Forma de Apresentação: Pacote. Características adicionais: retangular, descartável, com dupla camada, 4 tiras laterais de comprimento adequado para para fixação, com prega horizontal, clip nasal, embutido, hipos alergênica, atóxica, inodora, maleável, resistente, embalagem devidamente lacrada, contendo as dados de identificação de procedência, data de fabricação, validade, número de lote. Unidade de Fornecimento: Pacote com 100 unidades.	PAC	60	Mensal
32	PAPEL TOALHA INTERFOLHADO, Papel Toalha Interfolhado 100% Celulose Virgem, pacote c/1000 Folhas.	Fardo	90	Mensal
33	PAPEL BOBINA, 20CM X 200M. Especificação: Papel toalha bobina de 20cm de largura e 200 metros de comprimento, embalado em caixa de papelão reciclada com 6 rolos. - Papel feito com celulose de árvores reflorestadas. Manejo florestal responsável, meio ambiente preservado, produzido com 100% fibras virgens.	Fardo	90	Mensal
34	PAPEL HIGIÊNICO, Fardo Papel Higiênico Rolão Branco Simples - 8 Rolos 300mts.	Fardo	80	Mensal
35	PÁ PARA LIXO, Tipo: coletora, Material(is): plástico, Característica(s) Adicional(is): acompanha cabo rosável.	UN.	36	Semestre
36	PANO, de chão, tipo saco, 100% algodão, alvejado, medidas aproximadas de 40cm x 70cm.	UN.	40	Mensal
37	PEDRA SANITÁRIA, Aplicação: perfumar, Fragrância: a ser definida, Aspecto Físico: sólido, Característica(s) Adicional (is): com suporte para fixação, em conformidade com a legislação em vigor, Unidade de Fornecimento: embalagem com 30g ou 40g.	UN.	50	Mensal
38	REFIL PARA MOP LÍQUIDO, mop úmido acrílico.	UN.	20	Mensal
39	REGADOR, plástico para jardinagem, capacidade 10 litros.	UN.	02	Semestre
40	REMOVEDOR, Composição: tensoativos não iônicos, alcalinizantes, aditivos específicos, preservante, corante e água, Aplicação: remoção de ceras, impermeabilizantes acrílicos e poliuretânicos de pisos laváveis, Aspecto Físico: líquido, Unidade de Fornecimento: galão com 05 litros, Normas Técnicas: registro no Ministério da Saúde.	UN.	50	Mensal
41	RODO PARA LIMPEZA, com borracha medindo 40cm de comprimento, base de plástico, cabo com rosca medindo aproximadamente 1,20m.	UN.	30	Trimestral
42	RODO PARA LIMPEZA, com borracha medindo 60cm de comprimento, base de plástico, cabo com rosca medindo aproximadamente 1,20m.	UN.	10	Trimestral
43	SABÃO EM PÓ, biodegradável, com amaciante, embalagem com 500g, com dados de identificação do produto, marca do fabricante, prazo de validade e Registro no Ministério da Saúde.	UN.	150	Mensal
44	SABONETE LÍQUIDO, Classificação ANVISA: classe I, Aplicação: indicado para lavagem das mãos, sem ação antimicrobiana, Tipo: glicerinado, Aspecto Físico: líquido, Composição: deve conter em sua formulação glicerina bidestilada mínimo 2%, ativo mínimo do produto 15%. Fica proibida a utilização na formulação de sais do ácido linear aquil benzeno sulfônico (ácido sulfônico), pH entre 7,0 a 7,5 (neutro), Característica(s): de baixa irritação dérmica. Embalagem com dados de identificação do produto e marca do fabricante, Unidade de Fornecimento: frasco com no mínimo 1L.	UN.	100	Mensal
45	SACO PLÁSTICO HOSPITALAR, com capacidade de 100 litros, medindo 75 cm x 100 cm, na cor branca, pacote com 10 unidades, fabricado segundo a norma brasileira.	PAC	30	Mensal
46	SACO PLÁSTICO, para lixo, uso doméstico, em polietileno, com capacidade para 100 litros, medindo aproximadamente 75cm x 100cm (largura x altura), suportando 20 quilos, na cor preta, pacote com 5 unidades, fabricado segundo a Norma Brasileira NBR 9191.	PAC	300	Mensal



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomaz, 708 - Nossa Senhora das Graças -
CEP: 69053-005 - MANAUS-AM

duizentothomaz@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br





47	SACO PLÁSTICO, para lixo, uso doméstico, em polietileno, com capacidade para 200 litros, medindo aproximadamente 75cm x 10cm (largura x altura), suportando 20 quilos, na cor preta, pacote com 5 unidades, fabricado segundo a Norma Brasileira NBR 9191.	PAC	300	Mensal
48	SACO PLÁSTICO, para lixo, uso doméstico, em polietileno, com capacidade para 30 litros, medindo aproximadamente 59cm x 62cm (largura x altura), suportando 6 quilos, na cor preta, pacote com 10 unidades, fabricado segundo a Norma Brasileira NBR 9191.	PAC	200	Mensal
49	TOUCA HIGIÊNICA, Tipo: descartável, Material(is): TNT, Cor: a ser definida, Característica(s) Adicional(is): hiposensível, com elástico, Unidade de Fornecimento: Pacote com 100 unidades.	PAC	15	Mensal
50	VASSOURA, com cerdas de cipó, tipo garl, com 20 furos, fio de cipó medindo aproximadamente 9cm de comprimento, cabo em madeira tratada e isenta de nós, polida sem pintura, medindo aproximadamente 1,20m x 2,5cm (comprimento x diâmetro), fixado à cepa por um prego e cola para madeira de modo que não haja qualquer folga, cepa em madeira medindo aproximadamente 33cm x 4,5cm x 3cm (comprimento x largura x espessura), peso médio de 430g.	UN.	10	Mensal
51	VASSOURA, Material Cepo: madeira, Material Cerdas: piaçava, Material Cabo: madeira, Comprimento Cabo: 1,20 m, Comprimento Cepo: 15 cm, Altura Cepo: 6 cm, Aplicação: limpeza em geral, Características Adicionais: com cabo reto e lixado.	UN.	10	Mensal

ANEXO II DO TR

RELAÇÃO DE EQUIPAMENTOS E FERRAMENTAS / QUANTIDADE ESTIMADA

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT	PERIODO CIDADE
01	ANCINHO, para limpeza de jardim, cabo de pavão, em aço com pintura eletrostática a pó, 22 dentes, cabo em madeira medindo aproximadamente 120cm	UN.	06	Semestre
02	ANCINHO DE GRAMA, para juntar folhas e ervas daninhas, cabo em madeira medindo aproximadamente 120cm	UN.	06	Semestre
03	ASPIRADOR DE PÓ, Aplicação: para aspiração de sólidos e líquidos, Capacidade: 12 litros, Potência: 1300W, variação aceitável de $\pm 10\%$, Tensão: 110V/220V, Característica(s) Adicional(is): com rodízios em PVC, acompanha mangueira, tubos prolongadores, bocais e saco para resíduos.	UN.	02	Semestre
04	CARRINHO DE LIMPEZA, com estrutura em polietileno injetado, 1 balde removível 5L nas cores para limpeza seletiva, 4 rodízios, sistema espremedor com pressão superior, clipe de fixação para haste, alça em aço tubular com pintura eletrostática.	UN.	20	Semestre
05	CARRINHO DE MÃO, para uso em jardinagem.	UN.	02	Semestre
06	CARRINHO COLETOR DE LIXO, tipo contêiner, 4 rodízios sendo dois fixos e dois giratórios de 8", fabricado em resina de poliéster reforçado com fibra de vidro, cor azul, com tampa, capacidade para 430 lbs, medindo aproximadamente 126cm x 65cm x 95cm (CxLxA).	UN.	02	Semestre
07	DISPENSER INTERFOLHA em polipropileno, com capacidade para até 500 folhas com 2 dobras e 250 folhas com 3 dobras OU PORTA PAPEL TOALHA	UN.	31	Semestre
08	DISPENSER, para papel higiênico com capacidade para 300m a 800m.	UN.	30	Semestre



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças - CEP 69053-035 - MANAUS-AM

doutor.thomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br

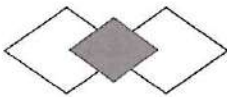




09	ENXADA, forjada larga, sem orelhas, com cabo em madeira medindo aproximadamente 23cm.	UN.	02	Semestre
10	ENCERADEIRA INDUSTRIAL para lavagem.	UN.	03	Semestre
11	ESCADA, em alumínio, com 6 degraus, leve e dobrável, com fita segurança e peças plásticas em polipropileno, de aproximadamente 46cm x 159cm x 69cm (L x A x P), fabricada segundo a Norma Brasileira NBR 13430.	UN.	02	Semestre
12	MANGUEIRA, plástica, transparente, trancada de 1/2", com 03 camadas, sendo a camada interna e externa em PVC, e a camada intermediária em poliéster, rolo com 30m.	UN.	04	Semestre
13	REFIL, MOP PÓ, conjunto com cabo de alumínio, refil de algodão e fios acrílicos.	UN.	20	Semestre
14	REFIL, MOP ÚMIDO, com mistura balanceada de algodão e fios sintéticos com 4 linhas, extremidades contínuas dobradas, pré-lavados, com cinta de amarração e cabo em alumínio.	UN.	20	Semestre
15	MÁQUINA DE LIMPEZA de alta pressão	UN.	02	Semestre
16	ROÇADEIRA, uso profissional para todos os tipos de grama, capim, arbustos e pequenas árvores, 3T, a gasolina.	UN.	02	Semestre

17	SABONETEIRA, com refil com 800 ml, para sabonete líquido, fixo em parede.	UN.	20	Semestral
18	TERÇADO, com lâmina em aço, 12" fio liso, cabo em madeira.	UN.	02	Semestral
19	TERÇADO, com lâmina em aço, 18" fio liso, cabo em madeira.	UN.	02	Semestral
20	TESOURA DE PODA, profissional, com cabo em alumínio revestido com plastissol, lâminas intercambiáveis com regulagem, 8".	UN.	02	Semestral
21	KIT FERRAMENTA ELETRICISTA, contendo: alicate amperímetro, luva isolante de borracha, óculos dielétrico incolor, capacete de segurança, botina, cinto de segurança tipo paraquedista, corda trava queda, maquiagem ante-chama, alicate, chave de fenda, chave Philips, jogo de chave Allen, lanterna.	UN.	02	Semestral
22	KIT FERRAMENTA ARTÍFICIE, contendo: kit broca, para vidro, madeira e alvenaria, trena, alicate, chave de fenda, chave Philips, jogo de chave Allen, chave 08mm combinada, chave 10mm combinada, chave 13mm combinada, furadeira elétrica, parafusadora.	UN.	02	Semestral





MWX EMPREENDEDORISMO

Razão Social: MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL	
Nome de Fantasia: BRAGA NORTE EMPRESARIAL	
CNPJ: 07.259.984 - 0001 - 79	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA ALVARES DE AZEVEDO, N.º 8, CONJ. ARUANA, COMPENSA, MANAUS AM.	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone: 92.99225-1434	
Banco: BRADESCO	Conta Corrente nº: 74511-1
Agência nº 0320	

LOTE 1

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtd. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA. Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 22.632,00	22.632,00	R\$ 271.584,00
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS. Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 18.149,00	R\$ 36.298,00	R\$ 435.576,00
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 17.956,56	R\$ 17.956,56	R\$ 215.478,72
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	7	14	14.093,10	98.651,70	R\$ 1.183.820,40
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	4	8	15.672,00	62.688,00	R\$ 752.256,00
6	ID-512096 - SERVIÇO DE ARTIFICE DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 17.236,41	34.472,82	R\$ 413.673,84
TOTAL GERAL DO LOTE 1						272.699,08	R\$ 3.272.388,96
Valor Mensal do Lote 1 (Extensão):							
Valor Anual do Lote 1 (Extensão):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens adequadas, conforme caso;

b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;

c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato;

d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação;

e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.


Manaus, 25 de abril de 2024.
MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - ME
Paulo Geovani
Representante Legal





MWX EMPREENDEDORISMO

Razão Social: MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL	
Nome de Fantasia: BRAGA NORTE EMPRESARIAL	
CNPJ: 07.259.984 - 0001 - 79	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA ALVARES DE AZEVEDO, N 8, CONK. ARUANA, COMPENSA, MANAUS AM.	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone: 92 99225-1434	
Banco: BRADESCO	Conta Banária nº: 74511-1
Agência nº 0320	

LOTE 2

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = {A x C}	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS A PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	24	48	R\$ 15.136,56	363.277,44	R\$ 4.359.329,28
2	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS A PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	20	40	R\$ 16.568,00	331.360,00	R\$ 3.976.320,00
TOTAL GERAL DO LOTE 2						694.637,44	R\$ 8.335.649,28
Valor Mensal do Lote 2 (Extenso):							
Valor Anual do Lote 2 (Extenso):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de

b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;

c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.

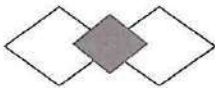
d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.

e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024


MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - ME
Paulo Geovani
Representante Legal





MWX EMPREENDEDORISMO

Razão Social: MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL	
Nome de Fantasia: BRAGA NORTE EMPRESARIAL	
CNPJ: 07.259.984 - 0001 - 79	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA ALVARES DE AZEVEDO, N.º 8, CONJ. ARUANA, COMPENSA, MANAUS AM.	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone: 92 99225-1434	
Banco: BRADESCO	Conta Banária nº: 74511-1
Agência nº 0320	

LOTE 3

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-501222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.(quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	10800	6	R\$ 4,22	45.522,00	R\$ 546.264,00
2	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Obs: (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	8000	10	R\$ 8,81	70.449,60	R\$ 845.395,20
3	ID-508589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	10	20	R\$ 13.578,00	135.780,00	R\$ 1.629.360,00
4	ID-508590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.obra, materiais e equipamentos, para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT - Área Interna	Posto	3	6	R\$ 14.620,00	43.860,00	R\$ 526.320,00
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	6	R\$ 13.632,00	27.264,00	R\$ 327.168,00
TOTAL GERAL DO LOTE 3						322.875,60	R\$ 3.874.507,20
Valor Mensal do Lote 3 (Extensão):							
Valor Anual do Lote 3 (Extensão):							

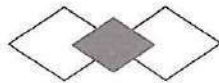
A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.


Paulo Geovani
Representante Legal

Manaus, 25 de abril de 2024

MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - ME
Paulo Geovani
Representante Legal



MWX EMPREENDEDORISMO

Razão Social: MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL	
Nome de Fantasia: BRAGA NORTE EMPRESARIAL	
CNPJ: 07.259.984 - 0001 - 79	Optante pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA ALVARES DE AZEVEDO, N.º 8, CONJ. ARLIANA, COMPENSA, MANAUS AM.	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone: 92 99225-1434	
Banco: BRADESCO	Conta Bancária nº: 74511-1
Agência nº 0320	

LOTE 4

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE. Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 15.216,00	15.216,00	R\$ 182.592,00
2	ID-511372 - SERVIÇOS DE COPEIRAGEM. Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda - feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12x36 horas. Características adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência	Platão	4	8	R\$ 11.389,00	45.556,00	R\$ 546.672,00
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS. Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 13.905,00	27.810,00	R\$ 333.720,00
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS. Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	15.308,00	15.308,00	R\$ 183.696,00
TOTAL GERAL DO LOTE 4						103.890,00	R\$ 1.246.680,00
Valor Mensal do Lote 4 (Extensão): Cento e dois mil e setenta e três reais							
Valor Anual do Lote 4 (Extensão): Quinhentos e noventa e dois mil e quatrocentos e trinta e oito reais							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídos todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data de apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - ME
Paulo Geovani
Representante Legal



MWX EMPREENDEDORISMO

Razão Social: MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL	
Nome de Fantasia: BRAGA NORTE EMPRESARIAL	
CNPJ: 07.259.984 - 0001 - 79	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA ALVARES DE AZEVEDO, N 8, CONJ. ARUANA, COMPENSA, MANAUS AM.	
Bairro:	Cidade:
CEP:	E-mail:
Telefone: 92 99225-1434	
Banco: BRADESCO	Conta Corrente nº: 74511-1
Agência nº 0320	

LOTE 5

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-507204 - SERVIÇOS DE JARDINAGEM, Características: especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicionais: Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	8	8	R\$ 7.494,00	59.952,00	R\$ 719.424,00
TOTAL GERAL DO LOTE 5						59.952,00	R\$ 719.424,00
VALOR GLOBAL						R\$ 1.454.054,12	R\$ 17.448.649,44
Valor Mensal do Lote 5 (Extensão):							
Valor Semestral do Lote 5 (Extensão):							
Valor Global do Lote 5 (Extensão):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens adequadas, conforme caso;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e no minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.


MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL LTDA - ME
Paulo Geovani
Representante Legal

Manaus, 25 de abril de 2024





proposta de preços

Razão Social: NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA	
Nome de Fantasia: NATIVA SERVIÇOS	
CNPJ: 11.667.768/0001-30	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA LINDON JOHNSON Nº30	
Bairro: PQ 10 DE NOVENBRO	Cidade: MANAUS
CEP: 69054-712	E-mail: natservi.am@gmail.com
Telefone: 92 99175-7851	
Banco: BANCO DO BRASIL	Conta Banária nº: 100123-X
Agência nº 5927-7	

LOTE 1

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtd. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 21.147,30	21.147,30	R\$ 253.767,60
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 17.396,21	R\$ 34.792,42	R\$ 417.509,04
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 17.211,19	R\$ 17.211,19	R\$ 206.534,28
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maquiagem, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	7	14	13.827,40	96.791,80	R\$ 1.161.501,60
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maquiagem, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	4	8	14.756,30	59.025,20	R\$ 708.302,40
6	ID-512096 - SERVIÇO DE ARTIFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 16.121,15	32.242,30	R\$ 386.907,60
TOTAL GERAL DO LOTE 1						R\$ 261.210,21	R\$ 3.134.522,52
Valor Mensal do Lote 1 (Extensão): DUZENTOS E SESENTA E UM MIL, DUZENTOS E DEZ REAIS E VINTE E UM CENTAVOS.							
Valor Anual do Lote 1 (Extensão): TRÊS MILHÕES, CENTO E TRINTA E QUATRO MIL, QUINHENTOS E VINTE E DOIS REAIS E CINQUENTA E DOIS CENTAVOS.							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de cartilhas e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de
b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato;
d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação;
e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA
JONAS RABELO JUNIOR
SÓCIO ADMINISTRADOR



proposta de preços

Razão Social: NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA	
Nome de Fantasia: NATIVA SERVIÇOS	
CNPJ: 11.667.768/0001-30	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA LINDON JONHSON Nº30	
Bairro: PQ 10 DE NOVENBRO	Cidade: MANAUS
CEP: 69054-712	E-mail: natservi.am@gmail.com
Telefone: 92 99175-7851	
Banco: BANCO DO BRASIL	Conta Bancária nº: 100123-X
Agência nº 5927-7	

LOTE 2

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	24	48	R\$ 14.235,00	341.640,00	R\$ 4.099.680,00
2	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	20	40	R\$ 14.089,00	281.780,00	R\$ 3.381.360,00
TOTAL GERAL DO LOTE 2						623.420,00	R\$ 7.481.040,00
Valor Mensal do Lote 2 (Extenso): SEISCENTOS E VINTE E TRÊS MIL QUATROCENTOS E VINTE REAIS							
Valor Anual do Lote 2 (Extenso): SETE MILHÕES QUATROCENTOS E OITENTA E UM MIL E QUARENTA							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários;
b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA
JONAS RABELO JUNIOR
SOCIO ADMINISTRADOR



proposta de preços

Razão Social: NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA	
Nome de Fantasia: NATIVA SERVIÇOS	
CNPJ: 11.667.768/0001-30	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA LINDON JONHSON Nº30	
Bairro: PQ 10 DE NOVENBRO	Cidade: MANAUS
CEP: 69054-712	E-mail: natservi.am@gmail.com
Telefone: 92 99175-7851	
Banco: BANCO DO BRASIL	Conta Banária nº: 100123-X
Agência nº 5927-7	

LOTE 3

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-501222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.(quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	10800	6	R\$ 3,91	42.234,48	R\$ 506.813,76
2	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Obs: (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	8000	10	R\$ 8,66	69.309,60	R\$ 831.715,20
3	ID-508589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	10	20	R\$ 13.281,30	132.813,00	R\$ 1.593.756,00
4	ID-508590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência obra, materiais e equipamentos, para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT - Área Interna	Posto	3	6	14.220,78	42.662,34	R\$ 511.948,08
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	6	13.122,28	26.244,56	R\$ 314.934,72
TOTAL GERAL DO LOTE 3						313.263,98	R\$ 3.759.167,76
Valor Mensal do Lote 3 (Extensão): TREZENTOS E TRINTA E NOVE MIL QUINHENTOS E NOVE REAIS E VINTE E							
Valor Anual do Lote 3 (Extensão): QUATRO MILHOES E SETENTA E QUATRO MIL E CENTO E DEZ REAIS E OITENTA E OITO CENTAVOS							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de entidades e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários,
b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA
JONAS RARFI O. JUNIOR

VERIFIQUE A AUTENTICIDADE DESTA DOCUMENTO EM <https://siged.manaus.am.gov.br/cadastrousuarioexterno/verificacao.aspx> INFORMANDO O CÓDIGO: 3210B22D



proposta de preços

Razão Social: NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA	
Nome de Fantasia: NATIVA SERVIÇOS	
CNPJ: 11.667.768/0001-30	Optante pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA LINDON JONHSON Nº30	
Bairro: PQ 10 DE NOVENBRO	Cidade: MANAUS
CEP: 69054-712	E-mail: natservi.am@gmail.com
Telefone: 92 99175-7851	
Banco: BANCO DO BRASIL	Conta Corrente nº: 100123-X
Agência nº 5927-7	


LOTE 4

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 14.937,00	14.937,00	R\$ 179.244,00
2	ID-511372 - SERVIÇOS DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda - feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12x36 horas. Características adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência	Plantão	4	8	R\$ 11.102,00	44.408,00	R\$ 532.896,00
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 13.856,00	27.712,00	R\$ 332.544,00
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	15.016,00	15.016,00	R\$ 180.192,00
TOTAL GERAL DO LOTE 4						102.073,00	R\$ 1.224.876,00
Valor Mensal do Lote 4 (Extensão): CENTO E DOIS MIL SETENTA E TRÊS REAIS							
Valor Anual do Lote 4 (Extensão): HUM MILHÃO DUZENTOS E VINTE E QUATRO MIL OITOCENTOS E SETENTA E SEIS							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato;
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação;
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024


 NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA
 JONAS RABELO JUNIOR
 SÓCIO ADMINISTRADOR



proposta de preços

Razão Social: NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA	
Nome do Fantasia: NATIVA SERVIÇOS	
CNPJ: 11.667.768/0001-30	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: RUA LINDON JONHSON Nº30	
Bairro: PQ 10 DE NOVENBRO	Cidade: MANAUS
CEP: 69054-712	E-mail: natserv.am@gmail.com
Telefone: 92 99175-7051	
Banco: BANCO DO BRASIL	Conta Banária nº: 100123-X
Agência nº 5927-7	

LOTE 5

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID:507204 - SERVIÇOS DE JARDINAGEM. Características: especializada em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos. Características Adicionais: Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	8	8	R\$ 7.322,00	58.576,00	R\$ 702.912,00
TOTAL GERAL DO LOTE 5						58.576,00	R\$ 702.912,00
VALOR GLOBAL						R\$ 1.358.543,19	R\$ 16.302.518,28
Valor Mensal do Lote 5 (Extensão): cinquenta e oito mil, quinhentos e setenta e seis reais							
Valor Semestral do Lote 5 (Extensão): SETECENTOS E DOIS MIL NOVECIENTOS E DOZE REAIS							
Valor Global do Lote (Extensão):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato;
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação;
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA
 JONAS RABELO JUNIOR
 SOCIO ADMINISTRADOR



PROPOSTA DE PREÇO LOTE 1

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 1

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 19.123,88	19.123,88	R\$ 229.486,56
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 15.498,50	30.997,00	R\$ 371.964,00
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	R\$ 15.227,46	15.227,46	R\$ 182.729,52
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	7	14	12.923,08	90.461,56	R\$ 1.085.538,72
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	4	8	14.513,40	58.053,60	R\$ 696.643,20

6	6 ID-512096 - SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	R\$ 15.232,36	30.464,72	R\$ 365.576,64
TOTAL GERAL DO LOTE 1						244.328,22	R\$ 2.931.938,64
Valor Mensal do Lote 1 (Extenso):							
Valor Anual do Lote 1 (Extenso):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens adequadas, conforme caso;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso; contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus 25 de abril de 2024


Glenda Ramos Rodrigues de Campos
Sócia Administradora
RUFO FACILITIES
Serviços de Rep e Com de Mat e Pap Ltda
Sócia Administradora
CPF: 613.041.402-10





PROPOSTA DE PREÇO LOTE 2

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 2

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	24	48	12.322,65	295.743,60	R\$ 3.548.923,20
2	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	20	40	13.840,17	276.803,40	R\$ 3.321.640,80
TOTAL GERAL DO LOTE 2						572.547,00	R\$ 6.870.564,00
Valor Mensal do Lote 2 (Extenso):							
Valor Anual do Lote 2 (Extenso):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais,
b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão
d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à
e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus 25 de abril de 2024

Glenda Ramos Rodrigues de Campos
Sócia Administrativa
Serviços de Rep e Com de Mat e Pap Ltda
CPF: 613.041.402-10



PROPOSTA DE PREÇO LOTE 3

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 3

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-501222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.(quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	10.800	6	R\$ 3,30	R\$ 35.630,28	R\$ 427.563,36
2	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Obs: (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	M²	8.000	10	R\$ 7,42	R\$ 59.384,80	R\$ 712.617,60
3	ID-508589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	10	20	R\$ 12.493,83	R\$ 124.938,30	R\$ 1.499.259,60
4	ID-508590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.obra, materiais e equipamentos, para	Posto	3	6	R\$ 13.831,40	R\$ 41.494,20	R\$ 497.930,40

der a Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - Área Interna



PROPOSTA DE PREÇO LOTE 3

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 3

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	6	R\$ 12.779,08	R\$ 25.558,16	R\$ 306.697,92
TOTAL GERAL DO LOTE 3						R\$ 287.005,74	R\$ 3.444.068,88
Valor Mensal do Lote 3 (Extenso):							
Valor Anual do Lote 3 (Extenso):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso; unilateral do contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024


Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 Serviços de Rep. e Com. de Mat. e Pap Ltda
 Sócia Administrativa
 CPF: 613.041.402-10



PROPOSTA DE PREÇO LOTE 4

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 4

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto	Valor Mensal Posto	VALOR ANUAL
					(C)	D = (A x C)	E = (D x 12)
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	11.024,76	11.024,76	R\$ 132.297,12
2	ID-513172 - SERVIÇOS DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hopistalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda - feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12x36 horas. Características adicional(is): conforme Projeto Basico/Termo de Referência.	PLANTÃO	4	8	8.782,94	35.131,76	R\$ 421.581,12
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	2	4	11.519,32	23.038,64	R\$ 276.463,68
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	1	2	12.693,70	12.693,70	R\$ 152.324,40
TOTAL GERAL DO LOTE 4						81.888,86	R\$ 982.666,32
Valor Mensal do Lote 4 (Extenso):							
Valor Anual do Lote 4 (Extenso):							

A empresa (NOME DA EMPRESA) declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens adequadas, conforme caso;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 Sócios-Rep e Com. DE Mat. DE Pap. Ltda.
 Sôcia Administrativa
 CPF: 613.041.402-10

Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 Sócio Administrador



PROPOSTA DE PREÇO LOTE 5

IDENTIFICAÇÃO DO PROPONETE

Nome de Fantasia: RUFO FACILITIES	
Razão Social: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA.	
CNPJ: 37.197.948/0001-99	Optante Pelo SIMPLES? (Sim/Não)
Endereço: Rua Rego Barros, 774. Conjunto Castelo Branco.	
Bairro: Parque 10 de Novembro	Cidade: Manaus
CEP: 69055-404	E-mail: glenda@rufofacilities.com.br / tiago@rufofacilities.com.br
Telefone: (92)98757576 / (92)982294355	
Banco: Bradesco	Conta Banária nº: 3726
Agência nº 0182968 - 8	

LOTE 5

Item	Descrição do Item	Unid.	Quant. Estimada de Postos (A)	Qtde. Total de Empregados (B)	Preço Unitário Posto (C)	Valor Mensal Posto D = (A x C)	VALOR ANUAL E = (D x 12)
1	ID-507204 - SERVIÇOS DE JARDINAGEM, Características: especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicionais: Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	Posto	8	8	R\$ 6.672,04	53.376,32	R\$ 640.515,84
TOTAL GERAL DO LOTE 5						53.376,32	R\$ 640.515,84
Valor Mensal do Lote 5							
Valor Semestral do Lote 5							

A empresa RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÕES E COMÉRCIO DE MATERIAIS LTDA.declara que:

- a) Nos valores das propostas de preços estão incluídas todas as despesas com tributos e fornecimento de certidões e documentos, bem como encargos fiscais, sociais, trabalhistas, previdenciários, comerciais e outros de qualquer natureza e, ainda, gastos com transportes e acondicionamento em embalagens adequadas, conforme caso;
- b) Atende todas as exigências técnicas mínimas, prazos de entrega ou de prestação, cronograma de execução e as respectivas quantidades, conforme caso;
- c) Caso seja vencedora no certame, submete-se a todas as condições estabelecidas neste Edital e na minuta do contrato que o integra, sob pena de rescisão unilateral do contrato.
- d) Validade mínima da Proposta: 90 (noventa) dias a contar da data da apresentação dos envelopes de proposta de preços e de documentos para habilitação à Comissão Municipal de Licitação.
- e) Prazo de entrega / execução de acordo com as previsões do Anexo I.

Manaus, 25 de abril de 2024

Glenda Ramos Rodrigues de Campos
Glenda Ramos Rodrigues de Campos
 SRUFO FACILITIES
 Serviços de Rep e Com de Mat e Pap Ltda
 Sócia Administrativa
 CPF: 613.041.402-10


MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS Nº 003/2024

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

ITEM	DESCRIÇÃO	UNO	QUANT.	QUANT. DE EMPREGADOS/POSTO		RUMO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA CNPJ: 37.197.348/0001-39			NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA CNPJ: 11.567.788/0001-30			MAX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL (EIREL) CNPJ: 67.355.584/0001-79		
				Empregado por posto	Total de empregados	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA. Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas por dia, dias, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	1	2	2	R\$ 19.123,88	R\$ 19.123,88	R\$ 229.488,56	R\$ 21.547,30	R\$ 21.147,30	R\$ 253.767,60	R\$ 22.632,00	R\$ 22.632,00	R\$ 271.584,00
2	ID-512066 - SERVIÇO DE ARTIFICE DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, dias, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	2	2	4	R\$ 15.232,36	R\$ 30.464,72	R\$ 365.576,64	R\$ 16.121,15	R\$ 32.242,30	R\$ 386.907,60	R\$ 17.236,41	R\$ 34.472,82	R\$ 413.673,84
3	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS. Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, cumprindo 12 horas por dia, dias, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	2	2	4	R\$ 15.498,50	R\$ 30.997,00	R\$ 371.964,00	R\$ 17.396,21	R\$ 34.792,42	R\$ 417.609,04	R\$ 18.149,00	R\$ 36.298,00	R\$ 435.576,00
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de marceneiro, cumprindo 12h dias na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	7	2	14	R\$ 12.923,08	R\$ 90.461,96	R\$ 1.085.538,72	R\$ 13.827,40	R\$ 96.791,80	R\$ 1.161.501,60	R\$ 14.093,10	R\$ 96.651,70	R\$ 1.163.820,40
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de marceneiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	4	2	8	R\$ 14.513,40	R\$ 58.053,60	R\$ 696.643,20	R\$ 14.756,30	R\$ 59.025,20	R\$ 708.302,40	R\$ 15.672,00	R\$ 62.688,00	R\$ 752.206,00
6	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARGADO DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diurnas dias, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	1	2	2	R\$ 15.227,45	R\$ 15.227,45	R\$ 182.729,52	R\$ 17.211,79	R\$ 17.211,79	R\$ 206.534,28	R\$ 17.956,56	R\$ 17.956,56	R\$ 215.478,72
TOTAL DO LOTE 01							R\$ 244.328,22	R\$ 2.931.936,64		R\$ 261.250,21	R\$ 3.134.522,62		R\$ 272.666,08	R\$ 3.272.388,96
1	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA. Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	34	2	68	R\$ 12.332,65	R\$ 359.743,60	R\$ 3.548.973,20	R\$ 14.235,00	R\$ 341.640,00	R\$ 4.098.680,00	R\$ 15.136,56	R\$ 363.277,44	R\$ 4.359.329,28
2	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA. Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	20	2	40	R\$ 13.840,17	R\$ 276.803,40	R\$ 3.321.640,80	R\$ 14.089,00	R\$ 281.780,00	R\$ 3.381.360,00	R\$ 16.569,00	R\$ 331.360,00	R\$ 3.976.320,00
TOTAL DO LOTE 02							R\$ 572.547,09	R\$ 6.870.584,80		R\$ 623.420,00	R\$ 7.481.940,00		R\$ 694.637,44	R\$ 8.335.649,28

MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS Nº 003/2024

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	QUANT. DE EMPREGADOS/POSTO		RUBO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA CNPJ: 37.187.948/0001-99			NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA CNPJ: 11.847.788/9991-36			MAX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL EIRELI CNPJ: 07.299.884/9991-78		
				Empregado por posto	Total de empregados	VL R UNIT	VL R MENSAL	VL R TOTAL	VL R UNIT	VL R MENSAL	VL R TOTAL	VL R UNIT	VL R MENSAL	VL R TOTAL
1	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos. Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	MP	8.000	10	10	R\$ 7,42	R\$ 59.364,00	R\$ 712.817,50	R\$ 8,66	R\$ 69.306,60	R\$ 851.715,20	R\$ 8,81	R\$ 70.440,60	R\$ 845.395,20
2	ID-501222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos. Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	MP	10.600	6	6	R\$ 3,30	R\$ 35.630,28	R\$ 427.563,36	R\$ 3,91	R\$ 42.234,48	R\$ 506.813,76	R\$ 4,22	R\$ 45.522,00	R\$ 545.264,00
3	ID-501889 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas semelhantes a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	10	2	20	R\$ 12.460,83	R\$ 124.936,30	R\$ 1.480.259,60	R\$ 13.281,30	R\$ 132.813,00	R\$ 1.593.736,00	R\$ 13.578,00	R\$ 135.780,00	R\$ 1.629.360,00
4	ID-501890 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO. Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas semelhantes a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. obra, materiais e equipamentos, para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT - Área Interna.	POSTO	3	2	6	R\$ 13.631,40	R\$ 41.404,20	R\$ 497.930,40	R\$ 14.220,78	R\$ 42.662,34	R\$ 511.948,08	R\$ 14.620,00	R\$ 43.860,00	R\$ 526.320,00
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA. Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	2	3	6	R\$ 12.778,08	R\$ 25.558,16	R\$ 306.697,92	R\$ 13.122,38	R\$ 26.244,56	R\$ 314.534,72	R\$ 13.632,00	R\$ 27.264,00	R\$ 327.168,00
TOTAL DO LOTE 03							R\$ 287.006,74	R\$ 3.444.968,88		R\$ 313.363,98	R\$ 3.759.167,78		R\$ 322.876,60	R\$ 3.874.567,20
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE. Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diurnas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	1	2	2	R\$ 11.034,78	R\$ 11.034,78	R\$ 132.297,12	R\$ 14.937,00	R\$ 14.937,00	R\$ 179.244,00	R\$ 15.216,00	R\$ 15.216,00	R\$ 182.592,00
2	ID-513172 - SERVIÇO DE COZINHA. Característica(s): especializado em serviços de cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diurnas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicionais(s): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	PLANTÃO	4	2	8	R\$ 8.782,94	R\$ 35.131,76	R\$ 421.581,12	R\$ 11.102,00	R\$ 44.408,00	R\$ 532.896,00	R\$ 11.388,00	R\$ 45.556,00	R\$ 546.672,00


MAPA COMPARATIVO DE PREÇOS Nº 003/2024

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID	QUANT.	QUANT. DE EMPREGADOS/POSTO		RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA CNPJ: 37.197.948/0001-88			NATIVA SERVIÇOS COMBINADOS DE ESCRITÓRIO LTDA CNPJ: 11.967.768/0001-38			MWX EMPREENDEDORISMO E GESTÃO EMPRESARIAL EIRELI CNPJ: 07.250.954/0001-78		
				Empregado por posto	Total de empregados	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL	VLR UNIT	VLR MENSAL	VLR TOTAL
3	ID-811322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS. Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Característica(s) Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	2	2	4	R\$ 11.519,32	R\$ 23.038,64	R\$ 276.463,68	R\$ 13.856,00	R\$ 27.712,00	R\$ 332.544,00	R\$ 13.906,00	R\$ 27.810,00	R\$ 333.720,00
4	ID-811311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS. Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Característica(s) Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	1	2	2	R\$ 12.693,70	R\$ 12.693,70	R\$ 152.324,40	R\$ 15.016,00	R\$ 15.016,00	R\$ 180.192,00	R\$ 15.308,00	R\$ 15.308,00	R\$ 183.696,00
TOTAL DO LOTE 04							R\$ 11.888,86	R\$ 982.886,32		R\$ 182.873,60	R\$ 1.224.876,08		R\$ 103.896,00	R\$ 1.246.680,08
1	ID-507364 - SERVIÇO DE JARDINAGEM. Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos. Característica(s) Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	POSTO	8	1	8	R\$ 6.672,04	R\$ 53.376,32	R\$ 540.515,84	R\$ 7.322,00	R\$ 58.576,00	R\$ 702.912,00	R\$ 7.484,00	R\$ 59.952,00	R\$ 719.424,00
TOTAL DO LOTE 05							R\$ 53.376,32	R\$ 540.515,84		R\$ 58.576,00	R\$ 702.912,00		R\$ 59.952,00	R\$ 719.424,00
TOTAL							R\$ 1.239.146,14	R\$ 14.869.753,60		R\$ 1.369.543,19	R\$ 16.382.510,38		R\$ 1.454.864,12	R\$ 17.448.849,44

1. Empresas consultadas: Rufo Serviços, Rep. e Comércio de Materiais de Papelaria Ltda, Nativa Serviços Combinados de Escritório LTDA, MWX Empreendedorismo e Gestão Empresarial Eireli. Proposta vantajosa é da empresa Rufo Serviços.

2. Declaramos para os devidos fins que não houve interesse das empresas consultadas em enviar orçamento para os serviços relacionados acima, motivo pelo qual, consta somente os valores das empresas: Rufo Serviços, Nativa Serviços Combinados de Escritório Ltda e MWX Empreendedorismo e Gestão Empresarial Eireli.

MARIA AUXILIADORA CASTRO DE AQUINO
Gerente de Compras/FDT

YASMIN LISANDRA DE SOUZA RODRIGUES
Subgerente de Compras/FDT

CRONOGRAMA DE ENTREGA: RUFO SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO DE MAT. PAPELARIA LTDA

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - FDT		NAT. DE DESPESA	VALOR TOTAL DO CONTRATO					10/06 a 30/06/2024			JULHO			AGOSTO			
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS		UND	QTOE POSTO	QTOE	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	TOTAL	QTOE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTOE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTOE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA. Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	1	2	19.123,88	19.123,88	229.486,66	1	12.749,25	12.749,25	1	19.123,88	19.123,88	1	19.123,88	19.123,88
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS. Característica(s): especializado em prestação de serviços de motonista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	2	4	15.498,50	30.997,00	371.964,00	2	10.332,33	20.664,67	2	15.498,50	30.997,00	2	15.498,50	30.997,00
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	33903701	POSTO	1	2	15.227,46	15.227,46	182.729,52	1	10.151,64	10.151,64	1	15.227,46	15.227,46	1	15.227,46	15.227,46
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de maquiagem, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	7	14	12.923,08	90.461,56	1.085.538,72	7	8.615,39	60.307,71	7	12.923,08	90.461,56	7	12.923,08	90.461,56
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS. Característica(s): especializado em serviços de maquiagem, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	33903701	POSTO	4	8	14.513,40	58.053,60	696.643,20	4	9.675,60	38.702,40	4	14.513,40	58.053,60	4	14.513,40	58.053,60
6	ID-511302 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA. Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turno de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	24	48	12.322,65	295.743,60	3.548.923,20	24	8.215,10	197.162,40	24	12.322,65	295.743,60	24	12.322,65	295.743,60
7	ID-507204 - SERVIÇO DE JARDINAGEM. Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	8	8	6.672,04	53.376,32	640.515,84	8	4.448,03	35.584,21	8	6.672,04	53.376,32	8	6.672,04	53.376,32
8	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA. Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas. Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903701	POSTO	20	40	13.840,17	276.803,40	3.321.640,80	20	9.226,78	184.535,60	20	13.840,17	276.803,40	20	13.840,17	276.803,40
AL 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional							839.786,82	10.077.441,84	73.414,12	559.857,88	110.121,18	839.786,82	110.121,18	839.786,82			



CRONOGRAMA DE ENTREGA: **RUF0 SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO DE MAT. PAPELARIA LTDA**

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - FDT		NAT. DE DESPESA	VALOR TOTAL DO CONTRATO						10/06 a 30/06/2024			JULHO			AGOSTO		
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS		UND	QTD DE POSTO	QTD	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	TOTAL	QTD DE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD DE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD DE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL
1	ID-501222-SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência (quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado.	33903702	M²	10.800	6	3,2691	35.630,28	427.563,36	10800	2,20	23.753,52	10800	3,30	35.630,28	10800	3,30	35.630,28
2	ID-501221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/TR.	33903702	M²	8.000	10	7,4231	59.384,80	712.617,60	8000	4,95	39.589,87	8000	7,42	59.384,80	8000	7,42	59.384,80
3	ID-508589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	33903702	POSTO	10	20	12.493,83	124.938,30	1.499.269,60	10	8.329,22	83.292,20	10	12.493,83	124.938,30	10	12.493,83	124.938,30
4	ID-508590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência obra, materiais e equipamentos, para atender a FDT - Área Interna	33903702	POSTO	3	6	13.831,40	41.494,20	497.930,40	3	9.220,93	27.662,80	3	13.831,40	41.494,20	3	13.831,40	41.494,20
5	ID-511318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903702	POSTO	2	8	12.779,08	25.558,16	306.697,92	2	8.519,39	17.038,77	2	12.779,08	25.558,16	2	12.779,08	25.558,16
SUB-TOTAL 33903702 - Limpeza E Conservacao							287.005,74	3.444.068,88		26.076,69	191.337,16		39.115,03	287.005,74		39.115,03	287.005,74



CRONOGRAMA DE ENTREGA: **RUFO SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO DE MAT. PAPELARIA LTDA**

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - FDT		NAT. DE DESPESA	VALOR TOTAL DO CONTRATO						19/06 a 30/06/2024			JULHO			AGOSTO		
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS		UND	QTDE POSTO	QTDE	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	TOTAL	QTDE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTDE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTDE POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL
1	ID_512096 - SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903704	POSTO	2	4	15.232,36	30.464,72	365.576,64	2	10.154,91	20.309,81	2	15.232,36	30.464,72	2	15.232,36	30.464,72
SUB-TOTAL 33903704 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis							30.464,72	365.576,64		10.154,91	20.309,81		15.232,36	30.464,72		15.232,36	30.464,72
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	33903705	POSTO	1	2	11.024,76	11.024,76	132.297,12	1	7.349,84	7.349,84	1	11.024,76	11.024,76	1	11.024,76	11.024,76
2	ID-513172- SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903705	PLANTÃO	4	8	8.782,94	35.131,76	421.581,12	4	8.855,29	23.421,17	4	8.782,94	35.131,76	4	8.782,94	35.131,76
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/TR.	33903705	POSTO	2	4	11.519,32	23.038,64	276.463,68	2	7.679,56	15.359,09	2	11.519,32	23.038,64	2	11.519,32	23.038,64
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	33903705	POSTO	1	2	12.693,70	12.693,70	152.324,40	1	8.462,47	8.462,47	1	12.693,70	12.693,70	1	12.693,70	12.693,70
SUB-TOTAL 33903705 - Serviços De Copa E Cozinha							81.888,86	982.686,32		29.347,15	54.592,57		44.020,72	81.888,86		44.020,72	81.888,86
TOTAL							1.239.146,14	14.869.763,68		138.992,86	826.097,42		208.489,29	1.239.146,14		208.489,29	1.239.146,14



CRONOGRAMA DE ENTREGA: **RUFO SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO D**
PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

CONTRATO Nº 015/2024

EXERCÍCIO 2024															
DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - FDT		SETEMBRO			OUTUBRO			NOVEMBRO			DEZEMBRO			TOTAL DO EXERCÍCIO	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL		
1	ID-511301 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/TR.	1	19.123,88	19.123,88	1	19.123,88	19.123,88	1	19.123,88	19.123,88	1	19.123,88	19.123,88	127.492,53	101.994,03
2	ID-511315 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	2	15.498,50	30.997,00	2	15.498,50	30.997,00	2	15.498,50	30.997,00	2	15.498,50	30.997,00	206.646,67	165.317,33
3	ID-511407 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	1	15.227,46	15.227,46	1	15.227,46	15.227,46	1	15.227,46	15.227,46	1	15.227,46	15.227,46	101.516,40	81.213,12
4	ID-508592 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	7	12.923,08	90.461,56	7	12.923,08	90.461,56	7	12.923,08	90.461,56	7	12.923,08	90.461,56	603.077,07	482.461,65
5	ID-508594 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	4	14.513,40	58.053,60	4	14.513,40	58.053,60	4	14.513,40	58.053,60	4	14.513,40	58.053,60	387.024,00	309.619,20
6	ID-511392 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	24	12.322,65	295.743,60	24	12.322,65	295.743,60	24	12.322,65	295.743,60	24	12.322,65	295.743,60	1.971.624,00	1.577.299,20
7	ID-507204 - SERVIÇO DE JARDINAGEM, Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	8	6.672,04	53.376,32	8	6.672,04	53.376,32	8	6.672,04	53.376,32	8	6.672,04	53.376,32	356.842,13	284.673,71
8	ID-511303 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	20	13.840,17	276.803,40	20	13.840,17	276.803,40	20	13.840,17	276.803,40	20	13.840,17	276.803,40	1.845.356,00	1.476.284,80
TOTAL 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional			110.121,18	839.786,82		110.121,18	839.786,82		110.121,18	839.786,82		110.121,18	839.786,82	5.598.578,80	4.476.863,04



CRONOGRAMA DE ENTREGA: RUFO SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO D
PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

CONTRATO Nº 015/2024

EXERCÍCIO 2024															
DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - FDT		SETEMBRO			OUTUBRO			NOVEMBRO			DEZEMBRO			TOTAL DO EXERCÍCIO	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEGUINTE
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QTD E POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD E POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD E POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD E POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL		
1	ID-601222 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.(quarenta e quatro) horas semanais diurnas, de segunda a sábado	10800	3,30	35.630,28	10800	3,30	35.630,28	10800	3,30	35.630,28	10800	3,30	35.630,28	237.535,20	190.028,16
2	ID-601221 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/TR.	8000	7,42	59.384,80	8000	7,42	59.384,80	8000	7,42	59.384,80	8000	7,42	59.384,80	395.898,67	316.718,93
3	ID-608589 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas semelhantes a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	10	12.493,83	124.938,30	10	12.493,83	124.938,30	10	12.493,83	124.938,30	10	12.493,83	124.938,30	832.922,00	666.337,60
4	ID-608590 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas semelhantes a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência, obra, materiais e equipamentos, para atender a FDT - Área Interna	3	13.831,40	41.494,20	3	13.831,40	41.494,20	3	13.831,40	41.494,20	3	13.831,40	41.494,20	276.628,00	221.302,40
5	ID-611318 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR.	2	12.779,08	25.558,16	2	12.779,08	25.558,16	2	12.779,08	25.558,16	2	12.779,08	25.558,16	170.387,73	136.310,19
SUB-TOTAL 33903702 - Limpeza E Conservacao			39.115,03	287.005,74		39.115,03	287.005,74		39.115,03	287.005,74		39.115,03	287.005,74	1.913.371,60	1.530.687,28



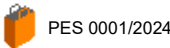
CRONOGRAMA DE ENTREGA: RUFO SERVIÇOS, REP.E COMÉRCIO D
PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915

CONTRATO Nº 015/2024

EXERCÍCIO 2024															
DISPENSA DE LICITAÇÃO - RDL Nº 01/2024 - PDT		SETEMBRO			OUTUBRO			NOVEMBRO			DEZEMBRO			TOTAL DO EXERCÍCIO	SALDO PARA O EXERCÍCIO SEQUINTE
ITEMS	DESCRIÇÃO DOS ITENS	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL	QTD POSTO	VALOR UNIT.	VALOR MENSAL		
1	ID_512096 - SERVIÇO DE ARTIFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR	2	15.232,36	30.464,72	2	15.232,36	30.464,72	2	15.232,36	30.464,72	2	15.232,36	30.464,72	203.098,13	162.478,51
SUB-TOTAL 33903704 - Manutenção e Conservação de Bens imóveis			15.232,36	30.464,72		15.232,36	30.464,72		15.232,36	30.464,72		15.232,36	30.464,72	203.098,13	162.478,51
1	ID-511324 - SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência	1	11.024,76	11.024,76	1	11.024,76	11.024,76	1	11.024,76	11.024,76	1	11.024,76	11.024,76	73.498,40	58.798,72
2	ID-513172- SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR	4	8.782,94	35.131,76	4	8.782,94	35.131,76	4	8.782,94	35.131,76	4	8.782,94	35.131,76	234.211,73	187.369,39
3	ID-511322 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/TR	2	11.519,32	23.038,64	2	11.519,32	23.038,64	2	11.519,32	23.038,64	2	11.519,32	23.038,64	153.590,93	122.872,75
4	ID-511311 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/TR	1	12.693,70	12.693,70	1	12.693,70	12.693,70	1	12.693,70	12.693,70	1	12.693,70	12.693,70	84.624,67	67.699,73
SUB-TOTAL 33903705 - Serviços De Copa E Cozinha			44.020,72	81.888,86		44.020,72	81.888,86		44.020,72	81.888,86		44.020,72	81.888,86	545.925,73	436.740,59
TOTAL			208.489,29	1.239.146,14		208.489,29	1.239.146,14		208.489,29	1.239.146,14		208.489,29	1.239.146,14	8.260.974,26	6.668.779,42


Maria Auxiliadora Castro de Aquino
CPF: 180.393.402-66
CRC-AM 0095700-0





PES 0001/2024

Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0001/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 6870564,00
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 3435282,00
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Celular: (92) 99194-1866
E-mail: auxiliadora.aquino@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados:

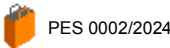
GRUPO 067 SERVIÇOS TÉCNICOS PROFISSIONAIS - 009 SERVIÇOS DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 511303) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional	13840,17	240 posto
<input type="checkbox"/> 2 - (ID - 511302) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional	12322,65	288 posto

OBSERVAÇÃO

Retornar Marcar Corrigir Item Imprimir Dotação Orçamentária Fechar





PES 0002/2024

Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0002/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 229486,56
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 114743,28
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Yasmin Lisandra de Souza Rodrigues
Fone/Fax: 36322024
Celular: 992758445
E-mail: yasmin.souza@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados:

GRUPO 026 MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DE BENS IMÓVEIS - 013 SERVIÇOS DE REPAROS, REFORMAS, REVISÕES E ADAPTAÇÕES DE BENS IMÓVEIS

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<div><input type="checkbox"/></div> 1 - (ID - 511301) SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional	19123,88	12 posto

OBSERVAÇÃO

Retornar Marcar Corrigir Item Imprimir Dotação Orçamentária Fechar



 PES 0002/2024  PES 0003/2024


► Requisição ► Requisição de Compra ► Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0003/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 371964,00
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 185982,00
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Yasmin Lisandra de Souza Rodrigues
Fone/Fax: 36322024
Celular: 992758445
E-mail: yasmin.souza@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados: 

GRUPO 036 SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - 002 SERVIÇOS DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 511315) SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista com carteira de habilitação categoria mínima D, com experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional	15498,50	24 posto

OBSERVAÇÃO

 Retornar  Marcar  Corrigir Item  Imprimir  Dotação Orçamentária  Fechar




▶ **Requisição** ▶ Requisição de Compra ▶ **Requisição de Compra**

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0004/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
``Doutor Thomas`` - FDT
Valor Total Previsto em Real: 640515,84
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 320257,92
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Celular: (92) 99194-1866
E-mail: auxiliadora.aquino@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados: 

GRUPO 036 SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - 007 SERVIÇOS DE JARDINAGEM E/OU CAPINA

Descrição do Item

	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 507204) SERVIÇO DE JARDINAGEM, Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional	6672,04	96 posto

OBSERVAÇÃO

 Retornar

 Marcar

 Corrigir Item

 Imprimir

 Dotação Orçamentária

 Fechar



Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0005/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 1140180,96
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 570090,48
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Celular: (92) 99194-1866
E-mail: auxiliadora.aquino@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados:

GRUPO 017 LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - 001 SERVIÇO DE LIMPEZA E HIGIENIZAÇÃO

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<div><input type="checkbox"/> 1 - (ID - 501222) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao</div>	3,2991	129600 m²
<div><input type="checkbox"/> 2 - (ID - 501221) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, com o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao</div>	7,4231	96000 m²

OBSERVAÇÃO



Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0006/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 969887,28
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 484943,64
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Yasmin Lisandra de Souza Rodrigues
Fone/Fax: 36322024
Celular: 992758445
E-mail: yasmin.souza@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados:

GRUPO 001 APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL - 001 SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO, TÉCNICO E OPERACIONAL

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 511407) SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Técnico E Operacional	15227,46	12 posto
<input type="checkbox"/> 2 - (ID - 512096) SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903704 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis	15232,36	24 posto
<input type="checkbox"/> 3 - (ID - 513172) SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903705 - Serviços De Copa E Cozinha	8782,94	48 plantão

OBSERVAÇÃO





Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0007/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 306697,92
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 153348,96
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Celular: (92) 99194-1866
E-mail: auxiliadora.aquino@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados:

GRUPO 063 SERVIÇOS DOMÉSTICOS - 001 SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<div><input type="checkbox"/> 1 - (ID - 511318) SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" Elemento(s) de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao</div>	12779,08	24 posto

OBSERVAÇÃO



Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISIÇÃO DE ITEM - PES 0008/2024



DADOS GERAIS DA REQUISIÇÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 3779371,92
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 1889685,96
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Yasmin Lisandra de Souza Rodrigues
Fone/Fax: 36322024
Celular: 992758445
E-mail: yasmin.souza@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados: 0

GRUPO 037 SERVIÇOS MÉDICOS, HOSPITALARES, ODONTOLÓGICOS E LABORATORIAIS - 303 SERVIÇOS DE PROFILAXIAS, LIMPEZA E DESINFECÇÃO HOSPITALAR

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 508589) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao	12493,83	120 posto
<input type="checkbox"/> 2 - (ID - 508590) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, com fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao	13831,40	36 posto
<input type="checkbox"/> 3 - (ID - 508592) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional	12923,08	84 posto
<input type="checkbox"/> 4 - (ID - 508594) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, com insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional	14513,40	48 posto

OBSERVAÇÃO



 PES 0002/2024

 PES 0003/2024

 PES 0004/2024

 PES 0005/2024

 PES 0006/2024

 PES 0007/2024

 PES

0008/2024


 PES 0009/2024

Requisição Requisição de Compra Requisição de Compra

Requisição enviada com sucesso.

REQUISICÃO DE ITEM - PES 0009/2024

DADOS GERAIS DA REQUISICÃO DE ITEM

Data: 06/05/2024
Status: Aprovada
Unidade Orçamentária: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Valor Total Previsto em Real: 561085,20
Dotação Orçamentária Exerc. Atual: 280542,60
Nota de Dotação: 2024ND00398
Elaborado Por: Yasmin Lisandra de Souza Rodrigues
Fone/Fax: 36322024
Celular: 992758445
E-mail: yasmin.souza@pmm.am.gov.br
Arquivos Anexados: 

GRUPO 072 OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - 001 SERVIÇOS NÃO CLASSIFICADOS EM OUTROS GRUPOS

Descrição do Item	Valor Unitário	Quantidade
<input type="checkbox"/> 1 - (ID - 511311) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha	12693,70	12 posto
<input type="checkbox"/> 2 - (ID - 511322) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha	11519,32	24 posto
<input type="checkbox"/> 3 - (ID - 511324) SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência. Local Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS. Elemento(s) de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha	11024,76	12 posto

OBSERVAÇÃO

 Retornar

 Marcar

 Corrigir Item

 Imprimir

 Dotação Orçamentária

 Fechar



PROCESSO DE COMPRA - 520301.27000270220010915/2024

DADOS GERAIS DO PROCESSO DE COMPRA

Unidade Solicitante: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Unidade Interessada: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Data de Criação: 06/05/2024 11:33:30
Criador: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Tipo do Processo: PES
Status: Aguard. Autorização

Objeto do Processo: SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA. Razão do Pedido: Manutenção e Limpeza da FDT.

Requisição - PES 0001/2024				
Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511303) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511303	13.840,1700	240,0000 posto	3.321.640,8000
2 - (ID - 511302) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511302	12.322,6500	288,0000 posto	3.548.923,2000

Valor Total: R\$ 6.870.564,0000
Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"
Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional, 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,

Requisição - PES 0002/2024				
Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511301) SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511301	19.123,8800	12,0000 posto	229.486,5600

Valor Total: R\$ 229.486,5600
Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.
Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,

Requisição - PES 0003/2024				
Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511315) SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista c/ carteira de habilitação categoria mínima D, c/ experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511315	15.498,5000	24,0000 posto	371.964,0000

Valor Total: R\$ 371.964,0000
Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.
Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,

Requisição - PES 0004/2024				
Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 507204) SERVIÇO DE JARDINAGEM, Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, c/ fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	507204	6.672,0400	96,0000 posto	640.515,8400

Valor Total: R\$ 640.515,8400
Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"
Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,

Requisição - PES 0005/2024				
Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 501222) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, c/ o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	501222	3,2991	129.600,0000 m²	427.563,3600
2 - (ID - 501221) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, c/ o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	501221	7,4231	96.000,0000 m²	712.617,6000



Referência.

Valor Total: R\$ 1.140.180,9600

Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Elementos de despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao, 33903702 - Limpeza E Conservacao,



Requisição - PES 0006/2024

Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511407) SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511407	15.227,4600	12,0000 posto	182.729,5200
2 - (ID - 512096) SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	512096	15.232,3600	24,0000 posto	365.576,6400
3 - (ID - 513172) SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	513172	8.782,9400	48,0000 plantão	421.581,1200

Valor Total: R\$ 969.887,2800

Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional, 33903704 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis, 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha,



Requisição - PES 0007/2024

Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511318) SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511318	12.779,0800	24,0000 posto	306.697,9200

Valor Total: R\$ 306.697,9200

Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Elementos de despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao,



Requisição - PES 0008/2024

Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 508589) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, c/ fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508589	12.493,8300	120,0000 posto	1.499.259,6000
2 - (ID - 508590) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, c/ fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508590	13.831,4000	36,0000 posto	497.930,4000
3 - (ID - 508592) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508592	12.923,0800	84,0000 posto	1.085.538,7200
4 - (ID - 508594) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508594	14.513,4000	48,0000 posto	696.643,2000

Valor Total: R\$ 3.779.371,9200

Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

Elementos de despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional, 33903702 - Limpeza E Conservacao, 33903702 - Limpeza E Conservacao, 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,



Requisição - PES 0009/2024

Item	ID	VI. Mensal Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID - 511311) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511311	12.693,7000	12,0000 posto	152.324,4000
2 - (ID - 511322) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511322	11.519,3200	24,0000 posto	276.463,6800
3 - (ID - 511324) SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511324	11.024,7600	12,0000 posto	132.297,1200

Valor Total: R\$ 561.085,2000

Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

Elementos de despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha, 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha, 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha,



RESUMO POR FORNECEDOR

FONTES DE RECURSO

15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos



Retornar



Imprimir



Processo Aprovado com sucesso.

PROCESSO DE COMPRA - 520301.27000270220010915/2024

DADOS GERAIS DO PROCESSO DE COMPRA

Unidade Solicitante: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Unidade Interessada: 520301 - Fundação Municipal de Apoio ao Idoso
"Doutor Thomas" - FDT
Data de Criação: 06/05/2024 11:33:30
Criador: Maria Auxiliadora Castro de Aquino
Tipo do Processo: PES
Status: Liberado
Valor Total: 14.869.753,6800

Objeto do Processo:		Razão do Pedido:		
SERVIÇOS DE CONSERVAÇÃO E LIMPEZA.		Manutenção e Limpeza da FDT.		
<input type="checkbox"/>		Requisição - PES 0001/2024		
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-511303) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511303	13.840,1700	240,0000 posto	3.321.640,8000
Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,				
2 - (ID-511302) SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especializado em cuidados à pessoa idosa de qualquer grau de dependência em todas as atividades da vida diária, cumprindo 12 horas diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, em turnos de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511302	12.322,6500	288,0000 posto	3.548.923,2000
Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,				
Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"				
<input type="checkbox"/>		Requisição - PES 0002/2024		
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-511301) SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): especializado em manutenção de instalação elétrica de alta tensão, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ periculosidade mensal, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511301	19.123,8800	12,0000 posto	229.486,5600
Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,				
Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.				
<input type="checkbox"/>		Requisição - PES 0003/2024		
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-511315) SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAIS, Característica(s): especializado em prestação de serviços de motorista c/ carteira de habilitação categoria mínima D, c/ experiência em carro automático e/ou manual, cumprindo 12 horas por dia, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511315	15.498,5000	24,0000 posto	371.964,0000
Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,				
Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.				
<input type="checkbox"/>		Requisição - PES 0004/2024		
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-507204) SERVIÇO DE JARDINAGEM, Característica(s): especializado em jardinagem, incluindo poda e roçagem, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, c/ fornecimento de materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	507204	6.672,0400	96,0000 posto	640.515,8400
Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,				
Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"				
<input type="checkbox"/>		Requisição - PES 0005/2024		
	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total

1

1 - (ID-501222) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas externas, c/ o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	501222	3,2991	129.600,0000 m²	427.563,3600
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------	-----------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao, 2 - (ID-501221) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: especializada em limpeza, conservação e higienização de áreas internas, c/ o fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicionais: conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	501221	7,4231	96.000,0000 m²	712.617,6000
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------	----------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao,

Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

<input type="checkbox"/>	Requisição - PES 0006/2024			
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-511407) SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511407	15.227,4600	12,0000 posto	182.729,5200

Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional, 2 - (ID-512096) SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em manutenção, consertos e reparos de bens móveis e imóveis, cumprindo 44 horas semanais, diurnas, de segunda-feira a sexta-feira, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	512096	15.232,3600	24,0000 posto	365.576,6400
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------------	---------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903704 - Manutenção e Conservação de Bens Imóveis, 3 - (ID-513172) SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de copa e cozinha hospitalar, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	513172	8.782,9400	48,0000 plantão	421.581,1200
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	------------	-----------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha,

Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

<input type="checkbox"/>	Requisição - PES 0007/2024			
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-511318) SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado em lavagem de roupas, cumprindo 12 horas diárias, diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	511318	12.779,0800	24,0000 posto	306.697,9200

Elementos de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao,

Local de Entrega: Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

<input type="checkbox"/>	Requisição - PES 0008/2024			
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
1 - (ID-508589) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h diurno na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, c/ fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508589	12.493,8300	120,0000 posto	1.499.259,6000

Elementos de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao, 2 - (ID-508590) SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): especializado em limpeza, conservação e higienização de áreas internas assemelhadas a áreas médicas hospitalares, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, c/ fornecimento de mão-de-obra, materiais e equipamentos, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508590	13.831,4000	36,0000 posto	497.930,4000
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------------	---------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903702 - Limpeza E Conservacao, 3 - (ID-508592) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h diurnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508592	12.923,0800	84,0000 posto	1.085.538,7200
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------------	---------------	----------------

Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional, 4 - (ID-508594) SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maqueiro, cumprindo 12h noturnas na escala de 12 x 36 horas, c/ insalubridade mensal, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.	508594	14.513,4000	48,0000 posto	696.643,2000
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	-------------	---------------	--------------

Elementos de Despesa: 33903701 - Apoio Administrativo, Tecnico E Operacional,

Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

<input type="checkbox"/>	Requisição - PES 0009/2024			
Item	Código	VI. Previsto	Quantidade	VI. Total
(ID-511311) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS,	511311	12.693,7000	12,0000 posto	152.324,4000



Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias noturnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): conforme Projeto Básico/Termo de Referência.

Elementos de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha, 2 - (ID-511322) SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, 511322 11.519,3200 24,0000 posto 276.463,6800
Característica(s): especializado em preparo de alimentos, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala de 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.

Elementos de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha, 3 - (ID-511324) SERVIÇO DE AÇOUQUE, Característica(s): 511324 11.024,7600 12,0000 posto 132.297,1200
especializado em serviço de açougue, cumprindo 12 horas diárias diurnas, de segunda-feira a domingo, incluindo feriados, na escala 12 x 36 horas, Características Adicional(is): Conforme Projeto Básico/Termo de Referência.

Elementos de Despesa: 33903705 - Servicos De Copa E Cozinha,
Local de Entrega: FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO DOUTOR THOMAS.

FONTES DE RECURSO

15000000 - Recursos não Vinculados de Impostos





 Retornar  Imprimir





Homologação efetuada com sucesso.

Fase Final - RDL 001/2024 - Serviços de limpeza, conservação, higienização, incluindo assemelhada hospitalar. (Homologado Total)



Data e Horário Padrão [26/09/2024] [10:39:56]

Legenda : Coluna Melhor:  Melhor Proposta no momento  Proposta não é a melhor no momento
Sorteio:  Participante vencedor no sorteio
Vencedor:  Proponente Vencedor



☐ Item 1 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: espec Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 	96000 m² / 96000 m²	7,4231	712.617,60		1,0000	---- / ----	0,5000



☐ Item 2 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Características: espec Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 	129600 m² / 129600 m²	3,2991	427.563,36		1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 3 - SERVIÇO DE JARDINAGEM, Característica(s): especializado em jardinagem, Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 	96 posto / 96 posto	6.672,0400	640.515,84		1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 4 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): esp Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 	120 posto / 120 posto	12.493,8300	1.499.259,60		1,0000	---- / ----	0,5000



☐ Item 5 - SERVIÇO DE LIMPEZA, CONSERVAÇÃO E HIGIENIZAÇÃO, Característica(s): esp Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO <input type="checkbox"/> E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 🏆	36 posto / 36 posto	13.831,4000	497.930,40	🟢	1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 6 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maque Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO <input type="checkbox"/> E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 🏆	84 posto / 84 posto	12.923,0800	1.085.538,72	🟢	1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 7 - SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializado em serviços de maque Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO <input type="checkbox"/> E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 🏆	48 posto / 48 posto	14.513,4000	696.643,20	🟢	1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 8 - SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE INSTALAÇÃO ELÉTRICA, Característica(s): espe Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO <input type="checkbox"/> E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 🏆	12 posto / 12 posto	19.123,8800	229.486,56	🟢	1,0000	---- / ----	0,5000

☐ Item 9 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especia Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO <input type="checkbox"/> E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA 🏆	288 posto / 288 posto	12.322,6500	3.548.923,20	🟢	1,0000	---- / ----	0,5000



☐ Item 10 - SERVIÇO DE APOIO E CUIDADOS À PESSOA IDOSA, Característica(s): especia Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
------------	----------------------------------	----------	-----------	-----------------	--------------	-------------------------------	--------------





<input type="checkbox"/>	1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	240 posto / 240 posto	13.840,1700	3.321.640,80		1,0000	---- / ----	0,5000
								



☐ Item 11 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	12 posto / 12 posto	12.693,7000	152.324,40		1,0000	---- / ----	0,5000
							



☐ Item 12 - SERVIÇO DE APOIO AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TÉCNICAS E OPERACIONAI Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	24 posto / 24 posto	15.498,5000	371.964,00		1,0000	---- / ----	0,5000
							


☐ Item 13 - SERVIÇOS DE LAVANDERIA E TINTURARIA, Característica(s): especializado Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	24 posto / 24 posto	12.779,0800	306.697,92		1,0000	---- / ----	0,5000
							

☐ Item 14 - SERVIÇO DE MANIPULAÇÃO DE ALIMENTOS, Característica(s): especializado Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	24 posto / 24 posto	11.519,3200	276.463,68		1,0000	---- / ----	0,5000
							

☐ Item 15 - SERVIÇO DE AÇOUGUE, Característica(s): especializado em serviço de aço Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
<input type="checkbox"/> 1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE	12 posto / 12 posto	11.024,7600	132.297,12		1,0000	---- / ----	0,5000



MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA



☐ Item 16 - SERVIÇO DE ENCARREGADO DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especial Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	12 posto / 12 posto	15.227,4600	182.729,52		1,0000	---- / ----	0,5000



☐ Item 17 - SERVIÇO DE ARTÍFICE DE SERVIÇOS GERAIS, Característica(s): especializa Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	24 posto / 24 posto	15.232,3600	365.576,64		1,0000	---- / ----	0,5000



☐ Item 18 - SERVIÇO DE COPEIRAGEM, Característica(s): especializado em serviços de Situação-Homologado

Proponente	Quantidades Dispon / Ajust	VL. Unit	VL. Total	Melhor Valor	Índice Preço	Índice Técnico / Pontuação	Índice Final
1 - RUFO SERVICOS, REPRESENTACAO E COMERCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA	48 plantão / 48 plantão	8.782,9400	421.581,12		1,0000	---- / ----	0,5000



Retornar

Imprimir

Atualizar

Marcar Item

Limpar Item

Reabrir Fase

Criar Ata

Atas

Histórico Lances

Movimentação





Processo nº 2024.27000.27011.0.010915

INTERESSADO: Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas"

ASSUNTO: Contratação de serviços de limpeza, conservação e atividades operacionais emergenciais.

EMENTA: DIREITO ADMINISTRATIVO. CONTRATAÇÃO DIRETA. LICITAÇÕES E CONTRATOS. DISPENSA DE LICITAÇÃO. CONTRATAÇÃO EMERGENCIAL. ART. 75, VIII, DA LEI Nº 14.133/2021. DECRETO Nº 5.525, DE 28/3/2023. REGULARIDADE FORMAL DO PROCESSO. REGULARIDADE JURÍDICA.

PARECER Nº 025 - 010915/2024/PROJUR/FDT

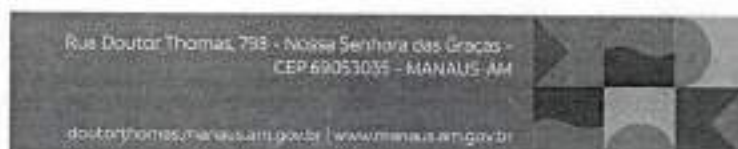
I - DO RELATÓRIO

Por intermédio da Comunicação Interna – CI nº 18/2024 – DPO/FDT, a Coordenação da Diretoria de Planejamento, Orçamento e Administração – DPO, solicitou a Diretoria-Presidente autorização para contratação emergencial dos serviços continuados de limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemelhada a hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos, para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas".

Autorizada a contratação emergencial, de acordo com o previsto no item 2 do despacho prolatado pela Diretoria-Presidente, vieram-nos os autos em comento para manifestação.

Assim, preliminarmente, constatamos que os autos foram instruídos, dentre outros, com os seguintes documentos, pertinentes à presente análise:

- Documento de formalização de demanda;
- Estudo técnico preliminar – ETP dentro do qual, em seu item 18, identificamos a análise de riscos;





- Pesquisa de mercado;
- Mapa comparativo de preços;
- Termo de referência;
- Pesquisa de não existência de ata de registro de preços para a contratação;
- Justificativa técnica da contratação direta presente no item 3 do DFD-E, no item 4 do ETP – Estudo Técnico Preliminar e itens 3 e 4 do Termo de Referência;
- Autorização da autoridade administrativa;
- Documentação referente à habilitação;
- Não localizamos declaração de previsão orçamentária, mas constatamos anexada aos autos, a nota de dotação;
- Cronograma de entrega;
- Portaria nº 0066/2024 – DPO/FDT, que designa agentes públicos para o desempenho das funções essenciais à execução da Lei nº 14.133/2021.

Por razões de economia processual, documentos não mencionados no parágrafo anterior serão devidamente referenciados ao longo do parecer.

É o relatório. Passamos a opinar.

II - DA FUNDAMENTAÇÃO

Ab initio, é importante destacar que de acordo com o previsto na Lei nº 1.314/2009, a Fundação Doutor Thomas compõe a Administração Fundacional do Poder Executivo Municipal de Manaus, ¹dotada de personalidade jurídica de Direito Público e autonomia administrativa e financeira, com sede e foro na cidade de Manaus, estando vinculada a SEMASDH – Secretaria Municipal de Assistência Social e Direitos Humanos, atual SEMASC – Secretaria Municipal da Mulher, Assistência Social e Cidadania, para efeito de controle e supervisão de atividades.

¹ Lei nº 1.509/2010.





A Fundação de Apoio ao Idoso “Dr. Thomas” tem por finalidade a coordenação e a execução de políticas públicas voltadas ao idoso, notadamente o comprovadamente carente. Atua como ILPI e como promotora de políticas públicas em prol da população idosa de Manaus, tendo a PROJUR como órgão de assistência direta cujas atribuições estão descritas na Lei nº 2.528, de 4 de novembro de 2019.

Por esta lei, que reestruturou o quadro de pessoal da FDT, a PROJUR, por intermédio de seus procuradores fundacionais, compete representar a Fundação de Apoio ao Idoso Doutor Thomas judicialmente e administrativamente perante os tribunais e órgãos dos Poderes Judiciário, Executivo e Legislativo, bem como prestar orientação técnico-jurídica sempre que se fizer necessário à administração. E pelo Decreto nº 2.584/2013, Regimento Interno da FDT, a PROJUR é Órgão de Assistência Direta e Assessoramento da Fundação.

A Lei Federal nº 14.133/21 (Nova Lei de Licitações - NLL) esmiuçou as formalidades do processo licitatório e as atribuições dos órgãos públicos, e fez uma diferenciação na instrução processual entre os aspectos técnicos e os aspectos jurídicos.

A NLL considerou como “aspectos jurídicos” aqueles que dizem respeito à subsunção dos fatos e das pretensões da administração pública à legislação e os colocou sob apreciação do assessoramento jurídico no intuito de auxiliar a atuação administrativa a manter-se dentro da legalidade.

Neste diapasão, o exame da Procuradoria Jurídica cinge-se tão-somente à matéria jurídica envolvida, tendo como parâmetro os documentos acostados aos autos, não avançando em questões de mérito ou de ordem técnica sobre o tema trazido à apreciação².

² ENUNCIADO: O Órgão Consultivo não deve emitir manifestações conclusivas sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade, sem prejuízo da possibilidade de emitir opinião ou fazer recomendações sobre tais questões, apontando tratar-se de juízo discricionário, se aplicável. Ademais, caso adentre em questão jurídica que possa ter reflexo significativo em aspecto técnico deve apontar e esclarecer qual a situação jurídica existente que autoriza sua manifestação naquele ponto. Boa Prática Consultiva – BPC nº 07.



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

doutorthomas@manausam.gov.br | www.manausam.gov.br





De tal modo, o intuito dessa manifestação jurídica é orientar o Gestor conforme art. 53, §4º, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021.

O exame aqui empreendido se restringe, portanto, aos aspectos jurídicos do procedimento, fugindo a competência desta Procuradoria a análise da perspectiva técnica, orçamentária e de mérito, cabendo unicamente ao Gestor decidir se os elementos encartados aos autos atendem ao interesse público e aos princípios norteadores da Administração Pública.

Desta forma, estão excluídos da análise da PROJUR, o detalhamento do objeto da contratação, suas características, requisitos e especificações, uma vez que as questões técnicas fogem das atribuições deste órgão de consultoria, sendo afetos, como dito, aos setores competentes da Administração.

Com relação a esses dados, parte-se da premissa de que a autoridade competente se municiará dos conhecimentos técnicos imprescindíveis para a sua adequação às necessidades da Administração, conforme orientação constante da Boa Prática Consultiva - BPC/AGU nº 7, que assim dispõe:

A manifestação consultiva que adentrar questão jurídica com potencial de significativo reflexo em aspecto técnico deve conter justificativa da necessidade de fazê-lo, evitando-se posicionamentos conclusivos sobre temas não jurídicos, tais como os técnicos, administrativos ou de conveniência ou oportunidade, podendo-se, porém, sobre estes emitir opinião ou formular recomendações, desde que enfatizando o caráter discricionário de seu acatamento. (Manual de Boas Práticas Consultivas aprovado pela Portaria Conjunta nº 01, de 2 de dezembro de 2016).

Por fim, no que tange a atuação deste órgão opinativo, não há determinação legal a impor a fiscalização posterior de cumprimento de recomendações feitas pela unidade jurídico-consultiva. Além do mais, na eventualidade de o administrador não atender as

[Handwritten signature]





orientações do Órgão Consultivo, deve justificar nos autos as razões que embasaram tal postura, nos termos do art. 50, VII, da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999³.

Feitas as ressalvas, passa-se à análise estritamente jurídica do presente processo.

Trata-se de procedimento de gestão administrativa que visa a contratação de serviço para o exercício de 2024, por intermédio de dispensa de licitação, fundamentada no art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/2021, qual seja, contratação emergencial dos serviços continuados de limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemelhada a hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos, para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas

Na forma do art. 75, VIII, da Lei nº 14.133/21, e demais normas aplicáveis, a dispensa de licitação é a modalidade de licitação para contratação nos casos de emergência ou de calamidade pública, **quando caracterizada urgência de atendimento de situação que possa ocasionar prejuízo ou comprometer a continuidade dos serviços públicos** ou a segurança de pessoas, obras, serviços, equipamentos e outros bens, públicos ou particulares, e somente para aquisição dos bens necessários ao atendimento da situação emergencial ou calamitosa **e para as parcelas de obras e serviços que possam ser concluídas no prazo máximo de 1 (um) ano, contado da data de ocorrência da emergência** ou da calamidade, **vedadas a prorrogação dos respectivos contratos e a recontração de empresa já contratada com base no disposto neste inciso.**

Para subsumir o fato concreto à lei, nos socorremos das justificativas constantes do:

- 1) Item 3 do DFD-E:

³ Regula o processo administrativo no âmbito da Administração Pública Federal.





"3.1. Tendo em vista o eminente término do prazo do Contrato nº 32/2023-FDT no dia 29/04/2024, para os serviços supracitados e por se tratarem de serviços imprescindíveis e que se enquadram como serviços continuados, pois a sua interrupção pode comprometer o desenvolvimento das atividades da Administração na assistência aos 160 idosos institucionalizados na ILPI; aos 2.000 idosos usuários do Programa de Convivência/Parque Municipal do Idoso; aos mais de 16.000 idosos cadastrados no Programa de Atendimento Domiciliar/PADI, justifica-se a necessidade de que seja realizada uma nova contratação.

3.2. Devido à importância destes serviços e com o intuito de melhor atender aos idosos, servidores e a sociedade em geral faz-se necessária a contratação de empresa especializada, uma vez que a Fundação Doutor Thomas não dispõe de recursos materiais e humanos no Quadro de Pessoal Permanente para realização das atividades pretendidas.

(...)"

2) Item 4 do ETP – Estudo Técnico Preliminar:

"(...)

4.2 No exercício passado foi encaminhado o processo administrativo nº 2022.27000.27022.0.016964 para a Comissão Municipal de Licitação para abertura de Pregão Eletrônico, menor preço global.

4.3 Ao longo desse período, foram necessários ajustes no Termo de Referência para adequações e saneamento de documentos e itens do Termo de Referência para que o Edital pudesse ser elaborado, sem riscos de impugnações, como ocorreu em processo anterior realizado pela Fundação Dr. Thomas.

4.4 Verificou-se também nessas análises, a necessidade de adequações do Termo de Referência a real necessidade da Fundação, levando em consideração as transformações ocorridas nos Serviços de Acolhimento prestado pelo Programa de Longa Permanência/Instituição de Longa Permanência para Idosos/ILPI desta Fundação, principalmente pós Pandemia Covid-19, que saltamos de aproximadamente 115 idosos para 160 atualmente e que detém cerca de 90% da mão de obra a ser contratada e do material a ser fornecido.

4.5 Ainda, contratação torna-se imprescindível diante da inexistência de quadro funcional na FDT para o atendimento desses serviços e para cargos extintos, disposto no Decreto nº 4.404, de 06 de maio de 2019 que EXTINGUE cargos vagos de provimento efetivo no



Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

doutorthomas.manuas.am.gov.br | www.manuas.am.gov.br





quadro de pessoal da Fundação de Apoio ao Idoso Doutor Thomas (FDT), ou em EXTINÇÃO, total ou parcial, no âmbito quadro de pessoal da FDT, conforme Lei nº 2.528, de 04 de novembro de 2019.

4.6 Devido à importância destes serviços e com o intuito de melhor atender aos idosos, servidores e a sociedade em geral faz-se necessária a contratação de empresa especializada, uma vez que a Fundação Dr. Thomas não dispõe de recursos materiais e humanos no Quadro de Pessoal Permanente para realização das atividades pretendidas.

4.7 Objetivando a prática dos princípios da eficiência e efetividade, quando se tenta alcançar a alta produtividade, agilidade, qualidade, segurança e máxima perfeição do trabalho, as adequações dos atuais serviços são as metas visadas pela administração das atividades-meio e apoio operacional, o que não seria possível sem a contratação de serviços especializados terceirizados. Assim, para melhor atendimento a esses princípios, o novo projeto será adequado também com as seguintes disposições:

a) observância e regulamentação na Lei Federal nº 14.133, de 01 de abril de 2021, que dispõe sobre a nova Lei de Licitações e Contratos administrativos, com a elaboração do Documento de Demanda de Execução (DFD-E), do Estudo Técnico Preliminar (ETP) onde estarão os levantamentos das atuais necessidades e avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação pretendida.

b) mudança do tipo de licitação "menor preço global" por divisão da contratação considerando a natureza de cada serviço, que compreenderá processos distintos. Portanto, o que antes o quantitativo total estava todo em único processo e única vencedora, será ajustado em mais de um processo licitatório, ampliando a competição e reduzindo riscos de interessados que não são de área específica se aventurar atraído pelo montante do contrato(global).” (grifos nossos)

3) Itens 3 e 4 do Termo de Referência:

“(…)

3.5. A contratação torna-se imprescindível diante da inexistência de quadro funcional na FDT para o atendimento desses serviços e para cargos extintos, disposto no Decreto nº 4.404, de 06 de maio de 2019 que EXTINGUE cargos vagos de provimento efetivo no quadro de pessoal da Fundação de Apoio do Idoso Doutor Thomas (FDT), ou em EXTINÇÃO, total ou parcial, no âmbito quadro de pessoal da FDT, conforme





Lei nº 2.528, de 04 de novembro de 2019 e justificativas abaixo:

(...)

3.6. Atendimento da saúde, bem estar e segurança dos idosos residentes e o funcionamento regular das atividades fins e operacionais da FDT.

(...)

3.8. Justificamos ainda considerando que já se encontra em andamento o Processo Sigid nº 2022.27000.27022.0.016964/FDT para deflagração de procedimento licitatório para os referidos serviços. Cumpre destacar que o processo já passou pela análise da equipe técnica da Comissão Municipal de Licitação, para realização de Pregão Eletrônico; foi devolvido a esta Fundação com recomendações de ajustes, já efetuados, estando agora no aguardo de novas cotações para atualização do Mapa Comparativo de Preços, pois as propostas constantes dos autos já estão com validade expiradas.

3.9. Com fundamento no inciso VIII, do art. 75, Lei nº 14.133/2021, a administração não tendo tempo necessário ao procedimento licitatório normal e para suprir de imediato uma demanda de natureza urgente, a bem da continuidade dos serviços públicos essenciais pretende a contratação do objeto deste termo a contratação direta em caráter emergencial, pelo período de 06 (seis) meses.

4. JUSTIFICATIVA PARA DIVISÃO EM LOTE:

4.1. A contratação dos serviços de que trata o objeto deste Termo de Referência, por lotes justifica-se pela necessidade de preservar a integridade qualitativa do objeto, bem como por facilitar o atendimento às necessidades da administração, visto a grande quantidade do serviço a ser licitado. Assim, visa-se a minimizar os riscos de submissão a um único fornecedor, logo, a opção encontra respaldo na vantagem operacional.

(...). " (grifos nossos)

Portanto, no que tange aos requisitos de validade, concluímos pela possibilidade da celebração do contrato na forma apresentada.

Quanto a instrução da contratação, especificamente quanto à fase preparatória, mister serem observadas as providências e documentos que devem instruir a fase de planejamento do processo de contratação direta, previstas no artigo 72 da Lei nº 14.133, de 2021, que, além de elencar as providências, estabelece quais os documentos que



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

doutor.thomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



devem instruir a fase de planejamento do processo de contratação direta. Além do mencionado art. 72, o art. 150 da mesma lei traz ao conhecimento os requisitos para a contratação direta, conforme abaixo transcrito:

- I - documento de formalização de demanda e, **se for o caso**, estudo técnico preliminar, análise de riscos, termo de referência, projeto básico ou projeto executivo;
- II - estimativa de despesa, que deverá ser calculada na forma estabelecida no art. 23 desta Lei;
- III - parecer jurídico e pareceres técnicos, se for o caso, que demonstrem o atendimento dos requisitos exigidos;
- IV - demonstração da compatibilidade da previsão de recursos orçamentários com o compromisso a ser assumido;
- V - comprovação de que o contratado preenche os requisitos de habilitação e qualificação mínima necessária;
- VI - razão da escolha do contratado;
- VII - justificativa de preço;
- VIII - autorização da autoridade competente.

A legislação local que regulamenta a Lei nº 14.133/2021 é o Decreto nº 5.525/2023, cujo art. 14 dispõe o seguinte:

As contratações do Poder Executivo Municipal, seja mediante licitação, seja mediante dispensa ou inexigibilidade, estão sujeitas à realização da fase preparatória, composta pelas seguintes etapas:

- I - formalização da demanda;
- II - elaboração de Estudo Técnico Preliminar (ETP), quando couber;
- III - elaboração do Termo de Referência (TR) ou Projeto Básico (PB);
- IV - elaboração do Anteprojeto e do Projeto Executivo para obras e serviços de engenharia;
- V - realização da estimativa de despesas;
- VI - verificação e informação quanto à disponibilidade orçamentária;
- VII - controle prévio de legalidade, mediante a análise jurídica da contratação; e
- VIII - aprovação final do Termo de Referência (TR) ou Projeto Básico (PB) e autorização da despesa.
- IX - elaboração da minuta do ato convocatório e, quando couber, do instrumento contratual;

[Handwritten signature]





§ 1º As demandas oriundas da estrutura da Administração Pública Municipal deverão ser formalizadas por instrumento padronizado cujos requisitos e formalidades serão instituídos por meio de ato normativo editado pela Comissão Municipal de Licitação - CML, com a oitiva da PGM.

§ 2º A formalização da demanda e o registro das informações necessárias é de responsabilidade do órgão demandante.

§ 3º A elaboração do ETP, do TR/PB e do Projeto Executivo é de responsabilidade do órgão demandante ou equipe de planejamento da pasta ordenadora.

§ 4º O registro dos procedimentos deverão ser inseridos conjuntamente nos Sistemas do ComprasManaus (CM) em razão da integração com outros sistemas da Administração Pública Municipal.

Dito isso, passamos a análise dos documentos juntados aos autos, quanto ao preenchimento das exigências legais.

Em perfeita consonância com o disposto na Lei nº 14.133/2021 e o Decreto Municipal nº 5.525/2023, que a regulamenta, constatamos presente nos autos o documento para formalização da demanda assim como o estudo técnico preliminar e o termo de referência⁴.

No que tange, especificamente ao documento para formalização da demanda, detectamos previstos a identificação da área requisitante, técnica e Administrativa da demanda, assim como, o objeto e quantitativo de material; a justificativa da necessidade da contratação.

No seu item 8. Alinhamento ao Plano de Contratação Anual⁵, consta que a FDT não possui o detalhamento de suas despesas em formato PCA, porém a contratação

⁴ Art. 16, do Decreto nº 5.525/2023: Para fins de pesquisa de preços, os autos deverão conter, no mínimo, a documentação básica para instrução da contratação, composta pelos seguintes documentos:

I - documento de formalização de demanda;
II - estudo técnico preliminar, quando couber; e
III - termo de referência ou projeto básico.
(...)

⁵ Lei nº 14.133/2021:





Art. 18. A fase preparatória do processo licitatório é caracterizada pelo planejamento e deve compatibilizar-se com o plano de contratações anual de que trata o inciso VII do caput do art. 12 desta Lei, sempre que elaborado, e com as leis orçamentárias, bem como abordar todas as considerações técnicas, mercadológicas e de gestão que podem interferir na contratação, compreendidos:

I - a descrição da necessidade da contratação fundamentada em estudo técnico preliminar que caracterize o interesse público envolvido;

II - a definição do objeto para o atendimento da necessidade, por meio de termo de referência, anteprojeto, projeto básico ou projeto executivo, conforme o caso;

III - a definição das condições de execução e pagamento, das garantias exigidas e ofertadas e das condições de recebimento;

IV - o orçamento estimado, com as composições dos preços utilizados para sua formação;

V - a elaboração do edital de licitação;

VI - a elaboração de minuta de contrato, quando necessária, que constará obrigatoriamente como anexo do edital de licitação;

VII - o regime de fornecimento de bens, de prestação de serviços ou de execução de obras e serviços de engenharia, observados os potenciais de economia de escala;

VIII - a modalidade de licitação, o critério de julgamento, o modo de disputa e a adequação e eficiência da forma de combinação desses parâmetros, para os fins de seleção da proposta apta a gerar o resultado de contratação mais vantajoso para a Administração Pública, considerado todo o ciclo de vida do objeto;

IX - a motivação circunstanciada das condições do edital, tais como justificativa de exigências de qualificação técnica, mediante indicação das parcelas de maior relevância técnica ou valor significativo do objeto, e de qualificação econômico-financeira, justificativa dos critérios de pontuação e julgamento das propostas técnicas, nas licitações com julgamento por melhor técnica ou técnica e preço, e justificativa das regras pertinentes à participação de empresas em consórcio;

X - a análise dos riscos que possam comprometer o sucesso da licitação e a boa execução contratual;

XI - a motivação sobre o momento da divulgação do orçamento da licitação, observado o art. 24 desta Lei;

§ 1º O estudo técnico preliminar a que se refere o inciso I do caput deste artigo deverá evidenciar o problema a ser resolvido e a sua melhor solução, de modo a permitir a avaliação da viabilidade técnica e econômica da contratação, e conterá os seguintes elementos: I - descrição da necessidade da contratação, considerado o problema a ser resolvido sob a perspectiva do interesse público;

II - demonstração da previsão da contratação no plano de contratações anual, sempre que elaborado, de modo a indicar o seu alinhamento com o planejamento da Administração;

III - requisitos da contratação;

IV - estimativas das quantidades para a contratação, acompanhadas das memórias de cálculo e dos documentos que lhes dão suporte, que considerem interdependências com outras contratações, de modo a possibilitar economia de escala;

V - levantamento de mercado, que consiste na análise das alternativas possíveis, e justificativa técnica e econômica da escolha do tipo de solução a contratar;

VI - estimativa do valor da contratação, acompanhada dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, que poderão constar de anexo classificado, se a Administração optar por preservar o seu sigilo até a conclusão da licitação;

VII - descrição da solução como um todo, inclusive das exigências relacionadas à manutenção e à assistência técnica, quando for o caso;

VIII - justificativas para o parcelamento ou não da contratação;

IX - demonstrativo dos resultados pretendidos em termos de economicidade e de melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros disponíveis;

X - providências a serem adotadas pela Administração previamente à celebração do contrato, inclusive quanto à capacitação de servidores ou de empregados para fiscalização e gestão contratual;

XI - contratações correlatas e/ou interdependentes;

XII - descrição de possíveis impactos ambientais e respectivas medidas mitigadoras, incluídos requisitos de baixo consumo de energia e de outros recursos, bem como logística reversa para desfazimento e reciclagem de bens e refulos, quando aplicável;

XIII - posicionamento conclusivo sobre a adequação da contratação para o atendimento da necessidade a que se destina.

§ 2º O estudo técnico preliminar deverá conter ao menos os elementos previstos nos incisos I, IV, VI, VIII e XIII do § 1º deste artigo e, quando não contemplar os demais elementos previstos no referido parágrafo, apresentar as devidas justificativas.

§ 3º Em se tratando de estudo técnico preliminar para contratação de obras e serviços comuns de engenharia, se demonstrada a inexistência de prejuízo para a aferição dos padrões de desempenho e qualidade almejados, a especificação do objeto poderá ser realizada apenas em termo de referência ou em projeto básico, dispensada a elaboração de projetos.

Art. 19. Os órgãos da Administração com competências regulamentares relativas às atividades de administração de materiais, de obras e serviços e de licitações e contratos deverão:

I - instituir instrumentos que permitam, preferencialmente, a centralização dos procedimentos de aquisição e contratação de bens e serviços;

II - criar catálogo eletrônico de padronização de compras, serviços e obras, admitida a adoção do catálogo do Poder Executivo federal por todos os entes federativos;

III - instituir sistema informatizado de acompanhamento de obras, inclusive com recursos de imagem e vídeo;

IV - instituir, com auxílio dos órgãos de assessoramento jurídico e de controle interno, modelos de minutas de editais, de termos de referência, de contratos padronizados e de outros documentos, admitida a adoção das minutas do Poder Executivo federal por todos os entes federativos;

V - promover a adoção gradativa de tecnologias e processos integrados que permitam a criação, a utilização e a atualização de modelos digitais de obras e serviços de engenharia.

§ 1º O catálogo referido no inciso II do caput deste artigo poderá ser utilizado em licitações cujo critério de julgamento seja o de menor preço ou o de maior desconto e conterá toda a documentação e os procedimentos próprios da fase interna de licitações, assim como as especificações dos respectivos objetos, conforme disposto em regulamento.

§ 2º A não utilização do catálogo eletrônico de padronização de que trata o inciso II do caput ou dos modelos de minutas de que trata o inciso IV do caput deste artigo deverá ser justificada por escrito e anexada ao respectivo processo licitatório.



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

ecoutortthomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



pretendida está lançada no Sistema de Administração Financeira Integrada – AFIM, de modo que resta contemplado o Plano Anual de Contratações/Despesas, conforme previsto na Lei Orçamentária Anual – LOA 2024.

Portanto, como consta dos autos registro de que se trata de despesa administrativa considerada ordinária, já prevista no orçamento e destinada à manutenção de ação preexistente, resta dispensada, com base na autorização constante da Orientação Normativa AGU nº 52, de 2014, a juntada aos autos dos documentos indicados no art. 16, I e II, da Lei de Responsabilidade Fiscal

Em seguida, nos deparamos com o estudo técnico preliminar – ETP, o qual fundamenta a descrição da necessidade da contratação, caracteriza o interesse público envolvido e traz, em seu item 18, a análise de riscos.

O Termo de Referência é o documento que deverá conter a definição do objeto, incluídos sua natureza, os quantitativos, o prazo do contrato e, se for o caso, a possibilidade de sua prorrogação, a fundamentação da contratação, a descrição da solução, os requisitos da contratação, o modelo de execução do objeto, o modelo de gestão do contrato, os critérios de medição e de pagamento, a forma e critérios de seleção do fornecedor, as estimativas do valor da contratação, acompanhadas dos preços unitários referenciais, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, com os parâmetros utilizados para a obtenção dos preços e para os respectivos cálculos, que devem constar de documento separado e classificado e a adequação orçamentária (art. 6º, XXIII, da Lei nº 14.133, de 2021).

§ 3º (...)

Decreto Municipal nº 5.525/2023:

Art. 8º. O Poder Executivo Municipal elaborará Plano de Contratações Anual (PCA) com vistas à racionalização e padronização das contratações dos órgãos e entidades sob sua competência, ao alinhamento com o planejamento estratégico municipal e a subsidiar a elaboração das respectivas leis orçamentárias.

Seção II

Do Catálogo Eletrônico de Padronização

Art. 9º. A Administração Pública Municipal adotará, nos termos do inc II, do art. 19, da Lei Federal nº 14.133, de 2021, o Catálogo CATMAT-CATSERV, do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais - SIASG, do Governo Federal, ou o que vier a substituí-lo, até que seja implementado sistema de informática de titularidade da Prefeitura de Manaus, integrado ao Portal Nacional de Contratações Públicas - PNCP.

Parágrafo único. A catalogação do sistema Compras Manaus poderá ser utilizada, no que couber, na fase preparatória ou contratual, para operacionalização do Sistema Integrado de Gestão de Compras da Prefeitura de Manaus.





Portanto, concluímos que o termo de referência apresentado traz em seu conteúdo todos os elementos necessários, que vão desde os dados do órgão gerenciador, passa pela justificativa em seus itens 3 e 4, até a autorização do gestor da Pasta.

Importante advertir que são vedadas especificações do objeto que, por excessivas, irrelevantes ou desnecessárias, limitem ou frustrem a competição, direcionem ou favoreçam à contratação de prestador específico (art. 9º, da Lei nº 14.133, de 2021). Portanto, o gestor deverá tomar as devidas cautelas para assegurar que as especificações correspondam àquelas essenciais à contratação, sem as quais não poderão ser atendidas as necessidades da Administração.

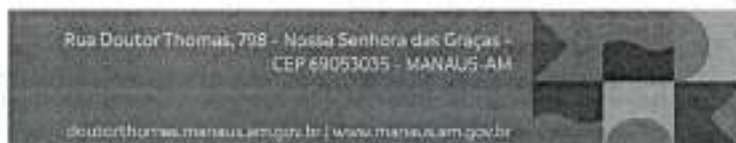
Neste ponto, entendemos preservados os valores protegidos pelo artigo em comento.

A pesquisa de mercado nas contratações diretas é tratada na Lei n.º 14.133, de 2021:

Art. 23 (...) § 4º Nas contratações diretas por inexigibilidade ou por dispensa, quando não for possível estimar o valor do objeto na forma estabelecida nos §§ 1º, 2º e 3º deste artigo, o contratado deverá comprovar previamente que os preços estão em conformidade com os praticados em contratações semelhantes de objetos de mesma natureza, por meio da apresentação de notas fiscais emitidas para outros contratantes no período de até 1 (um) ano anterior à data da contratação pela Administração, ou por outro meio idôneo.

Nesse contexto, cumpre ressaltar que o órgão assessorado é quem dispõe de condições técnicas adequadas para avaliar a idoneidade da proposta formulada pela pretensa contratada, não tendo este órgão de consultoria conhecimento técnico para se pronunciar a respeito das conclusões apresentadas.

As informações sobre os custos de mão de obra, portanto, deverão ser obtidas por meio de consulta ao(s) instrumento(s) coletivo(s) que rege(m) a(s) categoria(s) dentro da base





territorial onde os serviços serão desempenhados. Por conseguinte, apenas deverão ser realizadas pesquisas de preços em fontes diversas, com o objetivo de serem obtidos os preços de referência para a mão de obra, se inexistirem instrumentos coletivos aptos a regerem as categorias na respectiva base territorial.

Nesse particular, a Administração deve buscar se certificar de que o instrumento coletivo utilizado para compor o preço de referência realmente rege a categoria profissional envolvida na futura contratação dentro da base territorial onde os serviços serão desempenhados, confirmando, ainda, o período de vigência da mesma norma coletiva, em face do art. 614, § 3º, da CLT. Além disso, é necessária a juntada de cópia da convenção ou acordo coletivo utilizado como base para compor o orçamento estimativo da licitação.

Dito isto, verifica-se que, no caso, a Administração apresentou planilha(s) de custos e formação de preços elaborada(s) por servidor devidamente identificado nos autos, a(s) qual(is) parece(m) estar compatível(is) com as diretrizes acima apontadas, de modo que não cabem considerações outras sobre o assunto.

Por oportuno, é importante destacar o artigo 73 da Lei n.º 14.133, de 2021, que determina que, na hipótese de contratação direta indevida ocorrida com dolo, fraude ou erro grosseiro, o contratado e o agente público responsável responderão solidariamente pelo dano causado ao erário, sem prejuízo de outras sanções legais cabíveis.

Identificamos, que a Administração apresentou as razões para a contratação pretendida, nos termos acima expostos. Registre-se que a responsabilidade pelas justificativas apresentadas é exclusiva do gestor público, não competindo a este consultivo a análise de mérito do ato, em consonância com o Enunciado nº 07 do BPC/AGU.

No que tange à habilitação, alertamos que, mesmo nas dispensas ou inexigibilidades de licitação, a comprovação da habilitação do contratado deve ser exigida com relação aos



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS - AM

(047) 3123-1234 - (047) 3123-1234 - www.manaus.am.gov.br





aspectos essenciais à regularidade da contratação (art. 72, V, c/c art. 91, § 4º, art. 92, XVI, e art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021).

Compete ao gestor verificar a situação da futura contratada junto ao maior número de sistemas, por exemplo:

- Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores – SICAF;
- Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal – CADIN
- Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas - CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União, no caso, órgão com tal competência e correspondente a esfera em comento, que, no caso, é o Município;
- Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça – CNJ
- Lista de Inidôneos, mantida pelo Tribunal de Contas da União – TCU; no caso, do TCE Amazonas;
- Banco Nacional de Devedores Trabalhistas – CNDT.

Mas, o Departamento de Inspeção Setorial de Finanças – DISET exige que a contratada não tenha registrado qualquer impedimento, apenas, junto ao CADIM, CEIS e CNEP.

Ressalte-se que é essencial, também, a declaração relativa ao cumprimento do disposto no art. 7º, XXXIII, da Constituição Federal, nos termos do artigo 68, VI da Lei nº 14.133, de 2021, documento este que constatamos presente nestes autos.

Atente-se que o cadastro do CADIN é meramente informativo, de modo que a existência de pendências não impede a contratação (art. 6º, III, da Lei nº 10.522, de 2002).

Verificamos que foram juntados os documentos que comprovam a regularidade fiscal e trabalhista da futura contratada, bem como a inexistência de óbices para a sua contratação.





O PARECER n.00004/2022/CNMLC/CGU/AGU (NUP: 00688.000716/2019-43), ao tratar sobre a aplicação da Lei Geral de Proteção de Dados nos modelos de licitação e contratos, fixou o entendimento de que, nos contratos administrativos, “[...] **não constem os números de documentos pessoais das pessoas naturais que irão assiná-los, como ocorre normalmente com os representantes da Administração e da empresa contratada. Em vez disso, propõe-se nos instrumentos contratuais os representantes da Administração sejam identificados apenas com a matrícula funcional [...]. Com relação aos representantes da contratada também se propõe que os instrumentos contratuais os identifiquem apenas pelo nome, até porque o art. 61 da Lei nº 8.666, de 1993, e o §1º do art. 89 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, exigem apenas esse dado**”, o **que deve ser observado pela Administração.**

No caso, verifica-se que não foi anexado o termo de contrato e, por outro lado, **tratando-se de contratação de serviços**, tal situação não encontra amparo no art. 95 da Lei nº 14.133, de 2021.

Necessário, pois, que a Administração providencie a juntada da minuta contratual, reencaminhando os autos a este órgão consultivo para exame prévio da regularidade jurídica da minuta a ser anexada aos autos.

Quanto a disponibilidade orçamentária não foi trazida aos autos a indispensável declaração do setor competente acerca da previsão dos recursos orçamentários necessários para arcar com as despesas decorrentes da futura contratação, indicando a respectiva rubrica, em descumprimento ao artigo 72, IV, da Lei nº 14.133, de 2021.

Ocorre que, O Departamento de Inspeção Setorial de Finanças de Manaus exige, apenas, a nota de dotação-bloqueio, documento este que constatamos anexado aos autos, pelo que, entendemos sanada a exigência legal.





Alerta-se, ainda, para a necessidade de juntar ao feito, antes da celebração do contrato administrativo, a nota de empenho suficiente para o suporte financeiro da respectiva despesa, em atenção ao disposto no art. 60 da Lei nº 4.320, de 1964, art. 45, XVII do Decreto nº 5.719/23 e Orientação Técnica nº 001/2021 – DINEP/DISET/SUBTES/SEMEF.

O ato que autoriza a contratação direta ou o extrato decorrente do contrato deverá ser divulgado e mantido à disposição do público em sítio eletrônico oficial (art. 72, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 2021).

É obrigatória a divulgação e a manutenção do inteiro teor do termo de contrato e aditamentos no Portal Nacional de Contratações Públicas e a publicação de extrato no Diário Oficial da União, conforme determina o art. 94 da Lei nº 14.133, de 2021.

Ao mais, alerta-se que o contrato emergencial é provisório e improrrogável por força da disposição do artigo 75, VIII, da Lei nº 14.133, de 2021, devendo ter o prazo máximo de até 1 (um) ano a contar data da emergência, ou seja, deve ser restrito ao prazo mínimo necessário para atendimento da situação de emergência, ou até que se conclua eventual licitação para o mesmo objeto. **Dessa forma, inobstante se possa arguir seja possível contratar em prazo menor e prorrogar até o limite de um ano, recomenda-se, por cautela, face a redação literal, que o contrato seja firmado pelo prazo certo e estimado, considerando a inviabilidade de prorrogação.**

Por fim, ao fazer a opção por um fornecedor ou executante, há que se atentar para a vedação expressa de recontração de empresa já contratada com base na disposição do inciso VIII do artigo 75 da Lei nº 14.133, de 2021.

III - DA CONCLUSÃO





Em face do exposto, manifesta-se esta Procuradoria pela **REGULARIDADE JURÍDICA, SEM RESSALVAS**, do procedimento submetido ao exame desta unidade consultiva, ressalvado o juízo de mérito da Administração e os aspectos técnicos, econômicos e financeiros, que escapam à análise deste órgão.

É o Parecer.

Manaus (AM), 26 de abril de 2024.


MICHELE DE MELO FREITAS E ARAPUJO
Procurador-Chefe
OAB/AM 4.822 – Matrícula nº 091.149-6B



Manaus
Prefeitura Municipal

Rua Doutor Thomas, 798 - Nossa Senhora das Graças -
CEP 69053035 - MANAUS-AM

doutorthomas@manaus.am.gov.br | www.manaus.am.gov.br



Manaus, segunda-feira, 24 de junho de 2024

**FUNDAÇÃO DE APOIO AO
IDOSO "DOUTOR THOMAS"**

PROCESSO: 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED).
INTERESSADO: RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO
 DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA
CÓDIGO ÚNICO NUMÉRICO: TCEDI-DDF92-4207D-776E2
ASSUNTO: Despacho de Dispensa de Licitação - Art. 75, inciso VIII, da
 Lei nº. 14.133/2021.

DESPACHO

CONSIDERANDO o Documento de Formalização da
 Demanda – DFD nº 01/2024, referente aos serviços continuados de
 limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemblhada a
 hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com
 fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos
 para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas,
 a serem executados pela empresa **RUFO SERVIÇOS,
 REPRESENTAÇÃO E COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA
 LTDA, CNPJ nº. 37.197.948/0001-99;**

CONSIDERANDO o Parecer Jurídico nº 025-
 010915/2024/PROJUR/FDT favorável à contratação direta por Dispensa
 de Licitação, com fulcro no art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021;

CONSIDERANDO que o valor **R\$ 7.434.876,84 (sete
 milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e
 seis reais e oitenta e quatro centavos)** da proposta apresentada pela
 empresa, está compatível com os seus preços habitualmente praticados;


CONSIDERANDO que consta comprovação de
 disponibilidade orçamentária e financeira para arcar com a despesa;

CONSIDERANDO finalmente o que consta no Processo
 Administrativo nº. 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED).

FICA DECLARADA A DISPENSA DE LICITAÇÃO, nos
 termos art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, para a contratação
 emergencial da empresa **RUFO SERVIÇOS, REPRESENTAÇÃO E
 COMÉRCIO DE MATERIAIS DE PAPELARIA LTDA, CNPJ
 nº. 37.197.948/0001-99**, para execução dos serviços continuados de
 limpeza, conservação e higienização, incluindo a assemblhada a
 hospitalar, serviço de jardinagem e atividades operacionais, com
 fornecimento de mão de obra terceirizada, materiais e equipamentos
 para atender necessidades da Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas,
 conforme especificações e demais exigências contidas no Termo de
 Referência, constante dos autos do PAD
 nº. 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED), pelo valor global de
**R\$ 7.434.876,84 (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil,
 oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).**

À consideração da Sra. Diretora-Presidente da Fundação
 de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas", para fins de ratificação.

Manaus, 10 de junho de 2024.


GRACILENE COSTA CELESTINO
 Coordenadora de Administração, Plan. e Orçamento da Fundação de
 Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

DESPACHO DE RATIFICAÇÃO

Pelo exposto, **RATIFICO**, nos termos do art. 75, inciso VIII,
 da Lei nº 14.133/2021, a Dispensa de Licitação que trata o Processo
 nº. 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED), no valor de **R\$ 7.434.876,84
 (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e
 setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).**

Manaus, 10 de junho de 2024.


ORENI CAMPELO BRAGA DA SILVA
 Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

COMISSÃO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO**AVISO DE LICITAÇÃO**

A **COMISSÃO MUNICIPAL DE LICITAÇÃO DA
 PREFEITURA DE MANAUS**, através da **SUBCOMISSÃO DE SAÚDE**
 torna público, para conhecimento dos interessados:

PREGÃO ELETRÔNICO N. 058/2024 - CML/PM
(Processo n. 2024.01637.01412.0.003720 – SEMSA)

OBJETO: Eventual Aquisição de Material Farmacológico
 (Espironolactona, Gliclazida, Budesonida e outros) para atender a
 Fundação de Apoio ao Idoso Dr. Thomas - FDT e a Secretaria Municipal
 de Saúde – SEMSA, conforme quantidade, especificações técnicas,
 regras e condições estabelecidas no Termo de Referência, através do
 Registro de Preços.

Edital disponível: a partir do dia 26/06/2024 às 15h.
Limite para recebimento das Propostas: dia 09/07/2024 às 09h45.
Início da sessão: dia 09/07/2024 às 10h00.

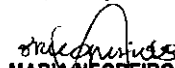
Maiores informações:

O PREGÃO Eletrônico será realizado em sessões públicas,
 através do Portal de Compras da Prefeitura de Manaus, com o endereço
 eletrônico compras.manaus.am.gov.br.

Será sempre considerado o horário de Brasília (DF) para
 todas as indicações de tempo constantes no edital.

Contato: 0xx-92-98802-3847, das 09 às 18h, e-mail:
cml.se@manaus.am.gov.br.

Manaus, 24 de junho de 2024.


SILVANA MARIA NEGREIROS DA SILVA
 Presidente da Subcomissão de Saúde
 da Comissão Municipal de Licitação – CML

10 MINUTOS CONTRA DENGUE



É hora de **redobrar a atenção**. Dedique **10 minutos**
 do seu dia para se prevenir contra a Dengue.



Manaus, sexta-feira, 23 de agosto de 2024

6. VIGÊNCIA: O prazo de vigência do presente Contrato será de 1 (um) ano, a contar da assinatura do Contrato;

Manaus-AM, 16 de agosto de 2024


LUCAS DE SOUZA BATALHA
Diretor de Administração e Finanças da Manaus Previdência em exercício.


DANIELA CRISTINA DA EIRA CORREA BENAYON
Diretora-Presidente da Manaus Previdência

FUNDAÇÃO DE APOIO AO IDOSO "DOUTOR THOMAS"

Processo: 2024.27000.27022.0.021309
Interessado: Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas"
Assunto: Dispensa de Licitação

DESPACHO

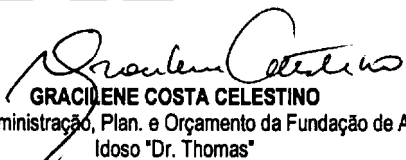
Considerando o que consta no Processo Administrativo nº **2024.27000.27022.0.021309**, de interesse da Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas" – FDT e da **INSTRUMENTAL TÉCNICO LTDA.**

RESOLVE:

Declaro **DISPENSADO** o procedimento licitatório, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, para a contratação direta da empresa **INSTRUMENTAL TÉCNICO LTDA**, CNPJ nº. 04.214.086/0001-06, para aquisição de CURATIVOS DE HIDROFIBRA para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas" – FDT, na forma identificada no processo SIGED nº 2024.27000.27022.0.021309, no valor total de R\$ 21.810,00 (vinte e um mil e oitocentos e dez reais reais);

À consideração da sra. Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT, para fins de ratificação.

Manaus, 20 de agosto de 2024.


GRAÇILENE COSTA CELESTINO
Diretora de Administração, Plan. e Orçamento da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Pelo exposto, **RATIFICO**, nos termos do art. 72, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, acordo com as disposições acima citadas.

Manaus, 20 de agosto de 2024.


ORENI CAMPELO BRAGA DA SILVA
Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Processo: 2024.27000.27022.0.021396
Interessado: Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas"
Assunto: Dispensa de Licitação

DESPACHO

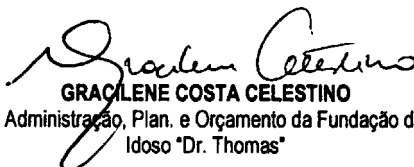
Considerando o que consta no Processo Administrativo nº **2024.27000.27022.0.021396**, de interesse da Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas" – FDT e da **P H COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI.**

RESOLVE:

Declaro **DISPENSADO** o procedimento licitatório, nos termos do art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021, para a contratação direta da empresa **P H COMERCIO DE PRODUTOS MEDICOS E HOSPITALARES EIRELI**, CNPJ nº. 22.636.233/0001-18, para aquisição de FITA TESTE PARA GLICOSE para atender a Fundação de Apoio ao Idoso "Doutor Thomas" – FDT, na forma identificada no processo SIGED nº 2024.27000.27022.0.021396, no valor total de R\$ 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais);

À consideração da sra. Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas" - FDT, para fins de ratificação.

Manaus, 20 de agosto de 2024.


GRAÇILENE COSTA CELESTINO
Diretora de Administração, Plan. e Orçamento da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Pelo exposto, **RATIFICO**, nos termos do art. 72, parágrafo único, da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, acordo com as disposições acima citadas.

Manaus, 20 de agosto de 2024.


ORENI CAMPELO BRAGA DA SILVA
Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

ERRATA

ERRATA do Despacho de Dispensa de Licitação, publicado no DOM Edição 5852, de 24/06/2024, pág. 28, para a contratação emergencial da empresa Rufo Serviços, Representação e Comércio de Materiais de Papelaria Ltda, CNPJ nº. 37.197.948/0001-99, que consta no Processo Administrativo nº. 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED).

ONDE SE LÊ:

CONSIDERANDO que o valor **R\$ 7.434.876,84 (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos) ...**

[...]

(...) pelo valor global de **R\$ 7.434.876,84 (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).**

[...]

Manaus, sexta-feira, 23 de agosto de 2024

Pelo exposto, **RATIFICO**, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, a Dispensa de Licitação que trata o Processo nº 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED), no valor de **R\$ 7.434.876,84** (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).

LEIA-SE:

CONSIDERANDO que o valor **R\$ 14.869.753,68** (quatorze milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sessenta e oito centavos) ...

[...]

(...) pelo valor global de **R\$ 14.869.753,68** (quatorze milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sessenta e oito centavos).

[...]

Pelo exposto, **RATIFICO**, nos termos do art. 75, inciso VIII, da Lei nº 14.133/2021, a Dispensa de Licitação que trata o Processo nº 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED), no valor de **R\$ 14.869.753,68** (quatorze milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sessenta e oito centavos).

Manaus, 22 de agosto de 2024.

ORENI CAMPELO BRAGA DA SILVA

Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

ERRATA

ERRATA do Extrato do Contrato nº. 015/2024-FDT, publicado no DOM Edição 5855, de 27/06/2024, pág. 28, celebrado com a empresa Rufo Serviços, Representação e Comércio de Materiais de Papelaria Ltda, CNPJ nº. 37.197.948/0001-99, conforme consta no Processo Administrativo nº. 2024.27000.27022.0.010915 (SIGED).

ONDE SE LÊ:

VALOR GLOBAL: O valor global do presente Contrato importa na quantia de **R\$ 7.434.876,84** (sete milhões, quatrocentos e trinta e quatro mil, oitocentos e setenta e seis reais e oitenta e quatro centavos).

LEIA-SE:

5. VALOR GLOBAL: O valor global do presente Contrato importa na quantia de **R\$ 14.869.753,68** (quatorze milhões, oitocentos e sessenta e nove mil, setecentos e cinquenta e três reais e sessenta e oito centavos).

Manaus, 22 de agosto de 2024.

ORENI CAMPELO BRAGA DA SILVA

Diretora-Presidente da Fundação de Apoio ao Idoso "Dr. Thomas"

Publicações Diversas

CONDOMÍNIO LIVERPOOL torna público que recebeu do IPAAM, a **Outorga de Uso do Recurso Hídrico nº 228/2024**, que autoriza a Captação de Água Subterrânea por Poço tubular, localizado na Av. Coronel Teixeira, nº 6225, Lote 5, Reserva Inglesa, Ponta Negra, nas coordenadas geográficas: 03°04'58,800"S e 60°04'06,888"W, Manaus-AM, com validade de 5 Anos.

PG / 1058

RB COMERCIO DE COMBUSTIVEL LTDA torna público que recebeu do IPAAM, a **Outorga de Uso do Recurso Hídrico n.º 255/2024**, que autoriza a Captação de Água Subterrânea por Poço Tubular, localizado na Av. Torquato Tapajós, nº 6180, Colônia Terra Nova, nas coordenadas geográficas: 03°01'14,50"S e 60°01'27,50"W, Manaus-AM, com validade de 05 Anos.

PG / 1027

POSTO SÃO JOSÉ COMÉRCIO DE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA torna público que recebeu do IPAAM, a **Outorga de Uso do Recurso Hídrico Nº 235/2024**, que autoriza a Captação de Água Subterrânea por poço tubular, localizada na Avenida Autaz Mirim, Nº 64, Casa A, São José Operário, nas seguintes coordenadas geográficas 03°03'32,71"S e 59°56'56,90"W, Manaus – AM, com validade de 05 Anos.

PG / 6375

**Segurança no
banco de trás evita
acidentes fatais.**

